

Bilag 2A. Tidsplan for etablering af fælles ejendomsdrift i KK

Maj 2014

| | 2014 | | | | | | | | | | | | 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|---------------|----|----|----|---------------|----|----|----|-------------|---|---|---|--------------|---|---|---|------------|---|----|----|------------|----|----|----|----------|----|----|----|-----------|----|----|----|-----------|----|----|----|-------------|----|----|----|----------------|----|----|----|--------------|----|----|----|---------------|----|----|----|----|----|----|----|
| | Oktober 2014 | | | | November 2014 | | | | December 2014 | | | | Januar 2015 | | | | Februar 2015 | | | | Marts 2015 | | | | April 2015 | | | | Maj 2015 | | | | Juni 2015 | | | | Juli 2015 | | | | August 2015 | | | | September 2015 | | | | Oktober 2015 | | | | November 2015 | | | | | | | |
| Forberedelse af implementering | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 |
| Implementeringsorganisation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nedsættelse af implementeringsorganisation | Nedsættelse af serviceudvalg og arbejdsgrupper | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Indstationering/rekruttering af medarbejdere i projektorganisationen | Indstationering/rekruttering hurtigst muligt | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Forberedelse/modning af opgaver (ydelsesbeskrivelser og serviceniveauer) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kortlægge baseline for nuværende opgavevaretagelse | Spørgeskemaundersøgelse og interviews gennemføres | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Definere ramme for modning og datakortlægning /kategorier af bygninger | Forberede serviceudvalgene arbejde, definere rammer og outcomekrav | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Serviceudvalg for rengøring og kantiner | Serviceudvalg for rengøring og kantiner | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Serviceudvalg for ejendomsdrift: sikring, tekniske installationer, miljø (affald) og terræn | Serviceudvalg for sikring, indvendig vedligehold, mindre ombygninger og terræn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Serviceudvalg for udvendigt og indvendigt vedligehold | Serviceudvalg for udvendig vedligehold, tekniske installationer, miljø (affald) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Implementeringsproces (arbejdsgrupper med FF) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Identifikation af medarbejdere der skal med | Proces for at identificere medarbejdere der skal flytte med | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Løbende inddragelse af MED og CSO | Løbende drøftelser i midlertidigt MED og orientering til CSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kommunikation til berørte medarbejdere | Løbende kommunikation til medarbejdere på ejendomsdriftsområdet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kommunikation til brugerne | Løbende kommunikation til brugere/institutionsledere | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kontraktstyring og bestillerfunktion på eksterne serviceydelser | Kontraktstyring på eksterne serviceydelser | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Indkøbsfunktion (varer og materiel) | Indkøbsfunktion (varer og materiel) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilotprojekt - forberedelse | Forberede pilotprojekt i udvalgt geografisk område | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilotprojekt - gennemførelse og evaluering | Gennemføre pilotprojekt | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Intern styring/projektspor i KEjd | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Definition af ny organisering | Intern organisering i ny enhed defineres | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Definition af styringsgrundlag (KPI og økonomisk) | Fastlæggelse af styringsmekanismer, betalingsmodeller mv. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Etablering af serviceindgang til ejendomsdriftenhed | Udvikling og etablering af serviceindgang | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Datakortlægning og it-understøttelse | Datakortlægning og it-understøttelse | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Afklaring af fysiske rammer centralt | Afklaring af fysiske rammer for centralorganisationen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Afklaring af fysiske rammer for distrikter | Afklaring af fysiske rammer for distrikter | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Overflytning/besættelse af lederstillinger niveau 3 | Proces for besættelse af lederstillinger på niveau 3 (start pr. 1. juni 2015) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Overflytning/besættelse af lederstillinger niveau 4 | Besættelse af lederstillinger på niveau 4 (start senest pr. 1. november 2015) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Overflytning af medarbejdere | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Overflytning af medarbejdere til pilotprojekt | Medarbejdere der skal indgå i pilotprojekt overflyttes sammen med opgaver | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Overflytning af alt centralt placerede medarbejdere | Stabsfunktioner etableres | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Økonomiforvaltningen - udførende | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kultur- og Fritidsforvaltningen - udførende | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen - udførende | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teknik- og Miljøforvaltningen - udførende | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sundheds- og omsorgsforvaltningen - udførende | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Socialforvaltningen - udførende | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Børne- og Ungdomsforvaltningen - udførende | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2015 | December 2015 | Januar 2016 |
48 49 50 51 52 53 1 2 3 4



ØKF
KFF
BIF
TMF
SUF
SOF
BUF