

Læsø Kunsthø, ansøgningsmateriale

Indhold:

- Ansøgningsskema
- Driftsbudget
- Udkast til vedtægter
- Udfyldt tro- og loveerklæring vedrørende evt. gæld til det offentlige

Ansøgningsskema, Enghavevej 80-82

1. Ansøgers information

Navn	Jon Eirik Lundberg
Adresse	Håndværkerhaven 10. st. tv., 2400 København NV
CVR-nummer	
Tlf. nr.	30142221
Hvis der endnu ikke er stiftet en enhed: Redegør for organisationsform.	Der bliver etableret en selvejende institution med en bestyrelse på 3 personer. Undertegnede vil lede direktionen. Udkast til vedtægter følger vedhæftet.
Navn og email på kontaktperson	Jon Eirik Lundberg, jel@laesoekunsthal.com

2. Resumé

Hvad søges der om brugsret til? (sæt kryds i relevant boks)	3. sal:	
	Remisen:	X
	3. sal og remisen:	
Evt. ansøgt årligt driftstilskud (skriv 0, hvis der ikke ansøges om driftstilskud)	250.000. Tilskuddet kan falde over tid, i det projekternes indtjening forventes at øge.	
Kort beskrivelse af overordnet koncept og aktiviteter	<i>Skiftende udstillinger, kunstundervisning, en årlig, international konference og en årlig international gruppeudstilling. Udgivelsesvirksomhed (poesi, kunstbøger), lille teaterscene for vækstlag og eksperimenter.</i>	
Aktivitetsniveau (f.eks. faste åbningstider, antal aktiviteter pr md/år)	<i>Udstillinger: marts - november. Åbent fem dage om ugen. Undervisning: februar - december.</i>	
Anslået samlet årligt driftsbudget	700.000	
Anslået tid fra overtagelse til åbning	Tre måneder.	

3. Formål

Beskrivelse af det overordnede koncept for driften. Som minimum redegøres for følgende:

- Overordnet vision for driften.
- Målgrupper.
- Aktivitetens bidrag til københavnernes og byen/lokalområdet.
- Overvejelser angående lejemålenes særlige muligheder, begrænsninger og placering i byen.

Ansøgers beskrivelse:

Museet for Kritisk Kunst

Kunst som en sidste kommunikationskanal

Museet for Kritisk Kunst er den første institution i verden dedikeret til 'Critical art', en kunstform som i dag beskriver kunst udført af dissidenter og undergrundsscenen i verdens autoritære lande. Overordnet set betyder betegnelsen, at kunstneren forholder sig i sit arbejde til forhold i samfundet eller historien, gerne hændelser eller situationer som magthavere ønsker fejlet under tæppet.

Denne kunstform opstod i Vesten i 60'erne, og betragtes af kunstverdenen derfor som 'tradition'. Dette bevirker, at den vestlige kunstscene lukker af overfor 'kritisk kunst', som ikke anses som *avantgarde* længere. Vi ser derfor et behov for en institution som præsenterer denne kunstform igen.

Projektet har en global og humanitær dimension. Danmark og EU engagerer sig i de postsovjetske staters undergrundsscener, for at styrke demokratitendenser og civilsamfund. En lignende indsats kan i nær fremtid forventes at blive etableret overfor afrikanske stater. Derudover har vi selv et internationalt netværk, som inkluderer kunstnere fra Kina til Venezuela.

'Critical art' kan være den sidste genværende kommunikationskanal i lande, hvor medierne er censurerede, gallerierne strengt kontrollerede og telefonerne aflyttede. Gennem kunsten kan befolkningen og oppositionen skabe en forbindelse til omverdenen.

Denne type kunst artikulerer personlige oplevelser af konflikt, uretfærdighed og politiske forbrydelser. De historier, værkerne formidler, viser os indersiden af samfund vi i Vesten ikke kender. Samtidigt minder den os om kunstens rolle i demokratiet og betydningen af den politiske frihed. Og som noget tredje vil institutionen styrke den europæiske indsats for at

knytte tættere bånd til demokratibevægelser i autoritære lande, eller lande, hvor demokratiske institutioner er sårbare.

Det er motivationen for at etablere et museum for denne kunst.

Vi ønsker at skabe kontakter til kuratorer, kunstnere og sammenslutninger over hele verden, og arrangere udstillinger i København. Derigennem vil vi købe værker fra de kunstnere vi arbejder med. Over tid vil der oparbejdes en unik samling, som danner et permanent udstillingsrum, hvor man bliver særligt opmærksom på kunsten betydning i forhold til ytringsfrihed, politisk frihed, Menneskerettigheder og demokrati. Vi vil arrangere events, hvor de inviterede kunstnere møder publikum, og skabe digitalt indhold fra hvert projekt, som lever videre i eftertiden.

Den kritiske kunst fungerer som en næring for et offentligt rum i et samfund. Der findes ingen facit for, hvordan man skaber et demokrati, hvor sådan en indretning i forvejen står svagt. Men nærværet af et offentligt rum er en af de fundamentale forudsætninger. Udstillingerne i København skal bidrage til at styrke kunstscenen i det pågældende land. Det gør vi gennem samarbejder med kunstnere og kuratorer, formidling af deres værker og, måske ligeså vigtigt: det skaber et mere nuanceret billede af det pågældende samfund i den vestlige offentligheds øjne.

Projektet skaber oplysning på begge sider af landegrænserne. Afsenderlandet bliver knyttet til Vestens kunstscene, og Vesten lærer mere om lande man sjældent hører om.

Udover kunst (billeder, video, skulptur, etc.) vil vi også arrangere litterære events i tilknytning til udstillingerne. Det kan være digtere vi inviterer via ICORN-netværket (International Cities of Refuge Network), som København er en del af. Sammenkomsterne vil bestå af oplæsninger og debat.

Alle MKKs arrangementer vil være åbne for almenheden.

Organisation

MKK vil være en selvejende institution med en bestyrelse på 3 eller 5 medlemmer. Dertil formes et advisory board. Direktionen har 1 fuldtids stilling til direktør og en deltids stilling til administration. Derudover freelancere og frivillige knyttet til de enkelte projekter.

Finansiering

Der søges støtte til etablering, drift og de første 3 års projekter, herunder isolering og byggeri af faciliteter for undervisning.

Støtte fra private fonde og salg af billetter, bøger, værker og merchandise vil i stigende omfang genereres gennem udstillingsprojekter.

I samarbejde med kunstnerne og underviserne Filip von Buchwald og Charles Weed, vil vi etablere en skole for figurativ, klassisk tegning og maleri. Skolen kan undervise børn, unge og voksne. Undervisningssektionen og udlejning af atelierpladser vil generere en fast indtægt for MKK.

4. Aktiviteter

Beskrivelse af aktiviteter. Som minimum redegøres for følgende:

- Type og kvalitet af kulturelle aktiviteter.
- Aktivitetsniveau, fx målt i åbningstid, antal arrangementer, antal brugere mv.
- Kommunikationsstrategi.
- Samarbejde og inddragelse af brugere, andre aktører mm.
- Tidsplan og konkretisering af plan for realisering af mål.

Ansøgers beskrivelse:

Museet for Kritisk Kunst vil være en selvejende institution der arrangerer udstillinger, driver undervisning for voksne, børn og unge, og skaber årligt tilbagevendende events. Udstillingerne

skabes i samarbejde med partnere i lande udenfor Vesten, i første række de postsovjetske stater, som f.eks. Azerbajan, Armenien, Hviderusland, Ukraine, Georgien, m.fl. Det kan være gruppeudstillinger eller separatudstillinger med vægt på den nutidige kunstscene i det pågældende land. Til hver udstilling hører der med et salg til MKKs samling, således formidlingen af de enkelte kunstnere fortsætter efter udstillingen er over, og kunstnerne støttes økonomisk. På den måde bygger MKK op en samling som er den eneste af sit slag i verden.

MKK vil vise skiftende udstillinger, have en egen samling og et eget forlag. Dens hjemmeside vil være en vidensbank for kuratorer, forskere, journalister, historikere og publikum. Vi vil samle oplysninger om kunstnere og udstillinger i de lande vi har eller har haft projekter i. På sigt er det vores mål, at MKK bliver en kilde til information om denne type kunst i hele verden.

Der vil blive arrangeret foredrag, litterære events og debatter i MKKs lokaler.

Både huset og hjemmesiden vil have en oplysende dimension sideløbende med og i synergi med den kuratoriske praksis. MKK vil være en institution for stærke og betydningsfulde fortællinger der forholder sig til kunsten både som følelsesmæssig erfaring for den enkelte, og som vidnesbyrd om en historisk epoke.

Nutidig klassisk kunst

En anden kunstretning som også er underrepræsenteret i kunsthveret, er den figurative og narrative billedkunst. MKK vil derfor også arbejde med samtidens klassiske malere, som i vidt omfang findes i Florence Academys alumne. Florence Academy har hovedkvarter i Firenze og en afdeling udenfor Göteborg. De uddanner kunstnere i de klassiske teknikker og færdigheder. En dansk kunstner af samme støbning er den selv lærte Thomas Kluge. Malerne Charles Weed og Filip von Buchwald, fra hhv. USA og Sverige, er også bosiddende i Danmark, og ønsker at skabe en skole beslægtet med Florence Academy i København.

MKK vil give plads til en sektion for undervisning i klassisk tegning og maleri.

Grøn udvikling

MKK samarbejder med kunstnere og designere som eksperimenterer med fremtidens bæredygtige materialer, som skal erstatte brugen af olie. Dette sker i form af en årlig udstilling og konference med titlen GreenTechArt (GTA). Dette projekt forbinder MKK med nye segmenter af samarbejdspartnere, herunder kunstnere, designere, ingeniører og producenter. Udstillingen viser designs og værker skabt af kunstnere som samarbejder med producenter af nye materialer, som erstatter plastic. Formålet med dette koncept er, at skabe en mødeplads for ideer, materialer, politik og økonomi med henblik på at understøtte den grønne omstilling i menneskets ting-verden på industrielt niveau, dvs. hvor det gør en reel forskel.

Samarbejdspartnere

Dansk Kulturinstitut (dissident-kunst)

ICORN-netværket (International Cities of Refuge Network)

UNIC

Universiteter (materiale til forskere og studerende) NGO'er knyttet til demokrati, kulturudveksling, m.m.

Charles Weed, maler (undervisning)

Filip von Buchwald, maler (undervisning)

Private fonde

Kunstnere, gallerier og kunstinstitutioner i Østeuropa, Asien, Sydamerika og Afrika.

Kunstnere og designere indenfor nye materialer

Organisationer og industrier knyttet til grøn omstilling

Passion For Freedom, London (dissidentkunst)

Museum Nerdum, Norge (figurativ kunst)

Florence Academy, Göteborg (figurativ kunst)

5. Erfaring og kompetence

Beskrivelse af ansøgers erfaring og kompetence. Som minimum redegøres for følgende:

- Erfaring med drift af lignende facilitet og eller formål.
- Ansøgers organisering.
- Administrativ kompetence, faglig kompetence inden for drift af kulturfaciliteter, teknisk kompetence og erfaring med bygningsdrift.
- Model for optimal udnyttelse af faciliteten.

Ansøgers beskrivelse:

Jeg har etableret og drevet Læsø Kunsthall siden 2012. Kunsthallen var oprindeligt en kondemneret skibssmedie, og er i dag en selvejende institution med et internationalt netværk. Jeg har arrangeret udstillinger på Læsø, i Warszawa og København. Kunsthallen har skabt offentlige udsmykninger med Per Kirkeby og Hartmut Stockter på Læsø. Kunsthallen har arrangeret litteraturfestivaler med de mest betydningsfulde forfattere i nutidig dansk og skandinavisk litteratur, og udgivet en lang række kunstbøger og to antologier. Gennem årene har kunsthallen modtaget ca. 3 millioner i tilsagn til enkeltstående projekter fra private fonde.

6. Økonomi

Beskrivelse af økonomiske forhold. Som minimum redegøres for følgende:

- Ønsket driftstilskud fra Københavns Kommune.
- Realisme og økonomisk bæredygtighed i den foreslåede driftsøkonomi.
- Aktørens økonomiske robusthed.

Ansøgers beskrivelse:

Vi ønsker et driftstilskud som er faldende over tid, som tilgodeser etableringens indledende udgifter, men som erstattes med indtægter fra aktiviteterne. Indtægter kommer fra billetsalg, brugerbetaling fra elever ved kunstsolen, legater fra fonde til konkrete projekter og sponsorater til to store, årlige events: en udstilling om grøn teknologi og en international gruppeudstilling for figurativ kunst.

7. Etablering/opstart

Beskrivelse af plan for etablering/opstart. Som minimum redegøres for følgende:

- Økonomiske forhold omkring opstart.
- Eventuelle ændringer, som bruger ønske at foretage i lejemålene.

- Tidsplan ift. opstart.

Ansøgers beskrivelse:

Vi ønsker at tilpasse lokalerne til helårs brug. Det vil sige: opføre indre lokaler (kan senere demonteres igen) som kan opvarmes. Kunstskole, reception og udstillingsrum kan etableres i lokale 002, dvs. ud mod Enghavevej. Ca. 200 kvadratmeter med 3 meter til loftet. Vægge og loft er isolerede. Lokalet opvarmes med varmepumper. Om vinteren kan lokale 001 fungere som arbejdssted for kunstværker og teaterproduktioner, evt. udstillinger af objekter i træ, metal, sten, osv. I sommerhalvåret bruges alle rum samtidigt. Den indre bygnings vægge kan bruges som udstillingsplads om sommeren, hvilket udvider udstillingskapaciteten. De store udstillinger, som fylder hele lokalet, arrangeres i sommerhalvåret.

Vi vil kunne udføre byggeprojektet i november 2025 - februar 2026 og være klare til åbning 1. marts.

Dette byggeri har en midlertidig karakter og kan måske bane vejen for en fast løsning i fremtiden. En fast, indre bygning vil tilvejebringe en ekstra hel eller halv etage, hvilket udvider kapaciteten yderligere.

8. Bilag

Obligatoriske bilag:

- Driftsbudget, udfyldt i vedlagt skabelon. (dette er ikke bindende men skal give et retvisende billede af bl.a. realisme, volumen og finansiering)
- Tro- og loveerklæring om evt. gæld til det offentlige.
- Seneste årsregnskab inkl. balance (hvis der er tale om en allerede eksisterende aktør).
- Vedtægter eller udkast til vedtægter for forening/fond, hvis de forefindes.

Øvrige bilag angives herunder:

BUDGETSKABELON TIL DRIFTSTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes driftstilskud at tilskudsmodtager forud for hvert år/ hver sæson udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning.

Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det vil fremgå af tilskudsaftalen, hvornår budget og virksomhedsplan for det kommende regnskabsår skal være kommunen i hænde.

Hvis der sker væsentlige ændringer efter budgettet er godkendt, skal der udarbejdes et revideret budget, som skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal anvendes som grundlag for regnskabsaflægning, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsinstruks og modelregnskab).

Oplysninger
Budgetår: 2026
Tilskudsmodtagers navn (virksomhed): DSI Museet for Kritisk Kunst
CVR-nummer: (ikke etableret endnu)

Budget

	Note	Budget	
Tilskud fra Københavns Kommune	1	250 k	
Øvrige tilskud og indtægter	2	1.028 k	
Renteindtægter		-	
INDTÆGTER I ALT		1.228 k	
Løn, honorar og konsulenttydelser	3	425.000	
Øvrige personaleudgifter	4	70.000	
Kontorholdsudgifter	5	68.000	
Lokaleudgifter	6	40.000	
Andre udgifter	7	244.000	
PR og markedsføring	8	110.000	
Særlige projekter	9	270.000	Opbygning
Aktivitetsudgifter i alt		1.227 k	
UDGIFTER I ALT		1.227 k	
ÅRETS RESULTAT		1.000	

Noter

	Budget	
		<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget</i>
1 Tilskud fra Københavns Kommune		
	200.000	Ansøges
	<u>200.000</u>	
2 Øvrige tilskud og indtægter		
Events, brugerbetaling, partnere, sponsorer	400.000	Forventes
Undervisning	75.000	Forventes
Billetter	253.000	Forventes
Fonde	<u>250.000</u>	Ansøges
3 Løn, honorar og konsulentydelse		
Løn, specificeret: Direktion	350.000	
Kustoder	40.000	
Honorar, specificeret: Kunstnere	45.000	
	#	
Konsulentydelse, specificeret: Kurator, ekstern	30.000	
	<u>#</u>	
4 Personaleudgifter		
Transport	40.000	
Hotel	25.000	
Fortæring	15.000	
Uddannelse	#	
Øvrige personaleudgifter	<u>25.000</u>	
5 Kontorholdsudgifter		
Kontorartikler	35.000	
Telefon, porto og fragt	15.000	
Fotokopiering	#	
It-udgifter	20.000	
Anskaffelse og vedligeholdelse af inventar	30.000	
Revision og regnskabsmæssig assistance	15.000	
Andre konsulenter	#	
Abonnementer og kontingenter	#	
Forsikringer	19.000	
Diverse	<u>35.000</u>	
Anskaffelse over 10.000 kr., specificeres	#	
	<u>#</u>	
	<u>#</u>	
6 Lokaleudgifter		
Husleje	#	
El, vand og varme	25.000	
Vedligeholdelse	50.000	
Rengøring	5.000	
Diverse	<u>#</u>	
	<u>75.000</u>	

7 Andre udgifter

Tab på debitorer	#
Mødeudgifter	#
Repræsentation	#
Afskrivninger	#
Autodrift	#
Diverse	#
	#

8 PR og Markedsføring

Publikationer	#
PR/markedsføring, aktivitet XX	#
PR/markedsføring, aktivitet XX	#
	#

9 Særlige projekter

	270000
Særlige projekter i alt, nettoresultat	0

Hvert projekt kan specificeres således:

Projekt X, Y, Z.....

INDTÆGTER – projekt X_ Ombygning

Tilskud fra Københavns Kommune	100000
Tilskud fra sponsorer	70000
Tilskud fra fonde	50000
Deltagerbetalinger	50000
Billetindtægter	#
Øvrige indtægter, specificeret:	#
	#

INDTÆGTER I ALT – projekt X

	#
--	---

UDGIFTER – projekt X

Løn	#
Honorarer	140000
Transportudgifter	10000
Opholdsudgifter	10000
Fortæring, herunder mødeudgifter	10000
Diverse repræsentation	#
PR og markedsføring	#
Revisionshonorar	10000
Øvrige omkostninger, specificeret: Materialer	90000
UDGIFTER I ALT – projekt X	270000

NETTORESULTAT – projekt X

	0
--	---

Udkast til vedtægter for Museet for Kritisk Kunst

Egenkapital og medlemmer til den første bestyrelse er på plads, og organisationen kan etableres på kort tid.

§ 1 Navn, hjemsted og formål

Stk. 1 Den selvejende institutions navn er DSI Museet for Kritisk Kunst.

Stk. 2 Den selvejende institutions hjemsted er Københavns Kommune.

Stk. 3 DSI Museet for Kritisk Kunsts formål er at drive kunstvirksomhed i København fra de lejede lokaler Enghavevej 80 – 82. DSI MKK skal arrangere udstillinger, oplæsninger og kunstnerisk undervisning.

§ 2 Organisatoriske forhold, hæftelse mv.

Stk. 1 DSI MKK stiftes af hovedstifter Jon Eirik Lundberg

Stk. 2 DSI MKK hæfter alene med sin formue. Ingen kan forpligtes til at foretage indskud i den selvejende institution, foruden det ved stiftelsen indskudte. Eventuelt opsparet overskud på den løbende drift skal anvendes til virkeliggørelse af det i vedtægternes § 1 stk. 3 anførte formål.

Stk. 3 Som hovedaktiv i DSI MKK er en samling grafiske værker af Salvador Dalí.

§ 3 Bestyrelsens sammensætning

Stk.1 Bestyrelsesmedlemmerne udpeges med virkning fra (Dato) og for en 4-årig periode. Stk. 2 Bestyrelsen består af 3 - 5 medlemmer.

Stk. 3 Når et bestyrelsesmedlems valgperiode udløber eller medlemmet ønsker at forlade bestyrelsen, vælger de resterende medlemmer et nyt medlem.

Stk. 4 Ved valg til bestyrelsen kan genvalg finde sted.

Stk. 6 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer.

Stk. 7 Bestyrelsen mødes, når formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer finder det påkrævet, dog mindst 2 gange årligt. Bestyrelsesmøder indkaldes ved formanden. Der føres protokol over det på møderne passerede, som underskrives af bestyrelsen.

Stk. 8 Beslutninger træffes med simpelt flertal, og bestyrelsen er beslutningsdygtig, når halvdelen af dens medlemmer, herunder formand eller næstformand er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens og i dennes fravær næstformandens stemme afgørende.

Stk. 9 Bestyrelsen skal til at forestå institutionens daglige drift ansætte den nødvendige ledelse, hvis arbejdsopgaver og aflønning skal ske i overensstemmelse med den kontrakt ansættelsesforholdet beror på. Institutionens leder skal have en relevant faglig baggrund.

Stk. 10 Institutionen skal have faguddannet personale, der modsvarer institutionens hovedarbejdsområder.

§ 4 Ledelse og øvrige personale

Stk. 1 Institutionen skal have et personale, der i omfang og sammensætning står i rimeligt forhold til institutionens størrelse, økonomi, ansvarsområde og arbejdsplan.

Stk. 2 Institutionens leder har, inden for en af bestyrelsen vedtagen arbejdsplan med tilhørende budget, det faglige og ledelsesmæssige ansvar for institutionens samlede virksomhed.

Stk. 3 Institutionens leder kan ikke være medlem af bestyrelsen, men fungerer som bestyrelsens sekretær, der forbereder bestyrelsens møder, optager referat af beslutningerne og gennemfører disse.

Stk. 4 Videnskabelige medarbejdere og afdelingsledere i faste stillinger ansættes af bestyrelsen efter indstilling fra institutionens leder.

Stk. 5 Institutionens øvrige personale ansættes af institutionens leder inden for rammerne af de godkendte arbejdsplaner og budgetter.

§ 5 Tegningsregel

Stk. 1 Den selvejende institution tegnes af den daglige leder og bestyrelsens formand i forening, eller en af disse i forening med næstformanden og kassereren.

Stk. 2 Som nævnt i § 4 stk. 2 forestås institutionens daglige drift af den daglige leder, hvorfor denne indenfor et nærmere aftalt mandat kan tegne virksomheden alene.

§ 6 Tilsyn

Stk. 1 Følgende vedtægtsmæssigt gyldigt trufne beslutninger af DSI MKKs bestyrelse kræver Københavns Kommunes godkendelse som tilsynsmyndighed:

1. Den selvejende institutions opløsning 2. Udlodning af formue

§ 7 Vedtægtsændringer

Stk. 1 Vedtægtsændringer skal vedtages af bestyrelsen med mindst 3 stemmer. Forinden beslutning om vedtægtsændring træffes af bestyrelsen, skal udtalelse herom indhentes af stifterne.

§ 8 Den selvejende institutions etablering og drift

Stk. 1 Midlerne til etableringen og renovering af arbejdsstedet, DSI MKK indskydes evt. af Københavns Kommune og delvist gennem andre bidragsydere, herunder fra fonde.

Stk. 2 Driften af arbejdsstedet, Enghavevej 80 – 82, skal sikres gennem indtægter fra event og arrangementer, entre for besøgende gæster, provision fra salg af værker samt evt. driftstilskud fra Københavns Kommune og bidrag fra andre bidragsydere eller fonde.

§ 9 Den selvejende institutions ophør

Stk. 1 Beslutning om den selvejende institutions ophør træffes efter disse vedtægters

bestemmelser om vedtægtsændringer, jf. § 7, idet beslutningen dog skal godkendes af tilsynet, jf. herved § 6 stk. 1, nr. 1

Stk. 2 Ved ophør af den selvejende institution træffer hovedstifter beslutning om, hvordan alle værker og inventarer, der indgår ved stiftelsen samt er erhvervet efter stiftelsen, skal fordeles. Herunder også goodwill og andre immaterielle rettigheder.

§ 10 Revision

Stk. 1 Den selvejende institutions årsrapport revideres af en af bestyrelsen valgt revisor. Revisor vælges på ubestemt tid og fungerer, indtil bestyrelsen vælger en ny revisor i stedet.

§ 11 Regnskabsår

Stk. 1 Regnskabsåret er fra den 01.01 til den 31.12. Første regnskabsår løber fra den selvejende institutions stiftelse til den 31.12.2025.

.

Tro og love-erklæring

Stamdata

Nærværende erklæring afgives på vegne af følgende virksomhed:

CVR-nummer: 36571225 Stempel: _____

Erklæringen afgives af nedenstående person, som med sin underskrift

- 1. bekræfter at være bemyndiget til at afgive erklæringen
- 2. bekræfter på tro og love korrektheden af oplysningerne i erklæringen
- 3. giver samtykke til, at ordregiver må kontrollere oplysningerne i erklæringen hos de relevante myndigheder

Navn: Jon Eirik Lundberg Titel: Direktør

Dato: 23/7/2025 Underskrift: _____

Oplysning om ubetalt, forfalden gæld til det offentlige

Det erklæres hermed, at virksomhedens ubetalte, forfaldne gæld til det offentlige på tilbudstidspunktet udgør kr.: 0

Supplerende oplysninger ved gæld over 100.000 kr.

Der er stillet sikkerhed for betaling af den del af gælden, der overstiger 100.000 kr. Dokumentation herfor er vedlagt erklæringen, som bilag nr. _____.

Ja	Nej
☐	☐

Der er den _____ (dato) indgået aftale med inddrivelsesmyndigheden om en afviklingsordning og denne ordning er overholdt på tilbudstidspunktet. Dokumentation herfor er vedlagt erklæringen, som bilag nr. ____.

Ja	Nej
☐	☐

Ved **gæld til det offentlige** forstås:

- skatter
- afgifter
- bidrag til sociale sikringsordninger

Ved **det offentlige** forstås offentlige myndigheder

- i Danmark
- i det land, hvor virksomheden er etableret