



Evaluering af implementeringen af  
samarbejdsaftalen mellem Kultur- og  
Fritidsforvaltningen og Børne- og  
Ungdomsforvaltningen på folkeoplysningsområdet.

## Indhold

Indledningsvis .....	4
Kultur- og Fritidsforvaltningens rolle i samarbejdet .....	4
Status på foreningernes brug af folkeskolerne .....	5
Multifunktionelle M2 - 'MFM2' (pilotprojekt med udlån af kommunale faciliteter til borgere) .....	6
Oversigt over kommunale skoler inkl. udlånsstatus .....	6
Implementeringens møderække ml. kommunens skoler og Folkeoplysning .....	7
Mødernes indhold og fokuspunkter .....	8
Overblik over mødernes samlede input og hovedpunkter .....	8
Skolers overordnede tanker og erfaringer om samarbejdet - potentialer eller gevinster ved udlånet og samarbejdet.....	9
Økonomien i samarbejdsaftalen.....	11
Udfordringer - både overordnet samt mere specifikke oplevelser i det daglige .....	13
Drøftelse af lokaleudbud og tidsrum -med henblik på både udvidelse af allerede udbudte faciliteter samt af yderligere lokaler.....	14
Øvrige nedslagspunkter i samarbejdet ml. foreningslivet og skoler .....	16
Sammenstød om eftermiddagen kl. 16-17 - 'den udvidede åbningstid' .....	16
Alle tilgængelige kommunale skolers stiller .....	18
Opsamling .....	18
Bilag: .....	19
Bilag 1) Oversigt over skoler - inkl. udlånsstatus.....	20
Bilag 2) Samlet liste over bookede skolefaciliteter, som har bookinger hhv. i november 2022 og marts 2023 - for overblik over pt. udbudte lokaler.....	23
Bilag 3) Skema med indsamlet lokaletdata fra skolemøderne.....	29
Notat om pilotprojekt om multifunktionelle kvadratmeter .....	33



## Indledningsvis

Kultur- og Fritidsforvaltningen (KFF) og Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) har i mange år haft en intern aftale om at kunne bruge hinandens faciliteter. Således har skoler og institutioner kunnet bruge KFF-idrætsfaciliteter om dagen, mens folkeoplysende foreninger og aftenskoler har kunnet bruge BUF-faciliteter (idrætsfaciliteter, undervisningslokaler, faglokaler mv.) efter skoletid.

I 2018 ønskede Kultur- og Fritidsudvalget (KFU), at aftalen blev stadfæstet politisk; herunder at de to forvaltninger forpligtede sig til at afsøge kommunens folkeskoler for yderligere faciliteter, der kunne være egnet til forenings- og aftenskolebrug.

Det mundede ud i en samarbejdsaftale, der blev endeligt vedtaget ultimo 2020.

## Samarbejdsaftalen kort fortalt

Samarbejdsaftalen, som tager afsæt i Folkeoplysningsloven, danner grundlaget for samarbejdet i forbindelse med folkeoplysende foreninger og aftenskolebrug (*fremefter omtalt 'foreninger'*) brug af kommunale skoler.

I henhold til folkeoplysningsloven skal ledige offentlige lokaler stilles til rådighed for folkeoplysende aktiviteter med det udstyr, der forefindes i lokalerne i forbindelse med den daglige brug. Dermed er alle lokaler på kommunale skoler som udgangspunkt omfattet af lovgivningen og skal udlånes i det omfang, de ikke bruges til skoleundervisning.

Folkeoplysning i Kultur- og Fritidsforvaltningen administrerer udlån i nærmere aftale med skolerne.

Rammerne for samarbejdet er nærmere fastlagt i det ovennævnte samarbejdspapir mellem de to forvaltninger, hvor praktiske forhold, såsom udlånstider, indretning og inventar, adgangskontrol og rengøring m.v. er nærmere beskrevet.

Samarbejdsaftalen har til formål at tydeliggøre opgavefordelingen mellem de to forvaltninger. Udmøntning af samarbejdsaftalen er fulgt op af en implementeringsplan, hvoraf det fremgår, at Folkeoplysning indgår samarbejdsaftaler med hver enkelt af kommunens folkeskoler.

Implementeringen af samarbejdsaftalen afsluttes med denne evaluering/rapport, som oprindeligt skulle have været klar med udgangen af 1. halvår 2022. Men grundet Corona-nedlukninger på skolerne samt arbejdet med de tre store fordelinger for 2022-24 (indendørs samt udendørs sommer og vinter) har det ikke været muligt at afholde møder med skolerne inden for tidsfristen.

## Kultur- og Fritidsforvaltningens rolle i samarbejdet

Folkeoplysning indgår som nævnt med udgangspunkt i samarbejdsaftalen individuelle aftaler med hver enkelt skole ifm. de 2-årige fordelinger, hvor det fastlægges, hvilke faciliteter og tidsrum, der udbydes på skolen i den efterfølgende fordeling. Her udbydes tiderne via Foreningsportalen til alle folkeoplysende

aftenskoler og foreninger, institutioner mv. efter Retningslinjer for støtte til folkeoplysning i København.

Folkeoplysning administrerer og håndterer foreningers og aftenskolers brug af skolefaciliteter på stort set alle områder, såsom:

- Fordelingen af tider til foreningerne gennem de 2-årige fordelingsrunder
- Adgangen til lokaler og faciliteter gennem diverse adgangssystemer (fx via adgangskoder, adgangskort mv.) og support heraf
- Support af Foreningsportalen
- Myndighed og tilsyn i tilfælde af mislighold, brud på ordensreglement, inddragelse af tider mv.
- Dialog med foreninger og skoler: information, klage, ønsker, kommentarer mv.

Som udgangspunkt skal skolerne ikke selv bruge tid på at administrere eller kommunikere med foreninger, så Folkeoplysningen er indgangsvejen for både foreninger og skolepersonalet. Det skal dog siges, at en del skoler selv har en udmærket og løbende dialog med fritidsbrugerne - det er bare op til skolen selv (oftest det tekniske personale/administrationen), om det er noget, de vil/kan påtage sig.

Ønsker en skole at booke egne faciliteter til en aktivitet på en specifik dato, meldes det inden for en aftalt frist til Folkeoplysningen, som sørger for at aflyse de berørte foreningsbookinger og give foreningerne besked om aflysningen.

Foreningerne skal selv aflyse tider, de ikke skal eller kan bruge, i Foreningsportalen. Er der tale om længere perioder med aflysning, kan de få hjælp af Bookingteamet. Foreninger har også mulighed for at booke resttider i Foreningsportalen, hvor de årligt også skal udfylde en erklæring om børneattest, hvilket er et krav for at bruge de kommunale faciliteter - gøres dette ikke, deaktiveres foreningen, og tiderne fratages.

## **Status på foreningernes brug af folkeskolerne**

Evalueringen af indendørsfordelingen for 2022-24 er netop ved at blive færdiggjort, hvorfor der ikke foreligger statistik for belægningen endnu,

Men evalueringen af den forrige indendørsfordeling (2019-2021) beskriver, at:

- belægningsgraden i skoleidrætshaller var 98 % belagt i prime time (man-tor 16-20),
- mens belægningen over alle udbudte tider var 80%.

De sidste 20% udgøres i høj grad af ledige enkelttimer i ydertimerne, som foreningsrepræsentanter beskriver som meget svære at udnytte fornuftigt.

De udbudte tider ifm. fordelingen for 2022-24 ser ikke ud til at være mindre ansøgte:

Idræts- og bevægelsesfaciliteterne på skolerne er særdeles efterspurgt og næsten fuldt booket op, men også fx billedkunst- og musiklokaler samt regulære klasselokaler er efterspurgt og højt belagt i prime time.

## **Multifunktionelle M2 - 'MFM2' (pilotprojekt med udlån af kommunale faciliteter til borgere)**

Sideløbende med de folkeoplysende foreninger og aftenskolers brug af skolefaciliteterne forløber 2022-23 et pilotprojekt med titlen 'Multifunktionelle M2'.

Projektet skal bygge videre på samarbejdsaftalen mellem Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) og Kultur- og Fritidsforvaltningen (KFF) om udlån af skolelokaler til folkeoplysende foreninger samt kommunale skolers brug af idrætsfaciliteter og svømmebade.

Målet er at bidrage til en bedre brug af de kommunale kvadratmeter ved at gøre dem tilgængelige for nye/yderligere brugere, herunder borgere.

Projektet involverer KEID, BUF, KFF og TMF og inkluderer udvalgte lokaler på hhv.:

1. Tagensbo Skole
2. Amagerbro Skole
3. Bavnehøj Skole

Pilotprojektet vil munde ud i en evaluering i 2023, hvorefter en eventuel videre proces skal beslattes i de relevante udvalg.

Se Bilag 4: Notat om pilotprojektet for multifunktionelle kvadratmetre.

## **Oversigt over kommunale skoler inkl. udlånsstatus**

Københavns Kommunes har 58 folkeskoler, som er relevante ifm. med udlån til folkeoplysende foreninger. Disse skoler kan opdeles i 3 kategorier ang. deres nuværende status (se Bilag 1 for detaljeret liste):

1. Skoler med begrænset eller intet udlån pga. igangværende/forestående renovering
2. Skoler uden udlån pga. manglende eller ikke-kompatible digitale adgangssystemer
3. Skoler, som pt. har udlån

Hertil findes en række specialskoler, som med to undtagelser ikke indgår i udlånssamarbejdet. Kommunens specialskoler har som udgangspunkt ikke lokaleudlån, da elever på disse har særlige behov for ro og rutiner i deres skoleliv og -rammer, hvilket kan forstyrres af udefrakommende. På denne baggrund er der ikke praksis for at indgå aftaler om, at specialskolerne stiller faciliteter til rådighed - undtagelserne er Engskolen og Frejaskolen, som udbyder sine idrætsfaciliteter til folkeoplysende aktiviteter gennem Kultur- og Fritidsforvaltningen.

### **1. Skoler med begrænset eller intet udlån pga. renovering**

16 af kommunens folkeskoler har for nuværende eller i løbet af de kommende år begrænset eller intet lokaleudlån pga. igangværende eller forestående større renoveringsprojekter.

Igangværende eller forestående skolerenoveringer pr. december 2022:

Når en skolerenovering nærmer sig sin afslutning, afholder skolen og Folkeoplysning et møde, hvor lokaleudlån fremefter aftales. Herefter frigives faciliteterne til ansøgning gennem Foreningsportalen for de folkeoplysende foreninger og aftenskoler.

Det samme gør sig gældende, når nye skoler tages i brug, hvilket bliver aktuelt i løbet af de kommende år med åbning af bl.a.:

- Skolen på Hannemanns Allé
- Sluseholmens Skole

## **2. Skoler uden udlån pga. manglende eller ikke-kompatible digitale adgangssystemer**

6 skoler har ikke udlån, fordi deres digitale adgangssystemer - ADK (Automatisk Dør Kontrol) - ikke kan administreres af Kultur- og Fritidsforvaltningen, eller fordi skolen bruger fysiske/mekaniske nøgler.

På Folkeoplysningsudvalgets møde 1. marts 2022 forelagde forvaltningen et notat med detaljer om de konkrete adgangsudfordringer på de 6 skoler, eventuelle løsninger og økonomi, hvor det beskrives, at etablering af et nyt adgangssystem på en skole, koster i omegnen af 1 mio. kr., mens løsninger, der bygger på en skoles eksisterende adgangssystem, er billigere.

På baggrunden af notatet ønskede udvalget oplyst på hvilke af disse skoler, der findes idrætsfaciliteter. Dette blev efterfølgende oplyst i et notat fremlagt på udvalgets møde 1. juni 2022 inkl. oversigt over de aktuelle adgangssystemer på alle 6 skoler, løsningsforslag samt økonomi hertil.

Kultur- og Fritidsforvaltningen opfordrede Folkeoplysningsudvalget til at pålægge forvaltningen at udarbejde budgetnotat om udgifterne i fald udvalget skulle ønske dette. Budgetnotatet indgik i forhandlingerne til Budget 2023 (KFF121) men blev ikke samlet op.

## **3. Skoler med aktuelt lokaleudlån**

44 folkeskoler inkl. 2 specialskoler udlåner pt. lokaler til foreninger og aftenskoler.

## **Implementeringens møderække ml. kommunens skoler og Folkeoplysning**

Som en del af implementeringen af samarbejdsaftalen har Folkeoplysning afholdt individuelle møder med ovennævnte 44 folkeskoler. Møderne er afholdt i efteråret 2021 samt i efteråret 2022. Et enkelt skolemøde mangler endnu at blive gennemført pga. bl.a. akutaflysninger og fravær af centrale medarbejdere mm., men er planlagt i starten af 2023.

Derimod er møder med en række skoler, som enten er under større renovering eller skal renoveres i den nærmeste fremtid, i de fleste tilfælde blevet udskudt til et senere tidspunkt ud fra en betragtning om, at det giver langt bedre mening at afholde disse, når en renovering nærmer sig sin afslutning.

### **Mødernes indhold og fokuspunkter**

De mange afholdte møder havde fokus på samarbejdet omkring udlån af lokaler til foreninger og aftenskoler, herunder:

- Indholdet i samarbejdsaftalen, og baggrunden for den/politikernes intentionen med den, fx reglerne omkring samarbejde med foreninger og/eller andre, hvad må skoler/må skoler ikke, hvem faciliterer hvad?
- Skolens overordnede tanker og erfaringer om samarbejdet - og hvad gør andre skoler fx
- Hvilke potentialer eller gevinster skolen ser ved udlånet
- Skolens eventuelle udfordringer - både overordnet samt mere specifikke oplevelser i det daglige
- Forventningsafstemning og snitflader, herunder skolens/personalets rolle og opgaver; hvilke forventninger kan foreninger have til skolen, lokalerne, udstyret og personalet; skolens forventninger til fritidsbrugerne etc.
- Økonomien i samarbejdsaftalen - inkl. spørgsmål og kommentarer til drift, vedligehold og slitage
- Erfaringer og oplevelser med fritidsbrugere - har skolen fx behov for, at forvaltningen sender information ud til foreninger, som benytter skolen, om fx retningslinjer, kommunikationsveje, særlige forhold etc. eller tager kontakt til specifikke brugere omkring brugen af faciliteterne?
- Drøftelse af lokaleudbud og tidsrum - både med henblik på udvidelse af tidsrum i allerede udbudte faciliteter samt på udvidelse med yderligere lokaler
- Information om overgang fra statiske bookingoversigter i for af regneark, som tilsendes skolerne månedligt til digital løsning, hvor personalet selv slår bookinginfo op online efter behov.
- I tilfælde, hvor en skole står overfor renovering, er dette også blevet drøftet og gennemgået med henblik på varighed, begrænsninger/ændringer og justeringer i udbud, aflysninger under renoveringen etc.

### **Overblik over mødernes samlede input og hovedpunkter**

Input og kommentarer fra de besøgte skoler har været mange og dækker et bredt spektrum af emner og områder omkring samarbejdet - både overordnet og i det daglige. En del emner har kunnet løses individuelt med de respektive skoler, mens andre er mere overordnede eller principielle, og derfor kræver videre drøftelse eller behandling på forvaltnings- eller politisk niveau.



I det følgende fremstilles de emner og hovedområder, som er blevet drøftet mest og/eller vurderes som de vigtigste at medtage i denne evaluering af samarbejdsaftalen og dennes implementering.

### **Skolers overordnede tanker og erfaringer om samarbejdet - potentialer eller gevinster ved udlånet og samarbejdet**

Under møderne spurgte Folkeoplysning ind til skolernes overordnede tanker og holdninger til lokaleudlånet samt til den politisk bestemte ramme og vision, som samarbejdsaftalen har fastlagt. Hvilke potentialer eller gevinster ser skolerne ved udlånet? Hvilke udfordringer?

På baggrund af skolernes input og uddybende informationer kan skoler opdeles mere eller mindre groft i tre kategorier med hensyn til deres forskellige tilgange og overordnede holdning til samarbejdet med folkeoplysende foreninger og aftenskoler:

#### 1. Skoler, som ser samarbejdet som en stor gevinst - bl.a. med følgende argumenter:

- o Lokaleudlån på skolerne har meget stort potentiale for at hjælpe skolen at udvikle børnene fagligt og socialt på grund af en bevist sammenhæng mellem at blive indlemmet i foreningsliv og øget uddannelsesniveaue. Dette er et stort incitament for et størst muligt og velfungerende samarbejde ml. skole og foreninger/aftenskoler.
- o Da det ofte er skolens egne børn, som deltager i fritidsbrugen udenfor skoletid, forbinder de herved skolens rammer og bygninger med mere og andet end blot skolearbejde - med sjove og frivillige aktiviteter.
- o Skolen fungerer i praksis som en form for kulturcenter for lokalområdet og bliver dermed ofte et udgangspunkt for aktiviteter i bydelen. Dette skaber et samlingssted for lokale, som herved får en større berøring med andre lokale samt med foreningslivet, end de sædvanligvis ville opnå.
- o Ejerfornemmelsen bliver større for skolebørn men også for de lokale borgere, som har sin gang på skolen ifm. forenings- og aftenskoleaktiviteter. Dette medfører en øget opmærksomhed på (og påtale til) eventuelle udefrakommende, som tager ophold på skolens område med hærværk, uønsket opførsel og lign. som potentiel konsekvens. Det er disse skolers erfaring, at negative episoder mindskes betydeligt, når skolens bygninger og udearealer er både befolket udenfor skoletid af fritidsbrugere og disse eventuelle forældre samt overvåges af lokale, som kommer forbi skolen.

Kendetegnende for skoler i denne kategori er, at de har ingen eller meget få forbehold bekymringer har ved at udlåne lokaler - tværtimod ønsker de oftest at udlåne rub og stub.

#### 2. Skoler, som ser samarbejdet som en naturlig del af kommunens opgaver.

Mange af disse skoler har ofte haft udlån gennem Kultur- og Fritidsforvaltningen af en række lokaler i årevis, og samarbejdet er velfungerende.

### 3. Skoler, som helst er fri for at udlåne faciliteter og ser det som et ekstra besvær

Nogle skoler har meget begrænset udlån af faciliteter og/eller tidsrum. Dette kan ofte skyldes rutiner og historik på en given skole - fx at man historisk set har udlånt faciliteter til brugere, som skolen selv har valgt at tilbyde lokaler - fx lokale beboere, foreninger eller lærere fra skolen til fritidsaktiviteter mv. Dette er ikke tilladt jf. samarbejdsaftalen, og møderækken har været medvirkende til, at der nu er igangsat dialog ml. skolerne og Folkeoplysning om at få udvidet udbuddet af faciliteter fremover.

Men i en del tilfælde ligger skolens fysiske rammer oftest og overvejende til grund for, at en række lokaler ikke udbydes eller ikke ønskes udbudt - mest udpræget på skoler, hvor de pågældende fag- og undervisningslokaler ligger i skolens hovedbygning(er). En række skoler er indrettet således, at skolen ikke er opdelt i afdelinger, som kan aflåses individuelt - dvs. at er en person kommet ind, har man adgang til de fleste af skolen (dog som hovedregel ikke administrationsområdet).

Da dette vil medføre fritidsbrugere uden opsyn i skolen indre, er skolerne bekymrede omkring potentielle konsekvenser ved dette, som fx ophold af uvedkommende i skolens indre, rod og uorden, hærværk og ødelagt inventar, tyveri etc.

Interessant nok er det tilsyneladende oftest skoler, som i forvejen har minimal fritidsbrug af skolen - og dermed minimal og mere perifer kontakt med fritidsbrugere, som er mest usikre på at åbne op for adgang til hovedbygninger.

Det er forvaltningens oplevelse efter møderækken, at skolernes bekymringer og forbehold også kan tilskrives:

- En fejlagtig opfattelse af at det er normen på folkeskolerne i kommunen kun at udbyde skolers idrætsfaciliteter - og måske endda kun på hverdage. Ikke alle skoler var bevidste om, at størstedelen af skolerne også udbyder fag- og klasselokaler alle ugens dage.
- Gamle historier om hærværk og ballade eller mere nylige oplevelser og udfordringer med ditto, fx på skolens udendørs arealer uden for skolens åbningstid. Sidstnævnte ofte på skoler med minimalt foreningsudbud eller på skoler, hvor matriklen står tom og aflåst efter lukketid.

Og slutteligt er det værd helt overordnet at påpege, at der - uanset en skoles rammer og holdninger til facilitetsudlån - medfølger noget arbejde og opmærksomhed, når en skole udlåner faciliteter til udefrakommende - og det er muligvis tid og opmærksomhed, som man ikke synes, man har. Og at det derfor er en enklere løsning ikke at udlåne mere end højst nødvendigt.

Men historik, rutiner, formodninger og fysiske rammer synes altså at være de mest forekommende årsager til skolernes forskellige holdninger til samarbejdet, men overordnet tegner der sig et mønster:

- Skoler med tradition for udlån - især udlån af adskillige lokaler - er generelt meget positive for foreningsbrug og ser ofte lokaleudlån som en gevinst for skolen, eleverne og de lokale.

- Skoler med minimalt udlån - oftest kun en idrætssal - er ofte forbeholdne, nervøse eller afvisende overfor udlån af yderligere lokaler eller anden udvidelse.

Enkelte skoler udtrykker, at de gerne selv vil vælge hvilke foreninger, som skal have adgang til at benytte lokalerne. Her har samarbejdsaftalen vist sig som et godt redskab til at skabe klarhed over de indgåede aftaler og de fordelingskriterier, som er politisk vedtaget jf. retningslinjerne for støtte til folkeoplysning i København; herunder at det politisk er besluttet, at alle skoler skal åbne sig udad for foreninger og aftenskoler i de aftalte tidsrum - og er derved et godt grundlag for konstruktiv dialog ml. skolerne og Kultur- og Fritidsforvaltningen. Skal en skole selv have mulighed for at tildele tider til udvalgte foreninger, vil det kræve politisk beslutning, da al tildeling af tider foregår efter de fastsatte retningslinjer på området.

I forbindelse med møderne er dialog som nævnt indledt om fremtidigt udbud af yderlige faciliteter med alle besøgte skoler- inkl. skoler, som skulle have forbehold af den ene eller anden grund. Da de fleste skoler i stor udstrækning ikke har ADK installeret i lokalerne, vil eventuelt udlån først blive aktuelt, såfremt det besluttet politisk, at lokalerne skal udbydes, og at udgifter til dette finansieres.

Men efter denne møderække ligger der nu en uddybende liste over de fleste af skolernes lokaler inkl. ADK-status, som kan ligge til grund for en videre proces for drøftelser omkring eventuelle udvidelser af udvalget af udbudte lokaler.

#### **Økonomien i samarbejdsaftalen**

Økonomien i samarbejdsaftalen inkl. spørgsmål til drift, vedligehold og slitage - herunder særlige forhold omkring udlån af musiklokaler og -udstyr er blevet drøftet på møderne.

Samarbejdsaftalens økonomi og kompensationsmodel er beskrevet som følgende:

*Der overføres et fast beløb fra Kultur- og Fritidsforvaltningen til Børne- ungdomsforvaltningen til kompensering af folkeskolerne for ekstra udgifter som følge af fritidsudlån.*

*Kompensationen skal dække eventuelle ekstra omkostninger som følge øget slitage og øgede udgifter til el, vand og varme.*

*Kompensationen indgår i budgetmodellen, men er ikke øremærket ekstra udgifter i forbindelse med udlån og fremgår altså ikke som en særlig budgetpost på den enkelte skoles budget. Denne kompensationsmodel blev indført for at begrænse administrationen i forbindelse med tildeling af kompensation, som tidligere blev beregnet ud fra den enkelte skoles konkrete fritidsudlån.*

*Kompensationsmodellen omfatter alle kommunens almene folkeskoler.*

*Derudover bevilliges ekstra rengøring i weekender til skoler, hvor der er udlån til folkeoplysende foreninger af idrætsfaciliteter med tilhørende badefaciliteter. Tildelingen sker på baggrund af udlånsoversigter leveret af Kultur- og Fritidsforvaltningen.*

∞

Ifm. skolebesøgene har ingen skoler dog givet udtryk for at have indblik i eller kendskab til de midler, som iflg. samarbejdsaftalen følger med aftalen. Tværtimod

omtaler næsten alle skoler økonomidelen af samarbejdet og pengestrømmen som bl.a. *uigennemsigtig, ikkeeksisterende eller usynlig*.

Ingen besøgte skoler mente at have praktisk erfaring med eller oplevelse af, at der fulgte midler med i samarbejdet.

En del skoler dog ikke selv er inde i mindre detaljer omkring skolens økonomi - fx hvis de er del af administrative fællesskaber -, men selv på nogle skoler, hvor ledelsen er dybt involveret i skolens økonomi, var en melding bl.a., at *'vi aldrig har set en krone'*.

Heller ikke bevillinger af midler til ekstra rengøring på skoler med weekend-udbudte idrætsfaciliteter er noget, som størstedelen af skolerne mener at have kendskab til eller modtaget.

Samtidig påtaler skolerne større udgifter pga. fritidsbrugen grundet øget slitage og reparationer når ting går i stykker - foruden den tid, som personalet i én eller anden grad bruger på samarbejdet.

Flere skoler har derfor stillet forslag til økonomidelen af aftalen med ønske om, at de kan blive overvejet ifm. det fremtidige samarbejde. Forslagene lyder:

- At skolen rent faktisk modtager de i aftalen lovede midler - eller som en start kan gennemskue hvilke penge, de modtager som kompensation og hvor mange. Ugennemsigtigheden gør det svært at danne sig et overblik over deres udgifter og indtægter på udlånsområdet.
- At kompensationen sættes op pga. det øgede brug af faciliteterne - og det større slid, som det medfører. Flere skoler beskriver, at sliddet er større end den vedligeholdelse, de har midler til.
- At pengene udbetales direkte til de respektive skoler fra KFF - uden om BUF.
- At pengene er forholdsmæssigt fordelt på baggrund af skolernes faktiske udbud. Nogle skoler udbyder alt tænkeligt, mens andre indtil videre har begrænset deres udbud i større eller mindre - endog meget lille - grad. Dette har stor betydning for udgifter/slitage etc. Denne model for kompensation har tidligere ligget til grund for midlernes fordeling, men blev afskaffet for at begrænse administrationen.
- Værtsrolle: At nogle ekstra midler øremærkes til de skoler, som gerne vil tage et værtskab ifm. lokaleudlån, fx ved at afsætte personale-tid (fx skolebetjent) til at introducere nye brugere, når de første gang skal benytte en ny skole. Dette vil introducere skole og brugere for hinanden og kan skabe bedre betingelser for samarbejdet fremefter.
- En variant af ovenstående forslag: At der ansættes personale på skolerne, som fungerer som 'vagt'/'låsemand' og er til stede på skolen i aftentimerne - evt. en person, som så dækker flere skoler og runderer mellem disse i udbudstidsrummet. Vedkommende kunne så håndtere de daglige situationer, tjekke aflåsning efter lukketid og håndtere låseproblemer, alarmer og eventuelt ophold af uvedkommende. Denne person kunne samtidigt være kontaktperson/kontaktled for de relevante foreninger med opgaver som beskrevet under 'værtsrolle'

- Flere penge øremærket musiklokaler - denne problematik er nærmere beskrevet under afsnittet 'Drøftelse af lokaleudbud og tidsrum'.

#### Afrunding af økonomi:

En af problematikkerne vedr. skolernes forståelse af, hvordan økonomien hænger sammen, kan bunde i, at de ikke i deres budgetudmeldinger kan se de beløb, der er meldt ud til drift/rengøring/slitage mm.

Skolernes mange og overvejende enslydende kommentarer om en manglende indsigt i økonomien, utilstrækkelig compensation samt forslag til forbedringer indikerer kraftigt, at aftalens økonomiske model og compensation kunne trænge til en revidering med henblik på at styrke samarbejdet mellem skolerne og de folkeoplysende foreninger og aftenskoler fremadrettet.

#### **Udfordringer - både overordnet samt mere specifikke oplevelser i det daglige**

Herunder er samlet et kort uddrag af de oplevelser om områder, som skolerne oftest nævner som de største udfordringer i samarbejdet ml. skoler og foreninger:

- Rengøring: Stort set alle skoler påpeger, at de mange fritidsbrugere medfører behov for væsentlig mere rengøring.
- Slitage: Den udvidede brug af skolerne medfører øget slid på skolernes inventar og udstyr.
- Hærværk og uorden: hvem har ansvaret, når det sker - fx hvis nogen har efterladt yderdøre åbne. Det er meget svært at opklare, og regningen skal jo betales. Disse episoder skaber de største problemer og udfordringer i samarbejdet.
- Mislighold: Nogle foreninger benytter ikke deres bookede tider, så de går til spilde. Dette er ærgerligt, når efterspørgslen er så stor. Skoler føler, at der ingen konsekvenser er for de pågældende foreninger
- Åbnede døre/ting i klemme i døre: Et tilbagevendende problem på mange skoler, som oplever, at foreningerne ikke tager det alvorligt at begrænse uvedkommende adgang. En kilde til stor frustration for skolerne. Det ønskes, at foreningerne tager ansvar omkring egne brugere inkl. brugernes forældre/påhæng - og deres opførsel på skolen
- Opmagasiner af foreningers udstyr på skolen: Skolerne melder også, at foreninger ofte gerne vil have deres udstyr stående på skolen mellem bookinger - særligt ifm. billedkunst men fx også idrætsredskaber. Det er ofte kilde til problemer, da skolerne selv mangler plads til eget udstyr, og der kun er den plads, der er. Jf. retningslinjerne skal en forening med behov for at opmagasinere særligt udstyr kontakte skolen og lave en individuel aftale. På grund af manglende plads må skolerne ofte afvise ønsket, hvilket nogle foreninger er svært utilfredse med.

#### Særligt om musiklokaler:

Særligt omkring udlån af musiklokaler og tilhørende instrumenter udtrykker mange skoler bekymring og forbehold pga. de økonomiske udgifter og gener, som udbud og dermed øget brug medfører - og efterspørger ekstra midler/kompensation eller

alternative løsninger omkring benyttelse af skolens musikinstrumenter og -inventar.

Det nævnes, at musikgrej oftest er mere skrøbeligt og dyrere end andet gængs skoleinventar som fx idrætsudstyr eller sakse i billedkunst. Når det går i stykker - hvis fx guitarforstærker brænder af - medfølger ofte en stor straksudgift for skolen for reparation eller nyindkøb, hvis skoleundervisningen ikke skal generes.

Eller når noget er i stykker - fx en sprunget guitarstreng eller en ødelagt trommeskind - ved en undervisningstimes begyndelse, skal lærere bruge undervisningstid på at reparere/udskifte, hvilket går ud over undervisningen/kerneopgaven.

Tilfælde som ovenstående gør ofte musiklærerne nervøse om at tale om udlån - og derfor ønsker de ofte kun at udlåne musiklokaler til kor, som ikke kræver adgang til skolens instrumenter.

Flere skoler er kommet med idéer eller forslagsløsninger, som ville kunne imødegå disse forbehold for at udlåne musik og instrumenter:

- o Øremærkede penge specifikt til musik: slitage/reparationer (gives fx kun til de skoler, som udbyder musik inkl. instrumenter)
- o Foreninger/aftenskoler tilbydes mulighed for at opbevare fx egne elguitarer, basser, mikrofoner - eller medbringe fra gang til gang hvis praktisk muligt

Under møderne er skoler ydermere blevet informeret om hvilken type musik-brugere, som generelt benytter kommunale musikfaciliteter: der er overvejende tale om professionelle, voksne mennesker, som ved hvad de laver og hvordan musikgrej håndteres korrekt/hensigtsmæssigt, hvilket ofte står i stærk modsætning til en ret udbredt forestilling/fordom blandt skoler om, at der er tale om teenagere, som drikker øl og tæsker løs på instrumenterne, hvilket ikke har haft en negativ effekt på holdningerne til udlån.

De beskrevne udfordringer opleves af skolerne som værende de største knaster i samarbejdet. Kan der findes løsninger på disse, eller kan de oplevede gener mindskes, vil det være en sikker vej til et endnu bedre samarbejde ml. skolerne og foreningsbrugerne.

### **Drøftelse af lokaleudbud og tidsrum -med henblik på både udvidelse af allerede udbudte faciliteter samt af yderligere lokaler**

Hvert skolemøde har inkluderet drøftelse af yderligere udbud af faciliteter på den pågældende skole, herunder gennemgang af bl.a.:

Hvilke lokaler råder skolen over, som ikke aktuelt er i udbud? Er de funktionsdygtige og hvilket inventar har de? Hvordan kan de tilgås, er de aflåst elektronisk eller mekanisk med fysiske nøgler? Skolens tanker om udbud af disse? Etc.

Efterfølgende tilkendegav skolen sine ønsker til udbud af lokaler og tilhørende tidsrum. Resultatet er en længere liste af lokaler, som overvejende kan opdeles således:

1. Lokaler, som skoler ønsker udbudt
2. Lokaler, som skoler af forskellige årsager er forbeholdne for - eller afviser - at udbyde - og derfor kræver videre dialog (særligt musiklokaler falder i denne kategori)
3. Lokaler, som grundet placering, stand etc. ikke er praktiske at udbyde.

Denne liste over lokaler kan også opdeles i tre grupper - baseret på adgangsmulighed via ADK:

- A. Lokaler, som allerede har installeret et administrerbart ADK-system
- B. Lokaler, som måske har et administrerbart ADK
- C. Lokaler uden ADK, som Folkeoplysning kan administrere - dette kan fx være døre med mekaniske nøgler eller et ikke-kompatibelt ADK-system

En mindre del af de potentielle lokaler har allerede installeret ADK (Automatisk Dør Kontrol), som vil kunne administreres af Folkeoplysning. Men størstedelen har ikke, og udgifter til installation af ADK på op til flere døre på hver skole vil derfor være en forudsætning for at kunne udbyde lokalerne. Hertil kommer øgede udgifter til opsætning af ADK, forberedelse af bookingsystemet samt den efterfølgende, kontinuerlige drift ifm. udlån.

Nogle skoler påpeger potentielt store komplikationer og udgifter, når fx alle skolens døre bruger fysiske - ofte flere forskellige - nøgler, så antallet af døre, der skal have ADK installeret, får idéen til at virke urealistisk på grund af meget store udgifter.

Herudover bør det nævnes, at nogle lokaler på diverse skoler er placeret således, at adgang til dem vil kræve gennemgang i områder, hvor det ikke er forsvarligt at have udefrakommende gående som fx en skoles kontorer eller lærernes arbejdsværelser. I disse tilfælde er de pågældende lokaler ikke vurderet egnede til udbud. Andre lokaler er vurderet uegnede pga. dårlig stand.

Hvis man ser bort fra skolers omtalte eventuelle forbehold for at lade visse lokaler udlåne, vil en lettere grov liste over potentiel udvidelse af lokaler og tidsrum - og hvad det vil indebære af opgaver at få dem udbudt - se således ud:

#### Udvidelse af tidsrum i allerede udbudte faciliteter:

- Antal lokaler: ca. 24
- Lokaletyper: Overvejende gymnastiksale
- Ekstra timetal/uge: ca. 363
- Opgaver ifm. udvidelse:
  - o Dialog med skole og forberedelse
  - o Kommunikation til foreninger
  - o Ændring af data i bookingsystemet
  - o Konfigurering og test af ADK
  - o Øget, kontinuerlig drift af udlånet

#### Udbud af nye lokaler med ADK:

- Antal lokaler: ca. 24
- Lokaletyper: Overvejende fag- og klasselokaler, ikke idrætsfaciliteter
- Samlet ekstra timetal/uge: 1368 (beregnet ud fra at en uge giver ca. 57 timer/lokale)

- Opgaver ifm. udvidelse:
  - o Samme opgaver som i A herover – dog yderligere dialog, forberedelse samt ressourcer til fordeling af tider efter retningslinjerne.

#### Udbud af nye lokaler uden ADK:

- Antal lokaler: 22
- Lokaletyper: Overvejende fag- og klasselokaler, ikke idrætsfaciliteter
- Samlet ekstra timetal/uge: 1254 (*beregnet ud fra at en uge giver ca. 57 timer/lokale*)
- Opgaver ifm. udvidelse:
  - o Samme opgaver som i A herover – dog yderligere dialog og forberedelse
  - o Installation af ADK på nødvendige døre (oftest 1-3 installationer pr. lokale)

Derudover findes yderligere 39 lokaler, hvor det skal undersøges om der er ADK, samt om hvorvidt det i så fald er kompatibelt. Potentielt antal timer/uge beregnet på 57 timer/uge/lokale: 2223 timer.

Sammenlagt er der altså potentiale for 85 yderligere lokaler med +4000 timers aktiviteter i fag- og klasselokaler. Det understreges, at dette tal ikke drejer sig om idrætsfaciliteter, da disse lokaler allerede er i udbud i dag. Udvidelsen med 363 timer/uge dækker i højere grad idrætsfaciliteter – overvejende i mindre gymnastiksale.

Hertil skal lægges øget udbudt tid efter første del af møderækken med skoler i efteråret 2021, som allerede har udmøntet sig i 206,5 timers ugentlig ekstra facilitetstid – heraf de 180,5 timer i idræts- eller bevægelseslokaler.

#### Opsamling på potentiale for udvidelse af facilitetsudbud:

Folkeoplysning faciliterer for nuværende på en gennemsnitlig dag udlån af ca. 300 lokaler på københavnske skoler (se Bilag 2 for oversigt). Der er som beskrevet et væsentligt potentiale, når det gælder udvidelse af facilitetsudbuddet på Københavns kommunes folkeskoler til folkeoplysende foreninger og aftenskoler, og man vil kunne nå et langt stykke af vejen med den indsamlede viden.

Da der følger udgifter med alle yderligere åbninger, og der som nævnt ovenfor er en række forskellige faktorer, særligt ADK samt skolers bekymringer eller forbehold, vil det være nødvendigt at prioritere blandt lokaler, hvis flere ønskes gjort tilgængelige. En sådan prioriteringsproces kan med fordel tage udgangspunkt i de indsamlede data fra møderækken, herunder en oversigt over skolernes lokaler, disses ADK-status samt skolernes eventuelle kommentarer eller forbehold. I en eventuel prioritering vil lokale forskelle og behov, geografisk placering, lokale foreningstilbud mv. også med fordel indtænkes i yderligere facilitetsudbud.

## **Øvrige nedslagspunkter i samarbejdet ml. foreningslivet og skoler**

**Sammenstød om eftermiddagen kl. 16-17 – 'den udvidede åbningstid'**  
Samarbejdsaftalen beskriver:



*Udlånssæson og udlånstider for skoler med skoleidrætshal**1. august - 30. juni**Hverdage kl. 16-23**Weekend kl. 8-23*

Folkeoplysning oplever derfor løbende et vist fokus og bevågenhed fra flere foreninger og forbund omkring de tidsrum, som udbydes til fritidsbrugere. Denne opmærksomhed er særligt rettet mod skoler, som åbner for bookinger i idrætsfaciliteter senere end kl. 16, eftersom aftalen beskriver kl. 16 som starttidspunkt for foreningstiden.

Baggrunden for de senere åbningstider - 'udvidede åbningstider' - skyldes overvejende, at langt størstedelen af kommunens folkeskoler har udvidet deres råderet over særligt idrætssale og -haller indtil kl. 17 for at bruge dem til KKFO/klub (herefter kaldet 'KKFO'). Da KKFO er en del af den kommunale opgave og skolens primære brug, lever ovenstående op til samarbejdsaftalens rammer. Det er derfor ikke mod aftalen, at en skole ifm. de store indendørsfordelinger fx først udbyder sin idrætshal på hverdage fra kl. 17 for at bruge den til KKFO. Under møderækken er eventuelt skolebrug af faciliteter ml. kl. 16-17 blevet drøftet når aktuelt, og i alle tilfælde har brug til KKFO og klub været årsagen.

På ganske få skoler er der potentiale til at kigge på udbudstidsrummet igen. I disse tilfælde er Folkeoplysning og de respektive skoler gået i dialog for fx at se, om KKFO's brug kan planlægges bedre og optimeres og dermed frigive kapacitet til foreninger.

Antal skoler, som selv benytter én eller flere af deres idrætsfaciliteter til KKFO/klub hverdage fra kl. 16:	42
Antal skoler, som udbyder alle sine idrætsfaciliteter fra kl. 16 på hverdage:	5
Skoler i dialog om aftale om at frigive noget tid i den omtalte time - endnu ikke effektueret:	3

At KKFO indgår som en del af en skoles kerneopgave og at faciliteterne bruges til dette efter kl. 16, tænker de fleste foreninger/aftenskoler ikke over, når de læser aftalen og undersøger udbudte tidsrum i ansøgningsportalen. Der er altså oftest tale om misforståelser, fejltolkninger eller manglende information, som ligger til grund for det store fokus på det udbudte tidsrum eftermiddage i skolefaciliteter.

Kultur- og Fritidsforvaltningen er i dialog med foreninger og forbund om mulige løsninger, som vil kunne frigive yderligere facilitetstid i eftermiddagstimerne på en måde, som kan fungere i praksis for både skoler og foreninger.

Men for nuværende er skolerne altså prioriteret kl. 16-17 på hverdage, såfremt det drejer sig om KKFO/klub-aktiviteter i tidsrummet. En prioritering af foreningslivet over skolerne vil kræve en politisk beslutning.

## **Alle tilgængelige kommunale skolers stiller idrætsfaciliteter til rådighed**

Ser man bort fra de ovennævnte skoler, som ikke er i udbud pga. af enten renovering eller ADK-årsager, er skolernes idrætssale og -haller udbudt til foreningstid i størst muligt omfang i både hverdage (kl. ca. 17 til 22-23) og weekender (kl. 8-9 til 22-23). En lille håndfuld skoler har indtil nu haft enten weekendlukket eller andre tidsbegrænsninger, men ifm. møderne har forvaltningen og de pågældende skoler indledt dialog med henblik på at få disse faciliteters udbudte tidsrum normaliseret. Folkeoplysning modtager løbende henvendelser fra fx foreninger, forbund og lokaludvalg angående oversigter over skoler, som ikke udbyder idrætslokaler, men alle tilgængelige skolers idrætsfaciliteter er i brug.

## **Opsamling**

I denne rapport er samlet og beskrevet de væsentligste hovedpunkter, indsamlede erfaringer og input fra samarbejdet.

Størstedelen af denne rapport's hovedpunkter er baseret på erfaringer og drøftelser fra møderne mellem de mange skoler og Folkeoplysning og skulle gerne hjælpe til at belyse de gevinster, potentialer og udfordringer, som samarbejdet ml. skoler, Folkeoplysning og de folkeoplysende foreninger og aftenskoler fører med sig. Samtidig beskriver den skolernes mest udtalte erfaringer samt deres input til emner og områder, som de ønsker udviklet.

Rapporten kan derfor bruges som et udgangspunkt for en videre proces omkring udviklingen af samarbejdet fremover af de relevante forvaltninger.

Overordnet kan det sammenfattes således, at evalueringen beskriver, at der er forskellige muligheder for at få yderligere kommunale faciliteter på folkeskolerne i udlån til folkeoplysende foreninger og aftenskoler.

En del af disse kan iværksættes på fhv. kort sigt, da lokalerne enten allerede er klar - eller kan blive det, hvis installation af nødvendige adgangssystemer besluttet og finansieres -, da faciliteternes eksistens, indretning, egnethed mv. allerede er drøftet under skolemøderne.

Samtidig er der potentiale for at udbygge og optimere foreningernes brug af allerede udbudte faciliteter. Dette vil dog i højere grad kræve yderligere udviklingsarbejde i dialog med foreninger, forbund og skoler, fx

- en form for 'matchmaking', hvor foreninger 'parres' med skoler med ledig facilitetskapacitet, hvor man normalt ikke ville overveje at søge tider af forskellige årsager.
- en model, hvor skoler aktivt løbende aflyser/frigiver egne tider i skolens lokaler, som de ikke kommer til at bruge alligevel på givne datoer - hvorefter foreninger kan søge dem, hvis de finder dem brugbare.
- Øget samarbejde ml. skoler og foreninger - særligt i eftermiddagstimerne, hvor fx en forening kan tilbyde aktiviteter til en skoles KKFO efter aftale med skolen.

Dertil kommer et potentiale for udlån af brugbare faciliteter og lokaler i fx daginstitutioner, fritidshjem samt under andre forvaltninger end BUF og KFF, hvis et samarbejde med KFF og forvaltningerne kan udvikles og en aftale herom indgås.

## **Bilag:**

- Bilag 1) Oversigt over skoler, som
  - o har begrænset eller intet udlån pga. renovering
  - o ikke har uden udlån pga. manglende eller ikke-kompatible digitale adgangssystemer
  - o Skoler med aktuelt lokaleudlån
- Bilag 2) Samlet liste over bookede skolefaciliteter, som har bookinger hhv. i november 2022 og marts 2023 - for overblik over pt. udbudte lokaler
- Bilag 3) Skema med indsamlet lokaledata fra skolemøderne
- Bilag 4) Notat om pilotprojektet for multifunktionelle kvadratmetre.

**Bilag 1) Oversigt over skoler - inkl. udlånsstatus****Skoler med begrænset eller intet udlån pga. renovering**

Igangværende eller forestående skolerenoveringer pr. december 2022:

Skole:	Status:	Bemærkninger:
Kildevældsskolen	Under renovering - primo januar 2023	
Bavnehøj Skole	Under renovering - muligvis færdig februar 2023	Kunstgræsbanen kan benyttes under renoveringen.
Damhusengens Skole	Under langvarig renovering.	Pt. forventes renovering afsluttet sommer 2028.
Hanssted Skole	Under renovering - medio 2023	Tidligst udlån fra sommer 2023
Nyboder Skole	Under renovering - medio 2023	Forventes klar omkring sommer 2023
Blågård Skole	Under renovering - medio 2024	De to gymnastiksale kan benyttes under renoveringen. Div. fag- og klasselokaler vil kunne benyttes i etaper.
Nørre Fælled Skole	Under renovering - medio 2024	Renovering tager 2-3 år.
Skolen på Islands Brygge	Under renovering - ultimo 2022	Bygning 3 (faglokaler og gymnastiksal)
Skolen ved Sundet	Under renovering - marts 2024	Idrætslokaler kan genåbnes i foråret 2023
Tingbjerg Skole	Byggeperiode primo 2023 - medio 2024	Byggeri starter januar 2023. De fleste lokaler lukkes hele 2024. Idrætshallen påvirkes dog ikke.
Strandvejsskolen	Byggeperiode primo 2023 - medio 2024	Forventet start påske 2023. Alt lukkes pga. omfattende byggearbejde.
Heiberg Skole	Byggeperiode primo 2023 - medio 2024	Renoveringen har ingen virkning på brugen af idrætshallen
Korsager Skole	Byggeperiode primo 2023 - ultimo 2024	Skolen 3 gymnastiksale er lukket januar 2023 - sommer 2024. Billedkunst, håndarbejde og sløjd kan udlånes som de eneste lokaler.
Frejaskolen	Byggeperiode medio 2023 - ultimo 2024	
Guldborg Skole	Byggeperiode: primo 2023 - ultimo 2025	Renoveringen i bygningerne på Sjællandsgade starter december 2023. Stevnsgade-afd. renoveres fra maj 2024
Gasværksvejens Skole	Flytter til Købbyen omkring sommer 2024	Flytningen kommer højst sandsynligt til at påvirke udlån.

**Skoler uden udlån pga. manglende eller ikke-kompatible digitale adgangssystemer:**

Skole:	Status:	Årsag:

Grøndalsvængets Skole	Ikke i udlån	Bruger adgangssystemet NOX - kan ikke administreres af KFF for nuværende.
Højdevangens Skole	Ikke i udlån (og har ingen idrætsfaciliteter)	Bruger Salto adgangssystem - kan ikke administreres af KFF for nuværende.
Oehlenschlägersgade Skole	Ikke i udlån	Bruger adgangssystemet NOX - kan ikke administreres af KFF for nuværende.
Randersgades Skole	Ikke i udlån	Har ingen digitale adgangssystemer - kun fysiske nøgler.
Skolen på Strandboulevarden	Ikke i udlån	Har ingen digitale adgangssystemer - kun fysiske nøgler.
Ålholm Skole	Ikke i udlån	Fremmed ADK, offline-system og uden tastaturer. Derfor udlånes kun udendørsfaciliteter

### Skoler med aktuelt lokaleudlån

44 folkeskoler inkl. 2 specialskoler udlåner pt. lokaler til foreninger og aftenskoler. Det drejer sig om følgende skoler (sorteret efter bydel):

Skole	Bydel
Amager Fælled Skole	Amager Vest
Dyvekeskolen	Amager Vest
Kalvebod Fælled Skole	Amager Vest
Peder Lykke Skolen	Amager Vest
Skolen på Islands Brygge	Amager Vest
Ørestad Skole	Amager Vest
Gerbrandskolen	Amager Øst
Lergravsparkens Skole	Amager Øst
Skolen På Amagerbro	Amager Øst
Sundbyøster Skole	Amager Øst
Holbergskolen	Bispebjerg
Lundehusskolen	Bispebjerg
Tagsbo Skole	Bispebjerg
Utterslev Skole	Bispebjerg
Bellahøj Skole	Brønshøj-Vanløse
Brønshøj Skole	Brønshøj-Vanløse
Husum Skole	Brønshøj-Vanløse
Katrinédals Skole	Brønshøj-Vanløse
Kirkebjerg Skole	Brønshøj-Vanløse
Korsager Skole	Brønshøj-Vanløse
Rødkilde Skole	Brønshøj-Vanløse
Tingbjerg Skole	Brønshøj-Vanløse

Christianshavns Skole	Indre By
Den Classenske Legatskole	Indre By
Øster Farimagsgades Skole	Indre By
Sølvgades Skole	Indre By
Blågård Skole	Nørrebro
Guldbergskole	Nørrebro
Nørrebro Park Skole	Nørrebro
Rådmandsgades Skole	Nørrebro
Europaskolen	Valby
Frejaskolen	Valby
Sankt Annæ Gymnasium	Valby
Valby Skole	Valby
Vigerslev Allés Skole	Valby
Ellebjerg Skole	Vesterbro/Kongens Enghave
Skolen i Sydhavnen	Vesterbro/Kongens Enghave
Engskolen	Vesterbro/Kongens Enghave
Gasværksvejens Skole	Vesterbro/Kongens Enghave
Vesterbro Ny Skole	Vesterbro/Kongens Enghave
Heibergskolen	Østerbro
Sortedamskolen	Østerbro
Strandvejsskolen	Østerbro
Vibenshus Skole	Østerbro

**Bilag 2) Samlet liste over bookede skolefaciliteter, som har bookinger hhv. i november 2022 og marts 2023 – for overblik over pt. udbudte lokaler**

Skole	Lokale/facilitet
Amager Fælled Skole	Gymnastiksal N108
Bavnehøj Skole	Fodboldbane 5v5 - kunst
Bavnehøj Skole	Teatersal (MFM2)
Bavnehøj Skole	Klasselokale 7 (MFM2)
Bavnehøj Skole	Klasselokale 8 (MFM2)
Bellahøj Skole	Klasseværelse U0.1
Bellahøj Skole	Klasseværelse U0.2
Bellahøj Skole	Klasseværelse U0.3
Bellahøj Skole	Klasseværelse U0.4
Bellahøj Skole	Klasseværelse U0.5
Bellahøj Skole	Klasseværelse U0.6
Bellahøj Skole	Klasseværelse U1.1
Bellahøj Skole	Klasseværelse U1.2
Bellahøj Skole	Klasseværelse U1.3
Bellahøj Skole	Klasseværelse U1.4
Bellahøj Skole	Klasseværelse U1.5
Bellahøj Skole	Klasseværelse U1.6
Bellahøj Skole	Hal U.2
Bellahøj Skole	Gymnastiksal 17/drengesal
Bellahøj Skole	Gymnastiksal 18/pigesal
Bellahøj Skole	Skolekøkken
Bellahøj Skole	Auditorium
Bellahøj Skole	Fodboldbane 5v5 - kunst (ikke adgang til lys)
Blågård Skole	Gymnastiksal 495 ny sal
Blågård Skole	Gymnastiksal 494 gl. sal
Blågård Skole	Formning nr. 343
Brønshøj Skole	Musik 002
Brønshøj Skole	Hal 0.168
Christianshavns Skole	Gymnastiksalen
Damhusengens Skole	Svømmehal 60
Den Classenske Legatskole	Multisal
Dyvekeskolen	Gymnastiksal 52 pigesal
Dyvekeskolen	Gymnastiksal 51 drengesal
Dyvekeskolen	Gymnastiksal 75
Ellebjerg Skole	Gymnastik 52
Ellebjerg Skole	Gymnastik 53
Ellebjerg Skole	Gymnastik 51
Engskolen	Gymnastiksal 46
Europaskolen	Tumlesal
Europaskolen	Klasseværelse 216

Europaskolen	Klasseværelse 119
Europaskolen	Klasseværelse 120
Europaskolen	Idrætshal
Europaskolen	Klasseværelse 217
Europaskolen	Klasseværelse 218
Europaskolen	Klasseværelse 219
Europaskolen	Klasseværelse 220
Europaskolen	Klasseværelse 221
Europaskolen	Klasseværelse 312
Europaskolen	Klasseværelse 313
Europaskolen	Klasseværelse 315
Europaskolen	Klasseværelse 316
Europaskolen	Klasseværelse 317
Europaskolen	Klasseværelse 318
Europaskolen	Klasseværelse 121
Europaskolen	Klasseværelse 122
Europaskolen	Klasseværelse 123
Europaskolen	Klasseværelse 116
Frejaskolen	Gymnastiksal nr. 43
Gasværksvejens Skole	Gym-sal 1/samlingssal
Gasværksvejens Skole	Gymnastiksal nr. 2
Gerbrandskolen	Gymnastiksal nr. 2
Gerbrandskolen	Gymnastiksal nr. 1
Gerbrandskolen	Gymnastiksal nr. 3
Guldberg Skole	Gymnastiksal 50 dr.sal - Sjællandsgade
Guldberg Skole	Gymnastiksal 51 Pigesal - Sjællandsgade
Guldberg Skole	Gymnastiksal 33 boldspil - Stevnsgade
Harrestrup Å Skole - Kirsebærhaven matrikel	Gymnastiksal A
Harrestrup Å Skole - Kirsebærhaven matrikel	Svømmehal 42
Harrestrup Å Skole - Kirsebærhaven matrikel	Gymnastiksal B
Harrestrup Å Skole - Lykkebo matrikel	Tumlesal V07
Harrestrup Å Skole - Lykkebo matrikel	Hal
Harrestrup Å Skole - Lykkebo matrikel	Sang og musik V06 Koncertsal
Harrestrup Å Skole - Lykkebo matrikel	Aula M100
Harrestrup Å Skole - Lykkebo matrikel	Fodboldbane 8v8 - kunst
Heibergskolen	Idrætshal
Holbergskolen	Gymnastiksal 46 drengesal
Holbergskolen	Gymnastiksal 47 pigesal
Husum Skole	Gymnastiksal, drengesal 37
Husum Skole	Gymnastiksal, pigesal 36
Husum Skole	Skolekøkken 207



Husum Skole	Aula 0
Husum Skole	Klasseværelse 105
Kalvebod Fælled Skole	Idrætshal
Kalvebod Fælled Skole	Gymnastiksal - 0.23
Kalvebod Fælled Skole	Fodboldbane 8v8 - kunst
Katrinedals Skole	Gymnastiksal 55/Danse-dramasal (dr.sal)
Katrinedals Skole	Gymnastiksal 54/Redskabssal (pigesimal)
Katrinedals Skole	Klasseværelse 104
Katrinedals Skole	Klasseværelse 102
Katrinedals Skole	Billedkunst - H/D 12
Katrinedals Skole	Klasseværelse 105
Kirkebjerg Skole	Gymnastiksal 2
Kirkebjerg Skole	Idrætshal
Kirkebjerg Skole	Gymnastiksal 3
Kirkebjerg Skole	Aula 0
Kirkebjerg Skole	Fodboldbane 7v7 - filt
Korsager Skole	Gymnastiksal 72
Korsager Skole	Gymnastiksal 73
Korsager Skole	Gymnastiksal 74
Langelinieskolen	Gymnastiksal, ny 010. Holsteinsgade 41
Langelinieskolen	Gymnastiksal, drengesal 53. Holsteinsgade 41
Langelinieskolen	Gymnastiksal, pigesimal 54. Holsteinsgade 41
Langelinieskolen	Gymnastiksal, H028. Kastelsvej 58
Langelinieskolen	Gymnastiksal, H027. Kastelsvej 58
Lergravsparkens Skole	Gymnastiksal, drenge 3. Ungarnsgade 34 Byg U, stuen
Lergravsparkens Skole	Gymnastiksal, pige 4. Ungarnsgade 34 Byg U, 1.sal
Lergravsparkens Skole	Gymnastiksal, pige 2. Wittenberggade 2, Bygn. S, 1.sal
Lergravsparkens Skole	Gymnastiksal, drenge 1. Wittenberggade 2, Bygn. S, stuen
Lundehusskolen	Musiksal nr. 130-131
Lundehusskolen	Gymsal 126, dr
Lundehusskolen	Aula 215
Lundehusskolen	Hjemkundskab 300
Nørrebro Park Skole	Gymnastiksal, pigesimal 3.0.8
Nørrebro Park Skole	Klasseværelse 3.1.2
Nørrebro Park Skole	Klasseværelse 3.1.4
Nørrebro Park Skole	Skolekøkken 3.0.6
Nørrebro Park Skole	Musiklokale 3.0.7
Nørrebro Park Skole	Gymnastiksal, drengesal 3.0.11
Nørrebro Park Skole	Billedkunst
Peder Lykke Skolen	Idrætshal 11
Rødkilde Skole	Danse/bevægelses-sal

Rødkilde Skole	Idrætshal 44
Rødkilde Skole	Redskabs-sal
Rådmandsgades Skole	Gymnastiksal K42
Rådmandsgades Skole	Gymnastiksal K39
Skolen i Sydhavnen	Idrætshal
Skolen i Sydhavnen	Sansesal, 1, Haveje
Skolen i Sydhavnen	Finværksted (Billedkunst)
Skolen på Amagerbro	Madkundskab
Skolen på Amagerbro	Håndværk og Design
Skolen på Amagerbro	Gym 23 - pigesal
Skolen på Amagerbro	Gym 25 - drengesal
Skolen på Amagerbro	Basislokale 1.1.21 (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Fællesareal 1.1.13 (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Basislokale 1.1.22 (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Basislokale 1.1.23 (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Grupperum 1.1.12 (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Forhal (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Spejlsal (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Basislokale 3 Bondegården (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Musiklokale (MFM2)
Skolen på Amagerbro	Lydstudie (MFM2)
Skolen på Islands Brygge	Madkundskab (NIBS)
Skolen på Islands Brygge	Hal A
Skolen på Islands Brygge	Ny idrætshal. Artillerivej 126 (NIBS)
Skolen på Islands Brygge	Musiklokale 27
Skolen på Islands Brygge	Billedkunst 35
Skolen på Islands Brygge	Auditorium (NIBS)
Sortedamskolen	Gymnastiksal GYM1
Strandvejsskolen	Gymnastiksal 2 Ny sal
Strandvejsskolen	Gymnastiksal 1
Sundbyøster Skole	Gymnastiksal, drenge 001.
Sundbyøster Skole	Gymnastiksal, pige 014
Sundbyøster Skole	Musik
Sundbyøster Skole	Spejlsal (I1.12)
Sundbyøster Skole	Skolekøkken 34
Sundbyøster Skole	Tumlesal
Sundbyøster Skole	Håndværk og design
Sølvgades Skole	Gymnastiksal
Sølvgades Skole	Klasseværelse 32
Sølvgades Skole	Klasseværelse 33
Sølvgades Skole	Klasseværelse 35
Sølvgades Skole	Klasseværelse 36
Sølvgades Skole	Klasseværelse 38

Sølvgades Skole	Klasseværelse 37
Tagensbo Skole	Aula
Tagensbo Skole	Danserum 9
Tagensbo Skole	Multihal 18
Tagensbo Skole	Fitnessrum 11
Tagensbo Skole	Musik 2
Tagensbo Skole	Håndarb./billedkunst 18
Tagensbo Skole	Håndarbejde 18
Tagensbo Skole	Klasselokale 0.16 (MFM2)
Tagensbo Skole	Torvet, 1. sal (MFM2)
Tagensbo Skole	Torvet, 2. sal (MFM2)
Tagensbo Skole	Torvet, stuen (MFM2)
Tagensbo Skole	Klasselokale 0.17 (MFM2)
Tagensbo Skole	Skolekøkken 8
Tingbjerg Skole	Idrætshal 59
Tingbjerg Skole	Svømmehal 64, 25 m
Tingbjerg Skole	Tumlesal
Tingbjerg Skole	Sløjd og metalsløjd 44
Tove Ditlevsens Skole	Hallen. Matthæusgade 33
Tove Ditlevsens Skole	Gymnastiksal, drengesal 36. Enghave Plads 21
Tove Ditlevsens Skole	Gymnastiksal, pigesal 34. Enghave Plads 21
Utterslev Skole	Multisal
Utterslev Skole	Utterslev Idrætshal
Utterslev Skole	Musik og Teater 454, 1.
Valby Skole	Tumlesal
Valby Skole	Skolekøkken
Valby Skole	Håndarbejde
Vesterbro Ny Skole	Multisal
Vesterbro Ny Skole	Musiklokale ASM
Vesterbro Ny Skole	Gymnastiksal, drengesal 9A
Vesterbro Ny Skole	Sang og Kor
Vesterbro Ny Skole	Gymnastiksal, pigesal 18B
Vesterbro Ny Skole	Skolekøkken 44 B
Vesterbro Ny Skole	Klasseværelse 22 B
Vesterbro Ny Skole	Klasseværelse 23 B
Vesterbro Ny Skole	Klasseværelse 25 B
Vesterbro Ny Skole	Klasseværelse 24 B
Vesterbro Ny Skole	Klasseværelse 26 B
Vibenshus Skole	Klasseværelse nr. 45
Vibenshus Skole	Klasseværelse nr. 44
Vibenshus Skole	Tumlesal
Vibenshus Skole	61-billedkunst/formning
Vibenshus Skole	Musiklokale kælder

Vibenshus Skole	Sang- og musik 64 stuen
Vibenshus Skole	Gymnastiksal 55 ikke fodb
Vibenshus Skole	Gymnastiksal 56 ikke fodb
Vibenshus Skole	Håndarbejde 63
Vibenshus Skole	Hjemkundsskab 83
Vibenshus Skole	Klasseværelse nr. 42
Vibenshus Skole	Klasseværelse nr. 47
Vigerslev Allés Skole	Klasseværelse 91-01
Vigerslev Allés Skole	Håndarbejde 30-29
Vigerslev Allés Skole	Billedkunst 30-20
Vigerslev Allés Skole	Musik 90-02
Vigerslev Allés Skole	Klasseværelse 92-02
Vigerslev Allés Skole	Klasseværelse 92-01
Vigerslev Allés Skole	Klasseværelse 92-22
Vigerslev Allés Skole	Klasseværelse 91-02
Vigerslev Allés Skole	Klasseværelse 91-22
Vigerslev Allés Skole	Gymnastiksal 90-30
Vigerslev Allés Skole	Gym-teatersal 30-30
Vigerslev Allés Skole	Skolekøkken 90-52
Ørestad Skole	Drama og bevægelses lok.
Ørestad Skole	Idrætshal
Øster Farimagsgades Skole	Lille sal
Øster Farimagsgades Skole	Klasseværelse 15
Øster Farimagsgades Skole	Klasseværelse 18
Øster Farimagsgades Skole	Klasseværelse 16
Øster Farimagsgades Skole	Klasseværelse 17
Øster Farimagsgades Skole	Klasseværelse 19
Øster Farimagsgades Skole	Multihal
Øster Farimagsgades Skole	Håndværk og Design
Øster Farimagsgades Skole	Musik
Øster Farimagsgades Skole	Billedkunst
Øster Farimagsgades Skole	Danse- og bevægelsessal
Ålholm Skole	Fodboldbane 2 kunstgræs 8v8
Sankt Annæ Gymnasium	Ca. 30 lokaler

## Bilag 3) Skema med indsamlet lokaledata fra skolemøderne

Skole	Lokale	ADK
Utterslev Skole	Klasselokaler	
Utterslev Skole	Hjemkundskab	
Utterslev Skole	Billedkunst	ADK inst.
Utterslev Skole	H/D	
Sølvgade Skole	Madkundskab 43	ADK inst.
Sølvgade Skole	Musik 41	
Sølvgade Skole	H/D	
Sølvgade Skole	Billedkunst	
Lundehusskolen	Billedkunst	ADK inst.
Lundehusskolen	H/D	ADK inst.
Bellahøj Skole	H/D	Måske ADK
Bellahøj Skole	Musik	Måske ADK
Bellahøj Skole	Billedkunst	Måske ADK
Ørestad Skole	Musik venstre	Skal unders.
Ørestad Skole	Musik højre	Skal unders.
Ørestad Skole	Klasselokaler	
Ørestad Skole	Billedkunst	
Ørestad Skole	Hjemkundskab	
Ørestad Skole	Aula/torv	ADK inst.
Dyvekeskolen	Musik	Nej - tjek op
Dyvekeskolen	Klasselokaler	
Dyvekeskolen	Billedkunst	Nej - tjek op
Dyvekeskolen	Hjemkundskab	Nej - tjek op
Dyvekeskolen	H/D	Nej - tjek op
Blågård Skole	Klasselokaler x4	ingen ADK
Blågård Skole	Musik	Måske ADK
Blågård Skole	Hjemkundskab	Måske ADK
Blågård Skole	Billedkunst	ingen ADK
Blågård Skole	Multirum (fx yoga)	ingen ADK
Blågård Skole	Multisal	ADK inst.
Blågård Skole	Lounge/aula	Måske ADK
Tagsbo Skole	Musik - udvidelse af tid	
Tagsbo Skole	Yderligere via MFM2?	
Tagsbo Skole	Ekstra H/D-billedkunst	ADK inst.
Frejaskolen	Gymsal - udvidelse af tid	Skolebrik
Engskolen	Gymsal 46	
Tingbjerg Skole	Idrætshal - udvidelse af tid	ADK inst.

Tingbjerg Skole	Sløjd/metal - udvidelse	ADK inst.
Tingbjerg Skole	Musik - udvidelse af tid	ADK inst.
Tingbjerg Skole	Tumlesal - udvidelse af tid	ADK inst.
Tingbjerg Skole	Billedkunst	ADK inst.
Tingbjerg Skole	Kampsport/fitness-lokale	ADK inst.
Nørrebro Park Skole	Musik - udvidelse af tid	ADK inst.
Nørrebro Park Skole	2 klasselokaler - udvidelse	Skolebrik?
Nørrebro Park Skole	Hjemkundskab - udvidelse	ADK inst.
Nørrebro Park Skole	Tumlesal	
Nørrebro Park Skole	Gymsal drenge - udvidelse	ADK inst.
Nørrebro Park Skole	Gymsal pige - udvidelse	ADK inst.
Nørrebro Park Skole	Billedkunst - udvidelse	Måske ADK
Tove D.	musik	ADK inst.
Tove D.	billedkunst (bygning 3)	ingen ADK
Tove D.	H/D (bygn. 3)	ADK inst.
Tove D.	Hjemkundskab	ADK inst.
Tove D.	klasselokale	ingen ADK
Tove D.	klasselokale	ingen ADK
Tove D.	klasselokale	ingen ADK
Vesterbro Ny Skole	Gymsal Drenge 9A	ADK inst.
Vesterbro Ny Skole	Gymsal Pige 18B	ADK inst.
Vesterbro Ny Skole	Musik ASM	ADK inst.
Vesterbro Ny Skole	Sang & Kor	ADK inst.
Vesterbro Ny Skole	Multisal	ADK inst.
Vesterbro Ny Skole	Klasselokale 22B	ingen ADK
Vesterbro Ny Skole	Klasselokale 23B	ingen ADK
Vesterbro Ny Skole	Klasselokale 24B	ingen ADK
Vesterbro Ny Skole	Klasselokale 25B	ingen ADK
Vesterbro Ny Skole	Klasselokale 26B	ingen ADK
Vesterbro Ny Skole	Hjemkundskab	ADK inst.
Vesterbro Ny Skole	Billedkunst - H/D	Måske ADK
Ellebjerg Skole	Sal 51/I	ADK inst.
Ellebjerg Skole	Sal 52/II	ADK inst.
Ellebjerg Skole	Sal 53/III	ADK inst.
Ellebjerg Skole	Sal 54/IV	
Ellebjerg Skole	Klasselokaler	Måske ADK
Ellebjerg Skole	Aula m/flygel og PA	Måske ADK
Ellebjerg Skole	Musik i hovedbygning	Måske ADK
Ellebjerg Skole	Musik i gammelt hus	
Ellebjerg Skole	Billedkunst eller H/D	Måske ADK
Ellebjerg Skole	Hjemkundskab	Måske ADK

Sortedamskolen	Sal GYM1 - udvidelse	ADK inst.
Sortedamskolen	Hjemkundskab	ingen ADK
Sortedamskolen	Musik	ingen ADK
Sortedamskolen	Billedkunst	ingen ADK
Sortedamskolen	H/D	ingen ADK
Sortedamskolen	Klasselokaler	ingen ADK
Katrinedals Skole	Musik i gl. bygn.	ADK inst.
Katrinedals Skole	Klasse 103	tjek ADK
Katrinedals Skole		
Den Classenske LS	Multisal	ADK inst.
Den Classenske LS	Musik	ADK inst.
Den Classenske LS	Billedkunst H/D	ADK inst.
Den Classenske LS	træsløjd	ingen ADK
Den Classenske LS	Klasselokale	ADK inst.
Den Classenske LS	Klasselokale	ADK inst.
Den Classenske LS	Klasselokale	ADK inst.
Den Classenske LS	Klasselokale	ADK inst.
Den Classenske LS	Tumlesal	Måske ADK
Den Classenske LS	Hjemkundskab	ADK inst.
Skolen i Sydhavnen	Musik - kor-lokale	ADK inst.
Skolen i Sydhavnen	Musik - instrumenter	ADK inst.
Skolen i Sydhavnen	Aula	
Skolen i Sydhavnen	Klasselokaler	
Holbergskolen	Gym 46/drenge - udvidelse	Måske ADK
Holbergskolen	Gym 47/piger - udvidelse	Måske ADK
Holbergskolen	Billedkunst	ingen ADK
Holbergskolen	Klasselokale	ingen ADK
Holbergskolen	Klasselokale	ingen ADK
Holbergskolen	Klasselokale	ingen ADK
Holbergskolen	Musik	ingen ADK
Holbergskolen	Hjemkundskab	ingen ADK
Valby Skole	Billedkunst - udvidelse	ADK inst.
Valby Skole	Håndarbejde - udvidelse	ADK inst.
Valby Skole	Hjemkundskab - udvidelse	ADK inst.
Valby Skole	Tumlesal - udvidelse	ADK inst.
Valby Skole	Musik	ADK inst.
Valby Skole	Klasselokaler	ingen ADK
Brønshøj Skole	Tumlesal	Måske ADK
Brønshøj Skole	Billedkunst	Måske ADK
Brønshøj Skole	Musiklokale 2	Måske ADK
Brønshøj Skole	Klasselokaler	Måske ADK

Peder Lykke	Musik 1	Måske ADK
Peder Lykke	Musik 2	Måske ADK
Peder Lykke	Billedkunst	Måske ADK
Peder Lykke	H/D	Måske ADK
Peder Lykke	Tumlesal	Måske ADK
Peder Lykke	Klasselokale	Måske ADK
Peder Lykke	Klasselokale	Måske ADK
Peder Lykke	Klasselokale	Måske ADK
Peder Lykke	Klasselokale	Måske ADK
Peder Lykke	Hjemkundskab	Måske ADK
Peder Lykke	Træsløjd	Måske ADK
Rødkilde Skole	Dansesal/bev. 42 - udvid.	ADK inst.
Rødkilde Skole	Redskabssal 43 - udvid.	ADK inst.
Rødkilde Skole	Idrætshal 44	ADK inst.
Rødkilde Skole	Musik	ingen ADK
Rødkilde Skole	Billedkunst	ingen ADK
Rødkilde Skole	H/D	ingen ADK
Rødkilde Skole	Hjemkundskab	ingen ADK
Rødkilde Skole	Klasselokaler	ingen ADK
Lergravsparkens Skole	Gymsal drenge 1, Witt2	ADK inst.
Lergravsparkens Skole	Gymsal pige 2, Witt2	ADK inst.
Lergravsparkens Skole	Gymsal drenge 3, Ung34	ADK inst.
Lergravsparkens Skole	Gymsal pige 4, Ung34	ADK inst.
Lergravsparkens Skole	Musik, 4. sal	ingen ADK
Lergravsparkens Skole	H/D	ingen ADK
Lergravsparkens Skole	Billedkunst	ingen ADK
Lergravsparkens Skole	Hjemkundskab	ingen ADK
Lergravsparkens Skole	Klasselokaler	ingen ADK
Europaskolen	Mange	Vagt med nøgle
Sankt Annæ Gym	Mange	Vagt med nøgle
Korsager Skole	Sal 72 - mulig udvidelse	ADK inst.
Korsager Skole	Sal 73 - mulig udvidelse	ADK inst.
Korsager Skole	Sal 74 - mulig udvidelse	ADK inst.
Korsager Skole	Dramasalen	ADK inst.
Korsager Skole	Hjemkundskab	Ingen ADK
Korsager Skole	Musik	
Korsager Skole	Billedkunst	Ingen ADK
Korsager Skole	Håndarbejde	Ingen ADK
Korsager Skole	Sløjd	Ingen ADK
Korsager Skole	Klasselokaler	Måske ADK
Strandvejsskolen	Gl. sal / 1 - udvidelse	ADK inst.



Strandvejsskolen	Ny sal / 2 - udvidelse	ADK inst.
Strandvejsskolen	Billedkunst	Måske ADK
Strandvejsskolen	H/D	Måske ADK
Strandvejsskolen	Musik	Måske ADK
Strandvejsskolen	Hjemkundskab	Måske ADK
Strandvejsskolen	Klasselokaler	Måske ADK

#### Bilag 4) Notat om pilotprojektet for multifunktionelle kvadratmetre.

## Notat om pilotprojekt om multifunktionelle kvadratmeter

Der er internt i KFF ønsket en afklaring af, hvem der kan stilles lokaler til rådighed for i pilotprojektet "Multifunktionelle kvadratmeter", herunder om projektet kan antages at omfatte boligselskaber og boligforeninger, som ikke er nævnt i budgetnotatet, der ligger til grund for projektet.

Projektperioden er 2022.

### Baggrund

I Budget 2022 blev et pilotprojekt om "Multifunktionelle kvadratmeter" vedtaget. Projektet skal facilitere en øget anvendelse af lokalerne på tre til syv skoler til foreningslivet og ikke-organiserede grupper efter skoletid.

Forslaget kom fra ØKF, men en del af finansieringen (i alt 725.000 kr. ud af projektets samlede bevilling på 8,7 mio. kr.) er givet til KFF til "Koordinatorfunktion og vurdering af ikke-organiserede grupper".

Følgende fremgår af budgetforslaget:

Multifunktionel brug af kommunens bygninger kan bidrage til en bedre brug af de kommunale kvadratmeter ved at gøre bygningerne og deres faciliteter tilgængelige for nye brugere og deres behov - uden at være til gene for bygningens primære brugere. Pilotprojektet vil gøre det muligt for særligt KFF at tilbyde flere faciliteter og lokaler, når der er efterspørgsel fra foreninger og ikke-organiserede grupper i et lokalområde.

KFF's rolle er at vurdere hver enkelt aktør eller gruppe af privatpersoner, som ikke i forvejen kan få stillet lokaler vederlagsfrit til rådighed.

I første halvår var der modtaget 20 henvendelser, hvoraf 3 har ført til udlån af lokaler fra en til et par timers varighed.

## **Hjemmel**

Uden for folkeoplysningsloven, der hjemler folkeoplysende foreningers vederlagsfrie brug af ledige offentlige lokaler, kan en kommune stille bygninger/faciliteter til rådighed for kulturelle og tilsvarende aktiviteter. Dette sker normalt til en pris, der er lavere end markedsværdien, eller omkostningsfrit, og der kan derfor være et element af støtte eller tilskud fra kommunens side.

Hjemlen hertil er, at kommunen efter almindelige kommunalretlige grundsætninger om kommuners opgavevaretagelse, de såkaldte kommunalfuldmagtsregler, kan udføre eller støtte en aktivitet i det omfang, der er en kommunal interesse i aktiviteten.

Et klassisk eksempel på aktiviteter, som kommuner kan varetage efter kommunalfuldmagtsreglerne, er fritids- og kulturaktiviteter. Kommuner kan derfor stille lokaler til rådighed til varetagelse af sådanne kommunale opgaver. Hvis den, der ønsker at anvende et lokale, alene varetager aktiviteter, som kommunen selv vil kunne varetage, kan kommunen udlåne lokalet til en pris, der ligger under markedslejeværdien, eller helt uden at modtage betaling.

Med andre ord skal de aktører, som der tænkes på i pilotprojektet, være de samme, som kommunen ville kunne støtte (stille lokaler til rådighed for) i henhold til kommunalfuldmagtsreglerne. Hertil kommer, at der i selve budgetnotatet fremgår, at projektet "skal facilitere en øget anvendelse af lokalerne på tre til syv skoler til *foreningslivet og ikke-organiserede grupper*".

Budgetnotatet omtaler ikke direkte den brug af kommunens lokaler, der stilles til rådighed mod betaling af takstpris. Det må lægges til grund, at der med "ikke-organiserede grupper" henvises til sådanne brugere, der ikke kan få stillet lokaler vederlagsfrit til rådighed, men som betaler takstpris, hvori der ligger et element af støtte. Dette forudsætter, at den aktivitet, der udføres i lokalerne, er støtteberettiget.

## **Konklusion**

Det kan udledes af ovenstående, at budgetnotatet tager sigte på de brugere, der i forvejen kan få stillet lokaler til rådighed vederlagsfrit eller til takstprisen, det vil sige foreninger og ikke-organiserede grupper af borgere.

Hverken boligselskaber eller boligforeninger er nævnt i budgetnotatet, og disse grupper er ikke omfattet af reglerne i kommunalfuldmagten om, hvem der kan ydes

støtte til direkte eller gennem en nedsat lejepris for lokaler. Disse juridiske personer kan derfor i sig selv ikke komme i betragtning til udlån af lokaler. Det vil med andre ord komme an på en konkret vurdering af, om den påtænkte aktivitet, som f.eks. en boligforening ønsker at afholde, i sig selv er støtteværdig.