

## FORUDSÆTNINGER FOR TILDELING AF UDVIKLINGSMIDLER FOR BØRN OG UNGE.

Aktivitetsudvikling

### 1. Forudsætningerne tager udgangspunkt i Retningslinierne for Udviklingspuljen.

**Forening/projekt:** IF Stadion / Opstart af Street håndbold og rollemodeller/ungdomstrænere

**CVR. nr.:** 78842210

**Telefon:** 2831 3058

**E-mail:** anne.dorthe.nielsen6@skolekom.dk

**Ansvarlig:** Anne Dorthe Nielsen / Allan Juhl Nielsen

**Adresse:** Kobbelvænget 58, 2. Tv., 2700 Brønshøj / Boserupvej 9, 1., 2700 Brønshøj

**Telefon:** 2831 3058 / 2891 0873

**E-mail:** ajj@buf.kk.dk

**Projekts start og slutdato:** 1. september 2012 – 31. august 2013

- 
2. **Formål:** At genskabe IF Stadions ungdomsafdeling i trygge rammer som foreningen mistede da denne tidligere lå i Tingbjerg. At uddanne unge mænd med anden etnisk baggrund end dansk som rollemodeller/trænere som en fastforankret del i foreningen. At starte Street Håndbold op som ny aktivitet.

- 
3. **Kort beskrivelse af projektet:** IF Stadion har i mange år haft hjemmebane og træningstid i Tingbjerg skolehal. Da nogle af foreningens medlemmer blev udsat for overfald i Tingbjerg, flyttede mange forældre børnene til andre forening. Derfor har foreningen en meget begrænset ungdomsafdeling.

Foreningen får nu af Områdefornyelsen Husum stillet lokale til rådighed på EnergiCenter Voldparken. Derfor ønsker foreningen at genopbygge deres ungdomshold og samtidig starte to nye hold for drenge i alderen 8-12 år med træning 2 gange om ugen.

Street Håndbold kræver kun lidt udendørs plads, små mål og en masse bløde bolde. Denne aktivitet vil tiltrække børn og unge, der endnu ikke er indmeldt i en klub eller forening og som på denne måde vil få kendskab til håndbold på en sjov og anderledes måde.

Aktiviteten vil løbende blive afviklet i weekender med ca. 6 arrangementer om året.

Derudover vil IF Stadion starte en årlig tilbagevendende håndboldturnering for områdets skoler. Målgruppen vil være både piger og drenge fra skolernes 3. og 4. klassetrin.

Foreningen har brug for ressource stærke forældre til at støtte op om projektet og vil derfor lave opsøgende arbejde i villakvarteret omkring Utterslev Mose.

Foreningen ønsker at uddanne unge udsatte drenge i alderen 15-18 år med både dansk og anden etnisk baggrund. Drengene skal være hjælpetrænere og fungere som rollemodeller for yngre drenge med anden etnisk baggrund end dansk og lære dem om værdierne i en dansk idrætsforening.

De unge hjælpetrænere spiller en stor rolle i klubbens arbejde med at fastholde de nye medlemmer. De både skal samarbejde med ungdomsafdelingens trænere, afholde klubaftener, tage med på de arrangerede ture og gøre det sjovt for børnene at komme i klubben.

Målgruppen er drenge i alderen 8-18 år med fokus på børn med dansk og anden etnisk baggrund.

**Succeskriterier:**

- at der oprettes mindst 2 hold for drenge i alderen 8-12 år (ca. 25 spillere)
- at min. 8-10 unge i alderen 15-18 år bliver uddannet som hjælpetrænere/rollemodeller
- at starte Street håndbold som ny aktivitet med 6 arrangementer i perioden fra sept. 2012 – sept. 2013
- at Street håndbolden vil give ca. 10 nye medlemmer til klubbens almindelige håndbold afdeling
- at udvikle og afholde årlige tilbagevendende skolehåndboldturneringer for de omkringliggende skolars 3. og 4. klassetrin og her igennem få 10 nye medlemmer
- at få ressourcestærke forældre til at støtte op omkring klubbens aktiviteter

- 
4. **Rekruttering af deltagere til projektet:** Klubbens mentor vil rekruttere de unge hjælpetrænere i samarbejde med Klar, Parat, Husum og DGI samt skoler i Husum/Tingbjerg.  
Ved rekruttering af børnene afholdes skolehåndbold turneringer samt Street håndbold.

- 
5. **Midlerne skal anvendes til:** Projektlederløn 78.750 kr., udstyr og rekvisitter 30.000 kr., PR. 4.375 kr.

**Foreningens navn:** Stadion IF

**Foreningens nr.:** 20964

**Antal børn og unge, der fik støtte ved sidste regnskabsår:** 80

- 
6. **Hvor mange nye børn og unge under 25 år forventes at komme ind i faste, kontinuerlige aktiviteter med projektet:** 40

- 
7. **Budget for projektperioderne der søges tilskud til fra Udviklingspuljen. Specificeret i forhold til lønninger m.v.:**

Udgiftsposter	2012
<b>Projektlederløn (15 tim. X 42 uger X 125 kr.)</b>	<b>78.750 kr.</b>
Instruktør	52.500 kr.
<b>Udstyr og rekvisitter</b>	<b>30.000 kr.</b>
<b>PR. (4.375 kr.)</b>	<b>10.000 kr.</b>
Nøgler	5.000 kr.
I alt	176.250 kr.

8. **Projektets indtægter (deltagerbetaling, tilskud fra fonde mv.):**

Indtægter, herunder de 25 % medfinansiering	2012
Egenfinansiering	63.125 kr.
<b>Udviklingspuljen</b>	<b>113.125 kr.</b>
I alt	176.250 kr.

Bevillingen er givet som tilskud til de **fremhævede** poster i budgettet.  
Udbetales i 2 rater.

Ansøger hæfter for det udbetalte beløb og for at midlerne er brugt til det aftalte formål. Midler der ikke er brugt i overensstemmelse til det aftalte, kan kræves tilbagebetalt.  
Ubrugte midler skal tilbagebetales.

Hvis projektet ikke videreføres efter projektperioden, skal udstyr og materialer der er købt for midler fra Udviklingspuljen afleveres til Planlægning, Folkeoplysning.

---

9. **Regnskab:**

Regnskabet skal være Planlægning i hænde senest: 31. oktober 2013

**Vedr. aflæggelse af regnskab:**

*Ansøgere, der får tilskud på 200.000 kr. og derover, skal benytte sig af en statsautoriseret eller registreret revisor. Ved tilskud på under 200.000 kr. kan man benytte en foreningsvalgt revisor eller en ansvarlig person for initiativet med bopæl i Københavns Kommune. Regnskabet skal på en tilfredsstillende måde dokumentere anvendelsen af tilskuddet og foreligge i en form, der giver sikkerhed for, at tilskuddet er i overensstemmelse med de gældende regler. Regnskabet skal være et selvstændigt regnskab. Regnskabet skal i øvrigt følge de regler, der er gældende for regnskabsaflæggelse vedr. øvrige tilskud efter folkeoplysningsloven i Københavns Kommune.*

*Revisor skal efterprøve, om tilskudsregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillingen, gældende regler samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.*

*Ved tilskudsperiodens start skal der føres regnskab med forbruget. Hvordan det mest hensigtsmæssigt, gøres gives der vejledning om i Planlægning, Folkeoplysning.*

---

10. **Hvor skal aktiviteterne finde sted- og i hvilket tidsrum?:**

Sted/steder: Brønshøj/Husum	Tidspunkt:
ECV's lokale	Ugentligt: 5 dage om ugen

Ønskes der offentlige lokaler?

Ja

Nej

---

11. **Evaluering af projektet:**

Den elektroniske evaluering skal være Planlægning i hænde senest: 31. oktober 2013.

Herudover skal vedhæftede skema om opfyldelse af projektets succeskriterier returneres senest:

---

12. **Aftalte møder eller anden særlig aftale om forløb i projektperioden:**

Der tilbydes proceskonsulent bistand fra Planlægnings foreningskonsulenter. Tilbuddet har til formål at bidrage til projektets kvalitet og understøtte projektlederen.

Der skal afholdes ”Midtvejsmøde” i februar 2013 hvor projektet mundtligt evalueres og der skal fremlægges et skriftligt statusregnskab. Efter mødet vil 2. rate af bevillingen blive udbetalt, hvis forudsætningerne er overholdt.

**Det er projektet som er ansvarlig for fastsættelse af mødedato.**

---

### 13. Vilkår:

**Projektet har pligt til at indhente børneattester for alle (både lønnede og frivillige), der gennem projektet arbejder med børn under 15 år.** I kan læse mere på hjemmesiden [www.fritid.kk.dk](http://www.fritid.kk.dk) under 'Regler, vejledninger og publikationer', Vejledninger, Børneattest. Download skema til brug for indhentning af børneattest. Børneattesterne skal ikke indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, men er til projektets eget brug. Når projektet fremover søger tilskud som folkeoplysende forening, skal der afgives en erklæring om indhentelse af børneattester.

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
Ansøgers underskrift

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
Godkendt i Planlægning / FOU