



Notat

Orientering vedr. megaeventpuljen: proces og udmøntning

Dette notat redegør for processen ved udmøntningen af midler fra Megaeventpuljen. Nedenfor beskrives de centrale aktører samt selve processen forbundet med udmøntning af midler fra Megaeventpuljen. Slutteligt indgår oversigt over udmøntninger fra Megaeventpuljen, samt hvilke events, som forventes at søge om midler inden for de næste måneder.

22. maj 2020

Sagsnummer
2020-0079780

Dokumentnummer
2020-0079780-3

Sagsfremstilling

Ved Budget 2019 blev det vedtaget at etablere en pulje til megaevents. Megaeventpuljen kan medvirke til at finansiere både tiltrækning, udvikling og afvikling af megaevents i København og kan udmøntes helt eller delvist til en forvaltning i Københavns Kommune og/eller til eksterne eventarrangører.

11. december 2018 godkendte Økonomiudvalget kriterierne for udmøntning af megaeventpuljemidlerne, hvori det fremgår: "Ved en megaevent forstås en enkeltstående international begivenhed, som har potentiale til at skabe positive og blivende effekter i relation til både hovedstadens kultur-, fritids- og foreningsliv og vækst og erhvervsudvikling, inkl. turismeøkonomisk omsætning." (Jf. bilag 1. Kriterier for udmøntning af Megaeventpuljen 2019-2021).

Centrale aktører

Wonderful Copenhagen: Københavns Kommune har en rammeaftale med Wonderful Copenhagen (WoCo), der varetager arbejdet med tiltrækning og udvikling af internationale kultur- og sportsbegivenheder, der kan profilere København internationalt og fremme afledt turismemæssig omsætning og erhvervsudvikling i Greater Copenhagen.

Woco er blandt andet ansvarlig for, i samarbejde med arrangører og Sport Event Denmark, at tiltrække events til København, og de spiller en aktiv rolle i bud-fasen. Derudover er Wonderful Copenhagen sekretariat for Københavns Kommunes Eventråd.

København Kommunes Eventråd: Eventrådet blev udpeget i foråret 2019 og har til opgave at have fokus på det strategiske arbejde med at tiltrække og udvikle megaevents i København, der skal efterlade et positivt aftryk på byens kultur- og fritidsliv samt vækst- og erhvervsudvikling (jf. bilag

Kontor for Vækst og Erhverv
Københavns Rådhus,
Rådhuspladsen 1
1550 København V

EAN-nummer
5798009800176

2: Kommissorium for Københavns Kommunes Eventråd). I Eventrådet deltager i alt 11 repræsentanter, heraf otte eksterne repræsentanter, og direktør i Wonderful Copenhagen samt direktører i henholdsvis Kultur- og Fritidsforvaltningen og Økonomiforvaltningen.

Proces - fra tiltrækning til udmøntning af midler

Processen om udmøntning af midler indeholder fire faser:

- 1) Tiltræknings-/budfase: Hvor en arrangør viser interesse i en event og forsøger at tiltrække den.
- 2) Ansøgningsfase: Eventarrangøren sender ansøgning om midler til Københavns Kommune
- 3) Udmøntningsfase: Ansøgningen behandles af både Kultur- og Fritidsudvalget samt Økonomiudvalget i denne fase
- 4) Efter udmøntning: Eventarrangøren underskriver tilskudsaftale

Ad 1) Tiltræknings-/budfase: Overborgmesteren og kultur- og fritidsborgmesteren underskriver ofte et såkaldt "letter of interest", som indikerer, at byen er interesseret i at støtte eventen og den lokale arrangør. Dokumentet er ikke juridisk bindende - og signalerer således ikke, at der gives midler til eventen. Økonomiudvalget orienteres altid om afgivne interessetilkendegivelser via aflæggerbordet.

Mange af de store events, særligt på sportsområdet, udbydes af et internationalt forbund, hvor de nationale forbund er i konkurrence om tiltrækningen. I praksis betyder det bl.a. også, at der ofte er et såkaldt 'fee', som den nationale arrangør skal betale til det internationale forbund.

Eventrådet behandler hovedparten af mulige events og giver vurdering af eventens potentiale i forhold til fx mulige sideaktiviteter, involvering af byen og byens borgere samt brandingeffekter mv.

Wonderful Copenhagen orienterer løbende Kultur- og Fritidsforvaltningen samt Økonomiforvaltningen om status for tiltrækningsarbejdet og om muligt kommende events, der kan være interessante for byen.

Hvis der bydes på eventen, kan arrangøren lykkes med at tiltrække eventen til byen eller ej.

Ad 2) Ansøgningsfase: Hvis arrangøren tiltrækker eventen til København, vil de være i dialog med Wonderful Copenhagen, som hjælper eventarrangøren med at udfærdige et endeligt budget og en ansøgning til Megaeventpuljen. Arrangøren sender sin ansøgning til Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Ad 3) Udmøntningsfase: Kultur- og Fritidsforvaltningen vurderer ansøgningen på baggrund af Københavns Kommunes Kultur- og fritidspolitik og sikrer, at Kultur- og Fritidsudvalget sender et høringssvar til Økonomiudvalget, hvori Eventrådets vurdering samt arrangørens ansøgning, indgår. På baggrund heraf udarbejder Økonomiforvaltningen en samlet indstilling til Økonomiudvalget. Økonomiforvaltningen vurderer ansøgningen på baggrund af hhv. ansøgning, Eventrådets vurdering og

Kultur- og Fritidsudvalgets hørings svar. Økonomiforvaltningen vurderer desuden ansøgningen på baggrund af Københavns Kommunes erhvervs- og vækstpolitik.

Arrangørens ansøgning er således altid den samme, som indgår ved både Kultur- og Fritidsudvalget samt Økonomiudvalgets behandling. Dog vil eventuelle nye oplysninger, fx om økonomi eller støtteerklæringer, blive medtaget i udmøntningssagen til Økonomiudvalget, for at vise det seneste og mest retvisende billede af eventen. Erfaringerne viser, at der nogle gange er tilføjet nye oplysninger til sagen, bl.a. fordi udvalgsbehandlingen er offentlig og ansøgerne derfor opsøger dialog med Økonomiforvaltningen på baggrund af Kultur- og Fritidsudvalgets behandling.

Ad 4) Efter udmøntning: Hvis Økonomiudvalget beslutter at udmønte midler til en arrangør, vil Kultur- og Fritidsforvaltningen orientere arrangøren og sikre, at der underskrives en tilkuds aftale, hvor kriterierne for udmøntningen fremgår. Hvis det i stedet er Københavns Kommune, der skal anvende midlerne som eventarrangør, som fx C40, vil midlerne blot blive udmøntet til den ansvarlige forvaltning.

Afsættes særskilte midler til en aktiveringsindsats i forbindelse med eventen, indgår Kultur- og Fritidsforvaltningen i dialog med ansøger om særskilt aftale og målsætninger for denne del af tilskuddet. Evt. indgår forvaltningen som projektleder på hele eller dele af indsatsen.

Kultur- og Fritidsforvaltningen er desuden løbende i dialog med eventarrangøren, fx om fremdrift af eventplanlægningen og brugen af Københavns Kommunes faciliteter. Efter en event er afholdt, indsender eventarrangøren det endelige regnskab samt evaluering af eventen og resultatet af de aftalte målsætninger.

Økonomi

Der er til Megaeventpuljen afsat 12,5 mio. kr. i 2019 og 15,0 mio. kr. årligt i 2020-2022.

Tabel 1: Udmøntninger fra Megaeventpuljen:

Event	Afholdelsesår	Midler
C40	2019	8.600.000 kr.
SailGP	2021	2.700.000
VM i Idrætsgymnastik	2021	6.000.000 kr.
VM i kano-kajak	2021	2.300.000 kr.
Tour de France - værtsbyaktiviteter	2021	7.000.000 kr.
World Capital of Architecture	2023	6.500.000
VM i Banecykling	2024	2.000.000 kr.
I alt udmøntet		35.100.000 kr.
Resterende midler		22.400.000 kr.

Derudover har Økonomiudvalget også givet Royal Run 2019 en underskudsgaranti på 850.000 kr., som dog ikke blev udmøntet, da løbet ikke generede et underskud.

Ved de seneste års budgetforhandlinger er der endvidere afsat midler til hhv. EURO 2020, Tour de France og World Pride 'Copenhagen 2021'.

Ændringer af megaevents som følge af Covid-19

Som følge af Covid-19-pandemien har flere megaevents udskudt afholdelse. I København gælder det for:

- EURO 2020: udskudt til 2021.
- SailGP: Udskudt til 2021
- VM i Kano-Kajak: Skudt fra august 2021 til september 2021.

Videre proces

Kultur- og Fritidsforvaltningen og Økonomiforvaltningen orienteres løbende af Wonderful Copenhagen om mulige kommende events. Følgende events forventes at ansøge om midler inden sommeren 2020:

- VM i Badminton 2023: Økonomiforvaltningen forventer, at denne behandles på Økonomiudvalget medio 2020.
- VM i idrætsgymnastik 2021: Økonomiudvalget har, jf. ovenfor tidligere, udmøntet midler til denne event. Sagen forventes behandlet igen grundet ændringer i eventen, herunder også som følge af Covid-19. Forventes behandlet medio 2020.
- VM i BMX 2025 eller 2026: Økonomiforvaltningen forventer, at Danmarks Cykle Union vil søge om støtte mellem 4 - 6 mio. kr. Forventes behandlet i sensommeren 2020.

Økonomiforvaltningen vil orientere Økonomiudvalget to gange årligt om kommende ansøgninger. Endvidere vil Økonomiforvaltningen fremadrettet tydeliggøre overfor Økonomiudvalget, hvis der er eventuelle nye eller ændrede oplysninger siden Kultur- og Fritidsudvalgets behandling af ansøgningen.



12. december 2018

Sagsnr.
2018-0320120

Dokumentnr.
2018-0320120-2

Bilag 1. Kriterier for udmøntning af Megaeventpuljen 2019-2021

Kriterier for udmøntning af Megaeventpuljen

Ved en megaevent forstås en enkeltstående international begivenhed, som har potentiale til at skabe positive og blivende effekter i relation til både hovedstadens kultur-, fritids- og foreningsliv og vækst og erhvervsudvikling, inkl. turismeøkonomisk omsætning. Derudover skal nedenstående kriterier opfyldes:

- International event som skal afvikles i København på baggrund af målrettet tiltrækning (fx VM, EM, OL-kvalifikation, kulturelle events og C40 topmøde).
- Perspektiver for at brande København og Greater Copenhagen som en levevenlig, grøn og mangfoldig verdensby og region i forhold til at fremme vækst og erhvervsudvikling.
- Sports- eller kulturevents eller andre begivenheder med internationalt format, som økonomisk er for store til at søge om finansiering fra Kultur- og Fritidsudvalgets Festivalpulje.
- Lokal forankring og blivende effekt for København.

Økonomiudvalget kan beslutte at rejse sagen om Københavns Kommunes medfinansiering til en konkret event over for Borgerrepræsentationen når det vurderes, at eventen har et økonomisk omfang, der ikke kan håndteres inden for puljens ramme.

Kriterierne er godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget den 6. december 2018 og af Økonomiudvalget den 11. december 2018.

KOMMISSORIUM FOR KØBENHAVNS KOMMUNES EVENTRÅD

1. BAGGRUND

Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget vedtog den 12. juni 2018 en ny struktur for strategisk tiltrækning og medfinansiering af internationale megaevents i Københavns Kommune. Den nye struktur betyder bl.a. at der etableres et Eventråd med fokus på det strategiske arbejde med at tiltrække og udvikle megaevents i København, der skal efterlade et positivt aftryk på byens kultur- og fritidsliv samt vækst- og erhvervsudvikling.

København er en af verdens mest attraktive byer for internationale sports- og kulturevents, og det skaber markante muligheder for at videreudvikle byens styrkepositioner.

Hovedstadens muligheder for at maksimere udbyttet af værtskab for internationale events afhænger bl.a. af en høj grad af niveauet af den opbakning og det samarbejde der etableres på tværs af sektorer og aktører som er involveret i eventarbejdet. Endvidere er det centralt, at eventarbejdet sker i tæt samspil med den gældende Kultur- og Fritidspolitik, Erhvervs- og Vækstpolitik samt Wonderful Copenhagens overordnede strategier på turismeområdet.

Værtskab for internationale events er en platform til at fremme de politiske mål og skabe oplevelser, stolthed, engagement og et pulserende liv i byen samtidigt med at det bidrager til at generere vækst og arbejdspladser.

2. KØBENHAVNS EVENTSTRATEGI - FORMÅL

Eventrådets formål er at sikre sammenhæng mellem tiltrækning, udvikling og medfinansiering af megaevents i København. Ved megaevents forstås enkeltstående, internationale begivenheder, der kan skabe positive, blivende effekter i relation til både kultur-, fritids- og foreningsliv samt vækst, erhvervs- og turismeudvikling. Derudover skal følgende kriterier være opfyldt:

- Internationalt event som skal afvikles i København på baggrund af målrettet tiltrækning (fx VM, EM, OL-kvalifikation, kulturelle events og C40 topmøde).
- Perspektiver for at brande København og Greater Copenhagen som en levevenlig, grøn og mangfoldig verdensby og region i forhold til at fremme vækst og erhvervsudvikling.
- Sports- eller kulturevents eller andre begivenheder med internationalt format, som økonomisk er for store til at søge om finansiering fra Kultur- og Fritidsudvalgets Festivalpulje.
- Lokal forankring og blivende effekt for København.

Til at understøtte eventarbejdet i København har kommunen afsat 12,5 mio. kr. til Megaeventpuljen i 2019 samt 15 mio. kr. i 2020-2022. Puljen kan medfinansiere både tiltrækning, udvikling

og afvikling af megaevents i København og kan udmøntes helt eller delvist til en forvaltning i kommunen og/eller til eksterne eventarrangører.

Det bemærkes, at ovenstående kriterier er lig kriterierne for Københavns Kommunes mega-eventpulje. Puljen er forankret i Økonomiudvalget og udmøntes efter forudgående behandling i Kultur- og Fritidsudvalget.

Til grund for den politiske behandling ligger hhv. den eventfaglige vurdering fra Eventrådets sekretariat i Wonderful Copenhagen, Eventrådets strategiske anbefalinger samt forvaltningernes vurderinger af et events relevans og potentialer (se også afsnit 6).

3. EVENTRÅDETS ARBEJDE

Eventrådet er et rådgivende organ for Københavns Kommune. Det er således Eventrådets primære opgave at rådgive Københavns Kommune om tiltrækning og organisering af kommende megaevents gennem vidensbaserede og strategiske anbefalinger.

Eventrådet skal levere kvalificerede anbefalinger til Københavns Kommune og de øvrige parter om, hvilke megaevents, der med fordel kan prioriteres og hvordan de potentielt kan skabe merværdi for byen - eksempelvis via erhvervspartnerskaber, aktivering af byens øvrige prioriterede dagsordener, udvikling af nye forretningsmodeller samt markedsførings- og branding-samarbejde.

Eventrådet skal bidrage til at skabe:

- Et stærkt samarbejde om vurdering og prioritering af megaevents mellem offentlige og private parter inden for sport, kultur og erhverv. Dette indebærer koordinering mellem de relevante aktører samt en klar rollefordeling og systematik mellem tiltrækning, udvikling og aktivering af megaevents samt medfinansiering heraf - herunder strategisk involvering af andre aktører, eksempelvis ministerier.
- En tæt sammenhæng mellem eventkataloget og Københavns Kommunes politikker, herunder særligt Kultur- og Fritidspolitikken og Erhvervs- og Vækstpolitikken.
- Et højt fokus på den blivende værdi for hovedstaden ifm. megaevent, herunder særligt for de københavnske styrkepositioner inden for turisme, erhverv og kultur.
- En stærk fælles vidensbase om værdien af og potentialer ved megaevents gennem et øget fokus på kontinuerlig erfarings- og dataopsamling - både blandt myndigheder, virksomheder og eventorganisationer. Dette vil give grundlaget for vurdering af potentialet for kommende events og bidrage til, at hvert megaevent i København fører til en forbedring af Københavns kompetencer som eventby.
- Et markant fokus på afrapporteringsværktøjer og formater til at kommune, virksomheder og

borgere kan opnå et konkret og dækkende indblik i værdiskabelsen for kommende og afviklede events.

Som et rådgivende organ har Eventrådet ingen beslutningskompetence.

4. EVENTRÅDETS ORGANISERING MV.

Eventrådet har 11 medlemmer.

Der er 3 stående medlemmer af Eventrådet. Disse er en repræsentant fra hhv. Kultur- og Fritidsforvaltningen, Økonomiforvaltningen og Wonderful Copenhagen på direktørniveau.

Herudover inviteres 8 eksterne medlemmer med særlige personlige kompetencer inden for byudvikling, oplevelsesøkonomi, eventarbejde, markedsføring og strategi. De 8 eksterne medlemmer deltager med baggrund i deres personlige kompetencer og repræsenterer dermed ikke særskilte organisationer.

Eventrådets 8 eksterne medlemmer udpeges på baggrund af dialog mellem sekretariatet i Wonderful Copenhagen og Københavns Kommune og udpeges for en toårig periode. Perioden kan forlænges og genudpegning kan ske.

Eventrådet har ingen suppleanter.

Formandskabet for Eventrådet varetages af Københavns Kommune, Kultur- og Fritidsforvaltningen. Formanden leder rådets møder.

Eventrådet mødes 2-4 gange årligt afhængig af eventporteføljens omfang. Der kan i særlige tilfælde, hvor en mulighed opstår med kort frist, gennemføres skriftlig høring af Eventrådet.

Der er mulighed for at øvrige parter kan deltage ad hoc på rådets møder, eksempelvis relevante repræsentanter fra Teknik- og Miljøforvaltningen, Erhvervsministeriet, Udenrigsministeriet samt relevante erhvervsorganisationer.

Der ydes ikke vederlag til rådets medlemmer. Dog ydes diæter efter Indenrigsministeriets regler til de medlemmer som ikke er ansat i Københavns Kommune eller Wonderful Copenhagen.

Eventrådets arbejde evalueres ifm. udløbet af rådets første periode.

Sekretariatet for Eventrådet er underlagt forudsætningerne i tilskudsaftale mellem WoCo og Kultur- og Fritidsforvaltningen 2019-2021.

5. EVENTRÅDSSEKRETARIATETS KERNEOPGAVER

Wonderful Copenhagen skal sekretariatsbetjene Eventrådet. Dette inkluderer:

- Udarbejdelse og løbende udvikling af eventkataloget, samt model til vurdering af styrker og potentialer af internationale megaevents
- Mødeplanlægning, mødedagsorden
- Udarbejdelse af mødemateriale, herunder mødemateriale til at udføre formandsrollen
- Eventfaglige oplæg
- Udarbejdelse af mødereferater
- At der skabes en stærk, fælles og ny vidensbase om værdien af megaevents gennem et øget fokus på kontinuerlig erfarings- og dataopsamling, således at hvert megaevent i København fører til forbedring af Københavns kompetencer som eventby.

6. ROLLEFORDELING

Indgangen for eventarrangører er Wonderful Copenhagen. Wonderful Copenhagen vil som tidligere både agere som aktiv i tiltrækningen af megaevents og ligeledes modtage henvendelser, "Requests for proposal" mv. Det er indledende Wonderful Copenhagens opgave at afklare, hvorvidt der er tale om et megaevent og derved om eventet falder inden for det definerede indsatsfelt. Er der tale om en megaevent vil sekretariatet afklare, vurdere og beskrive en række eventfaglige forhold og indskrive eventen i Eventkataloget og dermed forberede sagen til drøftelse i Eventrådet.

Sekretariatet vil i Eventkataloget ligeledes foretage en indledende vurdering af eventets mulighed for at understøtte kommunens Kultur- og Fritidspolitik samt Erhvervs- og Vækstpolitik. Vurderingen af eventets samspil med kommunens øvrige politikker færdiggøres i Kultur- og Fritids- samt Økonomiforvaltningerne.

En eventfaglig vurdering vil bl.a. indebære forhold som:

- Eventets turismøkonomiske potentiale
- Eventets potentielle bredere værdiskabelse – herunder outreach-potentiale og potentiale for skabelse af blivende effekter
- Eventets bæredygtighedsprofil
- Eventets potentiale for at markedsføre og brande København
- Eventets budget, økonomi og robusthed
- Eventets behov for medfinansiering fra kommunens Megaeventpulje

- Eventets organisering samt aktørerne bag

Sekretariatet udarbejder model for eventvurderingerne i dialog mellem Wonderful Copenhagen, Københavns Kommune og Eventrådet.

Sekretariatet i Wonderful Copenhagen fremlægger den samlede sag for Eventrådet med de eventfaglige vurderinger samt forvaltningernes vurderinger.

Sagerne forelægges så tidligt som muligt i processen. Det vil oftest være før det egentlige budarbejde påbegyndes og altid inden København afsender et bud. I enkelte tilfælde kan det dog være nødvendigt at igangsætte et forarbejde pga. pludseligt opståede muligheder med kort frist fra de internationale rettighedshavere.

Eventrådet afgiver herefter sine anbefalinger til, hvilke events Copenhagen Eventures aktivt skal forsøge at tiltrække til København.

Udover behandling af konkrete events kan Eventrådet desuden drøfte effektvurderinger af afviklede events samt evt. andre relevante eventrelaterede emner. Herunder fx nyeste viden på eventområdet samt overordnede strategiske anbefalinger vedr. eventarbejdet i kommunen.

Sekretariatet udfører ikke forvaltningsmæssige opgaver som Kultur- og Fritidsforvaltningen og Økonomiforvaltningen er ansvarlige for, herunder betjening af politiske udvalg og forvaltningerne internt.