

Foretræde for Økonomiudvalget

Møderne i Økonomiudvalget er ikke offentlige. Økonomiudvalget kan dog af hensyn til en sags oplysning beslutte at give borgere foretræde i forbindelse med et udvalgsmøde. Formålet med et foretræde er, at udvalgets medlemmer kan få belyst borgeres (enkeltpersoner eller grupper mv.) synspunkter eller faktuelle oplysninger i forhold til en sag, der er optaget på udvalgets dagsorden til mødet.

Ansatte/repræsentanter fra forvaltningen er ikke omfattet af reglerne om foretræde, men kan evt. af hensyn til sagsoplysningen blive indkaldt af udvalget til at deltage i forbindelse med behandlingen af en konkret sag. Dette er særskilt reguleret i lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 4. 1. pkt.

Foretræde afvikles normalt ved mødets start. Der afsættes maksimalt 15 minutter til et foretræde, og ansøgeren får her mulighed for kort at forelægge sine synspunkter/oplysninger og svare på eventuelle spørgsmål fra udvalgets medlemmer. Herefter afsluttes foretrædet.

Anmodning om foretræde rettes skriftligt eller mundtligt til Økonomiudvalgets sekretariat. Adressen er:

Økonomiforvaltningen

Borgerrepræsentationens Sekretariat

Rådhuset, 2. sal, værelse 11

1599 København V

Telefon: 33 66 21 23, Fax: 33 66 70 00 eller

E-mail: brsek@okf.kk.dk

En anmodning om foretræde skal være Sekretariatet i hænde senest kl. 9.00 om mandagen – dagen før Økonomiudvalgsmødet. Anmodningen skal indeholde navne og adresser på de personer, som ønsker foretræde, samt en kort begrundelse for at anmode om foretræde.

Eventuelt skriftligt materiale til udvalget skal være Sekretariatet i hænde senest om mandagen før udvalgsmødet.

Overborgmesteren indstiller til udvalget, om der skal gives foretræde. Normalt gives der foretræde, hvis foretrædet vurderes at være relevant for sagens behandling i Økonomiudvalget, og ansøgeren (enkeltpersoner, interesseorganisationer, foreninger mv.) i øvrigt ikke allerede har haft foretræde i forbindelse med et af fagudvalgenes behandling af den samme sag. Der kan ikke gives foretræde, hvis den pågældende sag ikke er optaget på dagsordenen til udvalgsmødet. Sekretariatet orienterer ansøgeren om overborgmesterens indstilling til udvalget før mødet. Såfremt overborgmesteren indstiller til et afslag, gives der ansøgeren besked om dette samt begrundelsen herfor. Ansøgeren gøres opmærksom på, at han/hun kan vælge at afvente udvalgets beslutning uden for mødelokalet eller evt. være til rådighed pr. telefon. Såfremt overborgmesteren indstiller, at der gives foretræde, vil ansøgeren få besked på at afvente udvalgets beslutning uden for mødelokalet fra mødets begyndelse kl. 15.00.

Møderne foregår normalt på Rådhusets 2. sal i Udvalgsværelse F.

Økonomiudvalget beslutter, om anmodningen om foretræde kan imødekommes ved mødets start (tirsdag kl. 15.00). Ansøgeren vil umiddelbart herefter blive orienteret om udvalgets beslutning.