

BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET

REFERAT

for mødet den 16.09.2026, kl. 13:15 i TK Ungdomsgård, Tuborgvej 185, 2400 København NV

10. B-sag: 1. behandling af opdatering af forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget vedr. frivillig benævnelse som forperson, forkvinde eller formand 2

10. B-sag: 1. behandling af opdatering af forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget vedr. frivillig benævnelse som forperson, forkvinde eller formand

Borgerrepræsentationen (BR) vedtog den 21. maj 2026 at implementere et medlemsforslag, som giver mulighed for frivillig benævnelse som enten forperson, forkvinde eller formand i kommunens styrelsesvedtægter, forretningsordener og bestyrelsesvedtægter. Derfor skal der tages stilling til forslag om at ændre benævnelsen "forperson" til "enten forperson, forkvinde eller formand" i udvalgets forretningsorden.

Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

1. at det godkendes, at benævnelsen "forperson" ændres til "enten forperson, forkvinde eller formand" i Børne- og Ungdomsudvalgets forretningsorden, jf. bilag 1.

Problemstilling

BR besluttede i 2022, at kommunen som udgangspunkt skulle bruge betegnelsen "forperson" i stedet for "formand". Intentionen var at gøre sproget mere kønsneutralt.

På mødet den 21. maj 2026 vedtog BR et medlemsforslag stillet af Det Konservative Folkeparti, Venstre og Dansk Folkeparti om at ændre benævnelsen "forperson" til "enten forperson, forkvinde eller formand" i kommunens styrelsesvedtægt, forretningsordener og bestyrelsesvedtægter, så den udpegede eller valgte person selv kan vælge hvilken af de tre benævnelser vedkommende ønsker at bruge, jf. bilag 2.

I udvalgets nuværende forretningsorden anvendes betegnelserne "forperson" og "næstforperson".

Løsning

Børne- og Ungdomsudvalget fastsætter selv sin forretningsorden, jf. § 20, stk. 3, i lov om kommunernes styrelse.

Det foreslås, at benævnelsen "forperson" og "næstforperson" ændres til hhv. "enten forperson, forkvinde eller formand" og "enten næstforperson, næstforkvinde eller næstformand".

De foreslåede ændringer vil medføre en tilpasning af udvalgets forretningsorden §1, stk. 1 og §6, stk. 2 (markeret med fed i bilag 1).

Derudover foretages enkelte ændringer af teknisk karakter som konsekvens heraf, jf. forretningsordenens §2, stk. 4 og §14, stk. 1 (markeret med fed i bilag 1).

Politisk handlerum

BR vedtog på sit møde den 21. maj 2026 at implementere, at benævnelsen "forperson" ændres til "enten forperson, forkvinde eller formand" i kommunens forretningsordener. Derfor vurderes det, at der ikke er et reelt politisk handlerum i sagen.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

Videre proces

Ændringer i forretningsordenen skal godkendes af udvalget på to udvalgsmøder med mindst 10 arbejdsdages mellemrum, jf. forretningsordenens §13. Beslutningen vil derfor blive forelagt til anden - og endelig - behandling på det kommende udvalgsmøde den 21. oktober 2026.

Tobias Børner Stax

Ellen Marie Vestager Riis

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning på mødet den 16. september 2026:

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

1. Udkast til forretningsorden for BUU 2026 - SEP OKT 2026
2. Tidligere politisk behandling (BR 21. maj 2026)



Notat

Forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget

Konstituering

§ 1. Borgmesteren er født forperson - **som benævnes enten forperson, forkvinde eller formand** - for Børne- og Ungdomsudvalget. På udvalgets konstituerende møde vælges en næstforperson - **som benævnes enten næstforperson, næstforkvinde eller næstformand** - til at fungere i borgmesterens fravær.

Stk. 2. Valget ledes af borgmesteren. I dennes fravær ledes valget af det medlem af udvalget, der længst har været medlem af Borgerrepræsentationen. Har flere været medlem i lige lang tid, ledes valget af det ældste medlem af disse. Valget foregår efter reglerne i § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse (flertalsvalg).

Mødevirksomhed

§ 2. Udvalget udøver sin virksomhed i møder. Udvalgets møder er lukkede.

Stk. 2. Udvalget fastlægger en mødeplan for et regnskabsår ad gangen med angivelse af tidspunkt og sted for møderne.

Stk. 3. Er et medlem forhindret i at deltage i et udvalgsmøde, meddeler han/hun sekretariatet dette snarest muligt efter mødeindkaldelsen. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer der har været fraværende.

Stk. 4. Ekstraordinære møder kan afholdes efter **borgmesterens forpersonens** beslutning eller når mindst 3 af medlemmerne forlanger det.

Stk. 5. En sag kan afgøres ved skriftlig votering, hvis der er enighed i udvalget herom.

Stk. 6. Børne- og Ungdomsforvaltningens administrerende direktør er sekretær for udvalget. Børne- og Ungdomsforvaltningens direktion samt udvalgets protokolfører overværer udvalgets møder, medmindre udvalget bestemmer andet. I det omfang udvalget af hensyn til en sags oplysning finder det hensigtsmæssigt, kan andre personer, der er ansat i kommunens tjeneste, overvære mødet.

Stk. 7. Udvalget kan tilkalde personer, der ikke er ansat i kommunens tjeneste til at overvære en sags behandling, når det er ønskeligt af hensyn til sagens oplysning.

§ 3. Det er muligt for borgere i kommunen enkeltvist eller i grupper at få foretræde for Børne- og Ungdomsudvalget om sager på dagsordenen. Formålet er, at udvalgets medlemmer kan få belyst synspunkter eller få supplerende faktuelle oplysninger i en sag på dagsordenen. Der kan kun anmodes om foretræde én gang om den samme sag.

Stk. 2. Anmodningen om foretræde skal være skriftlig og skal sendes til udvalgets sekretariat senest kl. 9.00 to arbejdsdage før mødedagen, hvor sagen er på dagsordenen.

Stk. 3. Borgmesteren indstiller til udvalget, om der skal gives foretræde.

Stk. 4. Udvalget beslutter ved mødets start om anmodningen om foretræde kan imødekommes.

Stk. 5. Der afsættes som udgangspunkt i alt 10 minutter pr. foretræde.

Stk. 6. Retningslinjerne om foretræde offentliggøres på www.kk.dk.

Dagsorden

§ 4. Borgmesteren udarbejder dagsorden for udvalgets møder. Dagsorden for møderne samt det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen, sendes elektronisk til udvalgsmedlemmerne senest 4 arbejdsdage inden mødet.

Stk. 2. Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver borgmesteren i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

Stk. 3. Såfremt et medlem senest 7 arbejdsdage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sættes denne på dagsordenen for førstkommande møde.

Stk. 4. Dagsorden gøres elektronisk tilgængelig for medlemmerne af Borgerrepræsentationen og offentliggøres samtidig på www.kk.dk.

Stk. 5. Medlemmerne af udvalget kan stille spørgsmål til forvaltningen til skriftlig besvarelse. Spørgsmålet skal være affattet kort og bestemt og normalt være ledsaget af en kort skriftlig begrundelse. Borgmesteren træffer beslutning om besvarelsen af spørgsmålet kræver en drøftelse i udvalget. Spørgsmål, der ikke kræver forelæggelse for udvalget, skal besvares indenfor 7 arbejdsdage.

Beslutningsdygtighed

§ 5. Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Mødeledelse og sagernes forelæggelse

§ 6. Borgmesteren forbereder, indkalder og leder udvalgets møder.

Stk. 2. Hvis både borgmesteren og næstforpersonen/**næstforkvinden/næstformanden** for udvalget er fraværende, vælger udvalgets resterende tilstedeværende medlemmer en ad-hoc mødeleder. Valget af

ad-hoc mødeleder ledes af det udvalgsmedlem, der har været medlem af Borgerrepræsentationen længst, eller hvis flere har været lige længe medlem, det ældste af disse. Valget sker i øvrigt under iagttagelse af bestemmelserne i § 1.

Stk. 3. Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.

Stk. 4. Sagerne behandles i den rækkefølge, som borgmesteren bestemmer. Den i dagsordenen angivne rækkefølge kan fraviges. Udvalget afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst 3 af medlemmerne forlanger det.

Stk. 5. En sag, der ikke har været optaget på dagsordenen, kan ikke behandles, medmindre der er enighed herom, eller sagen ikke tåler udsættelse eller sagen ikke giver anledning til tvivl.

Stk. 6. Borgmesteren træffer bestemmelser i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse. Ethvert medlem er forpligtiget til foreløbig at rette sig efter borgmesterens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser. Spørgsmålet kan indbringes for udvalget i dettes næste møde.

Stk. 7. Borgmesteren formulerer de punkter, der skal stemmes om.

Stk. 8. Når borgmesteren finder anledning hertil, eller når det begæres af 3 medlemmer, skal det sættes under afstemning, om afslutning af forhandling skal finde sted.

Stk. 9. Ethvert medlem af udvalget kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet til beslutningsprotokollen at erklære, at hun/han ønsker sager indbragt til afgørelse i Borgerrepræsentationen. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.

Inhabilitet

§ 7. Et medlem skal underrette borgmesteren inden mødet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

Stk. 2. Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at det pågældende udvalgsmedlem er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod det pågældende medlem ikke er afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om, hvorvidt det pågældende skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.

Afstemning

§ 8. Beslutninger træffes ved stemmeflerhed.

Stk. 2. Afstemninger sker ved håndsoprækning.

Stk. 3. Skønner borgmesteren, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler borgmesteren dette med angivelse af sin opfattelse med hensyn til sagens afgørelse. Hvis intet medlem herefter forlanger afstemning, kan borgmesteren erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med borgmesterens afgivne opfattelse.

Beslutningsprotokollen

§ 9. Borgmesteren drager omsorg for, at udvalgets beslutninger indføres i beslutningsprotokollen. I tvivlstilfælde tilkendegiver borgmesteren, hvad der skal indføres.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen. Medlemmer er i så fald forpligtet til selv at formulere tilføjelsen og aflevere denne skriftligt til protokolføreren på mødet.

Stk. 3. Det skal fremgå af beslutningsprotokollen, hvis et medlem ikke har deltaget i mødet samt hvilke dagsordenspunkter fravær omfatter, hvis medlemmet har deltaget i dele af mødet.

Stk. 4. Af beslutningsprotokollen skal fremgå, hvornår mødet begyndte og hvornår det sluttede.

Tavshedspligt

§ 10. Udvalgets medlemmer har tavshedspligt i overensstemmelse med lovgivningens regler herom.

Stk. 2. Udvalgmøderne er lukkede, og drøftelserne betragtes som fortrolige. De af udvalget trufne beslutninger kan meddeles offentligheden, dog med udeladelse af oplysninger, der er undergivet tavshedspligt.

Stk. 3. Ethvert medlem er berettiget til at give oplysning om, hvorledes medlemmet selv har udtalt sig og stemt, bortset fra forhold, der er undergivet tavshedspligt.

Borgmesterens rolle

§ 11. Borgmesteren har ansvaret for udførelsen af udvalgets beslutninger og påser, at ingen sag unødigt forsinkes.

Stk. 2. Borgmesteren påser, at sagerne forinden de forelægges udvalget, er tilstrækkeligt belyst, herunder med hensyn til eventuelle økonomiske og administrative konsekvenser og koordinering med andre udvalg og forvaltningers sagsområder. Borgmesteren påser endvidere, at de fornødne, forudgående høringer er foretaget, f.eks. høring af lokaludvalg, handicapråd og ungeråd.

Stk. 3. Borgmesteren kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Udvalget orienteres efterfølgende om disse sager.

Delegation af kompetence

§ 12. Udvalget kan ved enighed delegere kompetence til at behandle bestemte sager eller nøjere afgrænsede opgaver til borgmesteren.

Stk. 2. Udvalget kan delegere kompetence til at behandle bestemte sager eller nøjere afgrænsede opgaver til forvaltningen. En beslutning herom træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Stk. 3. Borgmesteren drager omsorg for, at udvalgets beslutninger om delegation af beføjelser optages på en særskilt fortegnelse, der løbende ajourføres.

Ændringer af forretningsorden

§ 13. Forslag til ændringer eller supplerende bestemmelser i forretningsordenen skal godkendes af udvalget på 2 udvalgmøder med mindst 10 arbejdsdages mellemrum.

Ikrafttræden

§ 14. Vedtaget **endeligt** på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den **21. oktober** 2026 og træder i kraft straks.

BORGERREPRÆSENTATIONEN

REFERAT

for mødet den 21.05.2026, kl. 17:30 i Borgerrepræsentationens mødesal

- | | | |
|-----|--|---|
| 52. | Medlemsforslag om frivillig benævnelse som enten forperson, forkvinde eller formand (2026-0148833) | 2 |
|-----|--|---|

52. Medlemsforslag om frivillig benævnelse som enten forperson, forkvinde eller formand (2026-0148833)

Medlemsforslag

Det foreslås,

1. at benævnelsen "forperson" ændres til "enten 'forperson', 'forkvinde' eller 'formand'" i kommunens styrelsesvedtægt, forretningsordener samt bestyrelsesvedtægter, så den udpegede eller valgte person selv kan vælge hvilken af de tre benævnelser vedkommende ønsker at bruge,
2. at benævnelsen "forperson" ændres til "enten 'forperson', 'forkvinde' eller 'formand'" i kommunens interne organisering, hvor det er juridisk muligt, så den udpegede eller valgte person selv efter kan vælge hvilken af de tre benævnelser vedkommende ønsker at bruge,
3. at Borgerrepræsentationen pålægger Økonomiforvaltningen at henvende sig til kommunens ni største selskaber, og opfordrer til, at det skal være op til den enkelte person, om man ønsker at blive benævnt som enten 'forperson', 'forkvinde' eller 'formand' hvor det er relevant,
4. at det nuværende § 17, stk. 4. udvalg "Gruppeforpersonskredsen" skifter navn til "Rådhuspræsidiets".

(Stillet af Det Konservative Folkeparti, Venstre og Dansk Folkeparti)

Motivering

I Københavns Kommune skal vores sprog være respektfuldt, forståeligt og i øjenhøjde med borgerne. Samtidig bør vi også have en vis ydmyghed over for, at sprog udvikler sig over tid, og at folk ikke nødvendigvis taler ens eller foretrækker de samme ord.

Borgerrepræsentationen besluttede i 2022, at kommunen som udgangspunkt skulle bruge betegnelsen forperson i stedet for formand. Intentionen var at gøre sproget mere kønsneutralt.

For mange har beslutningen fra 2022 dog betydet, at én fast betegnelse ikke nødvendigvis gør sproget mere inkluderende. For nogle føles forperson naturligt, mens andre foretrækker forkvinde eller den klassiske betegnelse formand, som i mange år har været en helt almindelig betegnelse i både foreningsliv og politik. Hvis målet er at skabe rummelighed, giver det derfor god mening også at give plads til forskellige sproglige præferencer.

Derfor foreslår vi at justere den nuværende praksis, så der bliver større frihed til at vælge. Den enkelte bør selv kunne bestemme, om man ønsker at blive omtalt som forperson, forkvinde eller formand. På den måde undgår vi at gøre sproget til en unødvendig kampplads og giver i stedet plads til almindelig sund fornuft.

Samtidig foreslås det, at Gruppeforpersonskredsen skifter navn til Rådhuspræsidiets. Den nuværende titel er både lang og lidt kringlet, og den er næppe særligt meningsfuld for de fleste københavnere. Rådhuspræsidiets er kortere, mere mundret og giver en bedre fornemmelse af den rolle kredsen har i arbejdet på rådhuset. Navneændringen til Rådhuspræsidiets er også med til understøtter et kønsneutralt udtryk, der favner på tværs. Der er kun tale om en navneændring, og derfor ikke nogen ændring i udvalgets organisering eller opgaver.

Samlet set handler forslaget om at gøre tingene lidt mere enkle og lidt mindre firkantede. Mindre sproglig detailstyring fra oven, og lidt mere frihed til den enkelte.

Hvis forslaget bliver vedtaget som det foreligger, så vil det kræve at kommunens styrelsesvedtægt bliver behandlet to gange af Borgerrepræsentationen, og at forretningsordnerne udvalgene efterfølgende. Da der kun er tale om en ganske lille tilføjelse til styrelsesvedtægten, så er der tale om et ganske lille ressourcetræk.

Beslutning

Alternativet fremsatte forslag om udvalgshenvisning af forslagens 4. at-punkt til Gruppeforpersonskredsen.

Dansk Folkeparti fremsatte følgende ændringsforslag til 4. at-punkt:

at "Rådhuspræsidiets" erstattes med "Københavns Rådhus' Præsidium".

Det af Alternativet fremsatte forslag om udvalgshenvisning af 4. at-punkt til Gruppeforpersonskredsen blev forkastet med 52 stemmer mod 2. Ingen medlemmer undlod at stemme.

For stemte: Å

Imod stemte: Ø, F, A, C, B, V, I, O og Q

Det af Dansk Folkeparti fremsatte ændringsforslag blev godkendt med 38 stemmer mod 3. 13 medlemmer undlod at stemme.

For stemte: F, A, C, B, V, I og O

Imod stemte: A og Q

Undlod at stemme: Ø

Der blev fremsat ønske om delt afstemning om 4. at-punkt.

Medlemsforslagets 1.-3. at-punkt blev vedtaget med 32 stemmer mod 22. Ingen medlemmer undlod at stemme.

For stemte: F, A, C, V, I og O

Imod stemte: Ø, B, Å, Q

Medlemsforslagets således ændrede 4. at-punkt blev vedtaget med 32 stemmer mod 22. Ingen medlemmer undlod at stemme.

For stemte: F, A, C, V, I og O

Imod stemte: Ø, B, Å, Q

Bilag

Bilag 1 - Opfølgning på medlemsforslag om at ændre betegnelsen 'formand' til 'forperson' i Københavns Kommune

BILAG 1 - OPFØLGNING PÅ
MEDLEMSFORSLAG OM AT ÆNDRE
BETEGNELSEN 'FORMAND' TIL
'FORPERSON' I KØBENHAVNS
KOMMUNE



6. Opfølgning på medlemsforslag om at ændre betegnelsen 'formand' til 'forperson' i Københavns Kommune (2022-0074318)

Økonomiforvaltningen (ØKF) har på baggrund af et medlemsforslag undersøgt mulighederne for at ændre betegnelsen 'formand' til 'forperson' i Københavns Kommune (KK). Denne sag anbefaler ændringer af betegnelsen på tre områder, som kan implementeres direkte. Det drejer sig om ændring af betegnelsen i hhv. kommunens interne organisering, i kommunens politiske udvalg og i de selskaber, kommunen er medejer af. Sagen er til godkendelse.

Indstilling

Indstilling om,

1. at betegnelsen 'formand' ændres til 'forperson' i kommunens interne organisering, hvor det er juridisk muligt,
2. at betegnelsen 'formand' ændres til benævnelsen 'forperson' i kommunens styrelsesvedtægt, forretningsordener samt bestyrelsesvedtægter,
3. at anvendelse af kønsneutralt sprog og kønsneutrale betegnelser skrives ind i ejerstrategierne for Københavns Kommunes selskaber,
4. at medlemsforslaget om at ændre ordet 'formand' til 'forperson' i Københavns Kommune af den 14. oktober 2021 stillet af Å, jf. bilag 1, hermed er håndteret.

(Økonomiudvalget)

Problemstilling

Borgerrepræsentationen (BR) vedtog den 14. oktober 2021 et medlemsforslag om, at ØKF i samarbejde med relevante forvaltninger skal fremlægge et forslag til politisk behandling, som ændrer alle de steder, kommunen i dag benytter betegnelsen 'formand' til betegnelsen 'forperson', i det omfang, det er juridisk muligt (bilag 1).

'Forperson' er en kønsneutral betegnelse, der fremhæver funktionen fremfor personen, og sikrer fokus på funktionens ansvar og opgaver. Betegnelsen er anerkendt af den danske ordbog siden 1977 og er almindeligt udbredt som kønsneutralt alternativ til formand eller forkvinde.

Anvendelse af kønsneutrale betegnelser og kønsneutralt sprog er implementeret i bl.a. Europa-Parlamentet, EU, FN og NATO med formålet at mindske kønsstereotyper og bidrage til ligestilling. I Danmark har bl.a. Aarhus Kommune og Bornholms Regionskommune implementeret kønsneutrale og/eller kønsbestemte titelbetegnelser (bilag 2).

En beslutning om at indføre den kønsneutrale betegnelse 'forperson' i KK vil være i overensstemmelse med det politisk tiltagende fokus på at fremme ligestilling i Danmark, ligesom det vil være i tråd med KKs kommunikationsvejledning om kønsinkluderende sprogbrug, der er en del af KKs LGBTI+ politik.

Løsning

ØKF vurderer, at det er muligt at ændre betegnelsen 'formand' til *benævnelsen* 'forperson' gennemgående i KK. Der lægges derfor op til, at betegnelsen 'formand' ændres til 'forperson' i alle de organiseringer, hvor betegnelsen benyttes.

I de tilfælde, hvor betegnelsen 'formand' følger af lovgivningen, kan ændringen gennemføres ved, at det i relevante vedtægter mv. tilføjes, at 'formand' *benævnes* 'forperson'. Dette kan foretages uden, at det kræver ændring af lovteksterne. Samtidig sikres det, at hvervets mandat, kompetence og ansvar samt afsæt i lovgivning fortsat fremgår tydeligt.

Det anbefales, at ændringerne implementeres fremadrettet, dvs. i forbindelse med, at relevante dokumenter, vedtægter, kommissorier etc. revideres. Ændring af betegnelsen i KKs styrelsesvedtægt, i udvalgenes forretningsorden samt i kommunens selskaber igangsættes dog umiddelbart efter BR's godkendelse af sagen.

Ændringen har herudover en række afledte konsekvenser, herunder tilpasning af betegnelsens medfølgende pronomen 'han' til fx 'vedkommende', 'denne' eller betegnelsens bestemte form 'forpersonen'. Derudover indebærer anbefalingen, at der i relevante sammenhænge foretages en tilpasning af betegnelsen 'formandskab' til fx 'lederskab', 'direktion', 'bestyrelse', 'chefgruppe' eller 'styregruppe'.

Konkret anbefales det, at betegnelsen 'formand' ændres til 'forperson' på følgende tre områder:

1. *Betegnelsen 'formand' ændres til 'forperson' i kommunens interne organisering*

I KKs interne organisering anvendes betegnelsen 'formand' fx i forbindelse med projektorganiseringer, der har 'formænd' for styregrupper, i kredse såsom Kredsen af administrerende direktører, HR-kredsen og IT-Kredsen eller i råd såsom Kvalitetsrådet. I tilfælde, hvor betegnelsen ikke fremgår af eller på anden måde determineres af lovgivning, kan KK ændre betegnelsen umiddelbart. Denne ændring omfatter således udelukkende kommunens interne organisering, hvor denne er uafhængig af lovgivning. Ændringen omfatter ikke overenskomstfastsatte stillingsbetegnelser.

2. *Betegnelsen 'formand' ændres til benævnelsen 'forperson' i KKs styrelsesvedtægt, forretningsordener for udvalg, råd og nævn samt bestyrelsesvedtægter*

I KKs styrelsesvedtægt samt i forretningsordener for udvalg, råd og nævn anvendes betegnelsen 'formand' bl.a. i forhold til valg af formand og næstformænd for BR, overborgmesteren som formand for Økonomiudvalget (ØU), formand og næstformand for Kultur- og Fritidsudvalget, formanden for Bevillingsnævnet, formanden og næstformanden for Børn- og Ungeudvalget m.fl. Betegnelsen

anvendes desuden i bestyrelser, fx skolebestyrelser. Organiseringen, herunder dens betegnelser, fremgår for nogle af disse udvalg, råd, nævn og bestyrelser af lovgivningen.

BR kan imidlertid, jf. kommunestyrelsesloven, ændre benævnelser i styrelsesvedtægten for KK, ligesom fagudvalgene selv fastsætter deres forretningsordener. Fx kan det i KKs styrelsesvedtægt § 1. stk. 2. tilføjes, at: *"Borgerrepræsentationen vælger på det konstituerende møde en formand, der benævnes forperson, og en første og en anden næstformand, der benævnes næstforperson jf. § 6, stk. 5, og § 65, stk. 5, i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet styrelsesloven). Forpersonen benævnes overborgmester, jf. styrelseslovens § 64 a, stk. 5, 2. pkt. "*

For øvrige udvalg, råd, nævn og bestyrelser kan betegnelsen ændres ved i vedtægter og lignende at tilføje, at betegnelsen 'formand' fremover *benævnes* 'forperson', som beskrevet ovenfor.

I forhold til selvejende institutioner bemærkes, at disse ikke er en del af den kommunale forvaltning, og at det er institutionerne selv, der fastsætter sine vedtægter. KK kan dog generelt opfordre til anvendelsen af kønsneutrale betegnelser.

3. Anvendelse af kønsneutralt sprog og kønsneutrale betegnelser skrives ind i ejerstrategierne for selskaber i KK

KK har udarbejdet ejerstrategier for ni af de største selskaber og organisationer, som kommunen er medejer af eller repræsenteret i bestyrelser for, herunder bl.a. HOFOR, Metroselskabet, By & Havn, Movia og Amager Ressourcecenter. I disse selskaber benyttes betegnelsen 'formand' bl.a. i selskabernes bestyrelser.

På linje med, at der i kommunens nuværende ejerstrategier fra 2020 henvises til bl.a. kommunens handicappolitik, ældrepolitik, sociale og etiske krav samt CSR, kan anvendelse af kønsneutralt sprog og kønsneutrale betegnelser tilføjes i ejerstrategierne. Dette kan gøres i forbindelse med, at denne revideres og behandles i fjerde kvartal 2022. ØKF vil rette henvendelse til de større selskaber umiddelbart efter BR's godkendelse af sagen.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

Videre proces

Såfremt ØU og BR godkender indstillingen, udarbejder ØKF forslag til ændring af betegnelsen i KKs styrelsesvedtægt, der skal behandles to gange i BR. Implementering af betegnelsen i de politiske udvalg påbegyndes ved ændring af først BRs forretningsorden og dernæst de øvrige udvalgs forretningsordener.

ØKF udsender samtidig orientering og vejledning om ændringen til forvaltningerne, som de er forpligtede til at implementere i kommunens interne organiseringer. Forvaltningerne opfordres desuden til at orientere selvejende institutioner om KKs beslutning om at ændre betegnelsen 'formand' til 'forperson'.

Derudover retter ØKF henvendelse til de ni største selskaber i KK med orientering om kommunens ændrede brug af betegnelsen, den kommende revidering af KKs ejerstrategier og opfordring til, at selskaberne ændrer brug af betegnelse, hvor det er juridisk muligt.

Bredere integrering af kønsinkluderende sprogbrug på tværs af kommunen bliver derudover en del af den kommende KK kønsligestillingspolitik, som også vil indeholde afrapportering om status på forvaltningernes arbejde med at implementere ændringerne af betegnelsen.

Søren Hartmann Hede / Mads Grønvall

Oversigt over politisk behandling

Økonomiforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget over for Borgerrepræsentationen anbefaler,

1. at betegnelsen 'formand' ændres til 'forperson' i kommunens interne organisering, hvor det er juridisk muligt,
2. at betegnelsen 'formand' ændres til benævnelsen 'forperson' i kommunens styrelsesvedtægt, forretningsordener samt bestyrelsesvedtægter,
3. at anvendelse af kønsneutralt sprog og kønsneutrale betegnelser skrives ind i ejerstrategierne for Københavns Kommunes selskaber,
4. at medlemsforslaget om at ændre ordet 'formand' til 'forperson' i Københavns Kommune af den 14. oktober 2021 stillet af Å, jf. bilag 1, hermed er håndteret.

Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 14. juni 2022

Indstillingen blev anbefalet over for Borgerrepræsentationen med 7 stemmer mod 3. 3 medlemmer undlod at stemme.

For stemte: Ø, B og F.

Imod stemte: C, V og I.

Undlod at stemme: A.

Beslutning

Borgerrepræsentationens beslutning i mødet den 24. juni 2022

Indstillingen blev godkendt med 37 stemmer imod 16. Ingen medlemmer undlod at stemme.

For stemte: Ø, A, B, F og Å

Imod stemte: C, V, I, D og O

Venstre, Nye Borgerlige og Dansk Folkeparti afgav følgende protokolbemærkning:

“Partierne vil gerne understrege vigtigheden i, at man selv vælger, hvad man vil kaldes offentligt, når man bestrider den pågældende post”_

Bilag

Bilag 1 - Medlemsforslag om at ændre ordet 'formand' til 'forperson' (2021-0316215)

Bilag 2 - Forskning og erfaringer med implementering af kønsneutralt sprog og kønsneutrale betegnelser