



Til alle kommuner og jobcentre

Beskæftigelsesministeren
Ved Stranden 8
1061 København K

T +45 72 20 50 01
E bm@bm.dk
www.bm.dk

CVR 10172748

Om sikring af medarbejderinddragelse og dokumentation i forbindelse med anvendelse af løntilskud og virksomhedspraktik

19 MAJ 2017

De virksomhedsrettede redskaber er de bedste og mest effektive veje til at hjælpe ledige i ordinær beskæftigelse. Derfor er det også vigtigt, at der er tillid til brugen af ordningerne, og at samarbejdet med virksomhederne sker på en gensidig konstruktiv og rimelig måde.

En række aktuelle sager om anvendelse af virksomhedspraktik og løntilskud har desværre skabt tvivl om, hvorvidt alle jobcentre altid sikrer den fornødne og korrekte dokumentation i forbindelse med brugen af redskaberne.

Konkret handler de aktuelle sager, som fagbevægelsen har gjort opmærksom på, om inddragelse af medarbejderrepræsentanten i forbindelse med etablering af en virksomhedspraktik eller en løntilskudsansættelse, er sket i overensstemmelse med reglerne.

Dette gælder især i forhold til at sikre, at underskriften fra en medarbejderrepræsentant er reel, og at der er de nødvendige oplysninger om medarbejderinddragelse i forhold til lovkravene.

Jeg skal derfor understrege, at der skal være foretaget høring af de ansatte via en medarbejderrepræsentant, som er ansat på den virksomhed (P-nr.), hvor løntilskudsforløbet eller virksomhedspraktikken skal foregå.

Det skal i den forbindelse fremgå af sagen, at:

- spørgsmålet om ansættelse med løntilskud/virksomhedspraktik har været drøftet med repræsentanter for de ansatte (for virksomhedspraktik ved forløb ud over 13 uger)
- de ansatte i forbindelse med en løntilskudsansættelse har tilkendegivet, at de er positive overfor at medvirke til opfyldelse af formålet med ansættelsen
- de ansatte er enige i, at betingelserne for hhv. merbeskæftigelses- og rimelighedskravet er opfyldt (for virksomhedspraktik kun rimelighedskravet)
- de ansatte er enige i en anden afgrænsning af virksomheden end p-nr., hvis dette er tilfældet
- de ansattes synspunkter fremgår, såfremt der er uenighed mellem arbejdsgiver og de ansatte

Som det fremgår af reglerne om beskæftigelsesindsatsen, er der ikke krav om, at medarbejderrepræsentanten skal være tillidsrepræsentant (bortset fra når der er tale om nytteindsats), men at vedkommende skal repræsentere medarbejderne på det p-nummer, hvor virksomhedspraktikken eller løntilskudsforløbet skal finde sted.

Det er virksomheden og jobcenterets ansvar at sikre, at disse regler er overholdt, og at den fornødne dokumentation fremgår af sagen i form af en tydelig, datopåtegnet underskrift fra en identificerbar medarbejderrepræsentant.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) kan på baggrund af den temarevision, der blev gennemført i 2013, konstatere, at langt de fleste jobcentre har etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange til håndtering af aftaler om virksomhedspraktik og bevilling af løntilskudsforløb. Samtidig påpegede revisionen dog, at dokumentationen i mange sager var mangelfuld.

Jeg skal derfor både generelt, men især specifikt i forhold til ovennævnte om medarbejderinddragelse ved brugen af virksomhedsrettede tilbud, understrege vigtigheden af, at al dokumentation er på plads, når der etableres virksomhedsrettede forløb.

Anvendelsen af det digitale ansøgnings- og bevillingssystem – VITAS – der er ved at blive rullet ud til alle kommuner, vil understøtte overholdelsen af dokumentationskravene.

VITAS sikrer, at arbejdsgiver altid stilles over for kravet om medarbejderunderskrift, når dette ifølge lovgivningen er relevant. VITAS sikrer også, at medarbejderrepræsentanten altid forholder sig til de høringsspørgsmål, som er relevante i forhold til den konkrete situation.

Det er muligt at indhente medarbejderunderskriften på flere forskellige måder i VITAS, afhængigt af behovet hos arbejdsgiveren. Medarbejderen kan således underskrive med NemID erhverv, NemID privat eller via en elektronisk pen-funktion. Det er også muligt at uploade medarbejderhøringen, hvis de andre underskriftsmuligheder ikke kan bruges. I alle tilfælde er det muligt at se, hvem der har underskrevet høringen, på hvilket tidspunkt og hvis relevant, hvem der har verificeret medarbejderunderskriften, såfremt denne er uploadet eller den elektroniske pen-funktion er blevet anvendt.

Jeg anbefaler derfor, at kommunerne, så vidt det er muligt, anvender VITAS til etablering af virksomhedspraktik og løntilskud.

Såfremt der skulle være spørgsmål til ovennævnte kan man kontakte Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, kontoret for Arbejdsmarkedspolitik v/ fuldmægtig Svend W. Johannsen (swo@star.dk eller tlf. 72 21 74 68).

Venlig hilsen



Troels Lund Poulsen