

# Center For Diabetes

Designmanual - Dispositionsforslag

Foreløbig 17.08.2020/31.08.2020



# Indholdsfortegnelse

## 01

### Introduktion

|                                        |      |
|----------------------------------------|------|
| Introduktion.....                      | s.4  |
| Bebyggelsens placering og omfang ..... | s.7  |
| Facaderne i området .....              | s.9  |
| Arkitektonisk koncept og ide .....     | s.10 |
| Fakta.....                             | s.11 |
| Eksisterende forhold .....             | s.12 |

## 02

### Disponering

|                              |      |
|------------------------------|------|
| Byggeprogram og koncept..... | s.14 |
| Rummelig disponering .....   | s.16 |
| Bestykningsoversigt .....    | s.18 |

## 03

### Sitet

|                              |      |
|------------------------------|------|
| Situationsplan, 1:1000 ..... | s.21 |
| Situationsplan, 1:500 .....  | s.22 |

## 04

### Udtryk og Materialitet

|                          |      |
|--------------------------|------|
| View fra Møllegade ..... | s.24 |
| Udvendigt .....          | s.25 |
| Indvendigt .....         | s.26 |

## 05

### Facader

|                       |      |
|-----------------------|------|
| Facade mod øst .....  | s.29 |
| Facade mod vest ..... | s.30 |
| Facade mod nord.....  | s.31 |
| Facade mod syd .....  | s.32 |

## 06

### Plan disponering

|                 |      |
|-----------------|------|
| Stueplan .....  | s.34 |
| 1. sal .....    | s.35 |
| 2. sal .....    | s.36 |
| Tagplan.....    | s.37 |
| Kælderplan..... | s.38 |

## 07

### Snit

|                           |      |
|---------------------------|------|
| Tværsnit A-A og B-B ..... | s.40 |
| Tværsnit C-C .....        | s.41 |

## 08

### Landskab

|                         |      |
|-------------------------|------|
| Landskab .....          | s.43 |
| Landskab, arealer ..... | s.49 |

## 09

### Opsummering

|                  |      |
|------------------|------|
| Opsummering..... | s.50 |
|------------------|------|

## 10

### Affaldshåndtering og parkering

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| Renovation, affaldskapacitet ..... | s.52 |
| Parkering .....                    | s.53 |

## 11

### Arealer

|                 |      |
|-----------------|------|
| Arealskema..... | s.55 |
|-----------------|------|

## 12

### Konstruktionsprojekt

|                                         |      |
|-----------------------------------------|------|
| Konstruktionsprojekt, beskrivelse ..... | s.57 |
| Konstruktionsprojekt, planer.....       | s.58 |

## 13

### Ventilation, VVS, kloak og EL

|                                |      |
|--------------------------------|------|
| Tekniske fag, beskrivelse..... | s.62 |
| Teknisk fag, planer .....      | s.63 |
| EL, beskrivelse.....           | s.67 |
| EL, planer .....               | s.68 |

# 01

---

## Introduktion

# 01 Introduktion

## INDLEDNING

De Gamles By er et særligt underspillet sted, der ligger os alle nært. Det er et sted, der har byens bevågenhed og et sted, der altid har rummet de syge, svage, børn og gamle. Vi har set på, hvordan De Gamles By afgrænses og møder de omkringliggende byområder - både i den store skala og i den mindre skala langs Møllegade og Nørre Alle. Hvordan er forholdet mellem bebyggelse og beplantning, og hvor er grænsen åben og tillader udveksling med omgivelserne.

Med et ønske om at friholde hjørnet til højre for den gamle hovedindgang og hen til Hans Kirks Gade er bygningen placeret på hjørnet af Hans Kirks Vej og Møllegade. Den følger Møllegade og knækker ind over grunden og lægger sig parrallet med OPUS bygningen.

Vi vil understøtte eksisterende arkitektoniske kvaliteter og særegenheder samt kere om og udbygge det grønne element ved at facilitere en målrettet udfoldning af Center for Diabetes, der kan skabe et nyt inviterende og attraktivt område for brugerne og borgerne.

Placeringen af Center For Diabetes på hjørnet af Hans Kirks Vej og Møllegade vil skabe et attraktivt tilbud til området på et hjørne, der i dag fremstår trist og faldefærdigt.

## BAGGRUND

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen (som er bestiller af det nye Center for Diabetes) ønsker, at kunne sikre og udvide rammerne for en sammenhængende diabetesindsats i København.

Det forventes at efterspørgslen efter rehabiliteringsforløb på Center for Diabetes i de kommende år vil stige til 2.000 pr. år. Centerets nuværende midlertidige fysiske rammer i Sundhedshuset på Vesterbro har en maximal kapacitet på ca. 900 borgerforløb om året.

Den centrale placering i De Gamles By ud mod Nørre Allé og Møllegade skaber mulighed for tæt samarbejde mellem Center for Kræft, Rigshospitalet og de mange omkringliggende forskningsinstitutioner. Det er yderligere et stort aktiv for centeret at være placeret i grønne omgivelser med mange muligheder for et aktivt udeliv, bevægelse og synergi med naboer. Det ønskes at ”give tilbage til byen” i form af grønne rekreative åndehuller, fællesskaber, sport og aktivitet, læring om sundhed og det gode måltid.

## VISIONER

### TILLID-LÆRING-NETWORKING-FORANDRING

TILLID – et sted, der skaber tryghed og tillid, særligt for de nyankomne

LÆRING – et sted, der understøtter en motiverende læring om nye vaner og livsstil

NETWORKING – et sted, der skaber rum for møder mellem mennesker

FORANDRING – et sted, der inspirerer forandringsvillighed og til forandring af livsstil

### BEVÆGELSE-FÆLLESSKAB-NATUR-MÅLTIDET I FOKUS

BEVÆGELSE – en arkitektur, der leder til aktivitet og bevægelse, socialt fællesskab og læring om træningsformer og fysiske aktiviteter, der kan laves alle steder, hvor man ikke er afhængig af træningsudstyr.

NATUR – naturen skal være let tilgængelig. Uderum skal både være aktive, åbne offentlige rum, og private, stille samtalerum. Der skal være transparent overgang mellem inde og ude.

FÆLLESSKAB – en arkitektur, der skaber rammerne omkring mødet mellem mennesker, etablering af nye fællesskaber, forandring af livsstil og vaner i fællesskab.

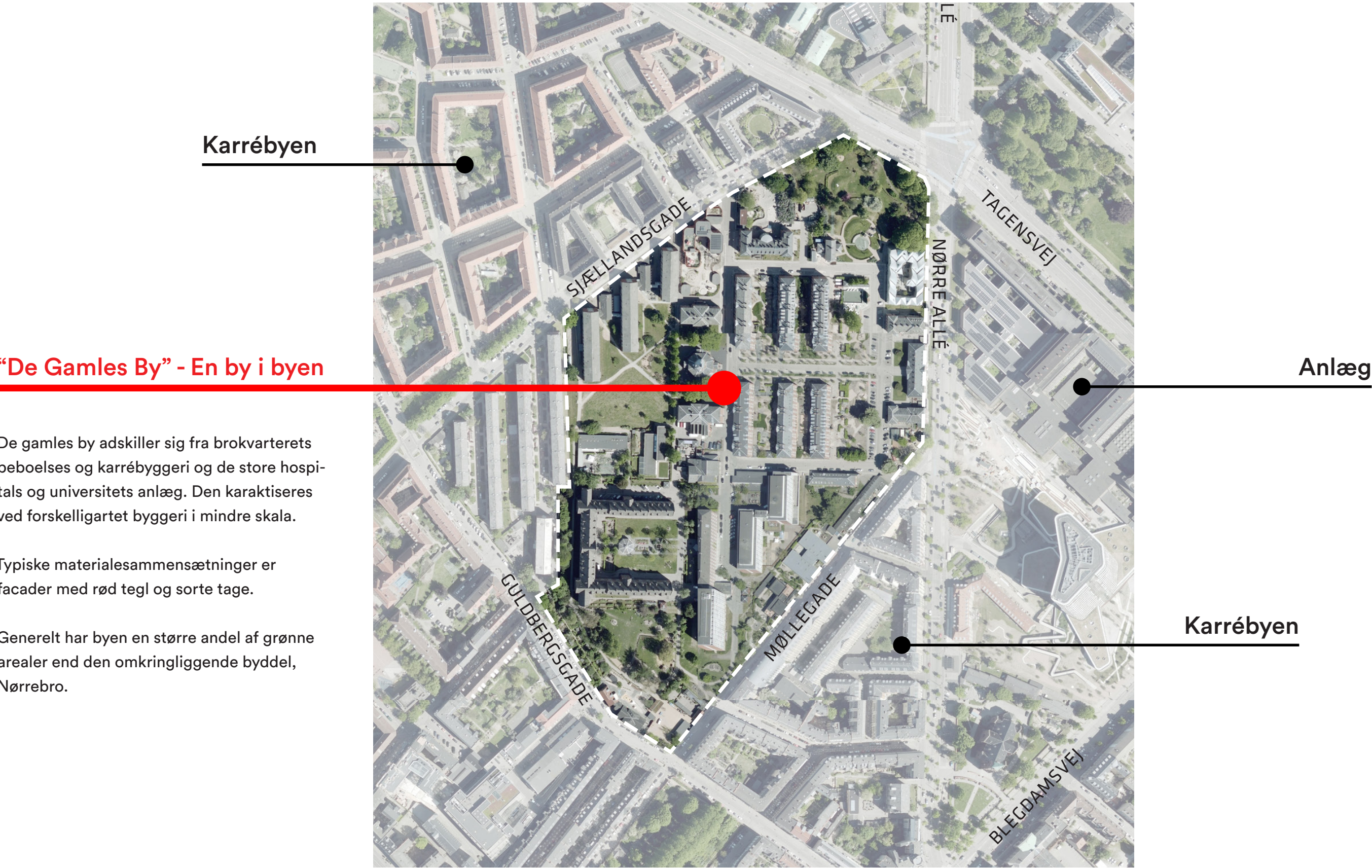
MÅLTIDET I FOKUS – et socialt fællesskab, der opstår i læringen omkring tilberedning af et sundt måltid og samværet omkring at spise det bagefter.

Visionen er også, at huset åbner sig op for borgerne, som kan drive frivillige aktiviteter, f.eks. madlavning, træning og netværksdannelse og via relationer understøtte vedvarende livsstilsændringer. Visionen er, at huset samtidig kan rumme arrangementer for alle københavnere, f.eks. fællesspisning, hvor fokus er på, hvordan man kan leve et sundt og aktivt liv gennem mad og fællesskaber.

Omkring bygningens centrale rum flettes visioner og værdier til et HJERTERUM. Det er her man mødes, skaber fællesskaber og inspireres til en aktiv og sund livsstil.



# 01 Introduktion



## “De Gamles By” - En by i byen

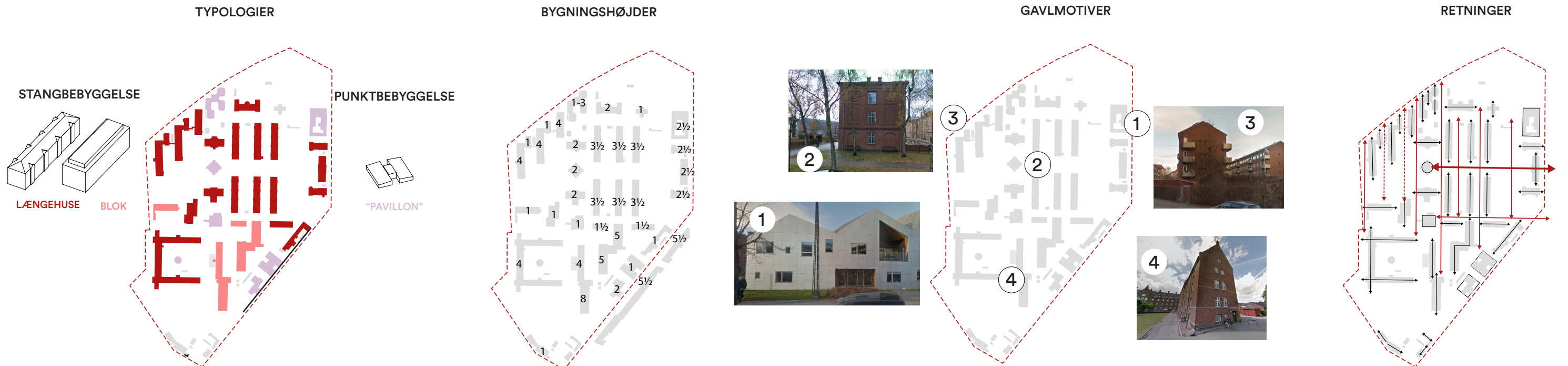
De gamles by adskiller sig fra brokvarterets beboelses og karrébyggeri og de store hospitals og universitets anlæg. Den karakteriseres ved forskelligartet byggeri i mindre skala.

Typiske materialesammensætninger er facader med rød tegl og sorte tage.

Generelt har byen en større andel af grønne arealer end den omkringliggende byddel, Nørrebro.



# 01 Introduktion



## TYPOLOGIER

Bygningstypologiernes former karakteriseres ved længhuse/stangbebyggelse, serieforbundet længhuse og mindre punktbyggerier.

Center for Diabetes samler bygningstypologierne i et buet længhus der folder sig ud mod Møllegade i en lavere bygning, der følger retning og favnes af muren og skaber små gårdum.

## BYGNINGSHØJDER

Bebyggelserne i De Gamles By spænder i højde mellem 1 og 8 etager. Møllegades karré bebyggelse når op i 5½ etage. Det eksisterende maskinhus er 1 etage + saddeltag, dvs. ca. 6 meter.

Helhedsplanen tillader op til 15 meter for den nye bebyggelse. Det nye Center for Diabetes er 3 etager over terræn og når 15 meter i højden i bygningens rygning. Det vil sige, at bygningen, ud mod Møllegade, har en facade, der er ca. 8 meter høj, hvorfra taget begynder.

## GAVLMOTIV

Da byddelen ikke fremstår som de omkringliggende lukkede karrébebyggelser, men i stedet som enkeltstående singulære bygninger, mødes man af mange forskellige typer af gavlmotiver på området. De fremstår som et tilbagevendende udtryk i forskellige fortolkninger, gennem tiderne i De Gamles By og er med til at karakterisere byddelen.

Vi ser en oplagt mulighed for at dyrke gavlmotivet og bearbejde den som en integreret del af facaden, der lægger sig omkring huset.

## RETNINGER

De Gamles Bys retninger orienteres og understrejes omkring hovedindgangens midterakse, hvor bebyggelserne lægger sig symmetrisk omkring akse. Mod syd og øst flankeres bydelen af Møllegade, der introducerer en tredje retning, der både optages i De Gamles By og i karrébebyggelsen.

Der arbejdes i projektet med en intention om at gribe retninger og højder, der allerede er anlagt og forsøge at få dem til at mødes og give ro til området.



# 01 Introduktion

## BEBYGGELSENS PLACERING OG OMFANG ANALYSE AF MURMOTIV OG KANTZONER I MØLLEGADE



MURMOTIV - ÅBNINGER OG BEGRØNING

### BYDELEN NØRREBRO & MURMOTIV

I bydelen Nørrebro omkring De Gamles By benyttes ofte mure omkring haver, kirkegårde, institutioner og andet, hvor grønt dyrkes og får lov til at skærme mod den ellers tætte bebyggelse og nogen steder trafikeret områder.

Daginstitutionernes facader mod Møllegade, der ligger ved siden af Center for Diabetes, fremstår af lukkede facader og delvist lukkede hegn. Enkelte steder tillades smalle vinduer, en enkelt karnap, og hegnet åbnes punktvis op.

Murmotivet gentages mange steder på Nørrebro. Ofte i blankt rødt murværk med forskellige forbanter og udsmykninger og murkronelukninger i sort tegl eller patineret mørkt zink.

Langs Møllegade ses den gamle mur omkring den Jødiske kirkegård samt murmotivet langs de nye daginstitutioner.

Murmotivet genbesøges i det nye byggeri, hvor det både bearbejdes som en base for hele bygningen men også som en afskærmning mod Nørre Alle, fra vores Nordliggende hjørnegrund.

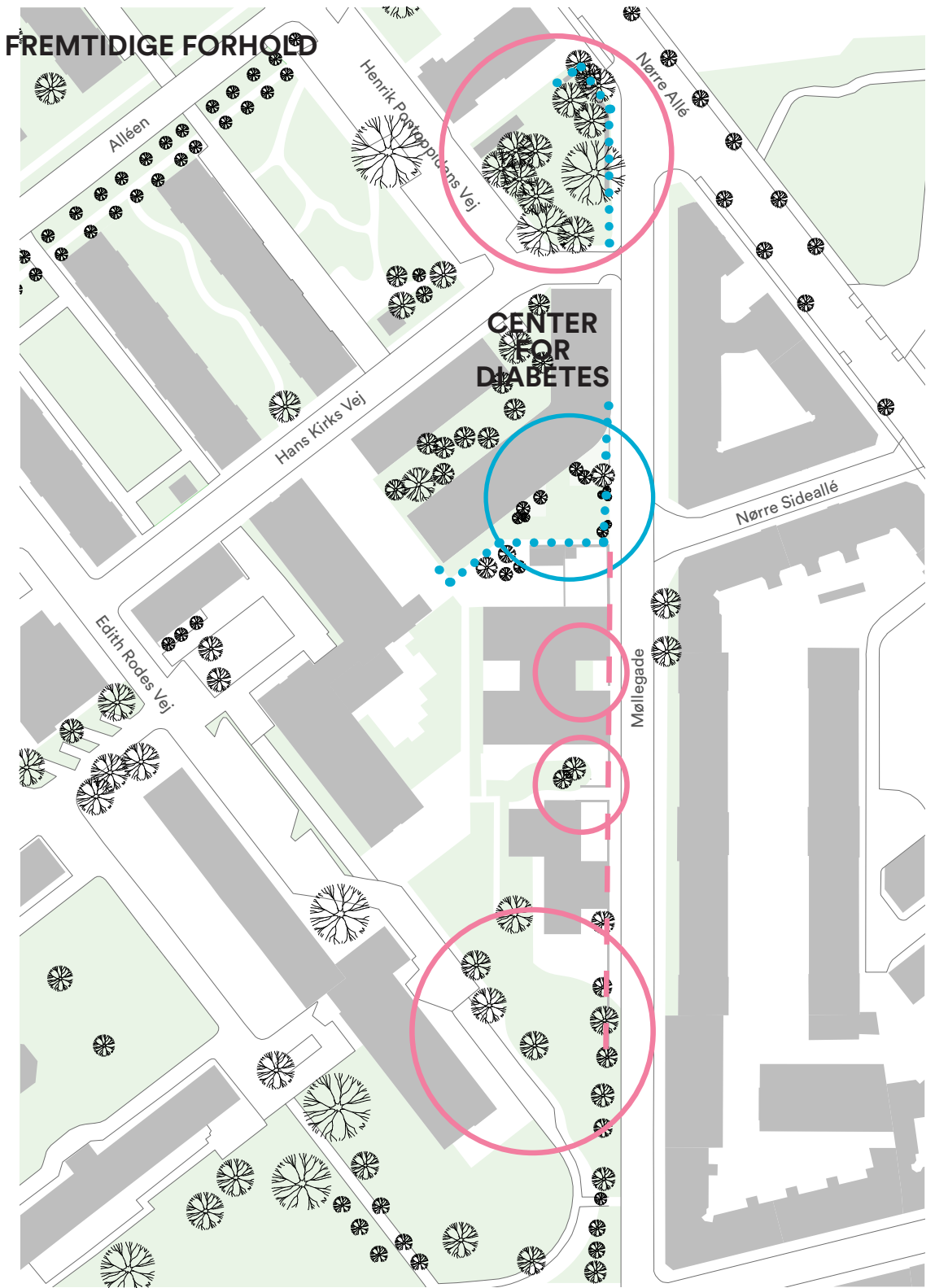
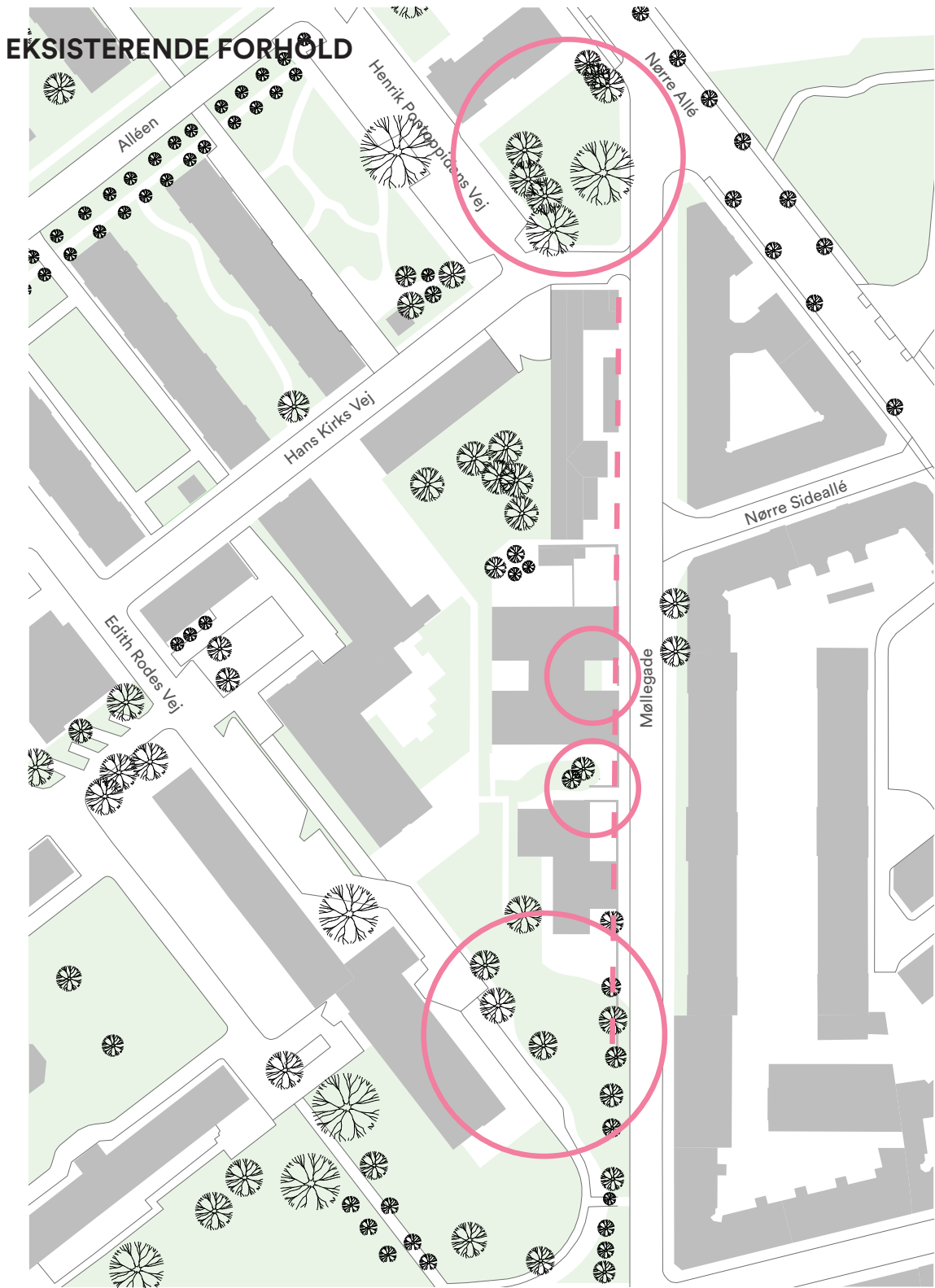
Som i de gamle engelske haver benyttes muren til at definere uderum, markere indgange og adskillelser. Muren kan med sin termiske masse, opsamle varme fra solens stråler, som kan give mulighed for at særlige varmekrævende beplantning kan gro op ad muren.



# 01 Introduktion

BEBYGGELSENS PLACERING OG OMFANG  
ANALYSE AF MURMOTIV OG KANTZONER I MØLLEGADE

- GRØNNERUM I MØLLEGADE
- MUR/HEGNING I MØLLEGADE
- NY HAVEMUR
- GRØNNERUM I MØLLEGADE





# 01 Introduktion

## FACADERNE I OMRÅDET



### NEDRIVNING

Eksisterende maskinhus skal nedrives. Der er udført en miljøanalyse af bygningens materialer og en kortlægning af disse for genanvendelse, bortskaffelse og deponering er under udarbejdelse. Bygningens mursten skal genanvendes i projektet, men derudover forventes det ikke, at der er materialer, der kan genanvendes. Bygningen har stået meget længe og har været benyttet til værksted, traktorer og driftscentral for De Gamles By, hvorfor mange af materialerne er forurenede i forskellig grad.

### FACADER

De Gamles Bys facader er præget af mange forskellige årtiers arkitektur. Tidens trend har fået lov til at udfolde sig og giver noget særligt til bydelen: både det klassiske, det modernistiske og de helt nye tilkomne byggerier. Størstedelen af dem har skæl til fælles. De fleste har en højde på 2-3 etager.

De røde tegl er benyttet igen og igen med mange variationer over forbandter, og i kombination med andre materialer. Det sidste skud på stammen er Forfatterhuset, der med sin facade i røde bagettegl lægger sig bølgende rundt mellem ophold og grønne oaser.



# 01 Introduktion

## ARKITEKTONISK KONCEPT OG IDÉ

### MUR, DÆK, RAMME OG HUD

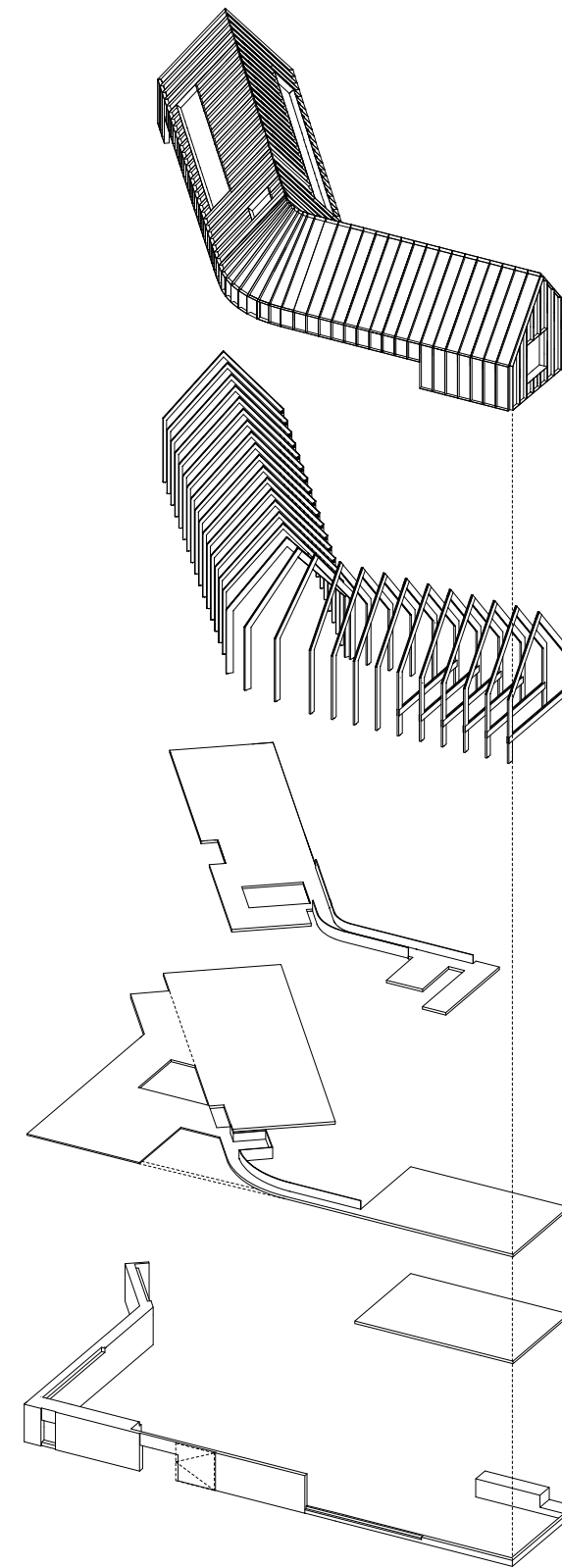
Det arkitektoniske koncept tager udgangspunkt i analyserne af de særlige byarkitektoniske karakter. Bygningen placere sig som volumen i relation til de eksisterende bygninger. Den opsamler retninger og bliver bindeled mellem eksisterende retningsgivende bygninger.

Murmotiv og muren bliver som en engelsk havemur omfavnende omkring gårdhaver og lavere bebyggelsesdel. Muren er basen og giver den forbigående og besøgende mulighed for at tage ophold.

Det er et stort ønske at bygge i træ, hvorfor primære konstruktioner udføre i store trærammer og dæk i en hybrid af træ og beton.

Trærammerne bliver synlige gennem glasfacaderne fra basen og op til bygningens hud, som er et sort metal der lægger sig ud over bygningen, som de andre sorte tage i De Gamles By.

Bygningen dyrker gavlmotivet og saddeltagene. Dens materialer og farver er velkendte for bydelen i en ny fortolkning, og bygningen danner en smuk baggrund for det grønne der tilføjes den landskabelige del af byggeriet.



HUDEN

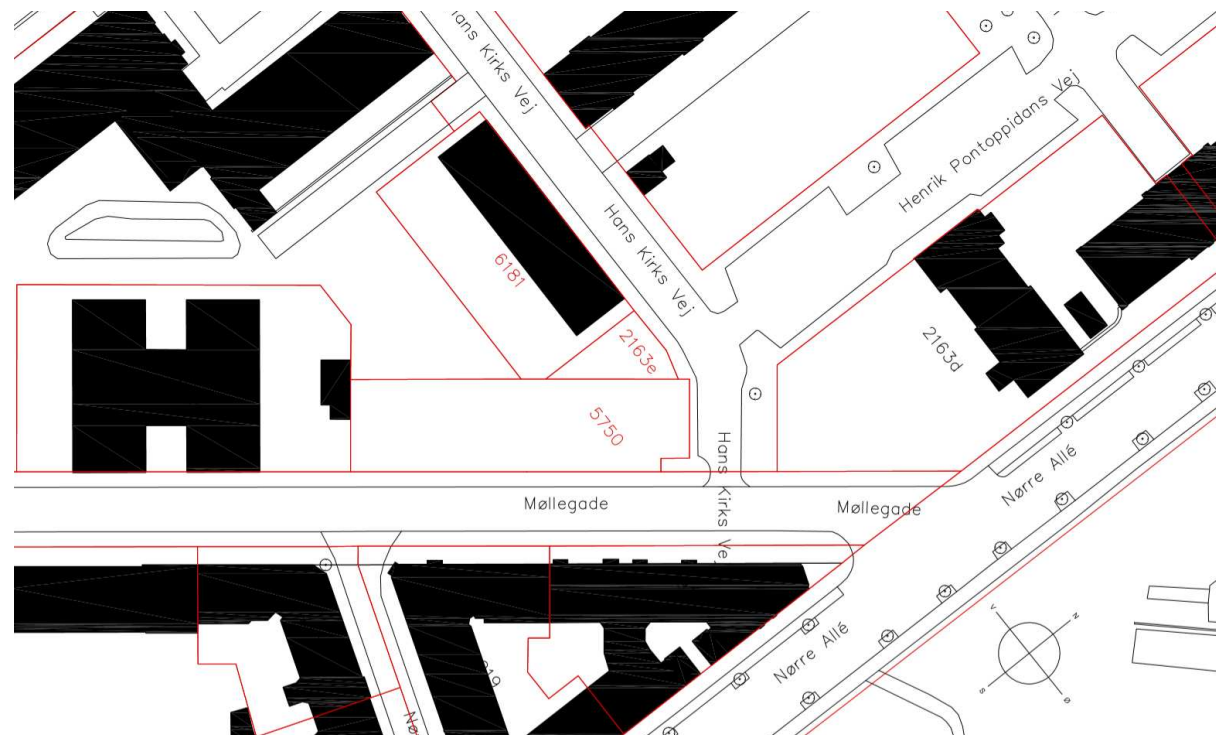
RAMMERNE

DÆK

MUREN

# 01 Introduktion

## FAKTA



OVERSIGTSKORT



ENTREPRISEGRÆNSE  
Dog uden OPUS bygningen

### BBR-OPLYSNINGER

#### Fakta

Grunden er sammen sat af flere matrikler, og også matrikler der først overgår til bygherre omkring 2025-2026. Nogle matrikler deles med andre byggerier. Det skal afklares, om man vil have udført en matrikelsammenlægning eller om man kan nøjes med at tinglyse deklarationer vedr. brugsret til de forskellige matrikler.

| Matr. nr.: | Byg nr. | Navn                                                          | Matrikelareal | Bebygget areal                                              | Ejendomsnr. |
|------------|---------|---------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------|-------------|
| 2163c      |         | Delt med Møllehuset med flere                                 | 23.445m2      | Flere bygninger                                             | 407128      |
| 2163d      |         | Hjørnegrund ud til Nørre Alle, delt med                       | 2445m2        | Hovedindgangsbygningen                                      |             |
| 2163e      |         | Den lille trekant                                             | 139m2         |                                                             | 407128      |
| 5750       | B29     | Maskinhuset ud til Møllegade                                  | 907m2         | 540m2                                                       | 386767      |
| 6181       | B19     | Regionens OPUS-bygning                                        | 961m2         | 404m2<br>Erhvervsareal i alt 688m2<br>Ubenyttet areal 284m2 | 2000173     |
|            |         | Samt et lille stykke ud mod Møllegade, en del af vejmatriklen |               |                                                             |             |

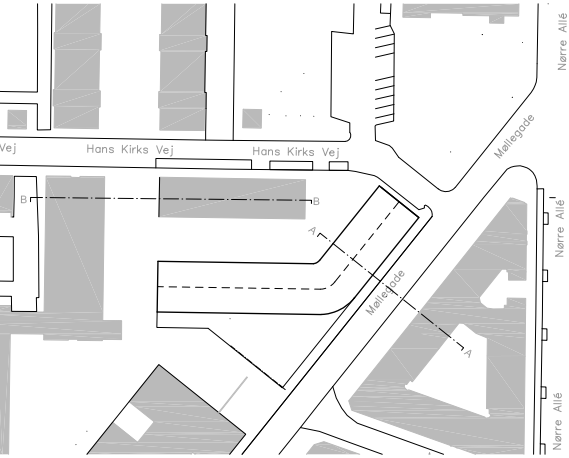


# 01 Introduktion

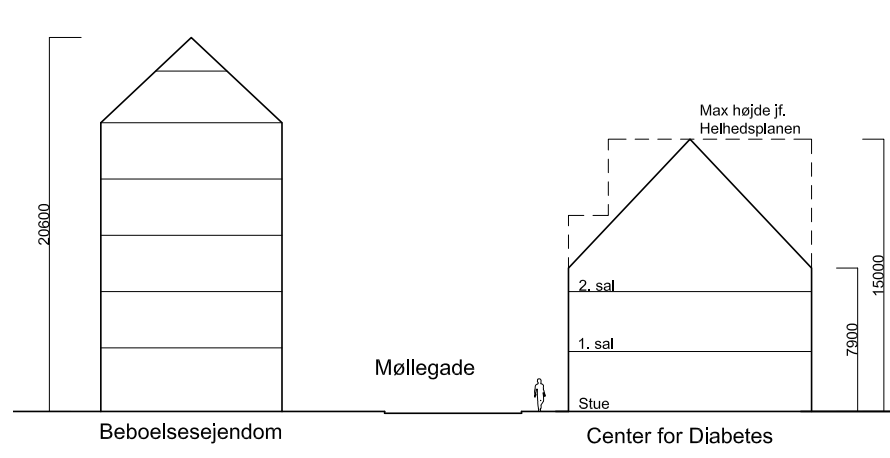
## EKSISTERENDE FORHOLD

### BYARKITEKTUR , DISPONERING AF ÉT HUS

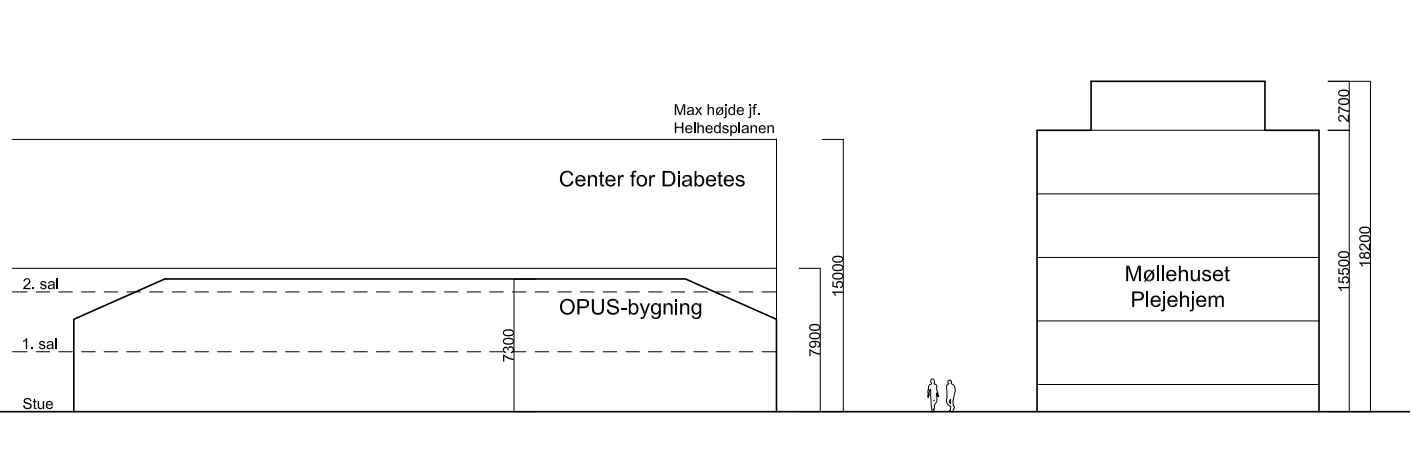
SITUATIONSPLAN  
EKSEMPEL VOLUMEN FOR CENTER FOR  
DIABETE OG MARKERING AF SNIT



HØJDE SNIT A-A  
BEOELSESEJENDOM OG  
CENTER FOR DIABETES



HØJDE SNIT B-B  
OPUS BYGNINGEN, MED CENTER FOR  
DIABETES LIGGENDE BAGVED OG  
MØLLEHUSET, PLEJEHJEM



#### EKSISTERENDE FORHOLD

Eksisterende forhold består af flere forskellige grunde:  
Maskinhuset, der stadig er delvis i funktion, men skal nedrives og bortskaffes, herunder skure, garager, hegn, gårdbelægninger, inventar mm.  
For OPUS-bygningens udearealer og skur/cykel-skure forudsættes det, at ByK har rådighed og til-ladelse til at udføre nødvendige jordundersøgelser rettidigt i forhold til projekteringen samt nedtage tilhørende skur/cykelskur, ved forventet opstart af udførelse af byggesagen. Eksisterende brand-vej langs Møllehuset, ønskes anvendt fælles med Møllehuset. (Møllehuset etablerer en vareeleva-tor/ lift fra produktionskøkkenet og op til brandvejen).

Grunden er placeret på hjørnet af De gamles By, hvor forskelligheder mødes. Det er et krydsfelt af eksisterende bygningers retningslinjer, byg-ningshøjder, bygningsalder og forskellige typer af arkitektur.

#### BYARKITEKTONISKE HENSYN

Det er vigtigt at tage hensyn til flere byarkitektoni-ske kvaliteter og værdier. Placeringen i De Gamles by forpligter både i forhold til kontekstens historie, naboarkitektur, eksisterende grønne arealer, eksis-terende arkitektur, takter, retninger, materialer og de brugere og borgere, der vil være berørt af det nye Center for Diabetes.

Der er i helhedsplanen for De Gamles By udpeget fokusområder og overordnede rammer for det fremtidige Center for Diabetes. Center for Diabetes skal blive et naturligt socialt, fysisk aktivt og fælles mødested mellem brugere, borgere, børn, unge, gamle – og det øvrige lokalmiljø.

I betragtning af bygningens planlagte beliggen-hed, mellem tæt bystruktur og park, har det været vigtigt, at give huset et moderne udtryk, der afspejler dets samtid, men samtidig forholder sig til historien og de arkitektoniske og bymæssige

bygningskvaliteter, der eksisterer på stedet i dag. Byg-ningen skal have en stærk appel, så den kan hjælpe med at skabe et område for fællesskab og mangfoldighed i De Gamles By.

Det nye Center for Diabetes placeres mellem bygninger der spænder fra 1 til 8 etager i højden. Der er i Helheds-planen afsat en max højde på 15 meter. Vi bestræber os på at bygningen bliver noget lavere end dette, som hvor den striplede linje er vist i snittet herover.

#### ÉT SAMMENHÆNGENDE HUS

Ved at lade de indre rumlige disponeringer tage afsæt i stemninger fra hjemmet, byen og de steder, vi bevæger os som privatpersoner, samt gennem valg af materialer, overflader, farver, tekstur, møbler med kant og sanselighed, etableres uformelle ram-mer for brugerne.

Gennem samarbejde med Center for Diabetes, myndighederne og bygherre, er vi nået frem til, at rummenes indbyrdes relationer og sammenhænge er grundlæggende for det hus, der skal bygges for Center for Diabetes.

Det har været vigtigt for udarbejdelse af disposi-tionsforslaget, at rummene har netop de sammen-hænge og forbindelser, som er detaljeret beskrevet i byggeprogrammet. Denne disponering er med til at understøtte overskueligheden for brugerne, så man ankommer i ét hus, hvor man hurtigt kan orientere sig, og hvor man bliver tryk og får lyst til at benytte Centerets mange tilbud.

# 02

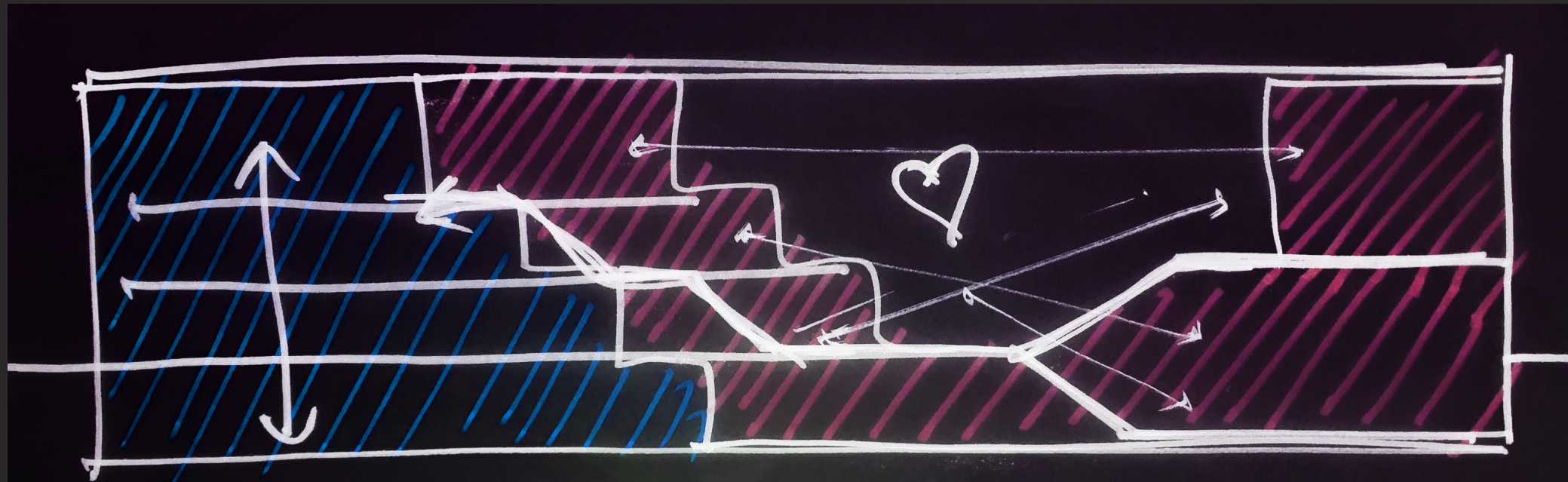
---

## Disponering



## 02 Disponering

### BYGGEPROGRAM OG KONCEPT



#### Borgerrettede funktioner

##### Hovedindgang

- indgangsparti
- hjerterum / café / foyer / info-lounge
- garderobe / toiletter / HC toilet / elevator
- bevægelses trapper / vand, te og kaffebar

##### Undervisning

- undervisningslokaler
- træningskøkken
- køkkendepot
- udendørs områder til forskellige formål

#### Bevægelse og træning

- træningssal for boldspil / redskabsdepot / stoledepot
- træningssal med maskiner
- multisal
- omklædning, bad, toilet
- udendørsområder til træning

#### Samtalezone

- samtalerum
- screeningsrum
- forskningstestrum
- speciallæge/fodterapeut
- udendørsområder for samtale

#### Personale funktioner

##### Kontor

- aktivitetsbaseret kontorfaciliteter
- kontorer
- flexrum
- møderum
- telefon/mødeboks

##### Alternative arbejdspladser

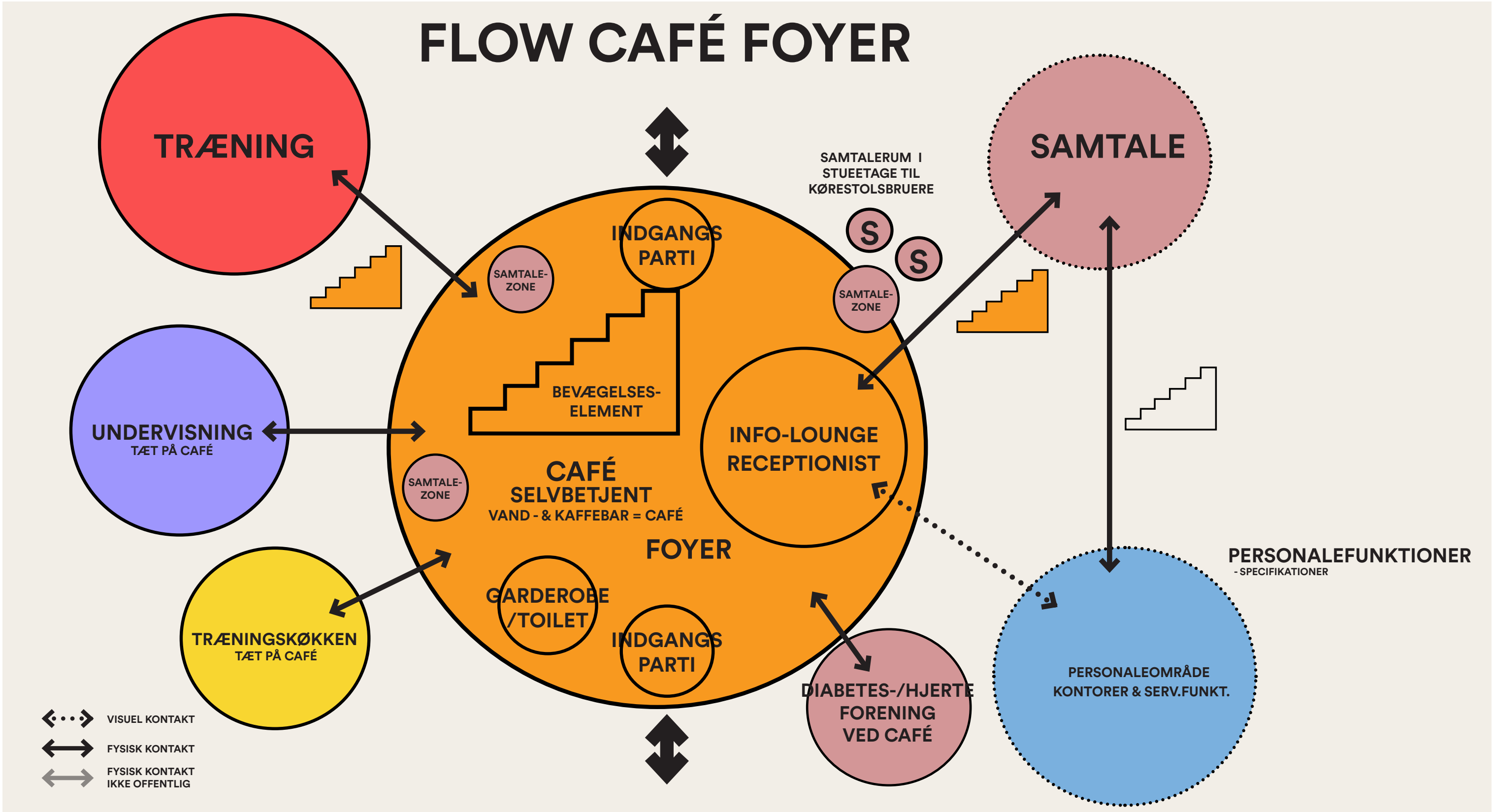
- det åbne mødested / korttidsarbejdspladser
- café (kaffe/tekøkken) sofa/lounge
- udendørs privat personaleområde
- køkken / spiseområde

#### Birum

- opbevaring og arkivrum
- garderobe / toiletter/ bad
- kopi / print
- teknikrum
- ventilationsrum
- sprinklercentral
- sprinkler bassin

02 Disponering

BYGGEPROGRAM, ET HUS, FLOW CAFÉ / FOYER





# 02 Disponering

## RUMLIG DISPONERING FOR CENTER FOR DIABETES

Huset er i store træk opdelt så alle de borgerrettede funktioner er placeret omkring bygningens atrium og hjerterum. I den lave del af bygningen er speciallæger, screeningsrum, undersøgelsesrum og samtalerum placeret, og i den bagerste del af bygningen væk fra vejen er alle paersonalefunktionerne placeret. Mellem personale delen og de borgerrettede funktioner er bygningens elevator og trappekerne placeret. Elevatoren er bevidst gemt lidt af vejen, da man ønsker at opfordre til bevægele. I den modsatte ende ligger boldsal og multisal ud mod Hans Kirks Vej. i bygningens kælderetage er størstedelen af birum placeret, teknik, sprinkling, omklædning, depoter mm.

### BORGERRETTEDE FUNKTIONER

Betegner alle de områder, som borgerne har berøring med. Det er de områder, hvor der er særlig fokus på en arkitektur, der er stofflig, taktil og opfordrer til bevægelse og fællesskab. Det skal være et fællesskab mellem borgerne om sund livsstil og livsstilsforandring. Gerne med en stemning af både hjemlighed og hjertevarme. Særligt i forhold til indretningen og rumstørrelser, skal der tages hensyn til, at der skal være plads til personer, der er større end normalen, og at der ofte er en tolk eller pårørende med.

### SAMTALERUM 14-16KVM

Samtalerum skal have plads til borger, tolk, pårørende og behandler samtidigt. Rummene er en del af de borgerrettede funktioner. De 15 rum er placeret flere steder i huset, nogle kan være tæt på indgangen og benyttes typisk til det ”første” besøg, hvor man kan være utryg eller af borgere, der er i kørestol. Når man har lært huset at kende, er det nemmere at finde frem til andre rum og placeringer dybere inde i huset.

### TRÆNING/BEVÆGELSE

Træning og bevægelse er en af de vigtigste ting i forandringen af diabetesborgerenes livsstil. Det skal derfor være inspirerende, lærerigt, udfordrende, sjovt og fællesskabsskabende. Der indgår tre forskellige typer af træningssale i CfD, og derudover er der mange forskellige muligheder for udendørs træning i De Gamles By og København i øvrigt. Det er vigtigt, at der skabes rum for ”3. halvleg” i relation til træningssalene, hvor man kan puste ud og friske sig op ved en vandpost. Det skal være rum, hvor der, efter træning eller på vej fra den ene træning til den anden, kan opstå tilfældige møder, hvor man kan udveksle træning-

serfaringer eller andre historier. Det er ligeledes vigtigt, at der fra foyér/caféområdet er kig til en af træningssalene, så man kan blive inspireret til selv at være aktiv.

### PERSONALEFUNKTIONER

Center for Diabetes består af en personalegruppe på 50 personer og 5 løse medarbejdere. Fagligt er de fordelt mellem læger, sygeplejersker, diætister, fysioterapeuter, studerende med flere.

En stor andel af arbejdsdagen for personalet i CfD foregår væk fra kontorarbejdspladsen, f.eks. undervisning, samtale og træning. For at spare på antallet af tomme skriveborde, indrettes kontorerne som aktivitetsbaseret kontorer.

Det bevirker, at der skal være mulighed for arbejde i kortere perioder mange steder i huset, særligt i fht. samtalerum, hvor der skal skrives rapport/opfølgning i rummet. Kontorer er private og skal kunne aflåses, så huset kan åbnes op og visse funktioner lånes ud uden for åbningstiden.

Alle personale funktioner som ikke har nogen form for borgerbesøg, placeres samlet i den bagerste del af huset, men fordelt over 3 etager, på den måde kan personalet hurtigt bevæges sig rundt mellem hinanden, men har også kort til de borgerrettede funktioner.

### AKTIVITETSBASERET KONTOR (ABA)

Ved aktivitetsbaseret kontor er der ikke er faste pladser til de enkelte medarbejder, men i stedet kan man vælge den type af arbejdsplads der passer til den aktivitet man har brug for. Dette giver mulighed for et meget mere differentieret kontorarbejds miljø med flere typer af arbejdspladser/faciliteter til ens rådighed. Således kan korttidsarbejdspladser, bibliotek, flexrum, møderum, telefonrum facilitetere medarbejdernes behov over en dags arbejde.

Der beregnes en ratio på 70 % fuldgode arbejdspladser til medarbejderstaben på 55 medarbejdere, svarende til 39 stk. fuldgode arbejdspladser i klynger. Fuldgode arbejdsstationer/pladser er ergonomiske regulérbare og fordeles i åbne klynger i aktive og stille zoner. 15% af arbejdsstationerne udlægges til stillearbejdspladser svarende til 6 stk. stillearbejdspladser i lukkede rum med glasvægge.

Rum til samarbejde  
- Flexrum (lukkede rum med glasvæg til ganglinje)  
- Møderum (glasvæg til ganglinje)  
- Telefon/mødeboks  
(1-3 pers. – skal kunne kobles til strøm)

Alternative arbejdspladser  
- Det åbne mødested /korttidsarbejdspladser  
- Café (kaffe/tekøkken) og åbent mødested/korttidsarbejdspladser (adgang til strøm og opladning)  
- Sofa/lounge i det åbne miljø (adgang til strøm og opladning)  
- Udendørs privat personaleområde

Opbevaring og arkivrum  
- Lockers til samtlige ansatte (50×50×50cm)  
- Reoler/skabe (80×40×100 cm), hvor to medarbejder deler ét reolkabinet  
- Arkivrum (lukkede rum)  
- Garderobe til samtlige ansatte (lukkede rum) afsættes 20 cm pr. medarbejder.

Øvrige velfærdsrum  
- Kopi/print (lukkede rum) på alle etager, tæt på samtalerum og tæt på personalefunktioner  
- Toiletter (min. 15 medarbejder/toilet)  
- Bad  
- Rengøringsrum på hver etage,  
- Affaldsrum/plads til kildesortering

## STUEETAGEN

### HOVEDINDGANG

Der er én hovedindgang, som man finder inde i De Gamles By, man er ikke i tvivl om hvor man skal gå ind. Hovedindgangen giver direkte adgang til hjerterummet og receptionen, hvor det er overskueligt og nemt at orientere sig i. Det er let at aflæse, hvad der er af bagvedliggende borgerfunktioner.

### FOYER/ATRIUM OG HJERTERUM

Når man ankommer gennem bygningens hovedingang, træder man direkte ind i hjertet af Center for Diabetes: det store midterliggende atrium, der forbinder hele huset. Man mødes en reception i det store rum. Der er loft til kip, trapper og gangbroer, der forbinder etager og rum, og som leder ud, op og ned til alle husets aktiviteter.

Hjerterummet byder både på stille og aktive områder, der er være plads til rolige samtaler og steder hvor man kan sidde i ro og udfylde spørgeskemaer mm.

### INFO-LOUNGE

Info-Lounge er en zone i det åbne ”hjerterum”, hvor der er plads til informationspjecer mm. let tilgængeligt materiale, placeret i nærheden af receptionen.

### CAFÈ/BEVÆGELSESLANDSKAB & TRAPPE

Fra hjerterummet kan man nemt orientere sig om aktiviteter i huset, der er indkig til den store træningsal, til træningskøkkenet og den stor bevægelsestrappe indbyder til, at man tager den i brug. Man bliver nysgerrig på, hvad der foregår rund omkring Center for Diabetes, inde såvel som ude.

Bevægelses- og trappelandskab, skal fungere som mødested, spontant ophold, og fremme social interaktion, bevægelse - og pause. Det er oplagt, at placere vand og kaffebar i tilknytning. Cafeområdet skal fungere som et uformelt område med adgang til kaffe, te og vand,

### VAND, TE- OG KAFFEBAR

Selvbetjent vand og kaffebar, hvor man gerne må føle sig hjemme, og selv gå hen og forsyne sig. Bar-en må gerne ligge i nærheden af træningssalene.

### SAMTALEZONE

Zonerne skal understøtte den uformelle samtale, nogle kan være afskærmede/beskyttede, andre mere åbne. Samtalezonerne er placeret ved de borgerrettede funktioner og flere steder i bygningen.

### GARDEROBE + ELEVATOR

#### + TOILET + HC TOILET

Der er placeret garderobeplads samt aflåselige lockers i forbindelse med ankomstområdet og receptionen, samt i modsatte ende, ud for maskintræningsalen. Handicaptollet og toiletter med forrum er placeret under bevægelsestrappen. Elevator er gemt lidt af vejen, da man skal helst inspireres til at tage trappen.

### TRÆNINGSKØKKEN + DEPOT

Køkkenet er placeret i direkte forbindelse med atriet og det åbne område. Køkkenet er trukket lidt tilbage i forhold til atriet, men ligger med mulighed for at åbne døre op ind til atriet.

# 02 Disponering

Køkkenets spisezone er med et langbord placeret i mellem zonen mellem køkken og atrium og med mobile afskærmninger ud til atriets.

Køkkenet ligger i direkte forbindelse med haven så, man nemt kan trække sig udenfor og fortsætte undervisningen. Der er placeret lockeres i gangarealet tæt på køkkenet, hvor flere kan få glæde af dem.

### TRÆNINGSSAL MED MASKINER

Bag køkkenet i stueetage er en træningssal primært for styrketræning placeret. Træningssalen har direkte udgang til haven.

### PERSONALEFUNKTIONER

Bagerst i bygningen ligger personalefunktionerne, de fordeler sig vertikalt op gennem huset, så der er personalefunktioner på alle 3. etager.

### STUEETAGEN VED GÅRDHAVERNE

I den lave del af bygningen "gårdhaverne" er speciallæge, fodterapeut, forskningstestrum, samtale og undersøgelsesrum placert omkring de 2 små gårdhaver. Der skabes dagslys og en mere privat stemning.

### SCREENINGSRUM

Et undersøgelsesrum, der skal ligge tæt på de andre borgerrettedefunktioner. Rummet skal være privat. Der skal være plads til flere (borger, behandler, tolk). Der skal være plads til briks, afskærmligt afklædningsområde, cykel, bordcentrifuge, køleskab, håndvask og forskellige apparater og bordplads samt skabe til opbevaring.

### FORSKNINGSTESTRUM

En facilitet, der skal ligge nær screeningsrum og anvendes i forbindelse med implementering eller test af, eksempelvis, nye præparater eller hjælpemidler i forbindelse med diabetes. Forskningstestrummet skal være tæt på borgerrettede aktiviteter og screeningsrum.

### SPECIALLÆGE/FODTERAPEUT

Et rum afsat til klinikfaciliteter til henholdsvis speciallæge og fodterapeut. Dette tilføres for at lette tilgangen til disse funktioner for borgeren, således at de centrale behandlingstilbud for borgere med diabetes er samlet i ét hus. Nærmere specifikationer udarbejdes.

## 1.SALEN

Fra hjerterummet har man adgang til multitalen via den store bevægelsestrappe til 1.sal. Derfra kan man i 1.sals niveau bevæge sig over gangbroen til den anden side af bygningen, her har man direkte adgang til tagterrassen eller til en række små samtalerum. Bag samtalerummene ligger 1.salens personalefunktioner.

### MULTISALEN

Multirummet skal både kunne anvendes til yoga, mindfulness, stille aktiviteter, møder, personalemøder, undervisning, foredrag, konference mm. Der er et depot til opbevaring af stole og skummåtter. Der er træ på loftet og gulve for at skabe en god akustik og en varm stemning, man har et stort vindue med kik ud over campus og De Gamles By.

### SAMTALERUM

Der er en række samtalerum placeret på 1.salen, de er placeret tæt på personaleområdet.

### PERSONALEFUNKTIONER

Bagerst i bygningen ligger personalefunktionerne, de fordeler sig vertikalt op gennem huset, så der er personalefunktioner på alle 3. etager.

### FROKOSTSTUE

Over frokost er man ikke samlet, men benytter frokoststuen i hold. Der er plads til, at minimum 30 personer kan spise frokost samtidigt. Køkkenet hertil indrettes med køleskabe til madpakker eller fælles madordninger, der er bordplads og vaske til at anrette sin mad ved samt plads til at lave kaffe og sætte i opvaskemaskinen samtidigt. Arrangementer, hvor alle 55 medarbejdere er samlet på en gang, afholdes enten stående/siddende i frokoststuen eller i nogle af de mange faciliteter i huset, der kan rumme 50-90 pers. F.eks. undervisnings-/multirum. Der er direkte adgang fra frokoststuen til tagterrassen.

## 2.SALEN

### UNDERVISNINGSRUM

Rummet anvendes af forskellige grupper på forskellige størrelser og ofte af to grupper på samme til. Derfor kan det opdeles i to rum. Rummene kan ved sammenlægning anvendes til større møder, forelæsninger, konferencer eller lignende arrangementer.

Der skal være et tilhørende stoledepot og plads til undervisningsmateriale, nogle vægge skal kunne anvendes til plakater, skærme, (inkl. strømsik og netforbindelse) flipover og projektor i forbindelse med undervisningen.

### PERSONALEFUNKTIONER

Bagerst i bygningen ligger personalefunktionerne. De fordeler sig vertikalt op gennem huset, så der er personalefunktioner på alle 3. etager.

## KÆLDER

### TRÆNINGSSAL MED BOLDE

En sal med plads til boldspil som badminton og håndbold, som kræver højt til loftet. Der kan godt afviges fra sports-professionelle krav til rumhøjder og banestørrelser. Derudover plads til flowboard eller lignende. Placering tæt på omklædning og garderobe samt enten direkte eller kort afstand til udendørsforhold, så det bliver nemt at åbne op eller gå udenfor og være aktiv. Gerne visuel kontakt til det grønne. Man må gerne kunne kigge ind, men det skal være muligt at skærme af - det er ikke alle, der bryder sig om publikum.

### REDSKABSDEPOT + STOLEDEPOT

Tilhørende redskabs- og stoledepotrum etableres let tilgængelige fra sale.

### OMKLÆDNING & BAD

Omkledning etableres til mænd og til kvinder samt et handicaptollet med bad. Omklædningsrum indrettes med god plads og med bænke og lockers - gerne med bænke for sig og lockers for sig. Der placeres evt. ekstra lockers uden for omklædningsrum til at tage topbelastning og evt. for anvendelse ved køkkenundervisning. Ikke nødvendigvis direkte adgang til træningssale med indendørssko, men gerne tæt på, uden eksponering på ruten fra

omklædning til træning. Der må desuden gerne være direkte udgang til det fri, eller udgang i nærheden, så det er nemt at komme ud og deltage i udendørstræning.

### PERSONALEOMKLÆDNING TIL KVINDER, OG TIL MÆND

Personaleomklædning til trænende personale, eller dem der kommer cyklende, kapacitet 6 kvinder og 4 mænd, placeres i nærheden af træningssalene.

### DEPOT, TEKNIK OG BIRUM

I kælderen er der placeret en række teknikrum og birum, herunder sprinklerbassin, sprinklercentral,



# 02 Disponering

## BESTYKNINGSOVERSIGT

### BIRUM, PRINT/KOPI, DEPOTER, PERSONALE-TOILETTER, HC TOILET, RENGØRINGSRUM, VASKERUM

#### PERSONALE PERSONALE FROKOSTSTUE

##### Bestykning frokoststue:

- Skabe til opbevaring til service
- Skabe til viskestykker, karklude osv.
- 5-6 Køleskabe
- 2 opvaskemaskiner
- Kombiovn/mikroovn
- Kaffe
- Vand
- Vaske
- God plads til at anrette maden
- Tekøkkenet behøver ikke at ligge i frokoststuen, kan ligge i lounge.

#### PERSONALE TOILETTER

Der indrettes minimum 1 toilet pr. 15 medarbejder.

##### Toiletbesætning:

- toiletbørsteholder
  - toiletpapirholder
  - madamepose
  - papirhåndklæder
  - affaldskurv
  - dispenser til sæbe og sprit.
- Indkøbes jf. Københavns Kommunes indkøbsaftaler.
- Spejl og knager

Handicaptilet indrettes yderligere med hjælpemidler for tilgængelighed.

#### PERSONALE OMKLÆDNING

Der etableres 2. omklædningsrum, begge indeholdende:

- 1 toilet
- 2 bade
- Lockers
- Vask/spejl-zone.
- 1 tørrerum/skab, hvor vådt tøj og sko kan placeres

#### Vaskerum/Rengøringsrum, ydstyr:

- Udslagsvask
- Arbejdsbord
- Vaskemaskiner
- Tørretumbler

#### Print/Kopi rum

Indrettes med plads til stor netværksprinter, opbevaringsplads, hylder og kildesortering.

#### OFFENTLIGE TRÆNINGSKØKKEN

Køkkenstationer 3 stk. indeholdende:

- 1 ovn
- 4 kogeplader
- Skabe til gryder, pander osv.,
- God arbejdsplads/bordplads
- Strømuttag ved hver station 2-3 dobbeltstik (f.eks. til stavblender)

Fælles for hele køkkenet:

- 2 køleskabe
- 2 højskabe til tørvarer
- 2 vaskezone til frugt og grønt (grovkøkken)
- 1 hæve-sænke arbejdsbord (f.eks. til borgere i kørestol)
- 2 skabe til opbevaring af div. viskestykker, klude, rengøringsremedier, undervisningsmateriale
- Skabe til opbevaring af fade, køkkenmaskiner, skåle, redskaber mm.
- 1 vask til håndvask

Opvaskezone:

- 2 opvaskemaskiner + 2 vaske
- 1 vask for håndvask

Spiseplads:

- Et langt fælles bord til 25 personer (med mulighed for flere bordopstillinger), hvor man kan spise samme og tage en pause
- Skabsplads til opbevaring af service til min. 40 personer

Bestykning udenfor køkken:

- Garderobe i gangareal til borgerne med aflåselige skabe og garderobestang til min. 20 borger.

Bestykning køkken depotrum:

- 1 fryseskab
- Hylde til kolonialvare

#### TRÆNINGSSAL MED MASKINER

Bestykning:

- Cardiomaskiner
- Cykelmaskiner
- Romaskine

Se bilag 8\_Træningsmaskiner for detaljer.

#### Input til materialer og inventar:

- Det skal være et sportsgulv med optegninger til forskellige baner i nedskaleret udgave (badminton, basket, håndbold?)
  - Depot, evt. endevæg med spejlskydelåge, skabe til måtter, håndvægte, bolde, elastikker, etc.
  - Ribber eller andet til TRX træning og andet.
  - Aflåseligt skab til musikanlæg, ophængte/indbyggede højtalere
  - Vandpost nær træningssale
- Rumdimensioner dyrkes i forhold til nedskaleret banestørrelser, rumhøjder osv.

#### OMKLÆDNINGSRUM X2

DAMER (20 PERSONER) + HERRE (20 PERSONER)

- 20 lockers
- 5 store badenicher
- 1 stor badeniche med dør og bænke
- 2 toiletter
- bænke til 20 personer
- vask/spejl zone.

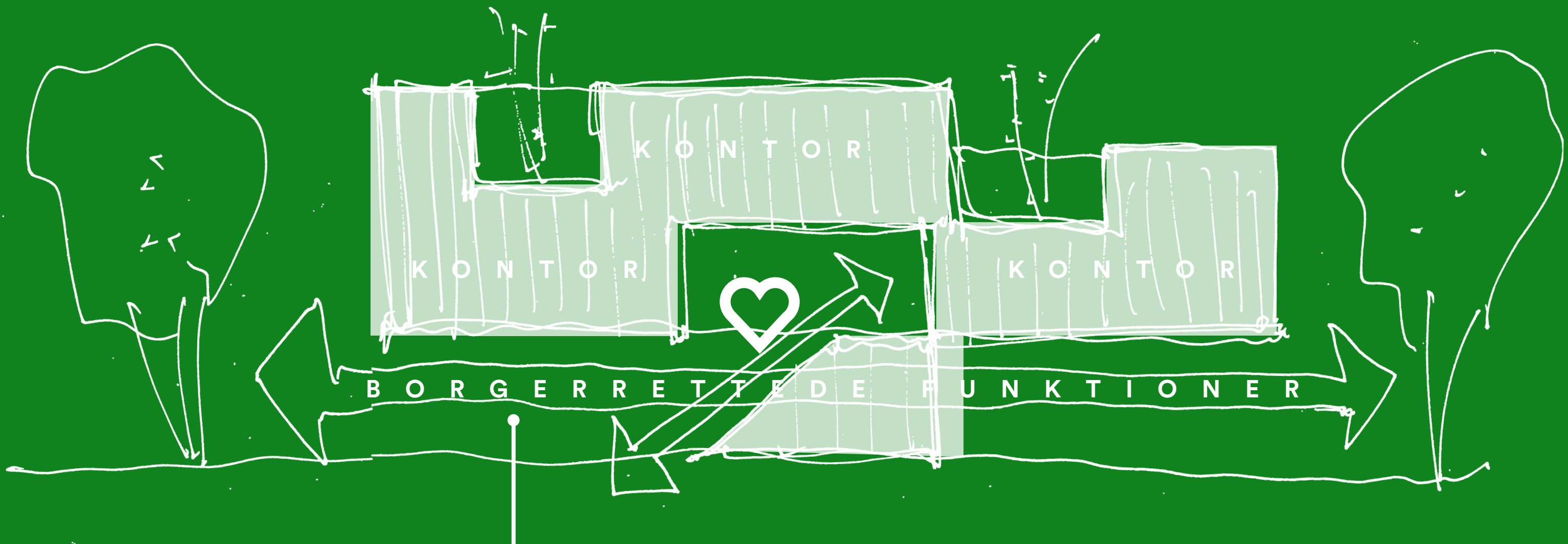
#### Toiletbesætning:

- Toiletbørsteholder, toiletpapirholder, madamepose, papirhåndklæder, affaldskurv, dispenser til sæbe og sprit. Indkøbes jf. Københavns Kommunes indkøbsaftaler.
- Spejl og knager

Gang uden for omklædningen:

- 10-20 lockers placeres i gang uden for til fællesbrug

## FOKUS PÅ TRANPARENS OG ÅBENHED TILTAGENDE PRIVATHED OPEFTER



BORGERRETTEDE FUNKTIONER  
KAN LET ÅBNES OP TIL RESTEN AF BYEN  
UAFHÆNGIGT AF DE ØVRE ETAGER

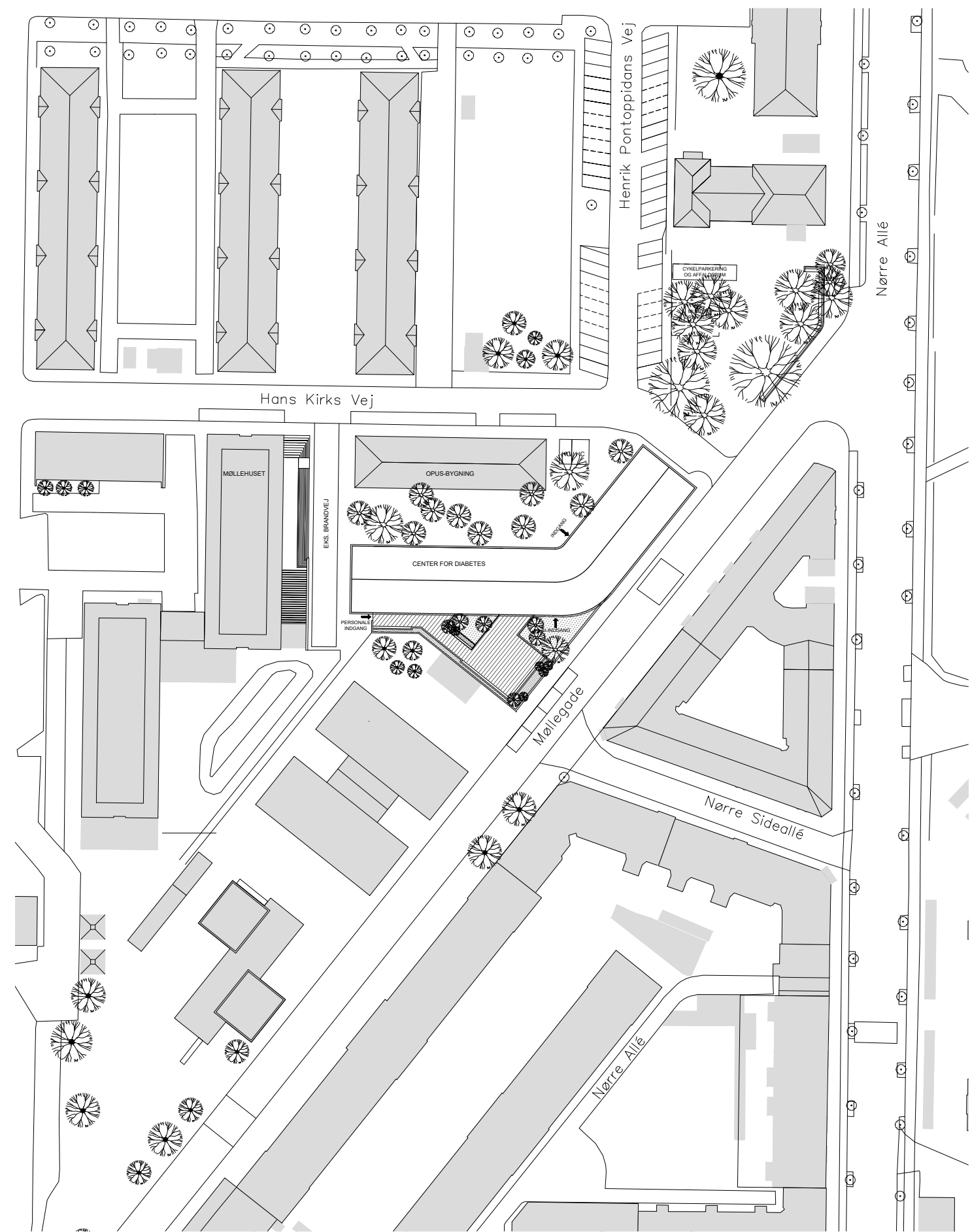


03



Sitet

# Situationsplan 1 : 1000

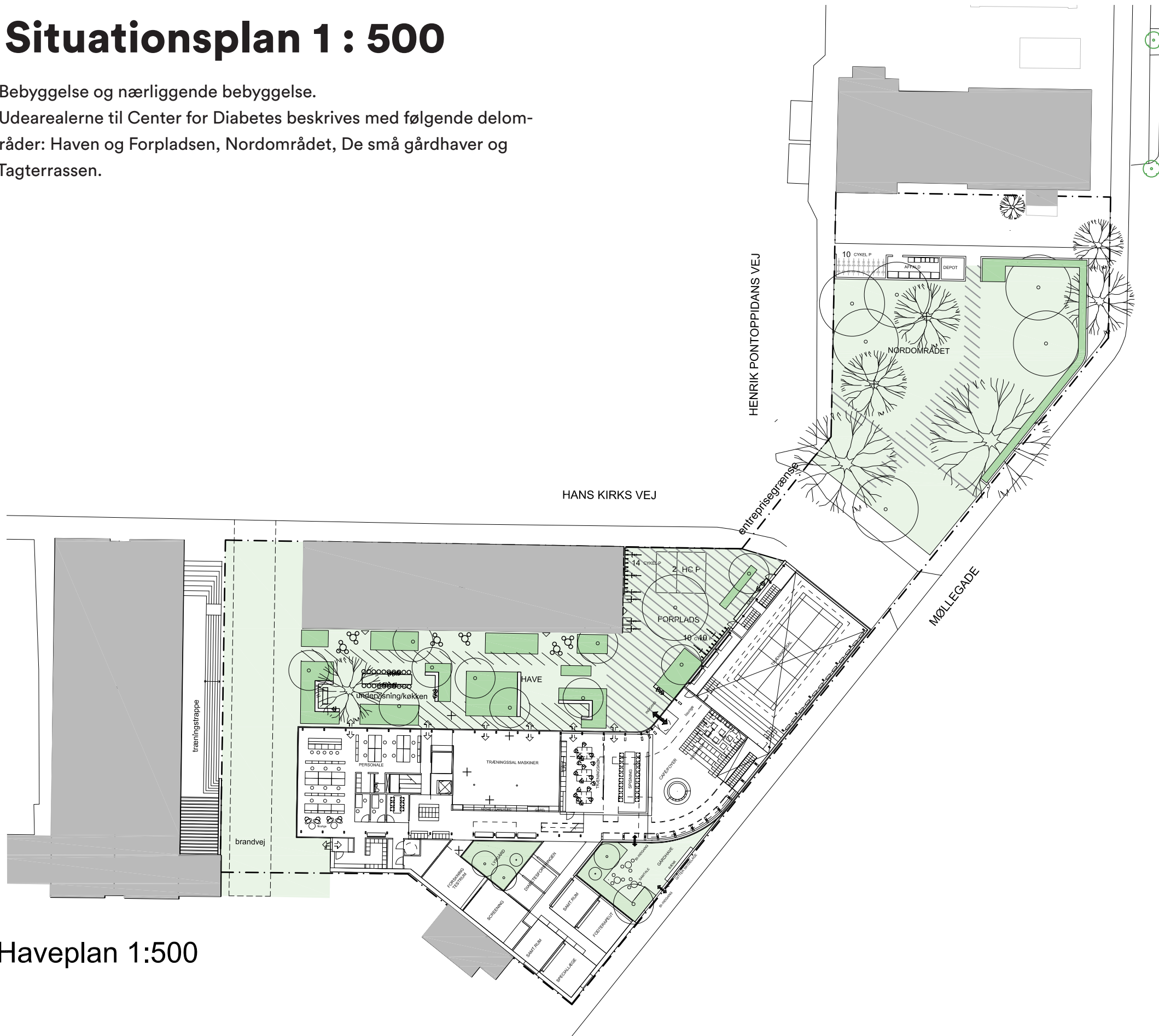




# Situationsplan 1 : 500

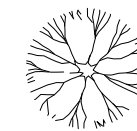
Bebyggelse og nærliggende bebyggelse.

Udearealerne til Center for Diabetes beskrives med følgende delområder: Haven og Forpladsen, Nordområdet, De små gårdhave og Tagterrassen.



# Haveplan 1:500

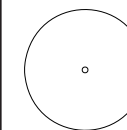
## SIGNATURFORKLARING



Eksisterende træer



Eksisterende træer der fjernes



Nye træer



### Bede med plint



Fast belægning

# 04



## Udtryk og materialitet

## 04 Udtryk og materialitet

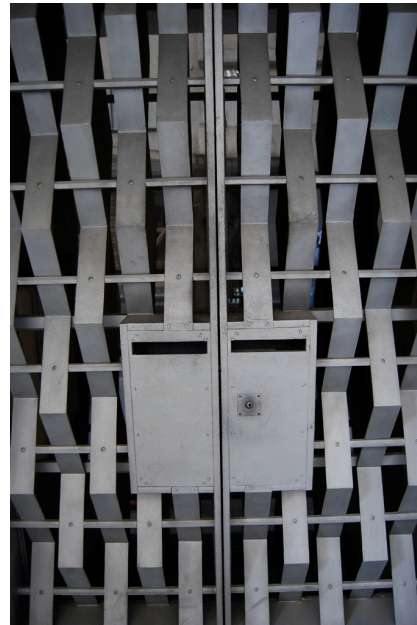
VIEW FRA MØLLEGADE OP MOD NØRRE ALLE



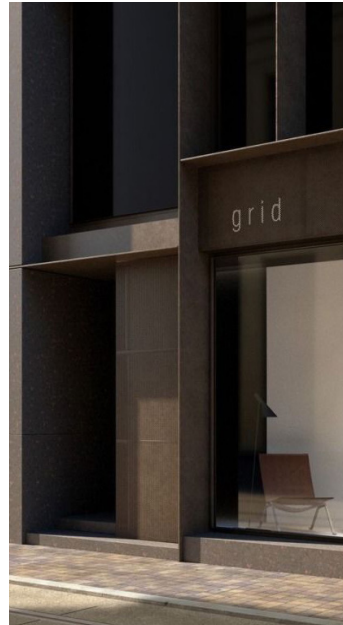


# 04 Udtryk og materialitet

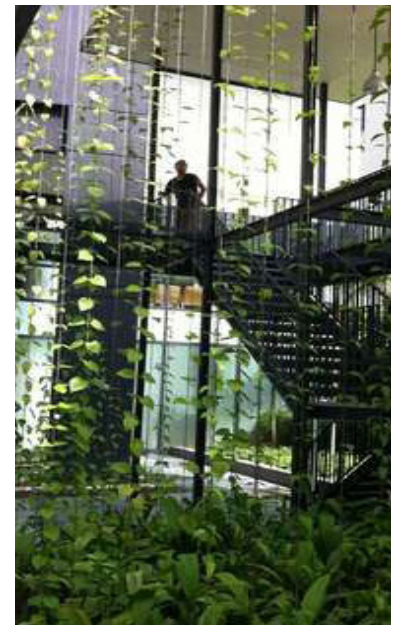
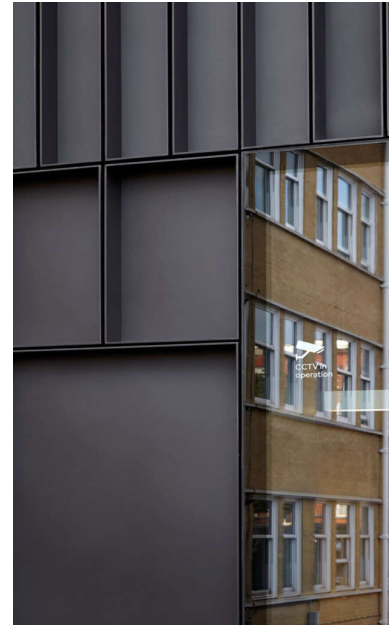
## UDVENDIGT



Port



Sort stål / bruneret aluminium



Materialerne skal danne bro mellem de gamle særegne facader og et moderne byggeri med stærke referencer til stedet. Også forholdet mellem De gamles By og Møllegade bearbejdes i Center for Diabetes: Galvmotivet og Muren. De gamles By domineres af sorte tage, som findes i forskellige varianter. Center for Diabetes udføres med en tagbeklædning med lameller af mørk eloxeret alu, hængede på den indvendige rammekonstruktion.

”Basen” af byggeriet består af en teglmur (”muren”), som bliver en naturlig forsættelse af motivet fra Møllegade såvel som basen/fundamentet på mange af bygningerne i De gamles By. Muren og taget adskilles af et vinduesbånd.



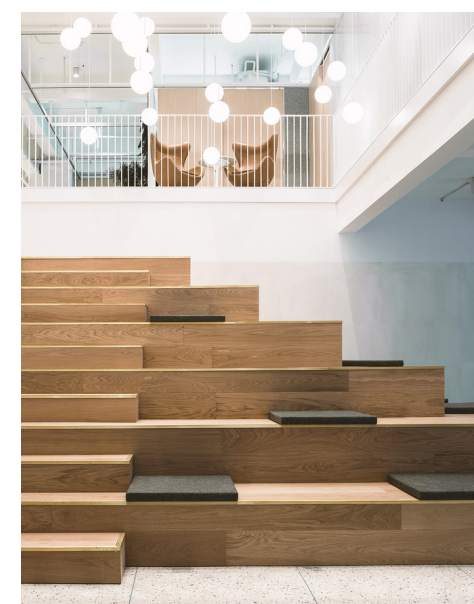
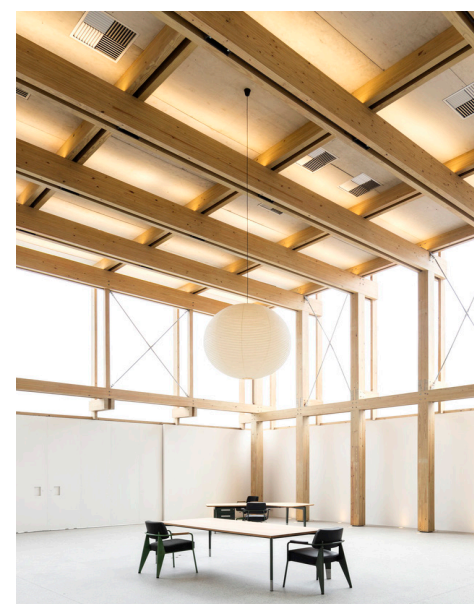
# 04 Udtryk og materialitet

## INDVENDIGT



Indvendigt bliver rammekonstruktionen et tydeligt element. På udvendig side af rammerne vil facaderne indvendigt være træbeklædt, ligesom loft, værn og gangbroer.

Rammerne understøttes af betonkerne omkring trappe og elevator. Gulvende udføres som betongulve med undtagelse af de tre træningsale, som udføres med sportsgulve. I omklædningsrummen udføres gulvene med klinker samt fliser på væggene i bruseområder.





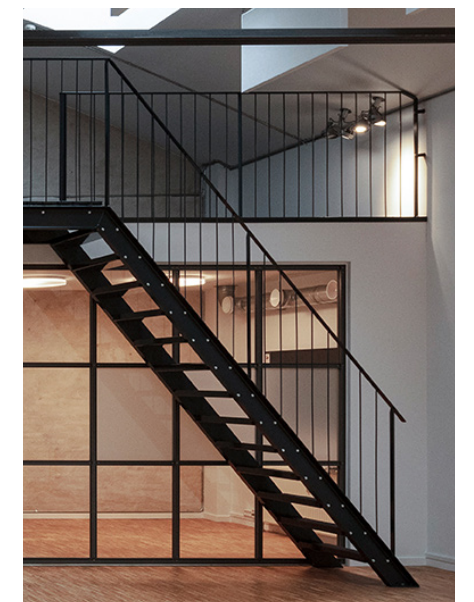
# 04 Udtryk og materialitet

## INDVENDIGT



Et sekundært bærende system af stål afhjælper rammekonstruktionen. Bl.a. gangbroer nedstoppes fra rammerne. Desuden vil trapper samt udvalgte værn fremstå i stål.

For at undgå for mange store ventilationsføringer opbygges reoler omkring nogle vægge der er så dybe at ventilationen kan føres skjult ovenover reol og døre.





05



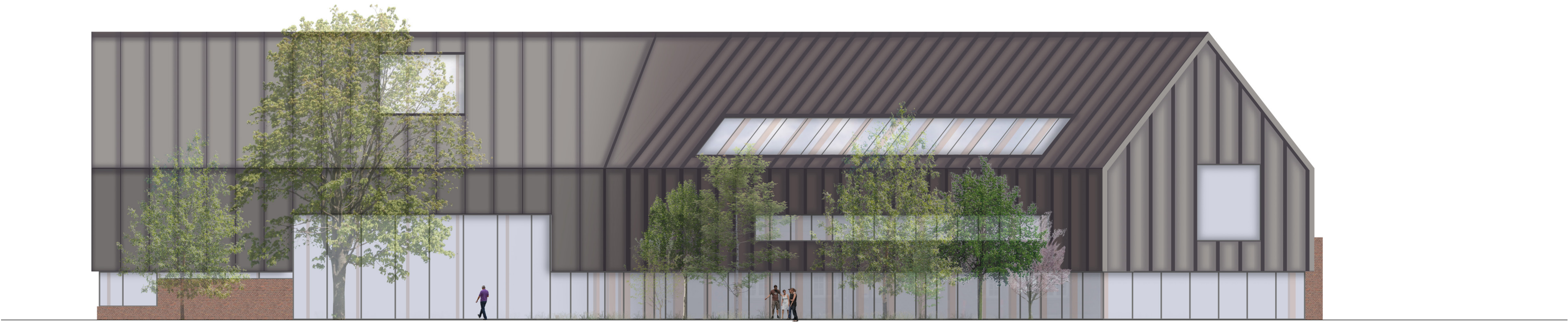
**Facader**

05 Facade mod øst 1 : 200



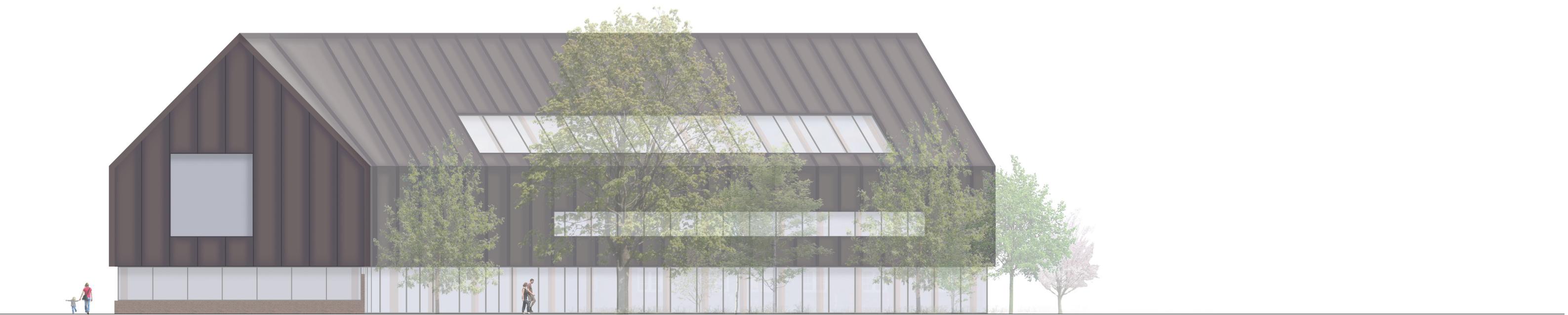


05 Facade mod vest 1 : 200



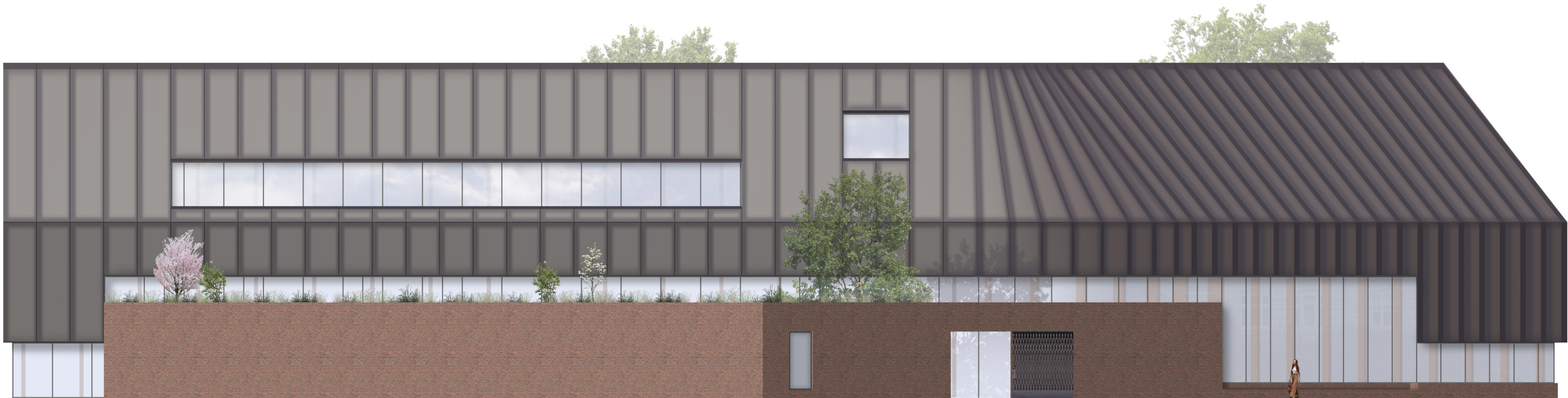


05 Facade mod nord 1 : 200





05 Facade mod syd 1 : 200



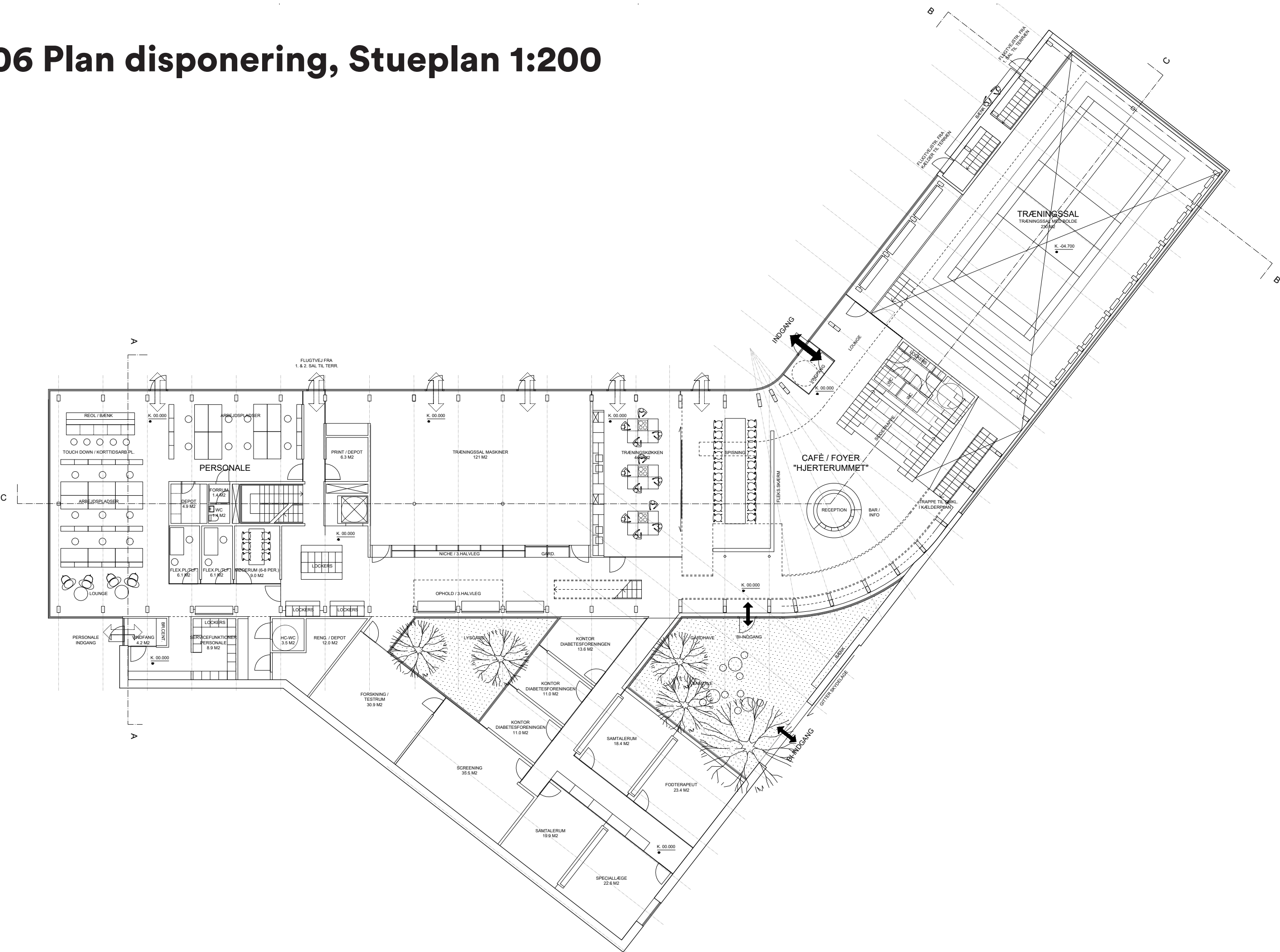
# 06



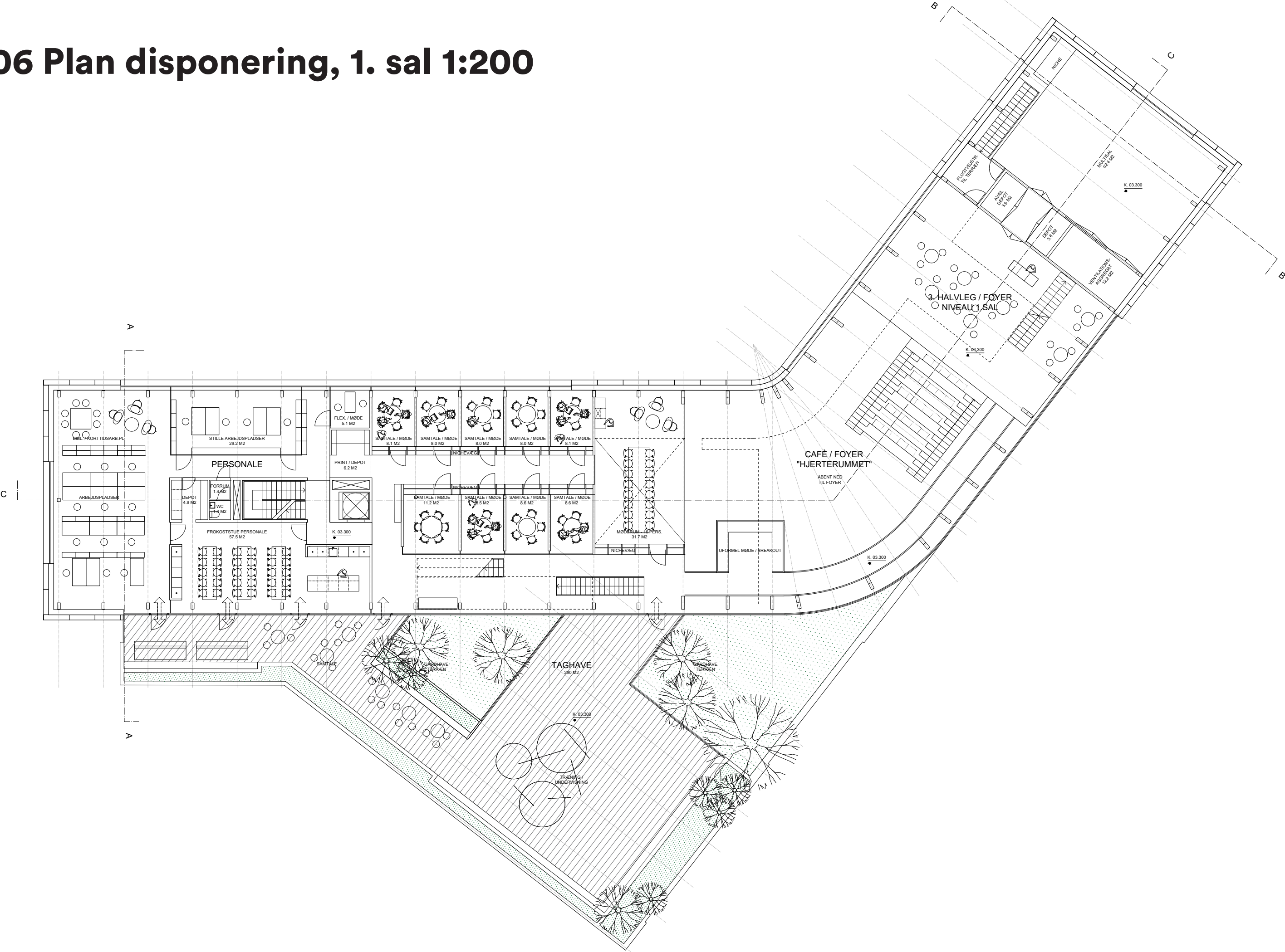
## Plan disponering



# 06 Plan disponering, Stueplan 1:200

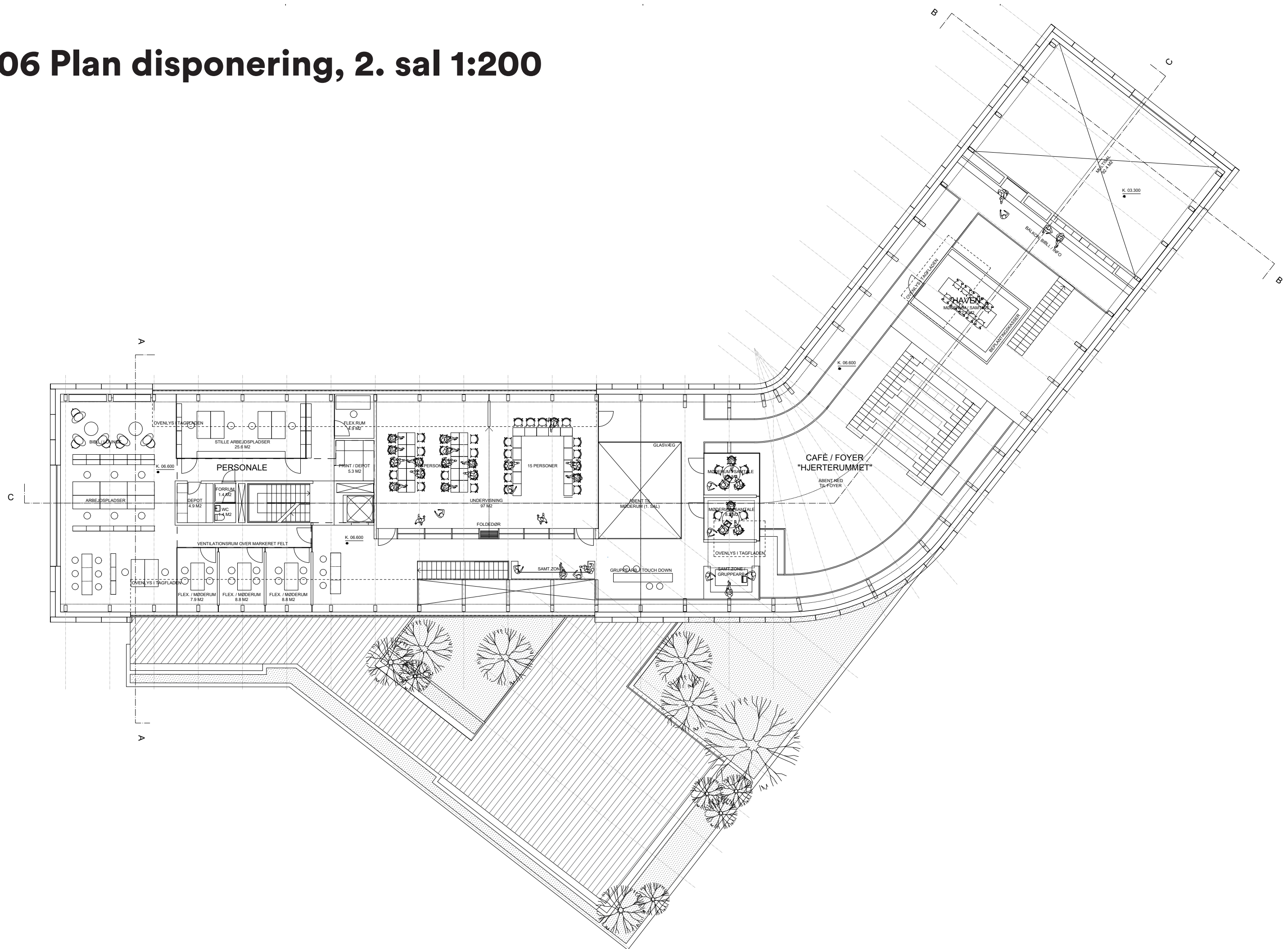


# 06 Plan disponering, 1. sal 1:200

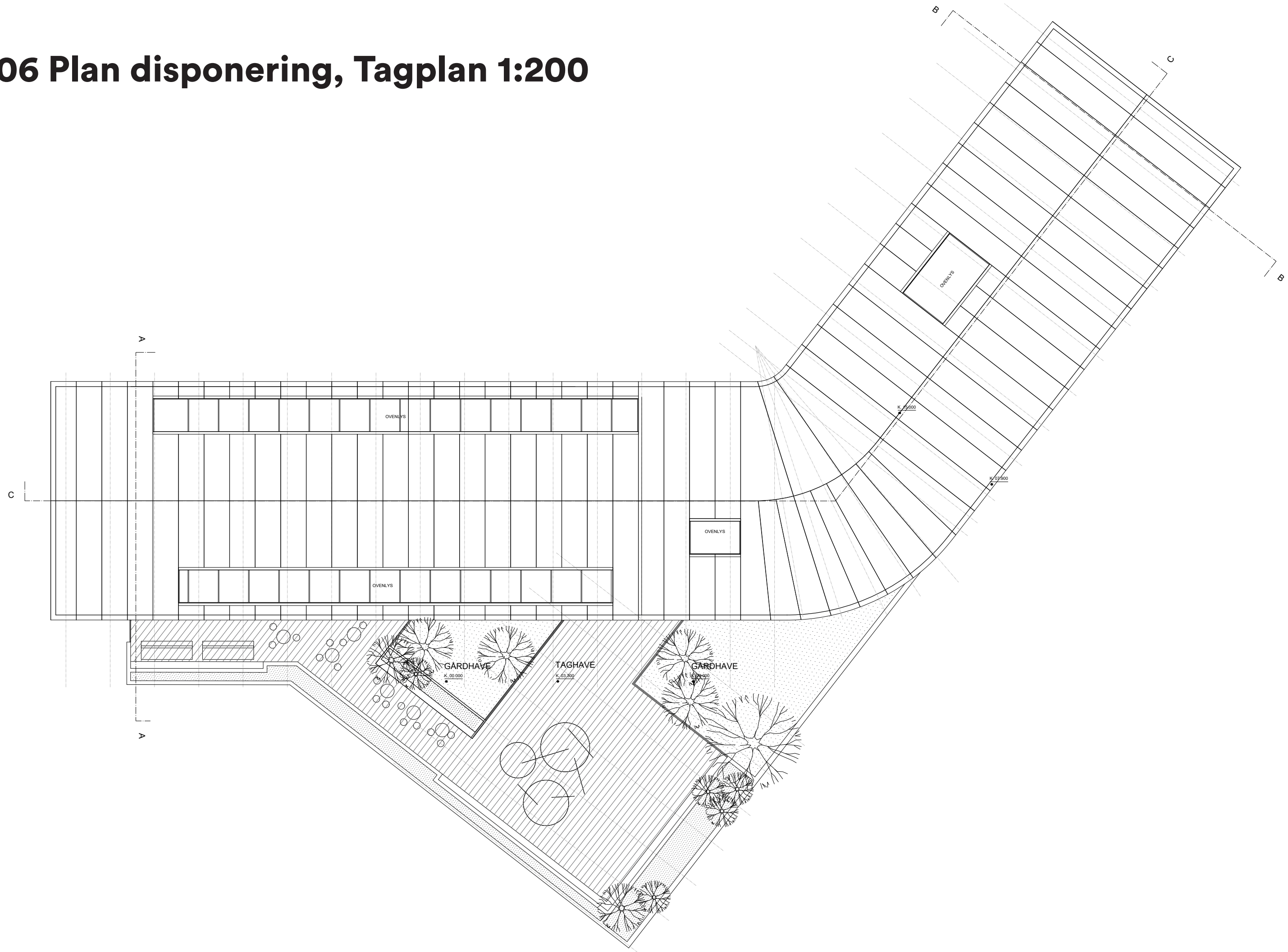




## 06 Plan disponering, 2. sal 1:200

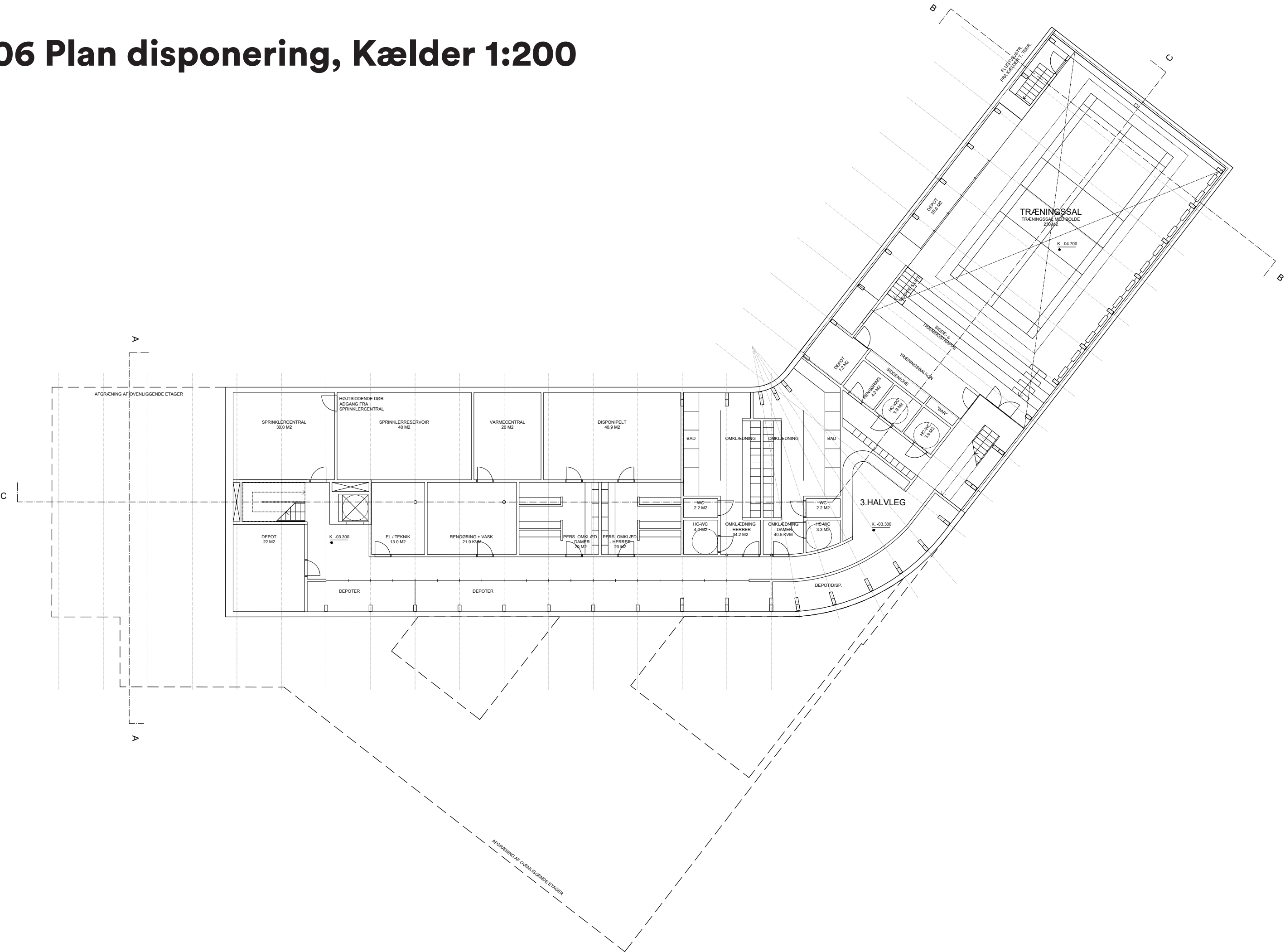


# 06 Plan disponering, Tagplan 1:200





# 06 Plan disponering, Kælder 1:200



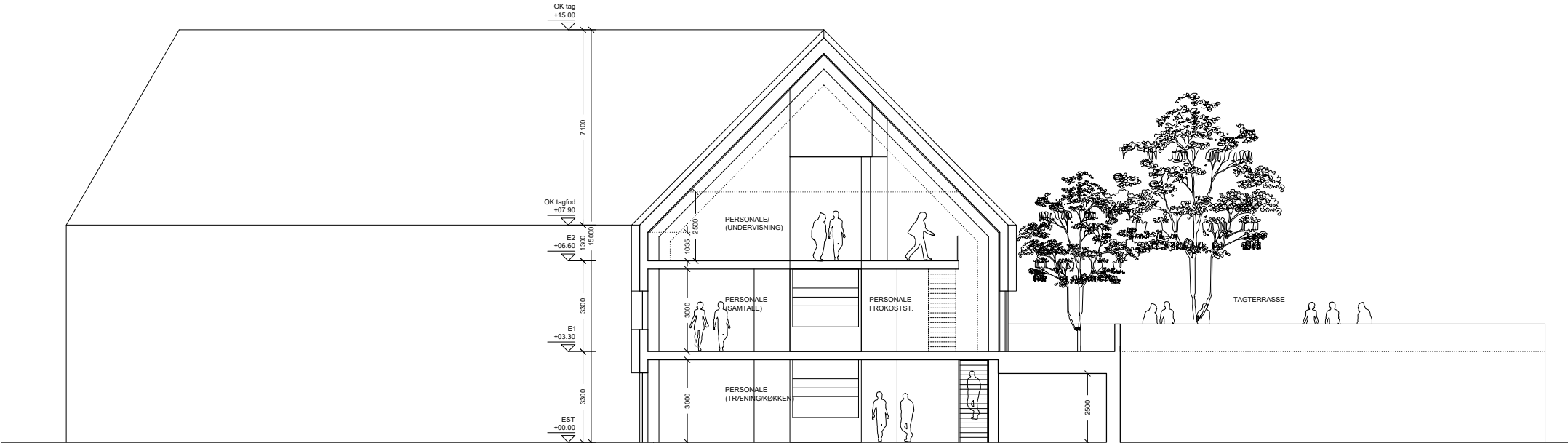
07



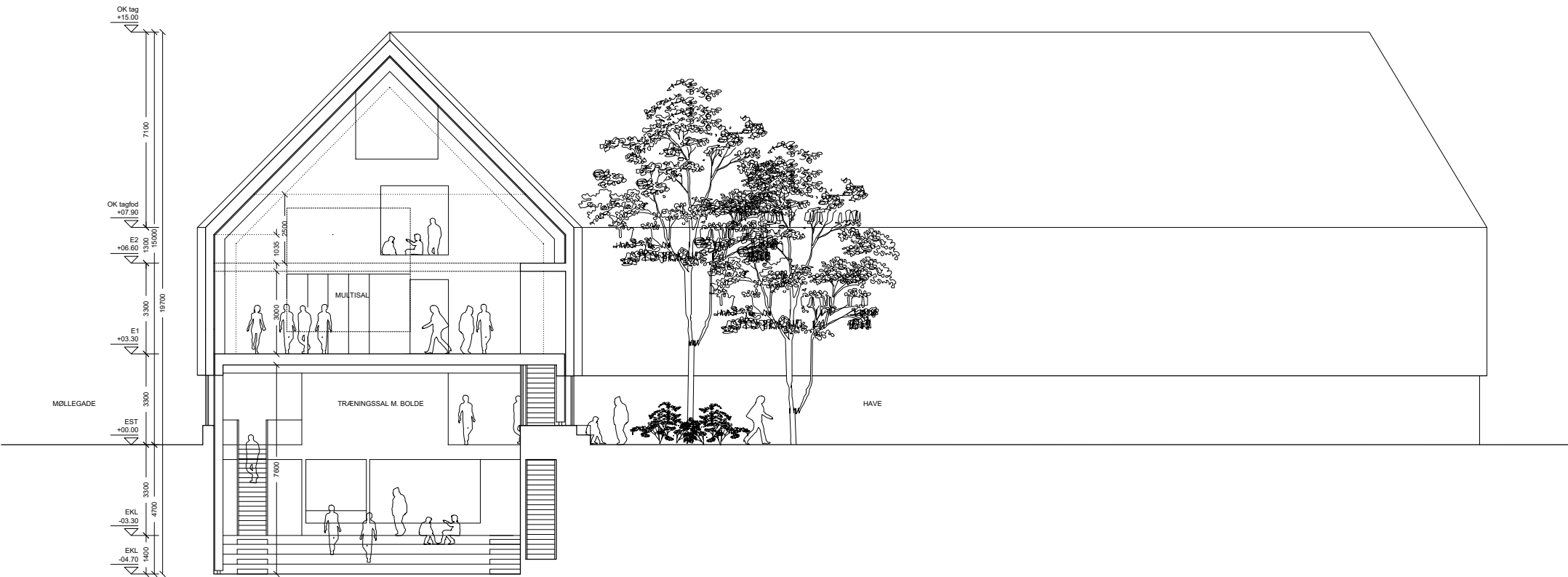
**Snit**



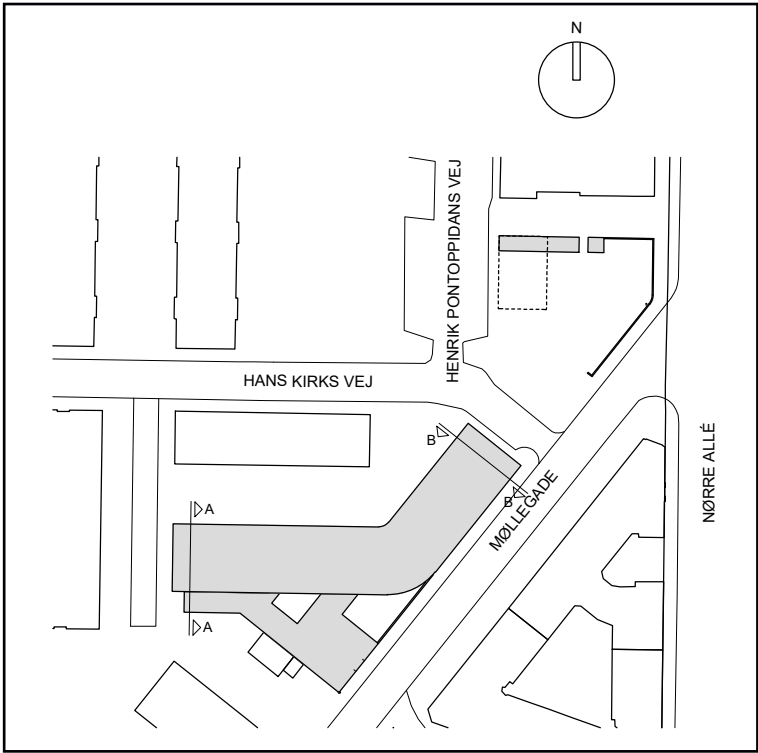
# 07 Snit, Tværsnit A-A og B-B 1 : 200



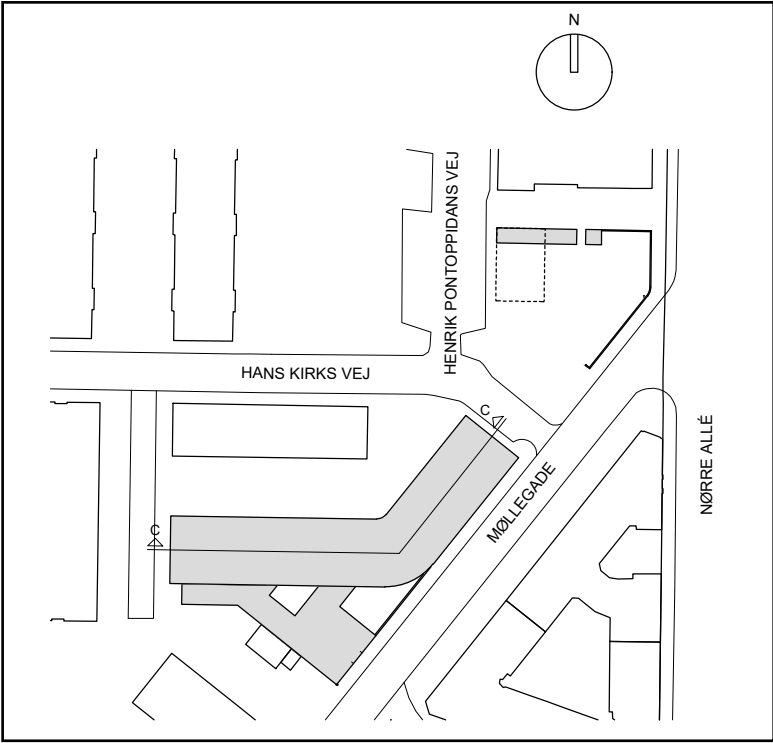
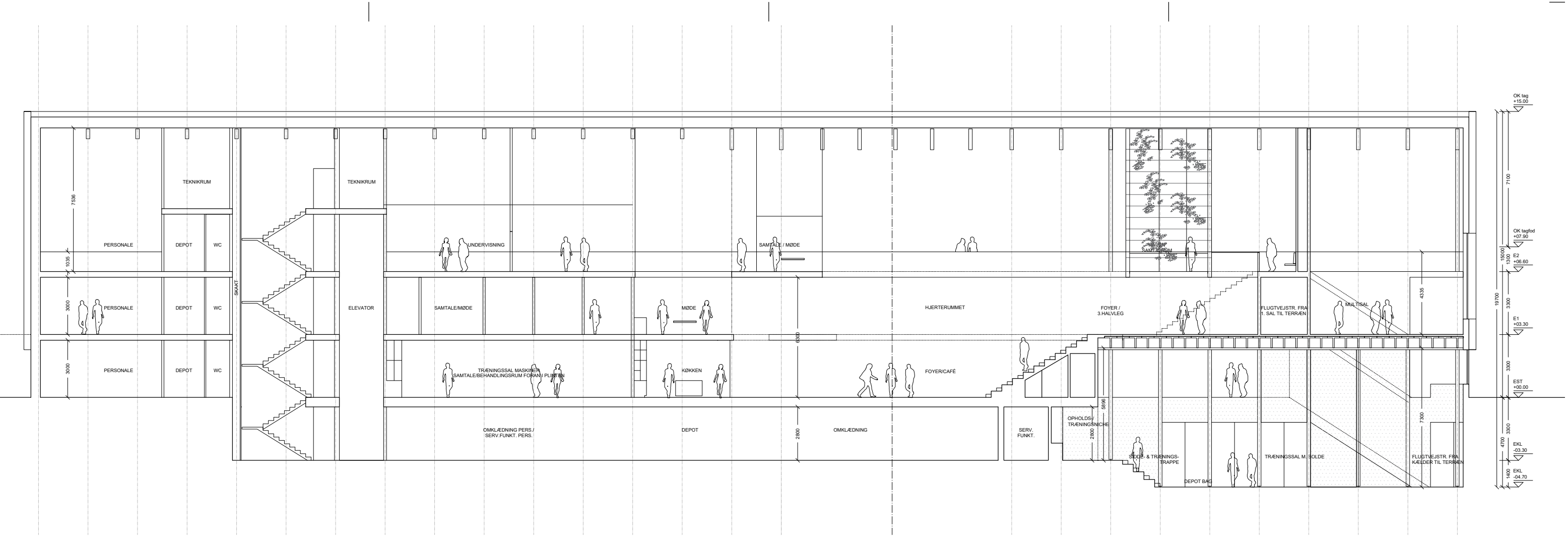
SNIT A-A



SNIT B-B



# 07 Snit, Længdesnit C-C 1 : 200





08

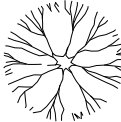


**Landskab**

# 08 Landskab

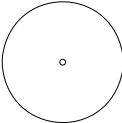
Udearealerne til Center for Diabetes beskrives med følgende delområder: Haven og Forpladsen, Nordområdet, De små gårdhaver og Tagterrassen.

SIGNATURFORKLARING

 Eksisterende træer

+

Eksisterende træer der fjernes

 Nye træer

 Bede med plint

 Fast belægning

The diagram is a detailed landscape plan for the Center for Diabetes. It shows the layout of various outdoor spaces and their relationship to the building. Key areas include:

- Haven:** A central green space with trees and paths.
- Forpladsen:** A paved area adjacent to the building, featuring a small structure labeled "FORPLADS" and "10 CYKEL P".
- Nordområdet:** A large green area to the north, containing several trees and a path.
- Gårdhaver:** Small garden plots located near the building, each with a "SANT RUL" label.
- Tagterrassen:** A rooftop terrace area at the bottom of the plan.

The plan also shows existing and new trees, paths, and building footprints. Labels like "HANS KIRKS VEJ", "HENRIK PONTOPPIDANS VEJ", and "MØLLEGADE" indicate the surrounding streets. A "brandvej" (fire lane) is also marked.

Haveplan 1:500

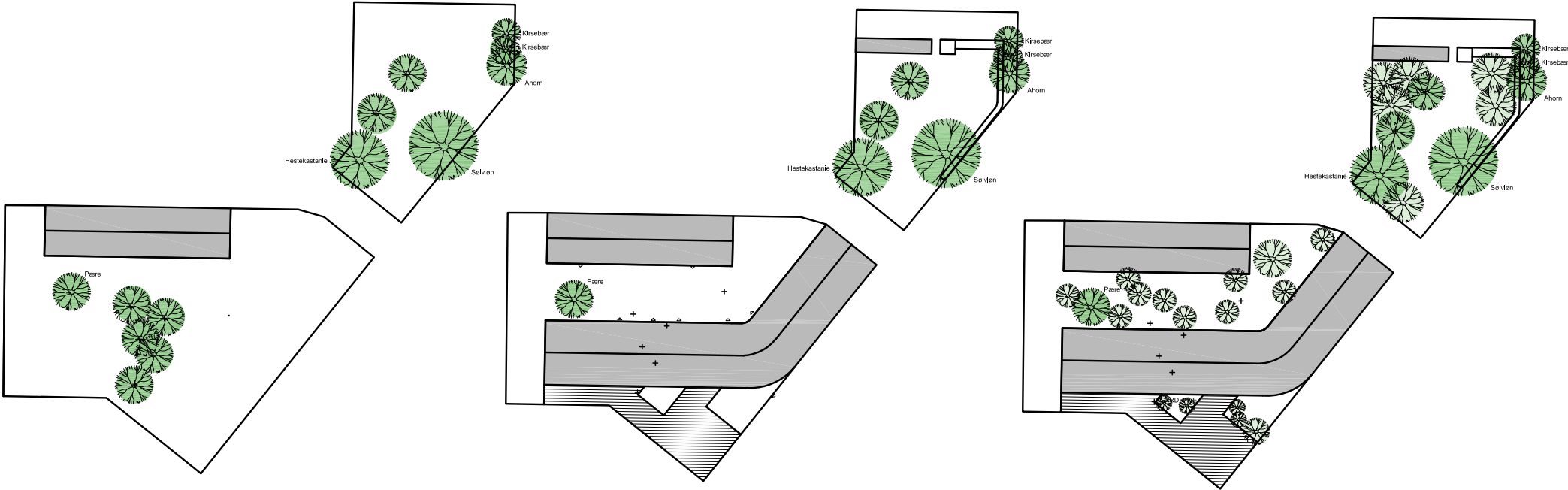
Center for Diabetes — 31.08.2020

43 /71

Dorte Mandrup A/S • AB Clausen • Spangenberg & Madsen • Bisgaard Landskab



# 08 Landskab



EKSISTERENDE TRÆER

BEVAREDE TRÆER

BEVAREDE OG NYE TRÆER

## EKSISTERENDE FORHOLD

Området mellem Opus bygningen og det kommende Center for Diabetes udligger i dag som en lidt forsømt og efterladt have, hvis oplevelsesmæssige karakter udgøres af en græsplæne med frugttræer, hvoraf de fleste er nyplantede og derfor med begrænset højde og virkning. Opus bygnings facade mod haven er beplantet med stemningsfulde vildvin og ægte vin.

Grunden nord for Hans Kirks Vej har flere store træer bl.a. løn, kirsebær og kastanje, som Helhedsplanen vurderer som bevaringsværdige. Da området er udlagt med køreplader har det ikke været muligt at vurdere jordbunden herunder forholdene for træernes rødder. I dispositionsforslagsfasen har der være kontakt med TMF som har specificeret retningslinjer i forhold til de bevaringsværdige træer.

## GENERELT

Målsætningen for Diabetescenterets haver er frodige og stemningsfulde haverum, små naturprægede oaser på Nørrebro der tager udgangspunkt i eksisterende stemninger, afsat af De Gamles Bys nyrenoverede haver.

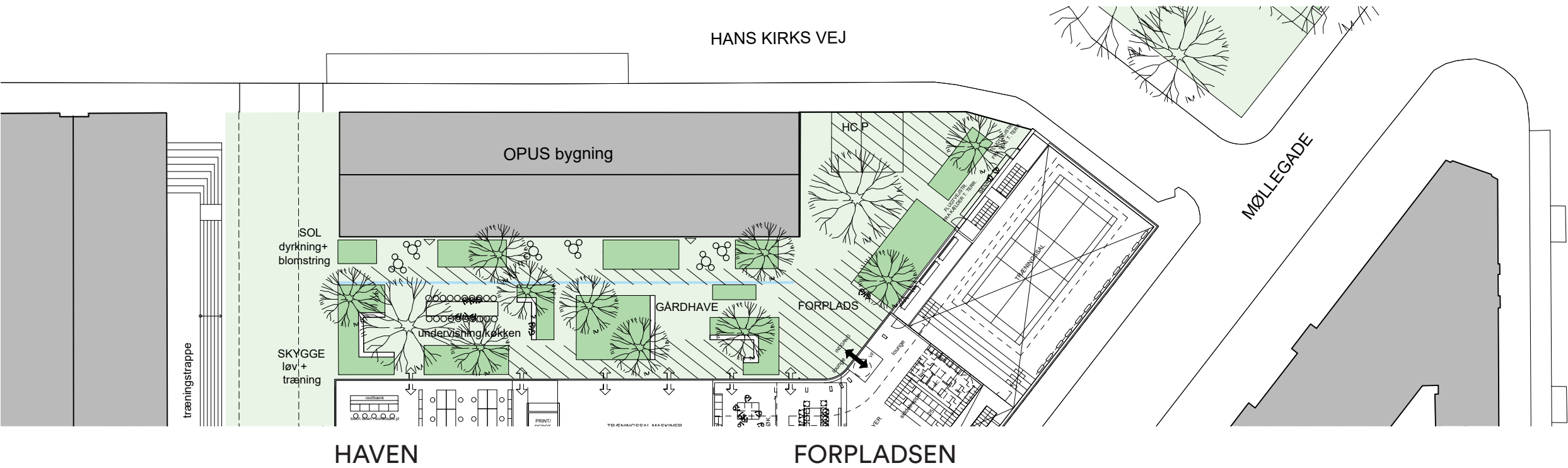
Haven skal være et socialt sted som virker inviterende og attraktiv for både centerets brugere og for lokalområdets beboere. Et sted hvor man mødes og hvor der samtidig, ved indretningen, stimuleres til en sund og aktiv livsstil i en sanselig og oplevelsesrig byhave.

Haven er åben for offentligt brug, samtidig med at sikkerhed, såvel som trivsel hos personale og brugere af centeret sikres.





# 08 Landskab



## FORPLADS OG ANKOMST

Den primære ankomst til det ny center sker via forpladsen mod Hans Kirks Vej. Her findes der HC bilparkeringspladser og et begrænset antal parkeringspladser til cykler. En lille gruppe af træer, samler og markere ankomsten. Belægningen vil være domineret af græs med fast belægning på steder hvor slid er størst. En sti, der overholder kravene om tilgængelighed for alle, leder fra fortov langs Hans Kirks Vej frem til området ved hovedindgangen. Herfra leder et strøg af frodige staudebede langs centeret facade, videre ind i gårdhaven.

## HAVEN

Haven mellem de to bygninger vil med tiden opleves som et hjemligt og stemningsfuldt sted, ikke uligt havepartierne langs de røde stokbebyggelser, med store frodighed og variation i rum. Det eksisterende pæretræ forsøges bevaret. Trods den manglende frugtsætning er det et stærkt og rumskabende element i haven. Haven indrettes med kantede bede

til lavere buske, stauder og løvtræer. Specielt bedene omkring pæretræet får muret kanter i siddehøjde som muliggør ophold elg fx opstilling af pletter med krydderurter. I samme område foreslås indrettet et havekøkken til undervisning og afholdelse af større fællesmåltider.

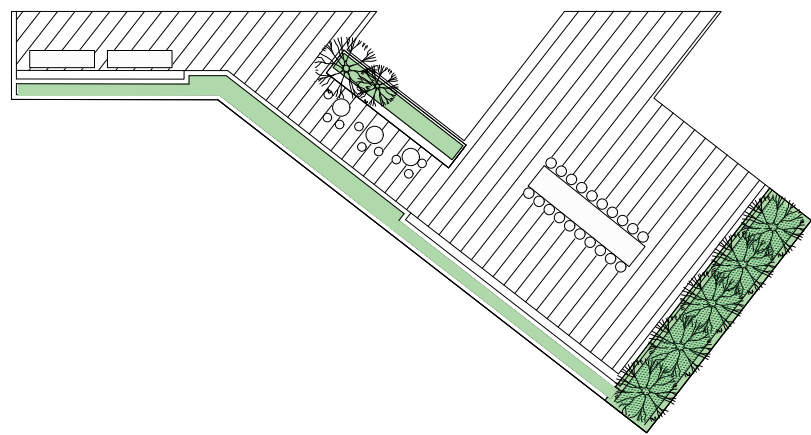
Opus bygningens sydvendte og beplantede facade udvikles til havens attraktive og solrige opholdsområde. Græs og lave bede præger området suppleret med felter af belægning til ophold ved borde og stole. På varme dage vil der være plads til lette telte og parasoller som give skygge til ophold udflyttet fra bygningerne i det gode vejr.

Havens gennemgående bund vil være græs som forstærkes med klinker på steder med stor slid og belastning. Det vil være muligt at lave individuel træning uden udstyr i haven, mens mere udstyrskrævende holdtræning vil kunne ske på den kommende trappe på østsiden af Møllerhuset.

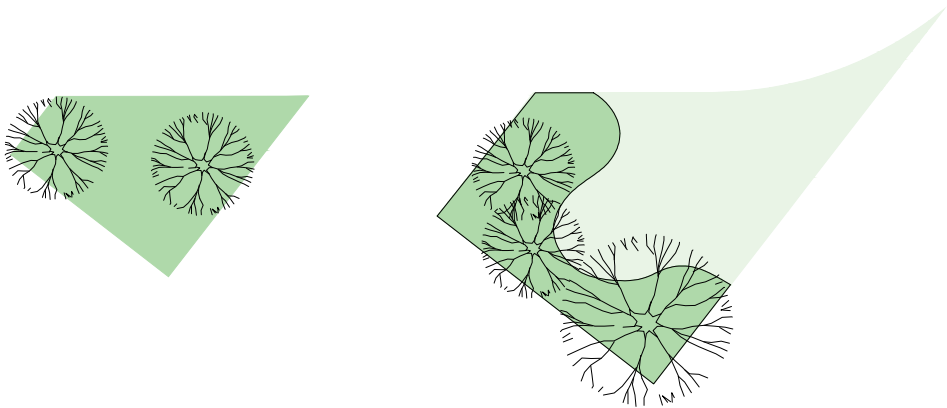




# 08 Landskab



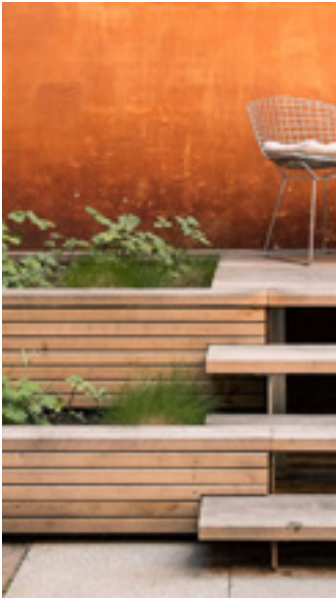
TAGTERRASSEN



GÅRDHAVER

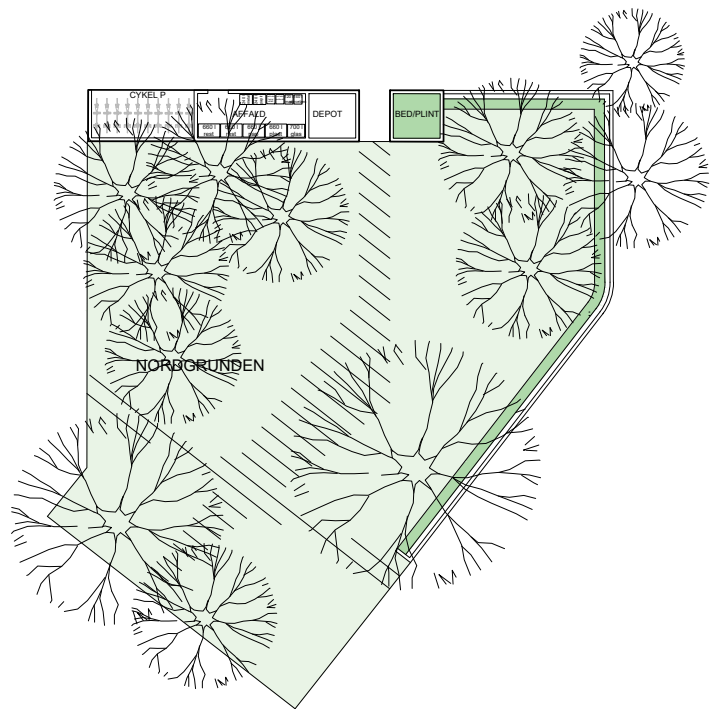
**DE SMÅ GÅRDHAVER**  
De to små gårde mod Møllegade indrettes med tæt bunddække i bede og lette løvtræer. Enkelte træer kan være store, så de opleves i gadebilledet. Belægningen er havepræget med åbne og grønne fuger. Gårdene er stemningsfulde, intime og velegnet til samtaler.

**TAGTERRASSEN**  
Tagterrassen belægges med hårdttræ og indrettes med højbede med integrerede siddepladser. Mod Møllegade plantes busklignende planter for at få maksimal afskærmning. Der forberedes til opsætning af solafskærmning f.eks. sejldug.





# 08 Landskab



## NORDGRUNDEN

**NORDGRUNDEN**  
Området ligger delvist afskåret fra Centeret af Hans Kirks Vej, hvilket forstærker tilhørsforholdet til portbygningen, samtidig med at området opleves som udflydende og grænseløst mod Møllegade og Nørre Allé. En havemur i varierende højde, løser dette ved, at skabe en præcis grænse mod det offentlige fortov og samtidig definere området som en rumlig del af De Gamles By. Over rodzonen på bevaringsværdige træer udføres murens bæring så den ikke beskadiger disse.

Nordgrunden indrettes by-naturpræget med plantninger i græs og nye løst disponerede løvtræer som supplere de eksisterende træer. De bevaringsværdige træer indgår alle i den fremtidige plan mens et enkelt spidsløn (181) fjernes for at skabe visuel kontakt til portbygningen.



# 08 Landskab, arealer

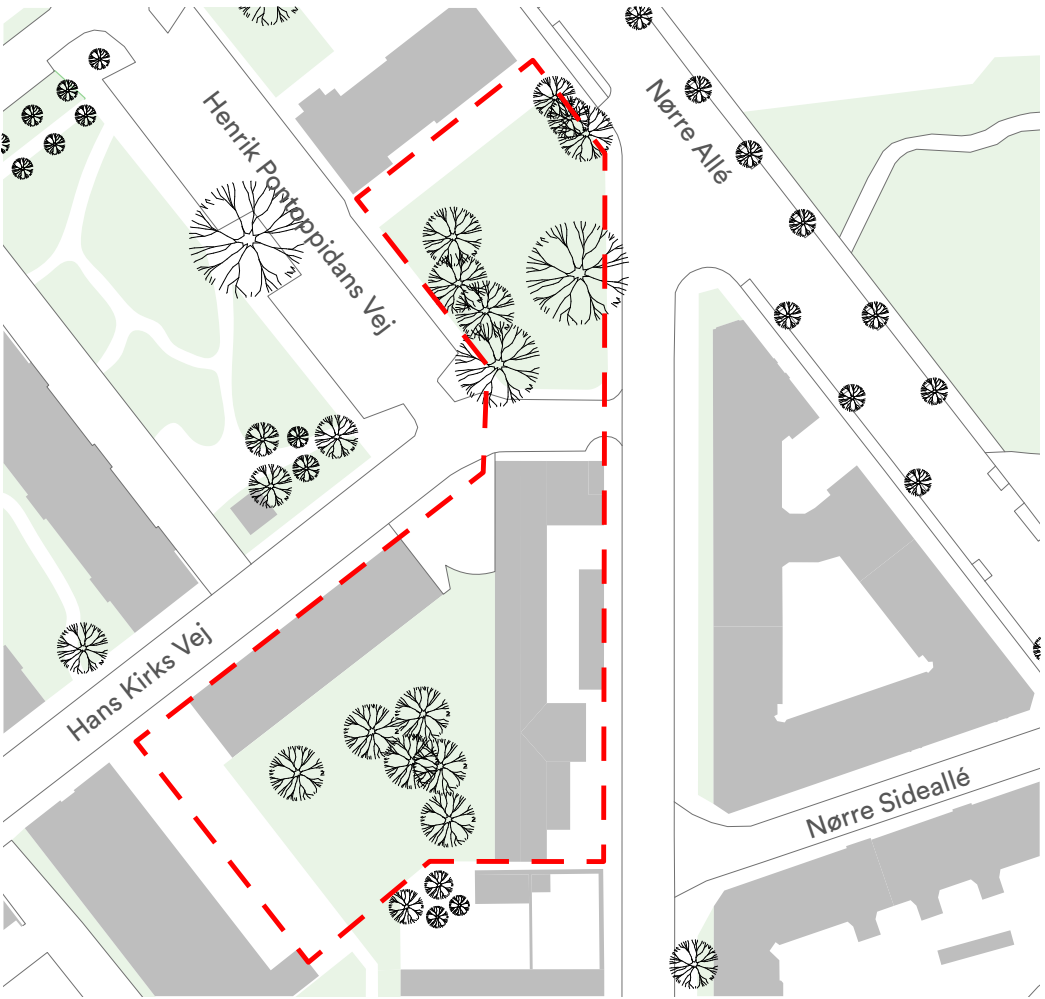
Estimerede grønne arealer inden for den inden for det samlede grundareal

| EKSISTERENDE |         |
|--------------|---------|
| Sydgrunden   | 1163,58 |
| Nordgrunden  | 920,95  |
| Sum          | 2084,53 |

| NY                                                  |         |
|-----------------------------------------------------|---------|
| Sydgrunden (inklusive tagterasse)                   | 1017,88 |
| patio 1                                             | 76,2    |
| patio 2                                             | 32,68   |
| Sum                                                 | 1126,76 |
| Nordgrunden                                         | 920,95  |
| Bebyggelse nordgrund (mur)                          | -37,73  |
| Bebyggelse nordgrund (cykelparkering og renovation) | -47,53  |
| Sum                                                 | 835,69  |
| NY I ALT                                            | 1962,45 |

|                |         |
|----------------|---------|
| EKSISTERENDE   | 2084,53 |
| NY             | 1962,45 |
| FORSKEL I ALT* | 122,08  |

\*Difference mellem de eksisterende grønne arealer og grønnearealer efter opførelsen. Grønt regnskab for fremtidig indretning af p-pladser er ikke medtaget, da der ikke er en endelig afklaring.



EKSISTERENDE FORHOLD  
GRØNNE AREALER INDEN FOR FORVENTET GRUNDAREAL



FREMtidIGE FORHOLD  
GRØNNE AREALER INDEN FOR FORVENTET GRUNDAREAL



# 09



## Opsummering

# 09 Opsummering

## TRAFIK OG PARKERING

Trafikanalyse af marts 2019, udarbejdet af Rambøll, beskriver forholdene således:

“Møllegade/Hans Kirks Vej, krydset er den primære vej ind i projektområdet, og omkring 2/3 af de i alt 1.000 køretøjer der dagligt kører ind og ud af området benytter krydset. Der er i det vigepligtsregulerede t-kryds begrænset udsyn fra udkørslen, pga. bygningen på hjørnet. Størstedelen af de udkørende drejer til venstre, pga. restriktioner på Møllegade som fører bilisterne ud på Nørre Allé ad Guldbergsgade. Tilsvarende vil langt størstedelen af de indkørende komme fra Nørre Alle, da Møllegade er ensrettet mod syd sydvest fra Poppelgade.

Trafikafviklingen i krydset vurderes at være god, da trafikken på både Møllegade og Hans Kirks Vej er ret begrænset og fordelt over hele dagen. Trafikken er desuden i høj grad lokal, hvorfor hastigheden generelt må forventes lavere, hvilket giver bedre muligheder for ”huller” i trafikken. Ved gennemførelsen af de planlagte projekter indenfor projektområdet, forventes den ind- og udkørende trafik at stige med 25-50 biler i spidstimerne. Denne stigning forventes ikke at give problemer ift. afvikling af trafikken.

Ved etablering af diabetescentret, bør det tilstræbes at skabe bedre oversigtsforhold for de udkørende bilister. Oversigten kan delvis sikres ved at etablere fortov i fuld bredde på Hans Kirks Vej mellem Møllegade og Henrik Pontoppidans Vej, hvilket samtidig vil skabe bedre forhold for de bløde trafikanter.”

**PARKERINGSNORMEN I FORSLAG TIL LOKALPLAN**  
Forvaltningen foreslår, at parkeringsdækningen for Center for Diabetes i denne lokalplan fastsættes til 1 pr. 225 m2.

## BEGRUNDELSE:

Teknik- og Miljøforvaltningen har modtaget følgende oplysninger omkring den forventede brug af Center for Diabetes af Sundheds- og Omsorgsforvaltningen:

- 40 ansatte
- 40 samtidige borgere
- Byggeriet er 3.000 m2

Til beregning af parkeringsbehovet er følgende forudsætninger benyttet:

- 20% af borgerne ankommer i egen bil
- 10% af de ansatte ankommer i bil (svarende til parkeringsnormen for erhverv)
- En mindre andel af borgerne vil blive afsat i bil.

Ovenstående forudsætninger giver et parkeringsbehov på 14 pladser, med følgende fordeling:

- 2 afsætningspladser
- 4 parkeringspladser til ansatte
- 8 parkeringspladser til borgere

14 parkeringspladser til 3.000 m2 svarer til en parkeringsnorm på 1 plads pr. 225 m2. En ny ændring til Helhedsplanen, forud for planens endelige vedtages, er, at der ikke gives tilladelse til parkering på terræn, hvorfor forskellige løsninger for parkering i konstruktion skal overvejes og kan tilkomme projektet.

## CYKELPARKERING

Der skal etableres i alt 34 cykelparkeringspladser. 20 til de ansatte og 14 til borgerne. Af de 34 pladser skal 10 være overdækket (til ansatte), og af de 34 pladser skal 3 være til pladskrævende cykler (til ansatte).

## DEKLARATIONER OG SERVITUTTER

Foreliggende oplysninger om servitutter og deklARATIONER giver ikke umiddelbart anledning til uafklarede spørgsmål. Dog er den udpegede grund for udførelsen af Center for Diabetes sammensat af forskellige dele af matrikler og hele matrikler. Det skal afklares, om der skal udføres en sammenlægning af matrikler, eller om de skal forblive, som de er. Det har betydning for, hvorledes friarealer beregnes.

Der er et lille hjørne ud mod Møllegade og Hans Kirks Vej, hvor det vil give mening at inddrage arealet til matrikel 5750.

Samtidigt forsøges det at aftale med regionen, at udearealet af deres matrikel 6181 kan anvendes før 2025-2026, f.eks. når der skrives kontrakt med entreprenør forventet til den 21.03.2022.

Præcis udlægning af grænsen mellem Møllehuset og Center for Diabetes er ikke afklaret, men formentligt omkring brandvejen. Dette skal aftales nærmere. Hvis brandvejen til Møllehusene også ønskes anvendt til Center for Diabetes, skal der laves en deklaration på området der garanterer at det ikke kan anvendes til andet formål.

Der skal søge en fuldmagt fra Daginstitutionen ved siden af, for at få tilladelse til at opføre byggeriet i skel.

## DISPENSATIONER / TILLADELSER

- Nedrivning af eksisterende tilbygning
- Sammenlægning af matrikler
- Tinglyst deklaration på brugsret til OPUS bygningens matrikel
- Tinglyst deklaration på brugsret til brandvej til Møllehuset
- Ansøgning om byggetilladelse
- Ansøgning om starterklæring

## FORUNDERSØGELSER

### GEOTEKNISKE UNDERSØGELSER

Geotekniske- og jordundersøgelser udføres, når arealet for byggeriet er præcist defineret. Jordbundsundersøgelser sker med baggrund i geotekniske borer, hvor der tages jordbundsprøver af jordlagene i forskellige dybder i et forventet grid på 15×15m i det område, hvor bygningerne placeres. Ud fra jordbundsprøverne defineres jordens sammensætning, og hvor det bæredygtige jordlag forekommer, således at funderingsforholdene kan defineres, og fundamentprincipperne planlægges.

### MILJØTEKNISKE UNDERSØGELSER OG

#### BYGNINGSSCREENING

Der er foretaget en bygningsscreening af Maskinhuset for at afklare, hvorledes materialerne demonteres og bortskaffes, når bygningen skal nedrives, samt at undersøge om murstenene kan genanvendes i det nye byggeri eller omkring det nye byggeri. Resultat fra screening viser at stenen kan genanvendes og at der er en række forurenede stoffer i resterende bygningsdele. Der er igangsat en ressourcekortlægning af mængderne for at kunne indarbejde en plan for deponering i projektering og projektet for nedrivningen.

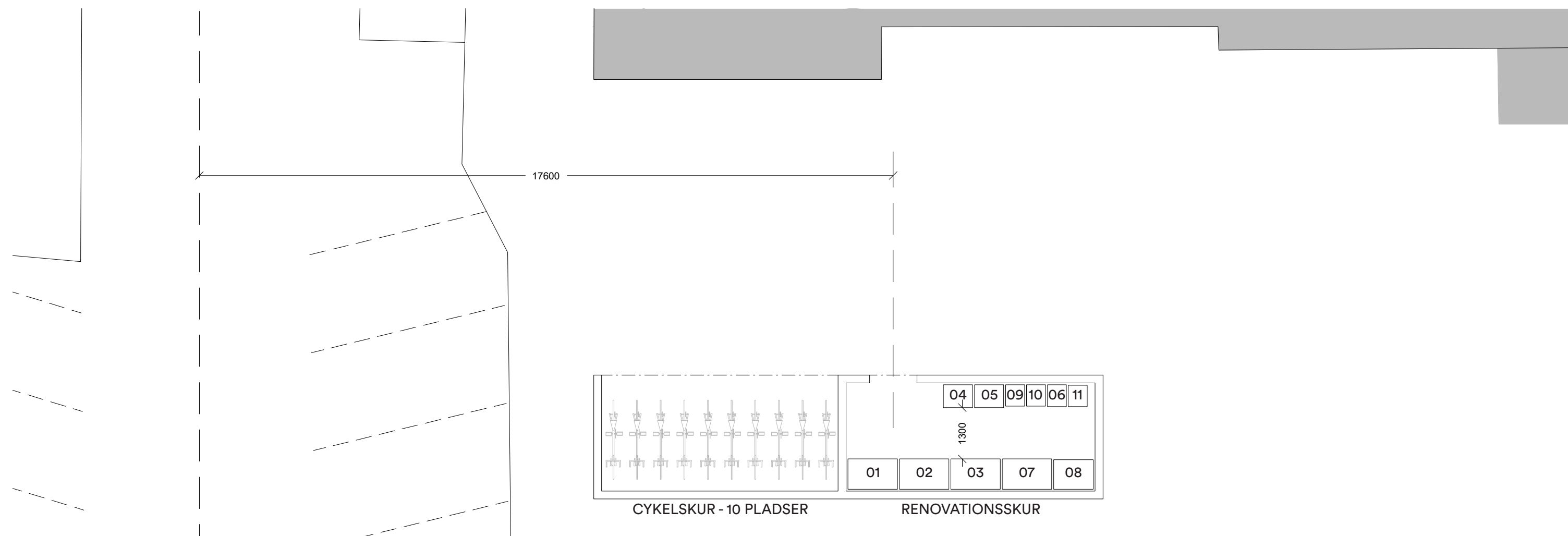


# 10



**Affaldshåndtering og parkering**

# 10 RENOVATION, AFFALDSKAPACITET



### AFFALD

Affaldsbeholdere skal placeres funktionelt i forhold til alle enheder. Der skal i forbindelse med køkken være en hensigtsmæssig arbejdsgang for håndtering af affald. Afhentning af affald skal ske via Hans Kirks Vej eller Møllegade.

Kommunen stiller følgende krav til beholdere m.m. for Nyt Center for Diabetes med 40 ansatte og 40 samtidige brugere.

- 2 x 660 liter restaffald tømmes x 2/uge (01 + 02)
- 1 x 660 liter pap x 1/uge (03)
- 240 liter papir ringeordning (04)
- 240 liter metal ringeordning (05)
- 120 liter madaffald tømmes x 2/uge (06)
- 660 liter blandet plast x 1/uge (07)
- 700 liter glas ringeordning (08)
- 1 rød boks farligt affald ringeordning (09)
- 1 rød boks elektronik/lyskilder/toner ringeordning (10)
- 140 liter porcelæn/deponi ringeordning (11)

### Indretning

- beholderne skal stå med den brede side ud af (låget kan åbnes og klistermærker på toppen kan læses).
- der skal være lys (om vinteren).
- min. 2,2 m frihøjde.
- mellemgangen/manøvrearealet mellem beholderne skal være min 1,3 m.
- der skal være fast belægning.

### Adgangsvej

- fast belægning max. 10 % hældning.

Generelle myndighedskrav vedr. renovation

- bygningsreglementet af 2018, særligt § 63-68 som indeholder bestemmelser om indretning af affaldsrum, skakter og adgangsveje.

- arbejdstilsynets anvisninger, særligt kravene i At-vejledning d. 24. juli 2009, "Indretning og brug af dagrenovationssystemer" som slår fast, affald ikke må bæres men skal transporteres på hjul eller med andre hjælpemidler.

Yderligere info om adgangsveje og mål  
<https://kobenhavnsejendomme.kk.dk/artikel/affalder-ressourcer>



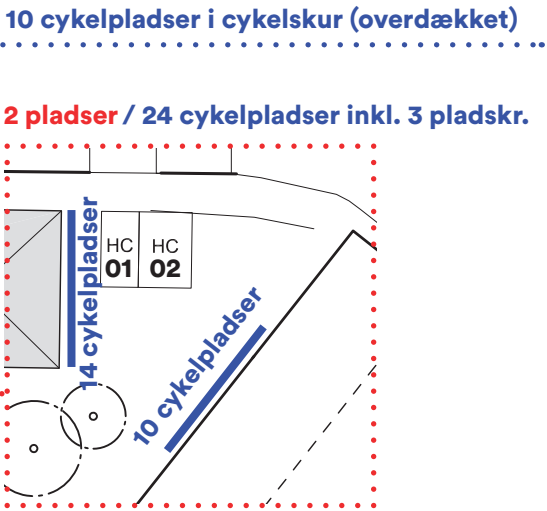
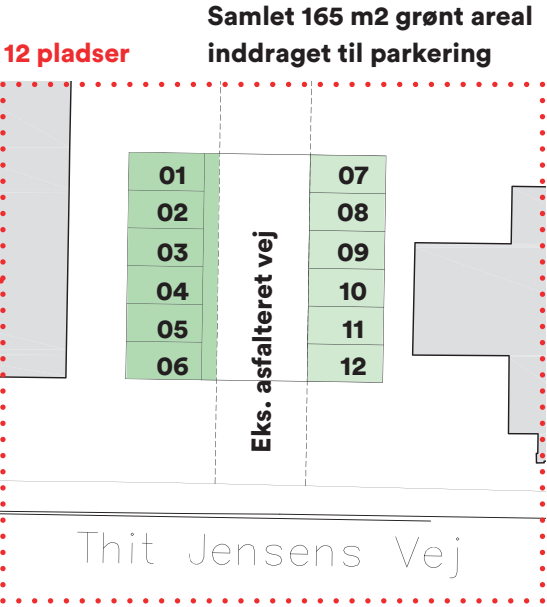
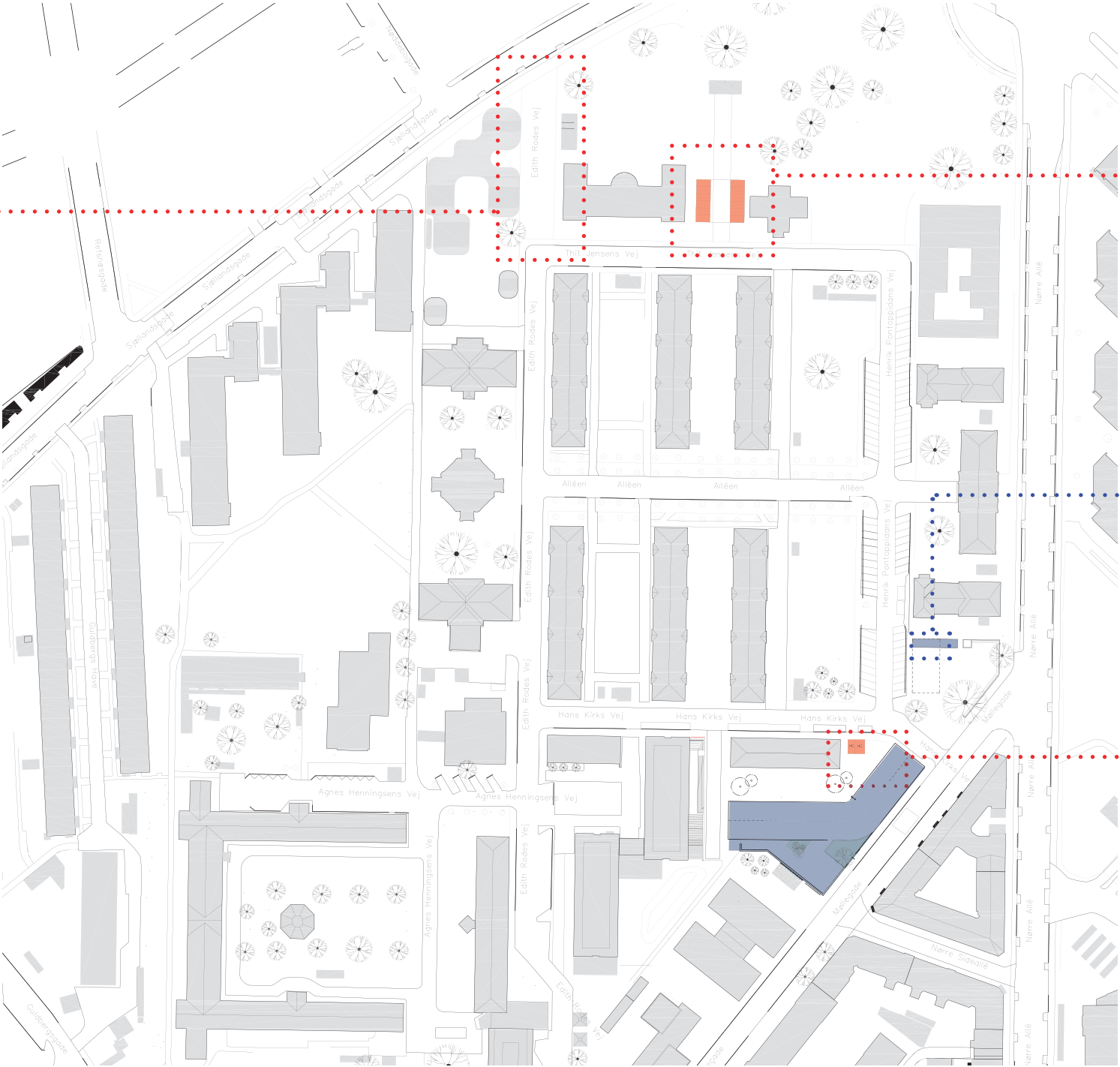
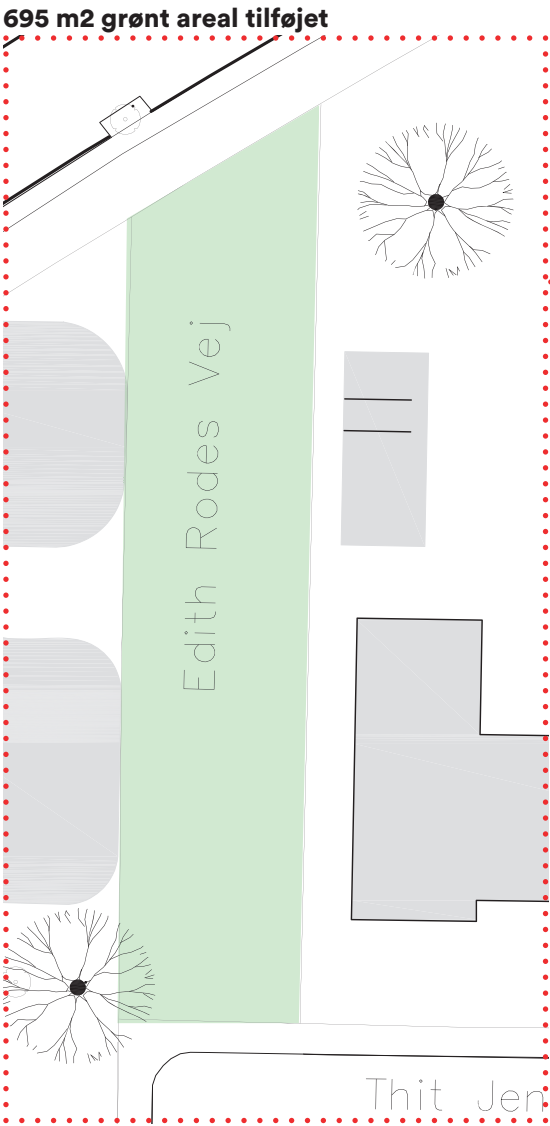
# 10 Parkering

## BILPARKERING

Det foreslå et der etableres 12 pladser ved Thit Jensens Vej, ved denne øvelse benyttes 165m2 til anlægningen. I bytte foreslås det at der indrettes et nyt grønt areal på Edith Rodes Vej, dette kan være op til 695 m2.  
de to sidste pladser placeres ved forpladsen til Center for Diabetes med indkørsel fra Hans Kirks Vej.

## CYKELPARKERING

Der skal etableres i alt 34 cykelparkeringspladser.  
20 til de ansatte og 14 til borgerne.  
Af de 34 pladser skal 10 være overdækket (til ansatte),  
og af de 34 pladser skal 3 være til pladskrævende cykler (til ansatte).



**11**

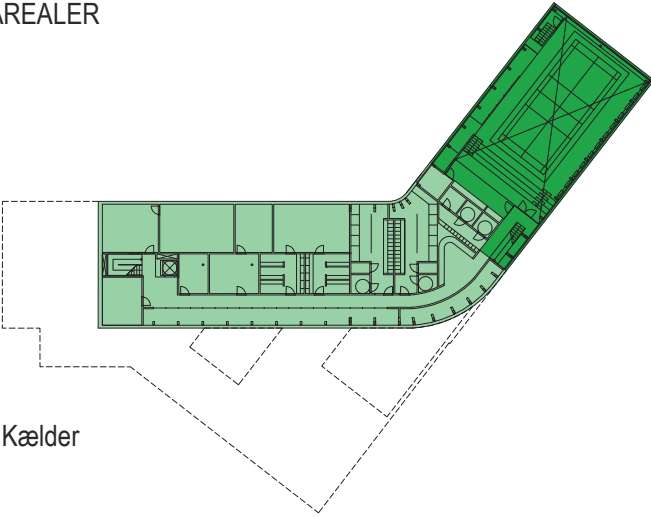


**Arealer**

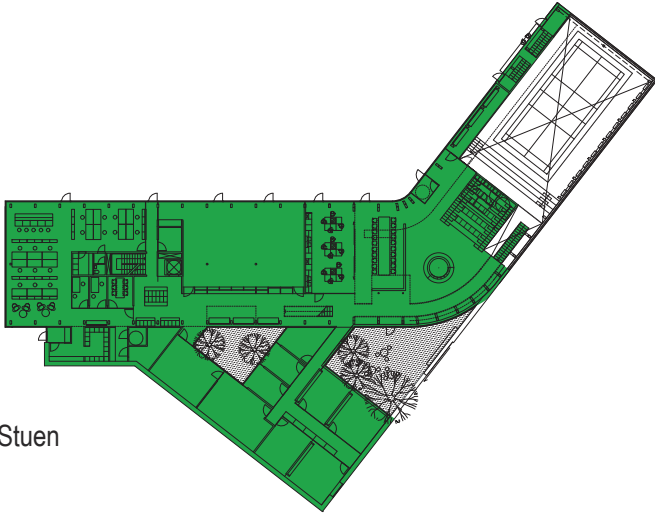


# 11 Arealskema

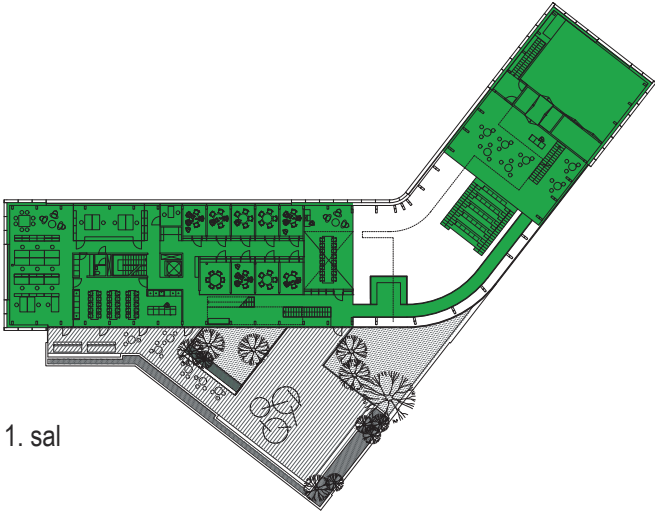
BRUTTO AREALER



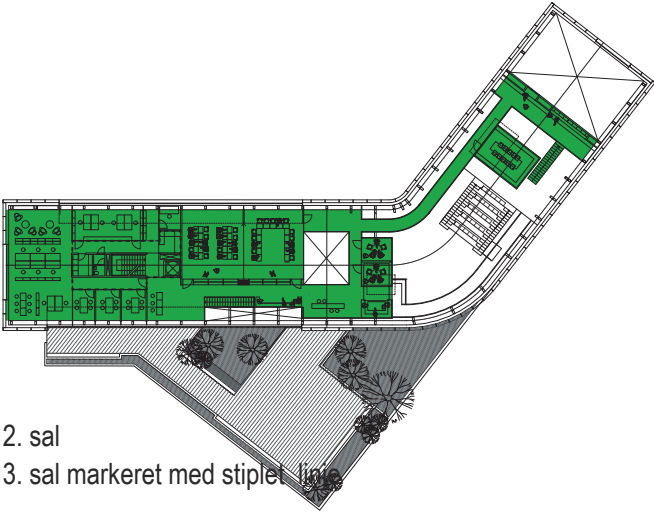
Kælder



Stuen



1. sal

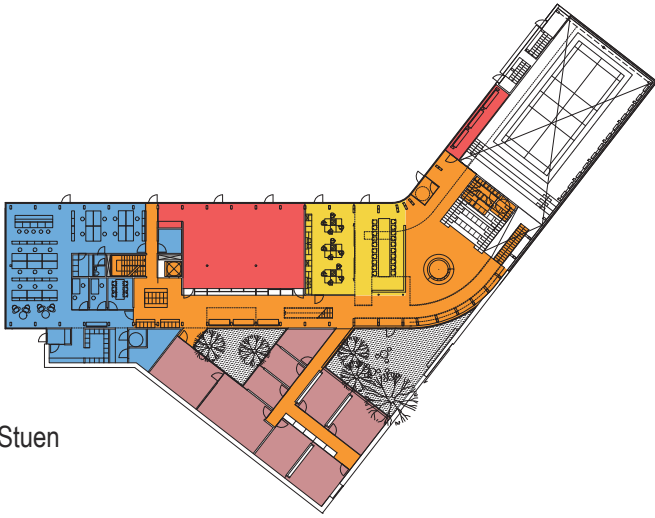


2. sal  
3. sal markeret med stiplede linie

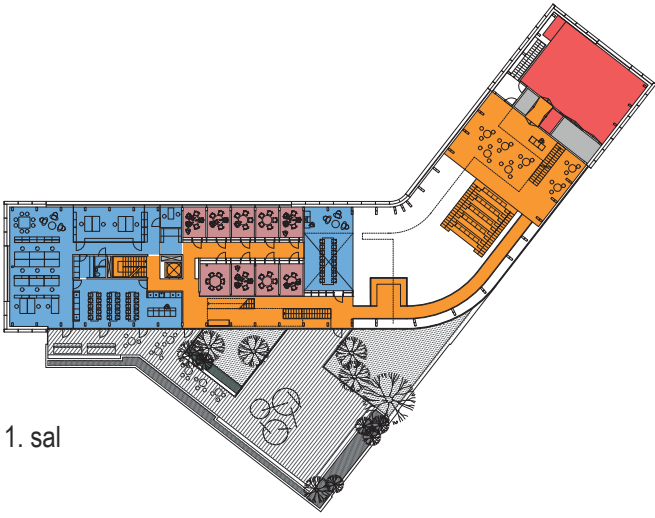
NETTO AREALER



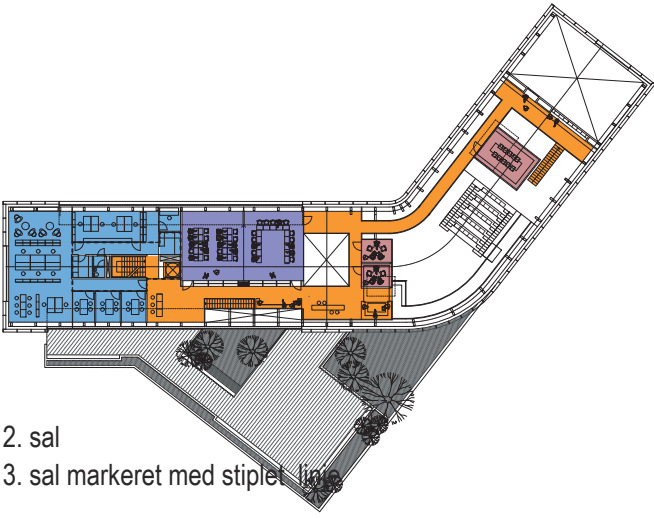
Kælder



Stuen



1. sal



2. sal  
3. sal markeret med stiplede linie

## Brutto arealer

- Bygning
- Ikke inkluderet

## Netto arealer

- Undervisning
- Samtale
- Café / foyer / fordeling
- Træningskøkken
- Træning / bevægelse
- Personale funktioner
- Teknik / skakte

## Brutto arealer

| Etage           | Areal     |
|-----------------|-----------|
| Kælder          | 301,5 m2  |
| Stuen           | 1068,7 m2 |
| 1. sal          | 977,4 m2  |
| 2. sal          | 531,3 m2  |
| 3. sal (teknik) | 55 m2     |
| SUM             | 2933,9 m2 |
| Ikke inkluderet |           |
| Kælder          | 566,1 m2  |

## Nettoarealer

| Etage  | Funktion                 | Antal | Areal    |
|--------|--------------------------|-------|----------|
| Kælder | Undervisning             | 1     | 11 m2    |
| Kælder | Café / foyer / fordeling | 2     | 113,7 m2 |
| Kælder | Personale                | 5     | 124,3 m2 |
| Kælder | Træningskøkken           | 1     | 22 m2    |
| Kælder | Træning / bevægelse      | 13    | 394 m2   |
| Kælder | Teknik / skakte          | 6     | 105,1 m2 |
| SUM    |                          | 28    | 770,1 m2 |
| Stuen  | Samtale                  | 9     | 197,3 m2 |
| Stuen  | Café / foyer / fordeling | 4     | 306,8 m2 |
| Stuen  | Træningskøkken           | 2     | 89,3 m2  |
| Stuen  | Træning / bevægelse      | 2     | 137,2 m2 |
| Stuen  | Personale                | 23    | 225,9 m2 |
| Stuen  | Teknik / skakte          | 2     | 2,2 m2   |
| SUM    |                          | 42    | 958,7 m2 |
| 1. sal | Samtale                  | 9     | 77,1 m2  |
| 1. sal | Café / foyer / fordeling | 3     | 300,7 m2 |
| 1. sal | Træning / bevægelse      | 2     | 96 m2    |
| 1. sal | Personale                | 9     | 257,2 m2 |
| 1. sal | Teknik / skakte          | 4     | 18,3 m2  |
| SUM    |                          | 27    | 749,3 m2 |
| 2. sal | Undervisning             | 1     | 97 m2    |
| 2. sal | Samtale                  | 3     | 39,1 m2  |
| 2. sal | Café / foyer / fordeling | 2     | 179,6 m2 |
| 2. sal | Personale                | 10    | 177,6 m2 |
| 2. sal | Teknik / skakte          | 2     | 2,1 m2   |
| SUM    |                          | 18    | 495,4 m2 |
| 3. sal | Teknik / skakte          | 1     | 55 m2    |

NETTO TOTALT

3028,5 m2

Dorte Mandrup A/S • AB Clausen • Spangenberg & Madsen • Bisgaard Landskab

# 12



## Konstruktionsprojekt

# 12 Konstruktionsprojekt

## Center for Diabetes – Konstruktioner

Grundet konstruktionens kompleksitet, opdeles konstruktionen i 4 områder med hvert deres statiske princip iht. nedenstående skitse.



### Område 1

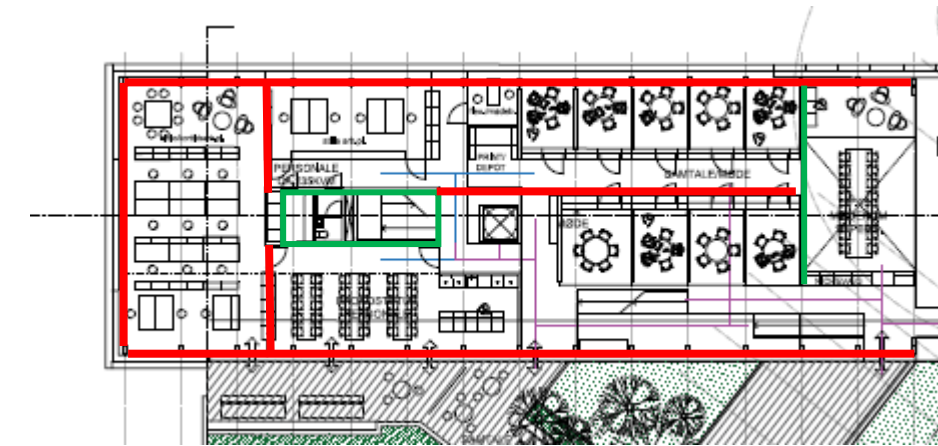
Dæk udføres som hybridkonstruktion af Brettstapel med påstøbt beton med en spændvidde på maksimalt 9m. Hybridkonstruktionen bevirker mindre nedbøjninger og vibrationer, samtidigt med at den bidrager til at modvirke lydtransmission.

Dækkene spænder på tværs af konstruktionen med undtagelse af området ved gavlen, hvor dækken spænder på langs med konstruktionen. Bærelinjer er placeret i facader og omkring midterlinjer (vist med rød). I facader er bærelinjer opbygget som et bjælke-søjlesystem af stålbjælker og pendulsøjler af limtræ. Bærelinje i midte udføres af bjælke-søjlesystem og vægge omkring skakter.

Der udveksles omkring åbninger i dæk og ved trapper.

Tagkonstruktionen udføres som 3-charniers limtræsrammer, som er stabile i sit plan, og afstives sideværts, så laster kan afleveres i hybriddæk.

Det stabiliserende system er opbygget som et skivesystem, hvor dækskiver fører vandrette laster til vægge omkring trappekerne/elevator og til tværgående væg. Samtlige afstivende vægge opbygges af betonelementer (markeret med grønt).



### Område 2

Område 2 udføres med en bærende konstruktion af 15m høje 3-charniers limtræsrammer. Rammerne er stabile i sit eget plan, og skal afstives på tværs. Rammerne indspændes i kælderen for at minimere dimensionen. Dette bevirker også, at hjørnesamlinger forventeligt skal udføres med specialbeslag.

Gangbroer er ophængt i rammer, og afstives vandret ved hjælp af skive i gangbroernes dæk. Projektet kræver yderligere bearbejdning i næste fase.

### Område 3

Området 3 udføres med en in-situ støbt kælder. Dækket over multisalen udføres af TT-elementer med en højde på 660mm, grundet det lange spænd. Væg og tagkonstruktion udføres som 3-charniers rammer.

Konstruktionen stabiliseres ved, at rammerne virker som afstivende i deres plan, mens de afstives på tværs ved hjælp af pladebeklædning. Alt vandret last føres til skive af TT-dæk, som fordeler lasten til afstivende vægge i gavl, ved flugtvejstrappe, samt ved indgangstrappe.

### Område 4

Område 4 udføres med CLT-vægge og CLT-dæk. Det udføres som et traditionelt skivesystem af træelementer, som både kan optage lodret last og virke afstivende. Vægge langs facade udføres med formur af teglsten og bagmur af CLT.

Dækkonstruktionen opbygges med fald og der etableres en tæt membran.

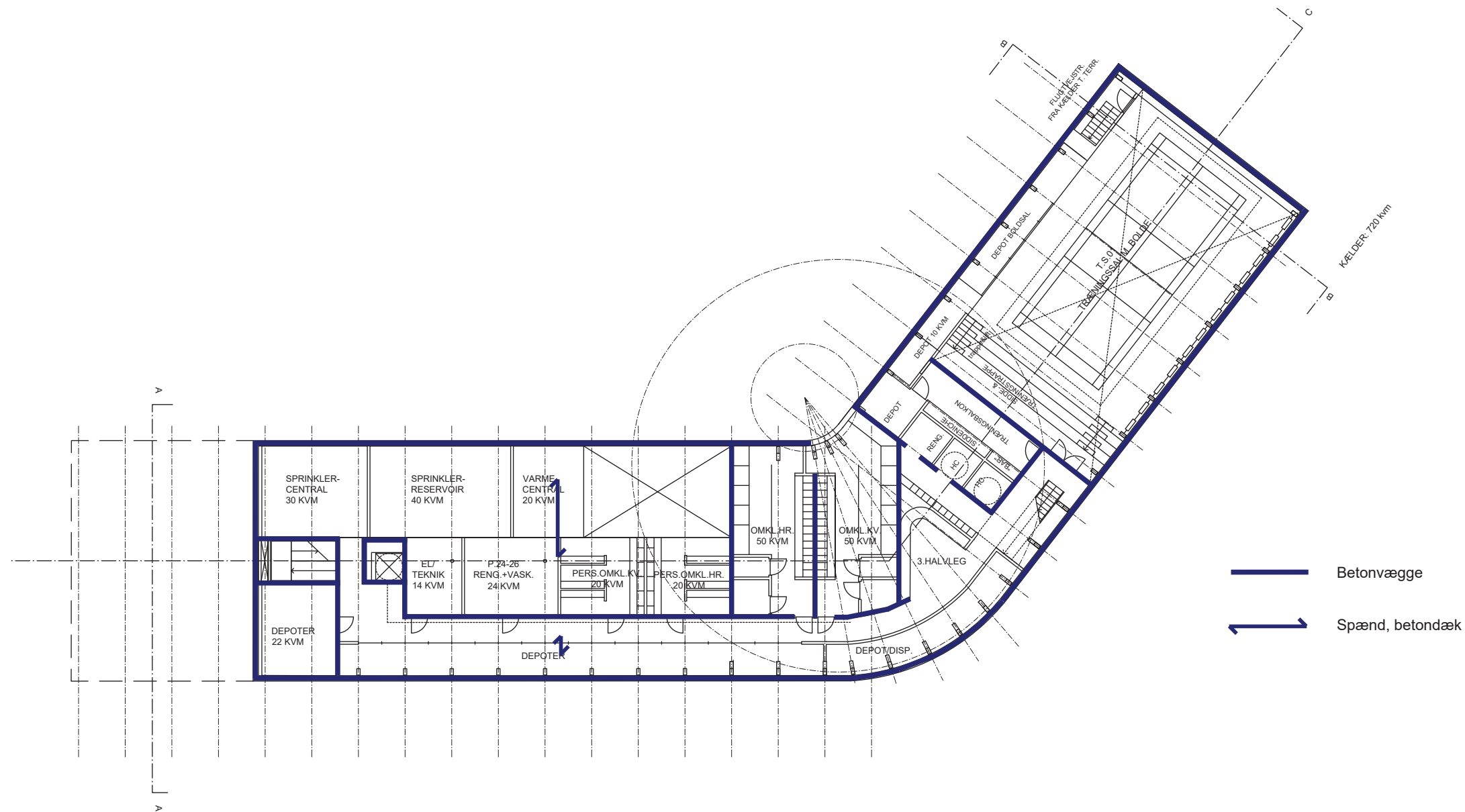
### Kælder og fundering

Kælderen udføres af betonelementer, som opbygges som et traditionelt skivesystem.

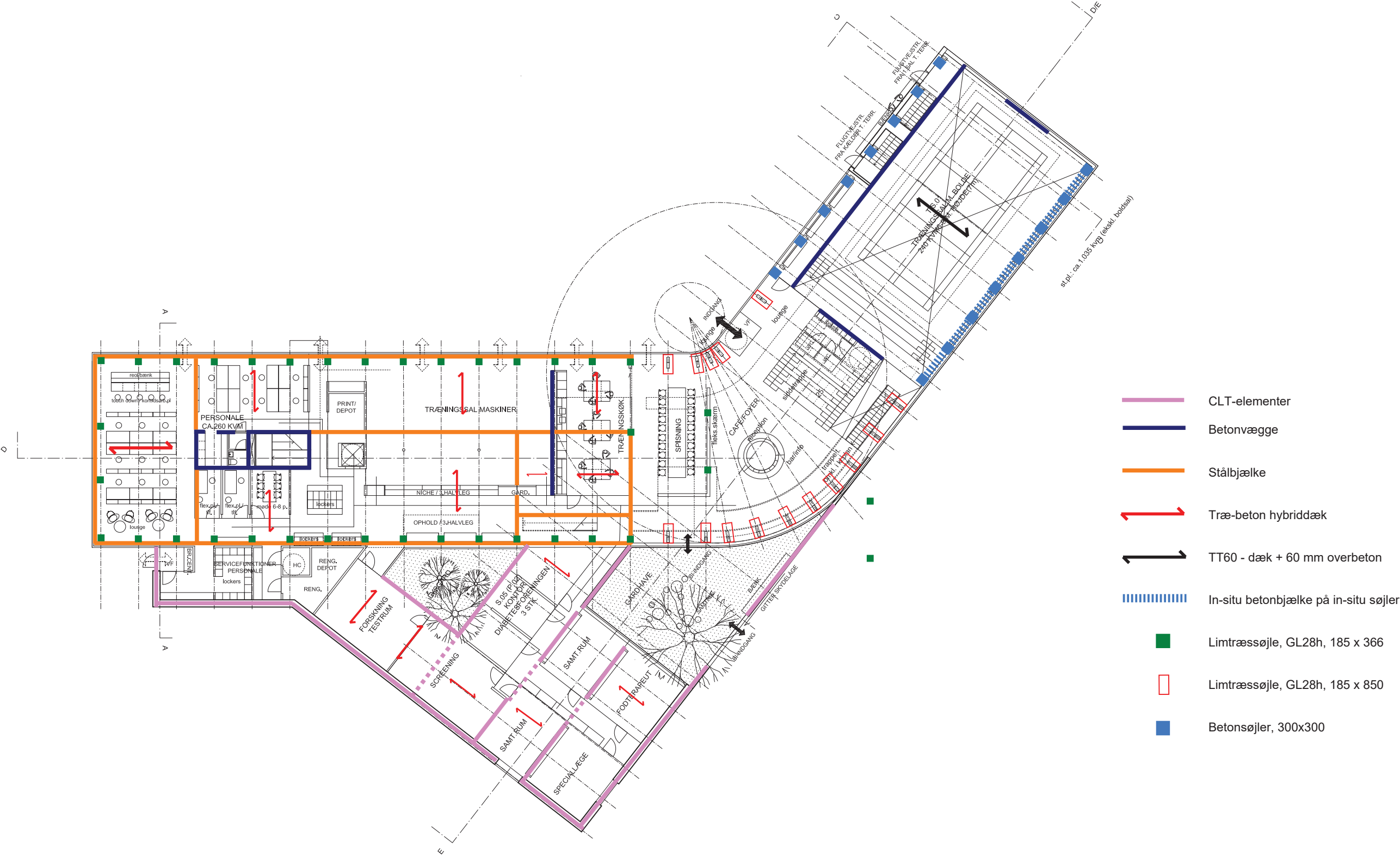
Der foreligger ikke geotekniske undersøgelser, så det antages, at bygningen kan udføres direkte funderet på jorden uden at det bliver nødvendigt at ramme pæle.



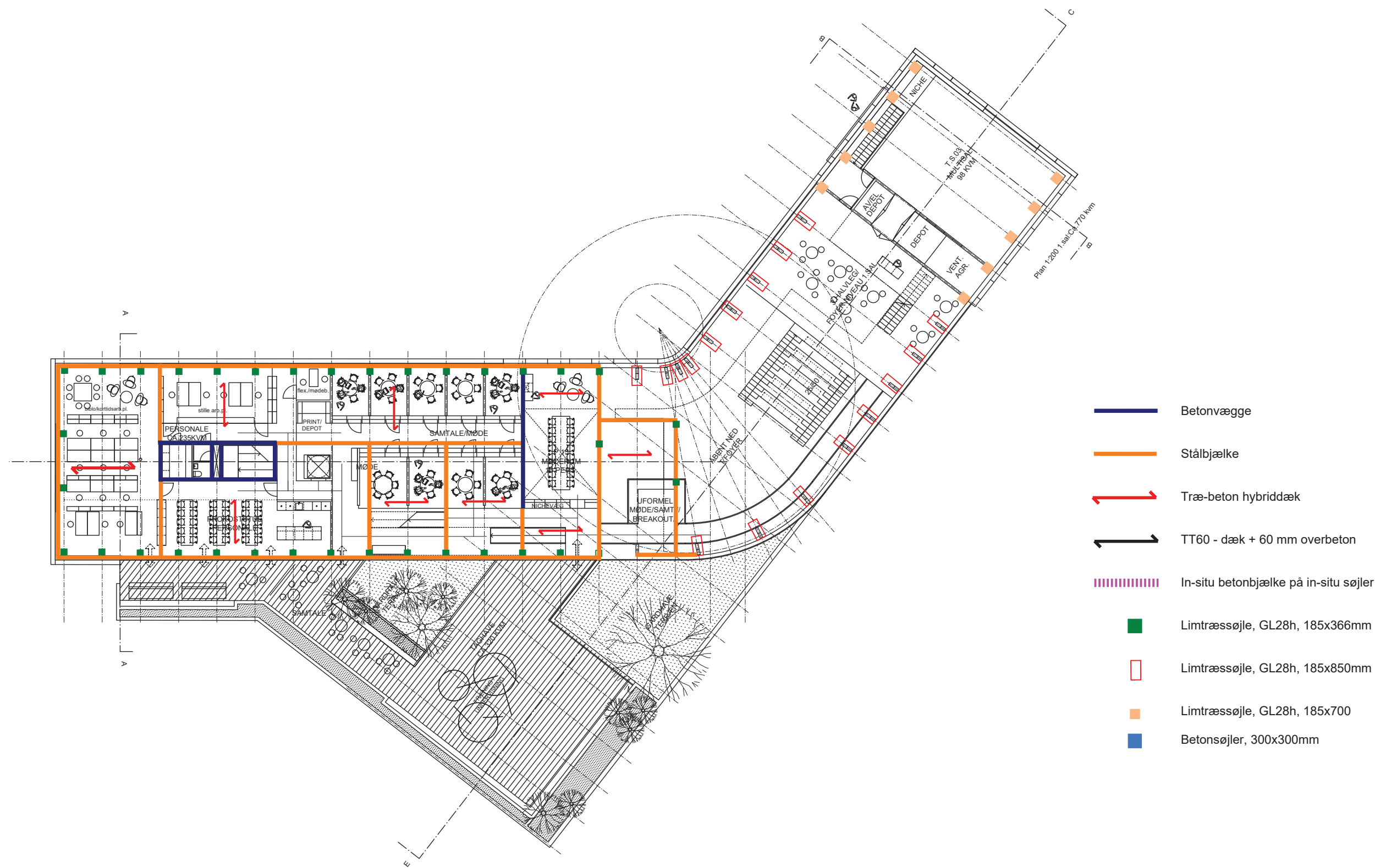
## 12 Konstruktioner, kældere



# 12 Konstruktioner, stuen



# 12 Konstruktioner, 1. sal





# 13



## Ventilation, VVS, Kloak og EL

# 13 Tekniske fag, beskrivelse

## Beskrivelse

### Forsyninger

Kloak tilsluttes offentlig fællesledning i Møllegade samt eksisterende brønd i haven.

Vandstik indføres fra offentlig forsyning i Møllegade. Eksisterende afregningsmåler i bygningen betjener en række øvrige bygninger i De Gamles By og omlægges til målerbrønd i terræn.

Fjernvarme er beliggende i haven syd for matriklen og nyt stik fremføres til bygningen. Der er beliggende en gammel betonkanal med dampør på matriklen, som er ude af drift og blot fjernes i forbindelse med udførelsen af kælderen.

### Varmecentral

Fjernvarme og vandstik indføres i varmecentral. Der anslås følgende effekter:

|                    |              |
|--------------------|--------------|
| Opvarmning         | ca. 55-75 kW |
| Ventilationsanlæg  | ca. 30-40 kW |
| Varmeveksler i alt | ca. 100 kW   |

Varmtvandsbeholder anslås til ca. 1.500 liter og 65 kW.

Det samlede fjernvarmestik anslås til ca. 165 kW.

Varmecentral opbygges som traditionel varmecentral med afregningsmåler, fortrykt ekspansionsbeholder, sikkerhedsventiler m.v.

### Hovedføringsveje - VVS

Fra varmecentral fordeles vand og varme i kælderen til omklædningsfaciliteterne i kælderen.

Vand og varme fremføres ligeledes via de to skakte omkring trappe og elevator op gennem bygningen og fordeles over nedhængt loft på etagerne.

### Opvarmning

Bygningen opvarmes primært med konvektorer og radiatorer

### Ventilation

Bygningen ventileres jævnfør BR18 med tilhørende vejledning for opfyldelse af funktionskrav, hvor der henvises til DS447 samt DS15251 og kategori II.

Dvs. at der ventileres med 0,35 l/s pr. m<sup>2</sup> og 7 l/s pr. person i opholdsrum m.v.

Hal og træningsområder ventileres med 3-4 l/s pr. m<sup>2</sup>.

Dette modsvarer tilhørende specifikationer som angivet i DS 1752 kategori B.

Det termiske indeklime følger vejledningerne i DS 474, hvor større overskridelser dog skal forventes ved brug af naturlig ventilation.

Naturlig ventilation anvendes i den åbne foyer og kan ligeledes anvendes i mindre møderum og lignende med oplukkeligt parti til det fri.

Anlæg udføres med roterende genvinder og med SEL-værdier på 1,8 jævnfør krav til lavenergiklasse.

### Ventilationsrum

Bygningen er disponeret med tre ventilationsanlæg i to teknikrum.

Der er placeret et teknikrum under tag i forbindelse med trappe- og elevatorområdet. Her placeres to ventilationsanlæg til betjening af alle rum undtagen de to haller i den nordlige ende. Disse er benævnt VENT 01 og 02 og den samlede luftmængde anslås til ca. 11.000 m<sup>3</sup>/h. Teknikrum udføres som egen brandcelle.

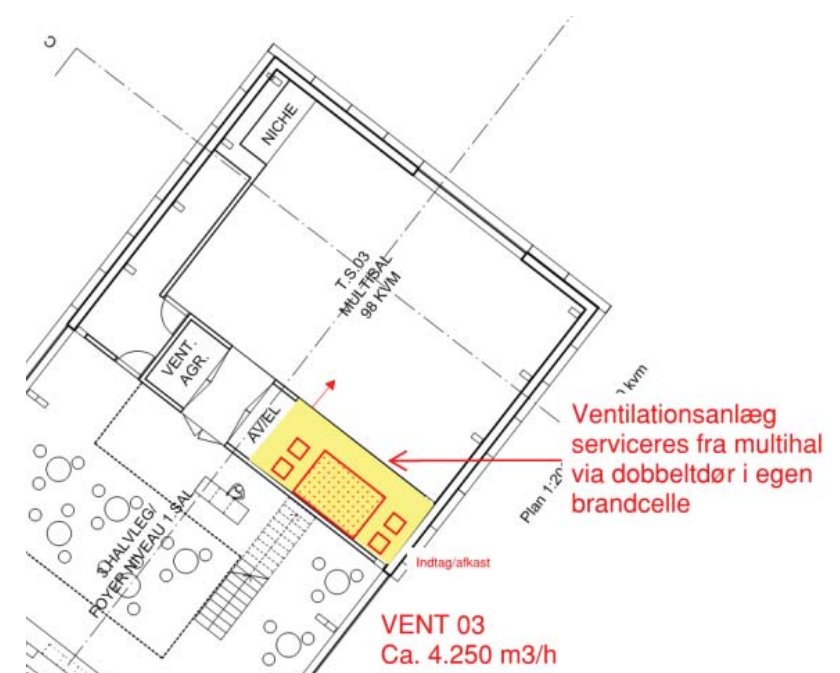
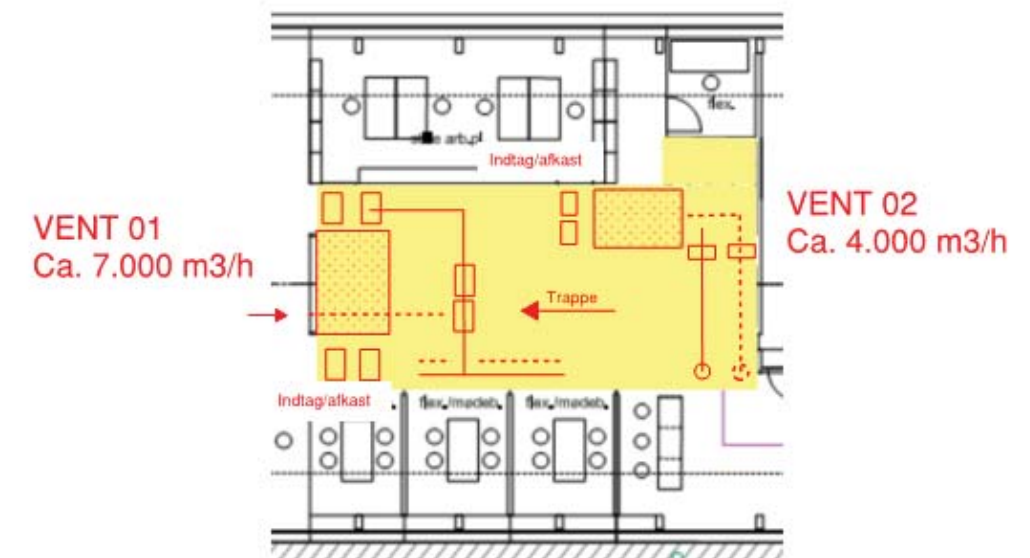
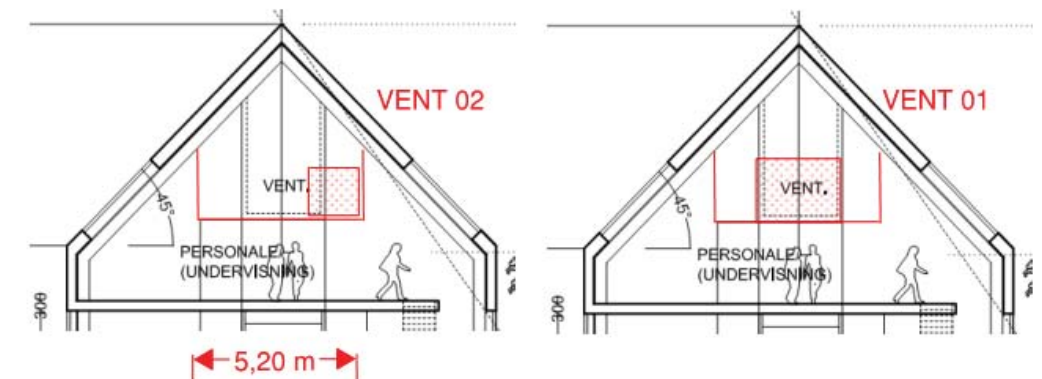
Til betjening af de to haller mod nord – henholdsvis multisal og træningssal placeres et teknikrum på 1. sal med ét ventilationsanlæg benævnt VENT 03. Dette teknikrum udføres ligeledes som egen brandcelle og serviceres via Multihallen. Luftmængden til de to haller anslås til ca. 4-4.500 m<sup>3</sup>/h.

### Hovedføringsveje - Ventilation

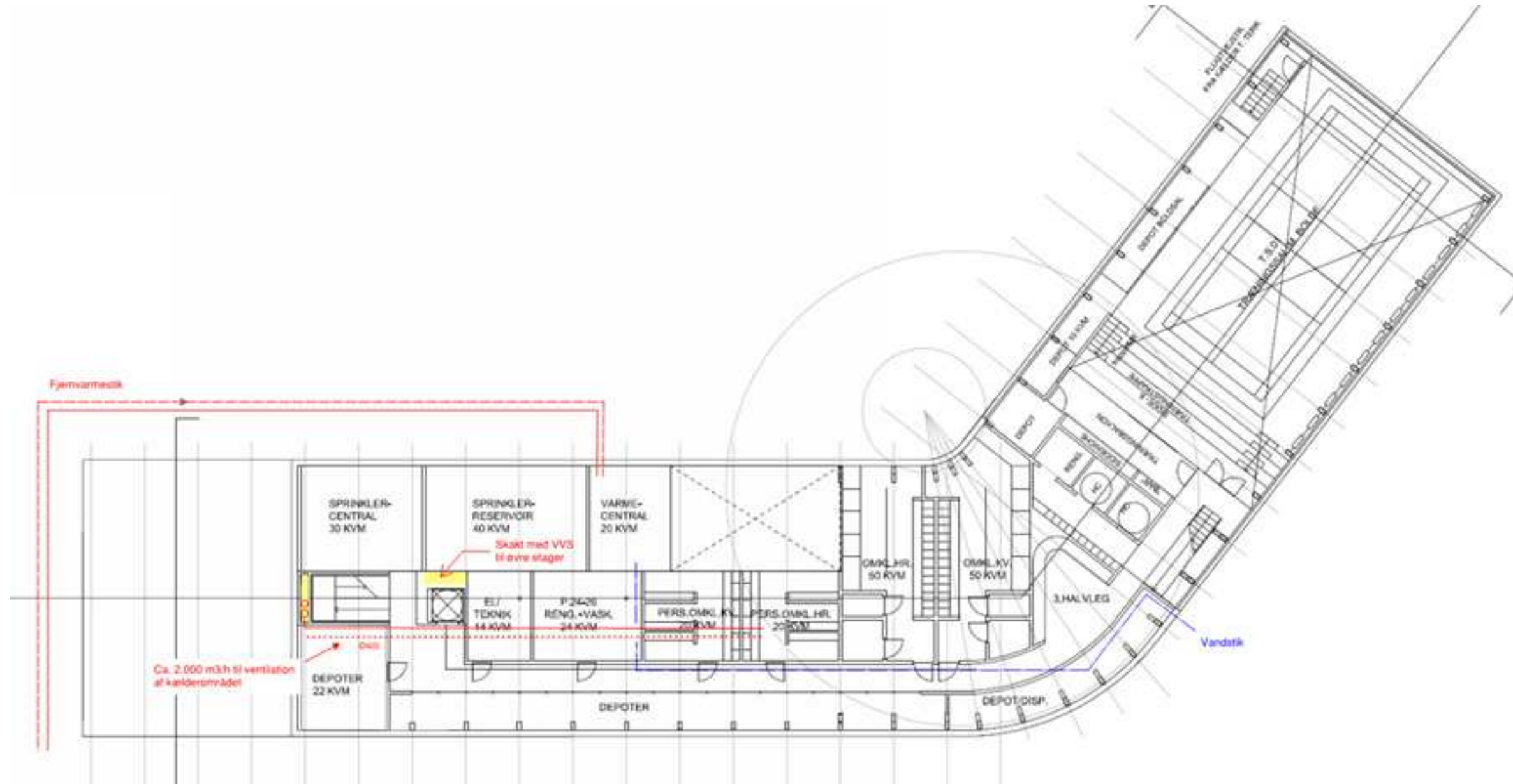
Indblæsning og udsugning fra VENT 01 og 02 fordeles via de to skakte omkring trappe og elevator og ned gennem bygningen. Kanaler fordeles over nedhængt loft på etagerne.

### Principper

Der ventileres via opblandingsprincippet og på større luftmængder anvendes VAV. Der udføres udsugning fra toiletter og tilsvarende rum.

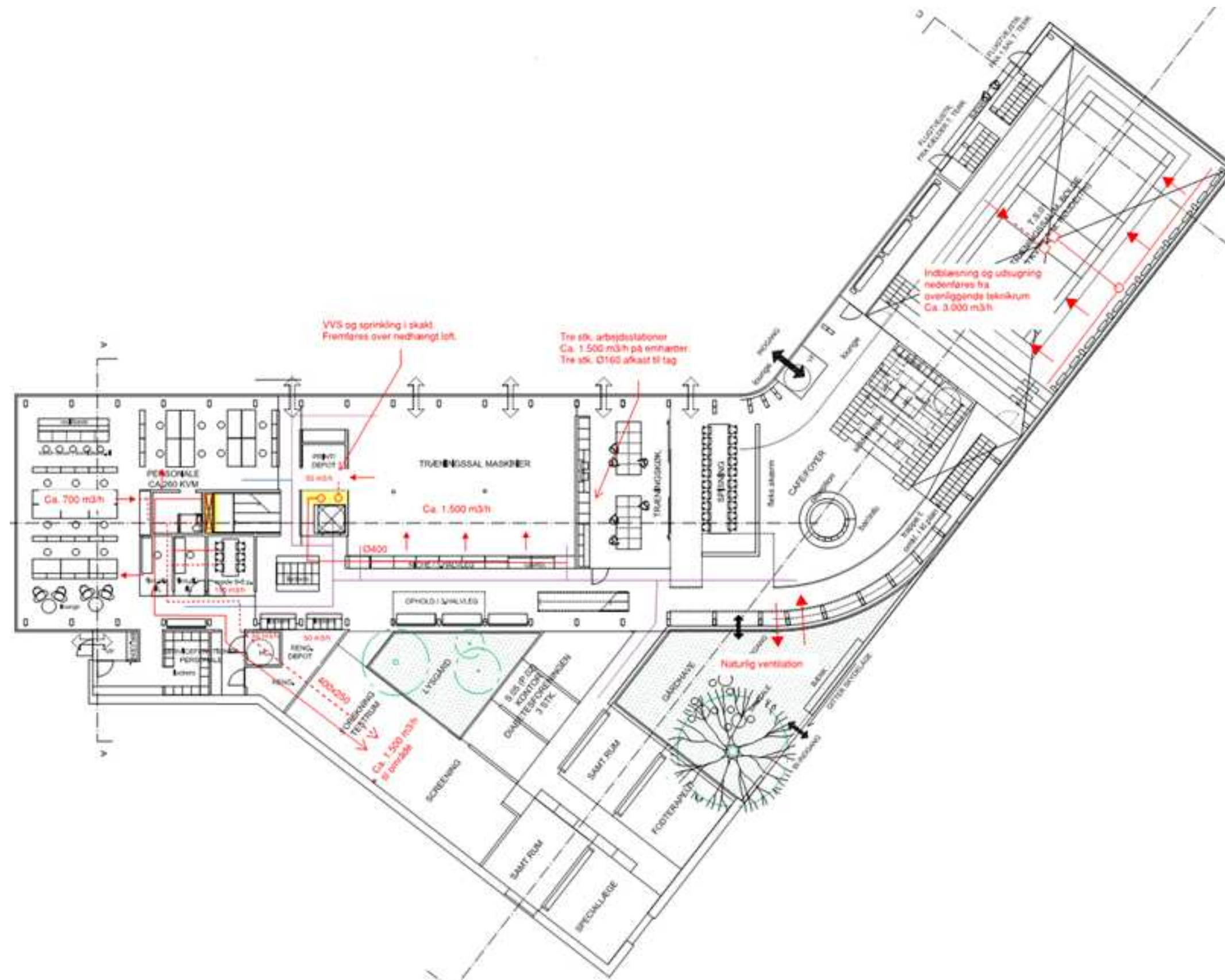


# 13 Tekniske fag, kælder

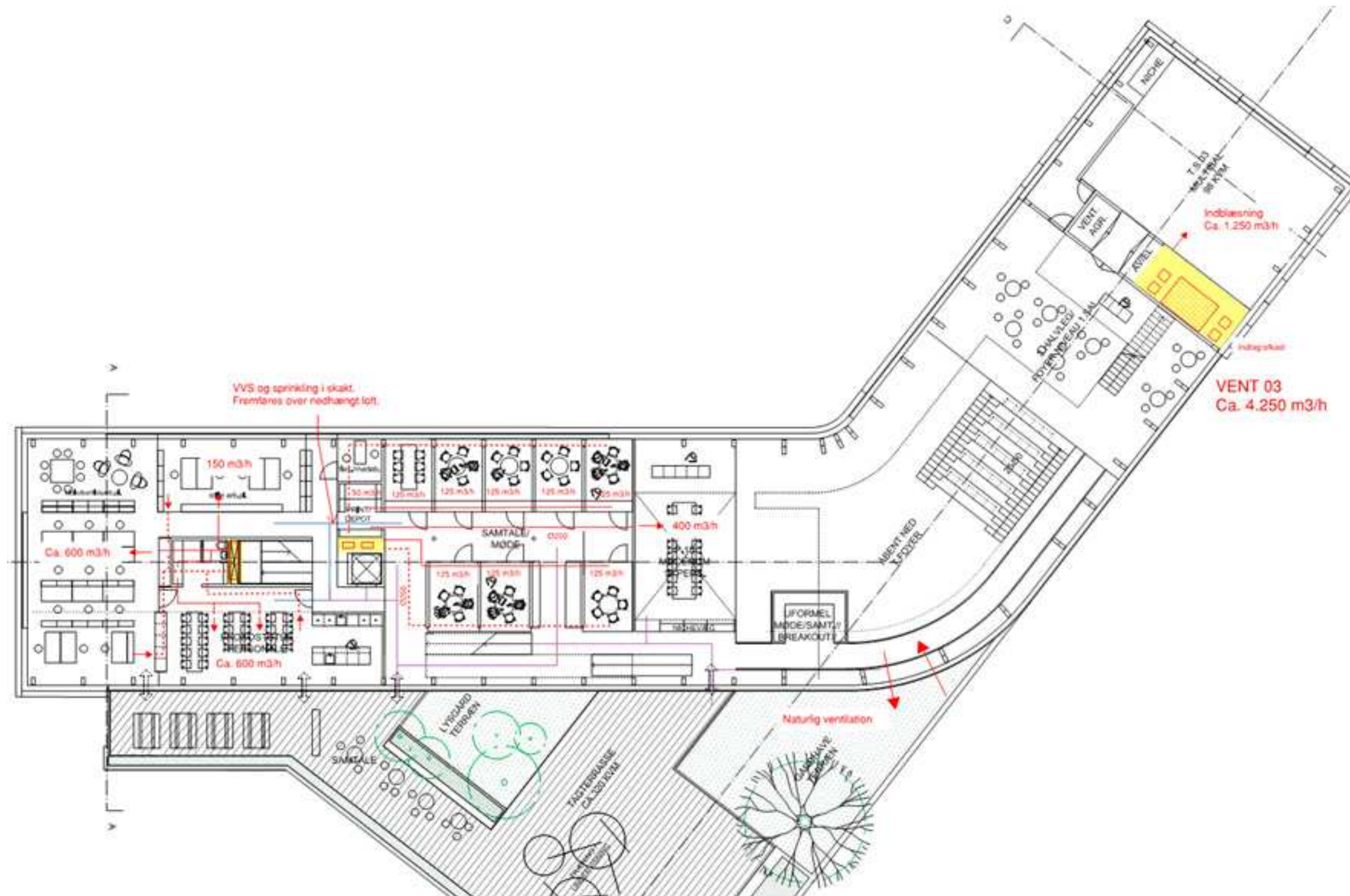




# 13 Tekniske fag, stuen

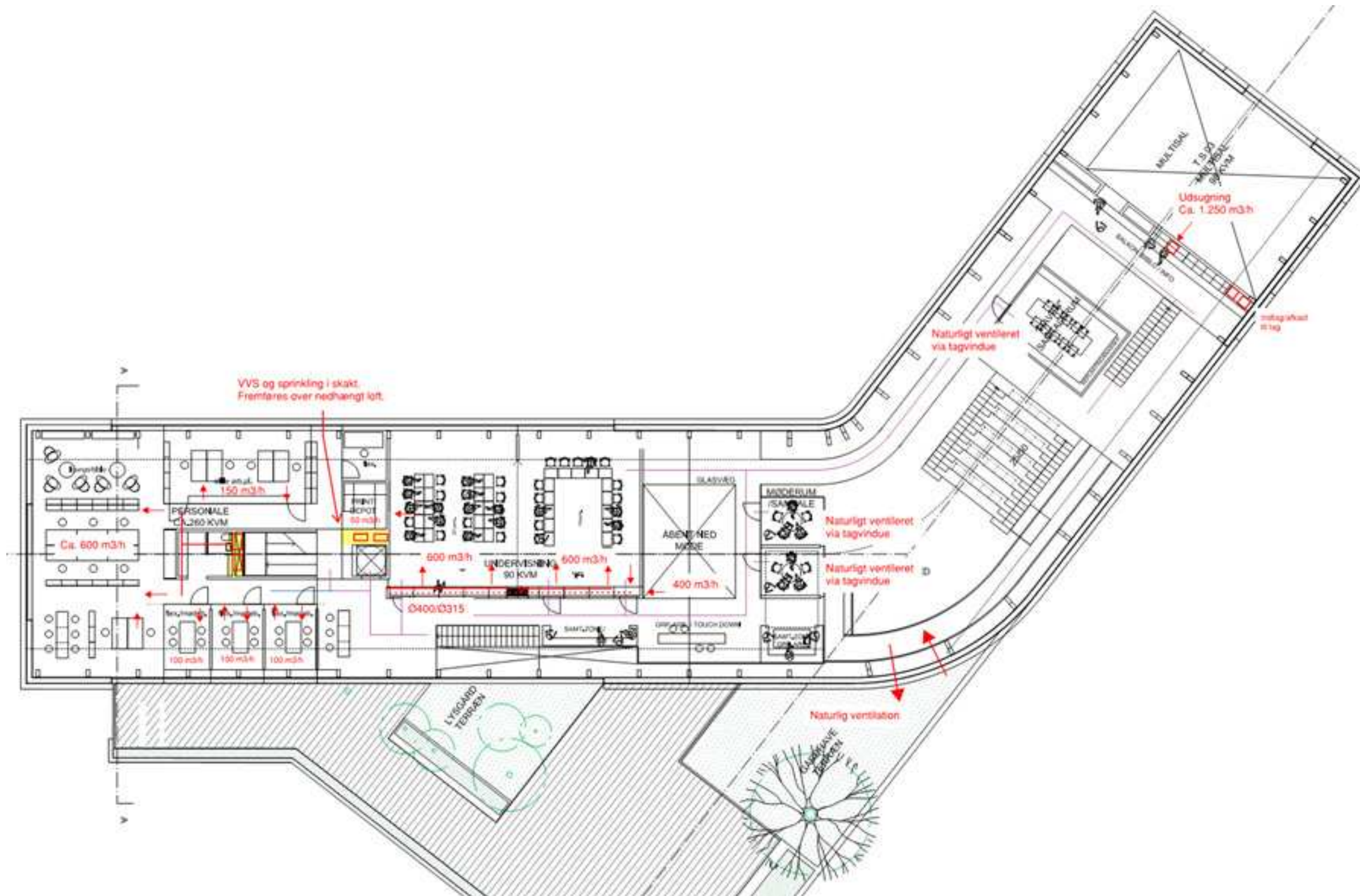


## 13 Tekniske fag, 1. sal





## 13 Tekniske fag 2.sal





# 13 EL, beskrivelse

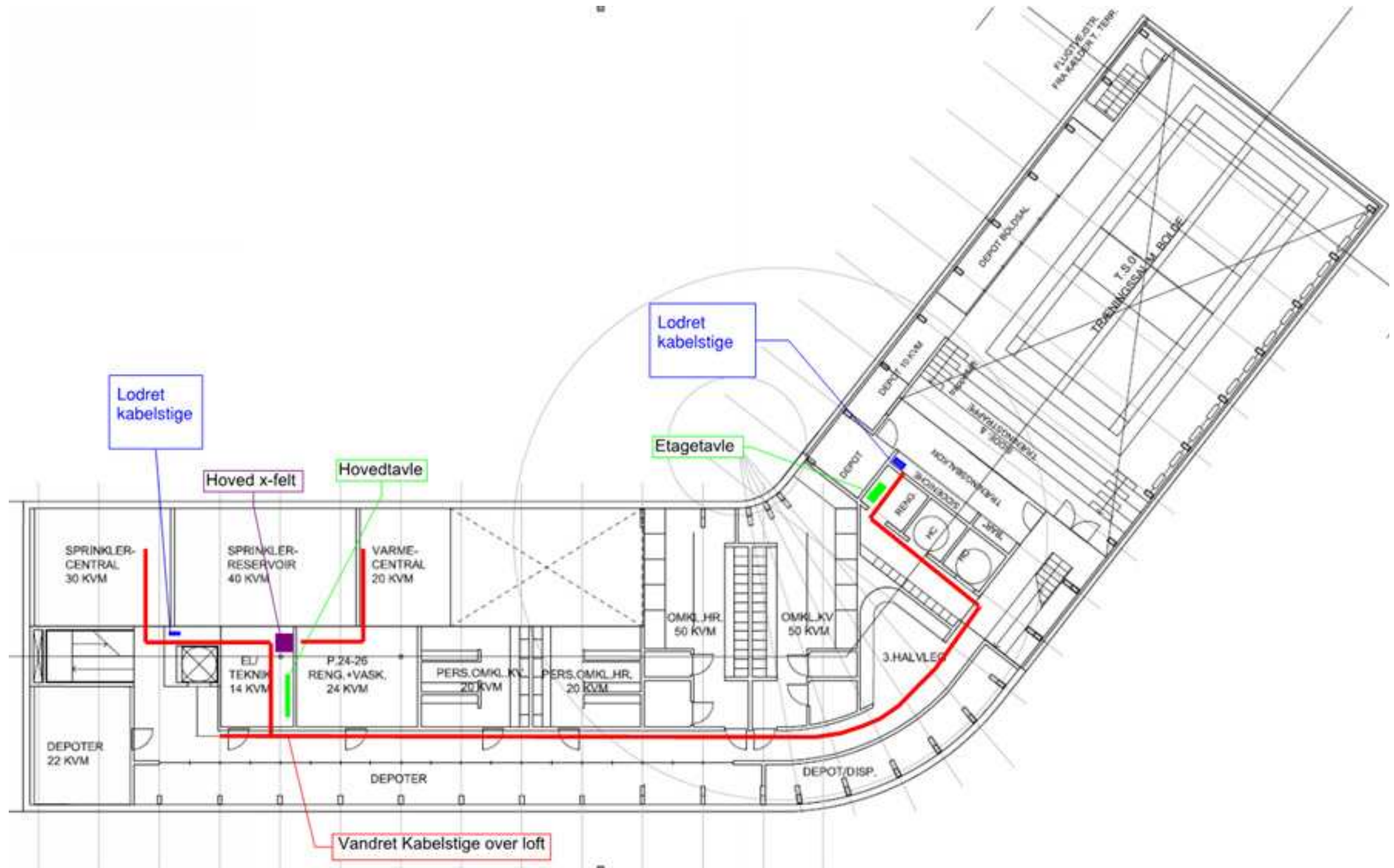
## Beskrivelse

|                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Forsyninger</b>                                                                                                                                                                                                                                         |
| El forsyning til bygningen hentes fra Radius Transformerstation 50796 med en reserveforsyning til sprinkler centralen fra Radius Transformerstation 51551                                                                                                  |
| Bygningen forsikres med 250 A på primær forsyningen og 125 A for sekundær forsyningen.                                                                                                                                                                     |
| <b>Måler</b>                                                                                                                                                                                                                                               |
| Der etableres en afregningsmåler på primær forsyningen for hele bygningen i hovedtavlen.                                                                                                                                                                   |
| Der etableres bi-måler i alle etagetavler og på alle større anlæg i bygningen. Alle måler skal kunne fjernaflæses.                                                                                                                                         |
| Alle detaljer vedr. måling aftales med KEID                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Tavler</b>                                                                                                                                                                                                                                              |
| Der etableres en hovedtavle i kælderen hvor hovedforsyningen kommer ind, og derfra fordeles strømmen rundt til etagetavlerne. Ved den store træningssal etableres der en område tavle i kælderen som dækker den del af bygningen lodret på alle etagerene. |
| I sprinkler centralen etableres der en forsyningstavle med 2 separate forsyninger fra hver sin transformerstation.                                                                                                                                         |
| <b>Hovedføringsveje</b>                                                                                                                                                                                                                                    |
| Der etableres en lodret føringsvej fra kælder til 2.sal i skakten ved elevatoren. Derudover etableres der en lodret føringsvej i en niche ved den store træningssal.                                                                                       |
| I kælderen etableres der en føringsvej igennem hele bygningen som forbinder hovetavlen med de 2 lodrette føringsveje.                                                                                                                                      |
| På etagerne etableres der vandrette føringsveje over loft, som kan fordele installationerne på etagen og forbinder etagetavlerne med den lodrette føringsveje.                                                                                             |

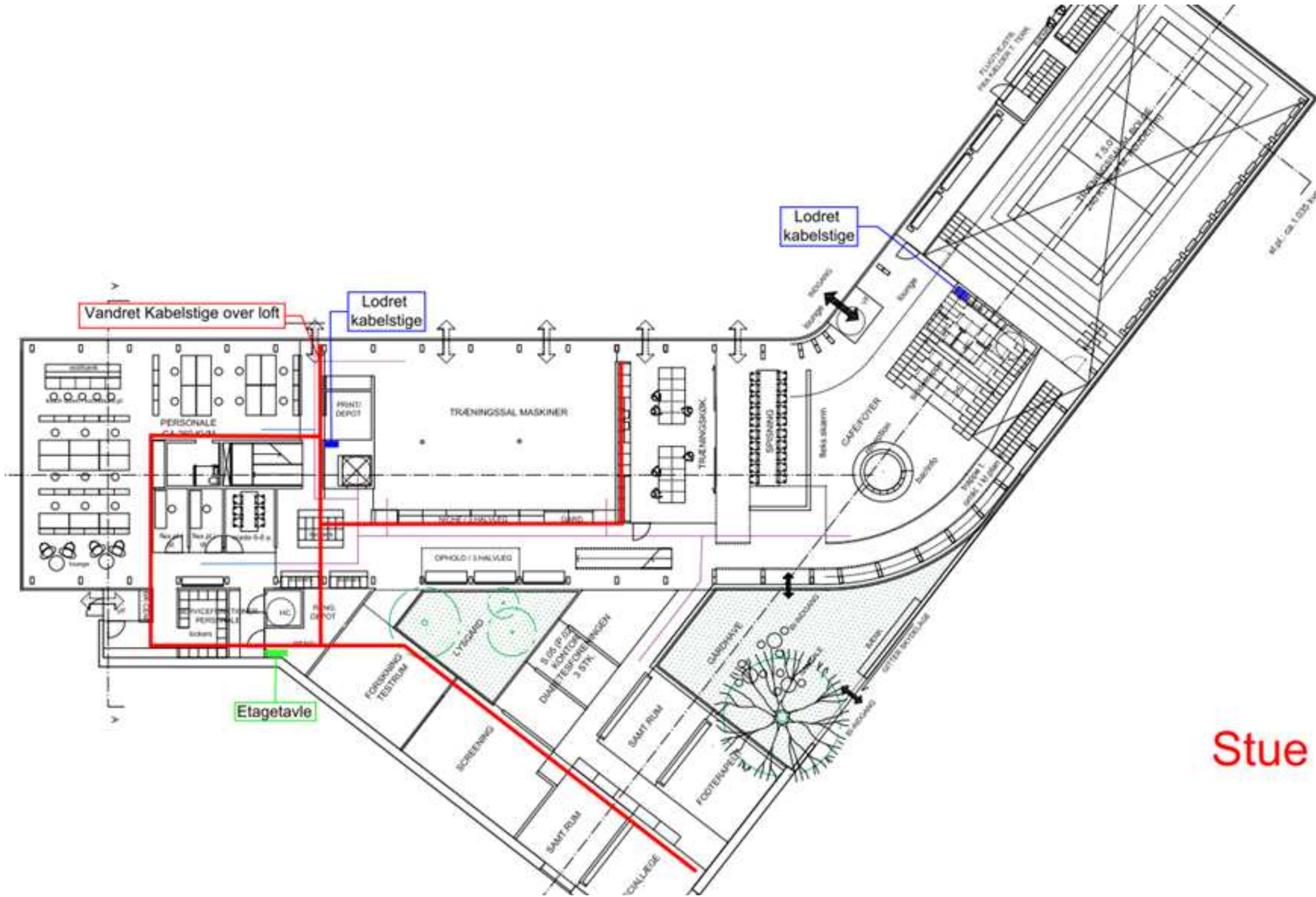
|                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Elinstallationer</b>                                                                                                                                                                                         |
| Der etableres arbejdsstationer tilpasset arkitektens indretning med arbejdspladser. En arbejdsstation bestykses med 1 stk. PDS stik og 2 stk. 230V stikkontakter.                                               |
| Arbejdsstationerne placeres i gulvbokse i de åbne kontorlandskaber, og i vægge i møderum og enkeltmands kontorer.                                                                                               |
| Der etableres en rengøringsstikkontakter i alle rum, og i større rum og gangarealer etableres der en stikkontakt pr. 15 meter                                                                                   |
| Der etableres stikkontakter og forsyninger til alle hårdhvide varer i køkkener og tekøkkener.                                                                                                                   |
| Alle brandinstallationer, ventilationsanlæg mv. forsynes fra hovedtavlen.                                                                                                                                       |
| <b>It og svagstrøm</b>                                                                                                                                                                                          |
| Der etableres et hoved x-felt i kælderen, som er dækkende for hele bygningen. PDS kablerne trækkes fra kælderen via de lodrette skakte og fordeles rundt på etagerne. Hele IT-installationen udføres som Cat 6A |
| Der etableres 1 stk. PDS stik pr. arbejdsstation.                                                                                                                                                               |
| Der etableres AP over nedhængte lofter jævnt fordelt på etagerne. AP bestykses med 1 stk. PDS stik.                                                                                                             |
| Der etableres et komplet ADK anlæg for hele bygningen.                                                                                                                                                          |
| Alle detaljer vedr. IT og svagstrøm aftales nærmere med KEID                                                                                                                                                    |
| <b>Belysning</b>                                                                                                                                                                                                |
| Der etableres en komplet moderne LED belysning i hele bygningen med hensyntagende til dagslysindfald, rummet udformning og funktion.                                                                            |
| I kontorer, sale og andre rum med dagslysindfald etableres der grundbelysning med dagslysstyring, tilstedeværelsesensor og mulighed for manuel overstyring.                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Belysning</b>                                                                                                                                                                                                      |
| I mødelokaler etableres der en grundbelysning med tilstedeværelsesensor og mulighed for manuel overstyring. Derudover etableres der særbelysninger i form af pendler over bord på egen tænding med mulighed for dæmp. |
| I toiletter, birum, teknikrum og omklædningsrum mv. etableres der en grundbelysning, som styres af tilstedeværelsesensor.                                                                                             |
| Der etableres en god udendørs belysning tilpasset bygnings udtryk og udformning, som er med til at skabe tryghed og god sigtbarhed for bygningens brugere                                                             |
| <b>Brand</b>                                                                                                                                                                                                          |
| Trappeopgange og skakte udføres i egen brandsektioner.                                                                                                                                                                |
| Der etableres fulddækkende ABA (automatisk brandalarmanlæg), AVA (automatisk varslingsanlæg) og AVS (automatisk vand sprinkleranlæg) i hele bygningen jf. brandstrategien.                                            |
| Derudover etableres der ABV (automatisk brandventilation) i elevatorskakt, generel flugtvejsbelysning og ABDL på branddøre.                                                                                           |

## 13 EL, kældere

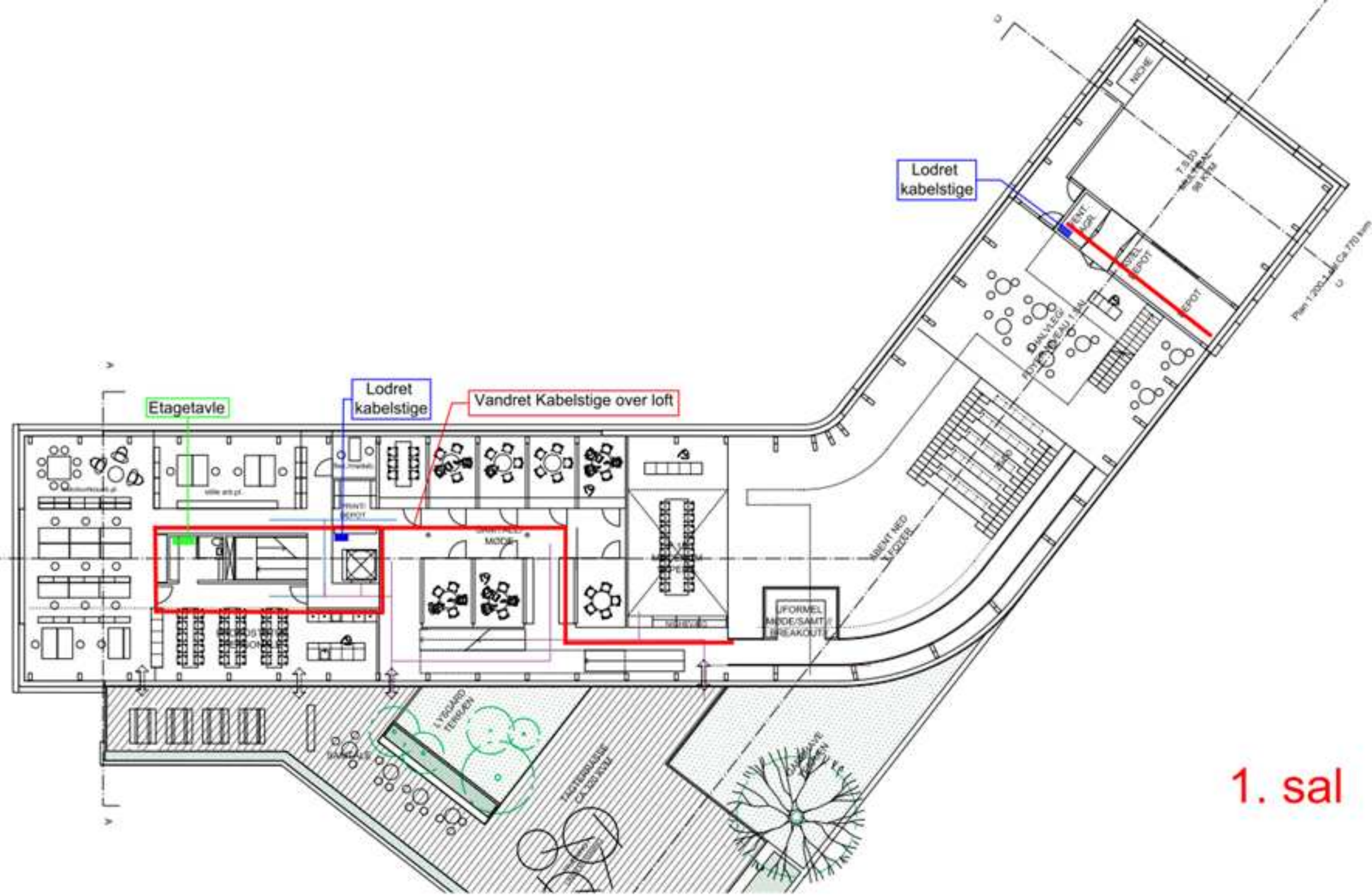


13 EL, Stue



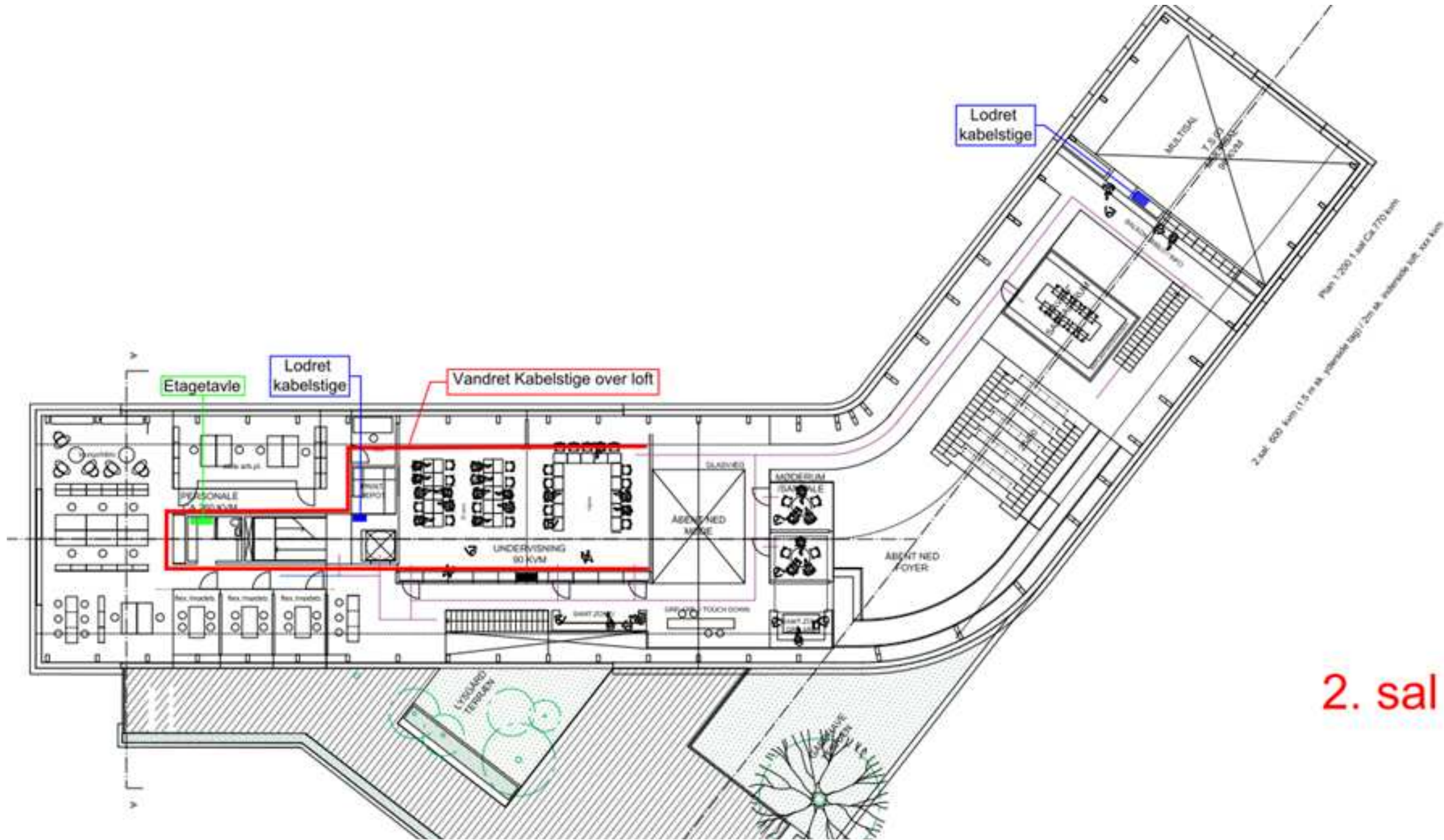


13 EL, 1.sal



1. sal

13 EL, 2.sal



2. sal