

Årsplan - 2024 - Kgs. Enghave Lokaludvalg

Bymiljøudvalget

Primære indsatsområder

Pleje og udvikling af Tippen + Det vilde Sydhavnen

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Tovholderfunktion for partnerskabet Tippen Syder	At sikre rammerne for partnerskabet er vigtigt for tippen og bydelen, og derfor væsentligt at lokaludvalget prioriterer.	Drift af partnerskab, dagsordner, referater, hjemmeside, formalia, mødeindkaldelser, løbende henvendelser, årsplan. Orienterer LU om partnerskabet løbende via indstillinger og konkrete beslutninger om projekter	Sekretariatet	Medarbejder timer 74-100 timer Sekretariatsmidler	Hele året
Høstpnic og ture på tippen/eller Høstpnic	Udbrede kendskabet til Tippen	Formidling og synliggørelse af tippen enten ved at stå for en række ture, eller at planlægge høstpnic, incl. ture. Lokaludvalget skal beslutte hvad de	Miljømedarbejdere står for økonomi, koordinering og kommunikation. BMU står for definering af projektet, synliggørelse og	Medarbejder timer 185-200 timer 20 timer fra LU	Beslutning i LU: januar (rammebeløb) - Beslutning indhold Nye BMU april. Afvikling: Enten fra

		ønsker at arbejde med. Opgaver: koordinering, kommunikation, kontrakt og økonomistyring, synliggørelse af lokaludvalget. Information på naturskolen.	tilstedeværelse af lokaludvalget og formidling om tippen		maj- september eller september Puljemidler, der afsættes midler ved konkret projekt- beslutning i LU
Naturskolen	Naturskolen er et fælles sted mellem lokaludvalget og KK naturskoler, der har til formål, at være rammen om naturformidlin g for børn. Stedet kan bruges mere end det gør.	Formidlingsprojekt er Netværksarbejde. Lokaludvalget skal beslutte konkrete projekter. BMU arbejder med netværk i nedsat arbejdsgruppe Udbrede kendskabet sammen med socialudvalget. Skal prioriteres. Workshops med insekthotel og fuglekasser. Evt. sammen med genbrugscenter.	BMU, Miljømedarbejder SU	Driftsøkonomi: sekretariatsmidler Konkrete projekter: Puljemidler, der afsættes ved konkret projekt-beslutning i LU	
Plejeplan	Den eksisterende plejeplan udløber. Partnerskabet er tovholder på at få lavet en ny.	Partnerskabet arbejder med en ny plejeplan. Indhold, evaluering m.v. Der er bevilget penge til en undersøgelse af naturtilstanden i 2023. (Møde den 24. november 2022)	BMU	Ikke defineret eller besluttet endnu	Hvordan plejeplan udarbejdes, besluttet på Tippen Syder møde i februar. Borgermøde

		Der afholdes borgermøde i første del af året - formodentlig marts			
Det Vilde Sydhavn	Større biodiversitet i Sydhavnen	Workshop eller lignende i samarbejde med biblioteket Uddeling af frøposer Udvælgelse af områder til "forvildelse" - kort hjælp til frø	BMU i samarbejde med miljømedarbejder	Puljemidler - borgerinddragelsespuljen	Workshop 1. halvår Udvælgelse af områder 1. halvår Uddeling af frøposer løbende bl.a. ved arrangementer

Grøn mobilitet/trafik

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Trafikanalyse Sydhavnsgade/Bådehavnsgade /B. Christiansens Gade	Få ordentlig trafikafvikling for alle trafikanter	Få kommunen til at sætte budget af og lave analyse.	BMU Via TMU. Kontakt Byplan Vest.		Ønske overførselssag + budget.

Affald og Ressourcer

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Grøn Jul	Inspirere til bæredygtighed og genbrug	Arrangementer i november-december i samarbejde med Genbrugsstationen og bibliotek. Om vi laver arrangement, er	Miljømedarbejder		Aftaler efterår.

		afhængigt af om andre gør det.			
Energifællesskaber	Oplysning om muligheder for at etablere energifællesskaber	Evt. offentligt møde i efteråret. Opdater, når vi har vedtaget bydelsplan.			

Opmærksomhedspunkter over året:

Politiske sager	Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt
Bæredygtighed i lokaludvalgets egne projekter	Afprøve forskellige løsninger for bæredygtige events i egne arrangementer. Miljømedarbejderen, hele året.
Bevaring af Tippen som fredet og rekreativt område	Følge med i politiske dagsordner, BMU, løbende
Udvidelse af jernbaneforbindelse. Harrestrup Å.	Følge med i politiske dagsordner, BMU, løbende
Stejlepladsen, Fiskerhavnen og Bådehavnsgade	Følge med i politiske dagsordner, BMU, løbende
Stiforbindelse over Sydhavnsgade/Sjællandsbroen	
Offentlig transport	Herunder Ellebjerg Syd + Åbning af Metro
Den grønne Kile på Teglholmen	
Færdiggørelse af bydelens stiforbindelser	
Skybrudsprojektpakker	
Jernbanebyen/Remiseparken	Deltagelse i netværksmøder, koordinering med Vesterbro LU
MAN-Diesel-grunden	
Valby skybrudstunnel/anlægsprojekter	
Byudvikling Strømmen	Følge den nye lokalplan, samarbejde med Valby LU

Kulturudvalget.

Primære indsatsområder

Områder af særlig interesse for LU

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Udvikling af Karens Minde	Lokaludvalget har besluttet i bydelsplanen, at der skal være særlig opmærksomhed på Karens Minde som kulturhus	Følge udførelse af skybrudsprojekt Udvikling af kulturaktiviteter, brugen af huset til flere kulturelle aktiviteter	KU, LU	KU ca. 5 timer.	2024
Børnekulturstedet	Lokaludvalget har besluttet i bydelsplanen, at der skal være særligt fokus på at støtte børnekulturen i Sydhavnen	Vi følger udviklingen af kultursted for store børn og unge	KU, LU	5 timer	2024
Musikskole	Der er behov for lokale musikskoleaktiviteter	Dette er et bydelsplansprojekt. Der er muligheder i musiklokale i Rubinens Fritidsklub og mobile aktiviteter på skolerne Evt. samarbejde med Musik for alle. Jan Lippert ser på mulighed for kor, LU kan evt. bakke op om dette	KU	10 timer	2024

Kulturfaciliteter på holmene	Der er et udækket behov for faciliteter	Dette er en del af bydelplansprojekt Bedre adgang til kulturfaciliteter Løbende undersøge muligheder for lokaler og faciliteter til kultur og idræt	KU	5 timer	2024 ->
Feriecamp	At sikre at Feriecamp er et permanent tilbud til børn i Sydhavnen	Sikring og fastholdelse af Feriecamp Aktuelt om finansiering (budget 22) Undersøge, hvad der foregår i Kgs. Enghave og hvad budgettet er.	KU, SU, LU	5 timer	2024 →
Sydhavn Teater	Sikre teatret, støtte dets status som lille storbyteater, støtte renoveringen og vedligeholdelsen af Østre Kapel	Støtte teatret og andre aktører, der bruger teatrets faciliteter herunder Østre Kapel Indgår i bydelplansprojekt Østre Kapel.	KU, LU	Ca. 8 timer fordelt over hele året i KU	2024→
Kulturelle aktiviteter flere steder i bydelen	Aktiviteter for bydelens børn og voksne	Aktiviteter i samarbejde med skolerne. Vi skaber netværk med bydelens kulturinstitutioner	KU	Ca. 6 timer fordelt over hele året	2024 →

Sager hvor KU følger udviklingen

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Pioparken	Park til brug for skolens børn og lokalområdets beboere	KU følger udførelsen	KU, BMU, LU	5 timer	2022-2023

Ny kulturel forbindelse	En kulturakse fra Karens Minde til Huset 2450	Samarbejde med KFUM-spejderne, Børnekulturstedet og Gazart. Forskellige hegn skal fjernes	KU, LU	10 timer	2022
Valbyparken	Der skal udarbejdes en helhedsplan for Valbyparken	Arbejde for at der laves en udviklings-/plejeplan for Valbyparken. Reduktion af trafik og ændret tilkørsel Større sammenhæng med idrætspark Sikre værn om dyr og planter Skiltning	KU, BMU, Valby LU TMF, Repræsentanter for Valby Idrætspark	15 timer	2022-23 2024
Bavnehøj Idrætsanlæg	Forbedring af faciliteter på baner og klublokaler, også i Jernbanebyen	KU følger udviklingen Lokalplan for Jernbanebyen	KU	10 timer	2024 →
Vestre Kirkegård	Udviklingsplan og skybrudsprojekt	KU følger udviklingen	KU		2024 →

Medier Kommunikation

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Lokale Medier Indsatser	Fortsætte samarbejdet med Sydhavnen HIV-relevante medier Skabe opmærksomhed på fokusområder	Løbende kontakt med bladets journalister Samarbejde med Sekretariatet om at skabe målrettet kommunikation jf. lokaludvalgets fokusområder	KU, LU		2024 →

Opmærksomhedspunkter over året:

Politiske sager	Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt
Jernbanebyen	Følge med i politiske dagsordner, KU, løbende
Kulturhavn i Sydhavnen	Støtte, at der stadig er arrangementer under Kulturhavn, der afvikles i Sydhavnen, KU.

Socialudvalget

Primære indsatsområder

Navn på indsatsområde

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Gode fritidstilbud til børn og unge i Sydhavnen Afsnittet skal kvalitetssikres af SU jf. ref fra LU-møde	At sikre at der er gode faciliteter og tilbud til bydelens børn og unge, som er attraktive for alle - uanset baggrund. Fx FerieCamp og Ungemiljøer	Kontakt til forskellige udbydere af fritidstilbud i Sydhavnen. Medvirke til at området har politisk bevågenhed på Rådhuset. Samarbejdspartnere bl.a.: Børnekulturstedet, SOF, AKB, OMF, Fællesskaberne, SydhavnsCompagniet, TMF, CSB, SSP, BUF,	SU står for kontakten til samarbejdspartnere	SU 20 timer Puljemidler, der afsættes ved konkret beslutning i LU efter ansøgning	Løbende hele 2024

		KFF, (HUSET2450), Børnenes Dyremark			
Tilbud til Ukrainske flygtninge	Understøttelse af aktiviteter, særligt for børn	Kontakt til Sociale viceværter, fritidsguider og BIF	SU	10 timer	Løbende hele 2024
Fremskudt beskæftigelsesindsats i Sydhavnen	At fremme beskæftigelse og nedbringe misbrug i Sydhavnen.	At sikre fortsat prioritering og bidrage med lokal viden og kendskab.	SU, IPS, SydhavnsCompagniet		Løbende i hele 2024

Navn på indsatsområde

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Alternative og supplerende opholdssteder/byrum	At følge udviklingen med gode og hensigtsmæssige opholdssteder/byrum for de socialt udsatte, der opholder sig på bl.a. Den Grønne Plads ved Hørdumsgade og Skuret.	Kontakt til Sikker By. Følge med i status på af opholdsrummet og i den fortsatte sociale indsats Deltage i møder i Aktørnetværket og andre relevante netværk	SU		
Den Grønne Plads	Aftalen om Den Grønne Plads udløber i 2024. LU skal arbejde for at aftalen forlænges eller gøres permanent	Kontakt til borgmestere og andre politikere	SU	10 timer	2024

Aktiviteter på Mozarts Plads, når Metroen åbner	Samarbejde med AKB (Lars Strand) og andre aktører	Åbningsfest i samarbejde med KU og eksterne samarbejdspartnere og lokale musikere Opmærksomhed på løbende aktiviteter (loppemarkeder mv)	SU + KU + Sekretariatet	30 timer	Afhænger af metroens åbning
Aktiviteter på tværs af befolkningsgrupper i bydelen	At skabe og forøge kendskabet til befolkningsgrupper med forskellige kulturer og baggrunde i bydelen	Kontakt til samarbejdspartnere, f.eks. Børnenes Dyremark, Mit Kvarter, Bydelsmødre. Ukrainske Flygtninge	SU KFF og BIF - Vedr. ukrainske flygtninge	5 timer	Hele året
Huset 2450	Afklaring af hvad der sker med Huset2450	Opmærksomhed på mulighed for udvikling af fritidsaktiviteter til unge, evt i samarbejde med Københavns Kommune (BUF)	SU LU evt KK/BUF	5 timer	Hele året
En sundere bydel, bedre levealder	LU skal arbejde med projekter, der gør Sydhavnen sundere.	LU understøtter og arrangerer aktiviteter i bydelen, som kan skabe kendskab til tilbud gennem frivillige foreninger. Fx en borgerpanelundersøgelse	SU, SEK	SU 10 timer Sekretariatet 10 timer	Hele året
Frivilligcenter Vesterbro, Kgs. Enghave og Valby	Fremme kendskabet til - og udbredelsen af - frivilligt socialt arbejde.	Bidrage med lokalsamfundsindsigt. Kendskab til relevante aktører såvel som lokale udfordringer for at sikre de rette match og fremme synergieffekter i civilsamfundet.	SU	SU 10 timer	Hele året
Naturskolen	Kontakt med skoler og institutioner Samarbejde med BUF/Naturvejleder	Udsende flyer, fremme kendskabet til Naturskolen Møde med naturvejleder	SU, BMU, Brug folkeskolen		Hele året

		Arbejde for, at der indlægges strøm og vand til toilet/håndvask			
Praktiserende læger	Lægemangel i området, henvisning af borgere til nabobydele	Undersøge mulighed for brugbare lokaler. Kontakt til SUF, Region H. Evt. "regionsklinik" sundhedshuse	SU, SUF, Region H		Hele året
KLYNGE SV (27 læger i Vesterbro/Kgs. Enghave) Sociale henvisninger	Samarbejde med læger om model for sociale henvisninger i Sydhavnen. Tingbjergmodellen?	Møder med læger i Klynge SV. Kontakt til forvaltningen (SUF)	Klynge SV, SUF, Vesterbro LU, Sekretariatet	15	Hele året

Områder Med politisk bevågenhed

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Tid og forventede ressourceforbrug	
Beboersammensætning og rummelig bydel	At sikre, at der findes nye løsninger, så familier ikke flytter ud af bydelen og så beboersammensætningen bliver mere balanceret og mangfoldig. Fx anvisningsret og sammenlægning af lejligheder. Modvirke igangværende skævvridning i beboersammensætningen	Samarbejde med Mit Kvarter AKB København og TMF-SOF	SU	10 timer	Hele året
Nye daginstitutioner	At være opmærksomme på kapacitetsudfordringerne i hele bydelen i forbindelse med en forventet befolkningstilvækst	Kontakt til politikere og forvaltning (BUF)	SU	5 timer	Hele året

Skoler og Fritidshjem	SU er opmærksomme på kapacitetsudfordringerne i hele bydelen i forbindelse med en forventet befolkningstilvækst og følgende ændringer i skoledistrikterne. Lokaludvalget følger op på problematikken om manglende midler til helhedsrenoveringen på Bavnehøj Skole. Vi følger skolebyggeriet på både Sluse og Teglsøen tæt. Vi følger nye skoler i Bådehavngadekvarteret og Godsbaneområdet	Samarbejde med BUF Lokaludvalget følger op på problematikken om manglende midler til helhedsrenoveringen på Bavnehøj Skole.	SU LU	10 timer	Hele året
------------------------------	---	---	-------	----------	-----------

Opmærksomhedspunkter over året:

Politiske sager	Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt
Nye Skolebyggerier ved Skolen i Sydhavnen, nye skoler på Sluseholmen og i Bådehavngade	Følge med i politiske dagsordner, SU. Løbende
Bådehavngade Vest, ny lokalplan	Følge med i politiske dagsordner, SU. Løbende
Metroforplads Mozarts Plads	Følge med i udviklingen af byrummet, så der også bliver plads til socialt udsatte
Forslag om nyt SOF botilbud på Ellebjergvej/Stubmøllevej til 35 beboere med psykiske/Sociale udfordringer Nyt botilbud for sindslidende på Sluseholmen, evt Solbakken nyt byggeri	Er på Budget 2024

Områder på tværs af lokaludvalget

Primære indsatsområder

Navn på indsatsområde

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Opfølgning på Bydelsplan	Det nyvalgte lokaludvalgs første store opgave er at udarbejde en ny bydelsplan, der skal være færdig ved årsskiftet 2022/23	At udarbejde en ny bydelsplan følge op på og realisere projekterne i bydelsplanen	Alle i lokaludvalget og sekretariatet	LU ca. 100 40 timer Sekretariatet ca. 120 40 timer	første halvår af 2023-Hele året
Områdefornyelse Bavnehøj	Der arbejdes på at koble relevante projekter i bydelsplanen med Områdefornyelse ns projekter og aktiviteter. Lokaludvalget skal medvirke til at forankre prioritere forankring af Områdefornyelse ns projekter	Lokaludvalget deltager i Styregruppen og i formandskabet for OMFR. Lokaludvalget støtter Områdefornyelse ns projekter politisk evt ved senere forankring og gennem synliggørelse. Der er fast punkt på LU-møder med status/orientering fra OMFR	LUs repræsentant er styregruppe og formandskab, sekretariatet hjælper med kommunikation i nødvendigt omfang Sekretariatet er repræsentanter i styregruppen	Sekretariatet 80 timer pr. år	2023-2024

Afholdelse af seminar	At LU bliver mere klar i forhold til bestemte politikker	Der afholdes 1-2 seminarer for lokaludvalgets medlemmer og evt. suppleanter i løbet af 2023-2024	LU på tværs af udvalg + sekretariate t	Sekretariatet ca. 40 timer. LU ca. 40 timer. Udgifter afholdes af sekretariatskontoen	Maj + evt efterår 2023-2024
Lokaludvalgets julearrangement	At afholde et fælles julearrangement for Sydhavnens borgere på Hølmene Mozarts Plads, når pladsen genåbner i 2024 at skabe sammenhold mellem bydelene at øge LUs synlighed	Der skal nedsættes en arbejdsgruppe i juni til at planlægge julearrangementet og udarbejde procesplan, herunder udarbejde udmøntning af budget, som skal godkendes af LU i august Kommunikation	LU på tværs af udvalg + sekretariate t	LU ca. 30 timer Sekretariatet ca. 40 timer	Fra juni til december
Netværk, samarbejdspartnere og frivillige	LU deltager så vidt muligt i bydelens øvrige væsentlige, større begivenheder mhp. at synliggøre LUs arbejde.	Deltagelse i frivilligdag og andre aktiviteter i bydelen	LU på tværs af udvalg		Løbende hen over 2023-året
Bemanding af sekretariatet	LU vil fortsat arbejde for, at Kgs. Enghave får tildelt en hel stilling	Kontakt til politikere	LU på tværs af udvalg		Løbende især i forbindelse med budgetforhandling er

	til bydelens miljøarbejde				
Københavnerrinddragelse: Borgermøder, bydelsture o.lign.	Der arrangeres i samarbejde med Københavns Kommunes forvaltninger fem til seks borgermøder eller ture, der omhandler aktuelle emner for bydelen. Herunder ungeinddragelse	Afhængigt af tema	LU på tværs af udvalg		Løbende hen over 2023-året

Opmærksomhedspunkter over året:

Politiske sager	Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt
Metro til Sydhavnen - Stationsåbninger herunder de 2 nye metroforpladser	Følge med i udviklingen
Stibro over Sjællandsbroen Er under BMU	Følge med i udviklingen
Sporudvidelse fra Fragtvej til Ny Ellebjerg St.	Borgermøder, følge med i udviklingen
Lovliggørelse af Lorterenden/Guldkysten	Deltagelse i følgegruppe
Etablering af parkeringszoner i 2024	Følge med i udviklingen
Grønne områder i andre bydele	Hvis der forekommer større politiske indgreb ift. at fjerne grønne/rekreative områder i Kbh.,

bør LU forholde sig til disse sammen med den/de respektive berørte bydele.

Sekretariatet

Primære indsatsområder

Navn på indsatsområde

Projekter	Formål	Opgaver	Ansvarlig	Økonomi og forventede ressourceforbrug	Tid
Fortsat etablering af selvstændigt sekretariat	Der skal etableres et selvstændigt sekretariat for lokaludvalget Færdiggøre etablering af sekretariatet/bedre lokaler	Afklaring af økonomi Evt. ansættelse af personale Indgåelse af nødvendige aftaler	Sekretariatet i samarbejde med FU	50 timer	Hele 2023 med mest fokus på 1. halvår 1. halvår af 2024
Færdiggørelse af bydelsplan Opfølgning på bydelsplanen	Sekretariatet hjælper med renskrivning og lay-out af bydelsplanen og indkalder repræsentantskabet Sekretariatet hjælper med opfølgning på bydelsplanens	Renskrivning, lay-out, fremstilling af Pixi-bog	Sekretariatet i samarbejde med FU	50 timer	1. kvartal 2023

	projekter. Indkalder repræsentantskabet				
Udlån af ladcykel	Ladcyklerne fortsætter med at være et synligt og let tilgængeligt alternativ til biler, når lokale borgere, foreninger mv. skal have transporteret noget.	Samarbejde med SydhavnsCompagniet om udlån	SydhavnsCompagniet	Ca. 10 timer	Hele 2023 året
Kommunikation	medier indtænkes aktivt i de enkelte projekter og indsatser. Der tænkes og evalueres på synlighed før og efter hvert projekt.	Opdatering af hjemmesider og sociale medier. Lokaludvalget drøfter input til lokalavisen på FU-møder og LU-møder Lokaludvalgets medlemmer bruger jævnligt deres egen profil på Facebook til dialog med borgerne LU samarbejder med sekretariatet om at skabe målrettet kommunikation	Sekretariatet og LU på tværs af udvalg	Sekretariatet 200 timer om året	Hele 2023 året
Økonomistyring	At holde styr på lokaludvalgets økonomi	Der følges løbende op på budget for sekretariats- og puljemidler, så det sikres, at der ikke er underskud og at LU har et overblik over resterende puljemidler på LU-møderne	Sekretariatet	Sekretariatet ca. 400 timer i løbet af året	Hele 2023 året

Administrative opgaver i forbindelse med LU og udvalgmøder	Sek. Bistår LU ved afholdelse af møder sikrer at det juridiske grundlag for Lus beslutninger er i orden mm	Sek. udfører driftsopgaver ifm. tilblivelsen af LU-dagsordner og LU-møder samt kontakt til forvaltninger m.fl.	Sekretariatet		Hele 2023 året
---	--	--	---------------	--	-------------------

UDKAST