



## **Bilag 1**

### **Notat om klubfællesskaber og ledelsesstruktur**

Ledelsesstrukturen i den nye klubmodel er baseret på følgende forudsætninger:

1. Klubstrukturen skal så vidt mulig være ensartet, men den skal tage højde for lokale særforhold (blandt andet ved differentieret pladspris og opgaveportefølje)
2. Klubstrukturen skal ikke medføre, at eksisterende klynger eller netværk mister deres bæredygtighed
3. Klubstrukturen skal fungere på tværs af klynger og på tværs af selvejende / kommunale enheder
4. Der skal være entydig ledelsesstreng
5. Klubstrukturen skal være ensartet selv om nogle klubfællesskaber vil være defineret ved at have fysiske rammer, der kun rummer klubtilbud, mens andre klubfællesskaber indgår som del i større sammenhænge.
6. Klubfællesskaber kan være ledet af kommunal så vel som selvejende

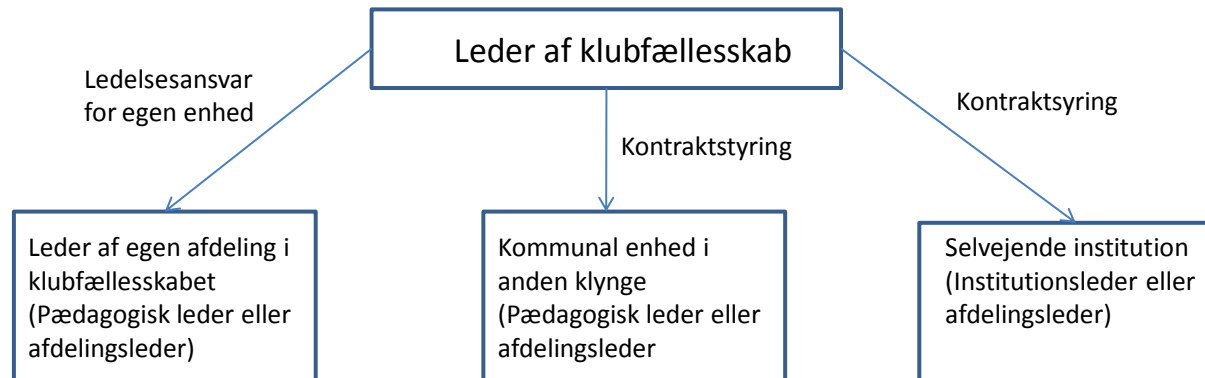
Gyldenløvesgade 15  
1502 København V

Telefon  
3366 4138

E-mail  
tha@buf.kk.dk

EAN nummer  
5798009386229

# Klubfællesskab med tilkoblede afdelinger og enheder



I ovenstående model tales der om ledelsesansvar versus kontraktansvar, og der tales om klyngeledere, ledere af klubfællesskab, pædagogiske ledere, afdelingsledere og institutionsledere. Relationerne defineres som følger:

<b>Klubfællesskab med leder</b>			
Definition af tilkoblede enheder og afdelinger	Pædagogisk leder/afdelingsleder i en kommunal eller selvejende klynge	Pædagogisk leder/afdelingsleder i en underafdeling af klubfællesskabet	Institutionsleder/afdelingsleder i en selvejende institution
Styringsrelation	<p>Lederen af klubfællesskabet har indgået en kontrakt med klyngeleder, forældrebestyrelse og institutionsenhed/afdeling om nogle konkrete aktiviteter, der skal udføres i den konkrete enhed/afdeling.</p> <p>Klyngeleder har peget på konkret pædagogisk leder eller afdelingsleder, som er kontaktperson til klubfællesskabet og ansvarlig for udførelsen af de aftalte aktiviteter.</p> <p>Vedkommende person har et dagligt budgetansvar for det tildelte fællesbudget, mens klyngeleder har det overordnede budgetansvar for midlerne samt ledelsesansvar</p>	<p>Lederen af klubfællesskabet er overordnet leder for klubenheden i klubfællesskabet.</p> <p>Lederen af klubfællesskabet har ansat pædagogisk leder eller afdelingsleder til at varetage den daglige ledelse og sikre, at de aftalte aktiviteter i bydelsplanen udmøntes i klubenheden.</p> <p>Lederen af klubfællesskabet har ledelsesansvar og budgetansvar</p>	<p>Lederen af klubfællesskabet har indgået en kontrakt med institutionsleder, -bestyrelse og institutionsenhed/afdeling om nogle konkrete aktiviteter, der skal udføres i den konkrete afdeling/institution.</p> <p>Institutionslederen har, hvis der er flere aldersgrupper end 14-18 år i institutionen peget på konkret afdelingsleder, som er kontaktperson til klubfællesskabet og ansvarlig for udførelsen af de aftalte aktiviteter.</p> <p>Vedkommende person har et dagligt budgetansvar for det tildelte fællesbudget, mens institutionsleder og -bestyrelse har det overordnede budgetansvar for midlerne samt</p>

			ledelsesansvar	
Involverede parter	Leder af klubfællesskabet		Institutionsbestyrelse,	
	Forældrebestyrelse		eventuelt institutionsleder såfremt der er en afdelingsleder i klubdelen	

### STYRINGSMODEL FOR KLUBBERNE

Børne- og Ungdomsforvaltningen er opdelt i 5 geografiske administrative områder, som klubberne er organiseret under i den nuværende struktur, men hvert enkelt område er sammensat af bydele med meget forskellige udgangspunkter, behov, ressourcer og problemfelter.

Klubberne er delt op i

- fritidsklub med pladsgaranti for børnene i 4. og 5. klasse.
- juniorklub (12 – 13 år)
- ungdomsklub (14 – 17 år).

#### Klubbernes målgruppe

Fritids- og juniorklubber arbejder primært med de større børn, der er indmeldt i klubben, men har ansvar for en opsøgende virksomhed overfor større børn i lokalmiljøet, som ikke er indmeldt i klub, men har behov for en socialpædagogisk indsats.

Ungdomsklubberne arbejder ikke med medlemsbegrebet. Klubberne i den enkelte bydel har tilsammen ansvar for at skabe sig overblik over bydelens ungegrupperinger samt disses ressourcer og udfordringer. Ud fra dette skaber klubberne relevante tilbud til unge, der har lyst til at benytte klubtilbuddet samt målrettede tilbud og indsatser til de unge, der har behov for socialpædagogisk støtte.

Til at sikre, at klubberne i fremtiden udfylder en endnu større rolle for de københavnske unge, så klubberne – udover at sørge for aktiviteter til byens unge – løfter forskellige typer sociale opgaver i de respektive byområder, ønskes der introduceret en ny styringsmodel for klubarbejdet. Modellen sigter på at koble en generel analyse af den enkelte bydels

behov for en samlet ungestrategi, med hvordan klubberne mest effektivt udnytter deres potentiale i relation til de målsætninger, de arbejder med.

Der foreslås derfor en styringskæde, hvor der først udarbejdes en Ungebydelsplan, og derefter omsættes denne i forhold til klubarbejdet i en konkret klubbydelsplan. For at sikre, at klubberne gennemfører de opgaver, som er blevet pålagt, bedst muligt, føres der tilsyn med klubberne. Og for at sikre et tilbageløb, der giver anledning til en politisk-strategisk diskussion af klubarbejdet, programsættes der derudover et årligt temamøde for Børne- og Ungdomsudvalget. De enkelte elementer af styringskæden gennemgås nedenfor.

### **Ungebydelsplaner**

Der vil blive udarbejdet forslag om etablering af tværforvaltningsmæssige Ungebydelsplaner. Såfremt der opnås enighed herom, skal der fremadrettet udarbejdes Ungebydelsplaner i alle områder på tværs af forvaltningerne med henblik på en sammenhængende og koordineret ungestrategi for de enkelte områders arbejde med de større børn og unge. Udarbejdelse af Ungebydelsplanen skal ske under hensynstagen til de lokale samarbejdsstrukturer og skal inddrage Lokaludvalget, boligsociale helhedsplaner, SSP samt andre lokale organiseringer. Ungebydelsplanen skal indeholde:

1. En analyse af områdets demografi, ungeudfordringer samt tilbud til målgruppen.
2. Udpegning af fælles indsatsområder.
3. Udarbejdelse af konkrete handleplaner.

Ungebydelsplanen godkendes af de involverede politiske udvalg. Forvaltningen vil indstille, at det er BUFs områdechefer, der er projektledere på ungebydelsplanerne.

### **Klubbydelsplaner**

Klubberne i det enkelte lokalområde udarbejder herefter en klubbydelsplan, der tager udgangspunkt i ungebydelsplanens analyse af bydelens større børn og unge og deres behov. Lederen af klubfællesskabet forestår arbejdet med klubbydelsplanen i et samarbejde med områdeforvaltningen og de lokale klubber. Planen synliggør den samlede ungeopgave for klubberne i området og den enkelte klubs ansvarsområde.

Den enkelte klub modtager herefter ressourcer, der tilgodeser de beskrevne opgaver (*se bilag vedr. budgetmodel for klubber*).

Klubbydelsplanen skal godkendes af Børne- og Ungdomsudvalget, og indeholder:

- Beskrivelse af målgrupperne og deres behov samt problemfelter.
- Fastsættelse af opgaver/aktiviteter med tilhørende handleplan omfattende gadeplansarbejde, kulturaktiviteter, sportsaktiviteter, fritidsaktiviteter, ture mv.
- Aftale(r) med aktuelle samarbejdspartnere.
- Fordeling af aktivitetspuljens ressourcer.
- Handleplan for evaluering, herunder dokumentation for aktivitetsniveau i de enkelte klubber.
- Samarbejde med ungdomsskole, SSP og andre
- Klubbydelsplanen gælder for en 2 års periode for at sikre en kontinuitet i arbejdet.

Såfremt der ikke træffes beslutning om tværforvaltningsmæssige ungebydelsplaner, vil klubbydelsplanen stadig skulle udarbejdes, dog kun med udgangspunkt i BUFs egen analyse af hvilke klubaktiviteter, der skal prioriteres i den enkelte bydel.

### **Tilsyn**

Der foretages et løbende tilsyn, der skal sikre,

- at klubtilbuddet til enhver tid lever op til den kvalitet, der er bestemt i dagtilbudsloven og Københavns Kommunes mål og rammer for klubtilbuddene
- at den enkelte klub lever op til klubbydelsplanens aftalte opgaver
- at den enkelte klub er i tæt kontakt med de børn og unge, der er aftalt i klubbydelsplanen

Det forventes, at der til det løbende tilsyn skal udvikles en metode til at registrere aktivitetsniveauet i de enkelte enheder i klubfællesskaberne. Dette kan fx varetages ved enhedens egen-registrering af fremmøde og aktiviteter i klubben og i gadeplansarbejdet. Der er pt. ved at blive udviklet en metodik for dette i forbindelse med evalueringen af Sikker By-initiativerne om udvidet åbningstid og kontingentfrihed

Det forventes generelt, at områdeforvaltningernes pædagogiske konsulenter foretager tilsynet gennem anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg

For at sikre øget politisk involvering i klubområdet har Børne- og Ungdomsudvalget derudover et årligt temamøde, hvor ungebydelsplaner, klubbydelsplaner og områdernes vurdering er udgangspunkt for udvalgets drøftelse af kvaliteten og udviklingsbehov i det lokale ungearbejde. Repræsentanter for praktikerne kan inviteres med til udvalgets drøftelse.