

Projektbeskrivelse til projekter i KFF

Udarbejdet af: Amma Asare-Nyako

Dato: April 2011

Godkendt af:

Dato:

Revideret:

Dato:

Sagsnummer: 2011-57160

Dokumentnr: 2011-294304

Oplysningerne i projektbeskrivelsen udgør projektplanen. Oplysningerne i projektbeskrivelsen skal danne grundlag for beslutningen om, hvorvidt projektet skal gennemføres.

Punkterne 1 – 7 er identiske med projektidéen og kan kopieres derfra.
Punkterne 8 – 11 skal præciseres i forhold til oplysningerne i projektidéen.

Dokumentet er dynamisk og justeres løbende, når der er ændringer undervejs i projektperioden.
Det er vigtigt, at du markerer ændringerne.

Projektbeskrivelse

1	Projektets titel	ForeningsGuide+
2	Projektets baggrund Beskrivelse af eventuel historik for projektet. Det kan være beskrivelse af en problemstilling. Det kan være beskrivelse af resultatet af forundersøgelser, som har ledt frem til et projekt. Beskrivelse af projektets baggrund kan tjene til at understøtte forståelse af projektets formål.	<p>Integration & Fritid har pr. 1. januar 2011 opstartet en ForeningsGuide+ - gruppe for frivillige over 45 år. ForeningsGuide+ - gruppen er opstartet på baggrund af driftsmidler i afdelingen, men i løbet af processen er det erfaret, at frivilligruppen kræver ekstra ressourcer i form af rekruttering, fastholdelse og opfølgning af frivillige og facillitering. Integration & Fritid afsætter 100.000kr af egne midler og søger yderligere 120.000 kr. fra Den tværgående integrationspulje til en projektmedarbejder, som skal stå for gennemførelse af projektet. Samlet budget er på 220.000kr.</p> <p>Projektet er et søsterprojekt til ForeningsGuiderne og ForeningsGuideQ. (www.kk.dk/integration&fritid) (www.foreningsGuiderne.dk). Som ForeningsGuiderne og ForeningsGuideQ har projektet til formål at støtte minoritetsbørn og -unge og deres forældre fra udsatte boligområder i at starte til en fritidsaktivitet i deres lokalområde.</p> <p>ForeningsGuiderne har eksisteret siden 2003 og består på nuværende tidspunkt af 8 frivilligrupper i København og én på Frederiksberg.</p>

Målgruppen

Projektet har flere målgrupper:

Den primære målgruppe er minoritetsbørn og -unge, (og deres forældre), der ikke er aktive i foreningslivet, men som har brug for hjælp til at starte og blive fastholdt i foreningslivet. På nuværende tidspunkt drejer det sig om børn fra socialt belastede boligområder i bydelene: Tingbjerg, Nørrebro, Amager, Bispebjerg, Vesterbro, Sjælør Boulevard, Valby, Østerbro og Frederiksberg.

Den sekundære målgruppe er de på nuværende tidspunkt 9 frivillige foreningsGuidegrupper og deres koordinatore. I gennemsnit omfatter det ca. 70 frivillige ForeningsGuider og 9 koordinatore.

De frivillige er for de flestes vedkommende 20-30 år, studerende med etnisk dansk baggrund. Størstedelen af koordinatorene er ligeledes studerende og ansat som studentermedhjælpere.

Derudover består søstergruppen ForeningsGuideQ af 20 aktive frivillige kvinder med anden etnisk baggrund og en ansat projektleder. Der er i løbet af de sidste 2 år uddannet 40 frivillige guider.

Gennem projektet ForeningsGuiderne er det erfaret, at frivilligruppen hovedsagligt består af unge studerende. Det har været en udfordring, at få de ældre til at blive en del af de eksisterende grupper, som fortrinsvis for ForeningsGuidernes vedkommende består af unge studerende, og i forhold til ForeningsGuideQ består af kvinder med minoritetsbaggrund. Det er herved et af ønskerne med ForeningsGuide+, at skabe en gruppe som skal bestå af frivillige over 45 år.

De frivillige

De frivillige over 45 år, er frivillige som har en bred livserfaring og viden fra arbejdslivet – kompetencer som er relevante at bruge i arbejdet som frivillig ForeningsGuide.

Projektet vil gerne drage nytte af dette potentiale, da det kan være en styrke i mødet med etniske minoritetsbørn og -unge og deres forældre. Viden om hinandens hverdagsliv er endvidere en gevinst for begge parter og bliver fremhævet i det personlige møde.

Dele af gruppen består af førtidspensioner, som har brug for ekstra støtte og opbakning i forhold til guidningerne og den personlige udvikling.

Derudover muliggør det frivillige arbejde et fællesskab guiderne imellem, som kan være med til at motivere samt skabe rum for sparring og udvikling blandt de frivillige. Det vurderes endvidere, at der er potentiale for at skabe en mere stabil frivilligruppe.

Integration og foreningsliv

Det er vigtigt for integrationsprocessen, at etniske

		<p>minoriteter og etniske danskere har mulighed for at mødes i et neutralt forum, hvor der er fokus på en fælles aktivitet og det at have det sjovt sammen. Sportsklubber og andre fritidsaktiviteter er et godt sted at mødes, fordi deltagerne mødes frivilligt og om en fælles interesse - fx kulturelt eller idrætsbestemt. At tage del i forskellige aktiviteter i et demokratisk fællesskab, såsom en forening, kan være med til at styrke folks evne og interesse for at tage ansvar for eget liv og deres evne og interesse for at deltage aktivt og engageret i samfundet generelt</p>
3	<p>Formål Beskrivelse af <i>hvorfor</i> projektet igangsættes.</p>	<p>Projektets formål er, at få flere etniske minoritetsbørn og -unge ind i foreningslivet ved at opstarte en ny frivilligruppe med folk over 45 år.</p>
4	<p>Målgruppe Beskrivelse af <i>hvem</i> der får gavn af, at projektet igangsættes.</p>	<p>Projektet har to målgrupper, hvoraf den ene er etniske minoritetsbørn og -unge, og deres forældre, der ikke er aktive i foreningslivet, men som har brug for hjælp til at starte og blive fastholdt i foreningslivet. På nuværende tidspunkt drejer det sig om børn fra udsatte boligområder i bydelene: Tingbjerg, Nørrebro, Amager, Bispebjerg, Vesterbro, Sjælør Boulevard, Valby, Østerbro og Frederiksberg</p> <p>Derudover er målgruppen personer over 45 år fra København og omegn, som ønsker at indgå i ForeningsGuide+ - gruppen uafhængig af køn og etnicitet. Rekrutteringen er rettet mod personer på og udenfor arbejdsmarkedet.</p>
5	<p>Mål Beskrivelse af <i>hvordan</i> formålet/formålene skal opnås.</p>	<p><u>Måden hvorpå ForeningsGuide+ skal opnå målene, er følgende:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afhælp de eksisterende ForeningsGuide-grupper i lokalområderne (især de grupper som har lange ventelister) • Være opsøgende ude i lokalområder (eksempelvis ved lokale arrangementer) • Samarbejde med allerede eksisterende lokale indsatser, såsom lektiehjælp • Samarbejde med foreninger i forbindelse med guideforløb • Tilbyde konkret hjælp og vejledning til familierne • Følge op på guideforløb <p><u>Måden hvorpå Integration & Fritid skal opnå målene er</u></p>

		<p><u>følgende:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Udbrede kendskab til projektet (eksempelvis ved at holde oplæg, for målgruppen) • Afholde kurser for de frivillige (eksempelvis konflikthåndtering) • Lave opfølgning på guidninger • Holde månedlige møder (opfølgning og erfaring) • Afholde sociale arrangementer for de frivillige
6	<p>Succeskriterier Beskrivelse af <i>hvordan</i> vi skal kunne se, at formålet er nået (så konkret og målbart som muligt).</p>	<p><u>Frivillige:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducerende samtale med hver enkelt frivillig • Rekruttering af 15-20 frivillige guider • 80 % af guiderne skal opleve at have fået større viden indenfor forenings- og integrationsarbejdet samt større indsigt i målgruppen • Min. halvdelen af de frivillige ForeningsGuide grupper ude lokalt skal opleve at ForeningsGuide+ støtter op omkring dem • Månedlige fællesmøder <p><u>Børn og unge:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der guides min. 15 børn pr. kvartal • Min. 50 % af børnene er fastholdt ved sæsonafslutning
7	<p>Projektets berettigelse (business case) Dokumentation af projektets berettigelse ud fra de estimerede omkostninger ved udvikling og implementering. Eventuelle konsekvenser ved ikke at igangsætte projektet samt alternativer til igangsættelsen kan også nævnes her.</p>	
8	<p>Ressourceforbrug i projektfasen (business case), herunder</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Projektmedarbejder • Ca. 15-20 frivillige ForeningsGuider

	<ul style="list-style-type: none"> • forbrug af interne arbejdstimer (400 kr./t) • eksterne konsulenttimer • anskaffelser • øvrigt 	<ul style="list-style-type: none"> • Konsulenter i Integration & Fritid (Vidensdeling med relevante kollegaer) • Oplægsholdere/kurser
9	Ressourceforbrug i driftsfasen (business case) De forventede omkostninger (både forbrug og besparelser i 2 år), når projektet er overgået til driftsfasen.	
10	Projektperiode Start og sluttidspunkt.	1. januar 2011 – 1. maj 2012
11	Organisering, herunder rolleafklaring Projektejer, styregruppe, projektleder, projektgruppe, referencegruppe	Integration & Fritid er et opsøgende konsulentteam i København Kommune, som har til opgave at fremme og understøtte integrationen af den etniske minoritetsbefolkning i foreningslivet. Integration & Fritid yder blandt andet rådgivning om integrationsarbejde, bevilger midler til folkeoplysende integrationsprojekter og leverer information om relevante netværk. <ul style="list-style-type: none"> • Projektejer: Rikke Thielcke, kontorchef i Integration & Fritid • Projektleder: Amma Asare-Nyako, ansat i Integration & Fritid
12	Bemærkninger , fx relation til BSC, sammenhæng med andre projekter i KFF/KK, oplysninger som er afgørende for beslutningen om projektets igangsættelse	Projektet samarbejder med følgende projekter: KulturGuiderne, ForeningsGuiderne, Minipartnerskabsprojektet, FerieCamps og ForeningsGuideQ, som alle er tilknyttet Integration & Fritid. I de forskellige projekter fokuserer samarbejdet på: Kursusafholdelse, fastholdelse af børn i foreningerne, forældreinddragelse, rekruttering og fastholdelse af frivillige samt de børn, der skal guides.
13	Interessenter En nærmere analyse af projektets interessenter, herunder målgruppen. Bemærkninger/eksempler. En selvstændig interessentanalyse (hjælpekema) udarbejdes og linkes hertil	<u>Forventede interessenter:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Lokale foreninger • Andre lokale aktører: boligsociale medarbejdere, Helhedsplaner, Områdeløft, friskoler skoler, folkeskoler • Andre Integrationsprojekter (FerieCamps, ForeningsGuideQ, Minipartnerskabsprojektet og Kulturguiderne m.fl.) • Ældresagen • Frivilligcentre

		<ul style="list-style-type: none"> • Fagforeninger
14	<p>Risici En nærmere vurdering af projektets risici, herunder økonomiske konsekvenser. En selvstændig risikovurdering (hjælpekema) udarbejdes og linkes hertil</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Frafald af frivillige • Besværligheder vedr. rekruttering af frivillige • Manglende børn på venteliste → eget opsøgende arbejde
15	<p>Tidsplan, herunder angivelse af blandt andet</p> <ul style="list-style-type: none"> • hovedindsatsområder frem til de enkelte mål • milepæle • møder med projektejer, styregruppe mv. • Udarbejdelse af statusrapport/-er (hjælpekema) undervejs 	<p><u>Projektstart januar 2011</u> ForeningsGuide+ blev opstartet i januar 2011 og har på nuværende tidspunkt tilknyttet 8 frivillige guider.</p> <p><u>Januar - juni 2011</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekruttering af frivillige • Etablering af gruppen • Indkøring • Guidninger • Udarbejdelse af materiale <p><u>Juli-december 2011</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekruttering af frivillige • Indkøring • Fastholdelse • Guidninger • Opfølgingsmøder • 30. september – Frivillighedsfestival • Kursusafholdelse • Status (December 2011) <p><u>Forår - sommer 2012</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekruttering af frivillige • Indkøring • Fastholdelse • Guidninger • Opfølgingsmøder <ul style="list-style-type: none"> • Evaluering (maj 2012) - Fokusgruppe interview/spørgeskema til de frivillige guider - Status på guideforløb - Udarbejdelse af erfaringshåndbog
16	<p>Implementering Beskrivelse af hvordan projektets resultat implementeres i organisationen.</p>	<p>ForeningsGuide+ gruppen forventes implementeret i Integration & Fritids øvrige projekter herunder ForeningsGuiderne.</p>

17	Kommunikation (i projektperioden) En selvstændig kommunikationsplan (hjælpekema) udarbejdes og linkes hertil	Resultater og erfaringer formidles løbende via Integration & Fritids hjemmeside og Kultur- og Fritidsforvaltningens Intranet og Nyhedsbrev. Ligeledes vil der løbende skrives artikler til de lokale medier med udgangspunkt i projektets succeshistorier. Derudover udarbejdes, sammen med ForeningsGuideQ, en erfaringshåndbog, der indeholder projektets form, metoder og indhold. Den skal være anvendelig for kollegaer og eksterne samarbejdspartnere, herunder projektmagere, skoler, integrationsmedarbejdere og foreninger mv.
18	Evaluering	Der udarbejdes midtvejsstatus i december 2011, samt evaluering i maj 2012.