

ANSØGNINGSKEMA

TILSKUD TIL INTERNATIONALE KULTUR/ IDRÆTSEVENTS

Vejledning

Alle felter i ansøgningsskemaet nedenfor bedes udfyldt inden indsendelse. Hvis du har behov for at give yderligere oplysninger (fx kort motiveret ansøgning), er du velkommen til at vedlægge disse som bilag.

Spørgsmål til udfyldelsen og den videre behandling af ansøgningen kan rettes til Kultur- og Fritidsforvaltningen.	
Officiel eventtitel På dansk og engelsk samt med angivelse af køn	UEFA Nations League Finals 2025 Herrer
Tidspunkt for afvikling Dato og årstal. Hvis ukendt dato, angiv forventet måned	4.-8. juni 2025.
Arrangør(-er) Hvilke(t) specialforbund, klub(ber), virksomhed(er) mv.	UEFA, Dansk Boldspil-Union og Københavns Kommune. Københavns Kommune er medarrangør og overborgmesteren skal underskrive Host City agreement, hvilken definerer kommunens værtsbyforpligtigelser og budgetansvar herfor. Agreement skal underskrives senest 3. marts 2025. Underskrivelse af Københavns Kommune kræver en god dialog mellem KK, DBU og UEFA for juridiske tilretninger til UEFA's standardaftale, som det ligeledes var tilfældet ifm. buddet på UEFA Women's EURO 2025.
Sted for afvikling Københavnske bydel(e), facilitet(er) og eventuelle andre kommuner.	Landskampe i Parken og på Brøndby Stadion. Der planlægges afviklet to landskampe i Parken. Den 4. juni 2025 spilles semifinal 1 med Danmark som deltager, og søndag den 8. juni om aftenen afvikles finalen. Semifinale 2 og kampen om 3. pladsen afvikles på Brøndby Stadion henholdsvis den 5. juni og den 8. juni (om eftermiddagen). Derudover aktivering af Fan Village og Fan meeting points i byen under turneringen.
Eventstatus Angiv status for ansøgningen, dvs. status for dialog med eksempelvis Sport Event Denmark og/eller Wonderful Copenhagen	Bud er bekræftet af Parken og Brøndby Stadion. Kulturministeriet, Sport Event Denmark og Wonderful Copenhagen er orienteret.
Tildelingsprocedure Beskriv kort af hvem, hvor og hvornår kandidaturet besluttet, fx ved afstemning på det internationale specialforbunds årskongres, på et bestyrelsesmøde eller i et udvalg.	UEFA beslutter tildelingen. På møde i UEFA d. 16. december 2024 udpeger UEFA to mulige værtslande. Endelig værtskab afhænger af sportslig kvalifikation ultimo marts 2025. hvor de fire kvartfinaler afvikles. Såfremt UEFA ikke kan finde to egnede værter d. 16. december, så kan et neutralt værtsland blive udpeget. Dette vil i så fald ikke være i Danmark, da DBU har forbeholdt sig, at et dansk værtskab kræver dansk deltagelse i Nations League Finals.
Finansiering fra Københavns Kommune Angiv finansieringsbehov fra Københavns Kommune i DKK.	Tilskudsbehovet er 7.000.000 kr. at budgettet for værtsbyforpligtigelserne kan opfyldes. KK's tilskud går udelukkende til at dække udgifter forbundet med aktiviteter og aktivering i kommunen. Foruden KK's tilskud finansieres den danske overordnede organisering af DBU, mens UEFA finansierer afviklingerne af kampudgifter i Parken og på Brøndby Stadion, samt alle opholdsudgifter for deltagende hold og tilrejsende afviklingspersonale.
Københavns Kommunes tilskud Uddyb forventningerne til Københavns Kommunes tilskud – afviklingstilskud,	Tilskuddet er et afviklingstilskud, som dækker Københavns Kommunes forpligtigelser ifm. afviklingen herunder city dressing, opbygning af Fan Village, finansiering til aktivering af eventen for byens borgere.

underskudsgaranti eller indirekte tilskud som fx at stille faciliteter til rådighed.	Foruden det direkte tilskud skal KK stille pladser i byrummet og nogle faciliteter omkring Østerbro Stadion til rådighed i turneringsperioden.
Værtsbyforpligtelser Angiv eventuelle øvrige værtsbyforpligtelser fx protokolevent i form af formel reception på Københavns Rådhus, borgmesterdeltagelse ved åbningsceremoni, præmieoverrækkelse eller lign.	Udsmykning af byen, opbygning af UEFA fan village, formel protokolevent, storskærmsarrangementer, frivillighedsprogram i samarbejde med DBU og UEFA, supportere UEFA ifm. opretholdelse af trademark-rettigheder omkring stadion, Fan Village og Fan meeting points.
Risikovurdering Beskriv de kendte risici ved projektet – eks. økonomi, tilladelser fra relevante myndigheder mv. – samt plan for håndtering af identificerede risici. Beskriv yderligere eventarrangørens faglige, tekniske og administrative kompetencer til at afvikle eventen samt hvorledes eventuelle risici i forhold til dette håndteres.	Danmark kan kun blive værter, hvis vi kvalificerer os til Nations League Finals 2025 vi vinder kvartfinalerne i marts 2025. Det er forbundet med en markant udgift for DBU at blive værter for dette event. Derfor er det også essentielt med et tilskud fra Københavns Kommune på 7 mio. kr. for, at DBU opretholder budet. I modsat fald meddeler DBU UEFA, at vi ikke længere er i stand til at varetage værtskabet for Nations League Finals 2025. I budgettet er indeholdt personale og driftsudgifter til Fan Village, samt forventede ekstra udgifter til bl.a. baneopgradering til træningsanlæg udover KK's normale afsætte driftsbudget herfor. UEFA's sponsorer har alle ret til synlighed i og omkring de officielle UEFA zoner, samt i bybilledet generelt i form af host city dressing. Disse være sig for nuværende Adidas, Alipay, Visit Qatar, Hisense og Atos. Der er i "Bid Requirements" ligeledes en del krav fra UEFA, fx indenfor det juridiske område og forsikring, der ikke umiddelbart kan imødekommes i henhold til den danske lovgivning (eller som medlem af EU). Dette er dog ved tidligere lejligheder, som fx senest i budet om EM for kvinder i 2025, blevet løst til UEFA's tilfredshed. Derfor forventes dette også at blive tilfældet ifm dette bud. En af forpligtigelserne er host city dressing. Grundet de sene deadlines og andre events i byen er en stor del af eksisterende KK promoveringsflader allerede booket. Der er derfor en mindre risiko for, at vi i højere grad må benytte betalte flader, som vil betyde, at city dressing vil fylde mindre i bybilledet grundet en højere pris per flade. DBU afvikler årligt 5-6 landskampe i Parken, og ved disse enkeltstående events, hvor der nu i en årrække hver gang har været udsolgt, er forberedelser og afvikling forløbet optimalt. Baseret på værtskabet for UEFA EURO 2021, har DBU ydermere oparbejdet viden, erfaring og kompetencer i forbindelse med afvikling af landskampe på allerhøjeste internationale niveau. Et tæt samarbejde med relevante myndigheder bygger således videre på et solidt erfaringsgrundlag og er allerede opstartet. Vi forventer mange tilrejsende fans fra de deltagende lande. Landsholdsfans fra de mulige deltagerlande er alle kendte for at være festlige og har ingen historik for at lave uro. Den nuværende sikkerhedsrisiko ifm. kampene er derfor lav, dog grundet eventens størrelse og internationale eksponering følger vi for nuværende myndighedernes generelle nationale sikkerhedsvurdering. DBU's faglige, tekniske og administrative kompetencer til at afvikle eventen er store, og de forskellige eksperter vil i videst mulige omfang

	blive forsøgt implementeret i eventorganisationen. Det tværfaglige samarbejde er essentielt.
--	--

2. VISION OG MÅL	
Overordnet vision Beskriv kort den overordnede vision for eventen. Hvad er eventens kerneværdier/fortælling?	Den overordnede vision er at skabe en kæmpe fodboldfest – først og fremmest i København – men også i resten af landet. Vi vil arbejde videre med baggrund i de gode erfaringer fra EURO 2020 i København, hvor potentialet i samskabelse mellem værtsby, specialforbund og det internationale forbund blev synligt. Fællesskab, fejring, festival og folkefest er nøglebegreberne! Det væsentlige er selvfølgelig at sikre afviklingen af fodboldkampene i henhold til UEFA's krav og retningslinjer, men alle københavnere og gæster skal have mulighed for at være en del af den store fodboldfest. Side events, fanzoner, storskærmsarrangementer mm. skal involvere og engagere så mange som muligt.
MÅL Beskriv kort eventens mål	Velafviklede kampe med masser af glade fodboldfans fra både ind- og udland i Parken og Brøndby, samt samle københavnere om gode festlige aktiviteter i Fan Village. Derudover masser af glade københavnere samlet til storskærmsvisninger i byrummet, hvor det er planen at lave to til tre storskærmsarrangementer i København når Danmark spiller.
Succeskriterier Forventede resultater/succeskriterier på målene for eventen. Succeskriterierne skal være konkrete og målbare.	Det specielle ved dette event er, at der fra tildelingen ultimo marts 2025 kun er ca. to måneder til selve afviklingen. Og det er ligeledes først på det tidspunkt, at vi kender de øvrige deltagende nationer. Derfor er det relevant at tage udgangspunkt i eksisterende/velkendte aktiviteter. a) Afvikle fire udsolgte kampe, hvor ca. en tredjedel af tilskuerne er tilrejsende udenlandske gæster. b) Sikre alle røgfrie oplevelser, hvilket betyder røgfrie stadions og en røgfri Fan Village. c) Skabe minimum to steder i byen, hvor tusindvis af københavnere kan samles om de danske kampe på storskærm. d) Udforme en festlig Fan Village med både fodboldaktiviteter såvel som andre kulturelle aktiviteter for både børn, unge og voksne. e) Skabe et frivillighedsprogram, hvor 10% af de frivillige ikke tidligere har været frivillige ved en større event eller som laver frivilligt arbejde til dagligt.
Målgrupper Beskrivelse af primære og sekundære målgrupper for eventen	Målgrupper ift. ovenstående succeskriterier. a) Danske og internationale tilskuere med billet til kampene. b) Alle besøgende på stadion og i Fan Village, hvor vi sammen kan promovere sunde og røgfrie oplevelser. c) Fodboldinteresserede voksne fra Storkøbenhavn, som ønsker at dyrke fællesskabet når 1000-vis af danskere samles om landsholdet. d) Fodboldinteresserede børn og unge, samt generelt sports og kulturinteresserede familier. e) Voksne mennesker, som søger et nyt fællesskab, langtidsledige eller andre, som kan have stor gavn af, at lære at indgå i sportens frivillige fællesskab.

3. ORGANISATORISK BÆREEVNE

Organisatorisk setup Beskriv eventorganisationen, herunder roller og ansvarsfordeling. <i>Vedlæg evt. organisationsdiagram.</i>	UEFA er overordnet eventarrangør, mens DBU er lokalarrangørpart sammen med KK og de to spillesteder. UEFA indgår separate arrangørkontrakter med henholdsvis DBU, KK og spillestederne ift. hver parts ansvarsområder. DBU opretter efter værtstildeling en afviklingsorganisation. Udkast er vedhæftet.
Arrangørerfaring Beskriv arrangørernes erfaringer med afvikling af lignende events.	DBU har i samarbejde med UEFA og KK stor erfaring fra afviklingen af UEFA EURO 2020 i København, hvorved vi kan benytte mange af de samme principper ifm. afvikling af UEFA Nations League Finals.
Øvrige partnerskaber Beskriv øvrige større kommercielle og/eller offentlige partnerskaber.	Ingen for nuværende. Der arbejdes med støtte til arrangementet fra henholdsvis Sport Event Denmark, Kulturministeriet, samt Brøndby Kommune. Der er for nuværende ingen garanterede tilsagn.

4. AKTIVERING	
Tilskuere Angiv forventet antal tilskuere til eventen.	Ca. 120.000 på stadion. Det forventes at alle fire kampe er udsolgte. Dertil kommer antallet af gæster, som besøger Fan Village og/eller storskærmsarrangementer i byen. Et estimeret antal er totalt 30-40.000 personer.
Relevans for idrætslivet i København Hvor mange medlemmer har idrætsgrenen aktuelt i københavnske foreninger?	Der er 35.000 fodboldspillere i Københavns Kommune og 56.000 spillere under DBU København.
Relevans for København Beskrivelse af eventens relevans for København - I hvilket omfang og hvordan skaber eventen værdi for København fx nye samarbejder, forenings- og /eller publikumsudvikling, nye målgrupper eller lign.?	København er anerkendt for sin evne som vært for store internationale sport events, og det er en vigtig del af københavnernes identitet, at de kan opleve verdens allerbedste udøvere på hjemmebane – være en del af fællesskabet. Denne status er bl.a. blevet til på grund af en strategisk indsats for at danne mange partnerskaber med specialforbundene, foreninger, erhvervslivet, kulturlivet mm. UEFA Nations League Finals vil skabe massiv interesse fra hele Danmark for at være en del af festen, da dette vil være den største event, som vi kan afvikle i Danmark for herrelandsholdet. Den har massiv medieeksposering fra hele verden, som vil skabe masser af omtale om København. Ligeledes forventes en masse tilrejsende fans fra de tre øvrige deltagende lande, som vil forventes at opholde sig i København under turneringen. Ligeledes er det en ambition, at DBU kan bruge interessen til at give endnu et positivt skub til de danske fodboldklubber, så vi kan fastholde og få endnu flere aktive børn og unge ud på de københavnske fodboldbaner. Idet tiden er kort fra endelig værtskab kendes i marts til afviklingen i juni, vil vi arbejde med intensivering af DBU's allerede eksisterende aktiveringer i de københavnske fodboldklubber i stedet for at søsætte nye initiativer.
Faciliteter Kan facilitetsbehovet opfyldes uden investeringer fra Københavns Kommune? Hvis ikke, hvad er behovet? Angiv hvis eventen medvirker til etablering/opgradering af faciliteter i København og regionen.	Ja. Parken og nærliggende KK faciliteter (faciliteter omkring Østerbro stadion, fælleparken og dertilhørende parkeringsområder) kan opfylde behovet uden yderligere investeringer. DBU er opmærksom på, at der i perioden pågår renovering af Østerbro Stadion, hvorfor en del af området ikke kan benyttes. Dertil skal der bruges en træningsfacilitet a la Tingbjerg Idrætspark, som ligeledes blev brugt i forbindelse med EURO2020. Der tages herunder selvfølgelig forbehold for, at det praktisk og logistisk kan lade sig gøre.

Aktivisering Side event: Beskriv hvordan eventen gøres relevant for "den almindelige københavnere" og byens besøgende fx via særlige tiltag og/eller sideevents op til og under eventen. Forankring: Beskriv hvilke tiltag der igangsættes, for at eventen efterlader et aftryk fx udvikling af idrætten i København, udvikling af foreningerne, nye samarbejder, publikumsudvikling, flere aktive borgere m.v..	Fan village vil være byens primære besøgssted for både københavnere og tilreisende med daglige aktiviteter for alle aldre. Denne vil være aktiv 4.-8. juni 2025. Her vil der både være mulighed for at indarbejde fodboldaktiviteter, men i ligeså høj grad andre kulturelle aktiviteter i form af musik, teater, film mv. Dertil er det planen at lave et eller to yderligere to steder i byen, hvor københavnere kan samles og se Danmarks kampe på storskærm.
---	---

5. BÆREDYGTIGHEDSFOKUS	
Vision for en miljømæssig bæredygtig event Beskriv eventens målsætninger på miljøområdet	Som en del af UEFA's budmateriale forpligter både vi og UEFA sig til at implementere en sustainability strategi inkluderende good governance, miljøinitiativer og human rights. Strategien udarbejdes i forlængelse af både DBU og KK's eksisterende ESG strategier. Det vil sige, at vi vil gøre alt det, som vi i fællesskab allerede gør rigtig godt i dag. God håndtering af affald, mindske unødigt forbrug, have gennemsigtighed og sikre at eventen er tilgængelig for alle.
FNs verdensmål for bæredygtighed Angiv hvilke af FNs bæredygtigheds mål der arbejdes med i eventen som fx miljømæssig bæredygtighed eller ligestilling.	Ingen kan gøre alt, men alle kan gøre noget. Og i idrætten kan vi faktisk gøre en del. Med FN's verdensmål er der sat en mere bæredygtig kurs i alle livets aspekter, og det vil der være fokus på ved Eventen. Følgende 11 verdensmål er pt. relevante som fokusområder for UEFA Nations League Finals 2025: Mål 3: Sundhed og trivsel Mål 4: Kvalitetsuddannelse Mål 5: Ligestilling mellem kønnene Mål 6: Rent vand og sanitet Mål 7: Bæredygtig energi Mål 11: Bæredygtige byer og lokalsamfund Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion Mål 13: Klimainsats Mål 14: Livet i havet Mål 15: Livet på land Mål 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner

6. MEDIEINTERESSE	
Lokal, national og international presse Beskriv strategi, herunder hvilke platforme I vil benytte.	Eventen har massiv lokal, national og international interesse, og erfaringsmæssigt er der tilstedeværelse af medier fra hele Europa, samt fra Asien og Sydamerika.
National opmærksomhed Beskriv den forventede lokale og nationale mediedækning, herunder konkrete forventninger til dansk tv-dækning og aftale om host broadcaster.	Massiv dækning af alle store danske medier. TV2 har TV rettighederne og alle kampe vil blive vist på TV2's kanaler.
International tv-dækning Beskriv den forventede internationale mediedækning, herunder konkrete forventninger til tv-dækning.	Eventen vil blive vist over hele verden.

7. BRANDING OG MARKEDSFØRING	
National og international markedsføring Beskriv kort planlagte markedsføringsaktiviteter for eventen.	Den nationale markedsføring bliver markant, og det er ambitionen at sikre en national udbredelse af eventen, selvom den kun afvikles i hovedstadsområdet og over en relativ kort periode.

Hvilke værdier og styrkepositioner vil eventen bygge på i forhold til international markedsføring.	Den nationale markedsføring vil bl.a. indbefatte tæt samarbejde med DBU's lokalunioner (= landets fodboldklubber) fordelt over hele landet, landets kommuner via DBU's strategiske samarbejdsaftaler med disse, annoncering, sociale medier, sideevents mm. Ovenstående er indarbejdet i DBU's lokalunioners eksisterende budget. Ved tildeling af værtskabet aftales konditionerne for den internationale markedsføring. Ansvar for den internationale markedsføring ligger hos UEFA, der definerer konditionerne. UEFA varetager indsatsen overfor involveringen af internationale fodboldfans – også digitalt, hvor DBU mm. skal fokusere nationalt. Apps mm. sikrer formidling af alle oplysninger vedr. eventen – Danmark og værtsbyerne. UEFA håndterer og drifter denne del.
Regionale styrkepositioner Angiv hvordan eventen markedsfører København som by og turismestedestination og formidler regionens kulturelle og erhvervsmæssige styrkepositioner.	Eventen er i sig selv en kæmpe sportsevent, som tiltrækker 10.000-vis af fodboldfans til København. Ligeledes omtales eventen og København massivt via international presse, som dækker eventen. Sammen med KK og WoCo vil vi bidrage til at skabe den positive fortælling om København som turismeby.
Hvem samarbejder I med om markedsføring? Angiv eventens markedsføringspartnere, eller hvem I går i dialog med.	Der er pt. ikke konkrete forhandlinger med nationale eller internationale markedsføringspartnere.

8. EVENTENS NIVEAU/PRESTIGE	
Beskrivelse af eventen Beskriv kort eventen, herunder hvor ofte afholdes eventen, prestige i forhold til andre events indenfor sportsgrenen, pointgivende til titler/andre begivenheder, deltagere/nationer (herunder antal) samt de 3 seneste værtsbyer/-lande.	UEFA Nations League Finals afvikles hvert andet år og afsluttet med finale og præmieoverrækkelse. Der deltager fire landshold, der hver er sikret to kampe. Semifinalerne spilles henholdsvis onsdag og torsdag og de to finalekampe spilles søndag.
Sportens udbredelse Beskriv sportens udbredelse i verden, Europa og Danmark, fx antal udøvere og udvikling over tid. Hvilke lande er toneangivende indenfor sporten? Er sporten en olympisk disciplin?	Verdensomspændende og Danmarks største sportsgren.
Rettighedshaver Hvilket internationalt forbund har rettighederne til eventen? Angiv navn, geografisk placering og antal medlemsnationer. Oplys desuden, hvis der er (eller konkret arbejdes for) dansk indflydelse/repræsentation.	UEFA, baseret i Schweiz. Repræsenterer 55 fodboldforbund. DBU's formand Jesper Møller sidder i UEFA's bestyrelse (UEFA Exco).

9. DET DANSKE SPORTSLIGE NIVEAU	
Danske sportslige niveau Hvordan rangerer Danmark og danske udøvere indenfor sporten?	Danmark har deltaget ved de sidste mange EM og VM slutrunder. Danmark ligger pt. nummer 21 på verdensranglisten
Danske sportslige forventninger Beskriv forventningerne til den danske sportslige indsats ved eventen.	UEFA Nations League Finals afvikles som et Final-4 stævne, hvor de 4 bedste europæiske fodboldnationer mødes.

10. SUPPLERENDE OPLYSNINGER	
Øvrig støtte Er der søgt om eller givet tilsagn om støtte (finansiering eller samarbejde) fra andre organisationer, herunder turistorganisationer, kommuner øvrige fonde mv.? I så fald hos hvem, og hvor meget er der ansøgt om eller tildelt?	Såfremt værtskabet tildeles os vil vi søge yderligere økonomisk støtte til afviklingen hos Sport Event Denmark og Kulturministeriet.
Private selskaber Hvis arrangøren er et privat selskab, beskriv ejerforholdet (vedlæg evt. vedtægter). Beskriv desuden evt. kontakt til og sanktionering fra det relevante specialforbund.	DBUs formål er som dansk fodbolds almennyttige enhedsorganisation at repræsentere dansk fodbold officielt udadtil samt at fremme og udvikle dansk fodbold både nationalt og internationalt.
Momsregistreret Angiv om eventarrangøren er momsregistreret samt om SKAT ansøges om momsfrigivelse	Det er forventningen, at UEFA momsregistreres i Danmark i lighed med ved EURO 2020.

11. KONTAKTPERSON	
Kontaktperson Navn og stilling Forbund/Klub/Virksomhed Postadresse, tlf., e-mail Evt. web-adresse for arrangementet.	Nick Madsen, Teamleder DBU Kampafvikling. DBU, DBU Alle 1, 2605 Brøndby. nick@dbu.dk - 26813504

12. BUDGET
Dateret eventbudget og finansierungsplan skal altid vedlægges ansøgningen. Benyt budgetskabelonen. De store budgetposter som venue, indkvartering, forplejning, transport, frivillige, markedsføring mv. skal baseres på konkrete tilbud. Derudover skal budgettet indeholde så præcise oplysninger som muligt om forventet deltagerantal, deltagerbetaling mv.

13. UNDERSKRIFT OG DATO	
Undertegnede erklærer på tro og love, at de ovenfor afgivne oplysninger og bilag er korrekte:	
20/11/2024	Nick Madsen, DBU
Dato	Underskrift (gengivet i blok- eller maskinskrift) 
Ansøgningen sendes til: Københavns Kommune, Copenhagen Megaevents på megaevents@kk.dk . Ansøgningen vedlægges følgende bilag: - Budget - Organisationsdiagram Bemærk at ansøgningen og de tilhørende bilag skal indsendes som én samlet pdf. fil.	

Events i byrummet

Hvis eventen foregår i byrummet, er du som eventarrangør ansvarlig for at indhente alle tilladelser samt på forhånd undersøge om budgettet er retvisende i forhold til eventuelle merudgifter til renhold og lign. Dette afklares med Teknik- og Miljøforvaltningen på tlf. 3366 3304 eller arrangementer@tmf.kk.dk

Eventguide

Som en ekstra hjælpende hånd kan vi henvise til Sport Event Danmarks hjemmeside (www.sporteventdenmark.com), hvor du blandt andet finder en eventguide. I Eventguiden er der A-Z kapitel der relaterer sig til eventarbejdet, hvad enten man arrangerer en idrætskongres, et mindre EM i en idrætsgren eller et stort VM med megen medieinteresse og kamp om tilskuerpladserne. Guiden indeholder samtidig en række råd til, hvordan eventarbejdet med lidt omtanke kan tænkes miljøvenligt.

Host City Budget, Copenhagen, 20.11.2024

	DKK
Mobility Operation and Services	250.000
Final celebration party venue assistance	100.000
Fan Village installation and operation	1.700.000
Fan Zone programme and activities	300.000
Fan meeting point operation	200.000
Host City Safety and security incl. medical programme	250.000
Training grounds (maintenance, security, cleaning etc.)	200.000
Insurance	250.000
Legal consultance	150.000
Intellectual Rights protection program	100.000
City dressing and signage	1.500.000
Host City Volunteer programme	250.000
Staffing: LOC City Operations Manager	275.000
Compensation for using KK facilities around Parken	200.000
Public screening area(s)	400.000
Extra staffing costs	375.000
Miscellaneous	500.000
	<u>7.000.000</u>

