

FORUDSÆTNINGER FOR TILDELING AF UDVIKLINGSMIDLER FOR BØRN OG UNGE.

1. Forudsætningerne tager udgangspunkt i Retningslinierne for Udviklingspuljen.

Forening/projekt: Nørrebro Taekwondo Klub / TKD fitness

Telefon: 2622 6192

E-mail: philip@philipreyes.dk

Ansvarlig: Kaj Nielsen

Adresse: Heimdalsgade 35 – 37, 2 2200 København N

Telefon: 2673 2056

E-mail: kajnielsen@mac.com

2. **Formål:** Nørrebro Taekwondo Klub ønsker at etablere et fitnesscenter og et træningstilbud, der appellerer til en bred målgruppe. Ønsket er at dække behovet for denne form for motion både hos klubbens medlemmer, beboere i lokalområdet, forældre, ældremotionister, overvægtige, motionsuvante og kvindehold (kun for unge piger og kvinder).

3. **Kort beskrivelse af projektet:** Klubben har et ledigt areal på 100 kvm., der vil være en god ramme om et fitnessstilbud. Foreningen råder i dag over nogle få forældede redskaber, men vil ved hjælp fra bl.a. Udviklingspuljen, kunne skabe et tidssvarende fitnesslokale til glæde for både klubbens medlemmer og for beboere fra Nørrebro, der ikke føler at de fitnessstilbud der er i området passer til dem. Fitnessstilbuddet vil være åbent hver dag fra kl. 6 om morgenen til kl. 22 om aftenen og der er både ansatte og frivillige trænere og vejledere tilknyttet.

4. **Rekruttering af deltagere til projektet:** Nørrebro Taekwondo Klub har på eliteplan været den bedst vindende klub i Danmark gennem de sidste 7 år. For at kunne konkurrere på så højt et niveau, er det foruden taekwondo træningen nødvendigt at træne styrke og kondition. Klubben har derfor mange medlemmer der vil have glæde af et fitnessstilbud. Herudover har klubben bl.a. kontakt til en del kvinder og unge piger i området, der ønsker et træningstilbud hvor der ikke er adgang for mænd/drenge. Ligeledes er der allerede kontakt til en gruppe ældre og ikke motionsvante, der er interesserede.

5. **Midlerne skal anvendes til:** Udstyr og rekvisitter, projektleder/trænere og PR/reklame.

Foreningens navn: Nørrebro Taekwondo Klub

Foreningens nr.: 24168

Antal børn og unge, der fik støtte ved sidste regnskabsår: 456

6. **Hvor mange nye børn og unge under 25 år forventes at komme ind i faste, kontinuerlige aktiviteter med projektet:** Klubben forventer 150 nye medlemmer efter projektperioden, samt fastholdelse af 50 medlemmer.

7. **Budget for projektperioderne der søges tilskud til fra Udviklingspuljen. Specificeret i forhold til lønninger m.v.:**

Udgiftsposter	2011
Udstyr og rekvisitter efter liste	144.340 kr.
Projektlederløn (6 timer ugl. x 42 uger x 125,00kr.)	31.500kr.
"Etablering" af fitnesslokale	15.000 kr.
PR, flyers og reklame	5.000 kr.
I alt	195.840 kr.

8. **Projektets indtægter (deltagerbetaling, tilskud fra fonde mv.):**

Indtægter, herunder de 25 % medfinansiering	2011
Deltagerbetaling	15.000 kr.
Selvfinansiering	59.340 kr.
Udviklingspuljen	121.500 kr.
I alt	195.840 kr.

Bevillingen er givet som tilskud til de fremhævede poster i budgettet.

9. **Projektets start og slutdato:** 1. december 2011 – 1. december 2012.

10. **Udbetaling:** 2 rater.

11. **Projektets CVR.nr.:** 75407718

12. **Regnskab:**

Regnskabet skal være Planlægning i hænde senest: 1. februar 2013.

Vedr. aflæggelse af regnskab:

Ansøgere, der får tilskud på 200.000 kr. og derover, skal benytte sig af en statsautoriseret eller registreret revisor. Ved tilskud på under 200.000 kr. kan man benytte en foreningsvalgt revisor eller en ansvarlig person for initiativet med bopæl i Københavns Kommune. Regnskabet skal på en tilfredsstillende måde dokumentere anvendelsen af tilskuddet og foreligge i en form, der giver sikkerhed for, at tilskuddet er i overensstemmelse med de gældende regler. Regnskabet skal være et selvstændigt regnskab. Regnskabet skal i øvrigt følge de regler, der er gældende for regnskabsaflæggelse vedr. øvrige tilskud efter folkeoplysningsloven i Københavns Kommune.

Revisor skal efterprøve, om tilskudsregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillingen, gældende regler samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Ved tilskudsperiodens start skal der føres regnskab med forbruget. Hvordan det mest hensigtsmæssigt, gøres gives der vejledning om i Planlægning, Folkeoplysning.

13. **Hvor skal aktiviteterne finde sted- og i hvilket tidsrum?:**

Sted/steder: Nørrebro Taekwondo Klub	Tidspunkt: dagligt kl. 6.00 – 22.00
--------------------------------------	-------------------------------------

Ønskes der offentlige lokaler? Ja Nej

14. **Evaluerings af projektet:**

Evaluerings skal senest være Planlægning i hænde: Senest 1. februar 2013.

15. **Aftalte møder eller anden særlig aftale om forløb i projektperioden:**

Der tilbydes proceskonsulent bistand fra Planlægnings foreningskonsulenter. Tilbuddet har til formål at bidrage til projektets kvalitet og understøtte projektlederen.

Der skal afholdes ”**Midtvejsmøde**” i maj 2012 hvor projektet mundtligt evalueres og der skal fremlægges et skriftligt statusregnskab. Efter mødet vil 2. rate af bevillingen blive udbetalt, hvis forudsætningerne er overholdt.

Det er projektet som er ansvarlig for fastsættelse af mødedato.

16. **Vilkår:**

Projektet har pligt til at indhente børneattester for alle (både lønnede og frivillige), der gennem projektet arbejder med børn under 15 år. I kan læse mere på hjemmesiden www.fritid.kk.dk under ’Regler, vejledninger og publikationer’, Vejledninger, Børneattest. Download skema til brug for indhentning af børneattest. Børneattesterne skal ikke indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, men er til projektets eget brug. Når projektet fremover søger tilskud som folkeoplysende forening, skal der afgives en erklæring om indhentelse af børneattester.

Dette er bindende forudsætninger for støtte fra Udviklingsmidlerne, som bekræftes ved ansøgers underskrift. Ansøger hæfter for det udbetalte beløb og dets anvendelse. Udbetalt støtte, der ikke er anvendt i overensstemmelse med disse forudsætninger og retningslinier for Udviklingspuljen, kan kræves tilbagebetalt. **Ubrugte midler skal tilbagebetales.**

Hvis projektet ikke videreføres efter projektperiodens afslutning, skal udstyr og materialer, der er erhvervet via puljerne, leveres tilbage til Planlægning, Folkeoplysning.

Dato

Ansøgers underskrift

Dato

Godkendt i Planlægning / FOU