

Projektskabelon

Projekt navn:	Høstp picnic 10. september 2017
Projekts ansvarlig:	Katja i sekretariatet, og 2-3 medlemmer/arbejdsgruppe i lokaludvalget?
Hvilke aktiviteter består projektet af?	Guidede ture og diverse aktiviteter, som æblemostning, besøg i bigård, smagsprøver, land art, mal mel og bag fladbrød Sløjd af kæmpebjørneklo og meget mere
Hvem er målgruppe?	Borgere i Sydhavnen, sekundært i hele København.
Hvad er formålet med projektet?	At udbrede kendskabet til Sydhavnstippen som bydelens fælles baghave, at sætte fokus på lokale, udendørs aktivitetsmuligheder og fødevarer, at fastholde den store interesse for Tippen.
Hvorfor er det et vigtigt formål?	Det er vigtigt at bevare bynaturen, og det er vigtigt for bydelens identitet og samhørighed
Hvorfor er disse aktiviteter egnede til at opnå formålet?	Erfaringerne viser, at fællesskabende aktiviteter, der inspirerer til deltagelse tiltrækker mange gæster i mange aldre
Hvilke resultater forventer vi? Herunder: Hvordan forventer vi, at projektet kan bidrage til bydelens udvikling? Hvad forventer vi efterfølgende at kunne 'føde ind med' til forvaltning og Borgerrepræsentation?	
På kort sigt:	Fastholdelse af traditioner og cementering af Høstp picnic som årets store fejring af Tippen og det lokale engagement i stedet
På langt sigt:	Fastholdelse af traditioner og cementering af Tippen som bydelens vilde fælles baghave
Samarbejdspartnere: Bl.a. By og Havn, SydhavnsCompagniet, Danmarks Naturfredningsforening, Dragør Dramryggerlaug, Fårelauget, Børnekulturstedet, Copenhagen Volunteers, Biavlerne m.fl.	
Tidsplan:	Arrangementet foregår søndag d. 24. september. De to foregående år har det været å naturens dag, men æblerne er ikke modne, og det har ikke givet ekstra bevågenhed. Inden sommer tages der kontakt til eksterne samarbejdspartnere omkring deltagelse i dagen. Efter sommer planlægges dagen i detaljer. Der udarbejdes en detaljeret opgave- og ansvarsplan.
Forventninger til lokaludvalgets medlemmer	Deltage i planlægningen sammen med sekretariatet, deltage i arrangementet mhp. Dialog med gæsterne og praktisk afvikling af dagen.
Forventninger til sekretariatet	Økonomistyring, sikre tilladelser, kontrakter m.v., koordinere med samarbejdspartnere, grafik og kommunikation
Budget:	Guidede ture, aktiviteter, musik m.v. til eksterne hjælpere: 21.000 Materialer, forplejning m.v. til interne hjælpere: 6.500 PR: 8.000 kr. Diverse: 1.500 kr. I alt: 37.000 kr., der skal tages fra Kgs. Enghave Lokaludvalgs puljemidler