

Projektskabelon



Projektnavn:	Projekttræf 2017
Projektsansvarlig:	Christine Hovgaard Jensen/ Sekretariatet
Hvilke aktiviteter består projektet af?	Et fyraftensmøde bestående af en blanding af oplæg om projekterfaringer og projektværkstøjer, netværksaktiviteter og praktisk projektsnak samt uformel netværk og spisning.
Hvem er målgruppe?	Nye og gamle projektmagere – både bosiddende og aktive på Vesterbro.
Hvad er formålet med projektet?	Vi ønsker at kvalificere ansøgningerne og udbrede kendskabet til både lokaludvalget og til Vesterbropuljen
Hvorfor er det et vigtigt formål?	Da ønsket hos Lokaludvalg er, at modtage et bredt sammensat udvalg af ansøgninger og nå ud til nye og gamle, erfarne og nye projektmagere. Samtidig er det en vigtig del af synliggørelsen af Lokaludvalgets arbejde, som vi vedvarende forsøger at styrke.
Hvorfor er disse aktiviteter egnede til at opnå formålet?	Efter at have afholdt Projekttræf, Projektknudepunkt og speeddating for projektmagere de seneste år, har vi efterhånden sammen med vores samarbejdspartnere fundet en form med elementer, der appellerer til de forskellige ansøgere, der søger Vesterbropuljen.
Hvilke resultater forventer vi? Herunder: Hvordan forventer vi, at projektet kan bidrage til bydelens udvikling? Hvad forventer vi efterfølgende at kunne 'føde ind med' til forvaltning og Borgerrepræsentation?	
På kort sigt:	At modtagere flere og mere kvalificerede ansøgninger
På langt sigt:	At udbrede budskabet om lokaludvalgets arbejde, om mulighederne inden for puljens rammer samt være med til at skabe spændende, inddragende og dialogskabende projekter i vores bydel.
Samarbejdspartnere: Frivilligcenter VSV. Vesterbro Kulturhus og Bibliotek bidrager i form af et oplæg.	
Tidsplan:	Medio eller ultimo marts måned – datoen er endnu ikke fastsat, men bliver sandsynligvis en onsdag eller en torsdag, da det er de dage vi har bedst erfaring med. Planen er at lægge det, så det passe med ansøgningsfristen den 15. april for Vesterbropuljen. Planlægning foregår fra medio januar til primo marts.
Forventninger til sekretariatet	Sekretariatet/Christine Hovgaard Jensen er tovholder på projektet og er ansvarlig for, at lokaludvalgets forventninger til arrangementet imødekommes i samarbejdet.
Budget:	Forplejning – 4.000,- Gaver til oplægsholder(e) og diverse uforudsete udgifter 3.000,- Facebook-boost 500,- Facilitator 8.000,- <hr/> I alt 15.500,-