

1. FOLKEOPLYSNING I KØBENHAVNS KOMMUNE

1.5 BESTYRELSENS ANSVAR

Foreningens bestyrelse har følgende ansvar over for Københavns Kommune:

- a) At det kommunale tilskud anvendes efter folkeoplysningsloven disse retningslinjer samt eventuelle øvrige betingelser for det konkrete tilskud.
- b) Foreningens bestyrelsesmedlemmer hæfter personligt for det tilskud, som foreningen har modtaget, hvis et tilbagebetalingskrav er opstået ved retsstridig handling eller undladelse, der kan anses som forsætlig eller uagtsom.
- c) Bestyrelsen hæfter i øvrigt ikke personligt for foreningens tilskud.
- d) At aflevere relevant materiale inden for de fastsatte frister.
- e) At overholde regler for brug af anviste kommunale faciliteter.
- f) Løbende at oplyse korrekt og opdateret information og kontaktoplysninger for foreningen, herunder valg af kontaktperson.

Foreningens bestyrelse har følgende ansvar over for Københavns Kommune:

- a) At det kommunale tilskud anvendes efter folkeoplysningsloven disse retningslinjer samt eventuelle øvrige betingelser for det konkrete tilskud.
- b) Foreningens bestyrelsesmedlemmer hæfter personligt for det tilskud, som foreningen har modtaget, hvis et tilbagebetalingskrav er opstået ved retsstridig handling eller undladelse, der kan anses som forsætlig eller uagtsom.
- c) Bestyrelsen hæfter i øvrigt ikke personligt for foreningens tilskud.
- d) At aflevere relevant materiale inden for de fastsatte frister.
- e) At afgive alle oplysninger vedrørende foreningens forhold, som Københavns Kommune anmoder om til brug for oplysning om virksomhed efter folkeoplysningsloven.
- f) At overholde regler for brug af anviste kommunale faciliteter.
- g) Løbende at oplyse korrekt og opdateret information og kontaktoplysninger for foreningen, herunder valg af kontaktperson.

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
g) At afgive erklæring om at foreningen indhenter børneattester i det omfang foreningen ansætter eller beskæftiger personer, der har direkte kontakt med børn under 15 år.	h) At afgive erklæring om at foreningen indhenter børneattester i det omfang foreningen ansætter eller beskæftiger personer, der har direkte kontakt med børn under 15 år.

1.8 TILBAGEBETALING OG UDELUKKELSE FRA TILSKUD

Uforbrugte midler samt midler, der ikke er anvendt til det forventede formål skal tilbagebetales.

Tilskuddet kan kræves tilbagebetalt, hvis der er sket en retsstridig handling.

Folkeoplysningsudvalget kan udelukke en forening fra tilskud, kræve tilbagebetaling af tilskud eller nægte offentlige lokaler i en nærmere fastsat periode, hvis:

- Foreningen ikke benytter bevilget tilskud efter de fastsatte regler
- Foreningen ikke indsender regnskab og tilskudsafregning
- Foreningen ikke overholder ordensregler i tildelte offentlige lokaler
- Foreningen på anden måde tilsidesætter Folkeoplysningsudvalgets afgørelser

Uforbrugte midler samt midler, der ikke er anvendt til det forventede formål, skal tilbagebetales.

Tilskuddet kan kræves tilbagebetalt, hvis der er sket en retsstridig handling.

Folkeoplysningsudvalget kan udelukke en forening fra tilskud, kræve tilbagebetaling af tilskud eller nægte offentlige lokaler i en nærmere fastsat periode, hvis:

- Foreningen ikke benytter bevilget tilskud efter de fastsatte regler
- Foreningen ikke indsender regnskab og tilskudsafregning
- Foreningen ikke overholder ordensregler i tildelte offentlige lokaler
- Foreningen på anden måde tilsidesætter Folkeoplysningsudvalgets afgørelser
- Foreningen har gæld til Københavns Kommune, og der ikke er indgået aftale om afvikling heraf

2. TILSKUD TIL AFTENSKOLER

2.5 REGLER FOR NYE AFTENSKOLER

2.5.4 Beregning af tilskud for nye aftenskoler – andet år

Aftenskolen skal ved ansøgning indberette:

- a) Antallet af afholdte undervisningstimer.
- b) Antallet af planlagte undervisningstimer inden årets udgang.

Aftenskolen skal dokumentere, at aktiviteterne er afholdt, før det endelige tilskud beregnes.

Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter krav for dokumentation.

Har aftenskolen haft et aktivitetsniveau på under 100 timer det første år, kan den højst søge tilskud på op til 100 timer det andet år.

Nye aftenskoler, der første år er godkendt for et halvt år, får beregnet tilskud for det kommende år forholdsmæssigt.

Aftenskolen skal ved ansøgning indberette:

- a) Antallet af afholdte undervisningstimer og øvrige tilskudsberettigede aktiviteter.
- b) Antallet af planlagte undervisningstimer og øvrige tilskudsberettigede aktiviteter inden årets udgang.

Aftenskolen skal dokumentere, at aktiviteterne er afholdt, før det endelige tilskud beregnes.

Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter krav for dokumentation.

Har aftenskolen haft et aktivitetsniveau på under 100 timer det første år, kan den højst søge tilskud på op til 100 timer det andet år.

Nye aftenskoler, der første år er godkendt for et halvt år, får beregnet tilskud for det kommende år forholdsmæssigt.

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
2.7 FLEKSIBLE TILRETTELÆGGELSEFORMER	
2.7.1 Om fleksible tilrettelæggelsesformer	
<p>Aftenskolerne kan bruge op til 36 % af den bevilgede ramme til løntilskud.</p> <p>Undervisning m.v. tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer kan afregnes efter andre udgiftstyper end alene lærer- og lederløn, og foreningen er ikke bundet til at anvende den centralt fastsatte lønsats.</p> <p>Det er en forudsætning, at undervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal adskille sig klart fra den almindeligt tilrettelagte aftenskoleundervisning.</p> <p>Under fleksible tilrettelæggelsesformer kan gennemføres it-baseret fjernundervisning. Minimum 30 % af timerne skal dog gennemføres i fællesskab ved fysisk fremmøde.</p> <p>Undervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal foregå på hold, hvor deltagerne er registreret. Undervisning skal stå åben for alle, og der skal foreligge en deltagerbetaling på præcis samme måde som ved den almindeligt tilrettelagte aftenskoleundervisning.</p>	<p>Aftenskolerne kan bruge op til 36 % af den bevilgede ramme til løntilskud.</p> <p>Undervisning m.v. tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer kan afregnes efter andre udgiftstyper end alene lærer- og lederløn, og foreningen er ikke bundet til at anvende den centralt fastsatte lønsats.</p> <p>Det er en forudsætning, at undervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal adskille sig klart fra den almindeligt tilrettelagte aftenskoleundervisning.</p> <p>Under fleksible tilrettelæggelsesformer kan gennemføres it-baseret fjernundervisning. Minimum 30 % af timerne skal dog gennemføres i fællesskab ved fysisk fremmøde.</p> <p>Undervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal foregå på hold, hvor deltagerne er registreret. Undervisning skal stå åben for alle, og der skal foreligge en deltagerbetaling på præcis samme måde som ved den almindeligt tilrettelagte aftenskoleundervisning.</p> <p>Ved udregning af tilskud benyttes de samme tilskudsbrøker som ved almindelig undervisning.</p>
2.9 TILSKUD TIL SÆRLIGE GRUPPER (PEA-TILSKUD)	
2.9.2 Krav til dokumentation	
<p>Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter formkrav til dokumentation for personer, der er berettigede til at modtage</p>	<p>Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter formkrav til dokumentation for personer, der er berettigede til at modtage tilskud.</p>

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
<p>tilskud.</p> <p>Aftenskolen skal opbevare en kopi af dokumentationen som bilag til deltagerbetalingen. Når tilmeldingen sker via girokort eller internet, skal aftenskolen efterfølgende indhente dokumentation.</p>	<p>Aftenskolen skal opbevare en kopi af dokumentationen som bilag til deltagerbetalingen samt til tilskudsregnskabet. Når tilmeldingen sker via girokort eller internet, skal aftenskolen efterfølgende indhente dokumentation. Dokumentationen skal indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, hvis det forlanges.</p>
<p>2.9.3 Ansøgning om tilskud til særlige grupper</p>	
<p>Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter formkrav til aftenskolernes ansøgning om tilskud til særlige grupper.</p>	<p>Afsnittet slettes.</p>
<p>2.10 FORHØJET LØNTILSKUD VED SMÅ HOLD INSTRUMENTAL- OG HANDICAPHOLD</p>	
<p>Der gives forhøjet løntilskud til instrumental- og handicapundervisning, som forudsætter små hold.</p> <p>Et lille hold kan maksimalt have 8 deltagere. I konkrete tilfælde kan Folkeoplysningsudvalget dog vælge at yde forhøjet løntilskud til handicap- eller instrumentalundervisning for hold med over 8 deltagere. Aftenskolen skal søge Folkeoplysningsudvalget om dispensation.</p>	<p>Der gives forhøjet løntilskud til instrumental- og handicapundervisning, som forudsætter små hold.</p> <p>Al folkeoplysende virksomhed bygger på en grundtanke om fællesskab, og folkeoplysende instrumentalundervisning skal derfor tilrettelægges som holdundervisning. Dette er baggrunden for, at der ikke ydes tilskud til enkeltmandsundervisning af nogen art.</p> <p>Holdundervisning forudsætter således, at der minimum er tilmeldt to deltagere på holdet, og at undervisningen er tilrettelagt på en sådan måde, at disse (minimum to) deltagere undervises samtidigt.</p> <p>Et lille hold kan maksimalt have 8 deltagere. I konkrete tilfælde kan Folkeoplysningsudvalget dog vælge at yde forhøjet løntilskud til handicap- eller instrumentalundervisning for hold med over 8 deltagere. Aftenskolen skal inden kursusstart søge Folkeoplysningsudvalget om dispensation.</p>

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
2.10.1 Instrumentalundervisning	
<p>Instrumentalundervisning forstås som undervisning i at beherske et musikinstrument teknisk. Sangundervisning kan også være instrumentalundervisning, hvis deltagerne skal lære at bruge stemmen som instrument til at synge. Undervisningen vil indeholde elementer som sangteknik og stemmedannelse.</p> <p>Al folkeoplysende virksomhed bygger på en grundtanke om fællesskab, og folkeoplysende instrumentalundervisning skal derfor tilrettelægges som holdundervisning. Dette er baggrunden for, at der ikke ydes tilskud til enkeltmandsundervisning af nogen art.</p> <p>Ved enkeltmandsundervisning forstås f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • etablering af et hold med en enkelt deltager, som undervises alene, • undervisning af et hold med flere deltagere, hvor undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at kun én deltager og én underviser er til stede ad gangen. <p>Holdundervisning forudsætter således, at der minimum er tilmeldt to deltagere på holdet, og at undervisningen er tilrettelagt på en sådan måde, at disse (minimum to) deltagere undervises samtidigt.</p>	<p>Instrumentalundervisning forstås som undervisning i at beherske et musikinstrument teknisk. Sangundervisning kan også være instrumentalundervisning, hvis deltagerne skal lære at bruge stemmen som instrument til at synge. Undervisningen vil indeholde elementer som sangteknik og stemmedannelse.</p> <p>Resten af afsnittet flyttes til 2.10</p>
2.10.2 Handicapundervisning	
Der gives forhøjet tilskud til personer, der er handicappede i forhold	Der gives forhøjet tilskud til personer, der er handicappede i forhold til

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
<p>til undervisningen i det konkrete emne.</p> <p>Al folkeoplysende virksomhed bygger på en grundtanke om fællesskab, og folkeoplysende instrumentalundervisning skal derfor tilrettelægges som holdundervisning. Dette er baggrunden for, at der ikke ydes tilskud til enkeltmandsundervisning af nogen art.</p> <p>Ved enkeltmandsundervisning forstås f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • etablering af et hold med en enkelt deltager, som undervises alene, • undervisning af et hold med flere deltagere, hvor undervisningen tilrettelægges på en sådan måde, at kun én deltager og én underviser er til stede ad gangen. <p>Holdundervisning forudsætter således, at der minimum er tilmeldt to deltagere på holdet, og at undervisningen er tilrettelagt på en sådan måde, at disse (minimum to) deltagere undervises samtidigt.</p> <p>For at være berettiget til forhøjet tilskud, skal den handicappede deltager aflevere en tro og love-erklæring til aftenskolen.</p> <p>Den skriftlige tro og love-erklæring skal have følgende ordlyd:</p> <p><i>”Jeg erklærer på tro og love, at jeg har et handicap i forhold til undervisning i emnet.”</i></p> <p>Derudover skal erklæringen indeholde:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Personens navn b) Adresse c) Fødselsdata d) Det konkrete emne <p>Folkeoplysningsudvalget kan fravige kravet om en</p>	<p>undervisningen i det konkrete emne.</p> <p>Ved undervisning gennemført for blandede hold, må der højst være 8 handicappede deltagere på holdet.</p> <p>Næste afsnit flyttes til 2.10</p> <p>For at være berettiget til forhøjet tilskud skal den handicappede deltager aflevere en dateret og underskrevet tro og love-erklæring til aftenskolen. Erklæringen afleveres i forbindelse med tilmeldingen og gælder kun for det pågældende hold.</p> <p>Den skriftlige tro og love-erklæring skal have følgende ordlyd:</p> <p><i>”Jeg erklærer på tro og love, at jeg har et handicap i forhold til undervisning i emnet.”</i></p> <p>Derudover skal erklæringen indeholde:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Personens navn b) Adresse c) Fødselsdata

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
<p>handicaperklæring, hvor det er åbenbart, at deltagerne er handicappede i forhold til undervisningen i det konkrete emne.</p> <p>Erklæringer skal opbevares hos aftenskolen og betragtes som bilag til regnskabsaflæggelsen. Erklæringer skal indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, hvis det forlanges.</p>	<p>d) Det konkrete emne</p> <p>e) Holddata (start- og afslutningstidspunkt samt holdnummer)</p> <p>Folkeoplysningsudvalget kan fravige kravet om en handicaperklæring, hvor det er åbenbart, at deltagerne er handicappede i forhold til undervisningen i det konkrete emne. Ansøgning om dispensation skal inden kursusstart indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, som herefter forelægger den for Folkeoplysningsudvalget.</p> <p>Erklæringer skal opbevares hos aftenskolen og betragtes som bilag til regnskabsaflæggelsen. Erklæringer skal indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, hvis det forlanges.</p>

2.11 HANDICAPBETINGEDE UDGIFTER

Der afsættes hvert år et beløb på aftenskolernes budgetramme til at dække handicapbetingede udgifter.

Undervisningsministeriet yder tilskud til delvis dækning af denne type udgifter.

Ansøgning om tilskud til handicapbetingede udgifter

Aftenskoler skal søge om tilskud til handicapbetingede udgifter ved den årlige ansøgningsfrist.

Anvendelse af tilskud til handicapbetingede udgifter

Tilskud, der er givet til handicapbetingede udgifter, kan ikke anvendes til andre formål.

Der afsættes hvert år et beløb på aftenskolernes budgetramme til at dække handicapbetingede udgifter.

~~Undervisningsministeriet yder tilskud til delvis dækning af denne type udgifter.~~ Afsnit slettes.

Ansøgning om tilskud til handicapbetingede udgifter

Aftenskoler skal søge om tilskud til handicapbetingede udgifter ved den årlige ansøgningsfrist.

Anvendelse af tilskud til handicapbetingede udgifter

Tilskud, der er givet til handicapbetingede udgifter, kan ikke anvendes til andre formål.

2.14 MELLEMKOMMUNAL REFUSION / UDENBYS DELTAGERE

Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter formkrav for indberetning

Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter formkrav for indberetning af

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
<p>af udenbys deltagere.</p> <p>Aftenskolerne skal indhente CPR-nummer for udenbys deltagere. CPR- nummer skal indberettes til Kultur- og Fritidsforvaltningen senest en måned efter kursusstart.</p> <p>Det gælder dog ikke udenbys deltagere til foredrag og debatskabende aktiviteter, da der ikke er mellemkommunal refusion på disse områder.</p> <p>Hvis en aftenskole ikke indberetter udenbys deltagere efter de fastsatte regler, kan Kultur- og Fritidsforvaltningen stille yderligere anvisninger i bero, indtil indberetningen er sket.</p>	<p>udenbys deltagere.</p> <p>Aftenskolerne skal indhente CPR-nummer for udenbys deltagere. Informationer om udenbys deltagere skal indberettes til Kultur- og Fritidsforvaltningen. Det gælder dog ikke udenbys deltagere til foredrag og debatskabende aktiviteter, da der ikke er mellemkommunal refusion på disse områder.</p> <p>Hvis en aftenskole ikke indberetter udenbys deltagere efter de fastsatte regler, kan Kultur- og Fritidsforvaltningen stille yderligere anvisninger i bero, indtil indberetningen er sket.</p>
<h2>2.15 SVENSKE DELTAGERE</h2>	
<p>Personer, der bor i Sverige, kan deltage i aftenskolernes tilbud på lige fod med borgere i Københavns Kommune. De kan dog ikke modtage særligt tilskud til pensionister, arbejdsledige m.fl.</p>	<p>Personer uden et dansk cpr-nummer kan ikke deltage i aftenskoleundervisning. Undtaget herfra er personer bosat i Sverige. De kan deltage på lige fod med københavnske borgere og skal ikke indberettes som udenbys deltagere.</p>
<h2>2.17 DRIFTSTILSKUD TIL EGNE/LEJEDE LOKALER</h2>	
<h3>2.17.1 Driftstilskud til lokaler</h3>	
<p>Hvis kommunen ikke kan anvise et egnet offentligt lokale inden for det ønskede tidsrum, er aftenskolen berettiget til et tilskud på maksimalt 75 % af driftsudgifterne til egne eller lejede almindelige lokaler, dog maksimalt til takster fastsat af Undervisningsministeriet.</p> <p>Folkeoplysningsudvalget kan op- eller nedjustere størrelsen på tilskuddet i konkrete tilfælde, så det står i rimeligt forhold til den faktiske aktivitet, antallet af deltagere samt lokalets anvendelse.</p>	<p>Hvis kommunen ikke kan anvise et egnet offentligt lokale inden for det ønskede tidsrum, er aftenskolen berettiget til et tilskud på 75 % af driftsudgifterne til egne eller lejede almindelige lokaler, dog maksimalt 75 % af takst fastsat af Kulturministeriet.</p> <p>Folkeoplysningsudvalget kan op- eller nedjustere størrelsen på tilskuddet i konkrete tilfælde, så det står i rimeligt forhold til den faktiske aktivitet, antallet af deltagere samt lokalets anvendelse.</p>

Retningslinjer – nuværende version	Retningslinjer – revideret version
Der gælder den samme frist for driftstilskud som for tilskud i øvrigt.	Der gælder den samme frist for driftstilskud som for tilskud i øvrigt.
2.17.2 Driftstilskud til særligt udstyrede lokaler	
<p>Der gives tilskud til særligt udstyrede private lokaler, der ejes eller lejes af foreningen.</p> <p>Driftstilskuddet bevilges på baggrund af aftenskolens forbrugte lokaletimer i sidste regnskabsår.</p> <p>Hvis Kultur- og Fritidsforvaltningen forlanger det, skal lejekontrakter m.v. vedrørende aftenskolens særligt udstyrede lokaler fremsendes.</p> <p>Anvisning af driftstilskud</p> <p>Nye aftenskoler får anvist driftstilskuddet for både almindelig og særligt udstyrede lokaler, når de indsender en opgørelse over lokaleforbruget, dog maksimalt det oprindelig ansøgte lokaletilskud.</p>	<p>Hvis kommunen ikke kan anvise et egnet offentligt lokale inden for det ønskede tidsrum, er aftenskolen berettiget til tilskud til særligt udstyrede private lokaler, der ejes eller lejes af foreningen.</p> <p>Driftstilskuddet bevilges på baggrund af aftenskolens forbrugte lokaletimer i sidste regnskabsår.</p> <p>Hvis Kultur- og Fritidsforvaltningen forlanger det, skal lejekontrakter m.v. vedrørende aftenskolens særligt udstyrede lokaler fremsendes.</p> <p>Resten af afsnittet slettes.</p>
2.17.3 Driftstilskud til aktivitetstimer i særligt udstyrede lokaler	
	Ved driftstilskud til aktivitetstimer gives der tilskud til maksimalt en aktivitetstime for hver afholdt undervisningslektion.

Retningslinjer – nuværende version

Retningslinjer – revideret version

4. TILSKUD TIL AKTIVITETER MED BØRN OG UNGE UNDER 25 ÅR

I det følgende afsnit beskrives rammerne for tilskud til de frivillige folkeoplysende børne- og ungeforeninger. Her kan man bl.a. læse om hvad der gives tilskud til, og hvordan der søges tilskud og aflægges regnskab.

4.2 AKTIVITETSTILSKUD

Aktivitetstilskud består af to elementer:

- Grundtilskud
- Timetilskud

Aktivitetstilskuddet kan ikke overstige det enkelte medlems egenbetaling i form af kontingent og andre former for deltagerbetaling. Betaling til fester, måltider, udstyr kan ikke medregnes. Kontingentet skal være personligt.

Kultur- og Fritidsforvaltningen bestemmer tilskudsmodellen for fordeling af aktivitetstilskud.

Aktivitetstilskud består af grundtilskud til

- foreningens medlemmer i aldersgruppen 0-24 år
- handicappede foreningsmedlemmer uanset alder

For aldersgrupperne 0 - 9 år og 21 - 24 år modtager foreningerne grundtilskud med faktor 1, mens de for aldersgruppen 10 - 20 år modtager tilskud med faktor 2.

For handicappede gives tilskud til aldersgruppen 0 - 24 år med faktor 4, mens der for medlemmer på 25 år og derover gives faktor 1.

Aktivitetstilskuddet kan ikke overstige det enkelte medlems egenbetaling i form af kontingent og andre former for deltagerbetaling. Betaling til fester, måltider, udstyr kan ikke medregnes. Kontingentet skal være personligt.

Ved fordelingen af tilskud tages der udgangspunkt i sidste års antal medlemmer.

Hvis foreningen forventer en medlemsstigning på mere end 10 % sammenlignet med året før, skal foreningen vedlægge en nærmere begrundelse samt dokumentation herfor.

Den handicappede skal være handicappet i forhold til aktiviteten og have behov for ekstra hjælp for at være berettiget til støtte.

4.2.1 Grundtilskud

Ved fordelingen af tilskud tages der udgangspunkt i sidste års antal medlemmer.

De første to afsnit flyttes til afsnit 4.2.

Retningslinjer – nuværende version

Hvis foreningen forventer en medlemsstigning på mere end 10 % sammenlignet med året før, skal foreningen vedlægge en nærmere begrundelse samt dokumentation herfor.

Foreningerne kan søge om grundtilskud til handicappede foreningsmedlemmer på 25 år og derover. Handicappede medlemmer under 25 år udløser dobbelt grundtilskud. Den handicappede skal være handicappet i forhold til aktiviteten og have behov for ekstra hjælp for at være berettiget til støtte.

4.2.2 Timetilskud

Folkeoplysningsudvalget fastsætter årligt timetilskud til holdorganiserede aktiviteter, hvor mindst halvdelen af deltagerne er under 20 år.

Timetilskuddet beregnes ud fra antallet af foreningens holdtimer i maksimalt 42 uger pr. år.

Holdaktiviteter, der er tilrettelagt for handicappede, udløser dobbelt timetilskud uanset aldersfordelingen.

Retningslinjer – revideret version

Første del af afsnittet udgår. Sidste sætning flyttes til afsnit 4.2

Afsnittet udgår.

Retningslinjer – nuværende version

Definition af holdtimer

Følgende aktiviteter tilrettelagt for en gruppe i foreningen, hvor mindst halvdelen af deltagerne er under 20 år, kan medtælles i beregningen af holdtimer:

- Børn og unges deltagelse i planlagte faste aktiviteter, træning og vejledning
- Børn og unges deltagelse i planlægning og formidling af aktiviteter, samt enkeltstående arrangementer
- Børn og unges deltagelse i kampe, stævner, lejre, forestillinger, koncerter, workshops og opvisninger i såvel ind- som udland (der kan maksimalt medtælles 8 timer pr. døgn til sådanne aktiviteter).

Ved fællesaktiviteter med flere hold tælles timerne som ét hold.

Antallet af holdtimer skal kunne dokumenteres ved regnskabsaflæggelse i tilfælde af stik-prøve-kontrol.

Retningslinjer – revideret version

4.2.3 Efterregulering

Foreningen skal aflægge regnskab for det bevilgede tilskud.

Hvis en forening i tilskudsåret har haft flere eller færre medlemmer eller tilskudsberettigede holdtimer, end der er søgt om, vil der ske en regulering i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Der reguleres dog kun op, hvis der er midler inden for den afsatte økonomiske ramme.

Foreningen skal aflægge regnskab for det bevilgede tilskud.

Hvis en forening i tilskudsåret har haft flere eller færre medlemmer end der er søgt om, vil der ske en regulering i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Der reguleres dog kun op, hvis der er midler inden for den afsatte økonomiske ramme.