



Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering
Njalsgade 72 A
2300 København S

13-04-2015

Sagsnr.
2015-0088919

Dokumentnr.
2015-0088919-2

Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2013 på områder med statsrefusion for Københavns Kommune

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har i ovennævnte decisionsskrivelse af 29. januar 2015, anmodet kommunen henholdsvis revisionen om en redegørelse for følgende:

1. Kommunens generelle kvalitetsarbejde.
”Styrelsen hører gerne nærmere om udviklingen i kommunens generelle kvalitetsarbejde på området”.
2. Sygedagpengeområdet.
”Styrelsen vil derfor gerne bede kommunen om en kort redegørelse for hvilke initiativer, som revisors kritik har givet anledning til”.
3. Revalideringsområdet.
”Også her skal styrelsen bede kommunen om en kort redegørelse for hvilke initiativer, som revisors kritik har givet anledning til”.
4. Socialt snyd og fejludbetalinger.
”På den baggrund hører styrelsen gerne nærmere om hvilket udbytte kommunen har opnået ved den hidtidige udmøntning af strategien, gerne fordelt på de forskellige kontroltrin”.
5. Aktivering og Integrationsområdet.
”På de to områder aktivering og integrationsområdet herunder brugen af integrationskontrakter hører styrelsen gerne nærmere om revisors overvejelser bag stikprøveudtagningen”.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har anmodet om at modtage svar for så vidt angår punkt 1, 2, 3 og 5 senest den 1. marts 2015 og for så vidt angår punkt 4 senest den 1. maj 2015.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens redegørelse.

Københavns Kommune, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen kan indledningsvis oplyse, at styrelsens decisionsskrivelse er modtaget

Direktion

Bernstorffsgade 17,1.
1577 København V

E-mail
CR59@bif.kk.dk

EAN nummer
5798009710222

i forvaltningen den 18. marts 2015, hvorfor det desværre ikke har været muligt at overholde fristen den for besvarelse.

Ad 1. Kommunens generelle kvalitetsarbejde.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen implementerede pr. 1. januar 2013 en ny model for gennemførelse af ledelsestilsyn.

Modellen blev udarbejdet i samarbejde med kommunens revisor Deloitte med henblik på at sikre, at forvaltningens ledelsestilsyn i sin helhed er egnet til systematisk at identificere fejl og udfordringer i sagsbehandlingen af refusionsmæssig betydning.

Ledelsestilsynet tilpasses løbende opfølgning på ny lovgivning mv.

Direktionen drøfter kvaliteten i sagsbehandlingen og resultatet af ledelsestilsynet med centerledelserne både løbende og i forbindelse med den kvartalsvise opfølgning på centrenes resultatkontrakter

På baggrund af resultatet af ledelsestilsynet beslutter forvaltningen hvilke eventuelle kvalitetsforbedrende initiativer, som skal iværksættes fx:

- udvidet stikprøvegennemgang,
- kompetenceudvikling,
- udarbejdelse/ tilpasning af arbejdsgange

Ad 2. Sygedagpengeområdet.

På baggrund af revisionen for 2013 samt kvalitetsopfølgningen for 3. kvartal 2014 blev der konstateret følgende generelle problemstillinger vedr. sygedagpengeområdet:

1. Tidspunkt for oprettelse af opfølgningsplaner
2. Rammer for kontakt til arbejdsgiver
3. Belysning af sager og stillingtagen til indkomne oplysninger
4. Vurdering af uarbejdsdygtighed jf. sygedagpengelovens §7
5. Partshøring inden der træffes afgørelser

Ad 1.

Forvaltningen har etableret en ny praksis for hvornår, at der bliver oprettet opfølgningsplaner. Praksis er understøttet af en arbejdsgang, og der følges løbende op via ledelsestilsynet på, hvorvidt den nye praksis efterleves.

Ad 2.

Forvaltningen har tilpasset arbejdsgangen, og ledelsen følger særskilt op på, hvorvidt kontakten til arbejdsgiveren dokumenteres tilstrækkeligt i sagerne.

Ad 3.

Forvaltningen har implementeret anvendelse af advisfunktion i forhold til kvalitetssikring af oplysningsgrundlag.

Ledelsen kontrollerer særskilt, om der sker en helbredsmæssig belysning af sagen på et tilstrækkeligt tidligt tidspunkt, og hvorvidt de modtagne oplysninger fra eks. læger og leverandører inddrages aktivt i sagen.

Ad 4.

Forvaltningen har afholdt kurser i uarbejdsdygtighed og funktionsevne samt gennemgået arbejdsgange og vejledning, således at der fremgår klart, at det i sagerne skal præciseres at uarbejdsdygtighed oftest ikke er en følge af en diagnose, men en følge af nogle konkrete helbredsmæssige gener, som betyder at nogle konkrete arbejdsopgaver ikke kan udføres.

Der følges løbende op på, at der foretages korrekt vurdering af uarbejdsdygtighed.

Ad 5

Ledelsen følger særskilt op at der foretages korrekt partshøring.

Forvaltningen følger løbende op på både initiativerne i handleplanen og på kvaliteten i sagsbehandlingen. Resultatet drøftes på dialogmøder og netværksmøder. På baggrund heraf foretages tilpasninger og/eller iværksættes yderligere tiltag, såfremt dette er nødvendigt.

Ad 3. Revalideringsområdet.

Ved revisionen for 2013 blev der konstateret følgende generelle problemstillinger vedr. revalideringsområdet:

1. Mangelfuld begrundelse for valg af beskæftigelsesmål,
2. Mangelfuld opdatering af jobplan
3. Mangelfuld opfølgning på uddannelses revalidering

På baggrund heraf iværksatte forvaltningen blandt andet kompetenceudvikling i både bevilling af revalidering og opfølgning i revalideringssager.

Endvidere har forvaltningen tilpasset og præciseret arbejdsgange og breve på området.

Forvaltningen følger løbende op på kvaliteten i sagsbehandlingen. Resultatet drøftes på dialogmøder og netværksmøder. På baggrund heraf foretages tilpasninger og/eller iværksættes yderligere tiltag, såfremt dette er nødvendigt.

Ad 4. Socialt snyd og fejludbetalinger.

Kommunens redegørelse vedrørende dette punkt vil blive fremsendt hurtigst muligt og senest 1. maj 2015.

Ad 5. Aktivering og Integrationsområdet.

Kommunens revisor Deloitte har fremsendt en redegørelse vedrørende dette punkt.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen skal afslutningsvis oplyse, at kommunen har rettet samtlige fundne fejl ved revisionen for 2013.

Med venlig hilsen

Jacob Zeberg Eberholst
Direktør