



Notat

Forvaltningens administrative krav til aftenskolerne

11. januar 2023

Edoc sagsnummer
2023-0014928

F2 sagsnummer
2023 - 700

Aflæggelse af regnskab en gang årligt med frist den 1.
april.

Regnskabet indberettes digitalt i DoCAS. Indberetningen skal indeholde oplysninger om antal hold, antal lektioner, antal deltagertimer, antal PEA deltagertimer, udgifter til lærer- og lederløn, udgifter til debatskabende aktiviteter, udgifter til foredrag, handicapbetingede udgifter, øvrige lovpligtige lønydelser og indtægter for deltagerbetaling.

Aftenskolen udskriver regnskabet, revisoren skal udfylde revisortjekskema, og regnskabet skal underskrives af revisor og alle bestyrelsesmedlemmer, og indsendes på mail sammen med særskilte regnskaber og dokumentation for hver enkelt debatskabende aktivitet.

Regnskabet lægges til grund for tilskuddet det næstkommende år, og aftenskolerne skal ikke foretage sig yderligere ift. ansøgning om tilskud.

Indberetning af statistik en gang årligt med frist den 1.
april

Sammen med regnskabsindberetningen skal aftenskolerne indberette statistik for det år der aflægges regnskab for. Statistikken indberettes digitalt i DoCAS. Indberetningen skal indeholde oplysninger om antal deltagere og lektioner fordelt på fagområder.

Indberetning af deltagere fra andre kommuner to gange
årligt

Da der er mellemkommunal refusion på aftenskoleområdet, skal aftenskolerne i februar og august indberette deltagere fra andre kommuner, til forvaltningens brug for opkrævning til bopæls-/betalingskommune.

Deltagerne indberettes digitalt i DoCAS enten ved at uploade en fil eller ved at oprette deltagerne enkeltvis. Indberetningen skal indeholde deltageroplysninger om navn,

Center for Kultur- og
Fritidsaktiviteter

Gyldenløvesgade 15
1602 København V

EAN-nummer
5798009780515

CPR.nr., adresse, holdnummer, holdnavn, antal lektioner, startdato, slutdato og undervisningsform.

Opdatering af kontaktoplysninger i DoCAS

Oplysninger om kontaktperson og bestyrelse skal løbende opdateres i DoCAS.

Indsendelse af vedtægter

I tilfælde af vedtægtsændringer skal vedtægter indsendes.

Oplysninger i forbindelse med tilsyn

Ved tilsyn af aftenskole, skal der indsendes nødvendigt materiale for at tilsynet kan foretages.