

## BILAG 4



KØBENHAVNS KOMMUNE  
Kultur- og Fritidsforvaltningen  
Planlægning

NOTAT

### Én indgang for frivilligheden i København

03-08-2011

#### Vision

Visionen er, at alle, der arbejder med frivillighed i København, gennem et center for frivillighed får én indgang til Københavns Kommune uanset karakteren af det frivillige arbejde; om det er i parker, kulturliv, socialt arbejde eller folkeoplysende foreningsliv.

Sagsnr.  
2011-95219

Dokumentnr.  
2011-544649

Centret samler alle tilskudsmidler og medarbejdere i centralforvaltningerne, der varetager opgaver forbundet med frivillighed i kommunen, således at kommunen professionelt og koordineret kan understøtte alle typer af frivillige initiativer i byen.

Sagsbehandler  
Anders Sejerøe

Centret kan som samlet enhed lave helhedsorienteret strategiudvikling på tværs af bydele og fagområder, samt udvikle nye samarbejdsformer med organisationer og virksomheder og derigennem i langt højere grad få aktiveret det potentiale, der er i København inden for frivillighed og corporate social responsibility (CSR).

#### Hvorfor

Der er øget fokus på frivillighed i samfundet med flere personer og aktører, der vil yde en frivillig indsats. Hvor frivilligområdet primært har været inden for relativt velafgrænsede områder – idrætsverden, kulturen eller det frivillige sociale område, er tendensen i dag, at flere frivillige indsatser går på tværs af ”faggrænserne”, fx med lektiehjælp i fodboldklub. Samtidig vokser frivilligområdet med nye samarbejdsflader og nye aktører, og frivilligområdet er med til at skabe innovation og løfte kulturelle og sociale opgaver til gavn for byens udvikling og dens borgere. Det vurderes, at der er et uopdyrket potentiale for at inddrage frivillige på skoler, plejehjem, idrætsanlæg mm. i langt højere grad, end det sker i dag. Det er ikke hensigten, at frivillige skal udfører kommunale kerneydelser, men netop være et medmenneskeligt supplement, hvor det giver mening.

Københavns Kommune har i dag svært ved at matche udefrakommende store tiltag – for eksempel erhvervslivets interesse i partnerskaber og samarbejder med den frivillige verden.

Københavns Kommune skal professionelt og seriøst kunne tage imod tilbud fra foreninger, organisationer, enkeltpersoner og virksomheder, der ønsker at lave en frivillig indsats i Københavns Kommune. Modtagelsen skal være koordineret, så de frivillige så smidigt som muligt kommer i kontakt med de relevante aktører ude lokalt, hurtigt får afklaret muligheder for tilskud og puljer eller for at benytte byens rum. Borgerens vej til at udføre frivilligt arbejde skal være så kort som muligt, og centret skal hjælpe med at kommunens interne bureaukrati ikke bliver en hindring.

#### Hvordan

Frivilligområdet bliver samlet i én organisatorisk enhed, hvortil der skal tilføres ressourcer fra de implicerede forvaltninger. Det betyder,

#### ProjektVærkstedet

Nyropsgade 1, 3. sal  
1602 København V

E-mail  
asejer@kff.kk.dk

EAN nummer  
5798009780393

www.kk.dk/pv

at medarbejderne fysisk bliver samlet i et kontorfællesskab. Det medfører:

- **Fælles administration:** At sagsbehandling og administration af puljer og tilskud sker fælles. Dvs. at foreningen, der får tilskud fra forskellige forvaltninger, kan nøjes med at henvende sig til ét sted med spørgsmål om regnskab osv.
- **Samlet frivilligrådgivning:** Konsulenter kan rådgive og styrke foreningslivet på tværs og tilsvarende tænke opgaver og kompetenceudvikling på tværs. Mange projektmagere har behov for afklaring og ønsker bred rådgivning om muligheder, krav og organisering mm.
- **Fælles strategiudvikling:** Indsatser på frivilligområdet kan i højere grad koordineres, når de samles i en afdeling. Dermed kan indsatserne optimeres internt og i forhold til de lokale behov.
- **Fagudvalgenes kompetencer ændres:** Med overførsel af puljemidlerne til Kultur- og Fritidsudvalget skal der enten ske en ændring af styrelsesvedtægten eller en udmøntningsmodel, hvor der udarbejdes fællesindstillinger til både Kultur- og Fritidsudvalget og det relevante fagudvalg, og at der på udvalgs-møderne deltager relevante embedsfolk fra begge forvaltninger. Således at behandling af eksempelvis § 18-midler til frivilligt socialt arbejde vil ske i både Socialudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.
- **Lokale indgange til frivillighed bliver ikke berørt:** De eksisterende lokale indgange for borgere omkring frivillighed i byens frivilligcentre og lokaludvalg mm. bliver ikke berørt af ændringen. Målet er, at også de vil opleve et styrket og mere smidigt samarbejde med centralforvaltningerne.

## Fordele

Hovedfordelene ved at samle centralforvaltningernes indsats på frivilligområdet er:

### 1. Det bliver nemmere at være frivillig

For borgeren giver det en klar indgang til Københavns Kommune og borgeren kan samme sted få både rådgivning og søge om tilladelser, tilskud og faciliteter til sine frivillige projekter.

En idrætsklub, der kombinerer fodboldtræning med lidt lektiehjælp og et årligt arrangement på torvet, skal i dag søge om lån af fodboldbane og tilskud til deres idrætsaktiviteter hos Kultur- og Fritidsforvaltningen (folkeoplysning), spørge om lov til at låne lokaler til lektiehjælp direkte hos folkeskolen som institution under Børne- og Ungdomsforvaltningen, søge midler til lektiehjælpsindsats i Socialforvaltningen (§ 18-midler). I forbindelse med det årlige arrangement skal klubben søge om tilladelse til at bruge torvet i Teknik- og Miljøforvaltningen og kan søge tilskud til arrangementet hos Lokaludvalget under Øko-

nomiforvaltningen. I foreningen skal der derfor lægges et betydeligt arbejde for bare at overskue rettigheder, muligheder og krav i den kommunale struktur, inden de frivillige overhovedet kan komme i gang med at lave en frivillig indsats.

Centret vil gøre det nemmere at yde en frivillig indsats i Københavns Kommune, uanset om man er enkeltperson, forening eller virksomhed.

### **2. Mere frivillighed for de samme penge**

Centret kan tænke på tværs af fagforvaltningerne og tage initiativ til fælles koordinerede indsatser på frivilligområdet, herunder indgå i eller formidle større samarbejder med virksomheder og organisationer. Det vil styrke muligheden for at indgå i større partnerskaber og nytænke frivilligområdet.

### **3. Bedre rådgivning og smidigere administration for de samme penge**

Ved at samle pulje- og tilskudsadministrationen vil der ske en optimering og samling af kræfter, som vil give borgerne en oplevelse af et system, der fungerer professionelt og smidigt. En samling vil også betyde, at gratis udlån af faciliteter kan udvides, så andre foreninger og projekter udover de folkeoplysende foreninger kan få adgang til ledige offentlige lokaler og faciliteter. Centret vil også kunne guide enkeltpersoner, der gerne vil lave frivilligt arbejde, til frivillige foreninger, organisationer eller Københavns Kommunes egne institutioner og projekter.

## **Ulemper**

Der er en potentiel risiko for en dekopling af det faglige ved, at første indgang til Københavns Kommune bliver gennem centret frem for gennem en fagforvaltning. Dette tænkes imødegået gennem et godt samarbejde med alle centralforvaltninger, institutioner og anlæg, således at borgeren (som frivillig eller repræsentant for en organisation) hurtigst muligt får den relevante kontakt lokalt. Det bliver derfor en løbende opgave for centret at holde sig orienteret om nye tiltag i de enkelte forvaltninger, og sikre at viden er samlet, lettilgængelig og opdateret.

## **Arbejdsområder i centret.**

### **1. Puljeadministration**

- a. Behandling af ansøgninger (§ 18, Lokaludvalgs-puljer, Udviklingspulje, Bland dig i byen, Snabslanten mm.)
- b. Lave indstillinger til politiske udvalg
- c. Administration og sagsbehandling
- d. Økonomi og regnskab

### **2. Foreningsadministration**

- a. Tilskud til folkeoplysende foreninger (B&U tilskud og aftenskoler)

- b. Administration af ledige offentlige lokaler til udlån (folkeoplysende foreninger, andre foreninger og projekter)

### **3. Projektrådgivning**

- a. ProjektVærksted – rådgivning og sparring omkring foreninger og projekter
- b. Afholde gratis kurser, fx rekruttering af frivillige, projektværktøjer og den frivillige leder.
- c. Vejledning og projektredskaber på hjemmeside samt støtteguide omkring puljer og fonde.
- d. Proceskonsulenter til større projekter og i forhold til særlige indsatsområder

### **4. Udvikling og samarbejde**

- a. Koordinering af initiativer i og på tværs af forvaltninger.
  - i. Samarbejde med TMF/Gang i Byen om frivilliges brug af byens rum.
  - ii. Samarbejde med KEjd om formidling af midlertidige udlejning til frivillige aktører.
- b. Samarbejde og koordinering med frivilligcentre, lokaludvalg og udvalg (Folkeoplysningsudvalget, Kontaktudvalget m.fl.)
- c. Understøtte CSR-projekter (corporate social responsibility) og fungere som brobygger mellem virksomheder, institutioner i Københavns Kommune og foreninger mm.

### **5. Egne projekter**

- a. Københavns Kommunes projekter på frivilligområdet (ForeningsGuider, FerieCamps, Kulturhavn, International dag mm.)
- b. Koordinere og hjælpe med fundraising til projekter i Københavns Kommune på frivilligområdet.

