

TRYGHEDSLØFT

Christian Christensen

Fra: Emil Maj Christensen
Sendt: 22. juni 2016 13:09
Emne: Tryghedsløft 2017 - næste fase
Vedhæftede filer: Tryghedsløft oversigt 2017.xlsx 18947424_10_0.xlsx; ByensDrift_ansvarsområder_020516 m. forside.pdf; Vejledning.pdf

Kære lokaludvalgssekretærer.

Høringssvarene fra borgerne er kommet ind via BLIV HØRT-siden indtil den 12. juni. Enkelte af jer er også forud for processen, og har selv produceret bruttolister over ønskede tryghedsløft. ØKF og TMF har sammen lavet en første screening af svarene fra borgerne, og sat dem ind i et skema (med kommentarer), som nu bliver overdraget til jer i lokaludvalgene.

Bruttolisten – afleveres 23. oktober 2016

Som det fremgår af tidsplanen, er det meningen at I i lokaludvalgene inkorporerer jeres egne ønsker med borgernes ønsker.

Bruttolisten skal afleveres i vedhæftede oversigtsskema til ØKF/Sikker By senest i **uge 43 (23. oktober 2016)** i prioriteret rækkefølge.

Session med TMFs udførerenheder – sensommer/efterår

Undervejs har I mulighed for at inddrage TMF's udførerenheder Byens Anvendelse og Byens Drift til én 'session', hvor I sammen kan gennemgå jeres liste og vurdere hvilke forslag der kan ligge indenfor tryghedsløftammen – økonomisk og ift. hvor kommunen må arbejde.

Fra Byens Drift (beskæring, byinventar m.m.), skal I kontakte den lokale byrumsforvalter (se vedhæftning 'Byens Drift'), der dækker jeres område i det vedhæftede dokument.

Fra Byens Anvendelse (belysning), skal I kontakte Maja Hyveled Jakobsen på eb2u@tmf.kk.dk eller 4017 4654.

Når I booker et møde med udførerenhederne, bedes I vedlægge:

- Foreløbig liste med forslag til tryghedsløft

Krav til tryghedsløft

Det anbefales at man opdeler store forslag i flere mindre tryghedsløft (og gerne i hhv. belysning, beskæring og byinventar), så det er realistisk at udføre de enkelte løft inden for rammen på 50.000 kroner.

I jeres endelige bruttoliste skal I medtage borgernes ønsker – men det er helt i orden ikke at prioritere disse (dog gerne med en kommentar om hvad LU mener om forslaget).

Generelt kan det, for at øge sandsynligheden for at løftet bliver udført, anbefales, at:

- Beskrive stedet så detaljeret som muligt
- Beskrive utrygheden så detaljeret som muligt (eks. hvem er utrygge)
- Kontrollere at stedet er på kommunal grund
- Tegne på kort eller visualisere hvorledes løftet helst ses udført – PowerPoint er et fint redskab

Borgerrettede aktiviteter

Om I vælger at lave borger-/tryghedsvandringer, workshops el.lign. undervejs er helt op til jer. Det vigtigste er at ØKF (Sikker By) modtager en prioriteret bruttoliste i oktober.

Det er vigtigt at I selv vurderer hvor meget I vil analysere – vi stiller ikke krav til hvor meget energi I bruger på processen.

For at opsummere, vil vi bede jer i Lokaludvalgene:

- Udarbejde en samlet bruttoliste med borgeres, politi og lokaludvalgenens egne forslag
- Prioritere forslagene efter hvor I ser der er størst behov

- Undervejs gennemgå bruttolisten med TMF Byens Anvendelse og Drift for at drøfte realiserbarheden ift. Tryghedsløft-rammerne
- Aflevere bruttolisten senest 23. oktober 2016 til Sikker By

Tidsplanen ser fortsat således ud – jeg har markeret "etape 2":

År	Uge	Periode		Ansvarlig
2016	18-23	2/5-12/6	Indmelding af forslag fra Politi og TMF	ØKF/TMF
	18-23		HØRING via Bliv Hørt af borgere mv.	LU
	24		Bruttoliste pba. høring foreligger (screenes af ØKF-TMF)	LU/ØKF/TMF
	25-43	20/6-23/10	LU analyserer bydelsbehov pba. høringsbruttoliste og egne identificerede problemstillinger**	LU
	17-43		Evt. afholdelse af tryghedsvandringer*	LU
	31-43		Besøg af TMF ressourcepersoner i LU til kvalificering af forslag**	TMF (BA/BD)
	43		Prioriteret bruttoliste fra LU til ØKF	LU
	44-47		Dialog mellem ØKF, TMF og LU omkring bruttolister	ØKF/TMF/LU
	48-51		ØKF-TMF beslutning	ØKF/TMF
2017	2		Nettoliste foreligger	ØKF/TMF
	5		Indstilling foreligger.	ØKF
		Feb-apr	Politisk proces	TMU/ØU/BR
		Senest efterår	Implementering af 60 vedtagne tryghedsløft	TMF/KEJD

*= Kan samtænkes med **. Dette vil være en lokal vurdering i LU, pba. sidste proces.

I er naturligvis altid velkomne til at kontakte mig, hvis der skulle være spørgsmål.

Med venlig hilsen

Emil Maj Christensen
 Fuldmægtig
 Center for Byudvikling, Sikker By

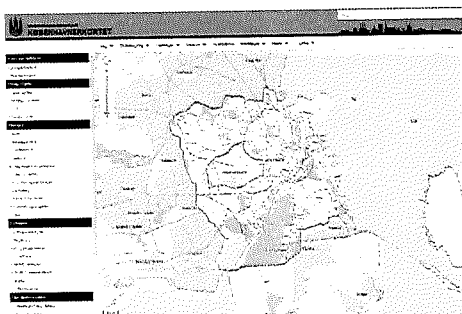
KØBENHAVNS KOMMUNE
 Økonomiforvaltningen
 Center for Byudvikling

Københavns Rådhus, Rådhuspladsen 1, 3. sal, kontor 13
 1550 København V

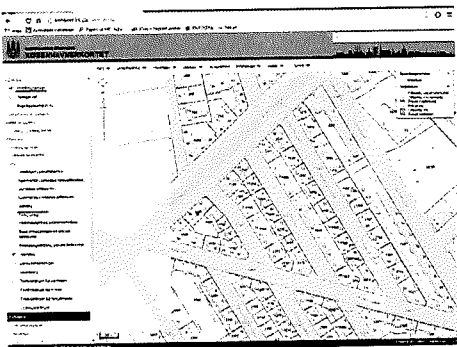
Mobil 2942 2845
 Email fb0j@okf.kk.dk
 EAN 5798009800176

TJEK EJERFORHOLD

1. Gå til www.kort.kk.dk

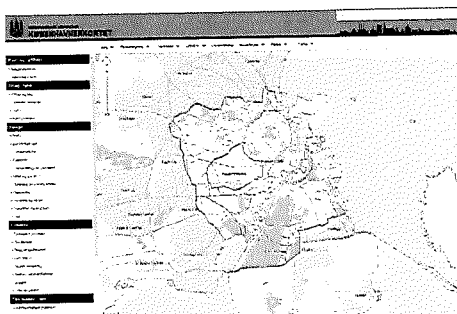


2. Zoom ind vha. + / - i øverste venstre hjørne
3. Klik i venstre side på 'Ejendom', 'Matrikelgrænser og 'Veje', 'Vejstatus'

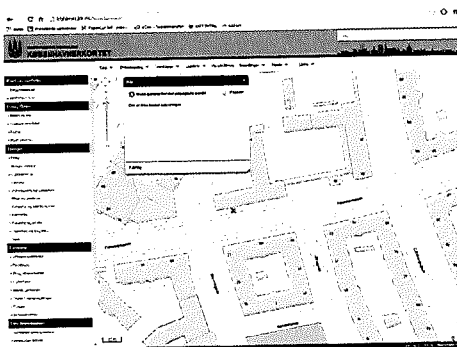


MARKÉR ADRESSE

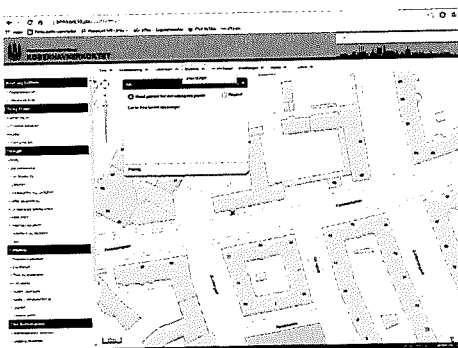
1. Gå til www.kort.kk.dk



2. Zoom ind vha. + / - i øverste venstre hjørne
3. Klik på kortet på stedet der har behov for Tryghedsløft

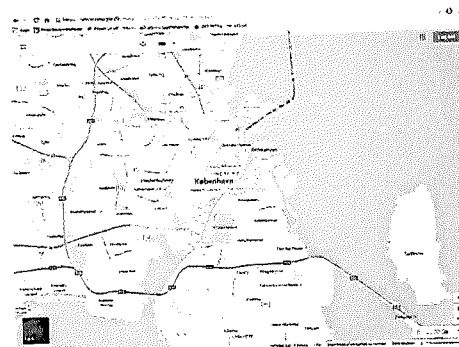


4. Klik 'Udskriv', 'Print til PDF'

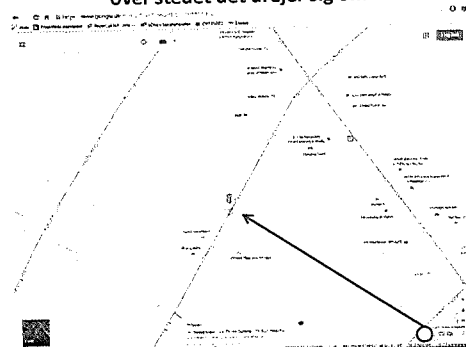


VIS GADEBILLEDE

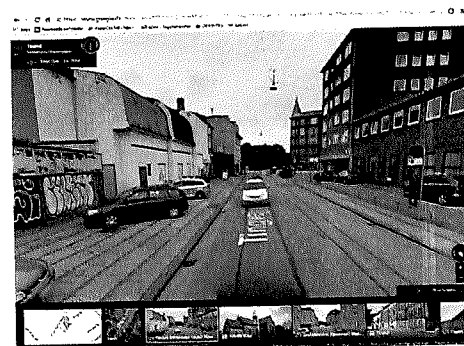
1. Gå til maps.google.dk

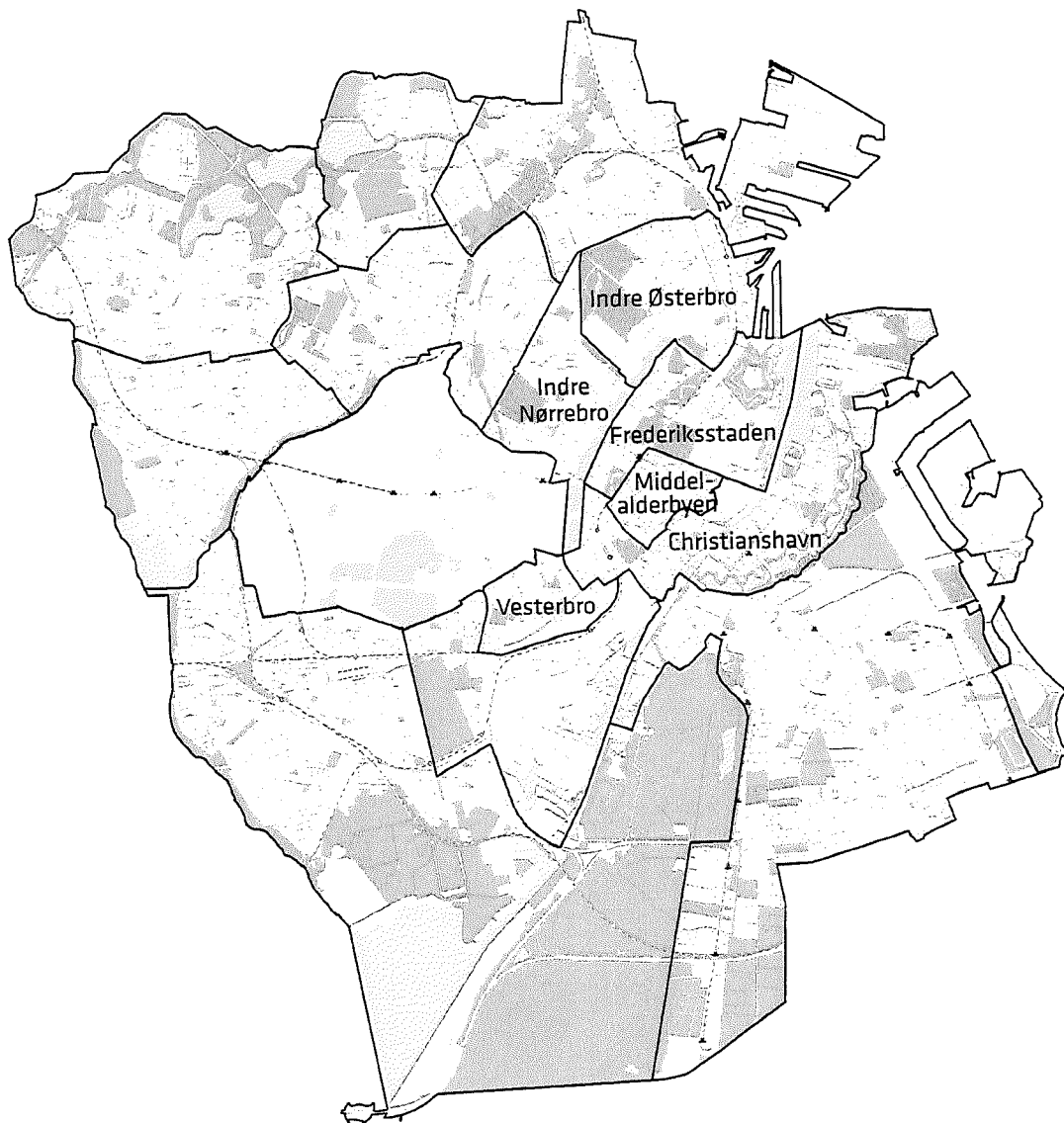


2. Zoom ind vha. + / - i nederste højre hjørne
3. Tag fat i den orange mand i nederste højre hjørne, hold museknappen inde, slip når du er over stedet det drejer sig om



4. Klik på [ikon] (øverste venstre hjørne), 'Udskriv', 'Udskriv', 'Destination', 'Gem som PDF'





Center for Drift Indre - Centerchef, centerkoordinator og parkforvaltere

	Centerchef	Bianka Christine Saarnak biasaa@tmf.kk.dk 27 15 87 39
	Centerkoordinator	Mette Baungaard Jakobsen CJ88@tmf.kk.dk 51 85 89 36
Vesterbro, Christianshavn Frederiksstaden og Middelalderbyen	Parkforvalter	Signe Dragenberg (indtil 31. juli 2016) dragen@tmf.kk.dk 22 70 65 68
Indre Nørrebro og Østerbro	Parkforvalter	Henriette Lunn Vonsbæk ZIOG@tmf.kk.dk 27 26 35 05
Tværgående	Byrumsforvalter	Stina Duelund stidue@tmf.kk.dk 29 99 40 99