



Her er du: [DSH-K startside](#) / [Om DSH-K](#) / [Skolebestyrelsen](#) / [Vedtægt for Den sociale Højskole i København](#)

Vedtægt for Den sociale Højskole i København



Vedtægt for Den sociale Højskole i København

Kapitel 1. Navn, hjemsted og formål

§ 1. Den Sociale Højskole i København (herefter benævnt "højskolen") er en selvejende institution med hjemsted i Frederiksberg Kommune, godkendt som selvejende institution efter § 2 i lov om Centre for Videregående Uddannelse og andre selvejende institutioner for videregående uddannelser m.v. (selvejeloven).

Stk. 2. Højskolen er overgået til selveje den 1. januar 2003.

§ 2. Højskolens formål er at udbyde professionsrettede videregående grunduddannelser til og med professionsbachelorniveau og videreuddannelse inden for det sociale fagområde og tilgrænsende fagområder.

Stk. 2. Højskolen udbyder følgende videregående grunduddannelser:

- 1) Den klassiske socialrådgiveruddannelse i København og på Bornholm.
- 2) Den internationale/interkulturelle socialrådgiveruddannelse.

Stk. 3. Højskolen kan ikke uden Undervisningsministeriets godkendelse ophøre med at udbyde de i stk. 2 nævnte uddannelser.

Stk. 4. Højskolen udbyder efteruddannelse i tilknytning til det sociale fagområde og tilgrænsende fagområder efter reglerne om åben uddannelse selvstændigt eller i samarbejde

med andre uddannelsesinstitutioner.

Stk. 5. Højskolen udfører udviklingsopgaver for og fungerer som videntcenter i samarbejde med interessenter fra det arbejdsmarked, herunder de professioner, som højskolens uddannelser retter sig mod.

Stk. 6. Højskolen tilbyder undervisning, rådgivning og andre serviceydelser efter de almindelige regler om indtægtsdækket virksomhed.

§ 3. Højskolen sikrer kvaliteten i sin opgaveløsning gennem

1) prioritering af et pædagogisk og socialfagligt undervisningsmiljø omkring det sociale arbejde på højskolen herunder samarbejdsaftaler med uddannelser, der er relevante samarbejdspartnere ved udøvelsen af det sociale arbejde

2) prioritering af praksiskontakt til det sociale arbejde gennem samarbejdsaftaler herunder aftaler omkring praksiskontakt i studierne samt gennem inddragelse i og afholdelse af undervisning og udviklingsprojekter

3) prioritering af forskningstilknytning gennem samarbejdsaftaler med forskningsmiljøer, at nye forskningsresultater inddrages i uddannelserne, så forskningsmiljøerne understøtter højskolens udviklingsbasering, herunder udvikling af undervisernes kvalifikationer gennem tilknytning til forskningsprojekter, samt deltagelse i efter- og videreuddannelse relateret til forskning.

Kapitel 2. Økonomisk grundlag

§ 4. Højskolens egenkapital udgør ved stiftelsen 6.008.192 kr.

§ 5. Udgifterne ved højskolens drift dækkes af statslige tilskud, deltagerbetaling og andre indtægter.

Stk. 2. Der kan ikke opkræves studieafgift af studerende, der er optaget på videregående grunduddannelser som ordinære studerende.

Kapitel 3. Bestyrelsen

Bestyrelsens sammensætning

§ 6. Højskolens overordnede ledelse varetages af en bestyrelse på 13 medlemmer, der udpeges således:

3 medlemmer udpeges af kommuneforeningerne i regionen,

1 medlem udpeges af Amtsrådsforeningen blandt amtsrådsmedlemmerne i regionen

2 medlem fra Dansk Socialrådgiverforening blandt medlemmerne i regionen

1 medlem udpeges af Kontaktudvalget til det frivillige sociale arbejde.

2 medlemmer af højskolens medarbejdere, jf. stk. 4, og

2 medlemmer af de studerende ved højskolen, jf. stk. 5.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmerne udpeger 2 yderligere eksterne bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen skal ved udpegningen af de 2 yderligere eksterne medlemmer sikre, at den samlede bestyrelse afspejler det sociale arbejde inden for det offentlige område, frivilligområdet og det private arbejdsmarked. Udpegningen skal ligeledes sikre at der i bestyrelsen er ekspertise på det politiske, det

ledelsesmæssige, det undervisningsfaglige og det forskningsmæssige felt. Et af de udpegede bestyrelsesmedlemmer kan være medlem af folketinget.

Stk. 3. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 4. Bestyrelsens medlemmer udpeges for en periode af 4 år, jf. dog stk. 4 og 5. Bestyrelsens funktionsperiode er sammenfaldende med den kommunale valgperiode, dog således at den siddende bestyrelse virker indtil den 1. juni i året efter, at kommunevalg har fundet sted. Genudpegning kan finde sted. Ingen kan vælges eller udpeges til bestyrelsen efter det fyldte 67. år.

Stk. 5. Medarbejdernes repræsentanter vælges af og blandt de medarbejdere, der er ansat ved højskolen med mindst halvtids beskæftigelse. Valgene gælder for 2 år og funktionsperioden løber fra en 1. juni, jf. stk. 3.

Stk. 6. De studerendes repræsentanter vælges af og blandt medlemmerne af de studerendes råd, jf. § 15. Valgperioden fastsættes i vedtægten for de studerendes råd og løber fra en 1. juni.

Stk. 7. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. selvejelovens § 8, stk. 3 og 4, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen øjeblikkeligt. Der skal da hurtigst muligt udpeges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden af den udpegningsberettigede.

Stk. 8. De organer, der udpeger bestyrelsesmedlemmer i henhold til stk. 1, 5 og 6, kan udpege suppleanter for bestyrelsesmedlemmerne. Ved et bestyrelsesmedlems forfald deltager suppleanten i bestyrelsens arbejde på samme vilkår som den øvrige bestyrelse.

Stk. 9. Rektor er bestyrelsens sekretær og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Bestyrelsens opgaver

§ 7. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af højskolens virksomhed med ansvar for højskolens samlede aktivitet. Den varetager højskolens interesser som uddannelsesinstitution og fastlægger linierne for højskolens udadvendte virksomhed og for dens udvikling på længere sigt.

Stk. 2. Bestyrelsen fastlægger overordnede rammer for studieordningernes udformning og godkender studieordninger for de i § 2, stk. 2, nævnte uddannelser og diplomuddannelserne. Bestyrelsen godkender studieordninger for andre uddannelser efter forslag fra rektor, herunder nye uddannelser.

Stk. 3. Bestyrelsen godkender højskolens budget og overordnede virksomhedsplan efter indstilling fra rektor. Den aflægger sammen med rektor højskolens årsregnskab efter de herom gældende regler.

Stk. 4. Bestyrelsen ansætter og afskediger højskolens rektor og kan i øvrigt fastlægge nærmere retningslinier for rektors virksomhed. Bestyrelsen kan bemyndige rektor til at ansætte og afskedige højskolens øvrige personale.

Stk. 5. Bestyrelsen fastlægger en overordnet personalepolitik, der lægger rammerne for rektors ansættelse, udvikling og afskedigelse af personale til højskolen.

Stk. 6. Bestyrelsen udpeger højskolens revisor efter § 16, stk. 4.

Stk. 7. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, indgåelse af lejeforhold ud over 3 måneder, salg og pantsætning af fast ejendom, dog med de begrænsninger, der følger af lovgivningen om selvejende uddannelsesinstitutioner og de i medfør heraf fastsatte regler.

Stk. 8. Bestyrelsen godkender efter forslag fra rektor en flerårig plan for vedligeholdelse af højskolens bygninger og udstyr m.v.

Stk. 9. Bestyrelsen fastsætter retningslinier for rektors pligt til rapportering om økonomiske og pædagogiske forhold m.v.

§ 8. Bestyrelsen skal forvalte højskolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for højskolens formål. Inden for dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer bestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

Bestyrelsens arbejdsform

§ 9. Bestyrelsen vælger blandt de eksterne medlemmer en formand og en næstformand. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 2. Formanden indkalder til og leder bestyrelsens møder. Der afholdes mindst 4 møder om året.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af samtlige medlemmer er til stede.

Stk. 4. Bestyrelsens afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 5 og stk. 8, § 17, § 18, stk. 2, og § 19, stk. 1. I tilfælde af stemmelighed er formandens - og i dennes fravær næstformandens - stemme udslagsgivende.

Stk. 5. Beslutning om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kan kun træffes af et flertal, der omfatter mindst 2/3 af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 6. Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem eller rektor, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

Stk. 7. Bestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af højskolen efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

Stk. 8. Bestyrelsen kan beslutte, at der ydes bestyrelsen et fast vederlag efter de af Undervisningsministeriet udsendte retningslinier herom. En sådan beslutning kan kun træffes af et flertal, der omfatter mindst 2/3 af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

Bestyrelsens ansvar

§ 10. Bestyrelsen er over for Undervisningsministeriet ansvarlig for højskolens virksomhed, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud, jf. § 8. Ansvar kan indebære, at bestyrelsen må træde tilbage, jf. selvejelovens § 10, stk. 2.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for højskolens økonomiske forpligtelser. For bestyrelsens medlemmer gælder dog dansk rets almindelige erstatningsregler.

Kapitel 4. Rektor

§ 11. Rektor har den daglige pædagogiske, administrative og økonomiske ledelse af højskolen under ansvar over for bestyrelsen.

Stk. 2. Rektor forbereder sager for bestyrelsen og rapporterer i øvrigt om økonomiske og pædagogiske forhold m.v. efter af bestyrelsen fastsatte retningslinier.

Stk. 3. Rektor sørger for, at bestyrelsens beslutninger

gennemføres i overensstemmelse med de fastlagte retningslinier.

Stk. 4. Rektor sekretariatsbetjener bestyrelsen og det i § 12 nævnte organ.

Kapitel 5. Andre organer

Udviklingsråd

§ 12. Bestyrelsen kan beslutte at der nedsættes et udviklingsråd til at rådgive bestyrelsen gennem rektor om højskolens uddannelses- og udviklingsforhold samt forskningstilknytning.

Stk.2. Rådet består af medarbejdere og studerende ved højskolen sammensat således at alle dele af højskolens uddannelses- og udviklingsvirksomhed er repræsenteret. Der kan herudover tilforordnes videnskabelige medarbejdere fra forskningsinstitutioner, som højskolen har samarbejdsaftaler med, og/eller personer fra det arbejdsmarked, herunder de professioner, som højskolens uddannelsesudbud og udviklingsopgaver retter sig mod og/eller personer fra de uddannelsesinstitutioner som højskolen indgår i et forpligtende netværkssamarbejde med.

Stk.3. Rådet skal have et samlet flertal af studerende og undervisere blandt sine medlemmer, og antallet af undervisere skal overstige antallet af studerende blandt rådets medlemmer.

Stk.4. Rektor afgiver indstilling til bestyrelsen om rådets generelle sammensætning efter høring af medarbejdere og studerende på højskolen.

Stk.5. Rådets medarbejderrepræsentanter udpeges af og blandt fastansatte medarbejdere for 2 år af gangen.

Stk.6. Medlemmer, der udgøres af studerende, indstilles af de studerendes råd, jf. § 13 for et år af gangen.

Stk.7. Rektor indstiller de tilforordnede til godkendelse i bestyrelsen efter høring af rådet. De tilforordnede udpeges for 2 år af gangen.

Stk.8. Rådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk.9. Rektor sikrer sekretariatsbetjening af udviklingsrådet.

Stk. 10. I det omfang medarbejderne ved bestyrelsens beslutning om nedsættelse af et udviklingsråd ikke finder deres muligheder for at rådgive højskolens ledelse i alle spørgsmål om højskolens uddannelsesvirksomhed tilfredsstillende, kan der fortsat nedsættes et fællesråd jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1278 af 18.december 1996 §§7-8.

De studerendes råd

§ 13. De studerendes råd kan behandle alle anliggender, der vedrører de studerendes forhold på højskolen i almindelighed og kan afgive indstillinger om disse til højskolens bestyrelse og rektor.

Stk. 2. De studerendes råd følger bekendtgørelse om de studerendes råd m.v. ved institutioner under selvejeloven.

Kapitel 7. Andre bestemmelser

Tegningsret

§ 14. Højskolen tegnes af

- 1) bestyrelsens formand eller næstformand i forening med rektor eller mindst 3 bestyrelsesmedlemmer eller af
- 2) mindst 6 bestyrelsesmedlemmer i forening.

Stk. 2. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves dog underskrift af

- 1) formand, næstformand eller rektor i forening med mindst 5 bestyrelsesmedlemmer eller af
- 2) mindst 8 bestyrelsesmedlemmer i forening.

Forvaltningsloven

§ 15. Bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt (vedhæftet vedtægten som bilag) gælder for bestyrelsen, rektor, alle rådgivende organer og i øvrigt alle ansatte ved højskolen.

Regnskab og revision

§ 16. Højskolens regnskabsår er finansåret. Ved regnskabsårets afslutning udarbejdes et årsregnskab omfattende resultatopgørelse, balance og anlægsoversigt.

Stk. 2. Regnskabsføringen og opstillingen af regnskaberne skal være i overensstemmelse med regler fastsat af Undervisningsministeriet.

Stk. 3. Højskolens regnskaber revideres af Rigsrevisionen i

henhold til § 2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber m.m.

Stk. 4. Til styrkelse af højskolens overordnede styring udpeger bestyrelsen desuden en statsautoriseret eller registreret revisor, der varetager revisionen i henhold til § 24, stk. 3, i selvejeloven, og som i øvrigt yder højskolen revisionsmæssig bistand.

Sammenlægning, spaltning og nedlæggelse

§ 17. Beslutning om sammenlægning eller spaltning, jf. selvejelovens § 5 a, kan kun træffes af et flertal, der omfatter mindst 2/3 af samtlige medlemmer af bestyrelsen, og skal godkendes af Undervisningsministeriet

§ 18. Bortfalder Undervisningsministeriets godkendelse af den selvejende institution efter selvejelovens § 3, skal der ske en opløsning af højskolen.

Stk. 2. Beslutning om nedlæggelse af højskolen i andre tilfælde end angivet i stk. 1 kan kun træffes af et flertal, der omfatter mindst 2/3 af samtlige medlemmer af bestyrelsen, og skal godkendes af Undervisningsministeriet.

Stk. 3. Ved højskolens nedlæggelse forestås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, hvoraf 2 udpeges af bestyrelsen og 1 af Undervisningsministeriet efter bestyrelsens indstilling.

Stk. 4. Nettoformuen, opgjort på likvidationstidspunktet, anvendes til undervisnings- og uddannelsesformål efter Undervisningsministeriets bestemmelse. Den del af formuen, der er skænket som gaver i form af løsøre, fast ejendom eller anlægstilskud til fast ejendom, opgøres til den aktuelle handelsværdi med fradrag af værditilvækst som følge af offentligt finansierede forbedringer i form af ombygning, tilbygning eller lignende. Er der stillet særlige

vilkår af gavegiver, skal disse så vidt muligt respekteres.

Vedtægtsændringer

§ 19. Beslutning om ændring af vedtægten kan kun træffes af et flertal, der omfatter mindst 2/3 af samtlige medlemmer af bestyrelsen efter en udsendt dagsorden med forslag om vedtægtsændring, der er udsendt til bestyrelsens medlemmer senest 3 uger før bestyrelsesmødet.

Stk. 2. Vedtægten kan ikke ændres uden ministeriets godkendelse.

Ikrafttræden m.v.

§ 20. Denne vedtægt træder i kraft ved Undervisningsministeriets godkendelse, der gives med virkning fra 1. januar 2003.

Vedtægtet af bestyrelsen den 17. juni 2003.

Annelise Molin (Formand)

Carsten Hansen

Steffen Rasmussen

Ole Beckmann Andersen

Dorte Lind

Katja Hoffmann Barfoed

Godkendt i Undervisningsministeriet



Den sociale Højskole - København - Kronprinsesse Sofiesvej 35, 2000 Frederiksberg Sidst opdateret: 14-Oct-2003
Tlf.: +45 38144600, Fax +45 38144601