

Referat af Torvegruppemøde den 8. september 2026

Deltagere: Gitte Krogh Andersen, Jette Philipsen, Sia Boesen, Ruth Plovgaard, Øystein Leonardsen (KTF), Jonas Trolle, Johannes Müller, Bjørn Henrichsen, Nina Lisfeldt, Lars Josephsen, Katinka Haxthausen, Johannes Müller, Jane Lythans, Camilla Sløk, Christine Levy, Mads (KTF universitetspraktikant) og Mette Rathdach (LU-sek).

Dagsorden

1. Valg af mødeleder
2. Referatskrivning og arbejdsgruppens kommissorium
3. Valg af referent
4. Orientering om Budget2027
5. Evaluering og opsamling på Torvedagen
6. Gruppens næste skridt
7. Borgerhenvendelse
8. Evt.
9. Kommende møder i arbejdsgruppen

0) Valg af mødeleder

Nina blev valgt.

1) Referatskrivning og arbejdsgruppens kommissorium

På baggrund af en henvendelse fra Johannes Müller til sekretariatet drøftede arbejdsgruppen principperne for udarbejdelse af referater fra arbejdsgruppens møder. Via afstemning blev det besluttet at fortsætte referatskrivning som et beslutningsreferat: 9 stemte for, 2 stemte imod og 1 undlod at stemme.

Arbejdsgruppen besluttede, at "Godkendelse af dagsorden" fremover skal indgå som et fast og selvstændigt punkt på dagsordenen.

Arbejdsgruppen besluttede at udskyde drøftelsen af Torvegruppens kommissorium til mødet i oktober, da det passer med, at lokaludvalget i deres lokaludvalgsmøde i oktober skal revurdere samtlige kommissorier for lokaludvalgets arbejdsgrupper.

Konkrete forslag til ændringer eller tilføjelser til kommissoriet kan sendes til lokaludvalgssekretariatet/Mette forud for næste møde i arbejdsgruppen.

2) Valg af referent

Mette blev valgt

3. Orientering om Budget2027

Øystein Leonardsen fra KTF orienterede om budgettaftalen, der angår Christianshavns Torv: Det er en budgetpost med proces i fokus og i mindre grad anlæg. Nu skal der udarbejdes et udmøntningsnotat for, hvordan de afsatte midler helt konkret skal anvendes på partnerskabsudvikling, aktiviteter og byrumsinventar mv.

Løs tidsplan for den kommende tid:

- Pengene kommer i januar 2027.
- Frem mod jul begynder Øystein planlægning og bearbejde, herunder:
 - o Indledende overvejelser om, hvem der skal med i partnerskab og drøftelser med Realdania
 - o Ansættelse af en Torvemester, som kan være med til at udvikle organiseringen (marts 2027).
 - o Beslutning om organiseringen af partnerskaber mv. sommer 2027.
 - o Hvordan skal torvet være rent fysisk – byrumsinventar (sensommer/efterår 2027)

Se budgetnotaterne her: [Minirapport: Christianshavns Torv skal være trygt, grønt og spiseligt! | Christianshavns Lokaludvalg](#)

4. Evaluering og opsamling på Torvedagen

Der blev udtrykt stor tilfredshed med Torvedagen. Sia præsenterede en opsamling på de input, der blev indsamlet fra borgerne på Torvedagen. Der blev takket for den flotte opsamling.

Det blev fremhævet, at tryghed er en vigtig forudsætning for et velfungerende torveliv. Opsamlingen skal desuden indeholde input fra både markedsaktørerne og de omkringliggende butikker, herunder Bodenhoff.

Sia retter opsamlingen til på baggrund af drøftelsen og sender den efterfølgende til Mette. Se opsamlingsdokumentet her: [Rapport Markedsdag på Christianshavns Torv 2026 final 1.pdf](#)

5. Gruppens næste skridt i arbejdsgruppen

Punktet blev udsat.

6. Borgerhenvendelser

Arbejdsgruppen blev orienteret om en borgerhenvendelse fra Mathias Juul Frost til lokaludvalget. Arbejdsgruppen besluttede ikke at reagere yderligere på henvendelsen.

7. Evt.

Bjørn følger op på mulighederne for grønne boder og et grønt marked på torvet.

8. Kommende møder: 7. oktober 17-19