

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET 18. september 2020

SVARNUMMER

1

INDSENDT AF

Nicolai Eilstrup

POSTNR.

2300

BY

København S

HØRINGSSVAR

Det er positivt, at man søger at styrke skolebestyrelsesarbejdet i Københavns Kommune. Man bør dog søge at styrke dette så tidligt som muligt.

Her oplever jeg, at det er meget uheldigt, at man som forælder til elever på en af kommunens skoler med tidlig opstart (dvs. hvor skolen endnu ikke er bygget, fx Hannemanns Alle Skole og Skolen på Nordøstamager) ikke har mulighed for at deltage på lige demokratisk fod med de resterende borgere med børn på en kommunal folkeskole.

Her tænker jeg på den lokale regel om, at der skal være tre årgange på en skole, før men opretter en skolebestyrelse.

Jeg vil derfor opfordre til, at man overvejer at fjerne denne regel, så man allerede fra det første møde med folkeskolen har mulighed for at engagere sig i samarbejdet med skoleledelsen, kommunen mf.

Som det er i dag er det ikke muligt at blive hørt eller søge informationer andet end som enkeltborger, der aktivt søger det, eller, hvis man er heldig, at blive inviteret ind i en dialog med den eksisterende skoles skolebestyrelse og -ledelse, hvor ens barn er tilknyttet frem til de tre årgange er en realitet.

Det er nemlig heller ikke uligt, at stille op til skolebestyrelsesvalg eller deltage i valghandlingen som forælder til et barn på en skole med tidlig opstart.

Jeg synes det er demokratisk betænkeligt, og noget man bør ændre sideløbende med dette arbejde med at styrke skolebestyrelsernes arbejde i øvrigt.

Så giv nu alle forældre lige ret til at deltage i arbejdet for en bedre folkeskole.

/Nicolai

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

23. oktober 2020

SVARNUMMER

2

INDSENDT AF

Annette Assentoft

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Sundbyøster skole

POSTNR.

2300

BY

København S

HØRINGSSVAR

På vegne af Sundbyøster skole indsendes hermed høringssvar angående styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet.

Sundbyøster skole bakker både om om forslaget angående digitale skolebestyrelsesvalg samt en forretningsorden for skoler i KK, der er obligatorisk at bruge medmindre den enkelte skole selv har udarbejdet en.

På vegne af Sundbyøster skole

Annette Assentoft, Skolebestyrelsesformand

Få nyt om høringer

➤ [Abonnér](#)

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET 25. oktober 2020

SVARNUMMER

3

INDSENDT AF

Line Mark Rugholt

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Ørestad Skole

POSTNR.

2300

BY

København S

HØRINGSSVAR

Høringssvar i forbindelse med høring om Styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet

Skolebestyrelsen på Ørestad Skole har følgende kommentarer:

Vi bifalder den overordnede idé om at styrke skolebestyrelsesarbejdet.

Først og fremmest synes vi at det er en rigtig god idé at kunne afholde digitale valg til skolebestyrelsen. I den nuværende situation er brugen af digitale værktøjer udbredt, og det vil give mening også i dette tilfælde. Ørestad Skole har brugt digital afstemning ved valg til Forældrerådet i KKFO og det har vi gode erfaringer med.

Vi er også positive overfor at vedtægter, skabeloner og værktøjer stilles til rådighed.

En bedre rapportering af og overblik over økonomien i Kvantum vil vi ser frem til, særligt hvis det betyder at skolens ledelse/administration kan få frigivet tid til at arbejde med skolens udvikling frem.

Skolerne i Ørestad har allerede god dialog og arbejder sammen i mange sager. På den baggrund er det en god idé at ønske mere dialog skolerne imellem. Vi anser det dog for sandsynligt at der skal mere til end en gruppe på Aula.

Vi vil også gerne kommentere på et helt andet forhold som vi mener kan styrke skolebestyrelserne og skoleudviklingen. Den nye skole på Hannemanns Allé har manglet et repræsentativt organ for forældrene. Heldigvis har forældrene været gode til at samle sig - både selv og sammen med de to andre skoler i Ørestad. Vi kunne godt ønske os at der er opmærksomhed på at en ny skole tidligt i processen får mulighed konstituere et repræsentativt organ - eller bliver repræsenteret i skolebestyrelsen ved den skole hvor den nye skole huses. Lige om lidt er står Vejlandskvarterets Skole i samme situation.

Med venlig hilsen

Skolebestyrelsen på Ørestad Skole

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

28. oktober 2020

SVARNUMMER

4

INDSENDT AF

Caroline Norén Stevns

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Skolen i Sydhavnen

POSTNR.

2450

BY

København SV

HØRINGSSVAR

Vedhæftet finder i Høringssvar fra skolebestyrelsen på Skolen i Sydhavnen.

MATERIALE:



hoeringssvar styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet.pdf

Få nyt om høringer

> Abonnér

D. 22. oktober 2020

Høringssvar fra Skolebestyrelsen på Skolen i Sydhavnen (SIS)

Som relativ ny skole, ser vi generelt positivt på at Børne- og Ungdomsforvaltningen med denne høring ønsker at styrke skolebestyrelsesarbejdet.

I den forbindelse mener vi at der er overset et vigtigt element i styrkelsen af skolebestyrelsesarbejdet, nemlig tilvejebringelse af en digital samarbejdsplatform for skolebestyrelsens medlemmer.

Det er en stor mangel i det daglige samarbejde og efter overgangen fra Forældreintra til Aula, gik vi fra at have en mindre brugbar samarbejdsplatform, som dog var tilgængelig, til at have ingenting.

Det hæmmer arbejdet i skolebestyrelsen. Herunder evnen til at bevare overblik relateret til lovpligtige opgaver skolebestyrelsen har, samt muligheden for effektivt og nemt at opretholde og etablere et samarbejde omkring skolebestyrelsens forpligtigelser. Såsom at udarbejde principper, m.m.

Vi ønsker at Børne og Ungdomsudvalget indstiller at Børne- og Ungdomsforvaltningen tilvejebringer en samarbejdsplatform til skolebestyrelsens medlemmer og mener at dette nemt kan håndteres ved at udvide forældremedlemmernes Unilogin med rettigheder der svarer til børnenes unilogin, således skolens MS Office 365 platform kan benyttes som digital samarbejdsplatform.

Med denne adgang kan skolebestyrelsen tilvejebringe et digitalt samarbejdsforum via MS Teams.

Adgang kan evt. opbygges således der oprettes et login baseret på rolle, frem for en konkret person. Fx et Formand, medlem og suppleant Unilogin, som kan videregives ved udskiftning i skolebestyrelsen. Sidstnævnte vil dermed kun kræve at et skift af password ved udskiftning.

De konkrete og meget akutte behov for tilvejebringelse af en digital samarbejdsplatform, der for alvor kan styrke skolebestyrelsesarbejdet, er detaljeret beskrevet i dette høringssvar under afsnittet **Vedr.**

Skolebestyrelsers kommunikation via Aula.

Besvarelse er de 4 beslutningspunkter

Ad Punkt 1. at det sendes i høring at optage vedlagte forretningsorden for skolebestyrelser i styrelsesvedtægten for folkeskolen i København, jf. bilag 1

Optagelse af en generel forretningsorden der dækker alle skoler i Københavns Kommune, vil i høj grad lette arbejdet, især i opstartsfasen for nyetablerede skolebestyrelser. SIS tilslutter sig dette punkt.

Med denne vedtagelse ønsker vi som tillæg, at forvaltningen etablerer en proces for løbende at opdatere og vedligeholde den gældende forretningsorden såfremt det vurderes nødvendigt, grundet ændringer i lokale eller regionale justeringer af det underliggende lovgrundlag og bestemmelser (beskrevet i afsnittet, Regler der gælder uafhængigt af skolebestyrelsernes forretningsorden). Processen skal indbefatte at de enkelte skolebestyrelser informeres når der udgives en opdateret forretningsorden.

Ad Punkt 2. at det sendes i høring, at styrelsesvedtægten for folkeskolen i København ændres, så forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen kan vælges ved elektroniske valg

I den digitale tidsalders ånd, kan SIS skolebestyrelse tilslutte sig dette punkt.

Se dog nedenstående generelle bemærkning vedr. digital samarbejdsplatform, der også benævnes kort under emnet "Skolebestyrelses kommunikation via Aula" i indstillingen.

Ad Punkt 3. at eksempler på god praksis udgives via "Bedst sammen" mhp. at understøtte skolebestyrelsesarbejdet, herunder de vedlagte eksempler om årshjul, dagsorden, skabelon til opsamling på kvalitetssamtalen, jf. bilag 2, 3 og 4.

Skolebestyrelsen på SIS hilser dette initiativ velkomment og kan tilslutte sig.

Vi ser frem til at se nærmere på hvordan vi kan få støtte til at forholde os til nøgletal om skolens arbejde med inklusion, samt de øvrige initiativer.

Dog skal det bemærkes at dette er første gang Skolen i Sydhavnen gøres bekendt med at denne platform eksisterer. I den forbindelse falder vi tilfældigt over en udmærket pjece "Introduktion til forældresamarbejdet", udarbejdet af Københavns Kommune, som direkte henvender sig til skolebestyrelser.

Link til pjecen:

https://bedstsammen.kk.dk/sites/bedstsammen.kk.dk/files/foraeldresamarbejde_folkeskolen_a4_12.pdf

Der anmodes derfor om som tillæg til dette punkt, at Forvaltningen udarbejder en kommunikationsplan for at udbrede indholdet af portalen når denne udvides med en Skolebestyrelses-værktøjskasse. Herunder informere om hvad man med fordel kan bruge det tilgængelige materiale til. Det er ikke nok at skrive det på en hjemmeside som ingen kender.

Det bemærkes også at der i portalens introduktion står skrevet at portalen særligt henvender sig til pædagoger, lærere og andre der arbejder med Københavns børn og unge. Forvaltningen bør derfor overveje om den foreslåede kommunikationsplan relateret til kendskab til portalen og det tilgængelige materiale også bør omfatte fritidstilbud og undervisning der involverer undervisning af børn fx i sportsklubber.

En 3 min. introduktionsvideo til portalen som let kan deles digitalt, kunne overvejes.

Ad Punkt 4. at personalerepræsentanter og skoleledere tilbydes kompetenceudvikling i varetagelse af skolebestyrelsesarbejde

Skolebestyrelsen på SIS kan tilslutte sig dette punkt. Vi ønsker også at understøtte en kultur, som giver rum for professionel uenighed og at der i stedet skal fokuseres på kompetenceløft.

Øvrige kommentarer

Vedr. Budget og Kvantum

Skolebestyrelsen i SIS ønsker at arbejdet med at tilvejebringe rapportering vedr. den enkelte skoles økonomi prioriteres. Det er pt. Ikke muligt for Skolebestyrelsen at godkende skolens budget, som loven foreskriver.

Vedr. Skolebestyrelsers kommunikation via Aula

Det er fint at der fokuseres på et kommunikationsrum i Aula til brug for kommunikation mellem Skolebestyrelsen og forældre generelt. Aula kan fint håndtere denne kommunikation som vi ser det i dag, men kan også sagtens forbedres på dette punkt.

Aula kan dog på ingen måde løfte det behovet for en digital samarbejdsplatform som skolebestyrelsen har brug for. Set i lyset af digitale valg Ad punkt 2, opstår endnu et behov for en digital samarbejdsplatform, således det er muligt at udarbejde en samlet præsentation af evt. nye og genopstillede kandidater til skolebestyrelsen.

Efter Aulas indtog vælter det skriftlige materiale skolebestyrelsen har behov for at dele rundt i tilfældige beskeder. Materiale der ses på med måneders mellemrum, går tabt i diverse tråde af kommunikation på Aula. Det er op til de enkelte at huske, hvem der sendte beskeden med de vedhæftede filer der var vigtige. Der er ingen struktur eller overblik i Aula. Platformen er simpelt hen ikke designet til fildeling. Vi har ikke alle vores historiske filer samlet et sted. Hvilket gør det umuligt at vidensdele historiske forløb, da vi ikke har mulighed for effektiv fildeling og etablering af arkiv. Det gør samarbejdet ineffektivt og historiske dialoger og skrivelser går tabt, da materiale og besvarelser udarbejdes lokalt hos de enkelte bestyrelsesmedlemmer.

Konkrete og akut behov for samarbejdsplatform efter nedlæggelse af forældreintra og overgang til Aula kan opgøres til følgende 4 hovedpunkter:

- 1) Mulighed for opbevaring, udarbejdelse og deling af filer, hvor de enkelte bestyrelsesmedlemmer kan oprette/redigere og dele diverse filer. Nedenstående opstilling er en del af de filer vi på SIS har behov for at kunne tilgå under skolebestyrelsesmøder og i mellemtiden mellem møderne. Listen er ikke udtømmende:
 - Godkendte of offentliggjorte principper
 - Materiale udarbejdet i forbindelse med tilsyn af principper
 - Svar på tilsyn af principper
 - Midlertidige arbejdsversioner af nye eller justerede principper som alle medlemmer kan tilgå og tilføje rettelser til.
 - Gældende forretningsorden
 - Referater
 - Planlægning af møde materialer med skolens kontaktførelse, forældre kommunikation fra bestyrelsen om lokale beslutninger, nyhedsbreve m.m.
 - Deling af henvendelser til og fra myndighederne, samt mulighed for et arbejdsrum hvor evt. besvarelser opbevares under udarbejdelse.
 - Styringsrelaterede dokumenter, såsom aktionsplaner og årsplaner
 - Modtaget materiale fra diverse Forvaltninger som bestyrelsen skal forholde sig til, fx dette høringsmateriale og svar

- Henvendelser fra og besvarelser til forældre der henvender sig til skolebestyrelsen.
 - Diverse skabeloner, fx brevskabelon
- 2) Mulighed for at afholde online bestyrelsesmøder
- Under Covid19, hvor skolerne blev lukket ned, opstod et akut behov for at kunne afholde online møder via en digital platform. Dette behov ser vi ikke er blevet mindre i den seneste udvikling af Covid19, samt den generelle digitale udvikling i samfundet. Ved at stille en platform til rådighed for bestyrelsesmedlemmer der også kan benyttes til at afholde møder lettes dette arbejde.
 - SIS har under ovenstående nedlukningsfase været nødsaget til at benytte vores børns Unilogin og deres adgang til Københavns kommune MS Office platform, således der kunne etableres et møde via MS Teams. Dette kunne forsvares da Danmark var i særlig situation under særlige omstændigheder. Det var selvsagt ikke muligt at dele filer via børnenes MS Teams, da de således vil være tilgængelige for dem. Det vil dog være praktisk at kunne dele filer imellem hinanden også under Online møder.
- 3) Mulighed for at bevare historikken af diverse dialoger ifbm. Skolebestyrelsesarbejdet
- Aula giver mulighed for at kommunikere skriftligt imellem hinanden. Som nævnt i indledningen er det ikke hensigtsmæssigt at dele filer imellem bestyrelsesmedlemmer via beskedfunktionen i Aula.
 - Der er ligeledes en del kommunikation der går tabt, ved udskiftning af Skolebestyrelsesmedlemmer.
- 4) Mulighed for digitalt at involvere forældregrupper
- Der er et stigende behov for at kunne udforme digitale henvendelser som små video'er og spørgeskemaer i arbejdet med at informere og involvere forældre i skolebestyrelses arbejde.
 - Lige nu er det kun offentlige tilgængelige tjenester som youtube og gratis spørgeskema ydelser der er tilgængelige for bestyrelsens samarbejde. Det er ikke hensigtsmæssigt.

Adgang til Office 365 og MS Teams via et skolebestyrelses Unilogin der har samme rettigheder som skolebørnenes Unilogin har, ville kunne opfylde ovenstående behov.

Office 365, giver adgang til MS office produkterne og gør det lettere at udarbejde, og vedligeholde fx principper samt andre publikationer.

MS Teams gør det muligt at bevare kommunikationstråde, samt at afholde online bestyrelsesmøder.

MS Teams (og den underliggende sharepoint løsning), gør det muligt at oprette et filbibliotek og arkiv.

Office 365 produkter som MS Forms og fx MS Stream el.lign gør det muligt at udarbejde spørgeskemaer, digitale stemmesedler og dele video materiale nemt.

Skolebestyrelsen i SIS anmoder derfor at der oprettes et Bestyrelses Unilogin til skolebestyrelsesmedlemmer.

Mvh

Skolebestyrelsen fra Skolen i Sydhavnen

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

28. oktober 2020

SVARNUMMER

5

INDSENDT AF

Sebastian Horst

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Skole og Forældre København

POSTNR.

2100

BY

København Ø

HØRINGSSVAR

Se vedlagte høringssvar fra Skole og Forældre København

MATERIALE:



horingssvar vedr styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet - sof kbh.pdf

Få nyt om høringer

➤ Abonnér

Høringssvar fra Skole og Forældre København vedr. styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet

SoF Kbh har deltaget i udvalgsarbejdet der har ledt frem til det materiale der er fremlagt for Børne- og Ungdomsudvalget – og kan derfor grundlæggende støtte indstillingen. Vi takker politikkerne for at skubbe udvalgsarbejdet igang og vi takker forvaltningen for godt samarbejde. Vi har dog følgende bemærkninger:

- Det er ikke korrekt som det stod i indstillingen til Børne- og Ungdomsudvalgets møde 16-9-2020 at *"Det fremgår af folkeskoleloven, at en skolebestyrelse selv fastsætter sin forretningsorden"*. Gældende ret på landsplan er, at kommunen kan fastsætte forretningsordenen for hver enkelt af kommunens folkeskoler, men at kommunen kan uddelegere det helt eller delvist til den enkelte skolebestyrelse. I København er det i styrelsesvedtægten for folkeskolerne valgt helt at uddelegere det til de enkelte skolebestyrelser. Det er vi grundlæggende glade for, da det giver mulighed for at lave en forretningsorden der passer godt til den enkelte skoles vilkår, udfordringer og traditioner. Fastsættelsen af en standardforretningsorden har vi bedt om af hensyn til de skolebestyrelser der ikke selv har fastsat en standardforretningsorden samt – som det meget fint er forklaret i forvaltningens indstilling – for at fungere som vejledning for skolebestyrelser, når de fastsætter/ændrer deres egen forretningsorden.
- Det skal tydeliggøres at standardforretningsordenen gælder ubetinget hvis den enkelte skolebestyrelse ikke selv har fastsat en forretningsorden indtil de evt. selv fastsætter en forretningsorden. Samtidig ønsker vi at det præciseres at evt. ændringer til det nye bilag med standardforretningsorden skal vedtages af BR i lighed med hvad der gælder for bilag 7 (jf. § 1, stk. 7). Det kan f.eks. gøres med følgende tilføjelse til styrelsesvedtægtens §:4, stk. 14, idet vi antager at det nye bilag bliver nummer 11:

"Hvis skolebestyrelsen ikke har fastsat en forretningsorden, så gælder den standardforretningsorden, der er angivet som bilag 11 indtil skolebestyrelsen eventuelt selv fastsætter en forretningsorden. Ændringer i bilag 11 skal godkendes af Borgerrepræsentationen."

Dermed bliver den samlede ordlyd af §:4, stk. 14:

"Skolebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Hvis skolebestyrelsen ikke har fastsat en forretningsorden, så gælder den standardforretningsorden, der er angivet som bilag 11 indtil skolebestyrelsen eventuelt selv fastsætter en forretningsorden. Ændringer i bilag 11 skal godkendes af Borgerrepræsentationen."

- Vi støtter at der kan afholdes elektroniske valg til skolebestyrelsen, dog ønsker vi at forvaltningen udarbejder gode vejledninger i hvordan de enkelte skoler kan sikre kendskab til hvordan man gennemfører valghandlinger elektronisk med høj valgdeltagelse. Vi bidrager gerne til udviklingen af en sådan vejledning.
- Vedr. medarbejderrepræsentanternes muligheder for at ytre sig og deltage i skolebestyrelsesarbejdet vil vi gerne tilslutte os protokolbemærkningen om at det er vigtigt for skolebestyrelsens rolle som demokratisk organ, at repræsentanter for skolens elever og personale har mulighed for at rådføre sig med de grupper, som de repræsenterer, og at de nyder særlig beskyttelse, således at de i bestyrelsen har frihed til at kunne kritisere ledelsens dispositioner. Vi har ikke selv indhentet generel viden om hvordan det går med dette – vi har kendskab til enkelte

sager hvor det faktisk af medarbejderrepræsentanterne er oplevet som en udfordring, men vi har indtil videre støttet os til KLF's vurdering af at det ikke er et generelt problem.

- Vedr. budget og kvantum henviser vi til vores høringssvar vedr. ny budgetmodel hvor vi angiver hvilke konti vi finder nødvendige for at skolebestyrelsen kan føre tilsyn. For nemheds skyld er disse gengivet nedenfor.

På vegne af Skole og Forældre København

Kirsten Birk Lassen

Formand

Konto som skolebestyrelser har brug for ift. at kunne varetage skolebestyrelsens tilsynspligt

Indtægtsbudgettet:

Skolens indtægt fordel på de forskellige dele som ender med at indgå i beregningen i budgetmodellen, og udviklingen over seneste 3 år for at man kan følge skolens udvikling.

Udgiftsbudget:

Skolens udgifter over seneste tre år fordelt på:

- Løn, opdelt på
 - o Ledelse
 - o Pædagogisk personale
 - o Vikar
 - o Andet
- Driftsudgifter, opdelt som minimum på
 - o Kursus/efteruddannelse til pædagogisk personale
 - o Kursus/efteruddannelse til øvrige
 - o Undervisningsmidler, gerne opdelt i bøger, digitale abonnementer og øvrige
 - o Elevaktiviteter
 - o Lejrskole og ekskursion
 - o Udendørsvedligeholdelse
 - o Rengøring
 - o EAT/madskoler

KKFO'ens udgifter over de seneste tre år fordelt på:

- Løn, opdelt på
 - o Ledelse
 - o Pædagogisk personale
 - o Vikar
 - o Andet
- Driftsudgifter, opdelt som minimum på
 - o Kursus/efteruddannelse til pædagogisk personale
 - o Kursus/efteruddannelse til øvrige
 - o Udendørsvedligeholdelse
 - o Rengøring

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

28. oktober 2020

SVARNUMMER

6

INDSENDT AF

Sebastian Horst

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Lergravsparkens Skole

POSTNR.

2300

BY

København S

HØRINGSSVAR

Skolebestyrelsen har drøftet indstillingen og kan støtte den. Vi har dog følgende bemærkninger:

1. Det skal tydeliggøres at standardforretningsordenen gælder ubetinget hvis den enkelte skolebestyrelse ikke selv har fastsat en forretningsorden, indtil de evt. selv fastsætter en forretningsorden.
2. Når der er påbegyndes at kunne afholde elektroniske valg til skolebestyrelsen, finder vi det vigtigt at der udarbejdes gode vejledninger i hvordan vi som skole kan sikre kendskab til hvordan man gennemfører valghandlinger elektronisk med høj valgdeltagelse.

På vegne af skolebestyrelsen

Sebastian Horst (formand)

Få nyt om høringer

> Abonnér

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

29. oktober 2020

SVARNUMMER

7

INDSENDT AF

Lars Sørensen

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Københavns Lærerforening

POSTNR.

1809

BY

Frb. C

HØRINGSSVAR

Høringssvar fra Københavns Lærerforening

Med venlig hilsen

Lars Sørensen

MATERIALE:

 [hoering sb arbejdet.pdf](#)

Få nyt om høringer

➤ [Abonnér](#)

Høring - Styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet

Københavns Lærerforening kan anbefale, at der sker en styrkelse af arbejdet i skolebestyrelsen.

Vi oplever, på linje med arbejdet i det lokale MED udvalg, at der er problemer med SB's indsigt i økonomien på skolen.

Vi oplever derudover, at medarbejderrepræsentanterne i skolebestyrelsen/SB, ofte ikke har et tilstrækkeligt kendskab til rammerne for arbejdet i SB. Vi er derfor tilfredse med indstillingens pkt. 4: 'At personalerepræsentanter og skoleledere tilbydes kompetenceudvikling i varetagelse af skolebestyrelsesarbejdet'

I forbindelse med afsnittet: 'Samarbejdet i skolebestyrelsen, herunder medarbejdernes muligheder', nævnes, at Københavns Lærerforening ikke vurderer, at personalets mulighed for at ytre sig er udfordret. Vi har med forvaltningen drøftet problemstillingen i forhold til ytringsfriheden for medarbejderrepræsentanterne i SB og har nævnt, at vi ikke hører, at ytringsfriheden er udfordret i SB. Men det er en helt anden sag, når vi generelt taler om ytringsfriheden på skolerne – her oplever vi bestemt ikke, at der i tilstrækkelig grad er rum for professionel uenighed.

Endeligt vil vi ikke undlade at nævne, at vi oplever at den københavnske folkeskole lider under en ofte manglende inddragelse af medarbejdergruppen. Vi kan se, at der tit tages beslutninger af stor betydning for arbejdet, uden at der sker en inddragelse af de medarbejdere, der skal fungere under beslutningen.

Vi forventer, i forhold til den demokratiske involvering af medarbejdergruppen, at den nye lærerarbejdstidsaftale A20, og aftalens beskrivelse af samarbejdet lokalt på skolen, vil være med til at sikre, at de ansattes stemme fremadrettet vil blive hørt i forbindelse med behandling af skoleårets prioriteringer. I aftalens § 4 stk. 4 beskrives, at målsætninger og ledelsens prioriteringer skal præsenteres på et møde mellem skoleledelsen og lærerne med henblik på, at lærerne kan kvalificere målsætninger og skoleplan forud for, at lederen træffer den endelige beslutning – som så skal godkendes af SB.

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

29. oktober 2020

SVARNUMMER

8

INDSENDT AF

Nørrebro Lokaludvalg

POSTNR.

2200

BY

København N

HØRINGSSVAR

Se vedhæftede høringssvar fra Nørrebro Lokaludvalg til høring om styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet

MATERIALE:



horingssvar fra noerrebro lokaludvalg vedr. styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet.pdf

Få nyt om høringer

> Abonnér



Høringssvar fra Nørrebro Lokaludvalg vedr. høring om styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet

Hermed Nørrebro Lokaludvalgs input til styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet:

En standard forretningsorden

Lokaludvalget finder det hjælpsomt med en standard forretningsorden for bestyrelsernes arbejde.

Skolernes budget og økonomi

Lokaludvalget finder det også hensigtsmæssigt at budgettet for skolen indgår som et fast punkt på møderne eller at dette formuleres i forretningsordenen. Formålet er at sikre, at de forskellige nuancer i et budget kan foldes ud, samt at bestyrelsen sikres indsigt i forskellige handlemuligheder i forhold til budgettets anvendelse. Budgetvejledning for skoler kan ligeledes formidles til skolebestyrelsen.

Lokaludvalget er bekymret over at KVANTUM ikke i tilstrækkelig grad kan skabe transparens i økonomien i forhold til skoler og bestyrelser. Ligeledes bør det også synliggøres for bestyrelserne, hvilke bagvedliggende puljer i distriktet, der i løbet af et år kan understøtte skolernes bestræbelser.

Nørrebro har haft en skole, der har været på økonomisk handleplan i 5 år. Det har ikke i tilstrækkelig grad været synligt, hvilke konsekvenser det havde, og hvor længe man kan være på økonomisk handleplan. Ligeledes var den pågældende skole på faglig handleplan. Nu er den pågældende skole i et kæmpe turn-around og vi håber inderligt at det lykkes, men havde dog ønsket, at der havde været lydhørhed i distriktet, således at flere perspektiver havde kunne sikre at skolen havde fået hjælp tidligere.

29. oktober 2020

Sagsnummer
2020-0828975

Dokumentnummer
2020-0828975-4

Sekretariatet for Nørrebro
Lokaludvalg
Nørrebrogade 208
2200 København N

EAN-nummer
5798009800275

Trivsel

Lokaludvalget ønsker at der i forretningsordenen ligeledes indgår et punkt om skolens arbejde med trivsel. Da et stigende antal børn og unge ikke trives, er det afgørende at skolen skaber gode og lærerige fællesskaber i skolen. Ikke kun indsatser rettet mod enkelte elever eller grupper, men som et værdigrundlag for hele skolen, som kan skabe en platform for "hvordan vi er sammen i skolen". For at kunne arbejde med værdigrundlaget for trivsel, er det af betydning at indsatserne ikke individualiseres, men netop involverer børn og unge også i formuleringen af fælles spilleregler. Lokaludvalget peger på at de sociale spilleregler og værdigrundlaget er synligt hele tiden. Værdisættet kan også udfoldes til forældregruppen, da de har en stor interesse i at fællesskabet fungerer og børnene trives. Skolerne kan hente inspiration til dette arbejde i SKOLESTYRKEN.dk, der arbejder med trivsel i alle hjørner af skolen og alle ledere, lærer og elever er involveret.

Lokaludvalget mener også at elevernes repræsentant for lærings- og trivelsmiljøet skal indgå i skolebestyrelsen og at dette indføres i standardforretningsordenen.

Beskyttelse af medarbejderrepræsentanter

Medarbejderrepræsentanter bør have en særlig beskyttelse på lige fod med TR-repræsentanter. Det er heldigvis ikke et nuværende problem, men bør alligevel indskrives for at signalere, at vi i København har åbenhed og tillid til, at vi alle kan tale frit.

Ligeledes mener lokaludvalget at trivselsundersøgelse for lærerne bør indgå som punkt på skolebestyrelsens møder.

Samarbejde mellem skolebestyrelse og distriktschef

Lokaludvalget har erfaring for, at der er mange kvalificerede medarbejdere på både skoler og i distriktet. Lokaludvalget finder det hensigtsmæssigt at der er et tydeligere samspil mellem skolebestyrelsen og distriktschefen. Det skaber mulighed for involverende dialoger og samtidig en synliggørelse af retningslinjer og vejledninger fra distriktschefen i forhold til den enkelte skole. På den måde kan skolebestyrelse og distriktschefen sammen sikre skolens udvikling. Da distriktschefen har 3 supportsamtaler med skolelederne i løbet af et år, kan den ene eventuelt konverteres til skolebestyrelsesmøde med distriktschefen.

Kommunikation på tværs af skolebestyrelser

Lokaludvalget ser gerne, at der skabes mulighed for at bestyrelser kan kommunikere på tværs af de enkelte bestyrelser. Lokaludvalget er opmærksom på at AULA er én måde at kommunikere på, men det

vil være en fordel at erindre, at der i en skole er mange forskellige arenaer, der skal kommunikeres på.

Baggrund for høringssvaret

Lokaludvalget har talt med forældre i skolebestyrelsen og medarbejdere på nogle af bydelens skoler. Derudover er materialet drøftet i børne- og ungearbejdsgruppen med baggrundsviden fra en løbende dialog med skolerne, og endeligt på Lokaludvalgsmødet 27. oktober af et samlet lokaludvalg.

Med venlig hilsen,

Mogens Petersen
Formand for Nørrebro Lokaludvalg

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

30. oktober 2020

SVARNUMMER

9

INDSENDT AF

Bjarne Oppelstrup

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Kirkebjerg skole /skolebestyrelsen

POSTNR.

2720

BY

Vanløse

HØRINGSSVAR

Se vedlagte høringssvar fra skolebestyrelsen.

MATERIALE:



horingssvar om styrkelse af skolebestyrelsesarbejde - oktober 2020.pdf

Få nyt om høringer

➤ Abonnér



30. oktober 2020

Høringssvar om styrket skolebestyrelsesarbejde

Kirkebjerg skoles skolebestyrelse har gennemgået og drøftet høringsmaterialet om det styrkede skolebestyrelsesarbejde, og har nedenstående kommentarer.

Generel opbakning til styrkelsen

Skolebestyrelsen på Kirkebjerg skole bakker op om udspillet til styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet.

Skolebestyrelsen kan være bekymret for om Aula er et velegnet forum at have drøftelser på tværs af skolebestyrelser, da aula ikke faciliterer denne typer debatfunktioner.

Skolebestyrelsen er glad for, at der er udarbejdet et udkast til forretningsordenen, så der er noget at falde tilbage på, samtidig med det giver mulighed for at prioritere andet væsentligt, som skolebestyrelsen er optaget af.

Ønsker til forbedring

Det er et håb og ønske, at elektroniske valg understøttes af en platform til at foretage de elektroniske valg, så det ikke noget man skal finde lokale løsninger på.

Vi ønsker en funktionalitet i Aula til dokumenthåndtering for skolebestyrelsen. Der findes desværre ikke et dokument-forum/arkiv til opbevaring og deling af dokumenter i Aula på nuværende tidspunkt, som både forældre og medarbejdere har adgang til. Det er muligt at opbevare og tilgå dokumenter i Fælle filer, men her vil alle forældre kunne læse med, så det er kun velegnet til "færdige" dokumenter, der har interesse for alle forældre. Skolebestyrelsen ønsker løsning på dette.

Hilsen

Bjarne Oppelstrup
skoleleder

Maria Bagger Grell
skolebestyrelsesformand

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

30. oktober 2020

SVARNUMMER

10

INDSENDT AF

Caroline Lillelund

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Skolebestyrelsen for Rådmandsgades Skole

POSTNR.

2200

BY

København N

HØRINGSSVAR

Høringssvar vdr. Styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet

Skolebestyrelsen for Rådmandsgades Skole støtter overordnet Børne- og Ungdomsudvalgets indstilling med følgende bemærkninger og indvendinger:

Ad pkt. 1: Vi støtter forslaget om, at en standardiseret forretningsorden gøres gældende for alle skolebestyrelser, der ikke specifikt har udarbejdet deres egen.

Ad pkt. 2: Vi støtter forslaget om, at det bliver muligt at holde elektroniske valg til skolebestyrelserne.

Ad pkt. 3: Vi er umiddelbart ikke begejstrede for ideen om, at portalen 'Bedst sammen' udvides. Vi er bekymrede for, at portalen med tiden blot i endnu højere grad end i dag kommer til at flyde over med uopdaterede dokumenter og materialer fra forvaltningen og igen hurtigt mister sin relevans. Da skolebestyrelsesarbejdet for forældrerepræsentanter er frivilligt og ulønnet er det uhensigtsmæssigt at producere større mængder tekster og dokumenter, der ikke retter sig meget direkte mod de problemstillinger, som skolebestyrelserne pt. står over for og arbejder med eller aktuelt efterspørger. Organisationen Skole og Forældre stiller allerede et virkeligt godt og overskueligt materiale til rådighed for skolebestyrelserne. I forhold til information med aktuell relevans for kommunens skolebestyrelser (det kunne fx være en orientering om kommunens forstærkede (?) rengøringsindsats på skolerne under Covid-19,) finder vi det mest hensigtsmæssigt med direkte kommunikation fra forvaltning og/eller politikere til skolebestyrelsernes medlemmer fx i form af et nyhedsbrev.

Hvad der kunne være nyttigt, ville være online facilitering af samarbejde og erfaringsudveksling mellem skolebestyrelser i Københavns Kommune. Mange af skolerne står over for meget ens problemstillinger, og vi oplever et stort behov for et fælles rum for erfaringsudveksling og –opsamling. Opdaterede lister med kontaktoplysninger på de enkelte skolebestyrelsesformænd for kommunens skoler ville således være en stor hjælp i det daglige arbejde.

Ad pkt. 4: Vi støtter, at skoleledere og personalerepræsentanter tilbydes kompetenceudvikling i forhold til skolebestyrelsesarbejdet, og at forvaltningen understøtter skolebestyrelsernes relevans for disse grupper.

Vi undrer os dog over, at skolebestyrelsernes elevrepræsentanter slet ikke er nævnt i Børne- og Ungdomsudvalgets indstilling, selvom de ligesom personalerepræsentanter er fuldgældige medlemmer af skolebestyrelsen og har stemmeret. Hvis Børne- og Ungdomsudvalget ønsker at styrke skolebestyrelserne som samarbejdsorganer, mener vi, at der er et stort potentiale i at arbejde særskilt med kompetenceudvikling for elevrepræsentanter og med at udvikle normer for elevdeltagelse i skolebestyrelsesarbejdet, der øger denne gruppes mulighed for deltagelse og engagement.

MATERIALE:



hoeringssvar.pdf

Få nyt om høringer

> Abonner

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

30. oktober 2020

SVARNUMMER

11

INDSENDT AF

Annette S. Andersen

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Husum Skole - Skolebestyrelsen

POSTNR.

2700

BY

Brønshøj

HØRINGSSVAR

Høringssvar – Husum skole og fritidsinstitution:

Styrkelse af skolebestyrelsesarbejde

Bestyrelsen i Husum skole og fritidsinstitution støtter generelt forslaget.

Vi vil dog fremhæve at forslaget omkring elektroniske valg vil være et stort fremskridt til også at få de ældre elevers forældre med til valget. I ikke-covid-19 tider har udskolingsforældre umiddelbart ikke nogen ærinder på skolen i samme stil som forældre til børn i indskolingen, og vi har selv tidligere set at det giver en skævvridning i forhold til afstemningen. Vi håber der med forslaget kommer vejledning fra forvaltningen til hvordan skolen kan sikre kendskabet til at gennemføre valget elektronisk (og dermed sikre høj valgdeltagelse).

Vedr. skolebestyrelsens arbejde med tilsyn af budget, er vi glade for at se at der er nedsat en arbejdsgruppe i forvaltningen der skal se på forbedring af rammerne hertil. Mulighederne i dag er meget begrænset, og meget svært gennemskueligt. Specielt når vores administrative leder ikke længere sidder på skolen, men er samlet i et adm. Fællesskab. Kendskabet til daglig drift er dermed meget begrænset og vores evt. spørgsmål omkring skolens budget og opfølgning herpå meget begrænset.

Endelig mener vi, at skabelonen til en forretningsorden gør det lettere for bestyrelser der ikke allerede har en forretningsorden at få tænkt over og sat rammerne for bestyrelsens arbejde.

På vegne af skolebestyrelsen

Annette Andersen

Skolebestyrelsesformand, Husum skole og fritidsinstitution

Få nyt om høringer

➤ [Abonner](#)

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE STYRKELSE AF SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

OPRETTET

30. oktober 2020

SVARNUMMER

12

INDSENDT AF

Dorthe Brandenburg Frederichsen

VIRKSOMHED / ORGANISATION

Amager Fælled Skoles forældrebestyrelse.

POSTNR.

2300

BY

København S.

HØRINGSSVAR

Høringssvar til "Styrkelse af skolebestyrelsesarbejdet" (2020-0071456).

Udarbejdet af skolebestyrelsen på Amager Fælled Skole, oktober 2020.

Skolebestyrelsen på Amager Fælled Skole har følgende bemærkninger til forslaget fremsat på BUU-mødet 6. november 2019.

Ad.1: Vedrørende forretningsorden for skolebestyrelser:

Bestyrelsen er enig i de forelagte ændringsforlag af styrelsesvedtægten for folkeskolen i København, således at bilag 1, skabelon til forretningsorden, optages i denne.

Et udkast til forretningsorden kan tjene til inspiration til bestyrelsens arbejde og ligeledes overskueliggøre bestyrelsens opgaver. Endvidere kan en skabelon til forretningsorden sikre, at alle områder af en skolebestyrelses forpligtelser er tilgodeset på den enkelte skole.

Vi anbefaler ligeledes, at bestyrelser, der ikke har en fyldestgørende forretningsorden, bliver pålagt en sådan, således at paragraffer i Folkeskoleloven vedrørende skolebestyrelsens forpligtende opgaver opfyldes. I tilfælde af at en bestyrelse er i besiddelse af mangelfuld forretningsorden, kan der være en fare for, at styrelsesvedtægten for folkeskolen, altså lovgivning og rammer bag skolebestyrelsens arbejde, ikke overholdes. I sådanne tilfælde kan bilag 1 tjene til inspiration.

Ad.2: Ændring af styrelsesvedtægten for folkeskolen i København, således at forældrerepræsentanter til skolebestyrelser kan vælges ved elektroniske valg.

Vi er enige i anbefalingen om at muliggøre en åbning for elektronisk afstemning til skolebestyrelser.

Dette af følgende årsager:

En mulig forøgelse af interessen for at stemme og dermed en forøgelse af stemmeprocenten

Mulighed for en administrativ lettelse

Foruden kommentarer til selve høringspunkterne, -at 1+2, har vi følgende kommentarer:

Vedrørende punktet "Samarbejdet i skolebestyrelsen, herunder medarbejderrepræsentanternes muligheder":

De medarbejdervalgte skolebestyrelsesmedlemmer udgør en vigtig aktørgruppe i den samlede skolebestyrelse. Hvor stor en rolle de to repræsentanter spiller reelt, varierer fra skole til skole og afhænger af baglandet.

Det er dog af yderst stor vigtighed i forhold til de demokratiske processer, at de medarbejdervalgte er beskyttet i deres ansættelse i de tilfælde, hvor der fx ses en professionel uenighed, og hvor medarbejderrepræsentanterne qua deres mandat fra deres kolleger udtrykker uenighed med enten forældre eller ledelse.

I og med at medarbejdernes beskyttelse ikke eksplicit er beskrevet i folkeskoleloven/styrelsesvedtægterne mener vi, at der vil være en reel risiko for, at der netop ikke ydes beskyttelse i tilfælde af tvist mellem medarbejder og ledelse. Derfor bakker vi op om, at der i arbejdes for mulighed for beskyttelse i lovgivningen

Vedrørende punktet "Budget og Kvantum":

Da indsigt i og godkendelse af skolens økonomi og budget er en vigtig del af skolebestyrelsens beføjelser, finder vi det vigtigt, at kommunens nye Kvantum-system giver mulighed for en større transparens. Som PSP- elementerne forlægges på nuværende tidspunkt, er det umulig for lægfolk at få et reelt indblik i posternes indhold. Dette faktum umuliggør skolebestyrelsens mulighed for at stille sig nysgerrig eller kritisk overfor skolens økonomiske dispositioner.

På bestyrelsens vegne,
Dorthe Brandenburg Frederichsen.

Få nyt om høringer

> Abonnér