



Strategisk samarbejdsaftale om boligsocial indsats

Områdets navn:

Helhedsplanen Sigynsgade

Aftalens parter:

Lejerbo København
Boligforeningen VIBO
København Kommune

Samarbejdsaftalen gælder fra - til:

1. marts 2018 – 28. februar 2022

Underskrifter:

Lejerbo København

Dato Forretningsfører Steffen Boel Jørgensen, Lejerbo København

Boligforeningen VIBO

Dato Direktør Kaare Vestermann, Boligforeningen VIBO

Københavns Kommune

Dato Enhedschef, Teknik- og Miljøforvaltningen/Almene Boliger, Uffe Andreasen

Aftaledokumenter

Det er et krav, at der udarbejdes en **strategisk samarbejdsaftale** for at opnå Landsbyggefondens støtte til boligsocial indsats. Aftalen forpligter kommune og



boligorganisationer i forhold til samarbejde, herunder formulering og opfyldelse af fælles mål for indsatsen.

Ændringer i den strategiske samarbejdsaftale skal godkendes af Landsbyggefonden.

Konkrete aftaler om specifikke aktiviteter mellem den boligsociale indsats og de lokale kommunale institutioner, foreninger eller andre aktører skal fastlægges i særskilte **delaftaler** for hvert indsatsområde, der hører under den strategiske samarbejdsaftale.

Bestyrelsen for den boligsociale indsats skal i den forbindelse sikre, at delaftalerne til hver en tid understøtter den strategiske samarbejdsaftale samt afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet. Ajourførte delaftaler skal til enhver tid kunne rekvireres af Landsbyggefonden.

Følgende dokumenter skal vedlægges denne strategiske samarbejdsaftale og uploades på <http://driftsstoette.lbf.dk>:

- En delaftale for hvert af de valgte indsatsområder udarbejdet i skabelonerne fra <http://driftsstoette.lbf.dk>
- Et budget udarbejdet i skabelonen fra <http://driftsstoette.lbf.dk>
- Et organisationsdiagram
- Et kommissorium for bestyrelsen
- Et bilag med Boligsociale Data for boligområdet på tilsagnstidspunktet hentet fra <https://lbf.dk/selvbetjening/boligsociale-data/>
- En beredskabsplan jf. regulativets § 6 udarbejdet i skabelonen fra <http://driftsstoette.lbf.dk>
- En milepælsplan
- Aktivitetsskemaer udarbejdet i <http://driftsstoette.lbf.dk>

1. Formål med og rammer for den boligsociale indsats

Den boligsociale indsats i København

Den boligsociale helhedsplan skal arbejde indenfor rammerne af Kommuneplanen 2015 og Politik for Udsatte Byområder. Indsatsen skal således bidrage til at løfte Københavns Kommunes udsatte byområder og ambitionen om, at alle boligområder i København er levende, trygge og med gode rammer om livskvalitet og bidrager til at bryde den negative sociale arv.

Den boligsociale helhedsplan skal understøtte de fælles ambitioner i Hovedaftalen mellem BL – Danmarks Almene Boliger, 1. kreds og Københavns Kommune om 1) Et København med plads til alle, 2) En sammenhængende by med trygge og socialt velfungerende boligområder og 3) Bæredygtige og veldrevne almene boliger med lav husleje.

Den boligsociale helhedsplan

Lejerbo København og Boligforeningen VIBO har siden 2010 haft et boligsocialt arbejde i afdelingerne Lejerbo, 248-0 Den Grønne Trekant og Boligforeningen VIBO, Vognvænget, 106. Tilgangen har været og vil fortsat være, at inddrage så mange relevante parter som muligt. Der skal bygges videre på et godt og tillidsfuldt

samarbejde mellem de to boligafdelinger og de kommunale parter i området. De seneste års boligsociale indsats har haft stort fokus på aktivt medborgerskab og at øge trygheden i boligområdet.

Som det fremgår af kortet nedenfor, er afdelingerne geografisk tæt placeret i forhold til hinanden, hvilket muliggør mange samarbejder.

Kort over boligområdet – de to deltagende afdelinger er markeret med lilla.



Tabel 1: Væsentlige statistiske data for boligområdet, som bl.a. er grundlaget for, at Københavns kommune har udpeget det som et udsat boligområde.



| Boligafdeling | Husstande ¹ | Personer i alt ² | Personer under 18 år i procent ³ | Andel af 1-5 årige som ikke er pasningsordning ⁴ | Andel beboere med højst grundskole Uddannelse ⁵ | Andel af beboere udenfor arbejdsmarked ⁶ | Andel indvandrede/efterkommere ⁷ | Gnm.-Indkomst pr. person i husstanden ⁸ | Antal sigtede 10-17 årige ⁹ |
|--------------------|------------------------|-----------------------------|---|---|--|---|---|--|--|
| Lejerbo | 608 | 1660 | 33,8 % | 18,2 % | 24,4 % | 50 % | 81,3 % | 123.702 kr. | 2,1 % |
| Vibo | 234 | 510 | 22,2 % | | 25,3 % | 48,9 % | 68,2 % | 141.575 kr. | |
| Københavns Kommune | | 591.481 | 17,6 % | 12,4 % | 12,6 % | 25 % | 23,9 % | 241.708 kr. | 1,5 % |

Socioøkonomisk er boligafdelingerne et af de hårdest belastede områder i Københavns Kommune. Som det fremgår af tabel 1, har beboerne i afdelingerne markant lavere arbejdsmarkedstilknytning, uddannelsesniveau og gennemsnitlig indkomst, end

¹ Opgørelse fra Lejerbo og VIBO 2017

² BL tal 2016

³ BL tal 2016

⁴ Boligsociale data 2015

⁵ BL tal 2015

⁶ BL tal 2015

⁷ BL tal 2016

⁸ BL tal 2015

⁹ Boligsociale data 2016



kommunens øvrige borgere. Andelen af indvandrere/efterkommere i Den Grønne Trekant er 81,3% og 68,2% i Vognvænget. Den høje andel indvandrere/efterkommere, medvirker bl.a. til at området er særligt udsat for social kontrol og manglende integration. Boligområdet er på baggrund af dette i risiko for at udvikle sig til et parallelsamfund. Flere beboere har ringe tilknytning og erfaring med arbejdsmarkedet. Det lave uddannelsesniveau medfører også ringere forudsætninger for at komme ind på arbejdsmarkedet. Flere har generelt dårlige sproglige forudsætninger for at tage en uddannelse eller for at få et job. De har i det hele taget svært ved at forstå og gøre brug af alle de muligheder, der findes i samfundet – også som forældre.

Med udgangspunkt i områdets aktuelle problemstillinger vil helhedsplanen igangsætte initiativer, der bidrager til at afhjælpe områdets aktuelle udfordringer og forebygge, at nye sociale problemstillinger opstår. Dette vil blandt andet ske ved at bygge videre på de gode resultater fra flere allerede igangsatte indsatser samt igangsætte nye initiativer, der kan afhjælpe og understøtte områdets aktuelle udfordringer.

Det overordnede formål med den boligsociale indsats for perioden 2018 – 2022

Det overordnede formål med den boligsociale indsats for perioden 2018 – 2022 er fortsat at skabe et attraktivt boligområde, hvor beboerne generelt føler sig trygge og er aktive medborgere, der tager ansvar for området og deres børns opvækst og uddannelse. Dette mål nås ved indsatser, der medvirker til:

- At børn og voksne er trygge, hvor de bor
- At bryde den negative sociale arv for udsatte børn og unge
- At flere unge går i gang med og fastholdes i en ungdomsuddannelse
- At flere forældre tager større ansvar for deres børns trivsel og skolegang
- At højne kendskab, tilknytning og forståelse af samfundets normer og krav
- At styrke forældreskab og trivsel i udsatte børnefamilier
- At forebygge at unge tilknyttes til organiseret kriminalitet

Helhedsplanens målgrupper er:

- Udsatte børn og unge
- Udsatte familier
- Børnefamilier uden tilknytning til arbejdsmarkedet

Den boligsociale helhedsplan arbejder indenfor alle Landsbyggefondens udvalgte indsatsområder:

- Tryghed og trivsel
- Forebyggelse og forældreansvar
- Uddannelse og beskæftigelse
- Kriminalpræventiv indsats



2. Organisering

Parterne bag den strategiske samarbejdsaftale skal etablere en projektorganisation med en ansvarlig **bestyrelse** for gennemførelsen af den boligsociale indsats, således at en **éntydig og kompetent ledelse** kan sikre koordinering og styring af den lokale indsats og prioritere på tværs af alle niveauer og organisationer - herunder boligorganisationer, boligafdelinger og kommune jf. regulativets § 6, stk. 6.2.

Under bestyrelsen kan der etableres en eller flere (tematiske/geografiske) følgegrupper.

Beskrivelsen af organiseringen skal suppleres med et organisationsdiagram. Endvidere skal det beskrives i kommissoriet, hvordan sekretariatsbetjening af bestyrelsen vil foregå.

Den boligsociale helhedsplan indgår i den københavnske styringsstruktur (jf. nedenstående model og bilag)

I København er der således etableret en fælles Boligsocial Bestyrelse, der har fokus på den strategiske prioritering på tværs af de boligsociale helhedsplaner og sikrer det fornødne samspil med de kommunale indsatser på området. Den Boligsociale Bestyrelse har deltagelse af direktører/forretningsførere fra de almene boligorganisationer og de kommunale direktører/ledere.

Boligsocial Bestyrelsen har ansvaret for:

- Tværgående boligsocial udvikling i Københavns Kommune.
- Anbefaling af tiltag overfor byområdeniveau
- Drøftelse af principielle udfordringer og løsninger hertil
- Tværgående beslutninger om samarbejdet om den boligsociale indsats
-

Bydelsbestyrelser

Der etableres 5 boligsociale bydelsbestyrelser. Bydelsbestyrelsen kan træffe beslutninger på bydelsniveau i forhold til de omfattede helhedsplaner, herunder beslutte ændringer i de enkelte helhedsplaner. Derudover kan bydelsbestyrelserne udarbejde anbefalinger til Boligsocial Bestyrelse om justeringer af det boligsociale arbejde, som går på tværs af bydele. Denne Helhedsplan refererer til Bydelsbestyrelsen for Nørrebro. Bydelsbestyrelsen på Nørrebro består af chefer fra henholdsvis Københavns Kommunes Beskæftigelses- og Integrationsforvaltning, Børne- og Ungeforvaltning, Kultur- og Fritidsforvaltning, Økonomiforvaltning, Teknik- og Miljøforvaltning, Socialforvaltning (BBU, BCV) og de boligorganisationer, der har boligsociale helhedsplaner på Nørrebro. Mødefrekvensen er to gange årligt.

Den Boligsocial Bydelsbestyrelse har ansvaret for:

- Den strategiske udvikling af de boligsociale helhedsplaner i byområdet i overensstemmelse med de strategiske samarbejdsaftaler og delaftalernes



succeskriterier.

- Opfølgning på målsætning, tilretning af indsatser
- Igangsættelse af nye samarbejder
- Sikre at den boligsociale helhedsplan gennemføres målrettet i overensstemmelse med den strategiske samarbejdsaftale.
- Sætte fokus på muligheder for synergi imellem og forankring af aktiviteterne i de udsatte boligområder.

Bestyrelsen kan træffe beslutninger på strategisk niveau samt beslutte anbefalinger til bydelsbestyrelserne om ændringer/justeringer i de boligsociale helhedsplaner. Bestyrelsen kan endvidere efter behov beslutte at indgå i en nærmere dialog med enkelte eller alle bydelsbestyrelser om den boligsociale indsats og herved bidrage til implementering af nye eller ændrede indsatser.

Boligsocialt sekretariat

Endelig etableres et tværgående boligsocialt sekretariat, dette betjener både den boligsociale bestyrelse og de fem bydelsbestyrelser.

Boligsocialt Sekretariat har ansvaret for at:

- Servicere bestyrelserne
- Sikre sammenhæng i strukturens led fra de lokale følgegrupper til den boligsociale bestyrelse
- Koordinering af den boligsociale indsats i tæt samarbejde med København Kommunes Teknik- og Miljøforvaltning.

Sekretariatslederen i Sigynsgade

Sekretariatslederen i Sigynsgade skal sikre den samlede ledelse af helhedsplanen. Sekretariatslederen har ansvar for, at helhedsplanen gennemføres i overensstemmelse med den strategiske aftale og delaftalerne. Sekretariatslederen har den daglige personaleledelse, økonomistyring og faglig ledelse.

Herudover er det sekretariatslederen, der står for de årlige tilbagemeldinger til Landsbyggefonden i forhold til resultatopnåelse, samt materiale til etårs eftersynet i samarbejde med Boligsocialt Sekretariat. Ved personale i helhedsplanen, der er frikøbt fra kommunen, fastholdes personaleledelsen i kommunen. Der kræves en tæt koordination mellem de relevante ledere, så indsatsen udføres samtænkt og i synergi.

Sekretariatslederen i Sigynsgade refererer til chef for sociale indsatser Lejerbo København.

Udover den aftalte organisering, har Lejerbo København besluttet at lave følgende lokale organisering, der støtter op om bestyrelsens arbejde og kan sikre og understøtte den lokale opbakning:

Lejerbo Københavns beboerdemokratiske organer:

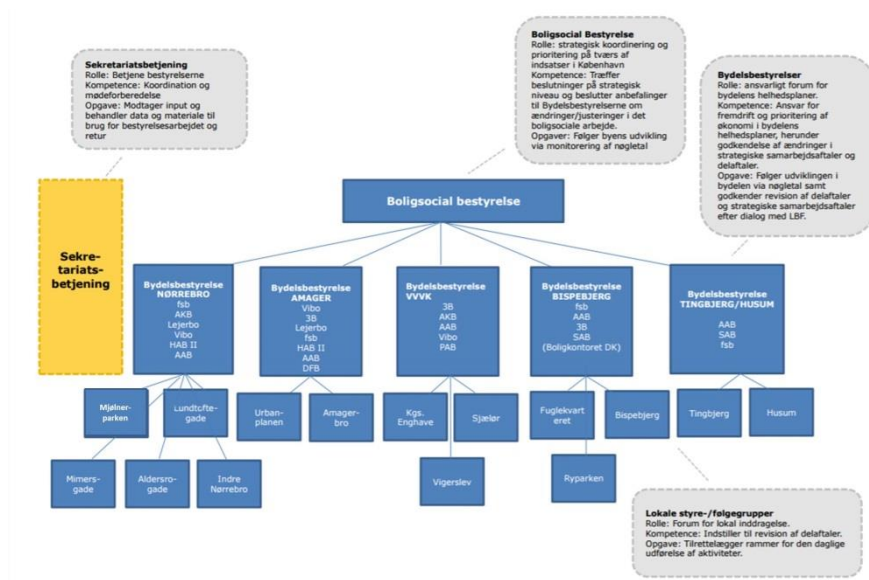
1) Lejerbo Københavns sociale styregruppe:

Helhedsplanen er en del af Lejerbo Københavns sociale arbejde. Lejerbo Københavns sociale styregruppes primære rolle er at sikre Lejerbo Københavns boligsociale strategi i den sociale indsats generelt. Styregruppen følger implementeringer af helhedsplanen i praksis. Styregruppen består af udvalgte medlemmer af organisationsbestyrelsen, men med mulighed for inddragelse af lokale beboerdemokrater. Styregruppen kan indstille til revision af delaftaler. Lejerbo Københavns sociale styregruppe mødes 4 gange årligt. Boligforeningen VIBO er en del af styregruppen. Chefen for sociale indsatser servicerer den sociale styregruppe.

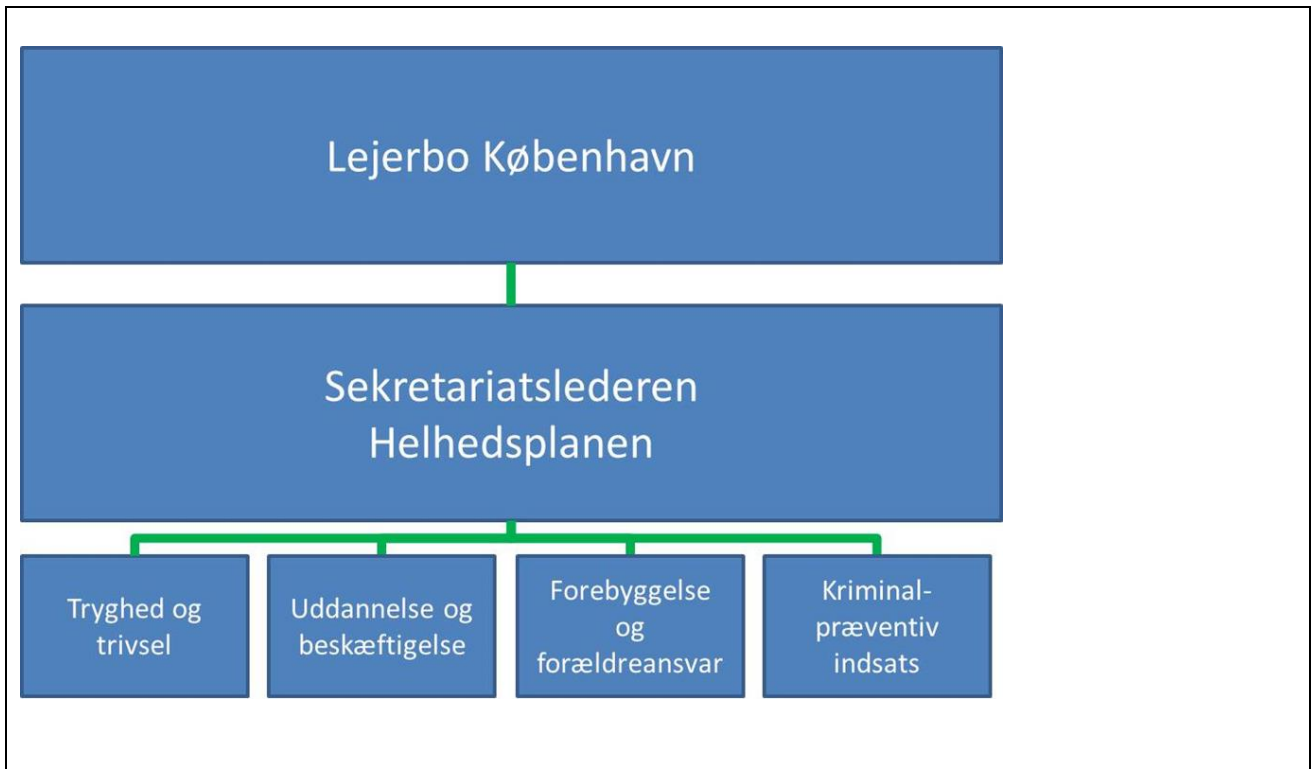
2) Lokal følgegruppe:

Den lokale følgegruppe består af de to afdelingsformænd, de to boligsociale chefer fra Lejerbo København og den boligsociale koordinator fra Boligforeningen VIBO samt en repræsentant fra Lejerbo København. Sekretariatslederen faciliterer følgegruppen. Følgegruppens primære opgave er at sikre information til to afdelingers bestyrelser og følge op på lokale udfordringer. Følgegruppen sikrer de lokale rammer og kan rette bekymringer videre til Lejerbo Københavns sociale styregruppe ønsker om ændringer til aktiviteter kan bringes videre til Lejerbo Københavns styregruppe. Følgegruppen mødes 4 gange årligt. Sekretariatslederen faciliterer møderne.

Organisationsdiagram (se også bilag)



Helhedsplan for Sigynsgade 2018 – 2022
 Organisation



3. Samspil med øvrige tiltag og indsatser i lokalområdet

Helhedsplanen er en del af bydelen Ydre Nørrebro, der grænser op mod hhv. Frederiksberg, Bispebjerg, Nordvest-kvarteret, Ydre Østerbro og Indre Nørrebro. Helhedsplanen er i sig selv geografisk afgrænset til de to almene boligafdelinger, men indgår i et samspil med bydelens aktører, samarbejdspartnere og den kommunale kernedrift.

Den boligsociale indsats skal i videst muligt omfang spille sammen med og supplere kernedriften i kommunen og boligorganisationerne. Den boligsociale indsats igangsætter ikke parallelaktiviteter, der konkurrerer med allerede eksisterende aktiviteter i lokalområdet og tilbud fra kommune, frivillige organisationer og boligafdelinger.

Helhedsplanen vidensdeler og samarbejder med de øvrige helhedsplaner på Nørrebro i forhold til koordinering af aktiviteter og fælles projekter. Derudover inddrager og sammentænker helhedsplanen lokale projekter, beboere og andre aktører i videst muligt omfang, når kommunen eller andre aktører afholder lokale bydelsarrangementer eller igangsætter fysiske projekter med borgerinddragelse.

Kobling til fysiske renoveringer og nybyg

Helhedsplanens indsatser skal spille sammen med udviklingen af hele lokalområdet. Hvor det er muligt, skal helhedsplanen understøtte en eventuel fysisk udvikling i boligområderne, og arbejde med beboerinddragelse og beboernes holdning til både at åbne området mod resten af byen og til at deltage aktivt i de tilbud, der findes udenfor boligområdet

Endelig er Københavns Kommunes fleksible udlejningskriterier gældende i alle



afdelinger under helhedsplanen.

Kobling til Københavns Kommunes kernerdrift

Den boligsociale indsats stræber efter i videst mulig omfang at spille sammen med, brobygge til og supplere kernerdriften i kommunen for at løfte boligområdet.

Den boligsociale indsats vil f.eks. samarbejde med Sundhedsplejen omkring lokale aktiviteter rettet mod forældre, der kan brobygge til sundhedsplejens kernerdrift og udvide forældres forudsætninger for at understøtte børns almene trivsel og positive udvikling.

Den boligsociale indsats vil ligeledes fortsætte det gode samarbejde med:

- Københavns Kommunes Uddannelsesvejledning og kommunens fritidsjobindsats, i videst muligt omfang.
- Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens indsatser til forebyggelse af radikaliserings og social kontrol for at udbrede viden om, hvordan forældre kan forebygge radikaliserings.
- Socialforvaltningens enhed, der arbejder med kriminalpræventive programmer. Beboere i Helhedsplanen Sigynsgade kan altid henvende sig til Enheden for kriminalpræventive indsatser, evt. via helhedsplanen.
- Enheden for sociale ydelser i Matthæusgade, hvor beboere med særlige økonomiske udfordringer kan få hjælp til at håndtere store gældsposter, lægge budget mv.

Kobling til Partnerskab for et trygt Nørrebro

Den boligsociale helhedsplan indgår i Partnerskabet for et trygt Nørrebro, der består af kommunale forvaltninger, Politi, SSP og bydelens boligsociale helhedsplaner. Tryghedspartnerskabet bygger på grundideen om, at man bedst fremmer tryghed i kvarteret ved at styrke den lokale dialog, samarbejde, netværk og det forebyggende arbejde. Udover dette er det også ved at alle relevante myndigheder og aktører er til stede, og reagerer hurtigt, når der sker utryghedsskabende episoder i kvarteret. Den boligsociale indsats vil fortsat deltage i det lokale SSP-arbejde.

Den boligsociale helhedsplan indgår i den boligsociale beredskabsplan i tæt samarbejde med SSP København, som skal medvirke til, at akut opstået uro håndteres på en hurtig, hensigtsmæssig og velkoordineret måde.

Helhedsplanen og det koordinerede gadeplansarbejde vil desuden samarbejde og brobygge til lokale fritidsaktiviteter der gennemføres i eller uden for området.

Kobling til lokalområdets kommunale indsatser

Idrætsprojektet, der er et tilbud forankret i Københavns Kommunes Socialforvaltning. Idrætsprojektet bygger bro til fritidsliv, skole, uddannelse og beskæftigelse sammen med børn, unge og voksne. Projektets mål er bl.a. at hjælpe børn og unge til at ændre handlingsmønstre, skabe holdbare netværk og udvikle deres kompetencer i fritidslivet og socialt.

Der samarbejdes og brobygges til RessourceCenter Ydre Nørrebro (RCYN) der er et aktivitets-, frivilligheds-, projekt-, lektiecafe- og rådgivningscenter for unge mellem



13 og 18 år på Ydre Nørrebro. RCYN hører under Socialforvaltningens Center for Forebyggelse & Rådgivning.

Endelig er der en række netværk, som helhedsplanen deltager i og samarbejder med:

- Familienetværket Nørrebro bestående af de boligsociale helhedsplaner, SOF, BUF samt frivillige organisationer i lokalområdet. Netværkets deltagere skiftes til at være tovholder på de enkelte møder. Netværket mødes 4 gange årligt
- Planlægningsudvalget af Feriecamp, som mødes 5 gange årligt i forbindelse med skoleferierne. KFF er tovholder.
- Helhedsplanerne på Nørrebro samarbejder med KFF om de årlige sommerferieaktiviteter i afdelingerne. KFF koordinerer og helhedsplanerne afvikler aktiviteterne
- Netværk i regi af partnerskabet for et trygt Nørrebro (Sikker By) med henblik på vidensdeling og gensidig orientering
- Sekretariatslederne fra helhedsplanerne på Nørrebro mødes 2-4 gange årligt i forhold til vidensdeling, koordinering af indsatser og fælles projekter

4. Boligsociale Data – Tværgående målinger (centralt genererede målinger)

Landsbyggefonden indhenter årligt en status på en række målinger på relevante indikatorer for hvert enkelt boligområde. Målingerne er tilgængelige for bestyrelsen for den enkelte boligsociale indsats via <https://lbf.dk/selvbetjening/boligsociale-data/>.

Der er tale om registerbaserede målinger, der går på tværs af alle boligsociale indsatser på landsplan, som modtager støtte fra 2015 til 2018-midlerne.

Målingerne giver en karakteristik af udfordringerne i boligområdet - herunder de målgrupper, som indsatsen skal skabe forandringer for. Det samlede billede af målingerne er et udtryk for en "temperaturmåling" for området og således et redskab til den løbende monitorering.

Målingerne kan evt. indarbejdes i den strategiske samarbejdsaftale og dermed få status af resultatmål for indsatsen.

Det er en forudsætning for tildeling af midler fra Landsbyggefonden, at bestyrelsen for den boligsociale indsats løbende følger, hvordan disse målepunkter udvikler sig.

5. Indsatsområder

I dette afsnit skal det fremgå, hvilke af de fire mulige indsatsområder der indgår i den boligsociale indsats.

Under hvert indsatsområde skal **problemkomplekset** for indsatsområdet, det overordnede **formål** samt de konkrete **mål** for indsatsområdet beskrives. Herudover skal det angives, hvilke **succeskriterier** (lokalt opstillede målinger) parterne i fællesskab fastsætter for den boligsociale indsats samt **datakilden** for disse. Målene skal sættes for den fireårige periode, hvor den boligsociale indsats forløber.



Mål og succeskriterier skal primært vedrøre forandringer for boligområdet/udvalgte målgrupper, men kan også inkludere fx styrket samarbejde og metodeudvikling. Succeskriterier kan være af såvel kvantitativ som kvalitativ art.

Bestyrelsen har ansvar for at følge op på mål og succeskriterier inden for de valgte indsatsområder samt de Boligsociale Data. Som en del af den årlige revision i forbindelse med regnskabsaflæggelse skal boligorganisationen over for revisionen dokumentere, at der løbende følges op på dette (jf. vejledningen side 7, ad.1).

Den konkrete beskrivelse af indsatsområderne med aktiviteter fastlægges i særskilte delaftaler – én delaftale pr. indsatsområde. Indholdet i delaftalerne skal således lede hen imod de opsatte formål og mål i nærværende strategiske samarbejdsaftale samt fastlægge den indbyrdes ansvars- og rollefordeling mellem de parter, der er involveret i indsatsen.

5.1 Tryghed og trivsel

Problemkompleks for indsatsområdet

Trygheden er i en svag men positiv udvikling. Politiets tryghedsindeks for Ydre Nørrebro, at den negative udvikling i andelen der føler sig trygge i deres nabolag er vendt. I 2015 oplevede 73, 2 % af beboerne at de var trygge dette tal er steget i 2016 til 77,4 %. Tilliden til politiet er steget fra at 72,5 % i 2014 til 77,7 % i 2015. Tilliden til Politiet er i København 80%. (Politiets tryghedsindeks 2016)

Der er i 2016 desuden gennemført en tryghedsundersøgelse for hele bydelen ydre Nørrebro. (KK Tryghedsindeks 2016). KK Tryghedsindeks/Københavns Tryghedsundersøgelse viser et fald i andel utrygge i nabolaget på Ydre Nørrebro fra 2009 (22 %) til 2017 (8 %), Andelen af utrygge på Ydre Nørrebro er i 2017 lavere end gennemsnittet for hele byen. Samtidig viser undersøgelsen, at andelen af københavnere, der er utrygge i deres nabolag er steget. I 2017 er 9 % af københavnere utrygge i deres nabolag. Det er højere end 2016, hvor 6 % var utrygge, og er den højeste andel af utrygge siden 2010, hvor 11 % var utrygge i deres nabolag.

Helhedsplanen vil arbejde for at den positive udvikling fastholdes.

I al almindelighed er høje fraflytningstal udtryk for mistrivsel. Helhedsplanen vil derfor arbejde med trivslen generelt via netværksskabende aktiviteter. I forbindelse med at der er observeret organiseret kriminalitet, som er eskaleret over sommeren 2017, har flere beboere givet udtryk for, at de ønsker at flytte af frygt for, at deres børn skal blive involveret i organiseret kriminalitet. Helhedsplanen vil understøtte beboerne i at lave aktiviteter, som kan sætte fokus på den fare, de unge er i for at blive involveret eller komme i klemme i forhold til organiseret kriminalitet.

Oplevelsen af tryghed er imidlertid ikke alene baseret på kriminaliteten i området og økonomien. Nogle familiers ringe indtægter og nye krav om tilknytning til



arbejdsmarkedet giver utryghed og usikkerhed. Forældrene har vanskeligt ved at forstå konsekvenserne for familiens økonomi og hverdag. Børn og unge påvirkes af denne situation.

Nogle udsatte familier og beboere mangler viden om og tillid til det omkringliggende samfund. Social, økonomisk og kulturel isolation har spillet en rolle i udviklingen af en skepsis overfor kommunale tilbud, livet i byen og usikkerhed i forhold til gældende rammer og normer. Denne usikkerhed og utryghed betyder, at man søger sammen med andre i samme situation eller isolerer sig yderligere. Børn, unge og yngre voksne kan komme i en livssituation, hvor de skal håndtere livet i henholdsvis forældrenes isolerede hverdag og livet i det omkringliggende samfund. To sprog, to normsæt kan blive realiteten for nogle børn og unge.

Det boligsociale arbejde har det sidste 7 år understøttet en god udvikling.

Der er dog fortsat familier og beboere, som har brug for at få støtte og hjælp til at få viden om og tillid til de muligheder og opgaver der er, hvis man skal fungere som borger i et ligeværdigt fællesskab med andre.

Helhedsplanen arbejder med styrkelsen af naboskabet gennem forskellige netværksskabende aktiviteter, som især handler om at få beboerne til at tage ejerskab for området og styrke sammenhængskraften i lokalområdet.

Netværksskabende aktiviteter har derudover til formål at rekruttere beboere til helhedsplanens øvrige aktiviteter.

Helhedsplanen vil lave en forebyggende indsats ved dialogmøder i samarbejde med Københavns Kommune og andre relevante myndigheder. Helhedsplanen vil arbejde med en bedre sammenhængskraft samt fremme beboernes positive identifikation med boligområdet.

Formål og mål

- At flere familier oplever øget tryghed
- At flere familier oplever deres boligafdeling som et godt sted at bo
- At fraflytningsprocenten bevares på det lave niveau

Succeskriterier

(lokalt opstillede målinger):

Datakilde:

I 2016 var fraflytningsprocenten for de afdelinger der indgår i boligområdet på 9,9%
Fraflytningsprocenten fastholdes som minimum på 2016 niveau eller falder frem mod 2021¹⁰

LBF boligsociale data

¹⁰ På landsplan er fraflytningsprocenten 11,8% i den almene sektor. Ældre – og ungdomsboliger har almindeligvis en høj fraflytningsprocent. Lejerbos og VIBOs bebyggelser har meget få ældre- eller ungdomsboliger. I Sigynsgade er der 42 ungdomsboliger og 566 familieboliger mod 43 ungdomsboliger



| | |
|---|------------------------------------|
| Andelen af beboere på Ydre Nørrebro der føler sig trygge stiger til københavner niveau i 2021 Baseline 2016: 77,4 % på ydre Nørrebro og 80 % i København. | Politiets tryghedsindeks |
| Forstsat forbedring af trygheden de kommende 4 år fra 2018 – 2021 Baseline: Borgernes utryghed på Ydre Nørrebro er faldet signifikant fra 22% i 2009 til 8% i 2017, hvilket er 1% lavere end i Københavns Kommune. | Københavns Kommunes tryghedsindeks |

5.2 Kriminalpræventiv indsats

Problemkompleks for indsatsområdet

Kriminalitet fylder meget for en del af de unge i afdelingerne og i øvrigt i beboernes hverdag. Forældrene frygter, at de unge skal komme ind i en kriminel løbebane. Mange af de unge oplever en følelse af stigmatisering i forbindelse med skole, job og lign. pga. deres opvækst og tilknytning til lokalområdet. Dette gør dem potentielt udsatte for at blive tiltrukket af det kriminelle miljø, som findes på Ydre Nørrebro.

I Den grønne Trekant og Vognvænget er 46% af beboerne under 25 år og 31% er under 18 år. En stor andel beboere (78 %) er indvandrere/efterkommere, og der er en høj andel af beboerne (50 %), som er uden tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse. Andelen af 10-17-årige, der har været sigtet mindst én gang for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer, svinger en del fra år til år, men har været faldende. I 2016 blev 2,1 % af de 10-17-årige i boligafdelingerne sigtede i modsætning til 1,7 % i kommunen som helhed. Af Københavns Kommunes Tryghedsundersøgelse fra 2017 fremgår det dog, at kriminaliteten i lokalområdet er svagt faldende, og fra SSP forlyder det, at der indtil april 2017 var en lille del meget belastede unge i boligområdet, der begik alvorlig og gentagen kriminalitet.

Kilde: KK-data

Fra SSP forlyder det, at der er udfordringer omkring en gruppe på 15-20 drenge i alderen 7-13 år, som uden for institutioners og skolars åbningstid, driver rundt i kvarteret, og tager ophold i gårde og kælderlokaler. Yderligere er der særlige udfordringer med en mindre gruppe 11-13-årige drenge, som giver anledning til en del uro i kvarteret med bl.a. hærværk og utryghedsskabende adfærd. Det vurderes at flere af disse kommer fra meget udsatte familier, hvor forældrene ikke har føling med deres børns gøren og laden.

Grundet dette er kriminalitetsforebyggelse derfor prioriteret højt. Som i mange andre udsatte byområder er der også på Ydre Nørrebro udfordringer med børn, unge og især unge mænd, der igennem deres brug af byrummet, gårde, opgange og kældre er en kilde til andre beboeres oplevelse af utryghed. Samtidig er der risiko

og 291 familieboliger i Vognvænget. I 2016 var fraflytningsprocenten på 10%. Tallet skal ses i relation til de mange familieboliger og et lavt fraflytningstal generelt i København. Tallet er derfor forholdsvis højt.



for at sårbare unge, som er overladt til sig selv og en gadeorienteret fritid, tiltrækkes til de kendte kriminelle grupperinger og deres banderelaterede aktiviteter i kvarteret.

Der arbejdes i SSP regi ud fra en fælles forståelse af, at helhedsplanen skal fokusere på at de yngre drenge ikke tiltrækkes af det kriminelle miljø. Det er alene politiet, der arbejder med de kriminelle. Strategien for helhedsplanen er langsigtet og forebyggende. Helhedsplanen arbejder på at få børn og unge til at deltage i fritidsaktiviteter, for på den måde at være mindre udsat for at blive tilknyttet til kriminalitet, når de har sunde og forpligtende fællesskaber og kontakter udenfor boligområdet. Den forebyggende indsats forgår i samarbejde med lokale foreninger, kommunale projekter og tilbud.

Særligt i vinterhalvåret er der udfordringer med hærværk mod områdets institutioner, såvel som der meget hærværk mod opgangsdøre, porte mm., hvilket bidrager til oplevelsen af utryghed. Blandt aktørerne på Ydre Nørrebro er der også en erkendelse af, at der særligt i weekender, ferier og ydretimer i hverdagen, hvor mange af kvarterets institutioner har lukket, er udfordringer med børn og unge. Dette forbindes ofte med udsatte unge over 14 år, der er marginaliseret på grund af et samspil mellem dårlige forudsætninger i forhold til uddannelse, beskæftigelse og generel manglende deltagelse i positive forpligtende fællesskaber.

Formål og mål

- At flere børn og unge har et positivt og aktivt fritidsliv.
- At forebygge at børn og unge bliver tiltrukket af det kriminelle miljø
- At mindske kriminaliteten blandt de 10-17 årige, samt at styrke det lokale kriminalpræventive arbejde
- At mindske antallet af SSP enkelt sager

| Succeskriterier (lokalt opstillede målinger): | Datakilde: |
|---|----------------------------|
| 10-17 årige som er blevet sigtet mindst én gang for overtrædelser af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer falder fra 2,1% 2016 til københavnerniveau i 2021. Baseline: Københavnniveauet var i 2016 på 1,5 %. | LBF boligsociale data |
| Fastholdelsesprocenten af børn og unge der blev guidet til fritidstilbud var i 2016 på 76%. Fastholdelsesprocenten stiger til minimum 80% i 2021 | KFFs fritidsguide database |
| SSP enkeltsager inddeles i 2 kategorier, antallet af sager inden for de enkelte kategorier på Ydre Nørrebro er i 2016: | KK data |



| | |
|--|--|
| <p>Bekymrende adfærd og førstegangskriminalitet: 111 unge. Dette tal falder med 10% til 2021.</p> <p>Gentagende alvorlig og/eller personfarlig kriminalitet:10 unge. Dette tal falder med 10% til 2021.</p> | |
| 5.3 Uddannelse og beskæftigelse | |
| Problemkompleks for indsatsområdet | |
| <p>De statistiske indikatorer for Helhedsplanen Sigynsgade viser, at der er behov for at videreføre arbejdet med fokus på uddannelse og beskæftigelse. Andelen af beboere i boligområdet uden tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse er på 50%, mens Københavnerniveauet er på 25%.</p> <p>At beboernes uddannelsesniveau generelt er lavt afspejles i Landsbyggefondens indikatorer fra 2016. Blandt de 20-24 årige har 20% udelukkende grundskole som højeste fuldførte uddannelse og er ikke i gang med en uddannelse. For resten af Københavns kommunes unge er det kun 10%, der er i den situation. Hvis man ser på de 30-34 årige har 11% af beboerne udelukkende grundskole som højeste fuldførte uddannelse og er ikke i gang med en uddannelse. I Københavns Kommune er det tilsvarende tal 8%. Ifølge kommunens data fra 2016 er andelen af beboere udenfor arbejdsmarkedet dobbelt så højt som i resten af kommunen.</p> <p>Mange unge har personlige eller faglige udfordringer og mangler desuden støtte fra deres forældre i forhold til job og uddannelse. Der skal derfor gøres en særlig indsats for at fastholde sårbare unge i skole og uddannelse. Flere unge har i en eller anden grad faglige, sociale eller personlige udfordringer, der gør, at de har svært ved at påbegynde eller gennemføre en uddannelse. Der kan yderligere være tale om unge, hvis forældre ikke selv har tilknytning til arbejdsmarkedet eller begrænset kendskab til det danske uddannelsessystem og samfund.</p> <p>Andelen af 9. klasses elever, der ikke har aflagt prøve i enten dansk eller matematik, ligger højt i boligområdet, der er ikke tal på det, men helhedsplanen oplever mange unge, som henvender sig, og fordi de ikke har bestået folkeskolens adgangsprøve i et eller begge af de to fag. Denne gruppe har derfor ikke mange muligheder for at påbegynde en uddannelse, når de kommer ud af folkeskolen. De, som påbegynder en ungdomsuddannelse, har en tendens til at falde fra hurtigt, når de møder modstand.</p> <p>Karaktergennemsnittet for 9. klasses elever i Helhedsplanen Sigynsgade ligger på 5,3, hvor gennemsnittet i Københavns kommune 6,7. På tallene kan man se, at udviklingen siden den første helhedsplan i området er positiv og karaktergennemsnittet i boligområdet er steget med en karakter fra 2013 til 2015.</p> | |



Kilde: Boligsociale data.

Med den store andel af børn og unge i området, 895 beboere i Den Grønne Trekant og Vognvænget er under 24 år og med det relativt lavere uddannelsesniveau blandt beboerne end i resten af kommunen, vil helhedsplanen sætte særligt fokus på dette område, og prioritere den tidlige indsats, for at få hjulpet flere børn og unge ind på den rette uddannelse som kan hjælpe dem i job, og dermed bryde negative familiemønstre og den sociale arv. Eksempelvis har 25% af beboerne kun en grundskoleuddannelse og 10% har gennemført en mellemlang/lang uddannelse. Det skal ses i forhold til kommunens gennemsnit på hhv. 12,6% (grundskole) og 30% (ml/lang udd.).

Kilde: BL. tal 2016

Formål og mål

- At flere unge matches med en uddannelse eller job, som passer til deres evner og forudsætninger og er målrettet mod brancher med jobsikkerhed.
- At flere unge gennemfører en uddannelse

Succeskriterier (lokalt opstillede målinger):**Datakilde:**

Andelen af 15-24 årige, der hverken er i gang med en uddannelse/beskæftigelse (restgruppen) er i 2017 9,4% i boligområdet. Dette tal falder til Københavnniveau i 2021. Baseline 7,2% i København

kk-data

Andelen af unge, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 mdr. efter endt 9. klasse, er steget fra 74,1 % i 2016 så den nærmer sig gennemsnittet i Københavns Kommune i 2021 (85,5 % i 2016)

Halvårlig statusopgørelse fra BUF

Andelen af 20-24 årige som har grundskolen som højeste fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse var i 2016 19,8 %. Dette tal falder til københavnniveauet i 2021. Baseline 9,5% i København.

LBF boligsociale data

5.4 Forebyggelse og forældreansvar**Problemkompleks for indsatsområdet**

Grundlæggende for alle aktiviteter i den boligsociale indsats er, at få forældrene til at tage aktiv del i og ansvar for deres børns opdragelse, skolegang og fremtid. Børnene skal deltage aktivt i lokalområdets fritidsaktiviteter, for på den måde at danne positive fællesskaber og blive fortrolige med foreningslivet, som er en god vej til integration. De unge skal ind på uddannelser og fastholdes, for ikke at blive tabt efter folkeskolen.



For at sikre børn og unge den bedst mulige fremtid, er det nødvendigt, at forældrene er villige og i stand til at samarbejde med de relevante parter, både kommunale og civile kræfter, og gøre brug af de tilbud og støttemuligheder, der findes.

Kombinationen af de boligsociale medarbejderes relationer og de kommunale medarbejderes viden og faglighed i forhold til tilbud og støttemuligheder, skaber en positiv synergieffekt, i forhold til at opbygge forældrenes kompetencer og ansvarsfølelse for at få deres børn og unge ind i en positiv udvikling. En vigtig forudsætning for dette er, at de boligsociale medarbejdere hele tiden er opdateret med kommunens tilbud, så de kan give beboeren kvalificeret rådgivning og brobygge til de rette kommunale tilbud.

Da andelen med ikke-vestlig baggrund tillige er på 81% i Den Grønne Trekant og på 68 % i Vognvænget, vokser mange børn op i familier, hvor forældrenes danskundskaber er ringe, og hvor forældrene ofte mangler kendskab til og forståelse for det danske samfund. Endelig er der udfordringer med forældreansvaret, idet mange børn og unge driver rundt uden voksenkontakt i eftermiddags- og aftentimerne.

Kilde: BL. tal 2016

Andelen af beboere uden tilknytning til arbejdsmarked er i Vognvænget på 48,9% og i Den Grønne Trekant 50%. Københavnerniveauet er på 25%. Dette kommer til udtryk ved at afdelingerne er karakteriseret ved et væsentligt lavere gennemsnitligt indkomstniveau end det øvrige København. 44,8% af fuldt skattepligtige personer i Den Grønne Trekant over 15 år har en indtægt på under 150.000, og i den Vognvænget er tallet på 49,3%. I Københavns kommune som helhed er tallet 29%. Disse statistiske data dækker over en stor gruppe forældre, der ikke er en del af det omkringliggende samfund. Disse forældre har ikke kendskab til de kommunale tilbud der findes for, at hjælpe deres børn til en skolegang, der leder frem mod arbejdsmarkedet.

Kilde: BL-tal

Børn og unge i boligafdelingerne er generelt udfordret på en lang række områder. Mange børn har forældre, der selv er udsatte. Forældrene kan være præget af psykisk og/eller fysisk sygdom, manglende beskæftigelse, lav indkomst og manglende sprogundskaber. De mangler viden om og har begrænset forståelse for det danske samfund og de krav og forventninger, der stilles til dem som forældre. Det er derfor nødvendigt med en ekstra indsats, der går ind og støtter op om de udsatte familier og deres børns opdragelse og trivsel i boligområdet.

34 % af beboerne i Den Grønne Trekant og 22% af beboerne i Vognvænget er under 18 år. Ud af dem er 11 % af børnene i Den Grønne Trekant og 6% af børnene i Vognvænget under 6 år. 23% af beboerne i Den Grønne Trekant og 16% af beboerne i Vognvænget er mellem 7 -17 år. En stor del af disse børn vokser op i familier, som har økonomiske, sociale og helbredsmæssige problematikker. 35% i Den Grønne Trekant og 27% i Vognvænget vokser op med en enlig forsørger.

Kilde: BL tal 2016

I boligafdelingernes familier er forældrene ofte selv socialt udfordret på en lang række områder, som gør, at de kan have svært ved at være kompetente rollemodeller for deres børn. Der er et behov for at iværksætte en sammenhængende



og forebyggende indsats for børn mellem 0-18 år og deres forældre. Indsatsen skal fremme børns og unges trivsel og udvikling og samtidig styrke forældrenes ressourcer, viden og kompetencer, så de matcher børnenes behov.

Ifølge de sundhedsplejersker, der i forbindelse med den nuværende helhedsplan kommer i beboerhuset, er der mange 0-5 årige, som er understimulerede både motorisk, sprogligt og socialt. For 50 % af afdelingernes børn, der starter i 0. klasse, er vurderingen af elevernes sprogkompetencer i forbindelse med BUF's sprogtest, at enten en fokuseret indsats eller særlig indsats er nødvendig for at fremme disse børns sproglige udvikling. Dette skal ses i forhold til at disse to indsatskategorier kun vurderes nødvendig for 16,2 % af 0. classes elever i kommunen generelt.

Kilde: KK data

I erkendelse af at det ofte er, det lange seje træk, der har størst effekt, vil denne helhedsplan vil fokusere på en indsats til udsatte børnefamilier, styrke forældrekompetencerne og gennemføre en tidlig forebyggende indsats for børn og unge.

Sundhedsplejerskerne har gennemført en fremskudt betydningsfuld indsats for nybagte mødre i beboerhuset. 50% (KK Data) af de børn fra boligområdet, der starter i 0. klasse har brug for en særlig indsats for at kunne følge med de øvrige elever. For at adressere dette, vil helhedsplanen i samarbejde med sundhedsplejerskerne og kommunale samarbejdspartnere, udvikle og gennemføre sprogstimulerings forløb for de 3-5 årige, for at forebygge at, de begynder i skolen uden tilstrækkelige sprogkundskaber.

Formål og mål

- At styrke førskolebørns sproglige kompetencer.
- At en større del af forældrene benytter kommunale pasningstilbud og folkeskolen og dermed drager nytte af de kommunale tilbud.
- At styrke forældres ansvar og kompetencer til at støtte deres børn gennem skole og uddannelse.
- At styrke forældrekompetencer, således at andelen af børn med børnefaglige undersøgelser i boligområdet falder.

Succeskriterier (lokalt opstillede målinger):

Datakilde:

Andelen af 0. classes elever som har brug for en fokuseret eller særlig indsats ved skolestart er faldet fra 50 % i 2016 til 35 % i 2021

KK-data

Andelen af børn mellem 1 og 2 år, der ikke benytter kommunens børnepasningstilbud falder fra 19,3 % februar 2017 til københavnerniveau i 2021. Andelen af børn mellem 3 og 5 år, der ikke benytter kommunens børnepasningstilbud falder fra 10%, februar 2017 til københavnerniveau i 2021.¹¹

KK-data

¹¹ Der kommer på sigt tal på københavnerniveau til sammenligning.



| | |
|--|---------------------|
| Antallet af børnefaglige undersøgelser (§50/51) falder fra 3,05 % i 2016 til københavnniveau i 2021 Baseline: i 2016 var københavnniveauet på på 1,89% ¹² | KK-data |
| Andelen af børn der benytter folkeskolen stiger fra 61,8 % i 2017 til københavnniveau i 2021 Baseline: Københavnniveauet 77% i 2025/16 | KK-data |
| 6. Lokal evaluering og løbende opfølgning | |
| Indsatsen evalueres i samarbejde mellem sekretariatslederen og de ansvarlige for de enkelte aktiviteter. Antallet af deltagere i aktiviteterne opgøres af de ansvarlige for hver aktivitet. Sekretariatslederen registrerer møder og arrangementer som gennemføres i forbindelse med indsatsområderne. | |
| 7. Ressourcer i den boligsociale indsats | |
| I skemaet nedenfor anføres hovedtallene fra finansieringsdelen af budgettet for den boligsociale indsats. | |
| Organisation | Finansiering |
| Landsbyggefonden | 9.994.000 |
| Lokal medfinansiering | 3.339.000 |
| Samlet budget for den boligsociale indsats | 13.333.000 |
| 9. Underretning | |
| På delaftale såvel som på strategisk aftaleniveau indgår Lejerbo, VIBO og de kommunale forvaltninger i et tæt samarbejde om at løfte Ydre Nørrebro. Det er derfor et fælles ansvar at sikre helhedsplanens fremdrift og betingelserne for at løfte området boligsocialt. Helhedsplanens parter forpligter sig til at underrette hinanden om væsentlige organisatoriske ændringer og forhold, som kan have betydning for samarbejdet og for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift. Underretninger om væsentlige ændringer på bydelsniveau sker til Bydelsbestyrelsen, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift. Underretning om væsentlige ændringer på overordnet niveau sker til den Boligsociale | |

¹² Det kan vise sig at blive en udfordring, at reducerer antallet af § 50 og § 51 undersøgelser, da Københavns Komune beder skolerne om at blive endnu bedre til at lave, flere underretninger, hvilket kan få antallet af sager til at stige. Skulle dette vise sig at være tilfældet, bør problematikken drøftes i bydelsbestyrelsen, mhp. Eventuelt justering af succeskriteriet



bestyrelse, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for udviklingen og fremdriften af det boligsociale arbejde i København.

10. Konfliktåndtering

Samarbejdet bygger på konsensus mellem parterne. Hvis en eller flere parter kommer i konflikt er de forpligtiget til via deres egen ledelse at inddrage relevante parter i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder.

- Konflikter af principiel karakter kan rejses i den Boligsociale bestyrelse.
- Konflikter af specifik karakter kan rejses i Bydelsbestyrelsen og/eller på styringsdialogen og/eller ved møder mellem kommunen og den enkelte boligorganisation.
- Interne konflikter i kommunen eller boligorganisationen afklares i de respektive parters egne fora.

Det påhviler hver part straks at gøre opmærksom på ethvert forhold, som man bliver bekendt med, og som må antages at være af betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan vedrøre konkrete forhold i det boligsociale arbejde og oplysninger om planlægning af aktiviteter, der helt eller delvist har berøring med det boligsociale arbejde i bydelen.

11. Revision af samarbejdsaftalen

Revision af den strategiske samarbejdsaftale kræver godkendelse i Landsbyggefonden

**Delaftale for indsatsområdet Tryghed og trivsel**

(Vejledende tekst er fremhævet med grønt og slettes af ansøger, når skemaet udfyldes)

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter målsætningerne i den strategiske samarbejdsaftale samt afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen Sigynsgade

Aftalens parter:

Teknik- og Miljøforvaltningen/ almene boliger: Enhedschef, Uffe Andreasen, bw27@tmf.kk.dk, 20116806

Socialforvaltningen (Borgercenter Voksne)

Områdechef for Bolig- og Beskæftigelsesenheden: Susanne Grøn, dt85@sof.kk.dk, 26 73 48 99

Børne- og Ungdomsforvaltningen (UU): Centerchef for Ungdommens uddannelsesvejledning, Peter Schantz, CD7S@buf.kk.dk, 20 15 89 31

Driftschef i Lejerbo København: Frank Nielsen, 30 84 51 02
Fni@lejerbo.dk

Boligforening VIBO: Boligsocial chef Tanja Bæklund, ttb@vibo.dk, 33 42 00 48,

Problemkompleks for indsatsområdet:

Trygheden er i en svag men positiv udvikling. Politiets tryghedsindeks for Ydre Nørrebro, at den negative udvikling i andelen der føler sig trygge i deres nabolag er vendt. I 2015 oplevede 73, 2 % af beboerne at de var trygge dette tal er steget i 2016 til 77,4 %. Tilliden til politiet er steget fra at 72,5 % i 2014 til 77,7 % i 2015. Tilliden til Politiet er i København 80%. (Politiets tryghedsindeks 2016)

Der er i 2016 desuden gennemført en tryghedsundersøgelse for hele bydelen ydre Nørrebro. (KK Tryghedsindeks 2016). KK Tryghedsindeks/Københavns Tryghedsundersøgelse viser et fald i andel utrygge i nabolaget på Ydre Nørrebro fra 2009 (22 %) til 2017 (8 %), Andelen af utrygge på Ydre Nørrebro er i 2017 lavere end gennemsnittet for hele byen. Samtidig viser undersøgelsen, at andelen af københavnere, der er utrygge i deres nabolag er steget. I 2017 er 9 % af københavnere utrygge i deres nabolag. Det er højere end 2016, hvor 6 % var utrygge, og er den højeste andel af utrygge siden 2010, hvor 11 % var utrygge i deres nabolag.



Helhedsplanen vil arbejde for at den positive udvikling fastholdes.

I al almindelighed er høje fraflytningstal udtryk for mistrivsel. Helhedsplanen vil derfor arbejde med trivsel generelt via netværksskabende aktiviteter. I forbindelse med at der er observeret organiseret kriminalitet, som er eskaleret over sommeren 2017, har flere beboere givet udtryk for, at de ønsker at flytte af frygt for, at deres børn skal blive involveret i organiseret kriminalitet. Helhedsplanen vil understøtte beboerne i at lave aktiviteter, som kan sætte fokus på den fare, de unge er i for at blive involveret eller komme i klemme i forhold til organiseret kriminalitet.

Oplevelsen af tryghed er imidlertid ikke alene baseret på kriminaliteten i området og økonomien. Nogle familiers ringe indtægter og nye krav om tilknytning til arbejdsmarkedet giver utryghed og usikkerhed. Forældrene har vanskeligt ved at forstå konsekvenserne for familiens økonomi og hverdag. Børn og unge påvirkes af denne situation.

Nogle udsatte familier og beboere mangler viden om og tillid til det omkringliggende samfund. Social, økonomisk og kulturel isolation har spillet en rolle i udviklingen af en skepsis overfor kommunale tilbud, livet i byen og usikkerhed i forhold til gældende rammer og normer. Denne usikkerhed og utryghed betyder, at man søger sammen med andre i samme situation eller isolerer sig yderligere. Børn, unge og yngre voksne kan komme i en livssituation, hvor de skal håndtere livet i henholdsvis forældrenes isolerede hverdag og livet i det omkringliggende samfund. To sprog, to normsæt kan blive realiteten for nogle børn og unge.

Det boligsociale arbejde har det sidste 7 år understøttet en god udvikling. Der er dog fortsat familier og beboere, som har brug for at få støtte og hjælp til at få viden om og tillid til de muligheder og opgaver der er, hvis man skal fungere som borger i et ligeværdigt fællesskab med andre.

Helhedsplanen arbejder med styrkelsen af naboskabet gennem forskellige netværksskabende aktiviteter, som især handler om at få beboerne til at tage ejerskab for området og styrke sammenhængskraften i lokalområdet. Netværksskabende aktiviteter har derudover til formål at rekruttere beboere til helhedsplanens øvrige aktiviteter.

Helhedsplanen vil lave en forebyggende indsats ved dialogmøder i samarbejde med Københavns Kommune og andre relevante myndigheder. Helhedsplanen vil arbejde med en bedre sammenhængskraft samt fremme beboernes positive identifikation med boligområdet.

Formål, mål og succeskriterier for indsatsområdet:

Formål og mål:



| | |
|--|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• At flere familier oplever øget tryghed• At flere familier oplever deres boligafdeling som et godt sted at bo• At fraflytningsprocenten bevares på det lave niveau | |
| Succeskriterier (lokalt opstillede målinger): | Datakilde: |
| I 2016 var fraflytningsprocenten for de afdelinger der indgår i boligområdet på 9,9% Fraflytningsprocenten fastholdes som minimum på 2016 niveau eller falder frem mod 2021 ¹ | LBF boligsociale data |
| Andelen af beboere på Ydre Nørrebro der føler sig trygge stiger til københavner niveau i 2021. Baseline 2016: 77,4 % på ydre Nørrebro og 80 % i København. | Politiets tryghedsindeks |
| Forstsat forbedring af trygheden de kommende 4 år fra 2018 – 2021 Baseline: Borgernes utryghed på Ydre Nørrebro er faldet signifikant fra 22% i 2009 til 8% i 2017, hvilket er 1% lavere end i Københavns Kommune. | Københavns Kommunes tryghedsindeks |
| Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål, mål og succeskriterier: | |
| <ul style="list-style-type: none">• Netværksskabende aktiviteter med fokus på oprydning af fællesarealer, genbrug og fællesskab.• "Gør det selv workshops" Netværksskabende aktivitet med fokus på nye beboere• Temamøder om beboerdemokrati, naboskab og trivsel. | |
| Medarbejderressourcer for indsatsområdet: | |
| Sekretariatsleder Tidsforbrug: 7,4 timer a 37 timer om ugen - 20% Ledelse af indsatsen og faglig sparring af medarbejder. Koordinering af den boligsociale indsats. | |
| Familiemedarbejder Tidsforbrug: 22 timer a 37 timer om ugen - 60% <ul style="list-style-type: none">• Samarbejde med de øvrige indsatser og medarbejdere i helhedsplanen og rekruttering af målgruppen 20% | |

¹ På landsplan er fraflytningsprocenten 11,8% i den almene sektor. Ældre – og ungdomsboliger har almindeligvis en høj fraflytningsprocent. Lejerbos og VIBOs bebyggelser har meget få ældre- eller ungdomsboliger. I Sigynsgade er der 42 ungdomsboliger og 566 familieboliger mod 43 ungdomsboliger og 291 familieboliger i Vognvænget. I 2016 var fraflytningsprocenten på 10%. Tallet skal ses i relation til de mange familieboliger og et lavt fraflytningstal generelt i København. Tallet er derfor forholdsvist højt.



- Brobygning til kommunale tilbud herunder gældsrådgiverne 5%
- Cafémøder om social kontrol, sundhed, beboerdemokrati og naboskab 20%
- Netværksskabende aktivitet er med fokus på vedligehold af lejligheder og fællesarealer 15%

Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet:

Der samarbejdes med Københavns Kommunes Genbrugsstation i Haraldsgade og ejendomsdriften i begge boligafdelinger.

Københavns Kommunes Greenteam inddrages i planlægning og afvikling af temamøder.

Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):

| Organisation | Finansiering |
|---|--------------|
| Landsbyggefonden | 1.652 |
| Lokal medfinansiering | 561 |
| Samlet budget for indsatsområdet | 2.213 |

Konflikthåndtering og underretning:

På delaftale såvel som på strategisk aftaleniveau indgår Lejerbo, VIBO og de kommunale forvaltninger i et tæt samarbejde om at løfte Ydre Nørrebro. Det er derfor et fælles ansvar at sikre helhedsplanens fremdrift og betingelserne for at løfte området boligsocialt.

Helhedsplanens parter forpligter sig til at underrette hinanden om væsentlige organisatoriske ændringer og forhold, som kan have betydning for samarbejdet og for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.

Underretninger om væsentlige ændringer på bydelsniveau sker til Bydelsbestyrelsen, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.

Underretning om væsentlige ændringer på overordnet niveau sker til den Boligsociale bestyrelse, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for udviklingen og fremdriften af det boligsociale arbejde i København.

Samarbejdet bygger på konsensus mellem parterne. Hvis en eller flere parter kommer i konflikt er de forpligtiget til via deres egen ledelse at inddrage relevante parter i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder.

- Konflikter af principiel karakter kan rejses i den Boligsociale bestyrelse.
- Konflikter af specifik karakter kan rejses i Bydelsbestyrelsen og/eller på styringsdialogen og/eller ved møder mellem kommunen og den enkelte boligorganisation.
- Interne konflikter i kommunen eller boligorganisationen afklares i de respektive parters egne fora.



Det påhviler hver part straks at gøre opmærksom på ethvert forhold, som man bliver bekendt med, og som må antages at være af betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan vedrøre konkrete forhold i det boligsociale arbejde og oplysninger om planlægning af aktiviteter, der helt eller delvist har berøring med det boligsociale arbejde i bydelen.

Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):

Ændringer og revision af delaftalen godkendes i bydelsbestyrelsen for Nørrebro

Delaftalen gælder fra - til:

1. marts 2018 – 28. februar 2022

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

(Nedenstående skal også fremgå af aktivitetsskemaet i driftsstøtte. Det er en fordel at orientere sig i de tilgængelige lister over aktivitetskategori, formål og målgruppe, der er tilknyttet aktivitetsskemaet i driftsstøtte, før udarbejdelsen af nedenstående påbegyndes.)

Aktivitetsnavn:

Netværksskabende aktiviteter med fokus på oprydning af fællesarealer, genbrug og fællesskab.

CFBU Aktiviteter til styrkelse af naboskab og social sammenhængskraft

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Der afholdes forårsrengøring i begge afdelinger. Der arrangeres konkurrencer og lege med fokus på oprydning og genbrug.

I samarbejde med Genbrugsstationen i Haraldsgade, som ligger på Den Grønne Trekants matrikel, afholdes flere arrangementer årligt hvor beboerne involveres og oplyses om renholdelse af fællesområder. Samtidig får beboerne oplysning om genbrug og genbrugspladsen.

Fællesarrangementer i gårdene styrker dannelsen af netværk mellem beboerne og understøtter følelsen af fællesansvar for afdelingerne og hinanden.

Aktiviteten er desuden en god mulighed for at komme i kontakt med beboere, som helhedsplanen ikke kender, særligt udsatte beboere, der kan have gavn af helhedsplanens tilbud. Det er en god mulighed for at tale med beboerne på en uformel måde, og dermed få dem inkluderet i helhedsplanens øvrige aktiviteter. Det er ligeledes ved fællesarrangementer, at helhedsplanen kan tiltrække nye frivillige, og benytte fælles arrangementer startskud til at nye beboere selv kan danne netværk og



| | |
|---|---------------------------|
| afholde aktiviteter selv. Beboerne møder ligeledes hinanden og har mulighed for at lære hinanden og hinandens børn at kende. Der dannes bekendtskaber og venskaber, som beboerne har mulighed for at udbygge og trække på i hverdagen. Desuden forebygger kendskab forældrene imellem konflikter mellem børnene og familierne. | |
| Formål og mål: | |
| Aktiviteten skal bidrage til at: <ul style="list-style-type: none">• At beboerne aktivt tager ejerskab for boligområdet.• At beboerne i fællesskab er med til at gøre boligområdet rent og trygt. | |
| Målgruppe(r): | |
| Alle beboere i de to afdelinger. | |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
| Succeskriterier: | Datakilde: |
| 90 beboere har deltaget i udendørsarrangementer årligt. | Helhedsplanen registrerer |
| Der er mindst 4 frivillige med i planlægningen af de enkelte aktiviteter årligt. | Helhedsplanen registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| Helhedsplanen Helhedsplanen har det overordnede ansvar for udvikling, igangsættelse og koordinering af aktiviteten, herunder: Planlægge, købe ind til, organisere og afvikle arrangementerne Samarbejde med de frivillige beboere, der er tilknyttet aktiviteten Sørge for information via nyhedsbreve og flyers Er opsøgende over for de familier, som har særligt brug for netværk | |
| Genbrugsstationen i Haraldsgade Genbrugsstationen i Haraldsgade deltager i planlægningen og afviklingen på selve dagen. Det er efter aftale mulighed for at inddrage Københavns Kommunes Green team. Amager Ressourcecenter, som driver nærgenbrugsstationerne på vegne af kommunen, har ambitioner om at stille nærgenbrugsstationerne mere til rådighed for relevante aktiviteter og deltager meget gerne i mere samarbejde. | |
| Aktivitetsnavn: | |
| "Gør det selv workshops" Netværksskabende aktivitet med fokus på nye beboere | |



| | |
|--|--------------------------|
| CFBU: Aktiviteter til styrkelse af naboskab og social sammenhængskraft | |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): | |
| <p>4 gange årligt afholdes "Gør det selv workshop", hvor nytilflyttede beboere bliver undervist af varmemesteren i at vedligeholde og tage vare på en lejlighed. En boligsocial medarbejder opsøger nytilflyttede beboere, og indbyder dem til en workshop. Det er en god måde at få kontakt til nytilflyttere og spotte, hvilke familier der er sårbare og udsatte, og dermed skal tilknyttes helhedsplanens øvrige aktiviteter.</p> <p>Under workshoppen informeres beboerne desuden om beboerdemokrati, helhedsplanen og sociale arrangementer. I forbindelse med indbydelserne til workshops, har medarbejderen mulighed for at få informeret om og rekrutteret til helhedsplanens øvrige aktiviteter.</p> <p>Samtidig er det en god måde for nytilflyttere at få kendskab til naboer og opbygget et netværk. "Gør det selv workshops" er desuden et oplagt sted at få kontakt til nye beboere og at spotte udsatte beboere tidligt og brobygge dem til relevante kommunale parter. Aktiviteten er et samarbejde med boligorganisationernes drift, og aktiviteten forventes forankret i driften.</p> | |
| Formål og mål: | |
| <p>Aktiviteten skal bidrage til:</p> <ul style="list-style-type: none">• At få forståelse for at bo alment og for sammenhængen mellem den enkelte lejlighed og hele opgaven.• At få kendskab til nye beboere og 'spotte' udsatte beboere• At beboerne får et bedre kendskab til varmemesteren og gårdmænd.• At skabe og styrke netværket blandt beboerne | |
| Målgruppe(r): | |
| Nyindflyttede beboere | |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
| Succeskriterier: | Datakilde: |
| Der afholdes 4 workshops årligt | Projektleder registrerer |
| Der har deltaget 40 beboere i workshops pr. år | Projektleder registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |

**Helhedsplanen**

Helhedsplanen har det overordnede ansvar for udvikling, igangsættelse og koordinering af aktiviteten, herunder:

Boligsocial medarbejder planlægger og afvikler workshops

Rekrutterer nytillflyttede beboere via personlig henvendelse

Informerer om beboerdemokrati, helhedsplanen og sociale arrangementer under selve workshoppen

Står for forplejning og poser med "gør det selv" remedier" til deltagerne

Rekrutterer tolke ved behov.

Ressourceforbrug:

Varmemesteren

Varmemesteren underviser beboerne i vedligeholdelse af deres lejlighed og viser dem i praksis, hvordan det foregår.

Ressourceforbrug: Der bliver afholdt workshops 4 gange årligt. Varmemesteren bruger 3 timer pr. gang.

Der er aftalt "Gør det selv workshops" i Vognvænget når den igangværende renovering er tilendebragt. Indtil det sker, vil aktiviteten udelukkende foregå i Den Grønne Trekant.

Aktivitetsnavn:

Temamøder om beboerdemokrati og naboskab og trivsel.

CFBU: Aktiviteter til styrkelse af naboskab og social sammenhængskraft

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Oplæg og dialog i beboerhuset, hvor beboerne i fællesskab kan få viden om: social kontrol, sundhed, beboerdemokrati og naboskab. Beboerne inviteres via nyhedsbrev og opsøgende arbejde.

At indholdet i temamøderne ikke er planlagt allerede nu, giver helhedsplanen mulighed for at respondere på situationer og problematikker, der opstår uforudset. Dette giver mulighed for, at helhedsplanen kan respondere på beboernes og områdets aktuelle problemstillinger. Eksempelvis unge der skaber uro og utryghed i aftentimerne, skepsis over for kommunale tilbud og ensomhed/manglende netværk.

I forhold til oplægsholdere, er der lavet aftaler med SOF (Borgercenter Voksne) og BUF (UU) om at deltage ved relevante temamøder for hver forvaltning 1 gang årligt. På den måde vil der være en brobygning til kommunale og lokale aktører i området. Frivillige organisationer inviteres til at komme med oplæg, indlæg eller deltage i debatter, alt efter temaet.

Temamøderne foregår i beboerhuset i Den Grønne Trekant, og der bliver lagt særlig vægt på at få tiltrukket beboere fra Vognvænget.

Temamøde med aktuelt indhold styrker sammenhængskraften i området, idet beboerne her har mulighed for at drøfte og få oplysninger om emner, der er relevante for dem selv og deres børn. Beboerne får en større forståelse for, hvordan de hver især og i fællesskab kan håndtere udfordringerne inden for forskellige temaer i



| | |
|---|------------------------|
| boligkvarteret. | |
| Mange beboere har ikke noget netværk og savner et godt naboskab. At tage aktiv del i og føle at man har indflydelse på, hvad der sker i lokalområdet, er styrkende både for naboskabet og trygheden i området. Det giver beboerne muligheder for i fællesskab at tage ansvar for deres boligområde. | |
| Formål og mål: | |
| Aktiviteten skal bidrage til at: <ul style="list-style-type: none">• At beboerne får en større forståelse for, hvordan de hver især og i fællesskab kan håndtere udfordringerne inden for disse områder i boligkvarteret.• Styrkelse af naboskabet og sammenhængskraften i boligområdet. | |
| Målgruppe(r): | |
| Alle beboere | |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
| Succeskriterier: | Datakilde: |
| 4 temamøder årligt | Projektleder registrer |
| 12 beboere deltager ved hvert møde | Projektleder registrer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| Helhedsplanen | |
| Helhedsplanen har det overordnede ansvar for udvikling, igangsættelse og koordinering af aktiviteten, herunder: Planlægge temamøderne ud fra beboerønsker og relevante problemstillinger Rekruttere oplægsholdere enten eksterne eller kommunale afvikle temamøderne Rekruttere beboere via nyhedsbrev og flyers Særligt udsatte beboere vil blive opsøgt og personligt inviterede Rekruttere tolke ved behov sørge for møde forplejning Ressourceforbrug: Det er aftalt, at SOF (Borgercenter Voksne) og BUF (UU) vil holde oplæg eller deltage en gang årligt hver. Frivillige organisationer inviteres yderligere til at komme med oplæg, indlæg eller deltage i debatter alt efter temaet. | |

**Delaftale for indsatsområdet *Kriminalpræventiv indsats***

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter målsætningerne i den strategiske samarbejdsaftale samt afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.

/

Helhedsplanen Sigynsgade

Aftalens parter:

Kultur- og Fritidsforvaltningen (KFF): Områdechef, Christina Midjord, at36@kff.kk.dk, 24829417

Socialforvaltningen (BBU-Nørrebro): Områdechef Tom Kryger, fz41@sof.kk.dk, 26864008

RCYN – RessourceCenter Ydre Nørrebro:
Anoir Hassouni, anoir@kantara.dk, 40245524

Idrætsprojektet: Christoffer Hansen, MG21@sof.kk.dk: 51279982

SSP sekretariat: Sekretariatschef, Tommy Laursen, ef8r@sof.kk.dk, 33661574

Lokalpolitiet på Nørre- og Østerbro, politikommissær Peter Veje, pvr002@politi.dk, 72588199

Problemkompleks for indsatsområdet:

Kriminalitet fylder meget for en del af de unge i afdelingerne og i øvrigt i beboernes hverdag. Forældrene frygter, at de unge skal komme ind i en kriminel løbebane. Mange af de unge oplever en følelse af stigmatisering i forbindelse med skole, job og lign. pga. deres opvækst og tilknytning til lokalområdet. Dette gør dem potentielt udsatte for at blive tiltrukket af det kriminelle miljø, som findes på Ydre Nørrebro.

I Den grønne Trekant og Vognvænget er 46% af beboerne under 25 år og 31% er under 18 år. En stor andel beboere (78 %) er indvandrere/efterkommere, og der er en høj andel af beboerne (50 %), som er uden tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse. Andelen af 10-17-årige, der har været sigtet mindst én gang for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer, svinger en del fra år til år, men har været faldende. I 2016 blev 2,1 % af de 10-17-årige i boligafdelingerne sigtede i modsætning til 1,7 % i kommunen som helhed. Af Københavns Kommunes Tryghedsundersøgelse fra 2017 fremgår det dog, at kriminaliteten i lokalområdet er svagt faldende, og fra SSP forlyder det, at der indtil april 2017 var en lille del meget belastede unge i boligområdet, der begik alvorlig og gentagen kriminalitet.



Kilde: KK-data

Fra SSP forlyder det, at der er udfordringer omkring en gruppe på 15-20 drenge i alderen 7-13 år, som uden for institutioners og skolars åbningstid, driver rundt i kvarteret, og tager ophold i gårde og kælderlokaler. Yderligere er der særlige udfordringer med en mindre gruppe 11-13-årige drenge, som giver anledning til en del uro i kvarteret med bl.a. hærværk og utryghedsskabende adfærd. Det vurderes at flere af disse kommer fra meget udsatte familier, hvor forældrene ikke har føling med deres børns gøren og laden.

Grundet dette er kriminalitetsforebyggelse derfor prioriteret højt. Som i mange andre udsatte byområder er der også på Ydre Nørrebro udfordringer med børn, unge og især unge mænd, der igennem deres brug af byrummet, gårde, opgange og kældre er en kilde til andre beboeres oplevelse af utryghed. Samtidig er der risiko for at sårbare unge, som er overladt til sig selv og en gadeorienteret fritid, tiltrækkes til de kendte kriminelle grupperinger og deres banderelaterede aktiviteter i kvarteret.

Der arbejdes i SSP regi ud fra en fælles forståelse af, at helhedsplanen skal fokusere på at de yngre drenge ikke tiltrækkes af det kriminelle miljø. Det er alene politiet, der arbejder med de kriminelle. Strategien for helhedsplanen er langsigtet og forebyggende. Helhedsplanen arbejder på at få børn og unge til at deltage i fritidsaktiviteter, for på den måde at være mindre udsat for at blive tilknyttet til kriminalitet, når de har sunde og forpligtende fællesskaber og kontakter udenfor boligområdet. Den forebyggende indsats forgår i samarbejde med lokale foreninger, kommunale projekter og tilbud.

Særligt i vinterhalvåret er der udfordringer med hærværk mod områdets institutioner, såvel som der meget hærværk mod opgangsdøre, porte mm., hvilket bidrager til oplevelsen af utryghed. Blandt aktørerne på Ydre Nørrebro er der også en erkendelse af, at der særligt i weekender, ferier og ydretimer i hverdagen, hvor mange af kvarterets institutioner har lukket, er udfordringer med børn og unge. Dette forbindes ofte med udsatte unge over 14 år, der er marginaliseret på grund af et samspil mellem dårlige forudsætninger i forhold til uddannelse, beskæftigelse og generel manglende deltagelse i positive forpligtende fællesskaber.

Formål, mål og succeskriterier for indsatsområdet:

Formål og mål

- At flere børn og unge har et positivt og aktivt fritidsliv
- At forebygge at børn og unge bliver tiltrukket af det kriminelle miljø
- At mindske kriminaliteten blandt de 10-17 årige, samt at styrke det lokale kriminalpræventive arbejde
- At mindske antallet af SSP enkelt sager

Succeskriterier (lokalt opstillede målinger):

10-17 årige som er blevet sigtet mindst én gang for overtrædelser af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer falder fra 2,1% 2016 til københavnerniveau i

Datakilde:

LBF boligsociale data



| | |
|---|----------------------------|
| 2021. Baseline: Københavnerniveauet var i 2016 på 1,5 %. | |
| Fastholdelsesprocenten af børn og unge der blev guidet til fritidstilbud var i 2016 på 76%. Fastholdelsesprocenten stiger til min. 80% i 2021 | KFFs fritidsguide database |
| SSP enkeltsager inddeles i 2 kategorier, antallet af sager inden for de enkelte kategorier på Ydre Nørrebro er i 2016: Bekymrende adfærd og førstegangskriminalitet: 111 unge. Dette tal falder med 10% til 2021. Gentagende alvorlig og/eller personfarlig kriminalitet: 10 unge. Dette tal falder med 10% til 2021. | KK data |
| Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål, mål og succeskriterier: | |
| <ul style="list-style-type: none">• Aktivt fritidsliv• Samarbejde med SSP & politi m.m.• Brobygning til Ressourcecenter Ydre Nørrebro• Brobygning til Idrætsprojekt | |
| Medarbejderressourcer for indsatsområdet: | |
| Sekretariatsleder Timeforbrug: 7,4 timer a 37 timer om ugen - 20% Ledelse af indsatsen og faglig sparring af medarbejder. Koordinering af den boligsociale indsats. | |
| Ungemedarbejder1 Timeforbrug: 18,5 timer a 37 timer om ugen - 50 % <ul style="list-style-type: none">• Samarbejde med de øvrige indsatser og medarbejdere i helhedsplanen og rekruttering af målgruppen 10%• Samarbejde med SSP & politi m.m. 10 %• Brobygning til RessourceCenter Ydre Nørrebro 20 %• Brobygning til Idrætsprojekt 10 % | |
| Ungemedarbejder2 Tidsforbrug 18,5 timer a 37 timer om ugen - 50% <ul style="list-style-type: none">• Samarbejde med de øvrige indsatser og medarbejdere i helhedsplanen og rekruttering af målgruppen 10%• Guide børn ud i fritidslivet 40% | |

**Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet:**

Den boligsociale indsats vil fortsat deltage i det lokale SSP-arbejde, som koordinerer bydelens kriminalpræventive indsatser. Via SSP-samarbejdet udveksles der informationer vedrørende bekymringer om de unge på Ydre Nørrebro. I visse tilfælde bliver der dannet arbejdsgrupper sammen med de andre aktører i SSP, for at få skræddersyet en helhedsorienteret indsats målrettet den enkelte unge.

I SSP samarbejdet udveksles viden om de forskellige initiativer og tilbud, som er til stede blandt de deltagende lokale aktører. Dermed kan helhedsplanen trække på erfaringer som lokale samarbejdspartnere på Ydre Nørrebro har udviklet, og tage dem i brug hvis det er nødvendigt. SSP giver helhedsplanen direkte kontakt med politiets præventive indsats, samt den lokale betjent, dermed får helhedsplanen mulighed for at dele de bekymringer, der skulle være for de unge omkring Sigynsgade.

Der samarbejdes i øvrigt med Idrætsprojektet, København Ungdomsskole, Københavner Teamet, RessourceCenter Ydre Nørrebro samt de lokale betjente for at forebygge kriminalitet og bande rekruttering.

Forebyggelsen skal ske gennem aktiviteter, der brobygger til foreningslivet og den kommunale kernerdrift og derved udvikler det lokale samarbejde om målgruppen, således at børn og unge i mindre grad er overladt til sig selv og hinanden i en gadeorienteret fritid. Samtidig skal den boligsociale indsats bidrage til, at kriminalitetstruede børn og unge identificeres med henblik på et samarbejde med forældrene.

Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):

| Organisation | Finansiering |
|---|---------------------|
| <i>Landsbyggefonden</i> | 1.797 |
| <i>Lokal medfinansiering</i> | 1.480 |
| Samlet budget for indsatsområdet | 3.277 |

Konflikthåndtering og underretning:

På delaftale såvel som på strategisk aftaleniveau indgår Lejerbo og de kommunale forvaltninger i et tæt samarbejde om at løfte Ydre Nørrebro. Det er derfor et fælles ansvar at sikre helhedsplanens fremdrift og betingelserne for at løfte området boligsocialt.

Helhedsplanens parter forpligter sig til at underrette hinanden om væsentlige organisatoriske ændringer og forhold, som kan have betydning for samarbejdet og for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.

Underretninger om væsentlige ændringer på bydelsniveau sker til Bydelsbestyrelsen, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.



Underretning om væsentlige ændringer på overordnet niveau sker til den Boligsociale bestyrelse, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for udviklingen og fremdriften af det boligsociale arbejde i København.

Samarbejdet bygger på konsensus mellem parterne. Hvis en eller flere parter kommer i konflikt er de forpligtiget til via deres egen ledelse at inddrage relevante parter i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder.

- Konflikter af principiel karakter kan rejses i den Boligsociale bestyrelse.
- Konflikter af specifik karakter kan rejses i Bydelsbestyrelsen og/eller på styringsdialogen og/eller ved møder mellem kommunen og den enkelte boligorganisation.
- Interne konflikter i kommunen eller boligorganisationen afklares i de respektive parters egne fora.

Det påhviler hver part straks at gøre opmærksom på ethvert forhold, som man bliver bekendt med, og som må antages at være af betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan vedrøre konkrete forhold i det boligsociale arbejde og oplysninger om planlægning af aktiviteter, der helt eller delvist har berøring med det boligsociale arbejde i bydelen.

Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):

Ændringer og revision af delaftalen godkendes i bydelsbestyrelsen for Nørrebro

Delaftalen gælder fra - til:

1. marts 2018 – 28. februar 2022

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

(Nedenstående skal også fremgå af aktivitetsskemaet i driftsstøtte. Det er en fordel at orientere sig i de tilgængelige lister over aktivitetskategori, formål og målgruppe, der er tilknyttet aktivitetsskemaet i driftsstøtte, før udarbejdelsen af nedenstående påbegyndes.)

Aktivitetsnavn:

Aktivt fritidsliv

CFBU: Brobygning til foreningslivet

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Et aktivt fritidsliv i barndomsårene er en del af at forebygge, at barnet senere bliver involveret i kriminelle aktiviteter. Ved at få børn og unge ind i positive fællesskaber i foreningslivet, er der stor sandsynlighed for, at barnet ikke bliver tiltrukket af de



negative fællesskaber senere. For at sikre at børn og unge bliver meldt ind i en forening, er det afgørende at involvere forældrene i indsatsen, så de får en forståelse for, hvorfor det er vigtigt for barnet at have en indholdsrig fritid, hvilke muligheder der er i lokalområdet, og hvad de kan og skal gøre, for at deres børn får en mere aktiv og indholdsrig fritid. (ref. CFBUs inspirations- og videnskatalog s.72)

En gang om året afholder helhedsplanen en Fritidsdag, hvor 8-10 foreninger deltager, her har børn og forældre mulighed for at møde de lokale foreninger og blive skrevet op. Efterfølgende får de børn, der har behov for det, mulighed for at blive fulgt til aktiviteten de første par gange, ligesom forældrene kan få hjælp til indmeldelse.

Helhedsplanen er en del af FritidsGuide-ordningen. FritidsGuiderne er frivillige, som hjælper børn og unge med at finde og starte til en fritidsaktivitet. Der er oprettet en fælles frivilligruppe på Ydre Nørrebro, som Helhedsplanen indgår i. Indsatsen understøttes og koordineres af Kultur og Fritidsforvaltningen. KFF har indgået et samarbejde med Red Barnet, som står for rekruttering og opkvalificering af de frivillige. Rollen som FritidsGuide-koordinator varetages af en boligsocialmedarbejder, som også står for koordineringen og kontakten til KFF.

FritidsGuiderne tilbyder:

- Enkeltguidning - børn og unge får individuel hjælp til at begynde til en fritidsaktivitet
- Gruppeguidning - en gruppe børn og unge med samme aktivitetsønske guides sammen til en fritidsaktivitet
- Gruppeture - en gruppe børn og unge tages med på ture til forskellige kultur- og fritidsaktiviteter, der skal motivere og inspirere til at begynde til en fritidsaktivitet

Familiemedarbejderen i helhedsplanen fungerer som koordinator for FritidsGuide-ordningen. Der bliver informeret om Fritidsguideordningen via månedligt nyhedsbrev. Der bliver ved alle arrangementer informeret om fritidsguideordningen, og udsatte forældre bliver kontaktet for at informere om ordningen. Den vigtigste måde, at nå de udsatte familier på, er via børnene. Vi møder mange børn og unge som hænger rundt i gårdene, vi taler med dem om hvorfor, de ikke har andet at lave, og hvad de godt kunne tænke sig. Derefter kontaktes deres forældre og informeres om tilbuddet. Det er meget sjældent, at forældrene ikke er positive, og oftest lykkes det at få barnet ind i en fritidsaktivitet.

Udover fritidsguideordningen, vil helhedsplanen også lave direkte foreningssamarbejde med foreningerne i lokalområdet, her er proceduren at foreningen laver en eller to workshops hvor aktiviteten bliver synliggjort. Efterfølgende vil der i en kortere tidsperiode blive oprettet følgeordninger til foreningerne. Helhedsplanen vil hjælpe med at børnene bliver indmeldt, fulgt de første gange og kommer godt i gang i foreningen.

Der samarbejdes desuden omkring de aktiviteter, som KFF afholder i området. F.eks. FerieCamps, Weekend for Børn, 2200 musikfestival, SceneN, m.v. Alle steder bliver der gjort opmærksom på ordningen og kontakten til børn og deres forældre. Ifølge CFBU er fritidsaktiviteter en tidlig og bred forbyggende indsats, det kan derfor



være svært at identificere de kriminalpræventive resultater. Kvalitative undersøgelser viser, at fritidsaktiviteter i boligområdet fører til nye relationer, samt øger følelsen af tillid, selvsikkerhed, selvværd og succes for de deltagende unge. Desuden findes der dokumentation for, at mere målrettede kriminalpræventive indsatser med fritidsaktiviteter kan føre til positive resultater på de unges kriminelle adfærd, skolegang, rusmiddelbrug og sociale relationer. CFBU vurderer at aktivitetstypen fritidsaktiviteter i boligområdet er tilstrækkelig underbygget til, at der er dokumentation for dens virkning.

Formål og mål:

- At flere børn og unge har en aktiv fritid
- At forældrene inddrages i børnenes fritidsaktivitet
- At forbygge, at gruppen af udsatte børn og unge involveres i kriminelle aktiviteter
- At mindske udfordringerne med uroskabende børn og unge i kvarteret
- Færre børn og unge på gaden på skæve tidspunkter

Målgruppe(r):

Målgruppe 1: Børn og unge mellem 6-17 år, som ikke har et aktivt fritidsliv.
Målgruppe 2: Forældre til udsatte børn og unge, som ikke kender de lokale foreninger og klubber, som deres børn har mulighed for at være aktive i.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

| Succeskriterier: | Datakilde: |
|--|----------------------------|
| 40 børn og unge guides til fritidsaktivitet og fastholdes fritidstilbud årligt | KFFs fritidsguide database |
| 25 børn og unge fastholdes i fritidstilbud årligt | KFFs fritidsguide database |
| 10 foreninger deltager hvert år i fritidsdagen | Projektleder registrerer |

Ansvars- og rollefordeling:

Helhedsplanen planlægger og gennemfører fritidsdagen og inviterer klubber og foreninger. Helhedsplanen sørger for koordinering, logistiske og praktiske forhold, boder bemandede af frivillige, som sælger hjemmelavet mad og drikke, underholdning og oprydning.

En medarbejder i helhedsplanen er koordinator for FritidsGuiderne og står for samarbejdet med KFF. Medarbejderen har tæt kontakt til foreninger og klubber, og er opdateret på hvor, der er mulighed for indmeldelse.

Medarbejderen følger løbende op på de indmeldte børn og forsøger i samarbejde med forældrene at fastholde dem.

Helhedsplanen informerer forældre og børn om ordningen, og opsøger aktivt forældre til de børn, vi kan se hænger rundt i gårdene.



KFF koordinerer FritidsGuideordningen, står for database til registrering af guideforløb, intranet for frivillige, udvikling af metoder og videndeling på tværs og uddannelse af koordinatorene. Desuden sikrer KFF samarbejdet med Red Barnet omkring rekruttering af frivillige. Det er de frivillige der står for guidning af børn til aktiviteter.

| |
|--|
| Aktivitetsnavn: |
| Samarbejde med SSP & politi m.m. CFBU: inddragende netværksmøder |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): |
| <p>Social forvaltningen, SSP og det præventive politi kontakter forældrene ved behov for en bekymringsamtale. Det drejer sig om unge, som politiet træffer i nattelivet eller i kriminalitets truede miljøer. Forældrene og den unge får så et besøg fra en SSP medarbejder og en lokalbetjent, hvor de bliver gjort opmærksom på den unges færden og tilknytning til det kriminelle miljø. Forældrene og den unge får information om hvorfor, politiet og SSP er bekymrede for den unges færden. Samtidig bliver de sat ind i konsekvenserne, hvis den unge ikke ændrer adfærd. Forældrene bliver samtidig opfordret til at tage kontakt til helhedsplanen, så de kan gøre brug af de forskellige tilbud i helhedsplanens regi. Den boligsociale medarbejder opbygger en god relation til den kriminalitetstruede unge og får den unge i gang med fritidsjob, uddannelse eller lignende.</p> <p>Forældrene har mulighed for at henvende sig til den boligsociale medarbejder, som kan deltage i hjemmebesøget.</p> <p>Den boligsociale medarbejder holder derefter kontakt til den unge og forældrene og fastholder den unge i en positiv udvikling. Samtidig giver det medarbejderen i helhedsplanen mulighed for at sætte sig ind i den gruppering, den unge evt. holder sammen med.</p> <p>Den boligsociale indsats vil være i tæt dialog med de lokale ejendomsfunktionærer om aktuelle udfordringer med børn og unge inden for boligafdelingernes arealer, såvel som der vil være løbende dialog med beboere, der oplever udfordringer med unge i eksempelvis kældre og gårde. Dialogen med driften og beboere vil kvalificere og målrette det lokalt koordinerede SPP samarbejde.</p> |
| Formål og mål: |
| At mindske kriminaliteten blandt de 10-17 årige, samt at styrke det lokale kriminalpræventive arbejde |
| Målgruppe(r): |
| Målgruppe 1: Unge som politiet træffer i nattelivet eller i kriminalitets truede miljøer Målgruppe 2: Forældre til unge som politiet træffer i nattelivet eller i kriminalitets truede miljøer |



| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
|---|--------------------------|
| Succeskriterier: | Datakilde: |
| Den boligsociale medarbejder hjælper 4 unge med at få lagt en plan for uddannelse og job årligt. | Projektleder registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| <p>SSP, SOF eller BUF indkalder til bekymringssamtaler og afvikler dem. Aftalen om samarbejde med den boligsociale helhedsplan er indgået på opfordring af politiet på baggrund af gode erfaringer fra tidligere samarbejder.</p> <p>Den boligsociale medarbejder kan deltage i samtalerne, hvis den unge og dennes forældre ønsker det, og følge op på den unges udvikling i samarbejde med forældrene. Den boligsociale medarbejder skaber kontakt til UU-vejlederen og Fritidsjobkonsulenten, og følger op på den unges aftaler. (Se delaftale Uddannelse og beskæftigelse).</p> <p>Den boligsociale medarbejder holder sig orienteret og orienterer det lokale SSP samarbejde om problematiske unge i afdelingerne.</p> | |

| Aktivitetsnavn: |
|--|
| Brobygning til RessourceCenter Ydre Nørrebro CFBU: Brobygning til foreningslivet og Rollemodelprojekt |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): |
| <p>De ansatte og frivillige i RCYN arbejder med at skabe positive fællesskaber og opbygge en god voksenkontakt for de unge, som danner udgangspunktet for at motivere og udfordre de unge i uddannelses-, beskæftigelses- og samfundsmæssigt perspektiv. RCYN har eksisteret siden maj 2009. RCYN er siden januar 2013 blevet drevet af fonden Kantara.</p> <p>De fleste af RCYNs unge har indvandrerbaggrund og bor på Ydre Nørrebro. De unge føler, at det omkringliggende samfund udstøder dem – uden skelen til deres ressourcer. Netop dette motiverer de unge til at søge identitet og fællesskaber i isolerede modkulturer som f.eks. bander. RCYNs metoder er udviklet med det formål at bryde denne onde cirkel ved at tilbyde de unge et alternativt fællesskab, som er baseret på medindflydelse, positive fremtidsudsigter og frivillig deltagelse. Brugen af frivillige som rollemodeller står centralt for at motivere og inspirere de unge til engagement og til at træffe positive valg for fremtiden.</p> <p>De unge frivillige rollemodeller får et 1 årigt kursus i frivillighed, deltagelse og arrangement i civilsamfundet i deres nærmiljø. Når de unge har gennemgået kurset, kan helhedsplanen trække på dem i forhold til at få lavet aktiviteter i lokalområdet.</p> |



Samtidig bliver de rollemodeller for de unge, som helhedsplanen brobygger til RCYN.

Helhedsplanen og RCYN samarbejder desuden om større projekter og arrangementer for unge, f.eks. deltagelse i Ungdommens Folkemøde. Derudover udvikles der tilbud med fokus på at udsatte unge inkluderes i et fællesskab med positive interesser. Disse tilbud sigter på at blande udsatte unge fra boligområdet med mere ressourcestærke unge fra resten af København, dog særligt fra lokalområdet.

Konkret arbejder RCYN ud fra fire grundlæggende metoder:

- Rummeligt fællesskab - med fokus på aktivitetsdeltagelse og positive relationer
- Inddragelse og ansvar - med fokus på ejerskab og medindflydelse
- Uddannelsesstimulerende miljøer - med fokus på kompetenceudvikling og uddannelsesstøtte i hverdagen
- Frivilligt arbejde - med fokus på engagement og netværk, som rækker ud over den professionelle relation

Formål og mål:

De unge kommer væk fra gaderne og mindske hærværk og kriminalitet i boligområdet.

De unge kommer i et trygt og inkluderende miljø og introduceres til frivilligt arbejde og foreningsliv.

Målgruppe(r):

- 13-18 årige, som ikke har fritidsaktiviteter i hverdagen, og derfor hænger ud på gaderne og i boligområdet.
- Ensomme unge som er isolerede i deres hjem, som mangler et sundt fællesskab, hvor de kan udvikle sig socialt.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

Succeskriterier:

15 unge brobygges årligt og fastholdes minimum 6 måneder

3 frivillige rollemodeller fra boligområdet uddannes årligt

Datakilde:

RessourceCenter Ydre Nørrebro registrerer

RessourceCenter Ydre Nørrebro registrerer

Ansvars- og rollefordeling:

Den boligsociale medarbejder opsøger de unge og guider dem til RessourceCenter Ydre Nørrebro.

Den boligsociale medarbejder udvikler og gennemfører aktiviteter for målgruppen i samarbejde med RCYN. Den boligsociale medarbejder tager med den unge i RCYN de første par gange og sørger for, at de bliver introduceret til både medarbejdere og brugere af stedet.



Helhedsplanen og RCYN holder jævnligt møder om planlægning og afvikling af aktiviteter og deltagelse i arrangementer udenfor RCYN, som fremmer de unges udvikling og deltagelse i civilsamfundet.

RCYN faciliterer de forskellige tilbud til de unge i RCYN og sørger for at udvikle tilbud efter de unges behov. RCYN forsøger med personlig kontakt at få den unge inkluderet i fællesskabet. For at fastholde de unge bliver der ind i mellem planlagt ture og oplevelser, som de unge kan deltage i, når de har været i RCYN et bestemt antal gange. Turene bliver planlagt og gennemført i samarbejde mellem helhedsplanen og RCYN

Hvis den unge ikke dukker op i længere perioder kontakter RCYN helhedsplanen, som så opsøger den unge og tager en snak med den unge om, hvorfor de ikke længere kommer. Ofte drejer det sig om, at de unge ikke vil acceptere husreglerne og derfor ikke kommer i RCYN. Helhedsplanens medarbejder sætter den unge ind i de spilleregler, der findes i RCYN og forklarer dem, at de bliver nødt til at indordne sig og lære at være en del af et fællesskab. Ofte lykkes det at få den unge til at komme i RCYN igen. Hvis ikke hjælper medarbejderen den unge til at finde andre relevante tilbud.

Aktivitetsnavn:

Brobygning til Idrætsprojekt

CFBU: Gadeplansarbejde/opsøgende relationsarbejde med unge

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Den boligsociale medarbejder henvender sig til SSP, når der er unge, som vurderes at have behov for at komme ind i et struktureret forløb med faglig støtte. Den boligsociale medarbejder opsøger de unge som er i målgruppen og forsøger at trække dem med ind i de aktiviteter og tilbud, der er via helhedsplanen. Hvis den unge har store komplekse problemer, henvender medarbejderen sig til SSP.

SSP vurderer, om der er behov for at tilknytte den unge til Idrætsprojektet. Idrætsprojektet er forankret i SOF.

Idrætsprojektet tilbyder:

- Et skræddersyet individuelt og innovativt forløb med udgangspunkt i deltagerens situation og interesser.
- Ressource- og motivationsafklaring i forhold til skole, uddannelse eller arbejde.
- En mulighed for deltageren til at få nyt perspektiv på læring, egne evner og ressourcer, gennem aktiviteter, lærings-sessioner og praktikker.
- En skemalagt uge med noget at stå op til for deltageren, og som samtidig arbejder hen mod en døgnrytme, der er mere hensigtsmæssig i forhold til skole- og uddannelses-tilbud, samt arbejdsmarked.
- Adgang til et dannende fællesskab i Idrætsprojektets rammer.
- Løbende kontakt til sagsbehandlende myndighed, vurdering og justering af



| | |
|--|--------------------------|
| forløb. <ul style="list-style-type: none">• Forskellige træneruddannelser | |
| Formål og mål: | |
| At få de unge væk fra gaderne og mindske hærværk og kriminalitet i boligområdet. At unge kommer ind i et trygt og inkluderende miljø og introduceres til frivilligt arbejde og foreningsliv. | |
| Målgruppe(r): | |
| Kriminalitetstruede unge med sager i SOF, fortrinsvis over 18 år. | |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
| Succeskriterier: | Datakilde: |
| To unge deltager årligt i Idrætsprojektet | Projektleder registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| <p>Den boligsociale medarbejder henvender sig til SSP, når der er unge, som vurderes til at have behov for at komme ind i et struktureret forløb og faglig støtte. Den boligsociale medarbejder opbygger relationer til både forældre og unge for at motivere dem til at tage imod tilbuddet. Den boligsociale medarbejder fungerer derefter som kontaktperson til idrætsprojektet og opsøger aktivt de unge, som ikke passer deres forløb og arbejder på at få dem til at overholde mødeaftaler, undervisning og praktikophold.</p> <p>SSP vurderer, om der er behov for at tilknytte den unge til Idrætsprojektet. SSP betaler for forløbet.</p> <p>Idrætsprojektet skræddersyr et forløb ud fra den unges behov, hvad enten det drejer sig om manglende faglige kompetencer, sociale færdigheder eller komplekse problemstillinger af psykisk karakter.</p> | |

**Delaftale for indsatsområdet Uddannelse og beskæftigelse**

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter målsætningerne i den strategiske samarbejdsaftale samt afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen Sigynsgade

Aftalens parter:

Børne- og Ungdomsforvaltningen (UU): Centerchef for Ungdommens uddannelsesvejledning, Peter Schantz: 20 15 89 31, CD7S@buf.kk.dk

Beskæftigelses – og integrationsforvaltningen, (BIF): Områdechef, Rikke Kallesøe Ræcke: 23655893, zn2v@bif.kk.dk (Afventer yderligere dialog om muligheder for et evt. samarbejde)

Niels Brock: FVU- Koordinator, 23 21 45 10 aka@brock.dk

Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF): Områdechef for Nørrebro/Bispebjerg (Skoler, fritidstilbud og sundhedsplejen): Mikala Jørgensen: 2720 4344 / mijoer@buf.kk.dk

SPP sekretariat: Sekretariatschef: Tommy Laursen, ef8r@sof.kk.dk, 33661574

Problemkompleks for indsatsområdet:

De statistiske indikatorer for Helhedsplanen Sigynsgade viser, at der er behov for at videreføre arbejdet med fokus på uddannelse og beskæftigelse. Andelen af beboere i boligområdet uden tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse er på 50%, mens Københavnerniveauet er på 25%.

At beboernes uddannelsesniveau generelt er lavt afspejles i Landsbyggefondens indikatorer fra 2016. Blandt de 20-24 årige har 20% udelukkende grundskole som højeste fuldførte uddannelse og er ikke i gang med en uddannelse. For resten af Københavns kommunes unge er det kun 10%, der er i den situation. Hvis man ser på de 30-34 årige har 11% af beboerne udelukkende grundskole som højeste fuldførte uddannelse og er ikke i gang med en uddannelse. I Københavns Kommune er det tilsvarende tal 8%. Ifølge kommunens data fra 2016 er andelen af beboere udenfor arbejdsmarkedet dobbelt så højt som i resten af kommunen.

Mange unge har personlige eller faglige udfordringer og mangler desuden støtte fra deres forældre i forhold til job og uddannelse. Der skal derfor gøres en særlig indsats



for at fastholde sårbare unge i skole og uddannelse. Flere unge har i en eller anden grad faglige, sociale eller personlige udfordringer, der gør, at de har svært ved at påbegynde eller gennemføre en uddannelse. Der kan yderligere være tale om unge, hvis forældre ikke selv har tilknytning til arbejdsmarkedet eller begrænset kendskab til det danske uddannelsessystem og samfund.

Andelen af 9. klasses elever, der ikke har aflagt prøve i enten dansk eller matematik, ligger højt i boligområdet, der er ikke tal på det, men helhedsplanen oplever mange unge, som henvender sig, og fordi de ikke har bestået folkeskolens adgangsprøve i et eller begge af de to fag. Denne gruppe har derfor ikke mange muligheder for at påbegynde en uddannelse, når de kommer ud af folkeskolen. De, som påbegynder en ungdomsuddannelse, har en tendens til at falde fra hurtigt, når de møder modstand.

Karaktergennemsnittet for 9. klasses elever i Helhedsplanen Sigynsgade ligger på 5,3, hvor gennemsnittet i Københavns kommune 6,7. På tallene kan man se, at udviklingen siden den første helhedsplan i området er positiv og karaktergennemsnittet i boligområdet er steget med en karakter fra 2013 til 2015.

Kilde: Boligsociale data.

Med den store andel af børn og unge i området, 895 beboere i Den Grønne Trekant og Vognvænget er under 24 år og med det relativt lavere uddannelsesniveau blandt beboerne end i resten af kommunen, vil helhedsplanen sætte særligt fokus på dette område, og prioritere den tidlige indsats, for at få hjulpet flere børn og unge ind på den rette uddannelse som kan hjælpe dem i job, og dermed bryde negative familiemønstre og den sociale arv. Eksempelvis har 25% af beboerne kun en grundskoleuddannelse og 10% har gennemført en mellemlang/lang uddannelse. Det skal ses i forhold til kommunens gennemsnit på hhv. 12,6% (grundskole) og 30% (ml/lang udd.).

Kilde: BL. tal 2016

Formål, mål og succeskriterier for indsatsområdet:

Formål og mål:

- At flere unge matches med en uddannelse eller job, som passer til deres evner og forudsætninger og er målrettet mod brancher med jobsikkerhed.
- At flere unge gennemfører en uddannelse

Succeskriterier (lokalt opstillede målinger):

Datakilde:

Andelen af 15-24 årige, der hverken er i gang med en uddannelse/beskæftigelse (restgruppen) er i 2017 9,4% i boligområdet. Dette tal falder til Københavnniveau i 2021. Baseline 7,2% i København

kk-data



| | |
|---|-----------------------------------|
| Andelen af unge, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 mdr. efter endt 9. klasse, er steget fra 74,1 % i 2016 så den nærmer sig gennemsnittet i Københavns Kommune i 2021 (85,5 % i 2016) | Halvårlig statusopgørelse fra BUF |
| Andelen af 20-24 årige som har grundskolen som højeste fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse var i 2016 19,8 %. Dette tal falder til københavnerniveauet i 2021. Baseline 9,5% i København. | LBF boligsociale data |
| Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål, mål og succeskriterier: | |
| <ul style="list-style-type: none">• UU-vejledning (grundskole)• Lommepengejob• Fritidsjob• Særlig støtte til udsatte unge• Dansk for voksne | |
| Medarbejderressourcer for indsatsområdet: | |
| Sekretariatsleder Timeforbrug: 7,4 timer a 37 timer om ugen - 20% Ledelse af indsatsen og faglig sparring af medarbejder. Koordinering af den boligsociale indsats. | |
| Ungemedarbejder1 Timeforbrug: 18,5 timer a 37 timer ugentligt – 50% <ul style="list-style-type: none">• Samarbejde med de øvrige indsats og medarbejdere i helhedsplanen og rekruttering af målgruppen 10%• Særlig støtte til unge 20%• UU-vejledning (grundskole) 20% | |
| Ungemedarbejder2 Timeforbrug: 18,5 timer a 37 timer ugentligt - 50% <ul style="list-style-type: none">• Samarbejde med de øvrige indsats og medarbejdere i helhedsplanen og rekruttering af målgruppen 10%• Lommepengejob 30%• Fritidsjob 8%• Dansk for voksne i samarbejde med Niels Brock 2% | |
| Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet: | |
| Den boligsociale indsats vil arbejde tæt sammen med UU-vejledningen og Beskæftigelse- og Integrationsforvaltningen i forhold til unges uddannelse og beskæftigelse. Ungevejlederen har igennem den organisatoriske forankring i UU, adgang til de kommunale systemer i arbejdet med de unge. Herunder til afdækning af målgruppe, og til dosering af indsatsen, i form af fritidsjobs, uddannelsesaftaler og viden om de | |



unges situation.

SSP, Københavnerteamet og Nye veje (Københavns Ungdomsskole) afklarer den unges ressourcer og kompetencer. Alle parter deltager i at sammensætte et opkvalificerende forløb, der leder mod enten uddannelse eller job.

Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):

| Organisation | Finansiering |
|---|---------------------|
| Landsbyggefonden | 3.228 |
| Lokal medfinansiering | 133 |
| Samlet budget for indsatsområdet | 3.361 |

Konflikthåndtering og underretning:

På delaftale såvel som på strategisk aftaleniveau indgår Lejerbo og de kommunale forvaltninger i et tæt samarbejde om at løfte Ydre Nørrebro. Det er derfor et fælles ansvar at sikre helhedsplanens fremdrift og betingelserne for at løfte området boligsocialt.

Helhedsplanens parter forpligter sig til at underrette hinanden om væsentlige organisatoriske ændringer og forhold, som kan have betydning for samarbejdet og for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.

Underretninger om væsentlige ændringer på bydelsniveau sker til Bydelsbestyrelsen, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.

Underretning om væsentlige ændringer på overordnet niveau sker til den Boligsociale bestyrelse, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for udviklingen og fremdriften af det boligsociale arbejde i København.

Samarbejdet bygger på konsensus mellem parterne. Hvis en eller flere parter kommer i konflikt er de forpligtiget til via deres egen ledelse at inddrage relevante parter i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder.

- Konflikter af principiel karakter kan rejses i den Boligsociale bestyrelse.
- Konflikter af specifik karakter kan rejses i Bydelsbestyrelsen og/eller på styringsdialogen og/eller ved møder mellem kommunen og den enkelte boligorganisation.
- Interne konflikter i kommunen eller boligorganisationen afklares i de respektive parters egne fora.

Det påhviler hver part straks at gøre opmærksom på ethvert forhold, som man bliver bekendt med, og som må antages at være af betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan vedrøre konkrete forhold i det boligsociale arbejde og oplysninger om planlægning af aktiviteter, der helt eller delvist har berøring med det boligsociale arbejde i bydelen.



Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):

Ændringer og revision af delaftalen godkendes i bydelsbestyrelsen for Nørrebro

Delaftalen gælder fra - til:

1. marts 2018 – 28. februar 2022

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

(Nedenstående skal også fremgå af aktivitetsskemaet i driftsstøtte. Det er en fordel at orientere sig i de tilgængelige lister over aktivitetskategori, formål og målgruppe, der er tilknyttet aktivitetsskemaet i driftsstøtte, før udarbejdelsen af nedenstående påbegyndes.)

Aktivitetsnavn:

UU vejledning
CFBU: Uddannelsesvejledning for unge

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

UU København (grundskole) vil i samarbejde med Beboerhuset i Vermundsgade have en fremskudt indsats i perioden 2018-22. Der vil være en UU vejleder til stede lokalt i beboerhuset en fast ugedag i to timers varighed pr. gang (torsdag fra klokken 16 – 18). Den fremskudte UU vejledning vil spille sammen med fritidsjobvejledning og lektiehjælp og vil således være et af flere initiativer, der skal styrke de unge ift at komme i gang med en uddannelse. Med en fremskudt indsats kan forældresamarbejdet desuden forbedres. Erfaringen med den fremskudte indsats er, at det opleves lettere at etablere en positiv kontakt i lokalområdet, hvor de unge er trygge, og dermed udvikler deres handlekompetencer.

Ovenstående skal ses som supplement til UU vejledningens kerneopgaver, som bl.a. omfatter vejledning på grundskolerne i området, herunder vejledning af ikke-uddannelsesparate elever, kollektiv vejledning, planlægning og strukturering af diverse vejledningsaktiviteter for ikke-uddannelsesparate elever samt individuelle samtaler med disse.

Derudover skal UU vejlederen i Vermundsgade brobygge til de unges primærvejleder i Ungeafdelingen i UU København (grundskole). Dette omfatter unge, som ikke opfylder pligtbekendtgørelsen (15-17 årige) som ikke er i gang med uddannelse/aktivitet samt unge op til 25 år som henvender sig i beboerhuset mhp. vejledning. UU vejlederen i beboerhuset kan i træffetiden om torsdagen, tage det indledende møde med unge og familier, og få afdækket ønsker og behov, for derefter at sikre en kvalificeret overlevering til den unges primærvejleder i Ungeafdelingen i UU København (grundskole).

Ud fra erfaringen fra de seneste år, dækkes behovet i beboerhuset med de 2



ugentlige timer samt diverse fælles arrangementer hvor UU vejlederen deltager. Der er derfor ikke behov for yderligere opgradering af indsatsen.

Som udgangspunkt er det helhedsplanen, der tager med de unge ud og besøger uddannelsesstederne. Her kan de hjælpe de unge med at udfylde de faglige mangler.

Helhedsplanen opsøger unge, som ikke er i skole eller på arbejde, og får dem med til vejledning. Helhedsplanen tager efter behov med de unge ud og besøger uddannelsesstederne. Helhedsplanen følger op på de unge, som er påbegyndt et ressourceforløb eller en uddannelse, for at sikre at de fastholdes i uddannelsen.

Helhedsplanerne kan altid henvise til UU/Åben Vejledning (3366 2300), hvor det er muligt at få en personlig eller telefonisk vejledningssamtale i UU's åbningstider.

Formål og mål:

At få flest mulige unge, som ikke er i gang, med uddannelse til at påbegynde en, samt at fastholde dem, når de begynder på en uddannelse.

Målgruppe(r):

Målgruppe 1:

Der vejledes primært unge mellem under 17 år, som ikke har bestået folkeskolens afgangsprøve, dvs. de har ikke opfyldt de kriterier som den nye uddannelsesreform har indført, nemlig at de skal have 02 i både dansk og matematisk for at påbegynde en erhvervsuddannelse. Det er typisk unge drenge med indvandrerbaggrund med manglede faglige kompetencer.

Målgruppe 2:

Der vejledes sekundært med unge mellem 17-25 år, som har bestået folkeskolens afgangseksamen, men mangler vejledning, for at finde ud af hvilken vej de skal vælge. Denne gruppe har som regel mange faglige og personlige ressourcer, men mangler vejledning og kan ikke få denne fra deres forældre, da de typisk kommer fra et hjem med forældre, som ikke kender til den danske uddannelseskultur.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

| Succeskriterier: | Datakilde: |
|--|-----------------------------|
| 40 unge har årligt fået uddannelsesvejledning | UU-vejledningen registrerer |
| 30 unge er årligt kommet i gang med uddannelse | UU-vejledningen registrerer |

Ansvars- og rollefordeling:

UU København (grundskole) yder en målrettet vejledningsindsats over for unge under 18 år, som ikke opfylder deres uddannelsespligt - det vil sige dem, som ikke er i gang med en uddannelse, i beskæftigelse eller i gang med anden uddannelsesrelevant aktivitet.

UU København (grundskole) differentierer vejledningen, så den er målrettet de unge,



der har særligt behov for vejledning for at blive klar til en ungdomsuddannelse. UU vejlederen tager det indledende møde med unge og familier, og få afdækket ønsker og behov, for derefter at sikre en kvalificeret overlevering til den unges primærvejleder i Ungeafdelingen i UU København (grundskole).

Aktiviteten er efterhånden så velkendt, at mange unge selv opsøger vejledningen, og tager deres venner med. De unge, der har fået hjælp via UU-vejledningen gennem årene, fungerer som ambassadører for aktiviteten.

I forhold til de udsatte unge rekrutteres de, når helhedsplanen møder dem i boligområdet i skoletiden. Der bliver informeret om tilbuddet i de månedlige nyhedsbreve. Desuden vil blive informeret om tilbuddet, ved alle aktiviteter rettet mod forældre.

Helhedsplanen opsøger unge, som ikke er i skole eller på arbejde, og får dem med til vejledning. Helhedsplanen tager efter behov med de unge ud og besøger uddannelsesstederne. Den boligsociale medarbejder kan fungere som bindeled mellem den enkelte unge og uddannelsesstedet, hvis der er behov for dette. Helhedsplanen følger op på de unge, som er påbegyndt et ressourceforløb eller en uddannelse, for at sikre at de fastholdes i uddannelsen.

Aktivitetsnavn:

Lommepengejob

CFBU: Lommepengeprojekter

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Lommepengejob i afdelingen er for unge mellem 13-14 år, som enten bor i Boligforeningen VIBO eller Lejerbo. Denne aldersgruppe har mulighed for at stifte bekendtskab med arbejdsmarkedet ved at få lommepengejob.

Der ansættes drenge og piger i alderen 13-14 år, der enten bor i "Den Grønne Trekant" (Lejerbo) eller "Vognvænget" (VIBO). Ansættelsen varer i 6 måneder. De unge vil få en udtalelse med, når de slutter, som kan hjælpe dem i deres videre søgning efter et fritidsjob.

Inden arbejdet starter bliver forældrene indkaldt til et møde. Her informeres forældrene om hvad arbejdet går ud på og de praktiske forhold omkring ansættelsen. Det boligsociale projekt og de unge underskriver en ansættelseskontrakt, der medunderskrives af mor/far.

Arbejdsopgaverne foregår i lokalområdet. Det kan blandt andet være at dele nyhedsbreve og informationsmaterialer ud, arbejdsopgaver sammen med gårdmændene, opgaver i forbindelse med arrangementer eller opgaver i beboerhuset. Nogle af arbejdsopgaverne vil være aftalt på forhånd, mens andre vil være ad hoc opgaver, hvor de unge vil blive kontaktet, når der er en opgave, der skal løses.

Arbejdstiden aftales individuelt mellem Den Boligsociale Helhedsplan og den unge. Det vil typisk være 4 timer om uge. Der kan aftales flere timer i forbindelse med særlige opgaver. I nogle tilfælde kan der blive ansat unge i en kortere periode til at



varetage en enkelt opgave.

Der er mødepligt for de unge i det antal timer pr. uge, som er aftalt. Hvis den unge er forhindret i at komme, skal dette aftales med den boligsociale medarbejder senest ugen før og ved sygdom senest en time før arbejdets starttidspunkt. De unge får kun udbetalt løn for det antal timer, der arbejdes. Hvis den unge bliver væk uden aftale, vil den boligsociale medarbejder kontakte den unge og/eller forældrene.

Som regel har de unge, som får et lommepengejob i afdelingen, aldrig haft et job før, og kender ikke spillereglerne for normal opførelse på en arbejdsplads. De unge arbejder mellem 2-4 timer om ugen i afdelingen og i samarbejde med driften. De unge, som fungerer godt og kan finde ud at overholde deres aftaler og pligter, får muligheden for at få jobs via fritidsjobkonsulent. De unge er ansat i 6 måneder, derefter skal de videre ud i kommunalt/ordinært fritidsjob.

Når der er unge som har svært ved at overholde deres ansættelseskontrakt, vil der i første omgang blive taget en samtale med den unge og forældrene. Dette gøres for at forældrene kan bakke op om den unges forpligtelser i forhold til at have et job.

Formål og mål:

At lære de unge at tjene deres egne penge og indgå på en arbejdsplads.

At de efter seks måneders ansættelse i helhedsplanen, søger stillinger hos fritidsjobkonsulenten.

Målgruppe(r):

Målgruppe 1: Er de unge som har det svært, og aldrig har haft et fritidsjob. De er som regel understimuleret og går i specialklasser, og har ikke mange personlige ressourcer. Enkelte er henvist fra Københavnerteamet.

Målgruppe 2: Unge med mange ressourcer, men som mangler arbejdserfaring.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

Succeskriterier:

16 unge får årligt lommepengejob

10 unge over 15 år, som har været i lommepengejob, får fritidsjob via fritidsjobkonsulent årligt

Datakilde:

Helhedsplanen registrerer

Helhedsplanen registrerer

Ansvars- og rollefordeling:

Helhedsplanen rekrutterer både de mest udsatte og de ressource stærke unge, og sammensætter dem i blandede arbejds teams. Helhedsplanen leder de unges arbejde i samarbejde med driften i afdelingerne. Helhedsplanen har kontakt til de unges forældre ved behov. Helhedsplanen afholder personalemøde hver 3. måned med alle



| |
|--|
| lommepengejobberne. |
| Aktivitetsnavn: |
| Fritidsjob CFBU: Fritidsjobprojekter |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): |
| <p>Fritidsjobsindsatsen arbejder på at få unge mellem 15-17 år i fritidsjob, for at øge deres chance for at få fodten indenfor på arbejdsmarkedet. Der arbejdes sekundært med 18-24 årige med henblik på at understøtte unge, som har svært ved at finde et fritidsjob, mens de uddanner sig.</p> <p>Fritidsjobskonsulenten er i huset samtidig med UU-vejlederen. Konsulenten hjælper unge med at skrive ansøgninger, finde job åbninger, sparring på jobsamtaler og følger løbende op på de unge. De unge kontaktes enten pr. telefon eller mail, og tilbydes yderligere hjælp, hvis de er kommet i job.</p> <p>Fritidsjobkonsulenten opsøger virksomheder i lokalområdet og har desuden adgang til kommunale fritidsjob i vuggestuer, børnehaver, klubber og plejehjem mm. De unge kan også få hjælp til at søge jobs i det private via FRAK (Fritidsakademiet), der samarbejder med en række private virksomheder, der har oprettet en række stillinger møntet imod unge med anden etnisk baggrund mellem 15-24 år. Hos FRAK kan de unge også få hjælp til at skrive ansøgninger, samt få gode råd og træning til jobsamtaler.</p> <p>Helhedsplanen og UU vejledningen vil samarbejde med fritidsjobkonsulenten. Helhedsplanen rekrutterer de unge ved at opsøge dem og gøre dem opmærksom på fritidsjobkonsulentens tilbud. Der bliver gjort opmærksom på muligheden for fritidsjob i alle nyhedsbreve og ved alle formelle og uformelle møder med de unge. Helhedsplanen sørger desuden for at brobygge de unge, der har haft lommepengejob i helhedsplanen, til fritidsjobkonsulenten, når de bliver 15 år.</p> |
| Formål og mål: |
| At flere unge får et fritidsjob og tilknyttes arbejdsmarkedet. |
| Målgruppe(r): |
| Målgruppe 1: Unge, som ikke har haft et fritidsjob før, og mangler ressourcerne til at søge fritidsjob. Det er typisk unge, som har problemer i hverdagen og i skolen. |
| Målgruppe 1: Velfungerende unge som ikke har netværket til at finde ud af, hvor de skal søge og hvilket jobs de er kvalificeret til. Denne gruppe kan som regel finde ud af at skrive en ansøgning men mangler vejledning. |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: |



| Succeskriterier: | Datakilde: |
|---|---------------------------|
| 15 unge kommer i fritidsjob via fritidsjobkonsulenten årligt | Helhedsplanen registrer |
| 12 unge fastholdes i fritidsjob årligt | Helhedsplanen registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| <p>Fritidsjobkonsulenten i Jobcenter København - Ungecentret vejleder, kommer med jobopslag og følger op på de enkelte unge.</p> <p>BIF vil mindst en gang om året afholde et fælles informationsmøde for alle helhedsplaner i Københavns Kommune. Formålet er at klæde helhedsplanernes medarbejdere bedre på til at kunne guide og hjælpe deres beboere inden for beskæftigelses- og uddannelsesområdet og dermed understøtte brobygningen til kommunale tilbud. På informationsmødet vil der blive præsenteret emner såsom BIF's organisering og kontaktmuligheder, nyeste opdatering af lovgivning og reformer samt status på beskæftigelses- og uddannelsesprojekter i udsatte boligområder.</p> <p>Helhedsplanens medarbejder rekrutterer de unge i boligområdet og informerer om tilbuddet. Der tages kontakt til de unge og deres forældre og helhedsplanen følger løbende op på de unges jobsituation.</p> <p>BIF – Jobcenter København Ungecentret - Erhvervsafdelingen</p> <p>Efter afklaring af organiseringen af UU og BIF's ungeindsats i årene 2018 og frem, afsøger parterne mulighederne for at indgå mere formaliserede og konkrete samarbejder. Bydelsbestyrelsen vil blive involveret som foreskrevet i kommissorium for bydelsbestyrelsens arbejde.</p> <p>Hvis dette samarbejde ikke kan indgås, vil helhedsplanen afsøge muligheder for at aftale en fritidsjobindsat med en anden part. Der skal dog lægges vægt på at en ny samarbejdspartner skal understøtte BIF's tilbud.</p> | |
| Aktivitetsnavn: | |
| Særlig støtte til udsatte unge | |
| CFBU: Gadeplansarbejde/opsøgende relationsarbejde med unge | |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): | |
| <p>Den særlige støtte til udsatte unge tager udgangspunkt i et helhedsblik på den unges situation og udfordringer. Indsatsen fokuseres på unge med komplekse problemstillinger, hvor der er brug for en helhedsorienteret plan, for at få den unge på den rigtige kurs mod uddannelse og beskæftigelse. Den boligsociale medarbejder skal hjælpe den unge med at overskue og gennemføre den uddannelsesplan, der er lagt i samarbejde med de relevante kommunale indsats, herunder UU-vejledningen og fritidsjobkonsulenten.</p> <p>Den særlige støtte er for unge, som har brug for en håndholdt indsats for at komme i uddannelse eller job. Indsatsen er møntet imod unge, som har det svært, og som typisk er faldet ud af skolesystemet uden eksamensbevis. Denne gruppe unge har</p> | |



ofte ikke opnået 02/02 i dansk og matematik, og har derfor ikke mulighed for at søge ind på erhvervsuddannelserne via deres eksamensbevis. Erhvervsuddannelserne åbner mulighed for optag via optagelsesprøve. Disse unge tilbydes en særlig støtte og forberedelse til optagelsesprøve. De unge brobygges desuden til Ungdommens Røde Kors Lektiehjælp, som er i huset fire dage om ugen i samarbejde med afdelingsbestyrelsen.

Der arbejdes med afklaringsforløb i individuelle forløb i udført af Københavns Ungdomsskole (herunder Nye Veje og Tiende Puls) i samarbejde med Idrætsprojektet, SSP og helhedsplanen. Den særlige støtte inkluderer unge som er fagligt dygtige, men af andre grunde er faldet ud af uddannelsessystemet eller arbejdsmarkedet.

Formål og mål:

Flere unge matches med en uddannelse eller job, som passer til deres evner og forudsætninger, målrettet mod brancher med jobsikkerhed.

Målgruppe(r):

Målgruppe 1: Unge i alderen 15-25 år, der hverken er i uddannelse eller beskæftigelse eller kommer fra familier med manglende kendskab og tilknytning til uddannelses- og arbejdsmarkedet.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:**Succeskriterier:**

4 unge får årligt særlig støtte til at komme i gang med en uddannelse og fastholdes minimum 6 måneder

Datakilde:

Projektleder registrerer

Ansvars- og rollefordeling:

UU-København henvender sig til helhedsplanen, når de har svært ved at få kontakt til de unge som bor i boligafdelingerne. Den boligsociale medarbejder kontakter og opsøger den unge og får etableret kontakt mellem UU-vejledningen, de unge og deres forældre.

Den unge, helhedsplanen og UU-København udarbejder derefter en plan for den enkelte unge. Der bliver lagt en strategi omkring hvilke partner, der vedtager hvilket roller, de hver især har i forhold til den unge. De unge bestemmer selv om de ønsker, at helhedsplanen skal deltage i deres efterfølgende møder med vejleder og uddannelsessteder.

Hvis helhedsplanen kender til unge, som ikke er kommet i gang med arbejde eller uddannelse, som ikke figurerer i UU-Københavns system, kontakter helhedsplanen UU-København.

Helhedsplanen sørger for at inddrage de kommunale parter og følger op på brobygningen til Ungdommens Røde Kors lektiecafé i afdelingens beboerhus.



| | |
|---|--------------------------|
| Aktivitetsnavn: | |
| Dansk for voksne CFBU: Arbejdsmarkeds- og uddannelsesrettede aktiviteter (voksne) | |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): | |
| <p>Sproglige udfordringer spiller en væsentlig rolle for mange beboere i helhedsplanens boligafdelinger. Dårlige sproglige forudsætninger er en barriere for at kunne løse mange hverdagsudfordringer herunder også forståelse for deres børns uddannelse, lektier og skolegang generelt.</p> <p>Niels Brock har en gang ugentligt danskundervisning i Beboerhuset på Vermundsgade.</p> <p>I den nuværende helhedsplan er der blevet igangsat et danskundervisningsforløb i samarbejde med Niels Brock. Niels Brock udbyder 20 ugers danskundervisningsforløb med FVU. Undervisningen er differentieret, og der kan således arbejdes med deltagere på meget forskellige faglige niveauer.</p> <p>Samarbejdet mellem helhedsplanen og Niels Brock er for det første baseret på, at helhedsplanen rekrutterer deltagere til danskundervisningen via helhedsplanens relationer til beboere fra afdelingerne.</p> | |
| Formål og mål: | |
| At forældre får udvidet deres sproglige forudsætninger for at understøtte deres børns skolegang og unges almene trivsel og positive udvikling. | |
| Målgruppe(r): | |
| Beboere med manglende danskkundskaber, med særligt fokus på at rekruttere forældre. | |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
| Succeskriterier: | Datakilde: |
| 20 voksne/forældre deltager i danskundervisning årligt | Projektleder registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| Niels Brock står for undervisningen. Helhedsplanen er med til at rekruttere deltagere. | |

**Delaftale for indsatsområdet Forebyggelse og forældreansvar**

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter målsætningerne i den strategiske samarbejdsaftale samt afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen Sigynsgade

Aftalens parter:

Socialforvaltningen Borgercenter Børn og Unge: Områdechef Tom Kryger, 26 86 40 08 / FZ41@sof.kk.dk

Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF): Områdechef for Nørrebro/Bispebjerg (skoler, fritidstibud og sundhedsplejen) Mikala Jørgensen, 2720 4344, mijoer@buf.kk.dk

Børne- og Ungdomsforvaltningen (UU): Centerchef for Ungdommens uddannelsesvejledning, Peter Schantz: 20 15 89 31, CD7S@buf.kk.dk

Kultur- og Fritidsforvaltningen (KFF): Områdechef Christina Midjord, 24 82 94 17, at36@kff.kk.dk

Nørre Fælled Skole: Pædagogisk afdelingsleder Karen Esrom Christensen, 3915 6124/ karen.esrom.christensen@buf.kk.dk

Niels Brock: FVU-kordinator, Anders Kaas, 23 21 45 10 / aka@brock.dk

Foreningen 2200 Godnathistorier: Stine Josefine Dige, 29 73 30 20, Josefine@2200godnathistorier.dk

Læs for livet: Lærke Bohlbro, 61727305/ kontakt@laesforlivet.dk

Problemkompleks for indsatsområdet:

Grundlæggende for alle aktiviteter i den boligsociale indsats er, at få forældrene til at tage aktiv del i og ansvar for deres børns opdragelse, skolegang og fremtid. Børnene skal deltage aktivt i lokalområdets fritidsaktiviteter, for på den måde at danne positive fællesskaber og blive fortrolige med foreningslivet, som er en god vej til integration. De unge skal ind på uddannelser og fastholdes, for ikke at blive tabt efter folkeskolen.

For at sikre børn og unge den bedst mulige fremtid, er det nødvendigt, at forældrene er villige og i stand til at samarbejde med de relevante parter, både kommunale og



civile kræfter, og gøre brug af de tilbud og støttemuligheder, der findes. Kombinationen af de boligsociale medarbejders relationer og de kommunale medarbejders viden og faglighed i forhold til tilbud og støttemuligheder, skaber en positiv synergieffekt, i forhold til at opbygge forældrenes kompetencer og ansvarsfølelse for at få deres børn og unge ind i en positiv udvikling. En vigtig forudsætning for dette er, at de boligsociale medarbejdere hele tiden er opdateret med kommunens tilbud, så de kan give beboeren kvalificeret rådgivning og brobygge til de rette kommunale tilbud.

Da andelen med ikke-vestlig baggrund tillige er på 81% i Den Grønne Trekant og på 68 % i Vognvænget, vokser mange børn op i familier, hvor forældrenes danskundskaber er ringe, og hvor forældrene ofte mangler kendskab til og forståelse for det danske samfund. Endelig er der udfordringer med forældreansvaret, idet mange børn og unge driver rundt uden voksenkontakt i eftermiddags- og aftentimerne.

Kilde: BL. tal 2016

Andelen af beboere uden tilknytning til arbejdsmarked er i Vognvænget på 48,9% og i Den Grønne Trekant 50%. Københavnniveauet er på 25%. Dette kommer til udtryk ved at afdelingerne er karakteriseret ved et væsentligt lavere gennemsnitligt indkomstniveau end det øvrige København. 44,8% af fuldt skattepligtige personer i Den Grønne Trekant over 15 år har en indtægt på under 150.000, og i den Vognvænget er tallet på 49,3%. I Københavns kommune som helhed er tallet 29%. Disse statistiske data dækker over en stor gruppe forældre, der ikke er en del af det omkringliggende samfund. Disse forældre har ikke kendskab til de kommunale tilbud der findes for, at hjælpe deres børn til en skolegang, der leder frem mod arbejdsmarkedet.

Kilde: BL-tal

Børn og unge i boligafdelingerne er generelt udfordret på en lang række områder. Mange børn har forældre, der selv er udsatte. Forældrene kan være præget af psykisk og/eller fysisk sygdom, manglende beskæftigelse, lav indkomst og manglende sprogkundskaber. De mangler viden om og har begrænset forståelse for det danske samfund og de krav og forventninger, der stilles til dem som forældre. Det er derfor nødvendigt med en ekstra indsats, der går ind og støtter op om de udsatte familier og deres børns opdragelse og trivsel i boligområdet.

34 % af beboerne i Den Grønne Trekant og 22% af beboerne i Vognvænget er under 18 år. Ud af dem er 11 % af børnene i Den Grønne Trekant og 6% af børnene i Vognvænget under 6 år. 23% af beboerne i Den Grønne Trekant og 16% af beboerne i Vognvænget er mellem 7 -17 år. En stor del af disse børn vokser op i familier, som har økonomiske, sociale og helbredsmæssige problematikker. 35% i Den Grønne Trekant og 27% i Vognvænget vokser op med en enlig forsørger.

Kilde: BL tal 2016

I boligafdelingernes familier er forældrene ofte selv socialt udfordret på en lang række områder, som gør, at de kan have svært ved at være kompetente rollemodeller for deres børn. Der er et behov for at iværksætte en sammenhængende og forebyggende indsats for børn mellem 0-18 år og deres forældre. Indsatsen skal fremme børn og unges trivsel og udvikling og samtidig styrke forældrenes ressourcer,



viden og kompetencer, så de matcher børnenes behov.

Ifølge de sundhedsplejersker, der i forbindelse med den nuværende helhedsplan kommer i beboerhuset, er der mange 0-5 årige, som er understimulerede både motorisk, sprogligt og socialt. For 50 % af afdelingernes børn, der starter i 0. klasse, er vurderingen af elevernes sprogkompetencer i forbindelse med BUF's sprogtest, at enten en fokuseret indsats eller særlig indsats er nødvendig for at fremme disse børns sproglige udvikling. Dette skal ses i forhold til at disse to indsatskategorier kun vurderes nødvendig for 16,2 % af 0. klasses elever i kommunen generelt.

Kilde: KK data

I erkendelse af at det ofte er, det lange seje træk, der har størst effekt, vil denne helhedsplan vil fokusere på en indsats til udsatte børnefamilier, styrke forældrekompetencerne og gennemføre en tidlig forebyggende indsats for børn og unge.

Sundhedsplejerskerne har gennemført en fremskudt betydningsfuld indsats for nybagte mødre i beboerhuset. 50% (KK Data) af de børn fra boligområdet, der starter i 0. klasse har brug for en særlig indsats for at kunne følge med de øvrige elever. For at adressere dette, vil helhedsplanen i samarbejde med sundhedsplejerskerne og kommunale samarbejdspartnere, udvikle og gennemføre sprogstimulerings forløb for de 3-5 årige, for at forebygge at, de begynder i skolen uden tilstrækkelige sprogkunderskaber.

Formål, mål og succeskriterier for indsatsområdet:

Formål og mål:

- At styrke førskolebørns sproglige kompetencer.
- At en større del af forældrene benytter kommunale pasningstilbud og folkeskolen og dermed drager nytte af de kommunale tilbud.
- At styrke forældres ansvar og kompetencer til at støtte deres børn gennem skole og uddannelse.
- At styrke forældrekompetencer, således at andelen af børn med børnefaglige undersøgelser i boligområdet falder.

Succeskriterier (lokalt opstillede målinger):

Datakilde:

Andelen af 0. klasses elever som har brug for en fokuseret eller særlig indsats ved skolestart er faldet fra 50 % i 2016 til 35 % i 2021

KK-data

Baseline: i 2016 var københavner niveauet på 16,2 %

Andelen af børn mellem 1 og 2 år, der ikke benytter kommunens børnepasningstilbud falder fra 19,3 % februar 2017 til københavnerniveau i 2021. Andelen af børn mellem 3 og 5 år, der ikke benytter kommunens børnepasningstilbud falder fra

KK-data



| | |
|--|---------|
| 10%, februar 2017 til københavnerniveau i 2021. ¹ | |
| Antallet af børnefaglige undersøgelser (§50/51) falder fra 3,05 % i 2016 til københavnerniveau i 2021 Baseline: i 2016 var københavnerniveauet på 1,89% ² | KK-data |
| Andelen af børn der benytter folkeskolen stiger fra 61,8 % i 2017 til københavnerniveau i 2021 Baseline: Københavnerniveauet 77% i 2025/16 | KK-data |
| Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål, mål og succeskriterier: | |
| <ul style="list-style-type: none">• Sprogstimulering af de mindste børn• Bliv skoleparat - dialog møder med forældre til førskole børn• Sundhedsplejens mødregruppe• Foreningen Forældrecaféen | |
| Medarbejderressourcer for indsatsområdet: | |
| Sekretariatsleder Tidsforbrug: 14,8 timer a 37 timer om ugen - 40% Ledelse af indsatsen og faglig sparring af medarbejder. Koordinering af den bolig sociale indsats 20% Tovholder på Foreningen Forældrecaféen 10% Sprogstimulering af de mindste børn 10% Familiemedarbejder Tidsforbrug: 14,8 timer a 37 timer om ugen - 40% Bliv skoleparat 20% Sundhedsplejens mødregruppe 20% | |
| Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet: | |
| Sundhedsplejen/BUF igangsætter en særlig tidlig indsats overfor udsatte familier i bydelen. Indsatsen supplerer efter aftale med BUF denne tidlige indsats. Der er etableret et børne- og ungenetværk på Ydre Nørrebro Der samarbejdes tæt med sundhedsplejen, daginstitutionernes og skolens AKT, den | |

¹ Der kommer på sigt tal på københavnerniveau til sammenligning.

² Det kan vise sig at blive en udfordring, at reducerer antallet af § 50 og § 51 undersøgelser, da kk beder skolerne om at blive endnu bedre til at lave flere underretninger, hvilket kan få antallet af sager til at stige. Skulle dette vise sig at være tilfældet, bør problematikken drøftes i bydelsbestyrelsen, mhp. Eventuelt justering af succeskriteriet



| fremskudte familieindsats og SSP. Der holdes tværfaglige overbliksmøder, og deltagerne i overblikgruppen inddrages i udviklingen af helhedsplanens familierettede aktiviteter. | |
|--|---------------------|
| Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats): | |
| Organisation | Finansiering |
| <i>Landsbyggefonden</i> | 2.230 |
| <i>Lokal medfinansiering</i> | 663 |
| Samlet budget for indsatsområdet | 2.893 |
| Konflikthåndtering og underretning: | |
| <p>På delaftale såvel som på strategisk aftaleniveau indgår Lejerbo og de kommunale forvaltninger i et tæt samarbejde om at løfte Ydre Nørrebro. Det er derfor et fælles ansvar at sikre helhedsplanens fremdrift og betingelserne for at løfte området boligsocialt.</p> <p>Helhedsplanens parter forpligter sig til at underrette hinanden om væsentlige organisatoriske ændringer og forhold, som kan have betydning for samarbejdet og for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.</p> <p>Underretninger om væsentlige ændringer på bydelsniveau sker til Bydelsbestyrelsen, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringerne har konsekvens for helhedsplanens gennemførelse og fremdrift.</p> <p>Underretning om væsentlige ændringer på overordnet niveau sker til den Boligsociale bestyrelse, hvor alle parter er repræsenteret. Her vil parterne i fællesskab forsøge at finde alternativer, hvis ændringer har konsekvens for udviklingen og fremdriften af det boligsociale arbejde i København.</p> <p>Samarbejdet bygger på konsensus mellem parterne. Hvis en eller flere parter kommer i konflikt er de forpligtiget til via deres egen ledelse at inddrage relevante parter i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder.</p> <ul style="list-style-type: none">• Konflikter af principiel karakter kan rejses i den Boligsociale bestyrelse.• Konflikter af specifik karakter kan rejses i Bydelsbestyrelsen og/eller på styringsdialogen og/eller ved møder mellem kommunen og den enkelte boligorganisation.• Interne konflikter i kommunen eller boligorganisationen afklares i de respektive parters egne fora. <p>Det påhviler hver part straks at gøre opmærksom på ethvert forhold, som man bliver bekendt med, og som må antages at være af betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan vedrøre konkrete forhold i det boligsociale arbejde og oplysninger om planlægning af aktiviteter, der helt eller delvist har berøring med det boligsociale arbejde i bydelen.</p> | |
| Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne | |



| |
|---|
| rekvirere ajourførte delaftaler): |
| Aftalen kan revideres efter at ønskede ændringer har været forelagt Bydelsbestyrelsen for Nørrebro og denne har godkendt ændringerne. |
| Delaftalen gælder fra - til: |
| 1. marts 2018 – 28. februar 2022 |

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

(Nedenstående skal også fremgå af aktivitetsskemaet i driftsstøtte. Det er en fordel at orientere sig i de tilgængelige lister over aktivitetskategori, formål og målgruppe, der er tilknyttet aktivitetsskemaet i driftsstøtte, før udarbejdelsen af nedenstående påbegyndes.)

| |
|--|
| Aktivitetsnavn: |
| Sprogstimulering af de mindste børn CFBU: Boligsociale familiekurser |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): |
| Oplæsningsforløb med fokus på børn, der har vanskeligheder med sprog og koncentration. I følge UU-vejledningen er der en stor forekomst af børn, der kun bliver tekniske læsere eller svage læsere, når de tager afgang fra skolerne på ydre Nørrebro. De sprogligt svage elever mangler begrebsforståelse, ordforråd, empati, evnen til at læse fremad og visualisere, og meget andet som kan afhjælpes ved at få læst højt fra barnsben på dansk og sit modersmål. I mange familier med indvandrerbaggrund halter det med at præsentere børnene for pege- og billedbøger, samtale med barnet, stimulere sprogligt og motorisk på et alderssvarende niveau. Disse børn og deres forældre vil kunne drage nytte af dette tilbud, der understøtter barnets sproglige udvikling, og giver forældrene redskaber til at arbejde videre med barnets sproglige kompetencer i hverdagen. I mange tilfælde eksponeres børnene ganske simpelt for lidt for det danske sprog, inden de kommer i børnehave eller skole, i forhold til at skulle kunne følge med klare sig. Sprogstimuleringsforløbet vil understøtte børnenes tidlige sproglige udvikling, så de har bedre læringsforudsætninger allerede ved starten i 0. klasse. Ved at have fokus på førskolebørnenes sproglige kompetencer, vil disse børn få bedre forudsætninger for at klare sig igennem et uddannelsesforløb efter folkeskolen. 2 gange årligt afholdes et forløb på 8 gange med en sprogkonsulent med fokus på |



sproglig udvikling, billeddannelse og indlæring. Forældrene får kompetencer til at stimulere deres børn i hverdagen med lege og øvelser, der er kombineret med rytmik, sprogstimulering og højtlesning. Forløbet organiseres i temadage, og der vil være højtlesningsbøger til hjemmebrug.

Temadagene indeholder emner som:

- Tallene, tællelege
- Farver, former og figurer
- Dyrenavne, dyrelyde, dyrebevægelser
- Kroppen, vores bevægelser
- Bogstaverne fra A-N, rim og remser
- Modsætningspar: stor/lille, tyk/tynd ...
- Følelser: Glad, vred, ked af det ...
- Bogstaverne fra O-Å, rim og remser

Sprogkonsulent Stine Josefine Dige har et samarbejde med foreningen Læs for livet, som indsamler og uddeler bøger til udsatte familier. Forældrene vil derfor blive tilbudt gratis børnebøger til brug hjemme.

Formål og mål:

- At stimulere børnenes sproglige kompetencer
- At give forældrene handlekompetence til at støtte deres børns sproglige udvikling.
- At børnene får en bedre start på skolen

Målgruppe(r):

Målgruppe 1:

Udsatte forældre og førskolebørn med manglende danskkundskaber. Det drejer sig om forældre, som efter mange år i Danmark stadig har meget mangelfulde danskkompetencer, og som skal have hjælp til at udvikle deres børns sproglige kompetencer.

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

| Succeskriterier: | Datakilde: |
|---|-------------------------------|
| 2 årlige sprogstimuleringsforløb ³ | Sekretariatsleder registrerer |
| 7 forældre med børn deltager i hvert forløb | Sekretariatsleder registrerer |

Ansvars- og rollefordeling:

Helhedsplanen udvikler aktiviteten i samarbejde med sprogkonsulenten Stine Josefine Dige stifter af Foreningen 2200 Godnathistorier, uddannet kultursociolog, børnebogsforfatter og tidligere bogstartsmedarbejder, hvilket vil indebære

³ I 2018 vil der kun være et forløb. Første halvår bruges på at udvikle og planlægge forløbene.



opsøgende hjemmebesøg. Tilbuddet er et supplement til København Kommunes øvrige aktiviteter til målgruppen.

Aktiviteten afvikles af sprogkonsulenten, 2200 Godnathistorier og helhedsplanen. Helhedsplanen står for rekruttering blandt beboerne. De forældre, som vi kender gennem helhedsplanens øvrige aktiviteter, og som vi kan se har store sproglige vanskeligheder, vil blive kontaktet med tilbud om at deltage. Helhedsplanen medbringer en tolk ved disse samtaler, hvis det er nødvendigt.

Sprogkonsulenten har et samarbejde med foreningen Læs for livet, som indsamler og uddeler bøger til udsatte familier.

Helhedsplanen vil en gang årligt besøge de lokale integrerede institutioner Krible-Krable og Barndommens Land og informere personalet om tilbuddet, så de kan informere forældre med behov om tilbuddet.

Helhedsplanen står for at udarbejde en flyer med information om aktiviteten, som samarbejdspartneren kan formidle til forældre i målgruppen.

Efter aftale informerer sundhedsplejen om tilbuddet, når aktiviteten Sundhedsplejens mødregruppe afholdes. Sundhedsplejen vil desuden informere helhedsplanen, om beboere, der vil have gavn af tilbuddet.

De lokale integrerede institutioner Krible-Krable og Barndommens Land informerer forældre med behov om tilbuddet.

Der er aftalt et samarbejde med Kultur N biblioteket om besøg og introduktion til biblioteket.

Det er aftalt at Nørre Fælled Skole vil informere forældre til skolesøgende børn med manglende sproglige færdigheder om tilbuddet, hvis der er mindre søskende i familien.

Aktivitetsnavn:

Bliv skoleparat - dialogmøder med forældre til førskole børn

CFBU: Brobygning mellem skole og forældre

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Dialogmøder for forældre med børn fra 3-6 år.

Den overordnede intention i denne indsats er, at få forældrene til at tage aktiv del i og ansvar for deres børns opdragelse, skolegang og fremtid. Denne aktivitet henvender sig til forældre, der har særligt behov for vejledning, og som mangler kendskab til de forventninger og krav, som skolen har til forældre. For at opnå de øvrige indsatsers målsætning, er det nødvendigt at få klædt forældrene på med kompetencer og oplysning, så de kan vise og lære deres børn, at de har et ansvar for deres egen fremtid. En grundlæggende forudsætning er, at forældrene får oplysninger om forventningerne til deres ansvar og forpligtelser som forældre til skolesøgende børn. For at sikre de børn og unge i boligafdelingerne, som har behov for hjælp til at



komme igennem det danske uddannelsessystem, er det nødvendigt, at forældrene er villige og i stand til at samarbejde med de relevante parter, både kommunale og civile kræfter.

Mange børn går i private skoler, hvor der udelukkende går børn som er indvandrere eller efterkommere af indvandrere. Forældrene skal motiveres til at bruge de lokale folkeskoler, og dermed drage nytte af de forskellige hjælpeforanstaltninger, der er målrettet udsatte børn. F.eks. skolesocialrådgivere, som har særlig fokus på højt fravær og lavt karaktergennemsnit og ekstra støtte i udskolingsklasserne med at finde den rigtige uddannelsesretning.

Dialogmøderne informerer forældrene om forventninger og krav til dem i forbindelse med deres børns skolegang og den lokale skole. Der kan være undervisning i hvordan skolens intranet benyttes. Der vil blive talt om skolefravær, madpakker, lektielæsning o.lign. Desuden vil forældrene blive informeret om fordelene ved at benytte folkeskolen og de tilbud om støtte, der er knyttet til folkeskolen.

Forældrene får mulighed for at stille spørgsmål om de bekymringer og begrundelser de har, for at vælge folkeskolen fra. Mange gange skyldes fravalget myter, frygt og uvidenhed. Disse barrierer for at vælge folkeskolen, kan fjernes ved oplysning og dialog. Nørre Fælledskole, UU-vejledningen og Brug Folkeskolen vil levere oplæg og svare på spørgsmål. Derudover vil der være mulighed for at invitere eksterne oplægsholdere.

Dialogmøderne brobygger også til helhedsplanens øvrige aktiviteter, særligt: Forældrecaféen, Sprogstimulering af de mindste børn og Netværksaktiviteter i boligområdet.

Formål og mål:

- At styrke det tværfaglige samarbejde omkring børnefamilierne tidligt
- Flere børn benytter folkeskolen
- At gøre forældrene parate til at have skolesøgende børn

Målgruppe(r):

Målgruppe 1: Forældre til børn mellem 3-6 år i boligafdelingerne

Målgruppe 2: Særligt udsatte forældre til skolesøgende børn

Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

Succeskriterier:

Der afholdes 2 dialogmøder årligt

8 forældre deltager pr. gang

Datakilde:

Helhedsplanen registrerer

Helhedsplanen registrerer

Ansvars- og rollefordeling:

Helhedsplanen planlægger møderne, inviterer oplægsholdere og hyrer tolke.



Helhedsplanen rekrutterer forældrene via nyhedsbrev, forældrecafé.

Helhedsplanen henvender sig personligt til udsatte beboere med skolesøgende børn og inviterer dem.

Helhedsplanen står for forplejning og afholdelse af møderne.

BUF:

Nørre Fælled skole og Brug folkeskolen leverer faglige oplæg 2 gang årligt. Der er et samarbejde med Kultur N biblioteket om besøg og introduktion til biblioteket.

Tilbuddet er et supplement til København Kommunes øvrige aktiviteter til målgruppen.

Aktivitetsnavn:

Sundhedsplejens mødregruppe

CFBU: Fremskudt sundhedspleje og mødregruppe

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

De fremskudte mødregrupper sammensættes anderledes end i kommunale mødregrupper. I Sundhedsplejens mødregruppe samles man i beboerhuset, hvor de 2 tilknyttede sundhedsplejersker holder oplæg om f.eks. svangerskabsforebyggelse, børns udvikling, motorik og trivsel. I modsætning til mødregrupper er der her plads til at tage lidt ældre søskende med, hvilket øger muligheden for et større fremmøde blandt mødrene. En stor del af mødrene forstår ikke dansk, hvorfor det er vigtigt at der er tolke med.

Aktiviteten består af 2 dele:

1. To sundhedsplejersker faciliterer en kvindegroupe 1 gang om ugen i 2 timer. Kvinderne udvikler nye handlekompetencer gennem erfaringsudvekslinger og efterspørgsel på ny viden. De bliver dermed i stand til at foretage forandringer i familien. Kvindegruppen henvender sig til mødre med børn i alderen 0-5 år.
2. Sundhedsplejen samarbejder med daginstitutionerne i området, mhp at styrke samarbejdet omkring de udsatte børn tidligt.

Kvinderne reflekterer over og forholder sig til deres egne opdragelsesmetoder, f.eks. at det er forbudt at slå børn, kulturforskelle og integration. Der har været temaer som, vold, kost, søvn og stimulering. Sundhedsplejerne gør meget ud af at vise og følge dem til de eksisterende tilbud i lokalområdet – der er besøg på legepladser, institutioner og legestuer, som kvinderne ellers ikke opsøger.

Brobygning til andre tilbud og aktører:

Sundhedsplejen trækker på fagekspertise i BUF som kan komme ud i lokalområdet, f.eks. sprogvejleder, talehørelærere, PPR psykolog og tandplejen.

Sundhedsplejen og helhedsplanens medarbejdere brobygger også til helhedsplanens øvrige aktiviteter, f.eks.:



| | |
|--|----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Forældrecafe• Netværksaktiviteter i boligområdet• Sprogstimulering af de mindste børn• Dansk undervisning for voksne | |
| Formål og mål: | |
| <ul style="list-style-type: none">• Opbygget deres viden om sundhedsrelaterede emner, institutionslivet og skolesystemet, og de får forbedret deres danskundskaber.• En større indsigt i, hvad der er vigtigt for deres børns sundhed og trivsel, og hvordan de kan støtte deres børn bedst muligt.• Bedre mulighed for at forstå, hvilke forventninger det danske samfund stiller til deres børn og til dem som forældre.• At en større del af forældrene benytter kommunale pasningstilbud og folkeskolen, og dermed drager nytte af de kommunale støttetilbud• Styrket deres relationer til andre beboere og det omkringliggende samfund generelt. | |
| Målgruppe(r): | |
| Udsatte mødre til børn mellem 0-5 år i de to boligafdelinger og lokalområdet. | |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
| Succeskriterier: | Datakilde: |
| 25 ny unikke mødre deltager i sundhedsplejens mødregruppe årligt | Sundhedsplejen registrerer |
| 2 institutionsbesøg årligt | Sundhedsplejen registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| <p>Helhedsplanen deltager altid i en del af mødregruppen og informerer om og brobygger til de øvrige aktiviteter i helhedsplanen og lokalområdet. Samtidig er det en effektiv måde at få kontakt til de udsatte småbørnsfamilier omhelhedsplanen. Helhedsplanen står for klargøring af lokale og forplejning til mødre og børn. Helhedsplanen holder kontakt til mødrene efter mødregruppe forløbet og arbejder målrettet på at skabe stærke sociale netværk mellem deltagerne, da de tidligere deltagere alle har nævnt værdien af at være en del af et fællesskab, som for flere har udmøntet sig i tætte venskaber.</p> <p>Sundhedsplejen: Er to timer ugentligt i Beboerhuset og afvikler aktiviteten. Sundhedsplejen står for undervisningen og oplæg. Rekrutterer mødre til gruppen ved hjemmebesøg(kernedrift). Afhenter og følger mødrene ved behov. Rekvirerer tolke. Registrerer antallet af deltagere på møderne.</p> | |
| Aktivitetsnavn: | |



| | |
|---|-------------------|
| Foreningen Forældrecaféen | |
| CFBU: Temaarrangementer for forældre | |
| Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse): | |
| <p>Forældrecaféen afholder månedligt et dialogmøde af 2 timers varighed i beboerhusets lokale. Indholdet i dialogmøderne omhandler følgende temaer: Opdragelse, uddannelse, fritidsjob, skole/hjem samarbejde, kriminalitet, radikalisering, social kontrol og trivsel.</p> <p>Forældrecaféen er en aktivitet der er blevet opbygget gennem de sidste 4 år. Der blev i 2016 valgt en bestyrelse blandt beboerne, som der arbejdes på at kunne forankre aktiviteten hos. Bestyrelsen oplæres i at planlægge og gennemføre de enkelte forældrecaféer. I samarbejde med helhedsplanens medarbejder planlægges et program et halvt år frem. Bestyrelsesmedlemmerne støttes i at kontakte oplægsholdere og organisere forældrecaféen. Der afholdes generalforsamling 1 gang årligt, hvor bestyrelsen vælges. Bestyrelsen afholder månedlige planlægningsmøder i samarbejde med helhedsplanen.</p> <p>Forældrecaféen indledes altid med et fællesspisningsarrangement, så der er mad til både børn og voksne, da det altid afholdes kl. 17.30 – 19.00 - efter arbejdstid og inden børnene skal i seng.</p> <p>Der er nedsat en følgegruppe bestående af Sundhedsplejen, UU-vejledningen samt helhedsplanen. 2 gange årligt afholdes et følgegruppemøde mellem forældrecaféens bestyrelse, helhedsplanen og de lokale kommunale samarbejdspartnere, hvor bestyrelsen får faglig sparring og input til oplæg og oplægsholdere.</p> <p>Forældrene har mulighed for at få deres børn i skolealderen passet i Ungdommens Røde Kors' lektiecafe, som afholdes samtidig. For de mindste børn er der samtidig med forældrecaféen højtlesning med frivillige fra 2200 Godnathistorier (en frivillig oplæsningsgruppe tilknyttet Nørrebro Bibliotek).</p> | |
| Formål og mål: | |
| <ul style="list-style-type: none">• At styrke forælderens kompetencer til at støtte deres børn i skole og uddannelsesforløb.• At styrke forælderens kompetencer til at støtte deres børn i at få fritidsjob og fastholde børnene i job.• At styrke forælderens kompetencer til at holde deres børn væk fra kriminalitet, bander og radikale miljøer.• Skabe større forståelse for børn og unges trivsel. | |
| Målgruppe(r): | |
| Mødre og fædre til børn mellem 6 og 25 år. Højest så længe børnene er hjemmeboende. | |
| Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: | |
| Succeskriterier: | Datakilde: |



| | |
|---|---------------------------|
| Der afholdes 8 forældrecaféer årligt | Helhedsplanen registrerer |
| Minimum 15 forældre deltager pr. gang | Helhedsplanen registrerer |
| 5 børn deltager højtlesning med frivillige fra 2200 Godnathistorier pr. gang | Helhedsplanen registrerer |
| Ansvars- og rollefordeling: | |
| <p>Helhedsplanen faciliterer forældrecaféens bestyrelse og følgegruppe. Helhedsplanen indkalder og udarbejder referat til følgegruppemøder.</p> <p>Helhedsplanen og bestyrelsen planlægger og afholder forældrecaféens dialogmøder. Bestyrelsen og helhedsplanen finder temaer og oplægsholdere. Helhedsplanen sikrer oplægsholdernes faglige kvalitet og indgår aftalerne med dem.</p> <p>Helhedsplanen rekrutterer deltagere via månedlige nyhedsbreve og ved at informere om forældrecaféen ved alle øvrige aktiviteter.</p> <p>Helhedsplanen og bestyrelsen sørger for mad og oprydning.</p> <p>Følgegruppen bidrager med faglig sparring og input til oplæg. Følgegruppens medlemmer kan ligeledes bidrage med oplæg på de relevante dialogmøder. Helhedsplanen faciliterer forældrecaféens bestyrelse og følgegruppe. Helhedsplanen indkalder og udarbejder referat til følgegruppemøder. Følgegruppen mødes 2 gange årligt.</p> <p>Følgegruppens medlemmer kan endvidere benytte Forældrecaféen som en ressource i deres daglige arbejde, eftersom de kan opfordre forældre fra boligområdet til at deltage i Forældrecaféen og få fagligt relevante oplæg, der kan fremme deres kompetencer i forhold til børnenes dannelse og trivsel.</p> | |

Budgetark for boligsocial indsats inden for 2015-18-midlerne (OBS: hele tusinde kr. i t.kr.)

Start boligsocial indsats

01-03-2018

Slut boligsocial indsats

28-02-2022

Boligområde/områdenavn

Sigynsgade

Jnr: 103703

| Udgiftsposter | Projektperiode | | | | | Samlede udgifter | Finansiering | | | | | | |
|---|--|------------|------------|------------|------------|------------------|--------------|---------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------|-----------------------------|----------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | | LBF | Medfinansiering boligorganisation(er) | | Medfinansiering kommune | | Evt. anden lokal medfinans. | |
| | | | | | | | | Kontant | Timer, lokaler | Kontant | Timer, lokaler | | |
| Tværgående administrationsudgifter | | | | | | | | | | | | | |
| Udgiftspost | Udgiftstype | | | | | | | | | | | | |
| Kontorhold, inventar og it | 6. Lokale anskaffelser | 0 | 70 | 70 | 70 | 16 | 226 | 141 | 85 | | | | |
| Revision | 7. Revision | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 35 | 35 | | | | | |
| Administrationsbidrag Lejerbo | 1. Administrativ bistand fra boligorg. | 0 | 133 | 134 | 133 | 22 | 422 | 353 | 59 | | | | |
| Kommunal koordinering | 3. Mødedeltagelse fra kommunen | 50 | 63 | 62 | 63 | 10 | 248 | | | | 248 | | |
| Boligsocialt Sekretariat | 9. Andet (efter aftale med LBF) | 79 | 95 | 95 | 95 | 16 | 380 | 285 | | 47 | | 48 | |
| Tværgående temadage med ekstern deltagelse | 8. Temadage/ erfaringsudveksling | | 5 | 5 | 5 | | 15 | 10 | 15 | | | | |
| Konsulentbistand til helhedsplanen | 4. Konsulentbistand fra boligorg. | 0 | 83 | 83 | 83 | 14 | 263 | 263 | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| | (Vælg udgiftstype) | | | | | | 0 | | | | | | |
| Sum | | 136 | 456 | 456 | 456 | 85 | 1.589 | 1.087 | 159 | 47 | 0 | 296 | 0 |
| 1. Tryghed og trivsel | | | | | | | | | | | | | |
| Sekretariatsleder, 20% af 37 timer, 7,4 timer | Andel af projektlederløn | 0 | 135 | 135 | 135 | 22 | 427 | 327 | 15 | | 85 | | |
| Husleje Lejerbo og VIBO, 20% | Andel af udgifter til leje & drift af lokaler | 0 | 26 | 26 | 26 | 4 | 82 | 82 | | | | | |
| Kursusudgifter, 20% | Andel af udgifter til kurser /efteruddannelse | 8 | 9 | 9 | 9 | 2 | 37 | 37 | | | | | |
| Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%' | Andel af løn til lokal administrativ medarbejder | | | | | | 0 | | | | | | |
| Familiemedarbejder, 60% af 37 timer, 22,2 timer | | 269 | 305 | 317 | 329 | 54 | 1.274 | 891 | 199 | | 184 | | |
| Aktivitetsmidler | | 75 | 102 | 102 | 102 | 12 | 393 | 315 | 78 | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| Sum | | 352 | 577 | 589 | 601 | 94 | 2.213 | 1.652 | 292 | 0 | 269 | 0 | 0 |
| 2. Kriminalpræventiv indsats | | | | | | | | | | | | | |
| Sekretariatsleder, 20% af 37 timer, 7,4 timer | Andel af projektlederløn | 0 | 135 | 135 | 135 | 22 | 427 | 327 | 100 | | | | |
| Husleje Lejerbo og VIBO, 30% | Andel af udgifter til leje & drift af lokaler | 0 | 39 | 39 | 39 | 7 | 124 | 124 | | | | | |
| Kursusudgifter, 30% | Andel af udgifter til kurser /efteruddannelse | 11 | 13 | 13 | 14 | 2 | 53 | 53 | | | | | |
| Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%' | Andel af løn til lokal administrativ medarbejder | | | | | | 0 | | | | | | |
| Ungemedarbejder1, 50 % af 37 timer, 18,5 timer | | 224 | 254 | 264 | 273 | 45 | 1.060 | 341 | 395 | | 324 | | |
| Ungemedarbejder2, 50 % af 37 timer, 18,5 timer | | 224 | 254 | 264 | 273 | 45 | 1.060 | 660 | 161 | | 239 | | |
| Aktivitetsmidler | | 113 | 137 | 137 | 137 | 29 | 553 | 292 | 261 | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | |
| Sum | | 572 | 832 | 852 | 871 | 150 | 3.277 | 1.797 | 917 | 0 | 563 | 0 | 0 |

| Udgiftsposter | Projektperiode | | | | | Samlede udgifter | Finansiering | | | | | |
|---|--|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------|---------------|---------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|--------------|------------|
| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | | LBF | Medfinansiering boligorganisation(er) | Medfinansiering kommune | Evt. anden lokal medfinans. | | |
| 3. Uddannelse og beskæftigelse | | | | | | | | | | | | |
| Sekretariatsleder, 20% af 37 timer, 7,4 timer | Andel af projektlederløn | 0 | 135 | 135 | 135 | 22 | 427 | 327 | 100 | | | |
| Husleje Lejerbo og VIBO, 30% | Andel af udgifter til leje & drift af lokaler | 0 | 39 | 39 | 39 | 6 | 123 | 123 | | | | |
| Kursusudgifter, 30% | Andel af udgifter til kurser /efteruddannelse | 11 | 13 | 13 | 14 | 6 | 57 | 57 | | | | |
| Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%' | Andel af løn til lokal administrativ medarbejder | | | | | | 0 | | | | | |
| Ungemedarbejder1, 50% af 37 timer, 18,5 timer | | 224 | 254 | 264 | 273 | 45 | 1.060 | 1.060 | | | | |
| Ungemedarbejder2, 50% af 37 timer, 18,5 timer | | 224 | 254 | 264 | 273 | 45 | 1.060 | 1.027 | 33 | | | |
| Frikøb Fritidsjobkonsulent | | 0 | 40 | 40 | 40 | 7 | 127 | 127 | | | | |
| UU-vejledning | | 18 | 23 | 22 | 23 | 4 | 90 | 90 | | | | |
| Aktivitetsmidler | | 91 | 104 | 104 | 104 | 14 | 417 | 417 | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| Sum | | 568 | 862 | 881 | 901 | 149 | 3.361 | 3.228 | 100 | 0 | 33 | 0 |
| 4. Forebyggelse og forældreansvar | | | | | | | | | | | | |
| Sekretariatsleder, 40% af 37 timer, 14,8 timer | Andel af projektlederløn | 225 | 270 | 270 | 270 | 45 | 1.080 | 855 | 155 | | 70 | |
| Husleje Lejerbo og VIBO, 20% | Andel af udgifter til leje & drift af lokaler | 0 | 26 | 26 | 26 | 4 | 82 | 82 | | | | |
| Kursusudgifter, 20% | Andel af udgifter til kurser /efteruddannelse | 8 | 9 | 9 | 9 | 2 | 37 | 37 | | | | |
| Her skrives fx 'Administrativ medarbejder X%' | Andel af løn til lokal administrativ medarbejder | | | | | | 0 | | | | | |
| Familiemedarbejder, 40% af 37 timer, 14,8 timer | | 179 | 203 | 211 | 220 | 36 | 849 | 411 | | 438 | | |
| Sundhedsplejerskernes mødregruppe, frikøb | | 54 | 65 | 65 | 65 | 11 | 260 | 260 | | | | |
| Aktivitetsmidler | | 155 | 134 | 136 | 136 | 24 | 585 | 585 | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| Sum | | 621 | 707 | 717 | 726 | 122 | 2.893 | 2.230 | 155 | 0 | 508 | 0 |
| Lokal evaluering | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| | | | | | | | 0 | | | | | |
| I alt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fordeling af medfinansiering i alt | | | | | | | | | 1.623 | 47 | 1.373 | 296 |
| Total | | 2.249 | 3.434 | 3.495 | 3.555 | 600 | 13.333 | 9.994 | 1.670 | | 1.669 | 0 |

Balance _____ 0

Medfinans. _____ 25 %

Note vedrørende lommepengejob

Nedenfor beregning af ramme på 80.000 kr. om året til aflønning af unge i lommepengejob. Der kan altså ansættes 16 unge om året i 22 uger.

| | |
|-----------------------|--------|
| Løn kr. i timen | 55 Kr. |
| Timer pr år i alt | 1.408 |
| Antal unge | 16 |
| Timer pr. ung pr år | 88 |
| Timer pr. uge pr. ung | 4 |
| Antal uger pr. ung | 22 |

Note vedrørende administrationsgebyr

| | Timesats | Timer pr. år | Udgift pr. år |
|---|----------|--------------|---------------|
| Regnskabsopfølgninger, økonomimedarbejdere | 790 | 54 | 42660 |
| HR, kontrakter, løn m.m. | 790 | 54 | 42660 |
| Kontorpersonale, bogføring/udbetaling af rådighedsbeløb | 600 | 80 | 48000 |
| I alt | | | 133320 |

Note vedrørende Konsulentbistand fra boligorganisation

| | Timesats | Timer pr. år | Udgifter pr. år |
|--|----------|--------------|-----------------|
| Konsulentbistand fra boligorganisation | 790 | 105 | 83000 |

1. Tryghed og trivsel

Netværksskabende aktivitet med fokus på oprydning af fællesarealer, genbrug og fællesskab

"Gør det selv" workshops" Netværksskabende aktivitet med fokus på nye beboere

Temamøder om beboerdemokrati, naboskab og trivsel

Supervision 20%

Aktivitetmidler i alt

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | I alt |
|--|-----------|------------|------------|------------|-----------|------------|
| | 30 | 40 | 40 | 40 | 4 | 154 |
| | 10 | 20 | 20 | 20 | 3 | 73 |
| | 33 | 40 | 40 | 40 | 4 | 157 |
| | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 9 |
| | 75 | 102 | 102 | 102 | 12 | 393 |

2. Kriminalpræventiv indsats

Fritidsguideordningsbidrag

Aktivt fritidsliv

Samarbejde med SSP & politi m.m.

Brobygning til Ressourcecenter Ydre Nørrebro

Brobygning til Idrætsprojekt

Supervision 30 %

Aktivitetmidler i alt

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | I alt |
|--|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|
| | 20 | 25 | 25 | 25 | 5 | 100 |
| | 50 | 59 | 59 | 59 | 7 | 234 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| | 32 | 40 | 40 | 40 | 8 | 160 |
| | 8 | 10 | 10 | 10 | 3 | 41 |
| | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 13 |
| | 113 | 137 | 137 | 137 | 29 | 553 |

3. Uddannelse og beskæftigelse

Særlig støtte til udsatte unge

Dansk for voksne

Lommepengejob

Supervision 30 %

Aktivitetmidler i alt

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | I alt |
|--|-----------|------------|------------|------------|-----------|------------|
| | 17 | 20 | 20 | 20 | 3 | 80 |
| | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 4 |
| | 70 | 80 | 80 | 80 | 10 | 250 |
| | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 13 |
| | 91 | 104 | 104 | 104 | 14 | 417 |

4. Forebyggelse og forældreansvar

Sprogstimulering af de mindste børn

Indretning og rekvisitter til børnerum til sprogstimuleringsforløb

Sprogstimulering, konsulenthonorar

Bliv skoleparat - dialogmøder med forældre til førskolebørn

Sundhedsplejens mødregruppe

Foreningen Forældrecaféen

Supervision 20%

Aktivitetmidler i alt

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | I alt |
|--|------------|------------|------------|------------|-----------|------------|
| | 18 | 20 | 20 | 20 | 2 | 80 |
| | 45 | 4 | 4 | 4 | 0 | 57 |
| | 50 | 60 | 62 | 62 | 10 | 244 |
| | 7 | 10 | 10 | 10 | 2 | 39 |
| | 8 | 10 | 10 | 10 | 4 | 42 |
| | 25 | 28 | 28 | 28 | 5 | 114 |
| | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 9 |
| | 155 | 134 | 136 | 136 | 24 | 585 |

Boligsocial beredskabsplan

Område for beredskabsplan

Vores kvarter – Sigynsgade

Kontaktpersoner

Lederen af den boligsociale indsats: Mette Holck, Mette.Holck@net.lejerbo.dk tlf. 30 84 5926

SSP kontakt for området: Sekretariatschef Tommy Laursen, EF8R@sof.kk.dk, tlf. 20 60 49 31

Områdeansvarlig Ole Lauridsen, DE31@sof.kk.dk, tlf. 20 81 91 27

Formål

Den boligsociale beredskabsplan skal medvirke til, at akut opstået uro håndteres på en hurtig, hensigtsmæssig og velkoordineret måde. Den boligsociale beredskabsplan sikrer, at den boligsociale helhedsplan har en konkret plan at handle ud fra, hvis en akut situation skulle opstå.

Beredskab

I København beskriver SSP akutberedskabet (vedhæftet), der dækker hele kommunen, en organisering af, hvordan akut opstået uro konkret håndteres.

SSP Bestyrelsen, SSP Sekretariatet eller den lokale SSP Ledergruppe kan samle SSP netværket til en drøftelse og vurdere behov for en akutberedskabsplan eller akutberedskabsmøder. Alle parterne i SSP kan via SSP sekretariatet eller den lokale ledergruppe bede om, at der indkaldes til et akutberedskabsmøde. Fremadrettet vil lederen af den boligsociale indsats indgå som fast og ligeværdig ekstern part i en akutberedskabsplan, hvis drøftelserne ikke indeholder personfølsomme oplysninger. Helhedsplanen orienteres efterfølgende, såfremt der indgås aftaler, som har relevans for beboere eller fagpersoner.

I tilfælde af akut opstået uro i Vores kvarter - Sigynsgade

I tilfælde af akut opstået uro i Vores kvarter - Sigynsgade aktiveres SSP akutberedskabet af SSP.

Ved akut opstået uro oplevet af helhedsplanen, skal lederen af den boligsociale indsats kontakte SSP Sekretariatet, der sammen med lederen vurderer, om situationen kræver, at der iværksættes et akutberedskab.

Uanset hvordan akutberedskabet er aktiveret, indkalder SSP den ansvarlige leder af den boligsociale indsats til akutberedskabsmødet og efterfølgende møder.

På akutberedskabsmødet skal det aftales/klarlægges:

- Hvilken rolle helhedsplanen skal spille i den konkrete akutberedskabsplan, herunder hvilke forventninger SSP har til helhedsplanen, og hvilke forventninger helhedsplanen har til SSP i forbindelse med akutberedskabsplanen.
- Hvilken information helhedsplanen kan inddrages i eller være ansvarlig for.

- Hvem der håndterer kontakt til pressen og øvrige henvendelser, herunder hvem helhedsplanen skal videresende henvendelser til, og hvad helhedsplanen helt overordnet kan svare personer, der har henvendt sig.
- Hvem helhedsplanen skal kontakte/hvilke netværk der skal aktiveres. Helhedsplanen har i forbindelse med dette et ansvar for at have et nedskrevet overblik over deres relevante kontaktpersoner, herunder driften i området
- Hvem helhedsplanen konkret kan kontakte med spørgsmål eller relevant information.
- Hvem SSP konkret kan kontakte med spørgsmål eller relevant information.

Vurderer SSP, at en situation ikke kræver, at der iværksættes en beredskabsplan, drøfter SSP og helhedsplanen kort, hvordan helhedsplanen kan forholde sig til situationen, herunder hvordan helhedsplanen kan håndtere eventuelle henvendelser.

Teknik- og Miljøforvaltningen sørger for, at SSP altid har aktuelle kontaktoplysninger på projektlederen for helhedsplanen, og at helhedsplanen altid har aktuelle kontaktoplysninger til SSP. Teknik- og Miljøforvaltningen og det boligsociale sekretariat sikrer, at bestyrelsen for helhedsplanen er opdateret omkring Akutberedskabet, herunder evt. situationer hvor beredskabet ikke er blevet aktiveret.

Underskrifter



Tommy Laursen

Sekretariatschef SSP København



Lederen af helhedsplanen

Sekretariatsbetjening

Rolle: Betjene bestyrelserne
Kompetence: Koordination og mødeforberejdelse
Opgave: Modtager input og behandler data og materiale til brug for bestyrelsesarbejdet og retur

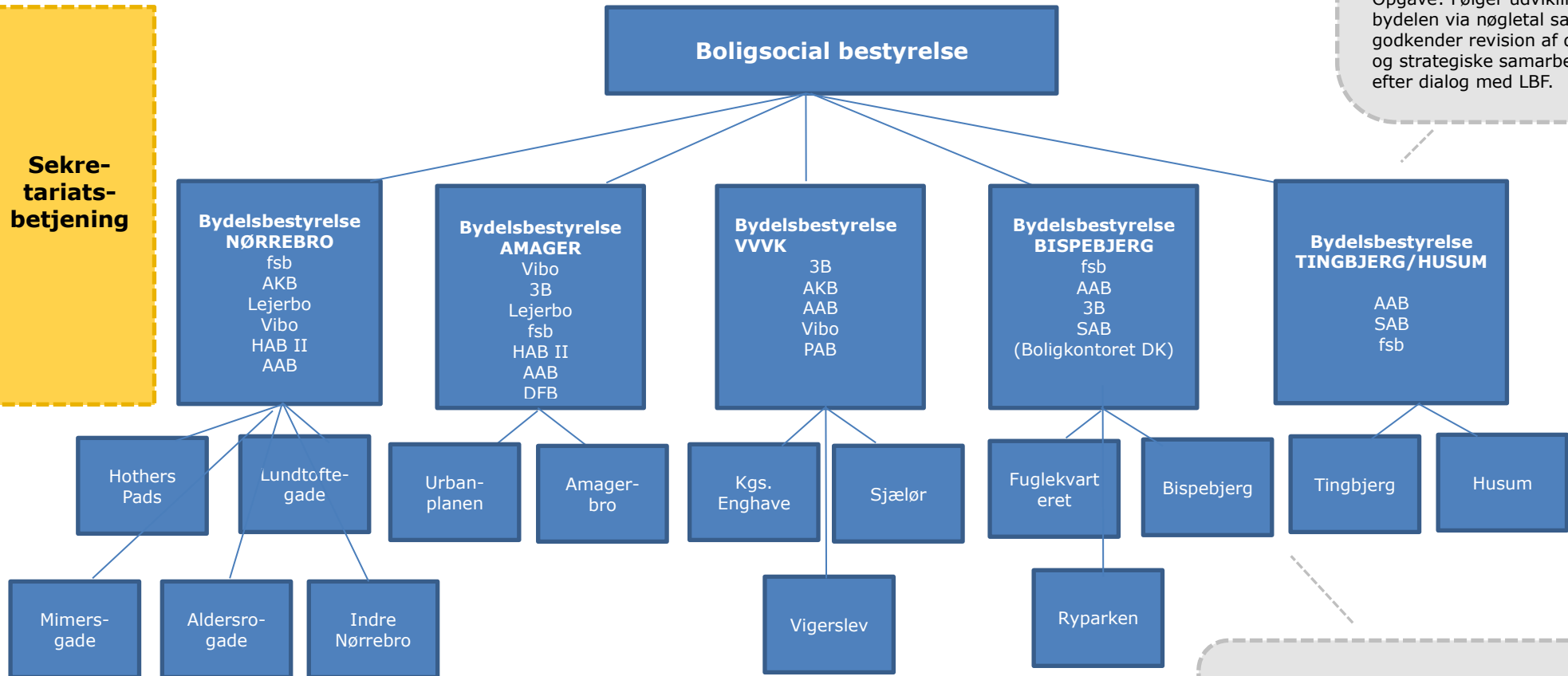
Boligsocial Bestyrelse

Rolle: strategisk koordinering og prioritering på tværs af indsatser i København
Kompetence: Træffer beslutninger på strategisk niveau og beslutter anbefalinger til Bydelsbestyrelserne om ændringer/justeringer i det boligsociale arbejde.
Opgaver: Følger byens udvikling via monitorering af nøgletal

Bydelsbestyrelser

Rolle: ansvarligt forum for bydelens helhedsplaner.
Kompetence: Ansvar for fremdrift og prioritering af økonomi i bydelens helhedsplaner, herunder godkendelse af ændringer i strategiske samarbejdsaftaler og delaftaler.
Opgave: Følger udviklingen i bydelen via nøgletal samt godkender revision af delaftaler og strategiske samarbejdsaftaler efter dialog med LBF.

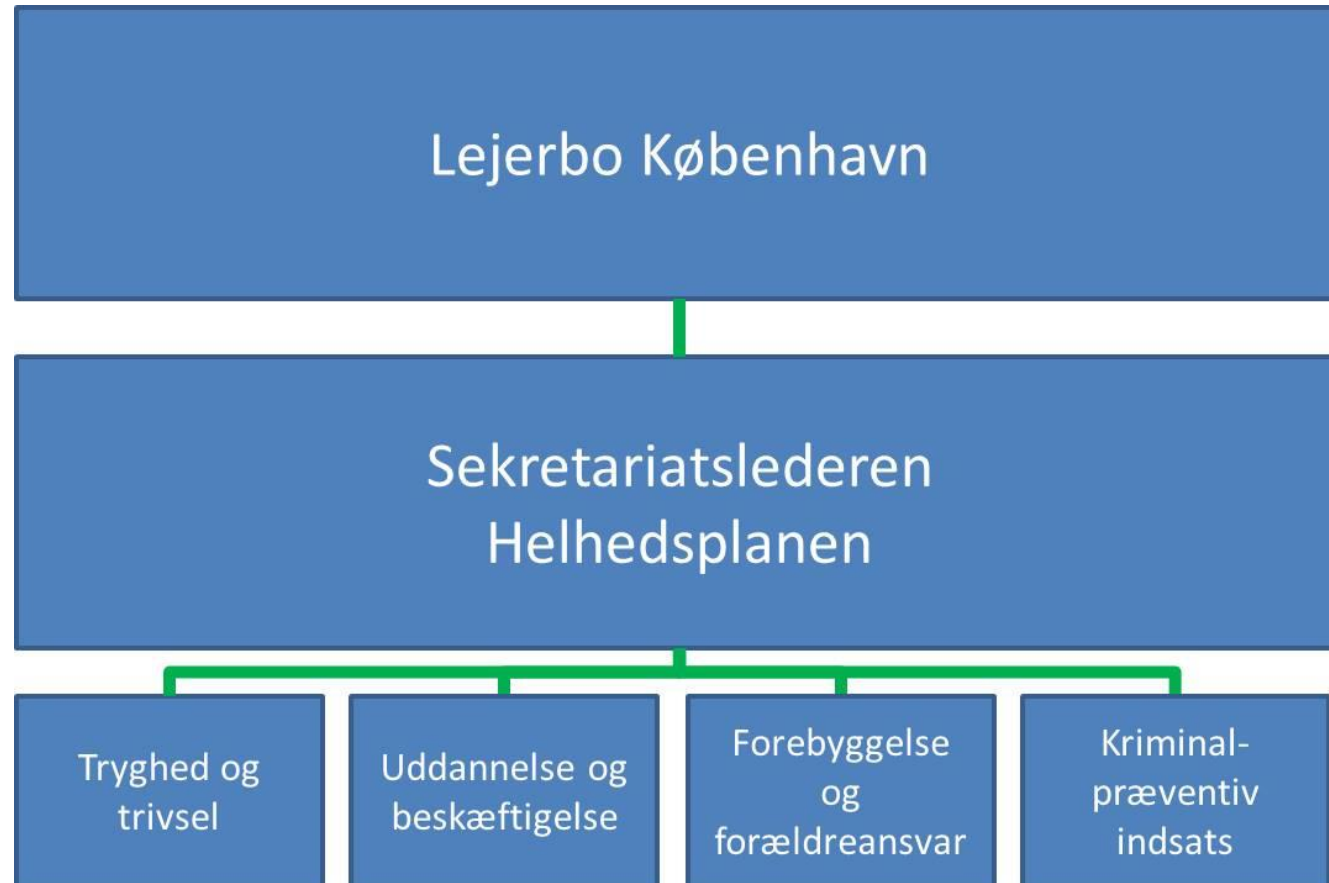
Boligsocial bestyrelse



Sekre- tariats- betjening

Lokale styre-/følgegrupper

Rolle: Forum for lokal inddragelse.
Kompetence: Indstiller til revision af delaftaler.
Opgave: Tilrettelægger rammer for den daglige udførelse af aktiviteter.



Målhiraki: delaftale tryghed og trivsel

| Vision | At øge tryghed og trivsel i boligområdet | | |
|----------------------|--|---|--|
| Problemkompleks | Mange beboere mangler netværk, viden om og tillid til hinanden og det omkringliggende samfund | | |
| Formål | Flere familier oplever øget tryghed Flere familier oplever deres boligafdeling som et godt sted at bo Fraflytningsprocenten bevares på det lave niveau | | |
| Strategiske målinger | I 2016 var fraflytningsprocenten for de afdelinger der indgår i boligområdet på 10% Fraflytningsprocenten fastholdes som minimum på 2016 niveau eller falder frem mod 2021 ¹ Andelen af beboere på Ydre Nørrebro der føler sig trygge stiger til københavner niveau i 2021 Baseline 2016: 77,4 % på ydre Nørrebro og 80 % i København. Forstsat forbedring af trygheden de kommende 4 år fra 2018 - 2021 Baseline: Borgernes utryghed på Ydre Nørrebro er faldet signifikant fra 22% i 2009 til 8% i 2017, hvilket er 1% lavere end i Københavns Kommune | | |
| Aktivitet | Netværksskabende aktiviteter med fokus på oprydning af fællesarealer, genbrug og fællesskab. | "Gør det selv" workshops Netværksskabende aktivitet med fokus på nye beboere | Temamøder om beboerdemokrati, naboskab og trivsel. |
| Aktivitetmåling | 90 beboere har deltaget i udendørsarrangementer årligt. | Der afholdes 4 workshops årligt. | 4 temamøder årligt |
| | Der er mindst 4 frivillige med i planlægningen af de enkelte aktiviteter årligt. | Der har deltaget 40 beboere i workshops pr. år | 12 beboere deltager ved hvert møde |

¹ På landsplan er fraflytningsprocenten 12% i den almene sektor. Ældre – og ungdomsboliger har almindeligvis en høj fraflytningsprocent. Lejerbos og VIBOs bebyggelser har meget få ældre- eller ungdomsboliger. I Sigynsgade er der 42 ungdomsboliger og 566 familieboliger mod 43 ungdomsboliger og 291 familieboliger i Vognvænget. I 2016 var fraflytningsprocenten på 10%. Tallet skal ses i relation til de mange familieboliger og et lavt fraflytningstal generelt i København. Tallet er derfor forholdsvist højt.

Målhierarki: delaftale kriminalitetsforebyggelse

| Vision | Flere unge får et aktivt fritidsliv og positive fællesskaber - Færre unge begår kriminalitet | | | |
|----------------------|--|--|--|---|
| Problemkompleks | En stor gruppe unge opholder sig i kældre, legepladser og på gaderne i lokalområdet | | En stor gruppe unge falder ud af uddannelsessystemet og er i stor risiko for at blive en del af det kriminelle miljø på Nørrebro. En relativ stor gruppe unge overtræder straffeloven | |
| Formål | At flere børn og unge har et positivt og aktivt fritidsliv. | | At forebygge at børn og unge bliver tiltrukket af det kriminelle miljø At mindske kriminaliteten blandt de 10-17 årige, samt at styrke det lokale kriminalpræventive arbejde At mindske antallet af SSP enkelt sager | |
| Strategiske målinger | Fastholdelsesprocenten af børn og unge der blev guidet til fritidstilbud var i 2016 på 76%. Fastholdelsesprocenten stiger til 80% i 2021 | | 10-17 årige som er blevet sigtet mindst én gang for overtrædelser af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer falder fra 2,1% 2016 til københavnerniveau i 2021. Baseline: Københavnerniveauet var i 2016 på 1,6% SP enkeltsager inddeles i 2 kategorier, antallet af sager inden for de enkelte kategorier på Ydre Nørrebro er i 2016: Bekymrende adfærd og førstegangskriminalitet: 111 unge. Dette tal falder med 10% til 2021. Gentagende alvorlig og/eller personfarlig kriminalitet: 10 unge. Dette tal falder med 10% til 2021 | |
| Aktivitet | Aktivt fritidsliv | Brobygning til Ressourcecenter Ydre Nørrebro | Brobygning til Idrætsprojekt. | Samarbejde med SSP, politiet mm. |
| Aktivitetsmålning | 40 børn brobygges til i en klub eller forening årligt | 15 unge brobygges til RessourceCenter og fastholdes årligt minimum 6 måneder | To unge deltager fastholdes i Idrætsprojektet årligt | Den boligsociale medarbejder hjælper 4 unge med at få lagt en plan for uddannelse og job. |
| | 25 børn og unge fastholdes i fritidstilbud årligt | 3 frivillige rollemodeller fra boligområder uddannes årligt | | |
| | 10 foreninger deltager i fritidsdag årligt | | | |

Målhiraki: uddannelse og beskæftigelse

| | | | | | |
|----------------------|--|--|--|---|---|
| Vision | Flere unge kommer i uddannelse og beskæftigelse | | | | |
| Problemkompleks | En relativ stor gruppe unge får ikke en uddannelse og er på kanten af arbejdsmarkedet | | | En stor andel af forældrene har manglende kompetencer i forhold til at hjælpe deres børn med lektier | |
| Formål | Flere unge matches med en uddannelse eller job, som passer til deres evner og forudsætninger, målrettet mod brancher med jobsikkerhed. Flere unge gennemfører en uddannelse. | | | | |
| Strategiske målinger | <p>Andelen af 15-24 årige, der hverken er i gang med en uddannelse/beskæftigelse (restgruppen) er i 2017 9,4% i boligområdet. Dette tal falder til Københavnerniveau i 2021. Baseline 7,2% i København</p> <p>Andelen af unge, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 mdr. efter endt 9. klasse, er steget fra 74,1 % i 2016 så den nærmer sig gennemsnittet i Københavns Kommune i 2021 (85,5 % i 2016)</p> <p>Andelen af 20-24 årige som har grundskolen som højeste fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse var i 2016 19,2 %. Dette tal falder til københavnerniveauet på 10,6 % i 2021.</p> | | | | |
| Aktivitet | Ungdomsuddannelsesvejledning (grundskole) | Lommepengejob | Fritidsjob | Særlig støtte til udsatte unge | Dansk for voksne |
| Aktivitetsmåling | 40 unge har fået uddannelsesvejledning årligt | 16 unge får årligt lommepengejob | 15 unge kommer i fritidsjob via fritidsjobkonsulenten årligt | 4 unge får årligt særlig støtte til at komme i gang med en uddannelse og fastholdes minimum 6 måneder | 20 voksne deltager i danskundervisning årligt |
| | 30 unge er kommet i gang med uddannelse årligt | 10 unge over 15 år, som har været i lommepengejob, får fritidsjob via fritidsjobkonsulent årligt | 12 unges fastholdes i fritidsjob årligt | | |

Delaftale: Forebyggelse og forældresvar

| Vision | At styrke forældreansvaret og trivslen i udsatte familier | | | |
|----------------------|---|---|--|--|
| Problemkompleks | En stor gruppe børn er ikke sprogligt aldersvarende når de starter i 0. klasse | Mange forældre er socialt udfordret på en lang række områder, der gør, at de kan have svært ved at være kompetente rollemodeller for deres børn. En stor gruppe forældre mangler kendskab til og motivation til at bruge kommunale pasningstilbud og folkeskolen. | | |
| Formål | At styrke førskolebørns sproglige kompetencer. At en større del af forældrene benytter kommunale pasningstilbud og folkeskolen og dermed drager nytte af de kommunale tilbud. At styrke forældres ansvar og kompetencer til at støtte deres børn gennem skole og uddannelse. At styrke forældrekompetencer, således at andelen af børn med børnefaglige undersøgelser i boligområdet falder. | | | |
| Strategiske målinger | Andelen af 0. klasses elever som har brug for en fokuseret eller særlig indsats ved skolestart er faldet fra 50 % i 2016 til 35 % i 2021 Baseline: i 2016 var københavner niveauet på 16,2 % | Andelen af børn mellem 1 og 2 år, der ikke benytter kommunens børnepasningstilbud falder fra 19,3 % februar 2017 til københavnerniveau i 2021. Andelen af børn mellem 3 og 5 år, der ikke benytter kommunens børnepasningstilbud falder fra 10%, februar 2017 til københavnerniveau i 2021. Antallet af børnefaglige undersøgelser (§50/51) falder fra 3,05 % i 2016 til københavnerniveau i 2021 Baseline: i 2016 var københavnerniveauet på 1,89% ¹ Andelen af børn der benytter folkeskolen stiger fra 61,8 % i 2017 til københavnerniveau i 2021 Baseline: Københavnerniveauet 77% i 2025/16 | | |
| Aktivitet | Sprogstimulering af de mindste børn | Sundhedsplejens mødregruppe | Foreningen Forældrecaféen | Bliv skoleparat - dialogmøder med forældre til førskole børn |
| Aktivitetmåling | 2 årlige sprogstimuleringsforløb ² | 25 ny unikke mødre deltager i sundhedsplejens mødregruppe årligt | 8 forældrecaféer årligt | Der afholdes 2 dialogmøder årligt |
| Aktivitetmåling | 7 forældre med børn deltager i hvert forløb | 2 institutionsbesøg årligt | Minimum 15 forældre deltager pr. gang | 8 forældre deltager pr. gang |
| | | | 5 børn deltager højtlesning med frivillige fra 2200 Godnathistorier pr. gang | |

¹ Det kan vise sig at blive en udfordring, at reducerer antallet af § 50 og § 51 undersøgelser, da de beder skolerne om at blive endnu bedre til at lave flere undervisninger, hvilket kan få antallet af sager til at stige. Skulle dette vise sig at være tilfældet, bør problematikken drøftes i bydelsbestyrelsen, mhp. Eventuelt justering af succeskriteriet

² I 2018 vil der kun være et forløb. Første halvår bruges på at udvikle og planlægge forløbene.