



Projekt- og evalueringsskabelon 2023

Projekt navn	
Projektansvarlige fra lokaludvalget <i>(hovedansvarlig skal markeres med fed)</i>	
Projektansvarlige fra sekretariatet <i>(hovedansvarlig skal markeres med fed)</i>	
Hvilke aktiviteter består projektet af?	
Hvem er projektets målgrupper: Antal man forventer at henvende sig til:	
Samarbejdspartnere:	
Hvad er formålet med projektet?	
Hvorfor er det et vigtigt formål?	
Hvilke resultater forventer vi?	
Hvordan er aktiviteterne egnede til at opnå formålet? (på kort og langt sigt)	
Hvordan forventer vi, at projektet kan bidrage til bydelens udvikling? (på kort og langt sigt)	
Hvordan spiller projektet sammen med lokaludvalgets årsplan/indsatsområder?	
Hvordan kan projektet spille sammen med visioner, politikker m.v. i Københavns Kommune?	



Projekt- og evalueringsskabelon 2023

Har projektet nogle risici, som man skal være opmærksom på i forhold til realisering?	
Tidsplan Evt. med milepæle / succeskriterier	
Hvilken kommunikationsindsats skal der laves	
Forventninger til lokaludvalget (Hvilke opgaver løser lokaludvalgsmedlemmerne?)	
Forventninger til sekretariatet (hvilke opgaver ønsker vi sekretariatet skal hjælpe med?)	
Budget	



Projekt- og evalueringsskabelon 2023

Evaluering:

Blev aktiviteterne i projektet gennemført?	
Blev målgruppen i projektet nået?	
Fungerede samarbejdet med de øvrige parter?	
Blev tidsplanen overholdt?	
Stemte forventningerne til sekretariatet overens med virkeligheden?	
Blev budgettet overholdt?	
Hvilke resultater har projektet opnået samlet set?	
Bør projektet gentages igen næste år? (hvorfor/hvorfor ikke)	
Hvad og hvordan føder vi resultaterne af projektet ind til forvaltning og Borgerrepræsentationen?	
Andre bemærkninger?	