

Projektskema

Lokaludvalgets egne projekter

FØR PROJEKTET STARTES:

| | |
|--|--|
| <p>Titel:</p> <p>Dato:</p> <p>Sted:</p> <p>Ansvarspersoner i lokaludvalget:</p> | <p>Naturbyens forårsfest</p> <p>Lørdag den 2. Maj 2020</p> <p>Kl. 10 - 16</p> <p>EnergiCenter Voldparken</p> <p>Ida Jørgensen (Miljøudvalget)</p> <p>Jens Christian Elle (sekretariatet)</p> |
| <p>Formål:</p> <p><i>Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet?</i></p> <p><i>Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?</i></p> | <p>Formålet med festivalen er at skabe en brag af et arrangement, der sætter spot på projektet med Naturbyen - både de eksisterende aktiviteter og den større vision. Det skal være en fejring af frivillighed, opfindsomhed og samskabelse i relation til arbejdet med at skabe en rigere bynatur og sundhedsfremme.</p> <p>Formålet er desuden at parterne bag arrangementet får en god oplevelse af at arbejde sammen med hinanden og kredsen af involverede foreninger, institutioner og ildsjæle.</p> |
| <p>Målgruppe:</p> <p><i>Hvem henvender projektet sig til? Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem?</i></p> | <p>Målgruppen for arrangementet er ikke alene de af bydelens borgere og interesserede københavnere, der kommer på dagen som gæster, men i høj grad også de mange lokale aktører som sammen skaber programmet, da disse fællesoplevelser er vigtige for udviklingen af mere kontinuerlige samarbejdsrelationer.</p> |
| <p>Samarbejdspartnere:</p> <p><i>Laves projektet i samarbejde med nogen?</i></p> | <p>Den primære samarbejdspart er EnergiCenter Voldparken. Herudover udvikles programmet i dialog med en række foreninger og institutioner i nærområdet, der arbejder med grøn frivillighed og boligsocialt arbejde.</p> |
| <p>Hvordan skal det laves:</p> <p><i>Hvad skal der til for, at projektet kan gennemføres?</i></p> | <p>Der er etableret en arbejdsgruppe med ECV ansatte og lokaludvalgets miljømedarbejder. Der afholdes ugentlige koordineringsmøder. Ultimo februar skal programmet være</p> |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------|------|-------------------------|------|-------------------------------|-------|-------------|------|--------------|--------------|
| <p><i>Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter? Tidsplan for de forskellige opgaver.</i></p> | <p>færdigt og i tilknytning hertil udarbejdes en handlingsplan med rollefordeling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program færdigt (ultimo februar) • Afsøge eventuelle supplerende lokale finansieringskilder • Arrangementstilladelse med situationsplan medio marts • Kommunikationsplan ultimo marts • Inden påske – annonceringen starter op. | | | | | | | | | | |
| <p><i>Kommunikationsplan: Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen? Hvad er hovedbudskabet? Hvilke formidlingskanaler bruges (møder, web, plakat, klummen etc.)?</i></p> | <p>Der lægges vægt på en høj grad af netværksmobilisering til arrangementet gennem foreningsliv og de boligsociale platforme</p> <p>Arbejdsgruppen udarbejder detaljeret kommunikationsplan med fokus på</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sociale medier - Brønshøj-Husum Avis - Bannere og skilte i området - Husstandsomdelt materiale i Voldparken og Tingberg (Lommepengejob) <p>Der arbejdes med at etablere et elevprojekt i NEXT (Københavns Mediegymnasium) der deltager i kommunikationsarbejdet med film og indslag til de sociale medier.</p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Miljø: Har projektet en lokal miljøvinkel? – hvis ja, hvilken?</i></p> | <p>Selve arrangementsafviklingen skal resultere i mindst muligt affald. Det skal blandt andet ske ved at bruge genbrugsservice. Affaldssorteringen skal være eksemplarisk, og kan blive genstand for et selvstændigt elevprojekt.</p> <p>I et videre perspektiv er det formålet med arrangementet at de besøgende/deltagende lader sig inspirere til at udvikle miljømæssige og naturfremmende praksisser i hverdagslivet</p> | | | | | | | | | | |
| <p><i>Budget: Alle budgetposter i projektet.</i></p> | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Forplejning</td> <td style="text-align: right;">2000</td> </tr> <tr> <td>facilitetsleje / kørsel</td> <td style="text-align: right;">3000</td> </tr> <tr> <td>honorarer - aktiviteter/musik</td> <td style="text-align: right;">40000</td> </tr> <tr> <td>Annoncering</td> <td style="text-align: right;">5000</td> </tr> <tr> <td>i alt</td> <td style="text-align: right;">50000</td> </tr> </table> <p><i>Følgende skal afklares: Hvad kan Energi Centeret og andre aktører spille ind med ift det samlede budget. Tryghedspartnerskabet er positive på en ansøgning fra ECV</i></p> | Forplejning | 2000 | facilitetsleje / kørsel | 3000 | honorarer - aktiviteter/musik | 40000 | Annoncering | 5000 | i alt | 50000 |
| Forplejning | 2000 | | | | | | | | | | |
| facilitetsleje / kørsel | 3000 | | | | | | | | | | |
| honorarer - aktiviteter/musik | 40000 | | | | | | | | | | |
| Annoncering | 5000 | | | | | | | | | | |
| i alt | 50000 | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| <p>Hvad er projektets succeskriterier? <i>Kriterierne skal kunne måles/kontrolleres efter projektet er afholdt, og være meningsfulde i forhold til projektets formål.</i></p> | <p>Succeskriterierne falder i to kategorier</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. At en evaluering af arrangementet tydeligt viser at samarbejdet mellem de involverede parter var frugtbar i forhold til opbygning af relationer, tillid og de aktiviteter der karakteriserer arrangementet. 2. At arrangementet får mere end 500 besøgende |
| <p>Hvilke forventninger er der til sekretariatet? <i>Hvilke opgaver skal sekretariatet hjælpe med?</i></p> | <p>Brønshøj-Husum Lokaludvalgs sekretariatet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Miljømedarbejderen fungerer som projektleder for arrangementet og sikre at arbejdsgruppens beslutninger bliver fulgt til dørs, herunder at facilitere rækken af møder for de aktivitetsbærende aktører. • Indgåelse af kontrakter • En væsentlig del af mediearbejdet vil blive koordineret og igangsat fra sekretariatet. |

EFTER PROJEKTET ER AFSLUTTET:

| | |
|---|--|
| Titel på projekt der evalueres: | |
| Levede projektet op til projektets formål, hvordan eller hvorfor ikke? | |
| Nåede vi målgruppen, hvis nej, hvorfor ikke? Hvis ja, hvordan? | |
| Var der problemer med tidsplanen m.v., hvis ja, hvilke? | |
| Blev budgettet overholdt – hvis nej, hvorfor ikke? | |
| Opfyldte projektet succeskriterierne? | |
| Skal lokaludvalget prioritere, at lave projektet igen? Hvis nej, hvorfor ikke? Hvis ja, hvordan kan projektet så gøres endnu bedre? | |