

Miljøpunkt Indre By & Christianshavn
Brolæggerstræde 14A, st.
1211 København K

MILJØPUNKT
INDRE BY & CHRISTIANSHAVN
AGENDA 21 · FOR ET BÆREDYGTIGT KBH



Indholdsfortegnelse

Ledelsens regnskabs påtegning	2
Ledelsens regnskabserklæring.....	3-4
Den uafhængige revisors erklæring	5-8
Foreningsoplysninger	9
Anvendt regnskabspraksis.....	10-11
Resultatopgørelse.....	12
Noter	13-17

Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og vedtaget tilskudsregnskabet for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Tilskudsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivning, fondens vedtægter samt Budget- og regnskabsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre jfr. Støttevilkår fra Københavns Kommune af 17. juni 2008.

- Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at tilskudsregnskabet giver et retvisende billede af den finansielle stilling samt resultat.
- Vi skal samtidig oplyse, at betingelserne for de modtagne tilskud er opfyldt, at tilskuddene er anvendt til bevilgede formål, og at der har været udvist sparsommelighed ved midlernes anvendelse.
- Tilskudsregnskabet indstilles til godkendelse.

København K., den 25. marts 2025

Ledelse:

Marianne Spang Bech
(Centerleder)

Bestyrelse:

Marietta Bonnet
(Forperson)

Kirsten Virring Andersen
(Bestyrelsesmedlem)

Thorleif E. Jeppesen
(Bestyrelsesmedlem)

Hanne Dalhoff Knudsen
(Bestyrelsesmedlem)

Ledelsens regnskabserklæring i forbindelse med aflæggelsen af tilskudsregnskabet 2024 for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn

Vi er bekendt med vores ansvar for udarbejdelsen af tilskudsregnskabet for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 er i overensstemmelse med gældende regnskabsvejledninger, regnskabsinstruktioner og god regnskabsskik, samt ansvaret for, at de interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsen er gennemført med henblik på at forebygge og opdage fejl, herunder bevidste fejl (besvigelser)

Vi har som grundlag for revisionen givet de oplysninger, der er af betydning for bedømmelsen af foreningens forhold, herunder forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen. Til bekræftelse af, at vi har givet alle relevante oplysninger til brug for gennemførelsen af revisionen, erklærer vi efter bedste overbevisning følgende:

- Tilskudsregnskabet er retvisende og indeholder os bekendt samtlige oplysninger, der er væsentlige ved bedømmelsen af miljøpunktets finansielle resultat og stilling.
- Vi har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation samt alle referater fra bestyrelsesmøder til rådighed.
- Alle væsentlige indtægter og udgifter er korrekt medtaget i regnskabet.
- Vi har ikke mistanke om og har ikke konstateret, at der i regnskabsåret er forekommet besvigelser eller andre uregelmæssigheder.
- Vi har gennemgået og godkendt forslag til korrektioner fra revisor, som er indarbejdet i Tilskudsregnskabet. Vi er herefter af den opfattelse, at tilskudsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler - både enkeltvis og sammenlagt.
- Der forelå på regnskabstidspunktet ingen verserende retssager eller mulige retssager, erstatningssager eller andre krav, som væsentligt vil kunne påvirke bedømmelsen af miljøpunktets økonomi, og som ikke er oplyst i tilskudsregnskabet.
- Der er efter vores opfattelse ikke usædvanlige risici vedrørende uopfyldte kontrakter.
- Udover hvad der er oplyst i tilskudsregnskabet, har der ikke været begivenheder efter balancedagen, der kræves indarbejdet i tilskudsregnskabet.
- Vi har oplyst om alle aktuelle eller mulige overtrædelser af lovgivningen eller anden regulering, der har betydning for tilskudsregnskabet.
- Der har ikke været overtrædelse af noget myndighedspåbud eller krav, der kan have væsentlig indvirkning på tilskudsregnskabet.

- Vi har vurderet, at vi overholder reglerne i persondataloven, samt at vi er informeret om, at Grant Thornton i henhold til revisorlovgivningen m.m. opbevarer vores data i 5 år, samt at vi ikke er omfattet af reglerne om politisk eksponerede personer.
- Indeværende års og de forrige 5 års regnskabsmateriale er til stede og opbevares forsvarligt på forsvarlig og betryggende måde.

København K., den 25. marts 2025

Ledelse:

Marianne Spang Bech
(Centerleder)

Bestyrelse:

Marietta Bonnet
(Forperson)

Kirsten Virring Andersen
(Bestyrelsesmedlem)

Thorleif E. Jeppesen
(Bestyrelsesmedlem)

Hanne Dalhoff Knudsen
(Bestyrelsesmedlem)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn og Københavns Kommune.

Konklusion

Vi har revideret tilskudsregnskabet for Miljøpunkt Indre By & Christianshavn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024. Tilskudsregnskabet indeholder regnskabspraksis, resultatopgørelse og noter. Tilskudsregnskabet er aflagt efter kravene i Budget- og regnskabsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre, jfr. støttevilkår fra Københavns Kommune af 17. juni 2008, samt tilnærmet kravene i årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at tilskudsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre, jfr. støttevilkår af 27. juni 2008. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisions påtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af tilskudsregnskabet". Vi er uafhængige af Miljøpunkt Indre By & Christianshavn i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i tilskudsregnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at tilskudsregnskabet er udarbejdet i henhold til tilskudsgivers retningslinjer. Tilskudsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe tilskudsmodtager til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i tilskudsgivers retningslinjer.

Som følge heraf kan tilskudsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilskudsmodtager og tilskudsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end tilskudsmodtager og tilskudsgiver.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Tilskudsmodtager har i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer medtaget det tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i projektregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for tilskudsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et tilskudsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har desuden ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et tilskudsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af tilskudsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om tilskudsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisions- påtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarder for offentlig revision, jf. revisionsinstruks til Københavns Agenda 21-centre jfr. støttevilkår af 27. juni 2008, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af tilskudsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarder for offentlig revision, jf. revisions- instruks for støtte til Københavns Agenda 21-centre jfr. støttevilkår af 27. juni 2008, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i tilskudsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og

egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af tilskudsregnskabet, for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af tilskudsmodtagers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet har vi ansvar for at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarden for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoe for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurdering fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Østerbro, den 25. marts 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36



Jens Vadekær

Statsautoriseret revisor

MNE: mnenr.33249

Generelle oplysninger**Fond**

Miljøpunkt Indre By & Christianshavn

Brolæggerstræde 14A.

1211 København

Telefon: 33 93 21 21

Hjemmeside: www.a21.dk

E-mail: miljopunkt@a21.dk

Cvr.nr.: 31 69 00 80

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Centerleder

Marianne Spang Bech

Bankforbindelse

Merkur Bank

Revision

Grant Thornton - godkendt revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11,

2100 København Ø.

Anvendt regnskabspraksis

Tilskudsregnskabet er aflagt efter Budget- og regnskabsinstruks for støtte til Københavns Agenda 21 - Centre jfr. støttevilkår fra Københavns Kommune af 27. juni 2008, samt tilnærmelse af årsregnskabsloven.

Resultatopgørelsen:**Generelt:**

Indtægter og omkostninger er periodiseret i overensstemmelse med regnskabsperioden.

Indtægter:

Indtægter omfatter modtagne tilskud fra Københavns Kommune, lokaludvalg og diverse institutioner.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner samt andre lønrelaterede omkostninger, herunder omkostninger til efteruddannelse. Desuden er lønrefusioner fra det offentlige modregnet.

Lokaleomkostninger:

Lokaleomkostninger omfatter husleje, vedligeholdelse samt løbende omkostninger til driften af kontoret.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger der afholdes i forbindelse med styring af den daglige økonomi, samt udarbejdelse af tilskudsregnskabet.

Anskaffelser:

Anskaffelser på et beløb over kr. 10.000 specificeres i noterne.

Uddelinger:

Uddelinger medtaget i regnskabet når bestyrelsen har godkendt uddelingerne.

Skat af årets resultat:

Tilskudsregnskabet aktiviteter er ikke skattepligtige, da det ikke har erhvervsmæssig karakter.

Balancen:

Tilskudsregnskabet omfatter ikke en balance jfr. regnskabsinstruks fra Københavns Kommune.

Miljøpunkt Indre By & Christianshavn
TILSKUDSREGNSKAB 2024
Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2024

	Note	2024	2024	2023
		Budget	Resultat	Resultat
Driftstilskud	1	1.652.804	1.615.359	1.555.461
Salg af ladcykler	1		0	500
Diverse Indtægter	1		68.724	3.136
INDTÆGTER I ALT		1.652.804	1.684.082	1.559.097
Løn udgifter	3	410.942	354.492	305.393
Øvrige personaleudgifter	4	15.617	14.290	16.888
Kontorholdsudgifter	5	108.145	111.833	100.832
Lokaleudgifter	6	271.606	274.944	270.366
Etableringsudgifter og vedligeholdelse	7	1.730	7.124	37.638
Andre udgifter	8	10.324	8.663	14.691
Administrationsudgifter i alt		818.364	771.347	745.808
Publikationer	9		-	-
Aktiviteter/projekter med udgangspunkt i årsplan:				
1.Genbrug, bytte og ressourcer	2/10	300.000	306.091	336.563
2.Grøn by, bynaturrum-biodiversitet, klimatiltag	2/10	315.000	301.239	238.520
3.Sundhed-herunder støj, luft og grøn mobilitet	2/10	213.000	300.087	232.104
Aktivitetsudgifter i alt	2/10	828.000	907.417	807.187
Henlæggelser:				
Finansielle udgifter		6.440	5.319	6.102
Renteomkostninger		0	0	
UDGIFTER I ALT		1.652.804	1.684.082	1.559.097
ÅRETS RESULTAT		0	0	0

Noter

	2024	2024	2023
1. Driftstilskud	Budget	Resultat	Resultat
Københavns Kommune Miljøarbejde	822.804	822.804	770.351
Årets overskud 2024 i støttemidler fra KK/IBLU/CLU		-37.791	
Årets overskud fra 2023 på 44.889 kr.			-44.889
Fordelt inkl. I støtten/tilskud i 2024 fra KK/IBLU/CLU			
Årets overskud 2022 indtægtsføres		347	
Indre By Lokaludvalg	680.000	680.000	680.000
Christianshavns Lokaludvalg	150.000	150.000	150.000
Depositum inddraget ifb Ladcykel			500
Honorar indtægt ifb Københavnerpicnic			3.136
Forbrugsforeningen, Hæfte" Grønne Facader"		15.000	
Ladcykel Konference/Christianshavns Lokaludvalg		7.790	
Ladcykelkonference/Indre By Lokaludvalg		45.934	-
	1.652.804	1.684.082	1.559.098

<u>Note 2.</u>	<u>Tilskud/uddelinger</u>	2024	2024
AKTIVITETER		Projektomkostninger	Andre tilskud
INDSATSOMRÅDER		Uddelinger	Tilskud/Indtægter
1.GENBRUG, BYTTE OG RESSOURCER			
Indtægter			0
Løn		115.635	
Udgifter		5.572	
1.2.1 Genbrug i alt.		121.206	
Indtægter			0
Løn		173.559	
Udgifter		11.326	
1.2.2 Bytte og Ressourcer i alt		184.885	
1.GENBRUG, BYTTE OG RESSOURCER IALT		306.091	0
2.GRØN BY, BYNATURRUM, BIODIVERSITET, KLIMATILTAG			
Indtægter			0
Løn		138.300	
Udgifter		12.492	
2.2.1 Bynaturrum og biodiversitet I alt		150.792	
Indtægter			15.000
Løn		130.179	
Udgifter		20.268	
2.2.2 Klimatiltag - grønne tage og facader I alt		150.447	
2.GRØN BY, BYNATURRUM, BIODIVERSITET KLIMATILTAG I ALT		301.239	15.000
3.SUNDHED - HERUNDER STØJ, LUFT OG GRØN MOBILITET			
Indtægter			0
Løn		52.148	
Udgifter		21.785	
3.2.1 Støj i alt		73.934	
Indtægter			53.724
Løn		147.079	
Udgifter		79.073	
3.2.2 Luft og Grøn Mobilitet i alt		226.153	53.724
3.SUNDHED-HERUNDER STØJ, LUFT OG GRØN MOBILITET I ALT		300.087	107.447
AKTIVITETER I ALT			
INDSATSOMRÅDER TOTAL:			
1. GENBRUG, BYTTE OG RESSOURCER I ALT		306.091	
2. GRØN BY, BYNATURRUM-BIODIVERSITET, KLIMATILTAG IALT		301.239	
3. SUNDHED-HERUNDER STØJ, LUFT OG GRØN MOBILITET I ALT		300.087	
TILSKUD OG INDTÆGTER I ALT			68.724
PROJEKTOMKOSTNINGER I ALT		907.417	
UNDERSKUD 2024 EFTER UDDELINGER			838.693

Noter, fortsat**3. Løn**

Medarbejdere, løn incl. Pension

	2024 Budget	2024 Realiseret	2023 Realiseret
	410.942	354.492	305.393
	410.942	354.492	305.393

4. Personaleudgifter

Personale

	15.617	14.290	16.888
--	---------------	---------------	---------------

5. Kontorholdsudgifter

Kontorholdsudgifter

IT Backup & Servicering

E-conomic/Danløn

Reparation og opdatering af hjemmesiden

Copyright betaling

Revision

Forsikring

	15.288	13.228
	39.668	34.217
	11.379	10.178
	35.738	34.238
	9.761	8.972
	108.145	111.833

6. Lokaleudgifter

Husleje

Diverse (varme, el, vand, renovation, rengøring)

Bidrag fra Natteværterne til merforbrug el-vand-varme

	266.724	264.262
	55.156	43.542
	-46.936	-37.438
	271.606	274.944

7. Etableringsudgifter/Småanskaffelser/vedligeh.

Reparation af 15,6" skærm

Gulvtæpper til kontor og gang

Trolly taske

Flipover Whitebord og Omformer mellem skærm og PC

Boksnøgler til pengeskab

Rollermouse

5 stk. PC Lenovo

Topdanmark erstatning 1 PC skærm itu

4 stk. 27" skærm til PC

Iphone 12 64GB

Konsulent til opstæning af 2 PC'er

El-kedel og kaffe og te kander

	2.700	
	1.581	
	149	
	999	
	1.200	
		2.409
		24.393
		-1.826
		4.066
		3.569
		4.425
	495	602
	1.730	7.124

8. Andre udgifter

Konsulent til Strategi workshop/Bestyrelse

Bestyrelse

Medlemskab Altinget/Mandag morgen Netværk

Repræsentation

		6.000
	8.339	8.367
	324	324
	0	0
	10.324	14.691

9. Publikationer

Foldere og brochurer

0	0	0
---	---	---

10. Aktiviteter/projekter

(jfr.note 2)

Aktiviteter med udgangspunkt i årsplan i alt.

	907.417	807.188
828.000		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Marianne Spang Bech

Daglig leder

Serienummer: 166eeea9-99a9-44b5-a250-9634657c96d0

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-29 12:58:14 UTC



Kirsten Virring Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d8d38cd0-cef6-46c1-8bb1-f82337455ec5

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-03-29 20:34:22 UTC



Hanne Dalhoff Knudsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c3b5fb7f-6ee9-4e40-a360-ce0db9c1c918

IP: 109.58.xxx.xxx

2025-03-30 07:27:28 UTC



Marietta Beatrice Josephine Bonnet

Bestyrelsesformand

Serienummer: 484348b8-f0c4-45c7-8cd9-7806bdd2dc1e

IP: 195.53.xxx.xxx

2025-03-30 09:02:42 UTC



Thorleif Ejdesgaard Jeppesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c2bc6a20-297c-43d1-abe2-698172a8c30a

IP: 2.108.xxx.xxx

2025-03-31 10:11:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter