

**FOLKETINGETS OMBUDSMAND**

Gammeltorv 22, 1457 København K  
Telefon 33 13 25 12. Telefax 33 13 07 17  
Personlig henvendelse 10-15

**KOPI**

Dato: **22 JUNI 2006**

J.nr.: 2006-1276-419  
Sagsbehandler: MG4  
(Bedes anført ved henvendelser)  
Akt. nr.: 10

Københavns Kommune  
Overborgmester Ritt Bjerregaard  
Rådhuset  
1599 København V

SUNDHEDSFORVALTNINGEN  
Sekretariatet - Rådhuset  
MODTAGET

**26 JUNI 2006**

+ bilag

**Vedrørende Folketingets Ombudsmands inspektion af Københavns Kommune**

Efter § 18 i lov nr. 473 af 12. juni 1996 om Folketingets Ombudsmand kan ombudsmanden undersøge enhver institution eller virksomhed samt ethvert tjenestested der hører under ombudsmandens virksomhed. Som led i denne inspektionsvirksomhed ønsker jeg at foretage inspektion af Københavns Kommune på tre af følgende datoer:

**onsdag den 4. oktober 2006**  
**torsdag den 5. oktober 2006**  
**mandag den 9. oktober 2006**  
**torsdag den 12. oktober 2006**  
**tirsdag den 24. oktober 2006**  
**fredag den 27. oktober 2006**  
**onsdag den 1. november 2006**  
**onsdag den 8. november 2006**  
**torsdag den 9. november 2006**  
**tirsdag den 14. november 2006**  
**mandag den 27. november 2006**

Jeg kan oplyse at jeg den 4. marts 1998, 5. september 2000, 9. oktober 2002, samt 2. og 3. november 2004 foretog inspektion af henholdsvis Vejen Kommune, Køge Kommune, Kerteminde Kommune og Bornholms Regionskommune. Til orientering vedlægger jeg en kopi af min rapport af 17. maj 2006 om inspektionen af Bornholms Regionskommune.

Det er min hensigt at inspektioner af kommuner i fremtiden fast skal indgå i de årlige inspektionsplaner. Formålet med en inspektion af en kommune er dels at jeg selv og mine medarbejdere kan få et indtryk af hvorledes den kommunale forvaltning arbejder i

det daglige, dels at give mulighed for at undersøge behandlingen af nogle få konkrete sager med henblik på belysning af sagsbehandlingsrutiner og -måder i kommuner på nogle bestemte fagområder.

Selve strukturen for min inspektion af Københavns Kommune vil ligne strukturen for de hidtidige kommuneinspektioner. Det vil sige at inspektionen starter med en indledende samtale med kommunens øverste ledelse og repræsentanter for medarbejderne (samarbejdsudvalg), efterfulgt af besøg i visse dele af forvaltningen og på to institutioner som benyttes til beboelse, og inspektionen afsluttes med en samtale med kommunens øverste ledelse. Men på grund af Københavns Kommunes størrelse og styreform vil der dog være visse afvigelser. De væsentligste afvigelser vil bestå i dels at inspektionen alene vil berøre en del af kommunens forvaltning og dermed alene en del af kommunens øverste ledelse, dels at inspektionen deles op på tre dage hvor de hidtidige kommuneinspektioner er blevet afviklet på en enkelt dag bortset fra Bornholms Regionskommune der blev afviklet over to dage. Desuden vil inspektionen koncentrere sig om en geografisk afgrænset del af kommunen. For så vidt angår den del af kommunens forvaltning der berøres af inspektionen, vil der være tale om økonomiforvaltningen, sundheds- og omsorgsforvaltningen, socialforvaltningen og beskæftigelses- og integrationsforvaltningen. For så vidt angår inspektionens geografiske afgrænsning, har jeg besluttet at koncentrere min inspektion om Vanløse Bydel så vidt det er muligt.

I inspektionen vil udover jeg selv herfra deltage direktør Jens Møller, inspektionschef Lennart Frandsen, kontorchef Bente Mundt, kontorchef Morten Engberg, konsulent Lisbeth Adserballe, fuldmægtig Rikke Koefoed Nielsen og fuldmægtig Michael G. Thuesen. Der er herved mulighed for at inspektionsholdet kan arbejde i to grupper under henholdsvis mig selv og direktør Jens Møller.

Jeg forestiller mig at inspektionens første dag afsættes til samtaler med kommunens øverste ledelse og repræsentanter for medarbejderne (samarbejdsudvalg) for så vidt angår økonomiforvaltningen, sundheds- og omsorgsforvaltningen, socialforvaltningen og beskæftigelses- og integrationsforvaltningen, at inspektionens anden dag afsættes til besøg i visse dele af forvaltningen og på to institutioner som benyttes til beboelse (døgninstitutioner for børn og unge, plejehjem eller tilsvarende boliger), og at inspektionens tredje dag afsættes til samtale med kommunens øverste ledelse, jf. nærmere nedenfor.

Jeg beder således om at inspektionen indledes med en samtale på rådhuset med kommunens øverste ledelse og repræsentanter for medarbejderne (samarbejdsudvalg) for så vidt angår økonomiforvaltningen, sundheds- og omsorgsforvaltningen, socialforvaltningen og beskæftigelses- og integrationsforvaltningen. Jeg forestiller mig at det skal foregå på inspektionens første dag fra kl. 10.00, og at resten af formiddagen afsættes til mødet.

Så vidt jeg er oplyst, er de lokalcentre som ligger i kommunens bydele, under afvikling hvorefter centrenes opgaver lægges ud i nogle nyoprettede enheder, bl.a. socialcentre og Ydelsesservice København. Efter det foreliggende henhører socialcentrene under socialforvaltningen, mens Ydelsesservice København henhører under beskæftigelses- og integrationsforvaltningen. Det står mig ikke klart hvor mange socialcentre der bliver oprettet, og hvor de skal ligge, herunder om der kommer et socialcenter i Vanløse Bydel. Med hensyn til Ydelsesservice København forstår jeg at der er tale om én enhed der bliver placeret på tre adresser. På inspektionens anden dag vil jeg fra kl. 9.00 besøge et socialcenter i Vanløse Bydel hvis der kommer et socialcenter i bydelen, og ellers det socialcenter hvis virksomhed skal omfatte Vanløse Bydel. Endvidere vil jeg besøge Ydelsesservice København på adressen Ørnevej 55, 2400 Købehavn V, fra kl. 11.00. Direktør Jens Møller vil besøge Borgerservice Vanløse fra kl. 10.00. Jeg forestiller mig at de nævnte besøg indledes med en samtale med de pågældende forvaltningschefer om den generelle administration af området, herunder om sagsbehandlingsprocedurer og journalisering m.v. Jeg ønsker herefter at der bliver mulighed for at orientere sig i nogle konkrete sager. I forbindelse med besøget i socialcentret, Ydelsesservice København og borgerservicecentret vil de fysiske rammer nærmere blive iagttaget, navnlig de steder hvor der er adgang for borgerne. Jeg tænker herved særligt på forhold som åbningstider, handicaptilgængelighed, borgernes mulighed for at orientere sig i forvaltningens bygninger (henvisningsskilte/tavler m.v.) og diskretionshensyn ved borgerhenvendelser om personlige eller fortrolige forhold. Forhold som vedrører personalets personlige sikkerhed vil også blive iagttaget.

Efter en frokostpause på inspektionens anden dag vil henholdsvis jeg og direktør Jens Møller foretage inspektion på de to udvalgte beboelsesinstitutioner fra kl. 14.00. Inspektionerne vil bestå i samtaler med institutionernes ledere og medarbejderrepræsentanter og en rundgang med mulighed for at hilse på beboerne.

Som afslutning på inspektionen beder jeg om at der på inspektionens tredje dag afholdes en samtale på rådhuset med kommunens øverste ledelse for så vidt angår økonomiforvaltningen, sundheds- og omsorgsforvaltningen, socialforvaltningen og beskæftigelses- og integrationsforvaltningen, fra kl. 10.00. Jeg forestiller mig at resten af formiddagen afsættes til mødet.

Jeg beder desuden om udlån af akterne (herunder interne notater) i et antal sager. Jeg beder således om udlån af 10 sager om aktindsigt i personalesager efter reglerne i offentlighedslovens § 2, stk. 2 og 3. Jeg beder om at de pågældende sager er de senest afsluttede sager (dog således at sagerne på nuværende tidspunkt skal være færdigbehandlede) som ikke er indbragt for domstolene eller anden myndighed, og at sagerne vedrører personale ansat i et socialcenter, Ydelsesservice København eller et borgerservicecenter, fortrinsvis fra de enheder der er besøgt under inspektionen. Alternativt vil der kunne være tale om sager fra det tidligere Lokalcenter Vanløse eller et af de andre lokalcentre.

Jeg beder endvidere om udlån af akterne i 40 konkrete afgørelsessager. Min hensigt på nuværende tidspunkt er at undersøge kommunens sagsbehandlingstid i forbindelse med remonstrationsbehandlingen efter § 66 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område i sager hvori borgeren har klaget til Det Sociale Nævn for Københavns og Frederiksberg Kommuner. Jeg beder derfor om udlån af de 40 afsluttede sager der senest er afgjort af Det Sociale Nævn for Københavns og Frederiksberg Kommuner og som ikke er indbragt for domstolene eller anden myndighed. Jeg beder om at de nævnte sager fordeler sig således at 15 af sagerne vedrører afgørelser om kontanthjælp efter kapitel 4 i lov om aktiv socialpolitik, 10 af sagerne vedrører afgørelse om tilkendelse af førtidspension efter lov om social pension, 5 af sagerne vedrører afgørelser om forhøjelse af førtidspension efter lov om højeste, mellemste og forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v., og 10 af sagerne vedrører afgørelser om bevilling af hjælpemidler til borgere med lettere handicap. Jeg er opmærksom på at de nævnte udlån indebærer sager både fra socialforvaltningens område og beskæftigelses- og integrationsforvaltningens område.

På baggrund af iagttagelserne under inspektionen og min gennemgang af de udlånte sager, vil jeg udarbejde en inspektionsrapport. Rapporten vil i foreløbig form blive sendt til kommunen med henblik på kommunens bemærkninger inden jeg afgiver min endelige rapport.

Forud for inspektionen beder jeg om at modtage følgende materiale:

- Generel information om kommunen og dens institutioner med angivelse af åbningstider for personlige og telefoniske henvendelser fra borgerne.
- Kommunens styrelsesvedtægt og eventuelle kompetencefordelingsplan.
- Kommunens redegørelse om servicestrategi, jf. § 62, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.
- Kommunens målsætninger for hvor hurtigt man vil bestræbe at behandle sager hvor forvaltningen skal træffe afgørelser i forhold til borgerne på det sociale område, jf. § 3, stk. 2, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.
- Kommunens eventuelle målsætninger for hvor hurtigt man vil bestræbe at behandle sager hvor forvaltningen skal træffe afgørelser i forhold til borgerne, jf. Indenrigsministeriets brev til samtlige kommunalbestyrelser og amtsråd af 4. juni 1997.
- Kommunens eventuelle retningslinjer vedrørende journalisering og sagsstyring.

Jeg beder endvidere om at modtage kopi af eventuelle handlingsplaner, forvaltningskontrakter m.v. som kommunen måtte have udarbejdet vedrørende økonomiforvaltningen, sundheds- og omsorgsforvaltningen, socialforvaltningen og beskæftigelses- og integrationsforvaltningen.

Endelig anmoder jeg om kommunens forslag til hvilke to institutioner som benyttes til beboelse (døgninstitutioner for børn og unge, plejehjem eller tilsvarende boliger), jeg kan inspicere. Jeg beder om at det fortrinsvis bliver institutioner beliggende i Vanløse Bydel.

Som nævnt ovenfor, synes alene økonomiforvaltningen, sundheds- og omsorgsforvaltningen, socialforvaltningen og beskæftigelses- og integrationsforvaltningen og dermed den øverste ledelse af disse forvaltninger umiddelbart at blive berørt af inspektionen. Derfor har jeg alene lagt op til at denne del af kommunens øverste ledelse skal deltage i inspektionens samtaler m.v. Hvis kommunen er af den opfattelse at det vil være hensigtsmæssigt at en eller flere fra den øverste ledelse af kommunens øvrige forvaltninger deltager i inspektionens samtaler m.v., er kommunen naturligvis velkommen hertil.

Jeg vil foreslå at det endelige program for inspektionen aftales nærmere når jeg har modtaget de oplysninger jeg har bedt om, samt kommunens eventuelle bemærkninger og forslag til det foreløbige program, herunder hvilke tre af de ovenfor nævnte datoer for inspektionen som kommunen foretrækker. Jeg beder om at kommunen internt koordinerer kommunens eventuelle bemærkninger og forslag til det foreløbige program før der samlet meldes tilbage til mig. Jeg beder endvidere kommunen om at sørge for at beboerne på de to institutioner som jeg skal inspicere, ved opslag og på anden passende måde bliver orienteret om mit besøg.

Telefoniske henvendelser kan rettes til fuldmægtig Michael G. Thuesen på telefon 33 43 54 71 og Rikke Koefoed Nielsen på telefon 33 43 54 67.

Med venlig hilsen



Hans Gammeltoft-Hansen

**Kopi er samtidig sendt til:**

**Borgmester for sundheds- og omsorgsforvaltningen Mogens Lønborg  
Københavns Kommune**

**Borgmester for socialforvaltningen Mikkel Warming  
Københavns Kommune**

**Borgmester for beskæftigelses- og integrationsforvaltningen Jakob Hougaard  
Københavns Kommune**

**Statsamtmanden for Københavns Amt**