

## FORUDSÆTNINGER FOR TILDELING AF UDVIKLINGSMIDLER FOR BØRN OG UNGE.

### Forudsætningsaftale for projektets 2. år:

Etablering af ny forening.

1. Forudsætningerne tager udgangspunkt i Retningslinierne for Udviklingspuljen.

**Ansøgers navn** : Sociale Fitnessaftener med DJ's, sund bar og personligt fokus.

**Navn på ansvarlig** : Henrik Leth

**Adresse** : Borgmester Jensens Alle 31 b, 3. th., 2100 København Ø

**Telefonnummer** : 27284122 **Andet tlf.:** **E-mail:** [henrikleth@gmail.com](mailto:henrikleth@gmail.com)

2. **Initiativets formål:**

Der er masser af unge der elsker at træne og som har lyst til at leve sundere end de gør. Med dette projekt tilbydes de unge på Vesterbro (som forsøgsområde) at kunne få den bedste træning leveret af nogle af DK's bedste fitnessinstruktører - samtidig med at de kan høre nogle af Kbh's bedste DJs.

3. **Initiativets indhold, herunder hvordan det opfylder Udviklingspuljens formål:**

At skabe en kultur, hvor unge kan gå i byen og være fysiske, sunde og sociale på samme tid. At skabe et miljø og et forum, hvor det bliver almindeligt at gå i byen, udelukkende for at træne sammen, høre den bedste musik, blive inspireret mentalt og drikke sunde smoothies mv.

At udvikle et koncept der integrerer det bedste med fra byturen, fra fitnesscentrene – men også tilsat ingredienser fra coachingens verden, så deltagerne tager hjem inspirerede og med fornyet fokus i stedet for udsigten til tømmermænd.

Det langsigtede formål er, at det skal være de unge selv der arrangerer kommende årsprogrammer, med deres valg af musik, træningsindhold, locationer osv.

Ambitionen er, at musikdelen, location og årsprogrammet vil være så tiltalende for almindelige unge, at de motiveres til at holde fokus på en positiv personlig udvikling, sundere livsstil og deres personlige mål generelt.

Kvaliteten af arrangementerne skal være på et niveau, så det er attraktivt at deltage og udvikle, og det skal være på et økonomisk fornuftigt grundlag, så studerende vil prioritere det.

Målet er altså at skabe en platform og et fællesskab for unge, der har lyst til at integrere træning og sunde, kreative sociale oplevelser i endnu større omfang i deres liv.

En forening der på sigt udvikles og vedligeholdes af de unge selv.

I perioden 1. januar til 30. april skal der gennemføres 6 intro-events på skoler og uddannelses steder på Vesterbro, for at markedsføre og rekrutterer unge til de "rigtige" arrangementer. Her vil blive uddelt PR materiale med henblik at skabe et netværk.

Perioden 1. maj 2010 – 1. juni 2011. Målet er i denne fase at komme i dialog med målgruppen og skabe

events, der vil styrke markedsføringen/bevidstheden og rekruttere medlemmer.  
Arbejdet i denne fase vil især være kontakt til skoler, uddannelsesinstitutioner og via forskellige sociale medier. Løbende kontakt til pressen, der kan være interesseret i at formidle forskellige arrangementer.  
Omdeling af brochurer samt postfremsende brochurer.

Faste aktiviteter i 12 måneder: (flere kan komme – hvis vi kommer i gang)  
11 Fitnessnights som afholdes i DGI-Byen hen over de projektperioden og 1 Fitness Camp – en weekend med fitness, coaching og fokus på det personlige arrangement i juni 2012.

Foreningen skal være klar til indmelding fra 1. maj. 2011.

Målgruppen er unge mellem 16-25 år.

Projektet forventer 1000 deltagere hvoraf 200 bliver medlem af foreningen.

Årskontingent vil være 300 kr. og dækker alle 11 Fitnessnights(= 27 kr. pr. aften). + 50 % på Fitness Campen.

Ikke medlemmer skal betaler 75 kr. pr. Fitnessnight og 600 kr. for Fitness Camp weekenden.

*I det første år arbejdede projektet med markedsføring.*

*Projektets "netværk" blev inviteret til Grand Opening i DGI-byen, hvor der var 120 deltagere.*

*Der har været afholdt 4 Fitclubbing aftener med DJ, træning, teambuilding og mentaltræning.*

*Af de 10 planlagte arrangementer, har der været afholdt 4. De sidste 6 arrangementer planlægges afviklet i perioden 1. januar – 31. juli 2012.*

*Foreningen har nu 52 medlemmer under 25 år og der forventes løbende nye medlemmer.*

*Der afholdes træningsweekend i maj måned.*

*Dansk Taekwondo Forbund ønsker at deltage i foreningens events, hvorfor der er ved at blive etableret et fast samarbejde.*

*Projektet føler at det primære formål – at skabe en kultur for sportsfolk, med spændende alternativer til almindelige byture – er ved at lykkes.*

*Projektet er bevidst om at der er et stykke vej til at nå målet om at rekruttere 200 medlemmer.*

*Projektet forventer dog at komme tæt på målet, idet der dels skal afholdes endnu 6 Fitclubbing aftener samt en træningsweekend og dels forventes det, at et samarbejde med Dansk Taekwondo Forbund vil kunne tiltrække flere medlemmer.*

4. **Hvad skal midlerne anvendes til:** Etablering af ny forening.
5. **Hvor mange nye børn og unge under 25 år forventes at komme ind i faste, kontinuerlige aktiviteter med dette initiativ:**

Forventede antal børn og unge = 200

6. **Beskriv hvordan initiativet skal videreføres efter ophør af støtte fra Udviklingspuljen:**

Ved projektets afslutning er det muligt at søge aktivitets/driftsstøtte på området for frivillige foreninger for børn og unge under 25 år.

Der er ansøgningsfrist 1. august 2012 med virkning fra 1. september 2012.

7. Her opstilles budget for de perioder, initiativet løber over og som der søges tilskud til fra Udviklingspuljen, med særskilt opgørelse af udgifter til evt. lønninger:

Udgiftsposter	2011	2012
<b>6 introevents på skoler på Vesterbro a' 3.000 kr.</b>	<b>18.000 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
<b>2000 stk. Brochurer</b>	<b>4.000 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
<b>Plakater</b>	<b>3.000 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
Omdeling af brochurer (50 timer a' 50 kr.)	2.500 kr.	0 kr.
<b>Porto og kuverter</b>	<b>2.500 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
<b>PA anlæg (billigere en at leje det)</b>	<b>55.000 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
<b>Projektor og lærred</b>	<b>4.500 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
<b>Fitnessudstyr (slagpuder, handsker, yogamåtter mv.)</b>	<b>11.250 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
<b>11 fitnessnights fordelt på 2 halvår /DJ</b>	<b>18.000 kr.</b>	<b>15.000 kr.</b>
<b>11 gange leje af lys fordelt på 2 halvår</b>	<b>6.000 kr.</b>	<b>5.000 kr.</b>
11 gange instruktørløn fordelt på 2 halvår	6.000 kr.	5.000 kr.
<b>Fitness Camp (leje af udstyr, leje af skole, undervisningsmateriale) 60 deltag.</b>	0 kr.	<b>22.800 kr.</b>
<b>Fitness Camp forplejning</b>	0 kr.	<b>6.000 kr.</b>
Fitness Camp instruktør løn	0 kr.	7.200 kr.
<b>Koordinatorløn (120 timer a' 120 kr. fordelt)</b>	<b>7.800 kr.</b>	<b>6.600 kr.</b>
Resterende koordinatorløn (120 timer a' 30 kr. fordelt)	1.950 kr.	1.650 kr.
I alt	140.500 kr.	69.250 kr.

Der gives kun tilsagn om tilskud for *et* år ad gangen. Tilsagn om bevilling for efterfølgende år er under forudsætning af, at der fortsat er afsat midler til området på kommunes budget. Der skal derfor fremsendes ny ansøgning for hvert af de efterfølgende år.

8. Her skal indføres evt. indtægter (deltagerbetaling, tilskud fra fonde mv.)

Indtægter, herunder de 25 % medfinansiering	2011	2012
Deltagerbetaling for Fitness	18.000 kr.	21.000 kr.
<b>Udviklingspuljen</b>	<b>122.500 kr.</b>	<b>48.250 kr.</b>
Frivillig arbejdsinds. Fitnessnights 4 t.x.10 mand. + fitness Camp 24t x 6 mand		
I alt	140.500 kr.	69.250 kr.

Bevillingen er givet som tilskud til de fremhævede poster i budgettet. Bevillingen må ikke anvendes til fortæring, trænerløn og projektlederløn til mere end 120. kr. i timen.

9. Hvordan skal udgifterne til evt. lønninger og honorarer dækkes efter ophør af støtte fra Udviklingsmidlerne:

Når projektet er afsluttet er det ikke muligt at søge midler til lønudgifter. Hvis en forening ønsker at aflønne personer skal denne udgift dækkes af foreningens driftsindtægter (kontingent, kommunalt aktivitetstilskud og andre indtægter som foreningen måtte have).

10. Hvornår er initiativet afsluttet

Angiv projektets startdato	Angiv dato for projektets afslutning
1. januar 2011	30.juni 2012

11. Udbetalingsform:

<b>Kvartalsvis:</b>	<b>Dato:</b>	<b>Dato:</b>	<b>Dato:</b>	<b>Dato:</b>
<b>Andet:</b>	2. rater 1. år	1. rate 2. år		

12. **Hvor skal tilskuddet udbetales til:**

Angiv CVR/SE nr.: Skal oplyses før bevilling kan udbetales
--

13. **Regnskab:**

Regnskabet skal være Planlægning i hænde senest: 1. september 2012
--

**Vedr. aflæggelse af regnskab:**

*Ansøgere, der får tilskud på 200.000 kr. og derover, skal benytte sig af en statsautoriseret eller registreret revisor. Ved tilskud på under 200.000 kr. kan man benytte en foreningsvalgt revisor eller en ansvarlig person for initiativet med bopæl i Københavns Kommune. Regnskabet skal på en tilfredsstillende måde dokumentere anvendelsen af tilskuddet og foreligge i en form, der giver sikkerhed for, at tilskuddet er i overensstemmelse med de gældende regler. Regnskabet skal være et selvstændigt regnskab. Regnskabet skal i øvrigt følge de regler, der er gældende for regnskabsaflæggelse vedr. øvrige tilskud efter folkeoplysningsloven i Københavns Kommune.*

*Revisor skal efterprøve, om tilskudsregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillingen, gældende regler samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.*

*Ved tilskudsperiodens start skal der føres regnskab med forbruget. Hvordan det mest hensigtsmæssigt, gøres gives der vejledning om i Planlægning, Folkeoplysning.*

14. **Hvor skal aktiviteterne finde sted- og i hvilket tidsrum:**

Angiv stedet for aktiviteterne	Angiv tidspunkt
DGI- byen	

Ønskes der offentlige lokaler?  Ja  Nej.

15. **Evalueringen af projektet:**

Evalueringen skal senest være Planlægning i hænde: 1. september 2012
--

16. **Aftalte møder eller anden særlig aftale om forløb i projektperioden:**

Der tilbydes proceskonsulent bistand fra Planlægnings foreningskonsulenter. Tilbudet har til formål at bidrage til projektets kvalitet og understøtte projektlederen.
---

Der skal afholdes ” <b>Midtvejsmøde</b> ” i september 2010, hvor projektet mundtligt evalueres og der skal fremlægges et skriftligt statusregnskab. Efter mødet vil 2. rate af bevillingen blive udbetalt, hvis forudsætningerne er overholdt.
--

<b>Det er projektet der er ansvarlig for fastsættelse af mødedato.</b>
--

Der skal søges tilskud for 2012 i begyndelsen af 4. kvartal.
--

17. **Vilkår:**

**Projektet har pligt til at indhente børneattester for alle (både lønnede og frivillige), der igennem projektet arbejder eller har direkte kontakt med børn under 15 år.** I kan læse mere på hjemmesiden [www.fritid.kk.dk](http://www.fritid.kk.dk) under 'Regler, vejledninger og publikationer', Vejledninger, Børneattest. Download skema til brug for indhentning af børneattest. Børneattesterne skal ikke indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, men er til projektets eget brug. Når projektet fremover søger tilskud som folkeoplysende forening, skal der afgives en erklæring om indhentelse af børneattester.

Dette er bindende forudsætninger for støtte fra Udviklingsmidlerne, som bekræftes ved ansøgers underskrift. Ansøger hæfter for det udbetalte beløb og dets anvendelse. Udbetalt støtte, der ikke er anvendt i overensstemmelse med disse forudsætninger og retningslinier for Udviklingspuljen, kan kræves tilbagebetalt. **Ubrugte midler skal tilbagebetales.**

Såfremt initiativet ikke videreføres efter projektperiodens afslutning, skal udstyr og materialer, der er erhvervet via puljerne, leveres tilbage til Planlægning, Folkeoplysning.

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
ansøgers underskrift

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
godkendelse i Planlægning / FOU