

KULTURTÅRNET  
KNIPPELSBRO

Foreningen Kulturtårnet

Holtegade 15, 2. th  
2200 København N  
CVR-nr: 35184872  
Tlf: 51929203

## **Ansøgning om driftsstøtte til Kulturtårnet på Knippelsbro**

*København, 31. juli 2015*

<b><u>FORTÆLLINGEN OM KULTURTÅRNET</u></b>	<b>3</b>
<b><u>KORT RESUME</u></b>	<b>4</b>
<b><u>DRIFTSUDGIFTER</u></b>	<b>5</b>
<b><u>EKSEMPEL PÅ UGEPLAN I KULTURTÅRNET</u></b>	<b>6</b>
<b><u>BUDGET: ETABLERING, RENOVERING OG INDRETNING</u></b>	<b>8</b>
<b><u>ANSØGNING OM STØTTE TIL DRIFTSUDGIFTER</u></b>	<b>10</b>
<b><u>BILAG 1</u></b>	
<b><u>KØBENHAVNS EJENDOMMES UDREDNING AF DRIFTSUDGIFTER</u></b>	<b>11</b>
<b><u>BILAG 2</u></b>	
<b><u>AFTALE MELLEM KØBENHAVNS KOMMUNE (KULTUR- &amp; FRITIDSFORVALTNINGEN) OG KULTURTÅRNET PÅ KNIPPELSBRO</u></b>	<b>12</b>
<b><u>BILAG 3</u></b>	
<b><u>STØTTEBREV FRA REALDANIA MED TILSAGN OG BIDRAG PÅ 500.000 KR</u></b>	<b>15</b>
<b><u>BILAG 4</u></b>	

<b><u>BUDGET FOR ETABLERING, RENOVERING OG INDRETNING AF KULTURTÅRNET</u></b>	<b>16</b>
<b><u>BILAG 5</u></b>	
<b><u>TEKNIK- OG MILJØFORVALTNINGENS UDREGNING AF OMKOSTNINGER VED RENOVERING AF BALKONEN PÅ BROTÅRNET</u></b>	<b>17</b>
<b><u>BILAG 6</u></b>	
<b><u>REFERAT FRA MØDE MELLEM TEKNIK- OG MILJØFORVALTNINGEN, KULTUR- OG FRITIDSFORVALTNINGEN OG KULTURTÅRNET (TORS DAG DEN 18. JUNI 2015)</u></b>	<b>18</b>
<b><u>BILAG 7</u></b>	
<b><u>STØTTEERKLÆRING FRA CHRISTIANSHAVNS LOKALUDVALG OM (GEN)ÅBNING AF KULTURTÅRNET PÅ KNIPPESBRO</u></b>	<b>19</b>
<b><u>BILAG 8</u></b>	
<b><u>PRESEMEDDELELSE FRA REALDANIAS "UNDERVÆRKER" MED UDVÆLGELSE AF KULTURTÅRNET</u></b>	<b>20</b>
<b><u>BILAG 9</u></b>	
<b><u>RAMBØLLS UDTALELSE OM RENOVERING AF BROTÅRNET</u></b>	<b>21</b>
<b><u>BILAG 10</u></b>	
<b><u>OPRINDELIGE TEGNINGER AF BROTÅRNET</u></b>	<b>23</b>

## **Fortællingen om Kulturtårnet**

Målet med at etablere Kulturtårnet er, at København får et nyt kulturelt mødested, og dermed at skabe en af hovedstadens nye attraktive kulturattraktioner i hjertet af København. Med sin unikke placering midt i det opblomstrende kulturmiljø i Københavns Havn er brotårnet ideelt til både at bidrage til livet på havnen samt til at formidle fortællingen om en grøn hovedstad i en omstillingsproces til borgere og turister.

Ideen er at anvende det ikoniske, grønne brotårn til almennyttige kulturelle formål, herunder kulturelle begivenheder såsom udstillinger, workshops, bogudgivelser, koncerter og foredrag. Derudover vil der være fokus på samarbejde med de lokale foreninger og virksomheder, eksempelvis vinbaren og kajak-baren under Knippelsbro, den lokalhistoriske forening på Christianshavn og de københavnske festivaller.

Broen er et symbol på fællesskab på tværs af kulturer, ideer og sociale skel. Dette symbol vil foreningen trække ind i arbejdet med Kulturtårnet, således at tårnet bliver en samlende institution for den brede skare af københavnere og turister, som bruger byen.

Vi havde stor succes med en åbning hen over sommeren 2013, hvor foreningen samarbejdede med en række kunstnere om at give københavnere og turisterne unikke oplevelser i brotårnet.

Igennem denne periode indsamlede vi erfaringer med, hvordan tårnet kan anvendes, hvilke formål det fungerer særligt godt til, og hvordan rummene bedst kan udnyttes. På baggrund af disse erfaringer har vi udarbejdet plan for aktiviteter i Knippelsbrotårnet.

## **Kort resume**

- I 1934 blev brotårnene på Knippelsbro placeret efter udarbejdelse på B&W skibsværft af arkitekt Kaj Gottlob.
- I 1970 mistede Amagertårnet sin funktion, da man fandt ud af at åbne broklapperne fra det ene tårn.
- Foreningen Kulturtårnet på Knippelsbro så dagens lys i sommeren 2013. Foreningen arbejder på at åbne Knippelsbrotårnet op for borgere og turister ved at invitere til kulturelle arrangementer.
- Borgerrepræsentationen i Københavns Kommune godkendte den 12./12 2013 en indstilling om overførsel af Knippelsbrotårnet fra Teknik- og Miljøforvaltningen til Københavns Ejendomme med henblik på at gøre det muligt at udleje tårnet.
- Etablering af ny indgang til Amagertårnet, svalegangen i efteråret 2014. Svalegangen er blevet forlænget af sikkerhedsmæssige årsager.
- Kultur- og Fritidsudvalget, Københavns Kommune godkendte på et møde den 18./12. 2014 en ansøgning om støtte til indretning og etablering af Kulturtårnet på 500.000 kr.
- Realdania udvalgte den 24./3. 2015 Kulturtårnet på Knippelsbro som et af 25 underværker og støttede projektet med 500.000 kr.
- Der foreligger et krav om, at balkonen på det fredede tårn skal renoveres før ibrugtagelsen kan forefinde. Renoveringen er anslået til 2.300.000 kr. Foreningen Kulturtårnet er i dialog med A. P. Møller Fonden om støtte til denne del af projektet.
- Vi søger Dreyer Fonden om 590.000 kr. til indvendig renovering og klargøring af Knippelsbrotårnet.
- De årlige driftsudgifter for Kulturtårnet er beregnet til 467.255 kr. Foreningen søger Københavns Kommune om at dække disse udgifter fra år 2016 til og med 2019.



## Driftsudgifter

Nedenfor er listet et budget for årlige driftsudgifter i Kulturtårnet. Det er målet, at nogle af aktiviteterne i tårnet på sigt i sig selv kan akkumulere en vis indtægt, eksempelvis ved mødebookinger uden for tårnets officielle åbningstider samt ved overskud fra salg af kaffe/vand og billetindtægter ved særlige arrangementer – typisk arrangementer med bispisning. Al overskud skal gå til aktiviteter i tårnet.

Nedenstående arrangementer er uddybet på næste side.

<b>Driftsudgifter per år</b>	<b>I alt:</b>	<b>467.255 kr.</b>
Åbning og off. tilgængelig		141.000 kr.
Administration og ledelse		75.000 kr.
Løbende udgifter		18.000 kr.
Hjemmeside og kommunikation		2.400 kr.
Grafisk identitet og webdesign		10.000 kr.
<b>SUBTOTAL, åbning, basisudgifter</b>		<b>246.400 kr.</b>
Radiobiograf		10.780 kr.
Gastronomi i tårnet		21.700 kr.
Udstillingssted		57.000 kr.
Tower Talk		23.475 kr.
Andre aktiviteter		24.000 kr.
Leje af tårnet (inkl. adm.), årligt (se bilag 1)		10.820 kr.
Vand, varme og el, aconto, årligt (se bilag 1)		36.000 kr.
Leje af kontorplads, årligt (Republik)		37.080 kr.
<b>SUBTOTAL, aktiviteter i tårnet</b>		<b>220.855 kr.</b>
<b>TOTAL</b>		<b>467.255 kr.</b>

## **Eksempel på ugeplan i Kulturtårnet**

**Hver onsdag til lørdag kl. 14-18, hele året:** Åbent for offentligheden. Der kan være aktuelle udstillinger i tårnet. Personen som holder tårnet åbent står samtidig for at arrangere kommende events, opdatere hjemmesiden samt sørge for rengøring,

I løbet af året skal der være tre forskellige udstillinger i tårnet med en varighed af tre uger. Udstillingerne er tilgængelige for offentligheden i de faste åbningstider i tårnet. Udgifter per udstilling: kurator 3000 kr., kunstnerløn 8000 kr., materialer 8000 kr.

**Hver anden torsdag kl. 20-22, hele året:** Radiobiograf. Med 20 radiobiograf-aftener årligt vil vi invitere både professionelle og unge eksperimenterende radioproducenter op i tårnet for at give tilhørerne et indblik i den nye spændende nationale og internationale radioscene.

Arrangementerne tager fra en til to timer, og der kan være 20 gæster til hvert arrangement.

**16 dage åbent kl. 18-22 fordelt over hele året:** Gastronomi i tårnet. Med en ny restaurant-oplevelse i tårnet hvert kvartal (4 events af 4 dage) vil vi give turister og københavnere mulighed for at få en unik smags-oplevelse i tårnet, såsom vinsmagning eller finere madlavning. Disse oplevelser skal bygge på et samarbejde med lokale restauranter og gastronomi-virksomheder. Alle billetter skal være prismæssigt tilgængelige for de fleste. Evt. overskud går til aktiviteter i foreningen.

**Ti dage åbent onsdag kl. 20-22 fordelt over hele året:** Tower Talk. Ti foredrag årligt med professorer og andre interessante personligheder, som kan formidle ny viden fra universiteter og andre vidensproducerende institutioner, Foredragene skal have en varighed af en time. De optages på video, redigeres og lægges online på Kulturtårnets youtube-kanal. Hvert event kræver én mands arbejde i fem timer til forberedelse og afvikling. Derudover 1500 kr. i honorar til foredragsholder.

### **Yderligere ønsker om kulturelle arrangementer**

Som nævnt ovenfor er der et mål om at sælge en række services i Kulturtårnet, såsom mødebookninger, kaffe/vand og billetindtægter ved visse arrangementer. Derudover vil vi søge en række fonde for at kunne skabe yderligere kulturelle arrangementer i tårnet. Målet er at løfte penge til blandt andet at kunne arrangere følgende begivenheder i tårnet i løbet af året.

**Følge den kulturelle årskalender i København:** Kulturtårnet skal i løbet af året have arrangementer i løbet af eksempelvis Kulturhøsten, Kulturhøsten,

filmfestivalerne CPH PIX og CPH DOX, teaterfestivalen CPH Stage samt litteraturfestivalen Kbh Læser.

***Jul i Kulturtårnet:*** I løbet af december skal der åbnes for julearrangementer i Kulturtårnet med aktiviteter for både børn og voksne.

***Scenekunst i tårnet:*** Samarbejde med professionelle- og amatørskuespillere om nye eksperimenterende former for scenekunst i Kulturtårnet.

## Budget: etablering, renovering og indretning

Nedenfor er vist en beregning af, hvad det koster at etablere, renovere og indrette Kulturtårnet inden opstart af aktiviteter i juli 2016.

<b>Budget: etablering, renovering og indretning</b>	
<b>Indtægter</b>	
Støtte fra Kultur og Fritidsforvaltningen (Københavns Kommune, december 2014)	+ 500.000 kr.
Realdania (januar 2015)	+ 500.000 kr.
Manglende finansiering (Dreyers Fond er ansøgt juli 2015)	+ 590.000 kr.
Finansiering til renovering af balkon (foreningen er i dialog med A. P. Møller Fonden om støtte)	+2.300.000 kr.
<b>SUBTOTAL indtægter</b>	<b>3.890.000 kr.</b>
<b>Udgifter</b>	
Projektledelse, fundraising, konceptudvikling, etablering af hjemmeside & kommunikationsmateriale, sekretariatsdrift indtil åbning 1. juli 2016	- 165.000 kr.
Indretning: Arkitekt, møblering (samarbejde med arkitektskolen), lys, lyd, køkken, toilet (se bilag 2)	- 1.425.000 kr.
Renovering af balkon (se bilag 5)	- 2.300.000 kr.
<b>SUBTOTAL udgifter</b>	<b>- 3.890.000 kr.</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0 kr.</b>

Ovenstående budget viser, at Kulturtårnet kan etableres og indrettes for 3.890.000 kr.

Kultur- og Fritidsforvaltningen og Realdania har tilsammen finansieret 1.000.000 kr. af dette budget.

Der mangler finansiering til den indvendige indretning og renovering på 590.000 kr., som Kulturtårnet søger dækket gennem fundraising (Dreyers Fond er ansøgt juli 2015).

Der foreligger et krav fra Teknik- og Miljøforvaltningen om en renovering af balkonen på Amagertårnet, inden det kan lejes ud til Kulturtårnet. Renoveringen

er anslået til 2.300.000 kr. (eksl. moms) (se bilag 5). Kulturtårnet et i dialog med A. P. Møller Fonden, som har givet tilsagn til i større eller mindre omfang at indgå i et samarbejde om reoveringen af balkonen.

## **Ansøgning om støtte til driftsudgifter**

For at kunne rejse fondspenge til drift og istandsættelse er det nødvendigt med en treårig leje- og driftskontrakt mellem Kulturtårnet og Kultur of Fritidsforvaltningen/Københavns Ejendomme. Dette skyldes, at fondene vil have en vis sikkerhed i forhold til, at projektet "Kulturtårnet" er et vedvarende foretagende, som forløber over en længere årrække.

Fra juli til december 2016 vil driftsomkostningerne ved at drive Kulturtårnet med fuldt program i et halvt år være 233.628 kr. Driftsbudgettet for et halvt år er beregnet ved at halverer det årlige driftsbudget:  $467.255 \text{ kr.}/2 = 233.628 \text{ kr.}$

Fra januar 2017 vil de årlige omkostninger ved at drive Kulturtårnet være 467.255 kr. Kulturtårnet søger derfor Københavns Kommune om at dække disse driftsudgifter i 2017, 2018 og 2019 (se ovenstående beregning: "Driftsudgifter per år").

### **Overblik**

Kulturtårnet søger Københavns Kommune (KFF) om følgende driftsmidler:

- 2016: 233.628 kr.
- 2017: 467.255 kr.
- 2018: 467.255 kr.
- 2019: 467.255 kr.

**Med Venlig Hilsen**

### **Foreningen Kulturtårnet på Knippelsbro**

*Lars Erik Lyndgaard Schmidt, formand*

*Malthe B. K. Merrild, økonomiansvarlig*

*Thomas Fleurquin, rådgiver og bestyrelsesmedlem*

## Bilag 1

### Københavns Ejendomme udredning af driftsudgifter

(Leje samt vand, varme og el, a conto årligt)

Lejemål: 62,5 m<sup>2</sup>

Driftsudgifter	mellemregning kr.	
<b>Udvendig vedligehold pr. år(145,09 kr. pr. m<sup>2</sup>):</b>	157,67 x 62,5	9.854
<b>Admin.bidrag pr. år ( 15,46 kr. pr. m<sup>2</sup>):</b>	15,46 x 62,5	966
<b>Estimeret forbrugsudgifter til el, vand og varme ( 3.000 kr. pr. måned)</b>	3.000 x 12	36.000
<b>Driftsudgifter i alt om året</b>		<b>46.821</b>

## Bilag 2

### Aftale mellem Københavns Kommune (Kultur- & Fritidsforvaltningen) og Kulturtårnet på Knippelsbro

Aftale mellem Københavns Kommune og Foreningen Kulturtårnet om tilskud til "Kulturtårnet"

Mellem

**Københavns Kommune**

og

**Foreningen Kulturtårnet, Holtegade 15, 2.th, 2200 København N**

er indgået følgende aftale om

#### **tilskud til Kulturtårnet**

Københavns Kommune yder et tilskud på 500.000 kr. inklusiv moms til etablering og indretning af ikke kommerciel kulturinstitution i Knippelsbrotårnet; "Kulturtårnet".

Projektleder, eller dennes afløser, er ansvarlig for gennemførelse og afrapportering i forbindelse med tilskuddet. Midlerne skal bruges til at indrette Knippelsbrotårnet, så det kan anvendes til kulturelle begivenheder, herunder kunststillinger, workshops, events o.lign. Tilskuddet er givet i henhold til de nedenfor angivne rammer og forudsætninger.

#### **Baggrund**

Københavns Kommune har ved beslutning på møde i Kultur- og Fritidsudvalget d. 18. december 2014 afsat et tilskud på 500.000 kr. til Foreningen Kulturtårnet til etablering af kulturinstitution i Knippelsbrotårnet.

#### **Formål**

Foreningen Kulturtårnet har til formål at etablere en kulturinstitution i Knippelsbrotårnet, "Kulturtårnet", hvor der kan skabes oplevelser for både københavnere og turister. Visionen med projektet er at skabe en økonomisk bæredygtig kulturinstitution gennem diverse kulturelle aktiviteter. Kulturtårnet skal derfor indrettes til formålet.

#### **Målgrupper**

Målgruppen er både københavnere og turister.

#### **Aktiviteter**

I forbindelse med Kulturtårnet er det en forudsætning, at nedenstående punkter opfyldes.

Mål for Foreningen Kulturtårnet:

- Etablering af Kulturtårnet som ikke-kommerciel kulturinstitution
- Indretning af tårnet jf. oversigt i budgettet



- Samarbejde med bl.a. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering (KADK) om indretningen af Kulturtårnet
- Udarbejdelse af en oversigt over planlagte aktiviteter i Kulturtårnet

### **Produkter**

Udover aktiviteterne skal følgende produkter udvikles gennem forløbet:

- Aktivitetskalender på Kulturtårnets hjemmeside/Facebook
- PR-materiale hvor Københavns Kommune nævnes som tilskudsgiver
- Markedsføring via de sociale medier

### **Organisering**

Projektledelsen består af:

Lars Erik Lyndgaard Schmidt, projektleder  
Nils Jeppe Hansen, bestyrelsesmedlem  
Malthe B. K Merrild, økonomiansvarlig

### **Forudsætninger for Københavns Kommunes tilskud**

1. Ovenstående beskrivelse samt budget og tidsplan danner baggrund for tilskuddet til Foreningen Kulturtårnet. Tidsplan for projektet samt evt. revideret budget, skal indsendes hurtigst muligt og senest d. 15. februar 2015. Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet, skal Kultur- og Fritidsforvaltningen underrettes hurtigst muligt, da tilskuddet i så fald kan kræves tilbagebetalt.
2. Det er en forudsætning for tilskuddet, at Foreningen Kulturtårnet selv indhenter alle nødvendige tilladelser hos de relevante myndigheder forud for istandsættelse og ibrugtagning af Knippelsbrotårnet.
3. Tilskuddet udbetales ved godkendelse af tidsplan og budget.
4. Senest d. 1. juni 2016 skal I indsende regnskab og evaluering, som dokumenterer de udførte aktiviteter. Evalueringen skal lægge vægt på følgende:
  - Status: hvordan er aktiviteterne ifm. indretningen af tårnets etager forløbet, og hvor langt er Kulturtårnet pt. i etableringsprocessen
  - Målgruppen: Hvad har indretningen af Kulturtårnet betydet for tiltrækning af besøgende
  - Aktivitet: Kort beskrivelse af allerede afviklede samt kommende arrangementer i Kulturtårnet

Regnskabet skal være dateret og underskrevet af den projektansvarlige og den økonomiansvarlige/foreningens kasserer. Regnskabet opstilles, så det er umiddelbart sammenligneligt med det indsendte budget.

5. Kultur- og Fritidsforvaltningen kan på et hvilket som helst tidspunkt kræve at blive orienteret om projektets økonomi, herunder få udleveret oplysninger og dokumenter efter kommunens ønske.
6. Foreningen Kulturtårnet skal i sit PR- og oplysningsmateriale oplyse om, at Københavns Kommune støtter projektet økonomisk. Logo kan downloades her: <http://195.178.14.138/designguidelines.kk.dk>

### Ved misligholdelse af aftale

Med hensyn til misligholdelse af aftalen henvises til dansk rets almindelige regler herom. Dog betragtes det altid som væsentlig misligholdelse, hvis aktivitetsplan, regnskab eller evaluering ikke er fremsendt til godkendelse senest to måneder efter fristens udløb, med mindre andet aftales.


København, den 3/2-2015

København, den 26/1 2015

For Foreningen Kulturtårnet:

For Københavns Kommune:

  
Malthe B. K. Merrild, økonomiansvarlig

  
Marianne Kruckow, kontorchef

  
Lars Erik Lyndgaard Schmidt, projektleder



## Bilag 3

### Støttebrev fra Realdania med tilsagn og bidrag på 500.000 kr



Kampagnesekretariatet  
Borgergade 111, 1300 København K  
Info@undervaerker.dk

09/04 2015

Foreningen Kulturtårnet  
Att. Lars Erik Lyndgaard Schmidt  
Holtegade 15, 2. th.  
2200 København N

## KULTURHUSET I KNIPPESBROTÅRNET

**Kære Lars Erik Lyndgaard Schmidt**

Det glæder os at kunne meddele, at Realdania har afsat 500.000 kr. til at støtte projekt Kulturhuset i Knippelsbrotårnet. Realdania har udvalgt jeres projektidé med følgende bemærkninger og forventninger til det videre arbejde:

- / Den fysiske løsning, hvad angår situationsplan og arkitektonisk udformning, skal godkendes af Realdania inden realisering. Projektet må altså ikke påbegyndes, inden Realdania har godkendt de konkrete fysiske løsninger. Projektejer skal kontakte kampagnesekretariatet i god tid inden projektet forventes påbegyndt, så godkendelsesprocessen kan planlægges.
- / Restfinansiering skal tilvejebringes. Projektet må ikke påbegyndes før den fulde finansiering er på plads.
- / Væsentlige ændringer i projektet fx økonomi, tidsplan, projektaktiviteter el. lign skal godkendes ved henvendelse til kampagnesekretariatet.
- / Projektejer bidrager til kommunikation af kampagnen og det konkrete projekt. Kommunikation i form af pressemeddelelser, invitationer o.lign. udarbejdes i dialog med kampagnesekretariatet og godkendes inden offentliggørelse.
- / Støttebeløbet er inkl. eventuelle udgifter til moms, og støttemodtager er selv ansvarlig for at betale eventuel skat af den tildelte støtte. Der vil ikke blive bevilget yderligere beløb til dækning heraf.
- / Bevillingen bortfalder, hvis den ikke er udbetalt inden 31. december 2017.

Se vedlagte betingelser for øvrige forudsætninger for bevillingen.

Eventuelle spørgsmål til det videre arbejde kan stilles ved henvendelse til kampagnesekretariatet på [info@undervaerker.dk](mailto:info@undervaerker.dk).

Bevillingsbrevet fremsendes i to eksemplarer. Det ene bevillingsbrev bedes returneret til kampagnesekretariatet for Byggeriets Ildsjæle, Dansk Bygningsarv, Borgergade 111,



## Bilag 4

### Budget for etablering, renovering og indretning af Kulturtårnet

#### Budget

---

Anvendelse af Amagertårnet Knippelsbro til kulturelle forhold	
Underetagen, toilet, exit til trappe, lager og biobrændsel fyr	300.000 kr
Første etage, har få sæder til gæst og skibsbygget køkken	150.000 kr
Anden etage, Q & A rum, museum, seminar og workshop	100.000 kr
Tredje etage udsigt, designet til ophold af gæster med udsigt over Københavns havn	150.000 kr
Belysning og lydudstyr	80.000 kr
Udsmykning, kunst	100.000 kr
Adm. og markedsføring	20.000 kr
KADK Møbler	100.000 kr
Arkitekt/ingeniør rådgivning +14%	140.000 kr
<b>Udgifter i alt:</b>	<b>1.140.000 kr</b>
<b>Moms:</b>	<b>285.000 kr</b>
<b>Total:</b>	<b>1.425.000 kr</b>

---

## Bilag 5

### Teknik- og miljøforvaltningens udregning af omkostninger ved renovering af balkonen på brotårnet

<b>Overslag vedr. renovering af balkon på Knippelsbro</b> <b>Beskrivelse</b>	<b>Budget i kr. ekskl. moms</b>
<i>Stålarbejder: Forstærkninger og udskiftning</i>	900.000
<i>Kobberarbejder</i>	300.000
<i>Træ- og malingsarbejder</i>	400.000
<i>Arbejdsplads, trafikforanstaltninger, stillads m.v.</i>	400.000
<i>Uforudsete omkostninger</i>	300.000
<i>I alt</i>	2.300.000

## **Bilag 6**

### **Referat fra møde mellem Teknik- og Miljøforvaltningen, Kultur- og Fritidsforvaltningen og Kulturtårnet (torsdag den 18. juni 2015)**

#### **Rammen for det videre arbejde (beslutningsreferat)**

Næste trin er, at foreningen Kulturtårnet søger relevante fonde.

Som det står nu har Kulturtårnet estimeret udgifter til indvendig indretning og klargøring på 1,425 mio.kr. Her har foreningen modtaget 0,5 mio.kr fra Kultur- og Fritidsudvalget øremærket til dette formål og 0,5 mio.kr. fra Realdania. Teknik- og Miljøforvaltningen har beregnet, at det koster 2,3 mio.kr. at istandsætte tårnet udvendigt og at gøre tårnet klar til ibrugtagning. Foreningen er i dialog med A.P.Møller fonden.

Som udgangspunkt afventer anvendelse af de 0,5 mio.kr fra Kultur- og Fritidsudvalget på en fuld finansiering af udvendig istandsættelse af tårnet.

Forudsætning for medfinansiering fra fonde herfor er et tilsagn og driftsstøtte fra Københavns Kommune.

Driftsstøttens størrelse hviler på beregninger fra foreningens egen driftsøkonomi. I den sum, som skal søges, skal der indregnes:

- Lejeudgifter relateret til administration og udvendig vedligehold pr. år Jævnfør København Ejendomes (KEJD) principper og satser. Dette beregnes ud fra tårnets m<sup>2</sup>, som er på 62,5 m<sup>2</sup>.
- Driftsudgifter relateret til el, vand og varme – skønnet til 36.000 kr. pr. år.

Da der skal afsættes midler over flere år, skal driftsstøtten indgå i budget. Budgetforhandlingerne foregår fra august til medio september. I udgangspunktet skal en sådan sag rejses politisk af et medlem af KFU.

#### **Istandsættelse af tårnet**

Teknik- og Miljøforvaltningen har beregnet, at det koster 2,3 mio. kr. at istandsætte tårnet. Dette arbejde kan umiddelbart sættes i gang, når der er fundet fuld finansiering. Ifølge TMF og Kejd, skal midlerne hertil ikke ind over Københavns Kommunes kasse/budget.

#### **Videre proces**

Hvis der er bemærkninger og spørgsmål til dette er i naturligvis velkomne til at vende tilbage. Da sagen har en lidt særlig karakter er foreningen også velkomne til at kontakte Byudvikling inden afsendelse af ansøgning.

God weekend til alle – Gad vide om det er nu sommeren kommer J

Med venlig hilsen

Pernille Vange  
Kontorchef  
Byudvikling

## Bilag 7

### Støtteerklæring fra Christianshavns Lokaludvalg om (gen)åbning af Kulturtårnet på Knippelsbro

[< Tilbage](#)

[\[Til bilagsfortegnelse\]](#)

#### **1.1. Støtteerklæring til (gen)åbning af Kulturhus på Knippelsbro (Kulturtårnet) (2015-0075584)**

Christianshavns Lokaludvalg skal beslutte en støtteerklæring til (gen)åbning af Kulturhus på Knippelsbro (Kulturtårnet).

##### **PROBLEMSTILLING**

Kulturtårnet på Knippelsbro afventer en sikkerhedsgodkendelse fra Teknik- og Miljøforvaltningen.

##### **LØSNING**

Arbejdsgruppen om Kultur, Skole, Fritid, Børn og Unge foreslår følgende henvendelse til Teknik- og Miljøforvaltningen og Kultur- og Fritidsforvaltningen:

"Christianshavns Lokaludvalg har bragt i erfaring, at gruppen omkring etablering af et kulturhus på Knippelsbro, kaldet Kulturtårnet, har fået stillet en bevilling på 500.000 kr. i udsigt fra Kultur- og Fritidsudvalget til brug for indretning m.v..

En af initiativtagerne, Lars Erik L. Schmidt, har henvendt sig til lokaludvalgets Arbejdsgruppen om Kultur, Skole, Fritid, Børn og Unge og forelagt sagen.

Det ser ud som om, at det, der mangler, for at projektet kan løbe af stablen, er en sikkerhedsgodkendelse fra Teknik- og Miljøforvaltningen. Det vil tilsyneladende koste ca. 2 mio. kr... at sikre brotårnet med henblik på, at publikum kan besøge det (offentlig adgang).

Gruppen bag Kulturtårnet vil selv søge fonde om støtte til sikkerheden, så lokaludvalget vil med denne henvendelse opfordre til, at der snarest muligt gives grønt lys og budget for sikkerhedsgodkendelsen, så initiativtagerne kan komme videre med det spændende projekt.

Brotårnet har tidligere været åbent med stor succes, og for Christianshavn som bydel vil det åbne brotårn/kulturtårn med skiftende udstillinger være et attraktivt, kulturelt islet og også en turistseværdighed, så vi ser gerne, at projektet hurtigt kan realiseres.

*Fra Peter Cohrt, formand, Christianshavns Lokaludvalg*

## Bilag 8

### Pressemeddelelse fra Realdanias "Underværker" med udvælgelse af Kulturtårnet



Kampagnesekretariatet  
Borgergade 111, 1300 København K  
Info@underværker.dk

## KØBENHAVNSKE ILDSJÆLE FÅR STØTTE FRA REALDANIAS UNDERVÆRKER-KAMPAGNE

*Fra Knippelsbrotårn til kulturtårn. Fra kirke til koncertkirke og kulturcenter på Blågårds Plads. Og fra gammel Østerbrovilla til fremtidens kulturhus. Sådan lyder idéerne bag de i alt tre projekter i København, som nu bliver til virkelighed med støtte fra Realdanias Underværker-kampagne. I alt er 25 nye underværker fra hele landet udvalgt til støtte.*

Det ikoniske Knippelsbrotårn skal gøres til kulturinstitutionen Kulturtårnet og tilbyde oplevelser for københavnere og turister. På Østerbro skal en gammel herskabsvilla gøres til selvfinansierende kulturhus, og KoncertKirken Blågårds Plads skal styrkes som musikhus og kulturcenter, hvor alle er velkomne.

De tre københavnske projektideer bliver nu til virkelighed som led i Realdanias kampagne "Underværker – bygningsarvens ildsjæle". Ved at støtte frivillige projekter i det byggede miljø skal kampagnen hjælpe ildsjæle med at føre deres idéer ud i livet. I alt er 25 nye underværker fra hele landet udvalgt til støtte.

"Vi er glade for, at Underværker-kampagnen har afstedkommet så solide projektidéer fra de københavnske kvarterer. Det vidner om, at der er masser af gode kræfter i hovedstaden, der er parate til at løfte i flok og aktivere de lokale kvaliteter og potentialer," siger Christian Andersen, der er programchef i Realdania.

*Læs mere om de københavnske projekter herunder eller på [www.underværker.dk](http://www.underværker.dk)*

#### **Lokalsamfund støtter københavnske ildsjæle på de sociale medier**

For at blive bedømt af kampagnens bedømmelsesudvalg skulle ansøgerne beskrive deres projekt på kampagnens hjemmeside og oveni bl.a. vise, at de var i stand til at skabe begejstring om idéen ved at få så mange som muligt til at give den et "like".

"Vi har med stor spænding fulgt med på kampagnens hjemmeside, mens ildsjælene har skabt opbakning og opmærksomhed omkring deres projekter. Vi er i Realdania meget begejstrede for, at ildsjælernes entusiasme nu kan realiseres i konkrete projekter, ligesom her i København," siger Christian Andersen, der er programchef i Realdania.

#### **Næste ansøgningsrunde starter til september**

Underværker-kampagnen inviterer til en ansøgningsrunde for nye ildsjæleprojekter fra hele landet den 23. september.

#### **Yderligere oplysninger**

Programchef Christian Andersen, Realdania, tlf. 70 11 66 66



## Bilag 9

### Rambølls udtalelse om renovering af brotårnet



TRANSPORT

## REFERAT

Projekt Knippelsbro, diverse renovering  
Emne Besigtige elementer sammen med Kulturstyrelsen  
Dato 23-07-2013  
Tidspunkt 10:00  
Sted Amagertårnet på Knippelsbro  
Møde nr. 01  
Referent Lis Lassen  
Deltagere Signe Hommelhoff, Kulturstyrelsen  
Lars Erik Lyndgaard Schmidt, Kulturtårnet  
Lis Lassen, Rambøll  
Rikke Thunø Nordkvist, Rambøll

Afbud Dorota Beres, Københavns Kommune, Center for Anlæg  
Kopi til Deltagere, afbud samt:  
Bjørn Nordgaard Lassen, Rambøll

Næste møde Aftales når projekteringen er igangsat

Dato 24-07-2013

Dagsorden

1. Baggrund for mødet
2. Balkon på brotårn Amager
3. Brorækværker
4. Granitbeklædning på klappillerne
5. Andet

Rambøll  
Hannemanns Allé 53  
DK-2300 København S

T +45 5161 1000  
F +45 5161 1001  
www.ramboll.dk

### 1. Baggrund for mødet

Københavns Kommune planlægger renovering af flere elementer på Knippelsbro, som er et fredet bygværk.

Projektering er under planlægning, så dette er et tidligt møde for at sikre, at fredningen kan tilgodeses ved den ønskede renovering.

### 2. Balkon på brotårn Amager

For balkonen omfatter renoveringen forstærkning/udskiftning af bærende dele og renovering/udskiftning af rækværk.

Hvorvidt tårnet skal føres tilbage til status ved fredningen i 2007 eller til den oprindelige status beror på en konkret vurdering. Kulturstyrelsen ser helst, at bygværket fremstår så autentisk som muligt, i det omfang det lader sig gøre i forhold til økonomi og praktisk udførelse.

#### Samlinger

Som udgangspunkt ønskes nitterne bevaret/genetableret de steder, de er synlige. Dette gælder også nittehovederne på beslaget ind mod rækværket og på indersiden af den lodrette laskeplade, der forbinder rækværkspladerne indbyrdes.

De steder, hvor samlingerne ikke er synlige, accepteres brugen af bolte og svejsninger i et vist omfang. Det beror dog på en konkret vurdering af den enkelte samlingsdetalje.

Den glatte yderside af rækværket ønskes bevaret.

Kulturstyrelsen vil tage stilling til konkrete forslag til udførelse af samlingerne.

### **Tårnplade**

Såfremt det er muligt, foretrækkes det, at en eventuel forstærkningsplade til tårnkonstruktionens 10 mm stålplade placeres inde i væggen, så den er skjult.

### **Rækværksplade**

Det accepteres, at rækværkspladen udskiftes helt, hvis det forekommer mest hensigtsmæssigt i forhold til økonomi, praktisk udførelse og miljø (afrensning af eksisterende maling).

Dækmalingen på rækværket ønskes gerne tilbageført til den oprindelige farve, hvis denne kan findes.

### **Trædæk**

Det oprindelige dæk bestående af egetræ ønskes gerne genetableret.

Beskrivelse fra tegning: 3" x 5/4" eg. Planker lægges med forløbne stød mindst over 2 fag. I rundinger følger plankerne taarnets runding. Fastgøres m. 1 3/4" messingskrue der nedsænkes.

## **3. Brorækværker**

Rækværkerne ommales totalt.

Dækmalingen ønskes gerne tilbageført til den oprindelige farve, hvis denne kan findes.

## **4. Granitbeklædning på klappillerne**

Udskiftning af fuger og afrensning af granit anses for at være almindeligt vedligehold og kræver således ikke behandling i Kulturstyrelsen.

## **5. Andet**

Ligesom for rækværkspladen på balkonen og rækværket på selve broen ser Kulturstyrelsen gerne, at de oprindelige farver indvendigt i tårnet rekonstrueres.

Der findes muligvis supplerende oplysninger i tidsskriftet Arkitekten.

Kulturstyrelsen sender disse til Rambøll, hvis de kan findes.

I forbindelse med almindeligt vedligehold af tårnet forespørger Lars Erik fra Kulturtårnet om en istandsættelse af undersiden af taget.

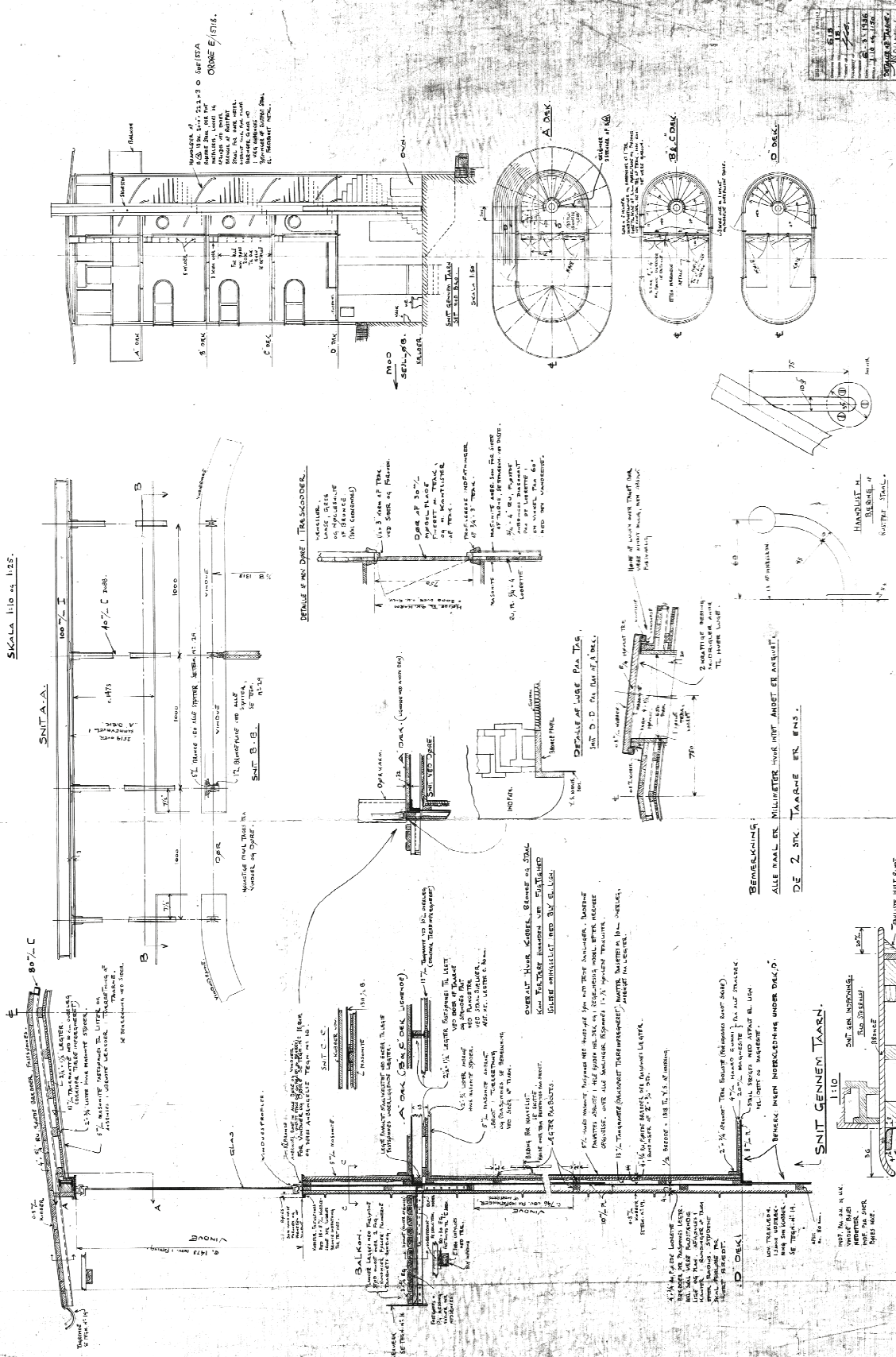
Lars Erik spørger desuden, om der kan findes et alternativ til oliefyret, så det er muligt at bruge tårnet året rundt og samtidig fyre på en mere miljøvenlig måde, fx med træpiller.

Disse spørgsmål vedrører ikke de aktuelle renoveringsplaner og vil skulle behandles separat i Københavns Kommune.





KNIPPESBRO 1934.  
BYGN. N<sup>o</sup> 618.  
DETAILER AF TAARNE.  
SKALA 1:10 og 1:25.



ALLE MÅL ER MILLIMETER UNDE UNDET ER ANVORT  
DE 2. STK. TAARNE ER EN 3.

BEMERKNING:

SNIT Gennem TAARNE.

