



Københavns Kommune  
Kultur- og Fritidsforvaltningen

---

## **Bilag 2. Samlede ansøgninger til aktivitetspuljen til andre kulturaktører**

---



Ansøgning fra Børneteateret Stjernekuufferten	2
Ansøgning fra C4 projects	6
Ansøgning fra Nycirkuskompagniet Cikaros	10
Ansøgning fra Cumulus Teatret	13
Ansøgning fra DISIE	18
Ansøgning fra Genstart	52
Ansøgning fra Geobit Studio	55
Ansøgning fra Hafnia Hallen	59
Ansøgning fra Karin Hald	87
Ansøgning fra Foreningen Lundtoftegade	94
Ansøgning fra LiteraturHaus	100
Ansøgning fra Menue	103
Ansøgning fra Mikrofest	109
Ansøgning fra Nikolaj Kunsthal - Infinite Deep Dinner	113
Ansøgning fra Nikolaj Kunsthal - Manna	116
Ansøgning fra Peter Dyreborg	120
Ansøgning fra Poesiens Hus	124
Ansøgning fra Posthus Teatret	127
Ansøgning fra Sjællandsgade Bad	133
Ansøgning fra Teater Orange	138
Ansøgning fra Testbed	142
Ansøgning fra Signe Gravlund Thomsen	146
Ansøgning fra Mette Frobenius	150
Ansøgning fra Year One	155



Ansøgning til Københavns Kommunes aktivitetspulje til andre kulturaktører 2021,  
af Børneteateret Stjernekuufferten

Projektet

*Teateret Stjernekuufferten* vil med forestillingerne "*Fup & Fidus*" og "*Lille Peter Edderkop*" give børn fra 1½ - 7 år og deres forældre/voksne kulturoplevelser af høj kvalitet gennem 10 gratis optrædener på nogle af byens offentlige pladser i sommeren 2021.

Formål

Vi ønsker at give børnene i København bevægende, sjove og gratis teateroplevelser i det offentlige rum. Derfor har vi lavet forhåndsftaler med legepladser og kultursteder, der gerne vil lægge rum til 10 teaterforestillinger for børn i sommeren 2021, så så mange københavnere som muligt kan få sjove sommeroplevelser. Vi søger derfor aktivitetspuljen til at finansiere vores mål, så vi igen kan møde vores publikum.

Behov

Vi søger penge til at dække vores udgifter i forbindelse med 10 optrædener på forskellige offentligt tilgængelige udendørs lokaliteter: **53.500 kr.**

Målgruppe

Børn 1½ - 7 år og barnlige sjæle

Projektets varighed

Datoer fra første til sidste forestilling, 15. juni til senest ultimo september 2021.

Hver forestilling varer ca. 45 min.

*Vi har forhåndstilsagn på afvikling af forestillinger:*

<u>Dato i 2021 og tidspunkt</u>	<u>Hvor</u>
Den 15/6 kl. 10	Den Bemandede legeplads Elba, Parmagade 14, 2300 S
Den 17/6 kl. 10	Den Bemandede legeplads Elba, Parmagade 14, 2300 S
Den 13/8 kl. 10	Den Bemandede legeplads Elba, Parmagade 14, 2300 S
Den 16/6 kl. 10	Den Bemandede legeplads Lergravsparken, Lergravsvej 16, 2300 S
Den 1/7 kl. 10	Den Bemandede legeplads Lergravsparken, Lergravsvej 16, 2300 S
Den 5/7 kl. 10	Den Bemandede legeplads Lergravsparken, Lergravsvej 16, 2300 S
Dato ikke fastlagt	Husumparkens Legeplads, Nordrupvej 16, 2700
Dato ikke fastlagt	Husumparkens Legeplads, Nordrupvej 16, 2700
En søndag i juli	Banegården, Otto Busses Vej 45, 2450 Kbh. SV
En søndag i august	Banegården, Otto Busses Vej 45, 2450 Kbh. SV

## Lidt om Teatret Stjernekuufferten

Børneteateret Stjernekuufferten er et mobilt teater, der spiller musikalsk teater for børn mellem 1½ - 7 år og består af 2 musikalske skuespillere, der selv skaber og afvikler forestillingerne.

Vi synes, at kontakten til børnene er vigtig og derfor spiller vi direkte på gulvet/jorden i børnenes øjenhøjde uden lys eller tæppe. Scenografi og handling i forestillingerne er enkel og giver plads til børnenes involvering, bl.a. med sang, fagter og bevægelser. Ligeledes er sproget enkelt så tosprogede børn sagtens kan være med. Forestillingerne inkorporerer altid kendte børnesange i handlingen, som vi spiller live og vi lægger vægt på dansk kulturformidling og sprogstimulering.



Link til hjemmeside med videoer og beskrivelser af forestillinger [www.stjernekuufferten.dk](http://www.stjernekuufferten.dk)

# BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Line Testmann</b>
<b>CVR/CPR:</b>
<b>Projektets navn: Forestillinger med Børneteateret Stjernekuufferten</b>

<b>Projektperiode:</b> <i>15. juni 2021 til ultimo september, 2021 senest. – Vi mangler at fastlægge 4 datoer med arrangørerne</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>0</b>		

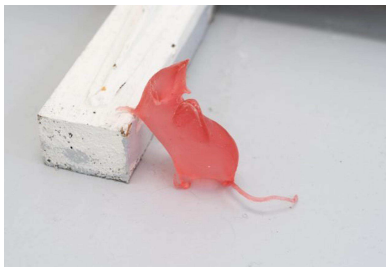
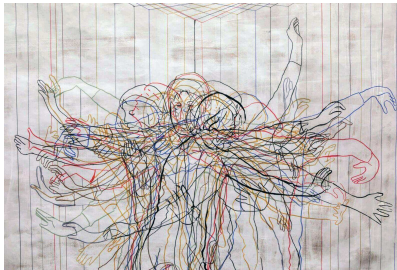
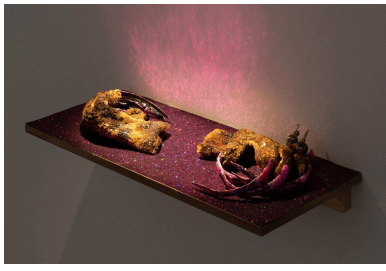
<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Honorarer til skuespillere, 10 forestillinger á 5000 kr.	50.000	
KODA	0	

Transportudgifter og parkering (10*130kr)	1300	
PR og markedsføring (Plakater, 20 stk. a 105 kr.)	2100	
Trykkeri	0	
Lyd, lys, scene	0	
Vi står selv for anlæg, rekvisitter og kostumer		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>53.500</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	

**Kommentarer/forbehold:**

De forskellige spillesteder (legepladser og Banegården) hjælper med opretholdelse af corona-regler, strøm og markedsføring.

Vi står selv for sceneopsætning, rekvisitter, kostumer og lydanlæg og lydarbejde.



Dokumentation af værker fra kunstnerne Wael Toubaji, Anton Lind, Daniel Mølholt Bulow, Luna Lund Jensen og Maja Qvarnström

### Kort resume af projektbeskrivelse:

*c4 projects* laver udstillings rækken *peer, peer, peer* der består af tre udstillinger som finder sted henover sommeren 2021 med nyuddannede kunstnere fra de tre Danske kunstakademier. Kunstnerne og udstillings rækkens kuratering er organiseret på baggrund af en serie open call-som-studio visits med kunstnerne fra de respektive akademier i samarbejde med repræsentanter fra de selvorganiserede platforme *Organon*, *Piscine* og *Sixtyeight art institute*. Med udstillingerne ønsker *c4 projects* at skabe nye karriere og udstillingsmuligheder for de nyuddannede kunstnere, projektet vil derfor, ud over det kunstneriske indhold, også have fokus på vidensdeling, samt styrkelsen af samarbejder på tværs af landsdele, platforme, kunstnere og akademier.

### Uddybende projektbeskrivelse:

*c4 projects* laver en udstillings række på tre udstillinger med titlen *peer, peer, peer* der skal finde sted på *c4 projects* i perioden 02/07/21-08/08/21 med kunstnerne Wael Toubaji, Anton Lind, Maja Qvarnström, Luna Lund Jensen, Daniel Mølholt Bulow, Mikkel B. Pedersen, Martin Lund og Sara Annsofidotter. Kunstnerne og udstillings rækkens kuratering er organiseret på baggrund af en serie open call-som-studio visits med nyuddannede kunstnere fra de tre Danske kunstakademier - Det Jyske Kunstakademi, Det Fynske Kunstakademi og Det Kongelige Danske Kunstakademi, i samarbejde med et kunstfagligt team bestående af repræsentanter fra de selvorganiserede kunstnerdrevne platforme *Organon*, *Piscine* og *Sixtyeight art institute*.

Med udstillings rækken ønsker *c4 projects* at hjælpe nyuddannede kunstnere med at skabe nye karriere og udstillingsmuligheder. Dette udføres ved at projektet *peer, peer, peer*, ud over det kunstneriske indhold, også har fokus på vidensdeling og sparring som en metode til at styrke og skabe samarbejder på tværs af landsdele, platforme, kunstnere og akademier.

*c4 projects* har som et kunstnerdrevet udstillingssted arbejdet på at skabe gode bæredygtige udstillingsmuligheder for kunstnere i alle stadier af deres karrierer, med dette tiltag vender *c4 projects* blikket mod de helt nyuddannede kunstneres arbejdsforhold og udstillingsmuligheder. Undersøgelser peger på at nyuddannede kunstnere bliver uddannet til arbejdsløshed, derfor ønsker vi at skabe en udstillingsmulighed for de unge kunstnere, hvor de kan arbejde sammen med professionelt virkende kunstner og kuratore kollegaer frem mod en etableringen af deres kunstneriske virke. Vi har derfor skabt et format, der gør det muligt for kunstnerne, at sparre med kollegaer og åbne op for deres praksis, samtidig med at de kan nå ud til et bredere kunst publikum. Udstillingernes overordnede mål er derved at give den nyeste generation af kunstnere muligheden for at starte konstruktive dialoger med den selvorganiserede kunstscene frem mod at etablere deres praksis i et professionelt miljø. Ved at samarbejde med kunstnerne

netop som de dimitterer er håbet at skabe en mere glidende overgang fra studielivet til den professionelle kunstscene.

Udstillings rækken er sammensat som opdelt nedenfor, på baggrund af studio visits og ud fra en vurdering af fællestræk og tilgang til praksis, med fokus på at skabe meningsfulde sammenhænge og dialoger i udstillingsformatet, som bygges videre på gennem udstillingsforløbet:

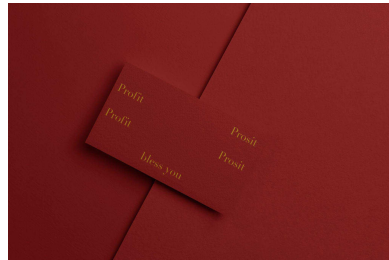
- Udstilling 1. Wael Toubaji, Anton Lind og Maja Qvarnström
- Udstilling 2. Luna Lund Jensen og Daniel Mølholt Bulow
- Udstilling 3. Mikkel B. Pedersen, Martin Lund og Sara Annsfidotter

Udstillings rækken organiseres af kunstnerne Sara Arenfeldt og Rikke Ehlers Nilsson. Studio visits og kuratering af udstillingerne laves i et samarbejde mellem *c4 projects*, organisatorerne og de kunstfaglige repræsentanter.

Da vi har fokus på at udvide de inviterede kunstneres faglige netværk og formidle udstillingerne til et bredt publikum, vil vi i forbindelse med udstillings rækken arrangere en serie artists talks, der giver kunstnerne mulighed for at fremlægge deres kunstneriske praksisser. Disse arrangeres i særdeleshed også for at kommunikere kunstnerens forskning og deres faglighed i en bredere kunstnerisk kontekst.

Udover udstillings rækken, arbejder projektet også aktivt med at skabe muligheder for alle afgangsstuderende frem mod at styrke deres indbyrdes netværk og for at synliggøre deres praksisser i forhold til resten af kunstscenen. Vi har derfor startet et samarbejde med formidlings platformen *idoart*, der består af udviklingen af et online format for nyuddannede kunstnere og en artikel. Artiklen vil bestræbe sig på at formulere nogle af de problemstillinger som nyuddannede kunstnere oplever og hvad kunstscenen evt. kan gøre for at forbedre deres arbejdsvilkår post-akademiet. *Idoart* vil facilitere og sparre i udviklingen af det nye format.

Formidlingen af *peer, peer, peer* foregår gennem *c4 projects*, organisatorerne, repræsentanter fra de selvorganiserede platforme, akademierne og *idoart*, både gennem SoMe og i det presse materiale som sendes ud. På *c4 projects* hjemmeside [www.c4projects.dk](http://www.c4projects.dk) vil man kunne finde en side dedikeret til udstillingsprojektet. *c4 projects* fremstiller en folie-skrift til udstillingsrummets store vindues parti. Derudover annonceres udstillingerne i diverse kulturkalendere og i dagspressen. Udstillinger på *c4 projects* bliver ofte anmeldt i aviserne Politiken, Jyllands Posten og Information.



Dokumentation af værker fra kunstnerne Mikkel B. Pedersen, Sara Annsfidotter og Martin Lund

*c4 projects* er et udstillingssted i København. Vi organiserer en række udstillinger, der præsenterer et mangfoldigt udsnit af den nyeste samtidskunst. *c4 projects* er et eksperimenterende udstillingssted der vægter en undersøgende tilgang til kunst, kuratering og formidling. *c4 projects* arrangerer 9-10 udstillinger årligt samt en række begivenheder i form af bl.a. workshops, oplæsninger og talks. Vi præsenterer samtidskunst af høj kvalitet og synliggør yngre billedkunstnere fra både Danmark og udlandet. Udstillingerne fungerer som indspark i kunst- og samfundsdebatten. *c4 projects* udspringer af kunstnerkollektivet Carstengade 4, der har organiseret udstillinger på forskellige lokaliteter i København siden 2011. [www.c4projects.dk](http://www.c4projects.dk)





## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: c4 projects</b>
<b>CVR/CPR: 34108595</b>
<b>Projektets navn: peer, peer, peer</b>

<b>Projektperiode: 12/06/21 - 08/08/21</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>	<b>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</b>
Tilskud fra Københavns Kommune	19000		
Øvrige tilskud, specificeret ( <i>herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.</i> )			
a) Københavns Kommune rådet for visuel kunst	20000		ansøgt
b) Statens Kunstfond	22200		bevilget
c) Det Obelske Familiefond	10250		bevilget
d) Beckett Fonden	9850		bevilget
e) Augustinus Fonden	25000		bevilget
f) William Demant Fonden	25000		bevilget
g) Aage og Johanne-louis Hansens Fond	10000		bevilget
Honorarer			
Billetindtægter			
Øvrige indtægter, specificeret			
a)			
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>141300</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)
Løn og honorarer	114000	
Konsulentudgifter		
Materialeudgifter		
Transportudgifter	7100	
Opholdsudgifter		
Fortæring, herunder møder		
Diverse repræsentation		
PR og markedsføring	6300	
Kontorhold (telefon, porto mv.)		
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Husleje og fællesudgifter	7500	
b) Ferniseringer	2400	
c) Installation	2000	
d) Teknisk udstyr i udstillingsperioden	2000	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>141300</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	
-----------------	----------	--

**Kommentarer/forbehold:**

## **Ansøgning om støtte til forestillingen På bænken i byrummet**

Vi søger om støtte til at opføre en ny udendørs nycirkusforestilling På Bænken 5 forskellige steder i det københavnske byrum; i alt 15 forestillinger.

Derudover søger vi økonomisk støtte til at dække løbende driftsomkostninger, som vi i år ikke har kunnet dække pga. coronaaflysninger.

### **Forestillingen På Bænken**

*På Bænken er et danseakrobatisk mellemstykke, hvor to kvindelige nycirkusartister iscenesætter den ikoniske københavnerbænk.*

*I en skæv og finurlig akrobatisk duet med overraskende koreografier og til lyden af Chopin bliver det velkendte element fra byrummet medspiller i et legende møde mellem krop, bænk og by.*

*Med fysisk præcision, i balancerende og kropsbøjende bevægelser arbejder artisterne på og med bænken og skaber et abstrakt og magisk øjeblik i byens hverdagsliv.*

'På bænken' er en ny udendørs cirkusperformance, skabt af de to erfarne nycirkusartister Henriette Aarup og Signe Løve Anderskov fra Teater Kimone og Nycirkuskompagniet Cikaros, som begge har været markante aktører på den danske nycirkusscene i de sidste 20 år. Forestillingen bygger videre på tidligere arbejder og får premiere i en ny form på CPH Stage festivalen i maj 2021.



Vi arbejder på og med en københavner bæk, en ting i byen som alle har et forhold til og som trækker tråde til oplevelser publikum selv har haft på bænken. På Bænken henvender sig til alle folk i alle aldre, store, små, gamle, unge, københavnere, turister, både vante teatergængere og folk der aldrig ser scenekunst.

Med sin underspillede elegante stemning og sin blanding af cirkuskunst og dans, giver den en unik scenekunstoplevelse i byen, både forståelig for alle og overraskende for de fleste.

'På bænken' foregår i byrummet og varer 15 minutter. Den opføres på artisternes egen bæk. Vi stiller siddepladser op til publikum og skaber et lille intimt rum midt i byens travle hverdag.

Forestillingen spilles 3 gange om dagen, 5 dage i slutningen af august, 5 forskellige steder i det københavnske byrum. Islands Brygge, Blågårdsgade, Stefansgadekvarteret/Nørrebroparken, området ved Amager Strandpark, + endnu et sted vi mangler at finde.

Vi reklamerer for forestillingen på sociale medier og på nettet (og vi er vant til at kunne trække et stort publikum ad den vej) men forestillingen rammer også folk, der hvor de i forvejen er.

Vi overholder gældende restriktioner ift. corona, og medbringer coronavagter efter behov.

I kan se billeder og omtaler fra tidligere forestillinger på bl.a. [www.cikaros.dk](http://www.cikaros.dk).

### **Økonomi:**

<b>Tilskudsmodtagers navn: Nycirkuskompagniet Cikaros</b>
<b>CVR: 29468826</b>
<b>Projektets navn: Nycirkusforestillingen 'På Bænken' i byrummet i august</b>

<b>Projektperiode: 1. august til 15. september 2021</b>
---

<b>Indtægter.</b>	<b>Budget</b>	<i>ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	56.000	ansøgt
<i>Øvrige tilskud, specificeret (herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>		
Dansk artistforbund	12.000	ansøgt
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>68.000</b>	
<b>Udgifter</b>	<b>Budget</b>	

Løn og honorarer til to artister	40000	
Materialeudgifter	2000	
Transportudgifter	2000	
PR	4000	
PR og markedsføring	4000	
leje af lokale til forberedelser	3000	
løn til coronavagt/chauffør	5000	
Cikaros drift 2021: lager, forsikring, bank, hjemmeside, admin	12000	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>68.000</b>	
<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	



#### **Kommentarer/forbehold:**

I 2021 har stort set alle Cikaros' aktiviteter været aflyst pga. corona, men vores driftsomkostninger har været uændrede, og vi har stadig udgifter til lager, bank, forsikring, hjemmeside, administration på samlet set ca. 16.000 kr. om året.

Vi er også glade for at modtage et mindre beløb end ansøgt, det vil blive brugt på en mindre version af projektet; samme fantastiske forestilling, men lidt færre dage og måske med huller i skjorterne ;)

**Med venlig hilsen Nycirkuskompagniet Cikaros v/ Signe Løve Anderskov**

**Dagmarsgade 41, 4.tv, 2200 Kbh N, tlf 29826960, mail cikaros@gmail.com**

## Ansøgning til Københavns Kommunes Musikaktivitetspulje 2021

Ansøger, Cumulus Teatret, anmoder om 210.000 kr. til afholdelse af en 2 ugers musikalsk og scenisk workshop for operaen *Dødens Købmand*.

### Kort resume om det ansøgte

*Dødens Købmand* er en ny opera om videnskabsmand og indstifter af Nobelpriserne, Alfred Nobel. Operaen, der bliver produceret af Cumulus Teatret, skulle have haft premiere d. 31. Marts 2020 på Takkelloftet, som imidlertid er blevet omstruktureret til ikke at huse gæstespil. Vi var kun tre dage inde i prøveforløbet da Danmark lukkede ned, men værket kan vækkes til live igen: Musikken og teksten er skrevet, og instruktør og scenograf har gjort forarbejdet. Vi søger derfor midler til en 2 ugers musikalsk og scenisk workshop, for at erstatte den tabte prøvetid og gøre forestillingen færdig og salgsklar. Cumulus Teatret søgte samtlige relevante statslige hjælpepakker, men faldt uheldigvis imellem flere stole.

### Sandsynliggørelse af udgifter/indtægter inkl. hjælp fra de statslige hjælpepakker

#### Budget *Dødens Købmand*

Opdateret 6.5.21 /CR

	Betalt i 2020	Budgetteret til realisering	Nyt budget i alt	Oprindeligt fondsbudget
<b>Udgifter</b>				
Løn og honorarer kunstnere	236.120	280.000	516.120	414.000
Løn og honorarer produktion	303.060	288.000	591.060	571.000
Scenografi/rekvisitter	13.689,25	26.310,75	40.000,00	40.000
Kostume	3.148,26	38.851,74	42.000,00	30.000
Teknik lys/lyd leje	0	65.000	65.000	15.000
Premiere udgifter	0	3.000	3.000	10.000
Nodeleje og print	0	3.000	3.000	
Royalties 10%	0	5.000	5.000	
Salg og PR	20.000	15.000	35.000	241.500
Administration	25.333	17.200	42.533	42.000
Lokaler		60.000,00	60.000,00	296.320
Rejse og transport	767	3.233	4.000	7.000
Diverse (inkl. forplejning)			10.000	16.500
<b>Udgifter i alt</b>	<b>602.118</b>	<b>804.595</b>	<b>1.416.713</b>	<b>1.683.320</b>
<b>Indtægter</b>				
Billetsalg		60.000	60.000	100.000
Statens Kunstfond	400.000		400.000	400.000
Private fonde, bevilget!	150.000	355.000	505.000	375.000
Hjælpepakke (lønkompensatio	85.828	0	85.828	0
Det Kongelige Teater				508.320
Privat fond				300.000
Manglende finansiering			365.885	
<b>Indtægter i alt</b>	<b>635.828</b>	<b>415.000</b>	<b>1.416.713</b>	<b>1.683.320</b>

Budgettet er opsat, så det er muligt, at se hvad projektet har betalt i 2020 i den røde kolonne.

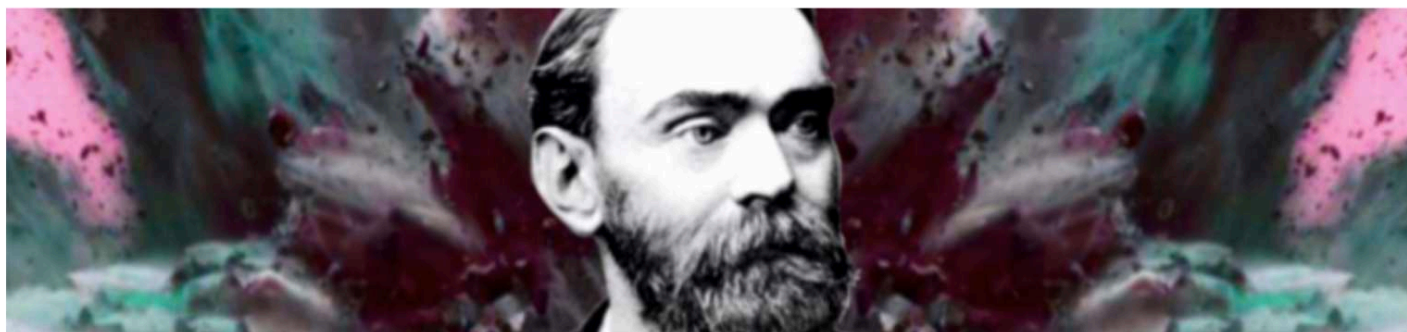
Næste kolonne viser, de manglende beløb i forhold til at realisere forestillingen og tredje kolonne viser, hvad det samlede budget ender på.

Endvidere er det oprindelige fondsbudget sat ind til sidst, så der er mulighed for at sammenligne tallene.

Budgettet belyser således, at projektet på nuværende tidspunkt mangler at fonde kr. 365.885 for at komme i mål med forestillingen.

# DØDENS KØBMAND

*En Kammeropera om våbenfabrikanten som indstiftede Nobels Fredspris*



## PROJEKTBEKRIVELSE

*Produceret af Cumulus Teatret,  
Frederikke Kampmann, Tine Topsøe, Stina  
Schmidt og Connie Risom*

### **Dødens Købmand genopstår**

Den nyskrevne opera Dødens Købmand var programsat til at have urpremiere d. 31 marts 2020 på Takkelloftet. Den var fuldt finansieret bl.a. med generøs støtte fra Københavns Kommunes Scenekunstudvalg. Vi var kun tre dage inde i prøveforløbet, da hele Danmark lukkede ned pga. Coronapandemien. Produktionen skal til en vis grad produceres på ny for at vækkes til live igen; Det Kgl. Teater har fra og med næste sæson valgt at omstrukturere brugen af Takkelloftet, så vi kan desværre ikke opføre forestillingen i det påtænkte rum. Derudover har produktionen også lidt store tab, bl.a. fordi Cumulus Teatret udviste samfundssind og både helt og delvist udbetalte den kontraktmæssige løn til de medvirkende kunstnere på omkring 500.000 kr. Desværre har Cumulus Teatret kun kunnet modtage ca. 85.000 kr. i kompensation fra de statslige hjælpepakker, idet Teatret er faldet i mellem flere stole.

Cumulus Teatret har løbende orienteret sig omkring kompensationsordningerne fra Erhvervsstyrelsen og Slots- og Kulturministeriet.

**Vi søger derfor midler til en 2 ugers musikalsk og scenisk workshop i oktober 2021, for at erstatte den tabte prøvetid.** Formålet med denne workshop er at gøre forestillingen færdig og salgsklar. Vi håber dermed at kunne målrette forestillingen til flere interesserede spillesteder, da disse kun har mulighed for at købe en færdig forestilling, og ikke kan huse og bekoste prøveperioden tids- eller lønmæssigt.

## MEDVIRKENDE

### **Alfred Nobel:**

Teit Kanstrup

### **Bertha von Suttner:**

Stina Schmidt

### **Sofie Hess:**

Frederikke Kampmann

**Kor** på tre medlemmer

### **FIGURA ensemble:**

Anna Klett: klarinet,

Jesper Egelund: kontrabas

Frans Hansen: slagtøj,

Jónas Ásgeir Ásgeirsson:

akkordeon

**Instruktør:** Tine Topsøe

**Scenograf:** Gøje Rostrup

**Komponist:** Peter Bruun

**Tekst:** Vilhelm Topsøe

## OM FORESTILLINGEN

Operaen *Dødens Købmand* er et rigt facetteret psykologisk drama, som peger på problemer, vi stadig kæmper med i dag. **Det er en stor historie om Europas optimisme og forfald og menneskets manglende evne til at overvinde sine egne dæmoner.** Historien om den menneskelige bekvemmelighed og dets moralske forfald virker endnu stærkere på den anden side af Corona-krisens verdensomspændende konsekvenser.

*“Fæ dør, frænder dør. Også du skal dø. Ét ved jeg, som aldrig dør. Dommen over hver en død.”*

-Koret i *Dødens Købmand*

Det er en lille opera med alle den store operas virkemidler fortættet til et helt kompakt format. **Nobels dæmoner bliver vores dæmoner, hans kamp for fred bliver vores kamp for fred.** Vi kryber ind i Alfred Nobel. Den akustiske musik fylder rummet med klange og stemmer såvel som følelser. Den er dramatisk, dystert og omskiftelig og tegner Nobels indre univers. På scenen er Nobel omgivet af skyggerne fra fortiden i skikkelse af de personer, der har påvirket hans smertefulde rejse. De presser ham, river i ham, lokker ham og synliggør hans indre splittelse. **Virkeligheden kradser i lakken. Spørgsmålet, der står tilbage er: Skal mennesket tvinges til at handle moralsk?**

*“Men i naturens store spil er der ingen medlidenhed, ingen belønning for dyd, ingen straf for forbrydelse. Guds belønning går til den stærkeste.”*

-Sofie Hess i *Dødens Købmand*

## DE STÆRKE KVINDER I NOBELS LIV

To kvinder blev afgørende i Nobels liv. **Den intellektuelle Bertha von Suttner**, som var hans store ulykkelige kærlighed og hans moralske spejl. Hun blev en ledende skikkelse i den spirende fredsbevægelse og ses af mange som kvinden bag Nobels Fredspris. Nobel elskede også **blomsterpigene Sofie Hess**. Han fandt aldrig modet til at præsentere hende for sin omgangskreds, men han slap hende aldrig. **Alfred Nobel opfandt som ung videnskabsmand den dynamit**, som gennembrød Europas snævre landegrænser. Han var overbevist om, at de videnskabelige fremskridt ville binde mennesker sammen og skabe en verden, hvor også krig ville være et overstået stadie. Gradvist bliver han bitter og paranoid, men fastholder at han som våbenfabrikant også arbejder for fred. **Også i dag opruster vi i en splittet verden, idet vi håber på en fredeligere fremtid, men har vi intet lært af historien?**

*“Et glimt af lys viser sig i Europas forfærdelige mørke. En bedre tankegang vinder frem. Den vil bringe håb til en vildført og lemlæstet verden.”*

-Bertha von Suttner i *Dødens Købmand*

## MOTIVATION

Bag produktionen står et stærkt hold, som er fast besluttet på at genrejse forestillingen. Tre af de medvirkende kunstnere har nedsat et produktionskollektiv og allieret sig med en dreven producent og administrativ tovholder. **Holdet er motiveret af at skabe nye danske operaværker, der vækker genklang i os i dag.** Opera som stiller spørgsmål til vores samtid og er en del af en kunstnerisk dialog om samfundets normer og opbygning. I dette værk tages store relevante spørgsmål op: **Kan våben skabe fred? Findes der en anden vej? Kan mennesket af egen kraft handle moralsk?** Vi synes desuden det er vigtigt at investere i opera, der viser rigt facetterede kvindebilleder. *Dødens Købmand* er et sådant værk og er dermed en vigtig brik i at opdatere genren og skabe forbilleder til en ny generation af kvinder. Bertha von Suttner og Sofie Hess er to kvinder der skaber deres egen skæbne og inspirerer ved deres liv på hver sin måde.





KØBENHAVNS KOMMUNE

Kultur- og Fritidsforvaltningen

## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

**Tilskudsmodtagers navn: Cumulus Teatret**

**CVR/CPR: 14016147**

**Projektets navn: Dødens Købmand**

**Projektperiode:**

2 ugers workshop til færdiggørelse af projektet i efteråret 2021

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	210.000		
Øvrige tilskud, specificeret <i>(herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>			
a)			
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter			
Øvrige indtægter, specificeret			
a)			
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>210.000</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)
Honorarer solister, 6 sangere á 2 uger	96.000	
Honorarer musikere, 4 musikere á 2 uger	64.000	
Honorar instruktør 2 uger	16.000	
Honorar projektleder 2 uger	16.000	
Lokale udgifter, 12 dage	18.000	
Fortæring, herunder møder		
Diverse repræsentation		
PR og markedsføring		
Kontorhold (telefon, porto mv.)		
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a)		
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>210.000</b>	

## RESULTAT

### Kommentarer/forbehold:

Budgettet indeholder udelukkende udgifter til den ansøgte 2 ugers workshop til færdiggørelse af projektet.

Det oprindelige budget inden Corona nedlukningen var fuldt finansieret til kr. 900.000. Som beskrevet led Cumulus Teatret et tab ved at udbetale en stor del af lønningerne trods nedlukningen. Et produktionsteam er derfor gået i gang med at søge de manglende midler til at rejse og opføre forestillingen, det drejer sig om godt kr. 400.000 hovedsageligt til lønninger og lokaleudgifter (som i første omgang blev dækket af Det Kgl. Teater. Muligheden for at spille på Takkelloftet er desværre ikke længere aktuel).

## VOLUME PRESENTS

### Resumé

DISIE (Københavns Projekthus) søger tilskud til at kickstarte et længere forløb i VOLUME, som har til formål at styrke det lokale kulturmiljø i København. Kernen af projektet er baseret på social, kulturel og miljømæssig bæredygtighed. Hovedfokus vil være at støtte genopbygningen af et fragmenteret miljø, ved at involvere flere lag af branchen og udvise ambitiøse visioner for VOLUME's kapacitet til at forene et bredt udsnit af kulturelle aktører, kunstnere og et bredt publikum. Igennem projektet opnås større kendskab til VOLUME som et sted man som kunstner og aktør kan realisere drømme og vokse. Der planlægges fem konkrete events som bl.a. inkluderer udsmykning af den rustikke, autentiske og smukke hal, med et større kunstværk. VOLUME vil med dette projekt invitere indenfor, og cementere sig som et centralt hjemsted for kunst, kultur og musik.

### Behov

Der søges konkret til omkostninger for afvikling og afholdelse af fem events, som skal medvirke til at skabe et trygt fundament som kunstnere kan stå på i en ny, forandret og usikker branche. VOLUME's Covid-19 relaterede underskud kan ikke kun mærkes i egne kredse, men har ligeledes en større afsmittende effekt ud i det Københavnske kulturmiljø. Midlerne betragtes som en investering i både kulturen og direkte i kunstnerne. Herunder bl.a. et stort bestillingsværk i træ, som skal udsmykke den rustikke hal. Dette fungerer også som showcase for, og udvidelse af, de mangfoldige brugsmuligheder af VOLUME, heriblandt som venue for kunststillinger og installationskunst. Desuden planlægges netværksskabende events for at styrke relationer kunstnere og aktører imellem, og der skal i den forbindelse honoreres både musikere og talere.

### Formål

Det primære formål er at blive en netværksskabende instans, med henblik på udvikling af fremtidige og eksisterende samarbejder i kulturlivet. Disse skal først og fremmest støtte de kreative vækstlag, men også udvikle VOLUMEs profil. Med midlerne kan planen for en nytænkt bæredygtig identitet realiseres. En plan som både inkluderer de forhenværende, men også etablering af nye fokuspunkter under de fire søjler; kultur, bæredygtighed, unges muligheder og safe space.

### Konkrete kulturelle aktiviteter

A. En samlet to dages event med udvikling og opsætning af kunstværk til udsmykning af VOLUME. Et event som "launch" af kunstværket. Her tænkes med publikum som indvies i den kunstneriske proces, tanker bag og udførelse. Kunstværket tjener til at fremme VOLUME's image, ved æstetisk afdækning af faststående toiletvogn/område og bar. Opsætningen af kunstværket forløber over 2 dage hvor publikum inviteres til at følge processen. Processen bliver ligeledes delt gennem alle VOLUME's kanaler for at promovere og skabe øget opmærksomhed på både kunstneren, kunstermiljøet og VOLUME som et synligt samlingspunkt for det lokale kulturmiljø i København. Afslutningsvis afholdes en reception for det færdige kunstværk, hvor den udvalgte kunstner deltager i et panel og åbner op for tankerne bag værket.

B. En-dags event for "independent labels", eventarrangører og musik aktører som led i netværksudvikling og præsentation af VOLUME som aktuelt venue for arrangementer der støtter vækstlaget i det københavnske musikmiljø. Eventen udarbejdes med henblik på at opsætte koncertrækker kurateret af ovennævnte og dermed etablere et fast netværk af arrangører der skaber egne selvstændige og tilbagevendende events og/eller under en

samlet serie af koncerter kurateret af VOLUME. Her indtænkes både eksisterende samarbejder med fx. Strøm, Festival of Endless Gratitude, UHØRT og CPH DEEP, som sammen med etablerede kulturelle mellemlags institutioner som Posh Isolation og Escho, kan medvirke til at løfte vækstlaget. Med vækstlaget menes bl.a. mindre aktører, med fokus på at styrke både en eksperimenterende scene og up-and-coming aktører og artister fra det Københavnske miljø.

C. En-dags event for scenekunst, performance og teater der ligesom ovenstående er et led i netværksudvikling og præsentation af VOLUME som en relevant samarbejdspartner for arrangementer der støtter vækstlaget i det københavnske teater og scenekunst miljø. Dette skal promovere en nytænkning af brugen af VOLUME som kan bidrage til at skabe praktiske og æstetiske rammer for performancekunst, forestillinger og shows, så der skabes nye muligheder for disse kunstformer i og omkring kulturmiljøet i VOLUME.

D. En-dags event for kunstmiljøet. Et netværksarrangement der udarbejdes med henblik på at skabe opmærksomhed på VOLUME som et rum til kunststillinger og kunstformidling, for at vise og understrege villighed til at med-arrangere større udstillinger, kunstværker og kunstprojekter.

### **Målgruppe**

Målgruppen er todelt. For det første skal projektet samle musik aktører, branchefolk og kunstnere med VOLUME som samlingspunkt. Ambitionen er at være en mere opsøgende og aktiv medspiller i væksten og udviklingen af dansk kultur. Vi ønsker at synliggøre bredden og de utallige muligheder der ligger i VOLUME, særligt overfor nye vækstlag aktører som primært kender VOLUME fra festivaler og fester inden for en specifik niche. Dette skal gøres med fokus på at skabe mangfoldige kulturelle tilbud af høj kvalitet for nærområdet og den anden del af målgruppen, nemlig publikum. Her har vi særligt fokus på "millennials" i aldersgruppen 25-35 år, hvor målet er at udvide kendskabet til VOLUME som socialt ansvarlig institution med bæredygtighed, safe space og kunst i centrum. Hermed påbegyndes også en process med at udvide målgruppen til det yngre segment og blive et ansvarligt forbillede for både publikum og branchen generelt.

### **Projektets varighed**

11 juni - 31 december 2021.



## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: VOLUME / Københavns Projekthus</b>
<b>CVR/CPR: 32012361</b>
<b>Projektets navn: VOLUME presents</b>

<b>Projektperiode:</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune			
Øvrige tilskud, specificeret ( <i>herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.</i> )		Der er ikke givet tilskud til samme aktiviteter	
a) KK Aktivitetspulje	338.000		Ansøgt
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter (5 events i alt)	12.500		
Øvrige indtægter, specificeret,			
a) Bar - kunst events og reception (2 events)	10.000		
b) Bar - musik events ( 2 events)	10.000		
c) Bar - Kunst Reception (1 event)	5.000		
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>375.500</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <b>før</b>
---	---------------	--------------------------------------

		(hvis der er givet tilskud året før)
Løn og honorarer (VOLUME koordinator, stagehand, rengøring, adm. mm.)	120.000	
Konsulentudgifter (Musikerhonorarer og kunst honorar (30.000). i alt 16 acts.)	105.000	
Materialeudgifter (Kunstværk)	30.000	
Transportudgifter	7.500	
Opholdsudgifter	0	
Fortæring, herunder møder	10.000	
Diverse repræsentation	1.000	
PR og markedsføring	25.000	
Kontorhold (telefon, porto mv.)	0	
Revisionshonorar	5.000	
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Teknik	50.000	
b) Teknikere	15.000	
c) Container - bortskaffelse af kunstaffald	7.000	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>375.500</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	
-----------------	----------	--

**Kommentarer/forbehold:**

Det ansøgte beløb har til formål at genoprette VOLUME med de ressourcer det kræver at afholde events og aktiviteter som før COVID19, og hermed også nå en ny målgruppe.

Samtidig er formålet at understøtte, synliggøre og samarbejde med musikere, teknikere og kunstnere fra det Københavns Vækstlag, både om de ansøgte aktiviteter og på længere sigt at få dem tilknyttet på en mere brugerdrevet måde fremadrettet, der ikke kræver samme mængde af ressourcer som blev benyttet før COVID-19 restriktionerne.

Som bilag til budgetskabelonen er vedlagt likviditetsbudget for 2021, samt årsrapport fra 2020. På årsrapporten side 3 redegøres for foreningens tab samt forklaring på hvordan foreningen er faldet udenfor hjælpepakker.

# Likviditetsoversigt 2021 - 2022

## 2021

DIFF. per måned	-136990	177629	-5.500,00	-1056	-22792	110478	-84446	-50567	-30175	-15946	-206692	12978
Negativ egenkapital				-48000	-48000	-48000	-48000	-48000	-48000	-48000	-48000	-48000
Genoprettes i 2021. Ses i redigeret budget 2021												
LIKVIDITETSBUDGET:	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December
DIFF. per måned	-136990	177629	-5.500,00	-49056	-70792	62478	-132446	-98567	-78175	-63946	-254692	-35022
BANK dd.												
Likviditets per måned	121000	298629	293.129,00	244.073,00	173.281,00	235.759,00	103.313,00	4.746,00	1.571,00	2.625,00	2.933,00	12.911,00
VI SKAL SKAFFE MED FØLGENDE DEADLINE:									75000	65000	255000	45000
AFDRAGSORDNING UDSA	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December
A skat (180000)	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000
Moms 1 halvår (130000)	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834
Moms 2 halvår (130000)	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834
A Skat 2021 (120000)	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000
12 måneders afregning	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668
*Dvs. budget 2022 skal laves med en udregning på 46.668 ekstra der skal til alt 560016												
* Ses i budget 2022												

## 2022

Afdragsordninger	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December
A skat (180000)	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000
Moms 1 halvår (130000)	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834
Moms 2 halvår (130000)	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834	10834
A Skat 2021 (120000)	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000
Afdragsordninger i alt	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668	46668
Afdrag er lagt ind som månedligt gennemsnit for hele året 2022												
DIFF. per måned	-27909	-131630	16.015,00	8591	36845	-21285	-39709	-24830	39215	-31209	2045	63715
LIKVIDITETSBUDGET:	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December
DIFF. per måned	-27909	-131630	16.015,00	8591	36845	-21285	-39709	-24830	39215	-31209	2045	63715
BANK 2021	12911											
Likviditet per måned	2	3372	19.387,00	27.978,00	64.823,00	43.538,00	3.829,00	3.999,00	43.214,00	12.005,00	14.050,00	77.765,00
SKAL SKAFFES DEADLINE:	15000	135000						25000				
De første afdrag for udskat A skat og moms ligger i februar 2022												

## **Økonomisk fokus 2021**

---

### **Resultat 2020:**

**- 385.000**

### **Egenkapital**

**- 405.000**

### **Økonomisk fokus 2021, genopretning af egenkapital**

**450.000 fordelt på følgende måneder pga. likviditet:**

**September, oktober, november, december**

### **Økonomisk fokus 2022, afdrag af udskudt moms og A skat**

**175.000 fordelt på følgende måneder pga. likviditet:**

**Januar, februar, august**

---



**DISIE budget 2021**

	<b>Budget 2021</b>	
Driftstilskud fra Københavns Kommune	1.000.000,00	
Øvrige indtægter	1.980.448,00	
Funding	297.000,00	CHES, erst mm.
<b>Økonomisk fokus</b>	<b>450.000,00</b>	
Events indtægter	91.500,00	Incl forbrug V
Renteindtægter	2.500,00	
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.821.448,00</b>	
Lønudgifter	-1.988.507,00	Inkl rengøring, ATP, aub, pension mm.
Konsulentonorar	0,00	
Øvrige personaleudgifter	-3.600,00	
Kontorholdsudgifter	-219.478,00	
Lokaleudgifter	-1.207.750,00	Inkl ørsted og KK forbrug
Afskrivninger	0,00	
<b>Administrationsudgifter i alt</b>	<b>-3.419.335,00</b>	
Repræsentation	-3.000,00	
Reklameudgifter	-4.000,00	
Brugere	-84.500,00	
Events udgifter	-42.500,00	
Særlige projekter	-189.000,00	
<b>Aktivitetsudgifter i alt</b>	<b>-323.000,00</b>	
<b>Renteudgifter</b>	<b>-2.500,00</b>	
<b>Udgifter i alt</b>	<b>-3.744.835,00</b>	
<b>Resultat</b>	<b><u>76.613,00</u></b>	

**DISIE budget 2022**

	<b>Budget 2022</b>	
Driftstilskud fra Københavns Kommune	1.000.000,00	
Øvrige indtægter	2.787.788,00	
Funding	25.000,00	V forbrug
<b>Økonomisk Fokus 2022</b>	<b>175.000,00</b>	
Events indtægter	76.500,00	
Renteindtægter	2.500,00	
<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.066.788,00</b>	
Lønudgifter	-1.904.854,00	Inkl rengøring, ATP, aub, pension mm.
Konsulentonorar	0,00	
Øvrige personaleudgifter	-3.600,00	
Kontorholdsudgifter	-219.478,00	
Lokaleudgifter	-1.207.750,00	Inkl Ørsted
Afskrivninger	0,00	
<b>Administrationsudgifter i alt</b>	<b>-3.335.682,00</b>	
Repræsentation	-3.000,00	
Reklameudgifter	-4.000,00	
Brugere	-84.500,00	
Events udgifter	-42.500,00	
Særlige projekter	0,00	
<b>Aktivitetsudgifter i alt</b>	<b>-134.000,00</b>	
<b>Renteudgifter</b>	<b>-2.500,00</b>	
<b>Udgifter i alt</b>	<b>-3.472.182,00</b>	
<b>Resultat</b>	<b><u>594.606,00</u></b>	<i>Betaling af afdrag A skat og moms fra 2020 og 2021</i>

# Københavns Projekthus (KPH)

CVR-nr. 32 01 23 61

## Årsrapport 2020

## Indholdsfortegnelse

---

	<b>Side</b>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsens årsberetning	2 - 5
Ledelsespåtegning	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 10
Anvendt regnskabspraksis	11 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18 - 22

## Københavns Projekthus (KPH)

Enghavevej 80-82, 3. sal og 4. sal  
2450 København SV

CVR-nr.: 32 01 23 61  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Organisationsform** Forening

**Daglige ledelse** Anne Katrine Heje Larsen

**Bestyrelse** Andreas Torben Lange, formand  
Martin Speiermann, næstformand  
Anne Sophie Vinther Hansen, kasserer  
Torben Elgaard Jensen  
Pelle Pedersen  
Kristoffer Ravnbøl  
Søren Mølstrøm

**Revision** Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

**Bankforbindelse** Arbejdernes Landsbank

## Hovedaktivitet

KPH vil sikre bæredygtighed og styrke vækst for sociale, kulturelle og miljømæssige værdiskabere.

Foreningens formål er at skabe et inkubatormiljø, hvor rammer, udviklingsmiljøer og samarbejder understøtter kulturelle og sociale igangsættere og iværksættere - amatører som professionelle. Foreningen vil skabe initiativer, der gør det muligt og nemmere for flere igangsættere at realisere projekter, der skaber kulturel og social værdi for både deltagere og offentligheden.

Foreningen danner ramme om et inkubatormiljø for kreativ vækst inden for kulturelt, socialt og miljømæssigt iværksætteri.

Med udgangspunkt i driftsaftale med Københavns Kommune vil foreningen etablere, drive og udvikle:

1: Et projektmiljø og kulturscene på Bavnehøj for unge på adresserne Forhuset, Enghavevej 80-82, 3. sal og Remisen, Enghavevej 82. Den overordnede opgave består i at drive en platform for projektkultur, hvor unge har gode vilkår for udvikling og realisering af egne projekter.

2: Et inkubatormiljø for social innovation og kreativ vækst i Forhuset på Enghavevej 80-82 på 4 sal.

I henhold til driftsaftale med Københavns Kommune vil Foreningen sikre KPH's demokratiske fundament med brugerindflydelse og åben adgang for Københavns projektaktive unge.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på i alt 381.838 kr. der overføres til disponibel kapital ultimo.

### Året har i særlig grad været påvirket af Covid-19

2020 startede positivt, med et team hvor nye medarbejdere skulle være med til at løfte DISIE, med implementering af den nye strategi som blev udviklet i forbindelse med navneskift ved 10 års jubilæum i 2019. For at professionalisere arbejdet og opnå højere effektivitet blev også nye systemer implementeret, og i februar 2020 stod både team og plan klar.

COVID-19 har påvirket foreningen på flere måder:

I marts 2020 da landet blev lukket ned blev 4 medarbejdere hjemsendt, og alle blev i april 2020 tilbagekaldt idet udsigterne til at kunne afholde events pga. forsamlingsforbuddet, ikke så ud til at kunne lade sig gøre i samme omfang som forventet. Derfor blev tre medarbejdere opsagt, heraf Volumes manager.

Da der blev åbnet yderligere op blev det besluttet at lade Volumes manager fortsætte med henblik på at udvikle nye måder at afholde events, en del af Akutpuljen fra Københavns Kommune blev brugt hertil.

I den proces blev der i slutningen af året 2020 lukket ned igen, og primære events blev udskudt til ubekendte datoer i 2021, hvorefter Volumes eventmanager blev opsagt.

### **I Volume oplevede foreningen et tab i 2020 på i alt 57.46 %**

Det har ikke været muligt at ansøge om diverse hjælpepakker da foreningen falder mellem flere stole. En væsentligt udfordring er også at der endnu ikke findes en underskrevet driftsaftale med Københavns Kommune.

Konstellationen mellem foreningen, kommune og Københavns Ejendomme og samtidig den manglende underskrevne aftale gør at foreningen er dårligt stillet i forbindelse til de hjælpepakker som omhandler tilskud til dækning af stedbundne og faste omkostninger.

Der er ansøgt om hjælpepakke (Stedbundne faste omkostninger light) ved Volumes p-nummer, som dækker 50% af stedbundne faste omkostninger i Volume. Beløbet udgør desværre kun en meget lille del, da husleje på grund af den manglende aftale ikke kan tages med.

### **Den forventede udvikling**

Foreningen tog i 2020 de første skridt fra at være primært Københavnsk arbejdsfællesskab og kulturvenue, til at blive en landsdækkende forening for bæredygtig innovation og iværksætter (DISIE).

Udbredelsen af DISIE skete i forbindelse med eventen Days of Impact, som blev afholdt i Region Midtjylland (Herning) og Region Syddanmark (Esbjerg) i samarbejde med nationale og regionale partnere, som også var med til at finansiere aktiviteterne. Days of Impact har skabt grund for samarbejder med kommuner og lokale aktører som bliver formaliseret i 2021.

Days of Impact rykker videre og bliver i 2021 afholdt i henholdsvis Region Nord og Region Sjælland.

Foreningen etablerer ligeledes sin første satellit udenfor København, i Aarhus, hvor lokaler er stillet gratis til rådighed.

### **Medlemsservices og digitalt medlemskab**

I 2021 implementeres de nye medlemsservices, og der lanceres et digitalt medlemskab så iværksættere fra hele Danmark kan blive en del af foreningen.

### **Økonomi**

Der er lavet budgetter for henholdsvis 2021 og 2022 hvor målet er at genoprette den negative egenkapital ved udgangen 2020, og sikre likviditet til de skyldnere der forfalder i primo 2022.

### **Økonomiske partnerskaber**

Det er dialoger i gang med kommuner i forbindelse med at åbne DISIE satellitter uden for København. Og der er ligeledes dialog med flere private aktører om sponsorater i forbindelse med diverse aktiviteter i Danmark.

Herudover bliver der ansøgt om midler fra forskellige offentlige og private fonde.

### Volume

Der er indgået et samarbejde med en virksomhed der leverer video og live streaming som skal bidrage med at få nye kunder ind i Volume, så der kan afholdes aktiviteter med nuværende forsamlingsforbud.

Der er endvidere påbegyndt dialog med andre aktører om samarbejde omkring driften som vil bidrage med økonomi og ressourcer.

Samarbejder omkring Volume er for at skabe flere covid-19 sikrede aktiviteter og flere aktiviteter generelt som hermed også skal bidrage til en øget omsætning.

Foreningen vil fortsat holde sig opdateret om hjælpepakker og søge de pakker som foreningen kan. Herunder afsøges der også lånemuligheder som kan sikre likviditet når skyldnere skal betales.

### Genopretningsplan

I 2021 implementeres de nye medlemsservices, og der lanceres et digitalt medlemskab så igangsættere og iværksættere fra hele Danmark kan blive en del af foreningen. Vi forventer at et nationalt sigte og medlemskaber der skaber værdi for hele landets bæredygtige iværksættere kan være med til at sikre os nye partnere som medbringer økonomi.

Der er lavet budgetter for henholdsvis 2021 og 2022 hvor målet er at genoprette den negative egenkapital ved udgangen 2020, og sikre likviditet til de skyldnere der forfalder primo 2022.

Foreningen har modtaget moms lån og udnyttet hjælpepakker for udskydelse af A skatter og Arbejdsmarkedsbidrag til 2022.

Der er usikkerhed om hvornår Volume åbner igen. Dog forventes det at der senest i april 2021 bliver afholdt live streamede aktiviteter i Volume. Og det er netop live streamede events, konferencer og paneldebatter som vi forventer kommer til at være primære indtægtskilder for Volume i 2021 og 2022.

Der er indgået et samarbejde med video og live streamingvirksomheden MOOT som skal bidrage med at få nye og flere kunder ind i Volume, med nuværende forsamlingsforbud. MOOT forventer at kunne bidrage med minimum 60.000 kr. månedligt.

Der søges endvidere i størrelsesordenen 250.000 kr. fra Akutpuljen ved Kultur, - og Fritidsudvalget til genåbning af events i Volume, som en direkte forlængelse af tidligere bevilling om udvikling af COVID-19 sikret event venues i 2020.

Vedrørende den nye afdeling i Aarhus hvis primære aktiviteter er at samle lokale bæredygtige iværksættere og små NGO'er forventes det at der bliver indgået en aftale med Aarhus Kommune som skal dække aktiviteter i Aarhus, herunder lønmidler for de medarbejdere der får tilknyttet timer hertil. Vi forventer at der indgås en aftale i størrelsesordenen 250.000 kr.



Der søges endvidere tilskud hos Erhvervsstyrelsen i størrelsesordenen 300.000 kr. i forbindelse med afholdelse af eventen Days of Impact i Region Nord og Region Sjælland i 2021. Der er ligeledes dialog med flere private aktører om sponsorater i forbindelse med aktiviteterne.

Der er ansøgt om tilskud til dækning af faste stedbundne omkostninger ved Volumes P nummer i perioden 19/8 2020 - 28/2 2021.

Der er endvidere påbegyndt dialog med foreningens bankforbindelse om ansøgning om COVID-19 garanti lån via Vækstfonden. Beløbet er til dækning af udskudte A-skatter og Arbejdsmarkedsbidrag samt moms-lån som skal tilbagebetales primo 2022. Der ansøges om et lån i størrelsesordenen 200.000 kr.

Foreningen vil fortsat holde sig opdateret om hjælpepakker og søge de pakker som foreningen kan.

### **Bestyrelsen**

Bestyrelsen vil lægge et ekstraordinært arbejde i at være med til at finde nye veje for indtægter og partnerskaber der kan styrke foreningens økonomi, med fokus på at nå i mål med to konkrete fokuserede poster:

2021 og 2022: Genetablering af egenkapital.

2022: Tilbagebetaling af udsat A skat/AM-bidrag og moms fra 2019 og 2020.

### **Tak for et uforudsigeligt år**

Vi vil gerne takke alle medarbejdere, praktikanter, frivillige og vores medlemmer og partnere som har været med til at sikre at vi kunne tilbyde support og afholde en del af vores planlagte begivenheder trods de udfordringer som COVID-19 har medbragt sig.

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Københavns Projekthus (KPH).

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fornødne tilpasninger samt med regnskabsinstruksen af 9. december 2014 fra Kultur- og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

København, den 5. marts 2021

### Daglige ledelse

Anne Katrine Heje Larsen  
direktør

### Bestyrelse

Andreas Torben Lange  
formand

Martin Speiermann  
næstformand

Anne Sophie Vinther Hansen  
kasserer

Torben Elgaard Jensen

Pelle Pedersen

Kristoffer Ravnbøl

Søren Mølstrøm

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til bestyrelsen i Københavns Projekthus (KPH)

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Projekthus (KPH) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de fornødne tilpasninger samt i overensstemmelse med regnskabsinstruksen af 9. december 2014 fra Kultur- og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fornødne tilpasninger samt i overensstemmelse med regnskabsinstruksen af 9. december 2014 fra Kultur- og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune.

#### Grundlaget for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen af 9. december 2014 fra Kultur- og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion, henviser vi til note 1, hvori ledelsen redegør for foreningens tiltag i forbindelse med reetablering af den negative egenkapital ultimo 2020 samt tiltag til sikring af likviditet til betaling af de udskudte momsbetalinger, samt A-skat mv. i forbindelse med de gældende hjælpepakker. På denne baggrund har ledelsen aflagt regnskabet under forudsætning om fortsat drift.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 2020 og 2021. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol,

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af

sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 5. marts 2021

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Birgit Sode

Statsaut. revisor

### GENERELT

Årsrapporten for Københavns Projekthus (KPH) er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed samt i overensstemmelse med regnskabsinstruksen af 9. december 2014 fra Kultur- og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune. Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse B om ledelsesberetningen samt reglerne for klasse C om egenkapitalopgørelse. Under henvisning til årsregnskabslovens § 11 anvendes resultatopgørelsesskemaerne ikke. Resultatopgørelsens poster er opstillet og posterne benævnt under hensyntagen til foreningens særlige art og aktivitet. Herunder er tidligere henlæggelser indtægtsført i overensstemmelse med tilskudsgivers skemakrav.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Københavns Projekthus (KPH), og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Københavns Projekthus (KPH), og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet nedenfor, for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Tilskuddet fra Københavns Kommune Kultur- og Fritidsforvaltning indregnes i den periode, det vedrører.

Andre indtægter indregnes i den periode, indtægterne vedrører.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Omkostninger

Omkostninger indregnes i den periode, de vedrører.

Omkostninger omfatter aktivitetsomkostninger og generelle driftsomkostninger, herunder lønninger samt lokaleomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat

Foreningen er skattepligtig af erhvervsmæssige indtægter i henhold til selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld og forudmodtaget projekttilskud, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Resultat	Ikke-revideret budget	Ikke-revideret budget-afvigelse	Resultat	Ikke-revideret budget
	2020	2020	2020	2019	2021
	kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
3 Tilskud (Københavns Kommune)	1.000.000	1.000	0	905	1.000
4 Øvrige indtægter	2.949.457	3.080	-131	2.710	2.742
5 Eventindtægter	158.530	160	-1	173	76
Renteindtægter	1.600	3	-1	3	2
<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.109.587</b>	<b>4.243</b>	<b>-133</b>	<b>3.791</b>	<b>3.820</b>
6 Personaleomkostninger	-2.040.107	-2.410	370	-2.082	-1.998
7 Øvrige personaleomkostninger	-11.313	-21	10	-48	-4
8 Administrationsomkostninger	-330.270	-202	-128	-477	-219
9 Lokaleomkostninger	-1.327.001	-1.241	-86	-1.108	-1.388
12 Afskrivninger	-43.454	0	-43	-24	0
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>-3.752.145</b>	<b>-3.874</b>	<b>122</b>	<b>-3.739</b>	<b>-3.609</b>
Repræsentation	-8.158	-6	-2	-11	-3
Marketing og PR	-22.399	-8	-14	-22	-4
10 Brugere	-381.119	-173	-208	-210	-84
Funding	-202.097	0	-202	0	0
11 Eventomkostninger	-118.356	-64	-54	-161	-43
Freelancearbejde	-33.000	-30	-3	-32	0
Forbrug af tidligere års henlæggelse	41.607	0	42	-180	0
<b>Aktivitetssomkostninger i alt</b>	<b>-723.522</b>	<b>-281</b>	<b>-443</b>	<b>-616</b>	<b>-134</b>
Renteudgifter/gebyrer	-15.758	-2	-14	-6	0
<b>Finansieringsomkostninger i alt</b>	<b>-15.758</b>	<b>-2</b>	<b>-14</b>	<b>-6</b>	<b>0</b>
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-4.491.425</b>	<b>-4.157</b>	<b>-334</b>	<b>-4.361</b>	<b>-3.743</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-381.838</b>	<b>86</b>	<b>-468</b>	<b>-570</b>	<b>77</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>					
Overført resultat	-381.838				
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-381.838</b>				

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		2020	2019
Note		kr.	t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
12	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.666	19
12	Indretning af lejede lokaler	121.071	155
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>130.737</b>	<b>174</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
13	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	313.668	233
14	Andre tilgodehavender	342.909	84
15	Periodeafgrænsningsposter	22.626	21
	Tilgodehavender i alt	679.203	338
16	Likvide beholdninger	166.847	266
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>846.050</b>	<b>604</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>976.787</b>	<b>778</b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>	2020	2019
Note	kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>		
Disponibel kapital	-401.590	-20
Henlæggelser	0	42
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-401.590</b>	<b>22</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Feriepengeforpligtelse til indefrysning	166.467	65
Langfristede gældsforpligtelser i alt	166.467	65
Gæld til pengeinstitutter	486	0
Hjælpepakker, lån	215.781	0
Regnskabsmæssig feriepengeforpligtelse	59.594	122
Forudbetalinger fra kunder	7.075	0
Deposita medlemskaber/lokaler	215.650	283
17 Anden gæld	713.324	286
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.211.910	691
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.378.377</b>	<b>756</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>976.787</b>	<b>778</b>

## Egenkapitalopgørelse

Beløb i kr.	Disponibel kapital	Henlæggelser	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20			
Saldo pr. 01.01.20	-19.752	41.607	21.855
Årets forbrug	0	-41.607	-41.607
Forslag til resultatdisponering	<u>-381.838</u>	<u>0</u>	<u>-381.838</u>
Saldo pr. 31.12.20	<u>-401.590</u>	<u>0</u>	<u>-401.590</u>

## 1. Usikkerhed om fortsat drift

Det er en forudsætning for foreningens fortsatte drift, at Volume igen kan åbne for gennemførelse af sine aktiviteter, herunder live streamede events, konferencer og paneldebatter som foreningen forventer kommer til at være primære indtægtskilder for Volume i 2021 og 2022.

Der implementeres i 2021 nye medlemservices, herunder digitalt medlemskab, der skal sikre foreningen nye partnere som medbringer økonomi.

Der indgås endvidere samarbejde med video og live streamingsvirksomheden MOOT, som skal bidrage med at få nye og flere kunder ind i Volume.

Til sikring af yderligere likviditet søges der kommunale og statslige tilskud, dels til Covid-19 sikrede event venues samt til afholdelse af eventen Days of Impact i Region Nord og Region Sjælland.

Samtidig er der påbegyndt dialog med foreningens bankforbindelse om ansøgning om Covid-19 garantilån via Vækstfonden til dækning af udskudte betalinger, der forfalder primo 2022.

Ledelsen vurderer, at disse tiltag vil bringe foreningen igennem de vanskelige tider med covid-19, og aflægger på denne baggrund årsrapporten under forudsætning om fortsat drift.

## 2. Særlige poster

Foreningen er påvirket af COVID19 virus og nedlukningen af Danmark. Det endelige udfald af forholdet kan ikke opgøres på nuværende tidspunkt.

Særlige poster er indtægter og omkostninger, der er særlige på grund af deres størrelse og art. Der har i regnskabsperioden været følgende særlige poster:

	2020 kr.	2019 t.kr.
Særlige poster:		
		Indregnet i resultatopgørelsen under Øvrige indtægter
Lønkomensation som følge af Covid-19	70.912	0
Tilskud Københavns Kommune, Kultur- og Fritidsforvaltning, manglende indtjening som følge af Covid-19	300.000	0
	<b>370.912</b>	<b>0</b>

	2020 kr.	Ikke-revideret budget 2020 t.kr.	2019 t.kr.
<b>3. Tilskud Københavns Kommune</b>			
<i>Kultur- og Fritidsforvaltningen:</i>			
Bevilling 2019-0255151	1.000.000	1.000	905
	<b>1.000.000</b>	<b>1.000</b>	<b>905</b>
<b>4. Øvrige indtægter</b>			
Medlemsskaber	1.132.794	1.350	993
Indtægter VOLUME	658.969	1.340	1.216
Indtægter T-rummet	190.298	100	133
Konsulentindtægter	94.913	70	190
Indtægter mødelokalet	12.690	70	34
Funding	488.881	150	144
Kompensation som følge af Covid-19	370.912	0	0
	<b>2.949.457</b>	<b>3.080</b>	<b>2.710</b>
<b>5. Eventindtægter</b>			
Eventsalg	158.530	160	173
	<b>158.530</b>	<b>160</b>	<b>173</b>
<b>6. Personaleomkostninger</b>			
Løn, gager og pension	2.730.240	2.944	2.990
Lønfordeling	-484.702	-543	-571
	2.245.538	2.401	2.419
Refusioner	-296.126	-223	-366
Andre omkostninger til social sikring	52.493	45	56
Regulering hensatte feriepengeforpligtelser	38.202	187	-27
	<b>2.040.107</b>	<b>2.410</b>	<b>2.082</b>
<b>7. Øvrige personaleomkostninger</b>			
Transport og rejseomkostninger	3.107	7	30
Fortæring	4.620	3	6
Uddannelse	0	0	3
Bestyrelsesomkostninger	1.413	6	6
Andre personaleomkostninger	2.173	5	3
	<b>11.313</b>	<b>21</b>	<b>48</b>

	2020	Ikke-revideret budget 2020	2019
	kr.	t.kr.	t.kr.
<b>8. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler og tryksager	6.123	4	6
It-anskaffelser mv.	4.812	3	11
Telefon	13.930	15	11
Forsikringer	30.745	35	30
Revision	63.409	65	59
Advokathonorar	4.371	10	1
Abonnementer og kontingenter	138.535	70	112
Regulering nedskrivning på debitorer	32.870	0	113
Konstateret tab på debitorer	35.029	0	157
Kassedifferencer	10	0	0
Regulering af delmoms	436	0	-23
	<b>330.270</b>	<b>202</b>	<b>477</b>
<b>9 Lokaleomkostninger</b>			
Lokaleforbrug	1.138.706	1.035	915
Renholdelse (heraf lønninger 160.702 kr.)	177.967	189	187
Ombygning, inventar mv. KPH VOLUME	1.719	2	0
Reparation og vedligeholdelse	8.609	15	6
	<b>1.327.001</b>	<b>1.241</b>	<b>1.108</b>
<b>10. Brugere</b>			
KPH Projects kurser og workshops	237.071	60	46
Brugere kontor- og køkkenmaterialer	135.663	76	161
Projektværksteder	8.385	37	3
	<b>381.119</b>	<b>173</b>	<b>210</b>
<b>11. Eventomkostninger</b>			
Materialer	118.356	64	161
	<b>118.356</b>	<b>64</b>	<b>161</b>



**12. Materielle anlægsaktiver**

	<b>Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
Kostpris primo 2020	104.212	616.978
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo 2020</b>	<b><u>104.212</u></b>	<b><u>616.978</u></b>
Akkumulerede afskrivninger primo 2020	-84.879	-462.120
Årets afskrivninger	<u>-9.667</u>	<u>-33.787</u>
<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo 2020</b>	<b><u>-94.546</u></b>	<b><u>-495.907</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo 2020</b>	<b><u>9.666</u></b>	<b><u>121.071</u></b>
	2020	2019
	kr.	t.kr.
<b>13. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	576.692	463
Nedskrivning på tilgodehavender	<u>-263.024</u>	<u>-230</u>
	<b><u>313.668</u></b>	<b><u>233</u></b>
<b>14. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende lønrefusion	32.909	83
Tilgodehavende tilskud DOI 2020	310.000	0
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>1</u>
	<b><u>342.909</u></b>	<b><u>84</u></b>
<b>15. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalt forsikring	2.477	13
Forudbetalt abonnement	15.704	5
Forudbetalt Falck	<u>4.445</u>	<u>3</u>
	<b><u>22.626</u></b>	<b><u>21</u></b>
<b>16. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	5.886	14
Bankbeholdning, Arbejdernes Landsbank	144.488	225
Indestående, Pleo-konto	<u>16.473</u>	<u>27</u>
	<b><u>166.847</u></b>	<b><u>266</u></b>

**Noter**

	2020	2019
	kr.	t.kr.
<b>17. Anden gæld</b>		
A-skat, arbejdsmarkedsbidrag og ATP-bidrag	249.583	78
Skyldig FerieKonto	998	15
Skyldige sociale omkostninger	806	1
Leverandører af varer og tjenesteydelser	213.160	10
Skyldig moms	192.527	126
Øvrige omkostningskreditorer	56.250	56
	<b>713.324</b>	<b>286</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Torben Elgaard Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-384327301963

IP: 128.76.xxx.xxx

2021-03-12 10:11:42Z

NEM ID 

## Martin Speiermann

### Næstformand

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-498382414296

IP: 185.206.xxx.xxx

2021-03-12 10:49:16Z

NEM ID 

## Kristoffer Ravnbøl

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-986113410936

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-03-12 13:23:53Z

NEM ID 

## Andreas Torben Lange

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-010981014998

IP: 195.137.xxx.xxx

2021-03-15 08:28:44Z

NEM ID 

## Pelle Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-589853320601

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-03-15 08:36:37Z

NEM ID 

## Søren Mølstrøm

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-736983220974

IP: 5.179.xxx.xxx

2021-03-15 10:00:36Z

NEM ID 

## Anne Katrine Heje Larsen

### Daglig leder

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-004560618172

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-03-17 12:13:40Z

NEM ID 

## Anne Sophie Vinther Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-634066007045

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-03-17 17:16:32Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Birgit Sode

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:85380585

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-03-18 08:58:11Z

NEM ID 

## Vibe Lindgård Bach

Dirigent

På vegne af: Københavns Projekthus (KPH)

Serienummer: PID:9208-2002-2-463408528840

IP: 5.179.xxx.xxx

2021-03-18 11:43:35Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Genstart HøjbroPlads

## Genstart Højbroplads efter corona

Efter en opslidende corona-pandemi har restauranterne ved HøjbroPlads behov for, at der kommer gang i omsætningen.

Under corona har dansekompanier ikke haft mulighed for at skabe omsætning af aktiviteter kan opretholdes.

Man hører ofte om eksotiske varme lokationer fx Havana, Buenos Aires og Barcelona, hvor folk angiveligt render rundt og danser i gaderne.

Det kunne vi kolde nordboer aldrig finde på. Jo, vi kan.

Efter en deprimerende corona-periode trænger vi alle til skæg, dans og fest. Julefrokoster, danseevents, festivaler, nytårsaften mv blev aflyst. De handlende og restauratørerne ønsker events, som kan sparke gang i bylivet igen. København har et meget velfungerende, inkluderende og socialt dansemiljø. Danse-aktivister ønsker, at få gang i danselivet igen.

Højbroplads har en unik central beliggenhed, og en passende størrelse til et dansegulvs-projekt. Med egen metro-station og friske friluft-restauratører kan vi skabe en danseplads lige midt i byen til stor glæde for rigtig mange.

Vi vil etablere et unikt samarbejde på tværs ifht handlende, erhvervsliv, kommune, kultur, dansekompanier, dansestile, turister og københavnernes. Samarbejder som disse skaber ny dynamik og ny social innovation.

Efter corona skal vi have sparket handlen, kulturlivet og bylivet i gang. Gerne med folkelige events. Dette projekt kan være med til at sætte gang i det københavnerbyliv, som er verdens-berømt for liv og glæde i trygge rammer. Vi ønsker, at indlede en dialog med KK om midler, som kan genstarte KBH efter corona. Vi skal danse corona-fedtet væk.

**Formål:** At skabe omsætning for restauranter og dansefirmaer med tilknytning til Indreby.

Oplevelsesindustrien i KBH er sat økonomisk meget tilbage pga corona.

Dansevirksomheder i København stået helt stille og har lidt under corona.

På HøjbroPlads er burgerrestauranten TGIF gået konkurs under corona. Det er vigtigt, at vi får sat gang i pladsen så der ikke er flere virksomheder der bukker under.

**Lokation:** Højbro Plads, vestlige side, imellem de to lysstandere

**Størrelse:** 7 meter gange 18 meter, ialt 126 kvadratmeter. Højde: ca 35 cm.

**Funktionsperiode:** 1. juli til 14. september.

**Strøm:** Der er strøm på pladsen, som også anvendes til julemarkeder.

**Metro:** GammelStrand-Metro. Bus 23, 26, 31, 37, 2A. Klimafornuftig transport.

**Entre:** 40 dkr som går til restauratører og danseværter og NewMoves.

**Lyd:** 4 højttalere med indbygget batteri. En i hvert hjørne. Om natten skal højttalerne lade op ved en restauratør. Vi ønsker midler til disse højttalere.

**Atmosfære:** Der er tale om kultiverede danseevents for voksne, ikke om heavy metal-pjat til klokken død om natten med fulde hvalpe.

**Trafikforhold:** Gulvet spærrer ikke for noget. Der er rigeligt med plads til, at komme udenom dansegulvet. Vi tager ikke gulvet ind om natten. Vi tror ikke det bliver udsat for hærværk.

**Mulige dansekompanier:** ZangoCPH, CPHSwing, NewMoves, Salseros, Danseglad, TangoAmour, DJ-Ragamon, CPH-Bachata, CubanRoots, HavanaDance-i-Lund, med mange flere.

**Restauratører:** Toga/Chr4tal har udtalt støtte og opbakning til projektet. Vi arbejder på, at komme i dialog med de andre restauratører. Restauratører hjælper med drikkevand. Restauratørerne giver mad, øl, sodavand til aftnens danseværter. Restauratører har musikafgift.

# Genstart HøjbroPlads

**PR:** Events annonceres her:

- <https://www.facebook.com/groups/salsalisten>
- <https://www.facebook.com/groups/SwingDanceCopenhagen>
- <https://www.meetup.com/newmoves/>

**Corona:** Vi vil naturligvis overholde regler ifht corona. Evt forlange at folk fremviser corona-pas. Ingen reuda-dans. Evt begrænsninger i antallet af forskellige dansepartnere. Vi har fine erfaringer i afvikling af corona-sikre dansevents fra sidste sommer.

**Toiletforhold:** ved Storkespringvandet, under jorden.

**Målgruppe:** Alle kan være med. Børn skal nok som udgangspunkt være ifølge med en voksen. Deltagere skal udvise en venlig, høflig og ædruelig adfærd på gulvet. Turister er velkomne, og introer vil blive afviklet på engelsk om nødvendigt.

Som udgangspunkt sættes der et max-antal på 50 mennesker af gangen på gulvet. Det er for at kunne styre gulvet ifht corona, musikafgifter og rent praktisk. Tallet administreres blødt af aftenens værter.

**Arrangerende enhed:** Foreningen NewMoves Copenhagen, CVR 36158662

**Mobilepay og info:** +45 28220412

**Lydniveau:** Der bor næsten ingen mennesker i området. Vi vil naturligvis gøre, hvad vi kan for at musik mv ikke forstyrrer de lokale. Vi indgår meget gerne i en dialog om dette med IndreBy-Lokaludvalg. De 4 højtalere rettes ind imod de dansende.

**Fotos:** Det er naturligvis fuldt ud lovligt, at fotografere ved dansegulvet. Hvis man ikke ønsker at blive fotograferet, må man holde sig lidt på afstand.

**Koordinator:** Cand. IT. & salsapræsident Carsten Thrane, Søborg Hovedgade 203, 2860 Søborg, [cthrane@gmail.com](mailto:cthrane@gmail.com), +45 28220412

**Fundraiser:** Hugo Prestegaard, Cand. Scient. Pol. [prestegaardhugo@gmail.com](mailto:prestegaardhugo@gmail.com)

**Brainstorm:** bandaftner, mavedansershow, sund zumba i dagtimerne, dans corona-fedtet væk. Digital infoskærm, sponseret af lokal butik, med info om danseaftner, events, corona-regler, aflysninger, reklamer for de handlende, skal kunne fjernbetjenes via internettet.

Samba- og trommeshows til karnevaller.

Under Kulturhavn kan foreninger eksponerer sig.

HavanaDays med Legendario-rom&cigarer. Cuba-aften.

FunkyFriday med natdiskdk-family sponseret af TGIF, nej TGIF er allerede gået konkurs pga corona..

Corona-sikker friluftsgudstjeneste om søndagen.

Fashion-shows sponseret af de lokale tøjbutikker.

**Presse:** vi vil forsøge, at få dette projekt omtalt i lokalpresse og i TV2-Lorry.

**Introer:** Hver event starter med en frisk, simpel og pædagogisk begynder-instruktion i dagens dansestil. Alle kan være med.

Vi undgår naturligvis, at konkurrere med andre lignende events og frilufts-arrangementer i byen.

## **Evaluering og kommende år**

Efter sæsonen foreslår vi, at projektet evalueres. Vi håber på succes så dette projekt kan videreføres i mange år. Vi kunne også undersøge om der kan opstilles et stort dansegulv i den nye bypark foran Tivoli.

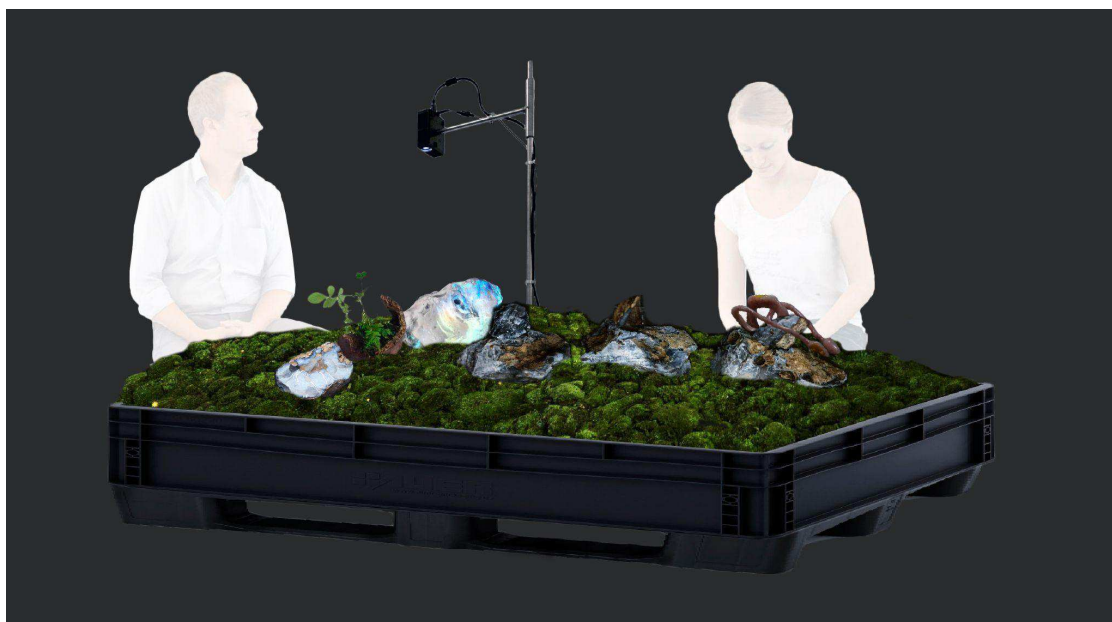
Vi kunne drømme om byrumsmøbler, måske trappeformede, så der er noget at sidde på. De kommende år kunne der være ideer om overdækning, så aflysninger undgås.

# Genstart HøjbroPlads

## Økonomi

Projektet vil forhåbentligt skabe meromsætning i de tilstødende restauranter, som er hårdt ramt efter corona. Og forøge aktiviteter blandt de handlende som ligger i området. Vi vil forsøge at skabe økonomi i projektet så nogle af instruktørerne kan få en form for honorar/dækket deres udgifter.

<b><u>Indtægter</u></b>	i 1000 dkr
Entre dkr 40, 400 gange	16
Støtte fra KK genstart KBH	45
<b><u>Indtægter i alt</u></b>	<b><u>61</u></b>
<b><u>Udgifter</u></b>	i 1000 dkr
Materialer og træ	20
DJ-honorarer	20
Mad og vand mv til aktivister	2
Musik-afgifter	4
Transport	2
Arbejds løn håndværk	4
PR	1
Indkøb af 4 solide og robuste højtalere mv	8
<b><u>Udgifter i alt</u></b>	<b><u>61</u></b>



## Biosanctuary: En tidsrejse i grønt

Kurateret af Georg Jagunov

### Resumé

En udstillingslokale på Nørrebro bliver omdannet til en kunstnerisk og videnskabelig laboratorium. Publikum vil kunne opleve en kunstudstilling og være med i en række forelæsninger og workshops, som undersøger de underspillede, men essentielle elementer fra de danske naturlandskaber. Næmlich- mos og flint. Inspireret af japanske sten og mos haver, skaber kunstner Georg Jagunov en totalinstallation i form af kunstige mikro landskaber og biotoper. I samarbejde med flere videnskabelige institutioner og foreninger planlægges der nu et eventprogram med forelæsninger om dansk geologi, biologi og arkæologi. Sidst, men ikke mindst vil der ugentligt være afholdt flere workshops for voksne og unge, hvor deltagerne vil kunne skabe deres egen mos og flint terrarium og følgende tage den med hjem.

### Praktiske oplysninger

Sted: ПИФ / Reef Art Space- en udstillings- og event- platform på Korsgade 12, Kbh N

Tid: 15. oktober - 14. november 2021





## Hvad er en Biosanctuary?

Biosanctuary er en eksperimentel kunstpraksis, såvel som en teoretisk og æstetisk forskning i oprettelse af mikro-landskaber og plante terrarier. I flere år har Georg Jagunov arbejdet med at skabe disse "naturværker" af mos, flint og andre naturmaterialer som han, med respekt for naturen, opsamler diverse steder i Danmark. Mens Georg primært arbejder med lokale materialer, henter Biosanctuary inspiration fra japansk praksis af stenhaver, wabikusa og iwagumi (forskellige teknikker til at arrangere sten, mos og planter). I disse praksis placeres sten og planter efter et forudbestemt sæt af regler for at repræsentere et miniaturelandskab eller en åndelig fortælling. Biosanctuary omformulerer disse traditioner til nye fortællinger om en fjern fortid, en antropocæn nutid eller en glimt af en mulig fremtid. Arbejdsproces går på tværs af kunst, biologi, geologi, arkæologi og landskabsdesign. Den kræver en del viden og ekspertise, som Georg omhyggeligt opsamler ved hjælp af forskere fra diverse naturvidenskabelige områder. Oprettelse og vedligeholdelse af et Biosanctuary er en proces med konstant læring og eksperimentering med forskellige typer jord og vand, mængde af lys og fugtighed, introduktion af bakterier og insekter. Se eksempler på værker her: [www.jagunov.com/Biosanctuary](http://www.jagunov.com/Biosanctuary) og her: [www.jagunov.com/Klinterkongens-drom](http://www.jagunov.com/Klinterkongens-drom)

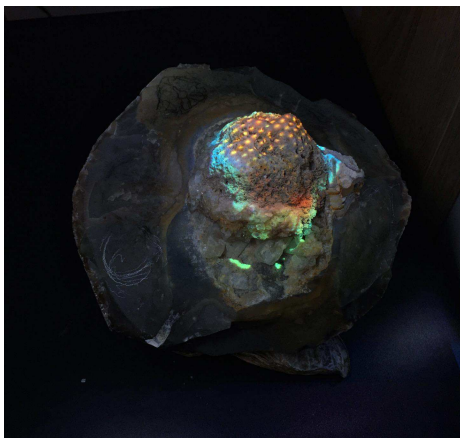
Mødet med naturen kan give en helt unik rumlige og sanselige erfaringer, som er tilgængelige for alle, uanset alder og social baggrund. Og når kunst kommer i dialog med naturvidenskab kan den umiddelbar erfaring forstærkes med viden fra videnskabelige kompetencer. Sammen med specialister fra diverse felter er Georg igang med at udvikle tværfaglige redskaber og narrativer som giver os mulighed til at bedre forstå os selv og verden omkring os. At gå på opdagelse, både fysisk og mentalt, er specielt vigtigt lige nu når covid har skabt nye sociale grænser. Arbejde med naturmaterialer har terapeutisk og beroligende virkning, der hjælper at regenerere vores indre økologi. Målgruppe for projektet er kunst og natur interesserede i alle aldre.

Eventprogram og PR strategi bliver udarbejdet af Georg Jagunov i samarbejde med **Dansk Bryologkredsen, Københavns Universitet, Geocenter Møns Klint, Geologisk Museum, Danske amatørarkæologer forening, Bloom festival, Rewild Studio, Growing Pathways** og **Dansk-Japansk selskab**. Der bliver afholdt 3-5 gratis forelæsninger om f.eks. flint geologi, betydning af mos for dansk natur, japanske stenhaver, stenalder arkæologi og istidslandskaber. Der er allerede indgået en aftale om deltagelse af biolog Flemming Ekelund fra KU og geolog Alex Sonnenborg fra Geocenter Møns Klint. Udstillingsrum kan rumme omkring 30 lyttende/deltagere til en forelæsning. Under udstillingens forløb vil der af Georg Jagunov afholdes 10-12 workshop for voksne og unge (6-8 deltagere pr en workshop), hvor publikum vil kunne skabe deres egen mos og flint terrarium og følgende tage den med hjem. Ud over praktisk ekspertise, vil deltagerne få en del kunstnerisk og videnskabelig inspiration og viden inden for feltet.

Midt i rummet vil der placeres en lang metallisk bord, som vil fungere som en samlingssted og hvor workshopkene og forelæsninger skal afholdes. Langs væggen vil der installeres 10-15 store glasterrarier, med højteknologisk programmerbart belysnings- og vandings-systemer. I glasterrarier vil der skabes en række detaljerede kompositioner af mos, sten og små skulpturer, som tager udgangspunkt i naturlige biotoper fra den danske natur, men også lader fantasi udspille sig. En lyd værk og en digital projektion vil også indgå i installationen.

I forhold til behov, så har vi de mest af materialer (terrariumer, lys og vandingsystemer, udstillingsdisplay, lydsystem, osv.) på Geobit studio, som også ligger på Korsgade 12. Der er dog stadig mindre udgifter til transport og materiale indkøb, PR, samt leje af lokaler. Georg har for nylig fået en arbejdslegat på 50.000 kr fra Statens Kunstfond, som kan dække noget af hans honorar. Da der er en del organisatorisk og praktisk arbejde i projektet, så ansøges der yderligere beløb til Georgs honorar, samt honorering til 5 deltagende foredragsholdere (mest akademiker) og deres evt rejse og ophold. Der vil senere på året også søges Aktivitetspulje til kulturaktiviteter. Vi håber at Københavns Kommune vil støtte dette projekt, da den har en stor udviklingspotentiale og giver byboere en enestående mulighed til at komme helt tæt til naturen.

Som reference kan man henvise til en anden projekt som Georg Jagunov har udført på Reef Art Space i sommer 2020. Projektet bestod af en kunstudstilling, samt en eventprogram. Der blev bl.a. afholdt en workshop om gastronomisk brug af vilde planter af [Wildcrafted Dinners](#) og professor i gastrofysik PhD DSc [Ole G. Mauritsen](#) afholdt et foredrag Art, Science, and Aesthetics of Japanese Cuisine, hvor flere kokke fra restaurant Alchemist var til stede. Desuden afholdt Georg sammen med dansk-japansk kok Takashi Saito 10 performative mad sessioner, hvor kunst og mad gik i ét. Event programmet var en del af [Madland Festival](#) (en madpolitiske møde-, medie- og vidensplatform). Alle events var fuld booket og der var siden arrangeret flere mad sessioner med Takashi på Copenhagen International Theatre (KIT) og flere andre steder i landet. En teaser til projektet kan ses her: <https://youtu.be/uvLSwTBxTYg>





## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Geobit studio (c/o Egor Jagunov)</b>
<b>CVR: 42246166</b>
<b>Projektets navn: Biosanctuary: En tidsrejse i grønt</b>

<b>Projektperiode: August 2021 – November 2021</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
<i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>			
Tilskud fra Københavns Kommune	30000		ansøgt
Øvrige tilskud, specificeret <i>(herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>			
a) Aktivitetspulje til kulturaktiviteter	20000		Søges senere
b)			
c)			
Honorarer	10000		Tildelt af Statens Kunstfond
Billetindtægter	7000		
Øvrige indtægter, specificeret			
a)			
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>67000</b>		

<b>Udgifter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Løn og honorarer (til Georg Jagunov)	20000	

Konsulentudgifter (til 5 forelæsere)	22500	
Materialeudgifter	5000	
Transportudgifter	4000	
Opholdsudgifter	3000	
Fortæring, herunder møder	1000	
Diverse repræsentation		
PR og markedsføring	3000	
Kontorhold (telefon, porto mv.)	500	
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Leje af lokale	8000	
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>67000</b>	

<b>RESULTAT</b>		
-----------------	--	--

**Kommentarer/forbehold:**

## Fodboldfest i Hafnia

2021 står i fodboldens tegn i København. Parken lægger græs til flere af EM-kampene og på trods de mange coronarestriktioner, vil København med garanti blive ramt af fodboldfeber, når EM-turneringen starter d. 11/6. Denne fodboldfeber vil vi også gerne have til Valby/Sydhavnen.

I 2018 afholdt Hafnia-Hallen som et forsøg VM i Hafnia med stor succes, og denne oplevelse vil vi meget gerne gentage i år.

Hafnia-Hallen ønsker i samarbejde med en række lokale foreninger (bl.a. BK Frem, Fremad Valby og Ajax Kbh) og institutioner (bl.a. Kirsebærhavens Skole, Vigerslev Alle Skole og ungdoms- og fritidsklubben Rubinen) at skabe en stor lokal fodboldfest under EM2021 med masser af fodboldrelaterede aktiviteter og storskærmsvisning i hele EM-perioden. Der er planlagt flere dage med forskellige små turnering i fx "overlægger", fodtennis, Teqball og pannafodbold, som en del af arrangementet for at skabe en totaloplevelse omkring denne store begivenhed. Men det vigtigste aspekt i arrangementet er fællesskabet og glæden ved fodbold. Uanset om du er herboende polak, franskmand eller født og opvokset i Valby. Som en særlig ting vil vi indrette et særligt børneaktivitetsområdet, så fodboldoplevelsen også henvender sig til børnefamilier.

Projektet er med andre ord åbent for alle, men arrangementet har en udpræget social profil, og der er allerede lavet forhåndsftaler med forskellige boligsociale områder i Valby/Sydhavnen omkring forskellige arrangementer for områdernes børn og unge.

Projektet vil hovedsageligt blive bemandet af frivillige fra vores omkringliggende fodbold- og håndboldklubber, der allerede har tilkendegivet en stor interesse i at stille med deltagere.

### Tidsplan:

Projektet skal løbe at stablen fra d. 11/6-11/7 2021. Vi ønsker – hvis muligt – at vise alle kampe i turneringen. Vores intention er at invitere hele Sydhavnen, Valby og resten af København indenfor til at deltage i arrangementet igennem turneringen. Arrangementet vil være helt uden entre eller tilmeldingsgebyrer.

Vi forventer, at der i løbet af arrangementet vil komme mellem 10-15.000 gæster i hallen. Arrangementet vil naturligvis overholde alle gældende coronaretningslinjer, og derfor kan det forventede deltagerantal på nuværende tidspunkt kun være estimeret på et skøn.

### Økonomi:

Hafnia-Hallen er som udgangspunkt eneansvarlig for arrangementets økonomi. Grundet Covid19-situationen betyder det, at vi vil have en begrænset kapacitet i hallen (i forhold til arrangementet i 2018), men samtidig oppebære samme udgiftsniveau.

De eneste forventede indtægter i projektet er salg af drikkevarer og mad i vores café. Vi søger derfor om tilskud til afviklingen af arrangementet, der i år vil få flere forventede udgifter og færre forventede indtægter end hvad vi oprindeligt havde budgetteret med.

Som det fremgår af vedhæftede budget, søger vi primært om støtte til leje af storskærm i aktivitetsperioden.



HAFNIA-HALLEN

## Budget

Tilskudsmodtagers navn: S/I Hafnia-Hallen
CVR/CPR: 38655248
Projektets navn: Fodboldfest i Hafnia

<b>Projektperiode:</b> 11/6-2021 – 11/7-2021
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommunes Aktivitetspulje	100.000 kr.		
Valby Lokaludvalg	35.000 kr.		Beløbet er ansøgt
Kng.'s Enghave Lokaludvalg	15.000 kr.		Beløbet er ansøgt
Forventet overskud på salg af drikkevarer	50.000 kr.		Baseret på lignende projekt i 2018.
Tilskud fra samarbejdspartner	10.000 kr.		
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>210.000 kr.</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Leje af storskærm	100.000 kr.	
Projektledelse	40.000 kr.	
Ekstra afviklingsudgifter - coronarelaterede	25.000 kr.	
Markedsføring og PR	10.000 kr.	
Forplejning frivillige	30.000 kr.	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>210.000 kr.</b>	



HAFNIA-HALLEN

RESULTAT	0 kr.	
----------	-------	--

**Kommentarer/forbehold:**

Arrangementet gennemføres kun såfremt, det er sundhedsmæssigt forsvarligt i forhold til de gældende coronarestriktioner på afviklingstidspunktet. Ved ansøgningstidspunktet, vil arrangementet godt kunne gennemføres på en ansvarlig og sikker måde.



Tlf: 39 15 52 00  
koebenhavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Havneholmen 29  
DK-1561 København V  
CVR-nr. 20 22 26 70

**S/I HAFNIA-HALLEN**

**ÅRSRAPPORT**

**2019**

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på bestyrelsesmøde  
den 2. marts 2020**

---

**CVR-NR. 38 65 52 48**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors påtegning.....	5-7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	8-18
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	19
Balance.....	20-21
Noter.....	22-24
Anvendt regnskabspraksis .....	25



**INSTITUTIONSOPLYSNINGER**

<b>Institutionen</b>	S/I Hafnia-Hallen Julius Andersens Vej 6 2450 København SV  CVR-nr.: 38 65 52 48 Stiftet: 1. marts 2017 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Pia Allerslev Benny Schytte Søren Stange Lasse Cederquist Peter Bøgelund Madsen Michael Kristensen
<b>Daglig leder</b>	Jan Barslev
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 DK-1561 København V

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for S/I Hafnia-Hallen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Københavns Kommunes Forretningscirkulære for ydelse af tilskud.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 2. marts 2020

Daglig ledelse

---

Jan Barslev

Bestyrelse

---

Pia Allerslev  
Formand

---

Benny Schytte

---

Søren Stange

---

Lasse Cederquist

---

Peter Bøgelund Madsen

---

Michael Kristensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

### *Til ledelsen i S/I Hafnia-Hallen*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Hafnia-Hallen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Københavns Kommunes Forretningscirkulære for ydelse af tilskud.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med Københavns Kommunes Forretningscirkulære for ydelse af tilskud.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet"- Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold i årsregnskabet**

De i resultatopgørelsen og noter anførte budgettal har - som det fremgår - ikke været omfattet af revisionen.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af det årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkosistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Københavns Kommunes Forretningscirkulære for ydelse af tilskud.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Københavns Kommunes Forretningscirkulære for ydelse af tilskud's krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

##### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 2. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33685

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019

Årsrapporten for 2019 viser et meget tilfredsstillende resultat og vidner om en stor grad af tilfredsstillende udvikling i driften af S/I Hafnia-Hallen. Vi har øget omsætningen væsentligt og trods mange mindre investeringer har vi kunnet fastholde budgetmålet for overskuddet.

### Indtægter

Da vi lagde budget for 2019 forventede vi en stigning i øvrige indtægter på ca. 20%, det er lykkedes at få denne post til at stige med 35% til kr. 3.489.704,-. Stigningen kommer næsten udelukkende fra banebooking, som steg med 49,9%.

Det dækker over en markant stigning i baneudlejning, den øgede udlejning er primært sket ved at aktivere tid udenfor primetime og ved at få udvidet sæsonen til at fylde alle 12 måneder.

Det kommunale driftstilskud og momscompensation følger stort set budget og er kun reduceret marginalt i forhold til p/l udligningen som er meldt ud.

Hafnia-Gym er meget tæt på budget og vi har en meget stabil booking fra klubber og et stabilt medlemstal fra private. Stigningen fra 2018 var forventet og bygger på en stabil medlemstilgang og mange klubber som har opdaget muligheden for at træne i Hafnia-Gym, samtidig med at de kan have anden aktivitet i hallen.

Hafnia-Events stiger knap så meget som budgetteret, det hænger sammen med en langsom start i 1. kvartal, udviklingen er gået stærkt mod slutningen af året og vi forventer 2020 kommer til at ligne slutningen af 2019.

Øvrige aktiviteter dækker over samarbejdspartnere og projekter. Vi har arbejdet meget på at hente større projekter til Hafnia-Hallen. Det er ikke lykkedes i det omfang som vi budgetterede med, vi har hentet mindre projekter til og haft succes med at skabe partnerskaber, hvor Hafnia-Hallens bidrag har været udlejning. Derfor har projekter og samarbejdspartnere haft en positiv effekt på den samlede øgede udlejning.

### Udgifter

Udgifterne i Hafnia-Hallen er fuldt med omsætningen, men denne udvikling dækker over strategiske beslutninger i løbet af året, hvor der er blevet investeret i bedre vilkår for personalet og bedre forhold for gæsterne i Hafnia-Hallen.

Lønudgifterne er væsentligt mindre end budgetteret, det drejer sig om, at vi har tilbageholdt nogle ansættelser som først bliver aktuelle fra 2020. Ansættelserne vil blive omtalt senere i beretningen. Fordelingen på lønudgifter til de enkelte opgaver i Hafnia-Hallen ses i nedenstående fordeling. Lønudgifter i Cafeen er medtaget i Cafeens regnskab, og vi kan derfor fokusere på hvordan personalet hænger sammen med de aktiviteter der er i Hafnia-Hallen.

Omkostninger til lokaler ligger fint i forhold til budget. Vi har i løbet af året prioriteret at investere i ting som har forbedret både arbejdsmiljø og driften af Hafnia-Hallen. Derfor er kontoen med anskaffelser til lokaler væsentligt højere end budgetteret. Vi har investeret følgende større beløb:

Køkkenudvidelse med mere produktionsplads og sammenhæng til cafe.	245.990
Kontorindretning, kopimaskine i eget rum og adskillelse af arbejdspladser.	71.000
Legeområde til børn på "skråvæggen".	48.000
Udsugning i omklædningsrum.	58.521
Vaskemaskine og tørretumbler.	43.000
Udendørs Gym med træningsstativ.	90.000
Sand til beachvolley baner udendørs.	48.000
	I alt 604.511

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat

Disse større investeringer har ekstrajordtjeningen i løbet af året givet plads til, og derved gjort det muligt at fastholde bl.a. det gode arbejdsmiljø og sætte flere aktiviteter og initiativer i gang.

Reparationer og vedligehold er ligeledes højere end budgetteret. Det er tydeligt at vi i 2019 har oplevet et større behov for vedligehold. Det gælder i særdeleshed tekniske installationer, maling og f.eks. elektroniske døre der løbende har behov for vedligehold.

Den øgede post på afskrivninger skyldes ene og alene Hafnia-Hallens egen andel af toilet og omklædningsbyggeriet.

Vi har i 2019 haft en markedsførings- og kommunikations udgift der modsvarer budget. Hjemmesiden havde brug for en gennemgang, da den var lavet til et andet behov tilbage i 2017, og herudover er hovedparten af udgifter på dette område knyttet til grafisk arbejde med tryksager og udgifter til sociale medier.

Cafeen indgår i regnskabet med et projektregnskab. Der er et overskud i lighed med budget. Der er åbent i Cafeen fra tidlig morgen til sen aften, så cafeens del af lønudgiften er stigende i takt med at aktivitetsniveauet i cafeen stiger. Det er glædeligt at den direkte drift af cafeen giver overskud, og som jeg senere vil komme ind på, at Cafeen har en positiv indflydelse på både offentlige og privates brug af hallen. Så den har mange afledte effekter på omsætningen.

Regnskabet er afstemt med aktiver og passiver, i forhold til det kommende driftsår kan vi allerede nu se at afskrivninger bliver en væsentlig post med kr. 735.989,-. Men så er der også plads til nye investeringer i fremtiden.

### **Ombygning**

De største investeringer har dog været vores samarbejde med Københavns Kommune om byggeri af nye toiletter og omklædningsrum. Byggeriet foregik hen over sommeren, fra maj - september, og med en stram byggestyring formåede vi at bygge en smule under budget, idet vi ikke brugte alle penge der var sat af til ekstra ordinære udgifter.

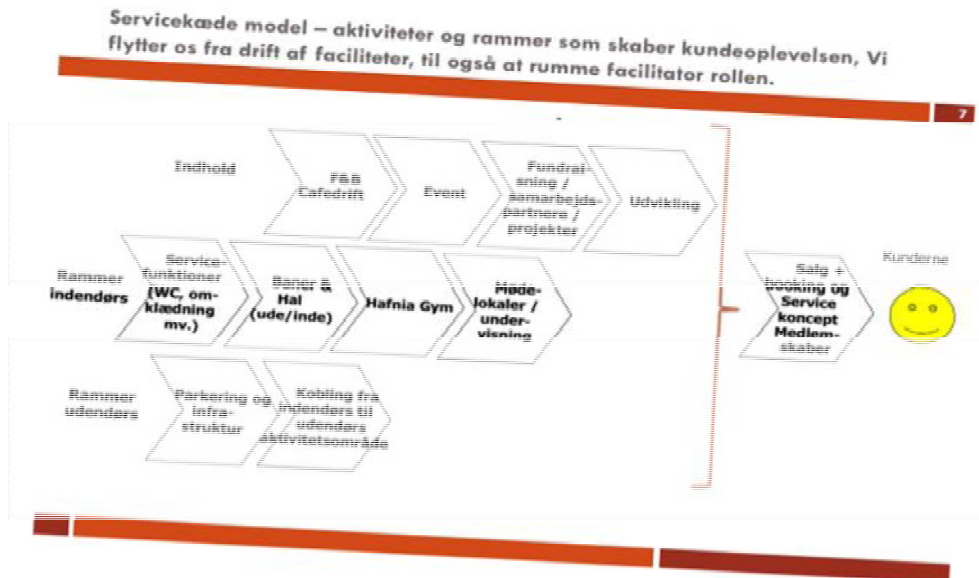
Vi fik flere og flere forespørgsler på basketball kurve i multihallen, og med samarbejde fra kultur og fritidsforvaltningen fik finansieret 2 basketball baner med professionelle kurve og bænke, så begge baner kan være i brug samtidig. Det har udvidet brugen af Multihallen og vi oplever at specielt skolerne har fået et behov opfyldt.

Begge ombygningsprojekter har sit eget regnskab og belaster kun Hafnia-Hallens regnskab med vores egenfinansiering på toilet og omklædningsrums byggeriet.

En opsummering på årets regnskab, giver et billede af en sund virksomhed i vækst og som har gode muligheder for at indfri forventningerne til 2020 og den videre strategi som er lagt af Hafnia-Hallens bestyrelse og ledelse.

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat Servicekæden som strategisk redskab



I 2019 har vi haft fokus på udnyttelsen af timer som ikke umiddelbart ligger indenfor normalbrug for skoler, foreninger og selvorganiserede. Det er disse timer der rykker belægningen og udnyttelsesprocenten på faciliteterne.

Vores servicekæde er udgangspunktet for hvordan gæsterne betragter Hafnia-Hallen og vores muligheder for at sikre den optimale udnyttelse af faciliteterne.

Vi har 47565 timer til rådighed for booking i løbet af en sæson, i 2019 blev 23550 timer booket, hvilke vil sige at vi totalt havde en belægning fra kl. 7-23 alle ugens dage (søndag til kl. 21) på 49,5%, det er en stigning i forhold til 2018 9,5% eller i alt 4513 timer.

I forhold til vores driftsaftale med Københavns Kommune har vi en vigtig opgave i at servicere de gæster som får stillet faciliteter gratis til rådighed. Derfor har det været spændende at se, om vi også kunne øge vores belægning på netop denne gruppe.

Ud af alle vores kunder så står Københavns Kommune for 67,5% af alle bookinger. Dette er en stigning på 3% i forhold til sidste år og viser at vi er lykkedes med at få endnu flere skoler, foreninger, institutioner m.fl. til at bruge Hafnia-Hallen.

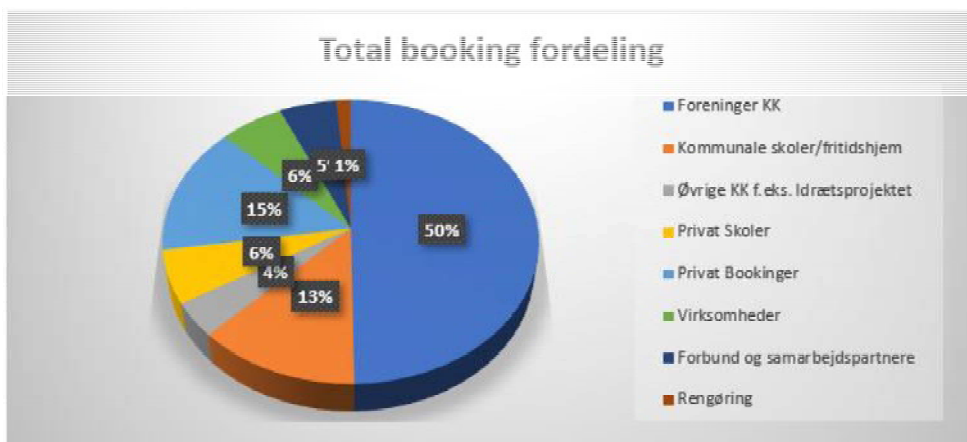
Af stigningen på i alt 4513 timer, står skolerne, institutioner og foreningerne for i alt 3704 timer og de selvorganiserede og kommercielle partnere for 809 timer.

Hvis vi kigger alene på timerne i primetime, så er billedet endnu mere tydeligt. Hvor f.eks. multihallen har en offentlig belægning på 94%, kunstbanen på 83%, hvorimod minibanerne er mere kommercielle med kun 50% offentlige tider i primetime.



## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat



Kunsten af balancere mellem organiserede og selvorganiserede tider, kan også formuleres som balancen imellem kommercielle og ikke kommercielle aktiviteter, - den er svær. Den lykkes faktisk for ganske få, men vi ser her en stigning - både i den kommercielle drift, samtidig med at vi får væsentligt flere skoler og foreninger ind under driftsaftalen med KK. Nedenfor i tabel 1. er udviklingen mellem 2018 og 2019 vist. Det er tydeligt at der en væsentlig stigning i antallet af offentlige timer, og samtidig en mindre stigning i kommercielle timer på i alt 809 timer.

Tallene dækker over en meget aktiv "salgsstrategi" i forhold til skoler og foreninger, for at udnytte de muligheder vi har i Hafnia-hallen og tilpasse vores tilbud til netop skolerne.

Vi har oplevet at der tidligere har været en traditionel booking bevægelse med skolerne, som har drejet sig om hele skoleår. Men sådan arbejder skolerne ikke længere. De arbejder med fleksible skemaer, Åben Skole initiativer med samarbejde med foreninger og faciliteter. Derfor har vi lavet en booking bevægelse som tager udgangspunkt i skolernes behov og hvor vi er med til at synliggøre hvordan et forløb kan gennemføres her.

Skolerne har taget godt imod dette og vi har i dag, udover faste skolebooking, 14 forskellige folkeskoler i forløb af 4-8 ugers varighed i de enkelte tidsrum.

2019	Kunstbanen	Multihallen	Minibaner	Beachbaner	I alt for 9 faciliteter	2018
<b>Total timer</b>	5285	5285	21140	15855	47565	47565
Offentlige timer	2036	2125	4974	6752	15887	12183
Kommercielle timer	1503	1584	2822	1754	7663	6853
Total belægning	67,40%	74,30%	36,90%	53,70%	49,50%	40,05%
Belægning offentlig	57,50%	57,30%	63,80%	79,40%	67,50%	64,00%
Belægning kommerciel	42,50%	42,70%	36,20%	20,60%	32,50%	36,00%

Tabel 1.

Generel stigning i antallet af bookinger og hvis vi f.eks. ser på udviklingen fra oktober 2018 til oktober 2019 ser udviklingen ud som vist i diagrammet nedenfor.

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat



Oktober viser meget præcist hvordan belægningen har været på de enkelte faciliteter i oktober og tydeligt at der er generel vækst. Det er specielt imponerende at vi kan have en belægning på 86% i multihallen fra kl. 7-23 i en hel måned, selv med en efterårsferie inde over.

Uddannelse, vores mødelokaler, er faldet kraftigt og det hænger sammen med opsigelse af samarbejdet med en skole, som havde lokalerne 40 timer om ugen, og hvor vi i 2019 endnu ikke havde fundet afløsning på udlejning.

#### **Kundetilfredshed og servicefunktionernes rolle**

Samtidig med vi har fokus på belægning og kundesegmentering imellem organiserede og selvorganiserede, offentlige og kommercielle. Kigger vi også på kundetilfredsheden i Hafnia-Hallen.

Det er vitalt for os at lykkes med opgaven af forene de selvorganiserede og de organiserede og hvis det lykkes, vil det være et stort succesparameter for os. Vi ved fra LOA studier at netop dette er en af de største udfordringer i facilitetsdrift. Vi ser en stigning hos begge grupper, og vi formår at få så stærk et samarbejde med foreningerne at vi kan planlægge private aktiviteter i de perioder hvor foreningerne ikke bruger deres tildelte tider.

Min konklusion er, at vi lykkes med at forene det offentlige med kommerciel drift, både ud fra en strategi om at vækste på begge områder og ved at se på resultaterne af kundeundersøgelsen. Dette vil vi fortsætte med og derfor er der også fortsat stor fokus på både "salg" af timer til både skoler, foreninger, private, og virksomheder.

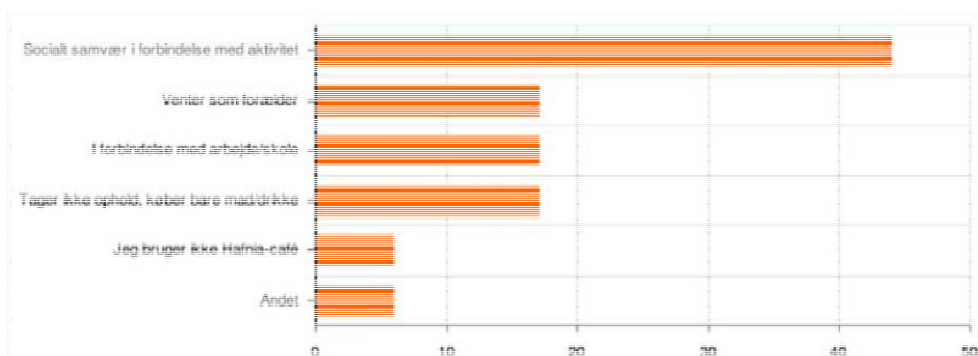
Hvordan ser gæsterne så på Hafnia og oplever de at være en del af en multifunktionel hal? Det er et væsentligt parameter for Hafnia at analysere på hvordan gæsterne betragter Hafnia-Hallen og det har vi gjort i den årlige kundeundersøgelse.

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat Servicefunktioner og kundeundersøgelse

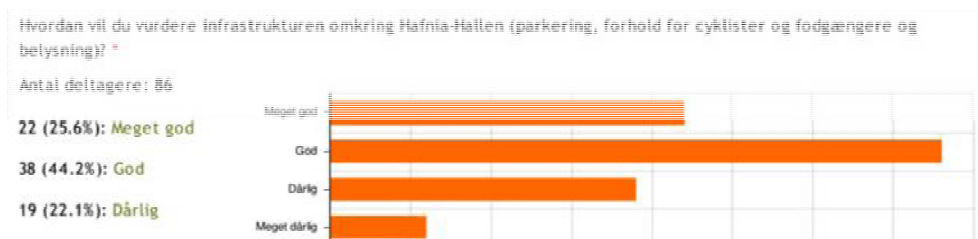
I vores strategi har vi brugt servicefunktionerne til at skabe et fundament for driften af hallen. Vi ved fra andre studier af facilitetsdrift hvordan infrastruktur, både inde og ude, rengøring, cafeudbud, mm. påvirker gæsternes oplevelser og ikke mindst den frekvens hvormed de kommer tilbage som kunder. Derfor har vi igen i år lavet en kundeundersøgelse blandt Hallens gæster.

Nedenfor er vist resultaterne af vores undersøgelse. Der er flere interessante parametre som fortæller hvordan gæsterne opfatter servicefunktionerne i hallen. Cafeen er central, kun 12% af de adspurgte havde ikke en direkte kontaktflade i forbindelse med deres besøg i hallen. Dette viser med al tydelighed hvordan en cafe kan skabe merværdi for drift af en facilitet. Det understøtter vores oplevelse af, at cafeen har påvirkning på tiltrækning af gæster og belægningen i faciliteterne.



Siden undersøgelsen i 2018 har det største skifte været omkring gæsternes vurdering af infrastrukturen omkring Valby Hallen. I 2018 viste undersøgelsen en meget negativ holdning til infrastrukturen omkring Hafnia-hallen, 45% havde en dårlig eller meget dårlig vurdering med forholdene. Nu er gået ned til 29% med dårlig eller meget dårlig vurdering.

Ændringen må tilskrives de kommunale initiativer for at regulere parkering, cykel og gangforhold omkring Hafnia-Hallen og videre ned omkring stadion. Det kan virkelig mærkes at der er blevet lavet en tydelig afmærkning af parkering omkring hallen. Denne udvikling skal fortsættes, så vi kan få en endnu mere positiv holdning til infrastrukturen, og forhåbentligt kan vi se dette ske når kollegie byggeriet er færdigt og trafikreguleringen kan gøres permanent.



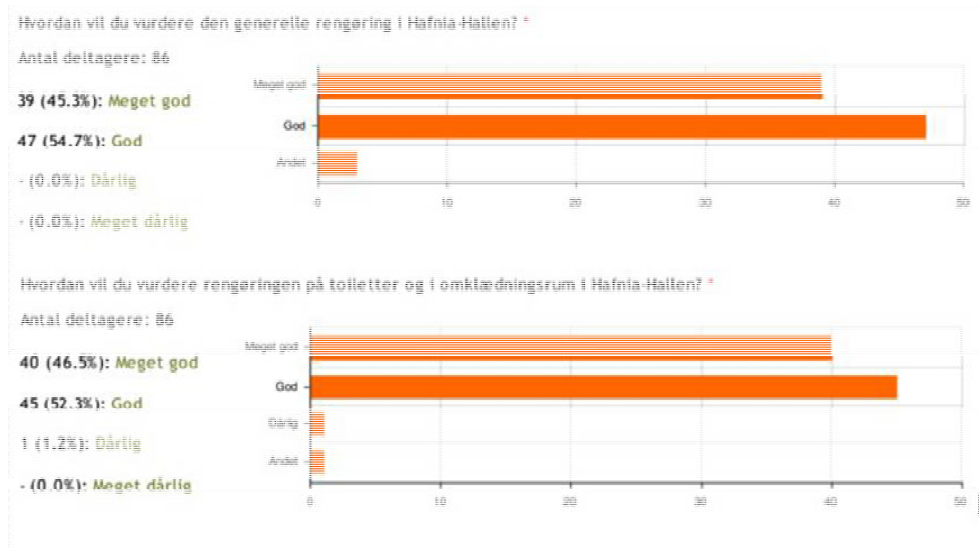
Rengøringen betyder noget, ikke mindst for at kvinder, men også mænd lader i højere grad sig styre af de faciliteter der sætter rammen om aktiviteter og byder en velkommen. Vi har i dagligdagen et fast servicekoncept med rengøring flere gange dagligt på de mest brugte servicefaciliteter, toiletter, omklædning og cafe. Vi har derfor spurgt gæsterne hvordan de oplever niveauet.

I 2019 vurderer gæsterne niveauet i Hafnia overvejende positivt, 100% har svaret meget god eller god til den generelle rengøring. Det falder lidt når vi specifikt taler om omklædning og toiletter, hvor tallet er 99%, de eneste ting som falder i øjnene er enkelte kommentarer, "sand fra beachbanen" nævnes flere gange. Generelt er det ret fantastisk og bliver en stor opgave at fastholde.

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat

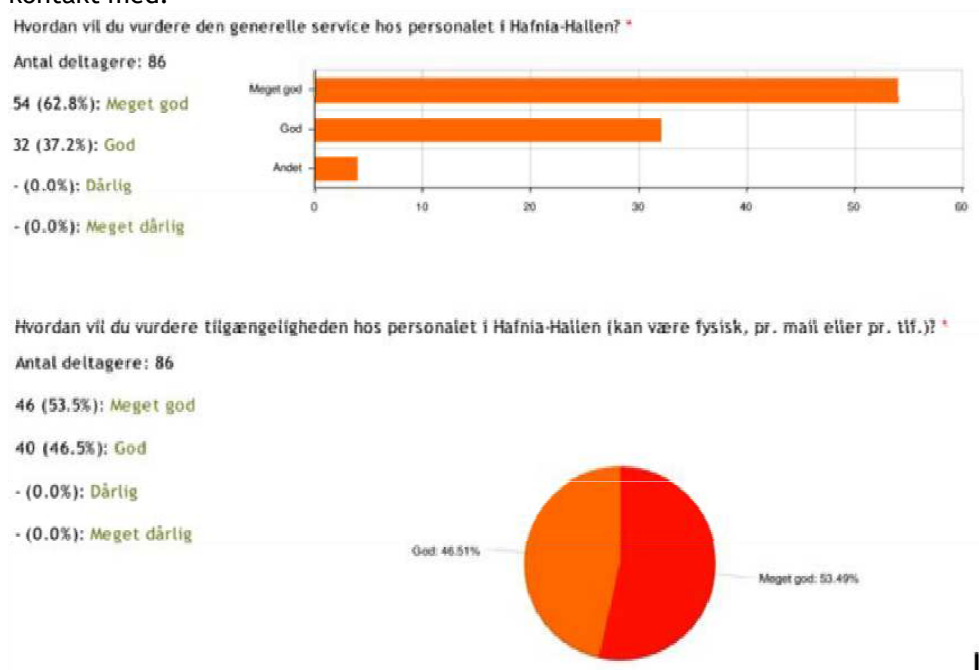
I forhold til 2018 er det et løft på toiletter og omklædning, hvor der var 8% som mente den var dårlig, Det kan udover øget fokus på rengøring, også hænge sammen med vores nye omklædningsrum.



### Personalet som hjørnesten i Hafnia

Vi er pr. 31.12.2019 ansat 10 faste medarbejdere, det dækker over 8 fuld tid og 2 deltid (15 og 17 timer). Herudover har vi 16 timeansatte, som udfylder hele åbningstiden fra kl. 06:45 - 23:15. De fastansatte er nøglemedarbejdere, men det er også vigtigt at de timeansatte har kendskab til Hafnia-Hallens værdier og strategi for at kunne levere det samme produkt hele tiden. Maria har ansvaret for de timeansatte og sammen med mig, at lave strategien for en uddannelsesplan som alle kommer igennem og som repeteres hver 6. måned. Maria og kolleger planlægger den så i praksis og jeg nøjes med de overordnede linjen.

Vi ser tegn på at det lykkes at skabe en samlet personalegruppe, som samlet driver Hafnia-Hallen tilfredsstillende for Københavns borgere. Den generelle oplevelse er, at personalet giver god service. Som det ses nedenfor i de to diagrammer, så leverer vi både god service og er lette at komme i kontakt med.



**LEDELSESBERETNING**

**Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat**

Denne fremtoning hos personalet er en understregning af vores værdier. Vores 5 nøgleværdier i organisationen er:

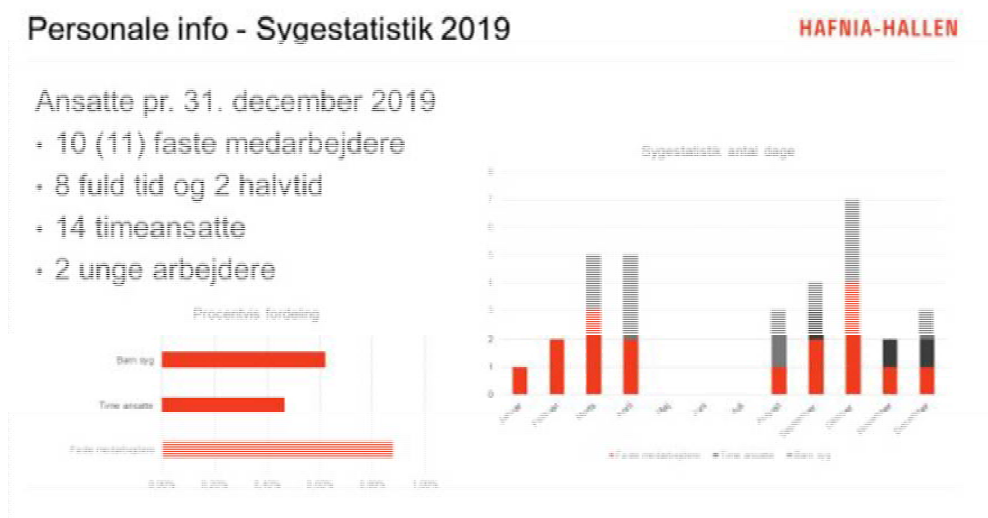
**Nærvær (synlighed), Samarbejde, Udstråling (energi), Udvikling (innovation) og Flexibilitet.**

Disse værdier gennemsyrrer det arbejde vi laver og den måde vi samarbejder på.

Personalet lever til fulde op til strategien og tager stort ejerskab af den dagligdag som er i hallen, bl.a. understreges det af en ualmindelig rask organisation. Vi havde i 2019 17 sygedage + 12 barnsyg dage på 10 medarbejdere. Hertil 3 sygedage på vores 16 timeansatte, fordelt på over 1000 arbejdsdage i 2019. Det giver en sygestatistik som er helt unik, 0,3% for timeansatte.

Jeg ser dette som et tegn på at vi er lykkedes med et bevidst strategisk arbejde med at involvere medarbejderne i vores fælles mål og strategi, så vi ved hvor vi er på vej hen og hvilken rolle den enkelte har for at nå dette. Samtidig en stor accept fra medarbejderne i den servicefunktion vi udfylder i forhold til gæsterne i hallen - og en stor forståelse af den strategi vi følger i Hafnia-Hallen. Herudover nok også en del held at vi kunne gennemgå så lang tid uden sygdom.

Det vil være for spinkelt grundlag at konkludere ud fra 1 år, men en tydelig pejling på, at Hafnia-Hallen har et sundt arbejdsmiljø og en team hvor medarbejderne sætter pris på hinandens kvaliteter og med stor lyst til at arbejde sammen.



Vi kan være stolte af denne sygestatistik, som vidner om en på alle måder sund organisation.

På den netop overståede **APV undersøgelse** med Hafnia-Hallens fastansatte er der også generel positiv feedback fra personalegruppen. Samarbejdet med kolleger scores til 8,7 på en 10 scala og samarbejdet med ledelsen scorer 8,6. De steder hvor der peges på udviklingspotentiale fra personalet, handler omkring de fysiske rammer på kontoret og personalets egen drivkraft til at søge kompetenceudvikling.

Disse 2 områder Det fysiske arbejdsmiljø er allerede i fokus og så vil vi sørge for at der også kommer øget fokus på kompetenceudvikling for alle. I en organisation hvor udvikling og innovation er blandt værdierne, så skal det også være almindeligt at forfølge mål om kompetenceudvikling.

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat

Organisationsudvikling i 2020 forventes at følge vores forretningsplan. Vi har planer om at ansætte en elev til administrationen, hvor vi forventer endnu flere opgaver. I 2020 får vi også en administrativ servicefunktion for foreningerne. En udvidelse på samarbejdet med Copenhagen Beachvolley, hvor vi i 2019 startede arbejdet med at håndtere deres bogholderi.

Samtidig forventer vi et øget pres på rengøring og vedligehold, så det er muligt vi får behov for at ansætte flere kræfter i dette område.

### *Bemanding i hallen*

Vi har bemanding i alle hallens åbne timer, Det faste personale udgør stammen i bemandingen, mens timeansatte dækker ind så vi altid er 1-2 personer som supplerer hinanden i forhold til at servicere gæsterne med både praktiske ting, rengøring af diverse områder af hallen og at give gæsterne oplevelse af tryghed.

Herudover har vi bemanding i Cafeen, som kan supplere i tilfælde af, at det er nødvendigt. Men i udgangspunktet, så er det to forskellige opgaver som vi også regnskabsmæssigt at skilt ad af hensyn til synligheden af cafeens drift.

Der skal dog være et stærkt samarbejde imellem de enkelte roller og derfor vil personalet også veksle imellem opgaverne fra vagt til vagt, ligesom vi i spidsbelastninger supplerer hinandens opgaver.

Vi har i alt haft 5.516 åbningstimer i 2019, hvoraf de 2.080 er placeret i hverdage mellem kl. 8-16, mens de 3.436 er placeret aften og weekend. Det er disse timer som timeansatte er med til at dække og der har i alt været ansat 3 årsværk (4.765 timer) til at dække disse opgaver.

### *Samarbejde med lokalmiljøet*

Hafnia-Hallen er placeret centralt imellem flere store boligsociale enheder. Det ser vi tydeligt i sammensætningen af gæster og de udfordringer der følger med. Derfor har prioriteret højt at samarbejde med diverse kommunale institutioner og boligsociale enheder, Street Society, Idrætsprojekt, Folehaven, Sjælør samt det lokale politi. Målet har været at de unge får en tilknytning til Hafnia-Hallen og herigennem taget ansvar for at være gode gæster i hallen. Det har været en stor succes og samtlige samarbejdspartnere investerer i det fælles projekt, som er, at det skal være et trygt sted at være aktiv, på alle døgnets timer og i alle hjørne af hallen.

Derfor har vi investeret tid i at lave arrangementer med samarbejdspartnerne og planlægge en hverdag hvor der på daglig basis er kontakt til specielt denne gruppe gæster og vi sørger for at der er en tryk ramme for resten af hallens gæster.

Hafnia-Hallen er en magnet for specielt drengene fra de boligsociale områder og resten af de omkringliggende områder. Vi har derfor en vigtig rolle i at skabe rammen for et aktivitetssted for de lokale unge.

Hvad gør vi? Vi har fra starten skabt et miljø hvor der er legeplads for boldspil, med pandebane, basketkurv og bordtennis. Børn og voksne kan komme forbi og låne bolde og udstyr så der kan spilles på selvorganiseret. Men herudover har vi efter workshops med bl.a. LOA, skabt små "hænge ud steder", hvor det er muligt at være tilskuer til aktiviteter og ikke mindst bare holde en pause.

Disse "hænge ud steder" fungerer kun fordi de er under opsyn og er i det åbne rum. Vi har erfaringer med at det får den modsatte effekt hvis det bliver i afkroge og lukkede rum. Så bliver det i stedet til sub kulturer og områder hvor andre ikke har lyst til at være.

I Hafnia-Hallen vil vi fortsat have fokus på at skabe de store (Cafeen) og de små "hænge ud steder", de skal hænge sammen og de skal være åbne - det er en af løsningerne til at fastholde aktivitet og skabe sammenhæng imellem det organiserede og selvorganiserede liv i lokalområdet, hvor mange forskellige aktivitetsgrupper skal fungere sammen.

## LEDELSESBERETNING

### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat *Hafnia Living Lab*

Vi har en nøgleværdi som hedder udvikling, vi tænker og agere hele tiden med fokus på hvordan udvikler samfundet omkring os, hvilke behov har skolerne, hvilke behov har foreningerne og hvad efterspørger de private kunder.

Vi er i høj grad lykkedes med at få det organiserede og selvorganiserede til at fungere sammen, vi har fokus på begge grupper og er opmærksomme på hvordan vi får dem flettet sammen i vores dagligdag. Vi oplever det på banerne, hvor grupper af selvorganiserede deler bane med en klub og vi oplever det i Gym, hvor private træner sammen med foreninger. Herudover initierer vi samarbejde mellem private og foreninger i det omfang hvor vi ser mulighederne.

Med dette fokus kan vi heller ikke undgå at opleve et øget fokus på fysisk og mental sundhed i forhold til brugen af idrætsfaciliteter.

Derfor har vi oprettet Hafnia Living Lab, som er et åbent laboratorium for startups og idemagere, som arbejder med at udvikle aktiviteter hvor fysisk aktivitet indgår. Det kan både være indenfor det tekniske område hvor en opfinder har brug for at teste en ny "dime" i et miljø med mange aktive borgere. Men det kan i ligeså høj grad også være i en socialt orienteret projekt, hvor det handler om at få patientgrupper til træning og socialt samvær. Uanset hvilken af de to områder det gælder, så er det Hafnia-Hallens opgave at skabe rammerne og være support for indhold.

I skrivende stund har projekter med patientgrupper, ensomme og 2 tekniske produkter kørende i Hafnia-hallen og flere på vej. Vi har indgået et samarbejde med Københavns Professions Højskole og Copenhagen Startup, som har både studerende og virksomheder og som fungerer som facilitator i processen.

**Hafnia Living Lab** så dagens lys i november 2019 efter mange måneders forberedelse og vi har store forventninger til udviklingen i 2020.



## LEDELSESBERETNING

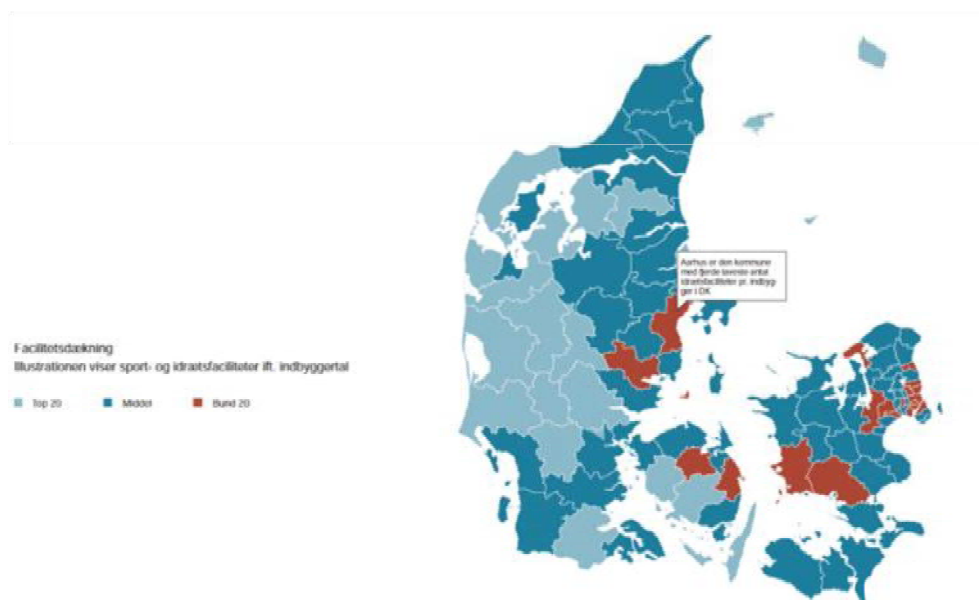
### Gennemgang af regnskabet for 2019, fortsat

#### Facilitetsdrift med forskellige kunder

Nedenstående kort viser med alt tydelighed hvordan fordelingen af idrætsfaciliteter i forhold til befolkningen. Den er ikke ny eller ukendt, men viser hvorfor vi i København har et endnu større behov for at udnytte faciliteterne optimalt. Samtidig ved vi at befolkningen er mindre organiseret end i provinsen, så vi har også behov for at integrere de selvorganiserede og kommercielle i brugen af faciliteterne.

Det er en motivation for Hafnia-Hallen at være med til dette. Vi ønsker at lykkes med at servicere de organiserede og skabe de optimale forhold til, at de kan bruge energien på aktiviteten og indholdet, og så lade os skabe rammen.

Samtidig med at vi inviterer de selvorganiserede og kommercielle indenfor og optimere brugen af faciliteterne til gavn for borgerne.



### Opsummering

2019 har sat et stærkt aftryk i Hafnia-Hallens virke. Vi har fortsat udviklingen i forhold til vores forretningsplan og Strategien fra 2018, Next Level begynder at have sat sine aftryk i forhold til tydelig fokus på gæsterne, udviklingen af serviceområderne og prioritering af fyrtårnene til gavn for hallens gæster.

Vi har en sund økonomisk drift, hvor den øgede indtjening ved udlejning er med til at udvikle hallen til gavn for det øgede antal gæster som kommer i hallen.

Organisationen har udviklet sig i løbet af 2019. Maria og Kathrine har fået hjælp til arbejdet med aktivering af baner på timer i hele døgnet (næsten), og vi arbejder langsigtet, så vi ikke er afhængige af strømninger, men i stedet er med til at skabe strømninger.

På det organisatoriske plan sørger vi hele tiden for videndeling og har både tekniske værktøjer med sharepoint og teams som samarbejder og sørger for at det meste viden findes hos flere personer.

Til sidst en tak til bestyrelsen for godt samarbejde, jeg ser frem til samarbejdet i 2020, hvor den vigtigste opgave bliver udbuddet på haldriften i en ny periode.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

			(ej revideret)		
	Note	Regnskab 2019 kr.	Budget 2019 kr.	Afvigelse 2019 kr.	Regnskab 2018 kr.
Driftstilskud Københavns Kommune.....	1	5.364.150	5.449.200	-85.050	5.335.955
Øvrige indtægter.....	2	3.489.704	3.125.151	364.553	2.571.529
<b>Nettoomsætning i alt.....</b>		<b>8.853.854</b>	<b>8.574.351</b>	<b>279.503</b>	<b>7.907.484</b>
Lønudgifter.....	3	-4.540.055	-5.188.175	648.120	-4.057.016
Andre personaleomkostninger...	4	-150.756	-183.000	32.244	-174.967
Kontorholdsomkostninger.....	5	-541.190	-447.600	-93.590	-558.192
Lokaleomkostninger.....	6	-2.494.587	-2.001.000	-493.587	-1.668.489
Andre omkostninger.....	7	-726.479	-342.000	-384.479	-511.150
<b>Administrationsudgifter i alt...</b>		<b>-8.453.067</b>	<b>-8.161.775</b>	<b>-291.292</b>	<b>-6.969.814</b>
Reklameudgifter.....	8	-300.271	-281.000	-19.271	-293.011
Café.....	9	114.192	50.000	64.192	29.256
<b>Aktivitetsudgifter i alt.....</b>		<b>-186.079</b>	<b>-231.000</b>	<b>44.921</b>	<b>-263.755</b>
Andre finansielle indtægter.....		500	0	500	0
Andre finansielle omkostninger.		-14.785	0	-14.785	-620
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>200.423</b>	<b>181.576</b>	<b>18.847</b>	<b>673.295</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Driftsmidler.....		735.989	678.799
Anlægsaktiver under opførelse.....		0	110.400
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>11</b>	<b>735.989</b>	<b>789.199</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>735.989</b>	<b>789.199</b>
Varebeholdninger.....		22.901	13.859
Tilgodehavender.....	12	510.493	569.638
Periodeafgrænsningsposter.....		102.247	0
Tilgodehavende moms.....		679.031	0
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>1.291.771</b>	<b>569.638</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>	<b>13</b>	<b>499.444</b>	<b>1.016.076</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.814.116</b>	<b>1.599.573</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>2.550.105</b>	<b>2.388.772</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Egenkapital primo.....		1.047.285	373.990
Overført af årets resultat.....		200.423	673.295
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>1.247.708</b>	<b>1.047.285</b>
Gæld til Lønmodtagernes Feriemidler.....		116.744	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>116.744</b>	<b>0</b>
Feriepengeforpligtelse.....		325.644	312.328
Gæld til Københavns Kommune.....		175.660	34.832
Anden gæld.....	14	684.349	994.327
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>1.185.653</b>	<b>1.341.487</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>1.302.397</b>	<b>1.341.487</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>2.550.105</b>	<b>2.388.772</b>

Eventualposter mv.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

		(ej revideret)				
		Regnskab 2019	Budget 2019	Afvigelse 2019	Regnskab 2018	Note
<b>Driftstilskud</b>	<b>Københavns</b>					
	<b>Kommune</b>					<b>1</b>
Driftstilskud inkl. momskompensation.....		5.364.150	5.449.200	-85.050	5.335.955	
		<b>5.364.150</b>	<b>5.449.200</b>	<b>-85.050</b>	<b>5.335.955</b>	
<b>Øvrige indtægter</b>						<b>2</b>
Baneudlejning.....		2.496.542	1.701.855	794.687	1.664.830	
Hafnia Gym.....		583.432	623.000	-39.568	405.825	
Hafnia Events.....		252.230	400.296	-148.066	179.468	
Øvrige aktiviteter.....		157.500	400.000	-242.500	321.406	
<b>Øvrige indtægter i alt.....</b>		<b>3.489.704</b>	<b>3.125.151</b>	<b>364.553</b>	<b>2.571.529</b>	
<b>Lønudgifter</b>						<b>3</b>
Konsulent honorarer, B- indkomst og bestyrelse.....		68.750	160.000	91.250	25.000	
Løn og gager.....		4.075.055	4.203.625	128.570	3.541.928	
Pensioner .....		374.795	627.500	252.705	322.517	
ATP og øvrige sociale omkostninger.....		121.539	84.000	-37.539	67.908	
Modpost fri telefon.....		-2.800	-2.700	100	-2.800	
Lønrefusioner.....		-227.344	0	227.344	-32.541	
Regulering feriepengeforpligtelse.....		130.060	115.750	-14.310	135.004	
		<b>4.540.055</b>	<b>5.188.175</b>	<b>648.120</b>	<b>4.057.016</b>	
<b>Andre personaleomkostninger</b>						<b>4</b>
Kørselsgodtgørelse.....		7.440	30.000	22.560	13.410	
Kurser.....		62.954	100.000	37.046	86.726	
Arbejdstøj.....		19.525	0	-19.525	20.947	
Øvrige personaleomkostninger..		60.837	53.000	-7.837	53.884	
		<b>150.756</b>	<b>183.000</b>	<b>32.244</b>	<b>174.967</b>	

## NOTER

	Regnskab 2019	(ej revideret) Budget 2019	Afvigelse 2019	Regnskab 2018	Note
<b>Kontorholdsomkostninger</b>					<b>5</b>
Kontorhold.....	28.713	24.000	-4.713	42.921	
Telefon og internet.....	3.653	45.600	41.947	8.331	
Advokat.....	3.956	0	-3.956	0	
Revision.....	89.736	75.000	-14.736	29.200	
Konsulentydelse.....	88.602	20.000	-68.602	153.079	
Forsikringer.....	57.168	50.000	-7.168	47.069	
Kontingenter.....	14.947	15.000	53	27.682	
It-omkostninger.....	127.209	138.000	10.791	88.813	
Gebyrer, fragt og porto.....	57.027	0	-57.027	35.594	
Vedligeholdelse inventar.....	6.755	60.000	53.245	17.752	
Mindre anskaffelser.....	63.424	20.000	-43.424	107.751	
	<b>541.190</b>	<b>447.600</b>	<b>-93.590</b>	<b>558.192</b>	
<b>Lokaleomkostninger</b>					<b>6</b>
Husleje.....	357.396	351.000	-6.396	0	
El, vand og varme.....	727.379	951.000	223.621	605.328	
Rengøring og renovation.....	152.026	102.000	-50.026	120.496	
Reparation og vedligeholdelse..	368.014	0	-368.014	240.892	
Vedligeholdelse inventar.....	19.280	297.000	277.720	12.296	
Anskaffelser lokaler.....	870.492	300.000	-570.492	689.477	
	<b>2.494.587</b>	<b>2.001.000</b>	<b>-493.587</b>	<b>1.668.489</b>	
<b>Andre omkostninger</b>					<b>7</b>
Afskrivninger.....	654.213	300.000	-354.213	344.638	
Tab på debitorer.....	50.620	0	-50.620	2.435	
Repræsentation.....	17.743	18.000	257	3.674	
Rejseomkostninger.....	3.903	24.000	20.097	8.592	
Ej fradragsberettiget moms.....	0	0	0	151.811	
	<b>726.479</b>	<b>342.000</b>	<b>-384.479</b>	<b>511.150</b>	
<b>Reklameudgifter</b>					<b>8</b>
Annoncer og reklamer.....	192.312	201.000	8.688	135.431	
Skiltning mv.....	107.959	80.000	-27.959	157.580	
	<b>300.271</b>	<b>281.000</b>	<b>-19.271</b>	<b>293.011</b>	

## NOTER

	Regnskab 2019	(ej revideret) Budget (netto) 2019	Afvigelse (netto) 2019	Regnskab 2018	Note
<b>Café</b>					<b>9</b>
Café, varesalg.....	2.274.142	0	0	1.744.654	
Café vareforbrug.....	-1.350.575	0	0	-1.305.275	
Café licens og tv-pakke.....	-57.319	0	0	-33.115	
Café markedsføring.....	-4.697	0	0	-59.000	
Café, andel af lønninger.....	-747.359	0	0	-318.008	
	<b>114.192</b>	<b>50.000</b>	<b>64.192</b>	<b>29.256</b>	
			<b>2019</b>	<b>2018</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>					<b>11</b>
Kostpris 1. januar.....			1.192.588	945.936	
Tilgang.....			711.403	246.652	
Kostpris 31. december.....			<b>1.903.991</b>	<b>1.192.588</b>	
Afskrivninger 1. januar.....			513.789	169.151	
Årets afskrivninger.....			654.213	344.638	
Afskrivninger 31. december.....			<b>1.168.002</b>	<b>513.789</b>	
<b>Bogført værdi 31. december.....</b>			<b>735.989</b>	<b>678.799</b>	
<b>Tilgodehavender</b>					<b>12</b>
Debitorer.....			509.698	465.926	
Andre tilgodehavender.....			795	103.712	
			<b>510.493</b>	<b>569.638</b>	
<b>Likvide beholdninger</b>					<b>13</b>
Indestående i pengeinstitutter.....			481.387	1.011.801	
MobilePay.....			0	2.153	
Kasse- og valutabeholdninger.....			18.057	2.122	
			<b>499.444</b>	<b>1.016.076</b>	
<b>Anden gæld</b>					<b>14</b>
ATP og sociale omkostninger.....			10.840	9.277	
Skyldige pensioner.....			31.416	46.199	
Skyldig bonus.....			59.886	29.500	
Igangværende projekter.....			114.264	0	
Moms.....			0	168.197	
Moms vedrørende tidligere år.....			0	370.255	
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....			467.943	370.899	
			<b>684.349</b>	<b>994.327</b>	

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten for S/I Hafnia-Hallen for 2019 er aflagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes Forretningscirkulære for ydelse af tilskud.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, idet opstillingsformen er ændret, så den lever op til kravene i Forretningscirkulæret.

**RESULTATOPGØRELSEN****Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Administrationsudgifter**

I administrationsudgifter indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

**Anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0% af kostpris

Fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdi-en reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominel værdi.

Kort resume:

**Jeg hedder Karin Hald og er uddannet både billedkunstner og forfatter. Jeg ansøger hermed Københavns Kommune om støtte til udstilling ved Bladr i København i efteråret 2021, samt produktion og udgivelse af kunstnerbog i denne anledning.**

Jeg ansøger i alt om 105.000 kr.

Værkerne, som skal vises, udspringer af min debutroman ”Blomst, buket”, som udkommer på forlaget Antipyrene i maj 2021. Bogen tager udgangspunkt i Joe Brainards ikoniske værk ”I remember”, hvor minder fra Brainards opvækst og liv i USA (han blev født i 1942) fortælles konceptuelt, ved at starte hver ny sætning som titlen. Hele bogen udgøres dermed af en tilsyneladende strøm af minder.

Jeg approprierer Brainards konceptuelle form.”Blomst, buket” sætter spørgsmålstegn ved det autobiografiske, ved at fremvise hvordan minder er lige dele virkelighed og fiktion, og altid vil være præget af den situerede viden, som den person der oplever dem, befinder sig i. Bogen belyser samtidig en del af Danmarks historien fra de sidste 100 år, ved at fortælle om livsbetingelser for tre generationer af kvinder i en familie.

Værket er fremskrevet kollektivt, og det er netop denne kollektive fremskrivning, som skal oversættes videre til en performance, til udstillingen ved Bladr på Nørrebro. Jeg skal arbejde med 5 performere, som vil kropsliggøre romanen. Jeg er interesseret i at fremvise, hvordan et værk kan ændres og oversættes gennem fortolkninger af det, for derved at understrege hvordan et værk præges og opfattes gennem konstante fortolkninger og forhandlinger.

Jeg vil særligt fokusere på at de fem performere, som skal fortolke romanen, repræsenterer Nørrebro og den diversitet som netop findes særligt i denne bydel af København. Det vil sige at andre oplevelser af hvordan man bliver opfattet (som romanen også arbejder med), vil blive belyst gennem andre oplevelser end kun hvides. Det er særligt relevant, da udstillingsstedet Bladr ligger i Griffenfeldsgade, som er en gade i København, hvor man både 1. og 2. generationsindvandrere bor.



Dette vil også betyde at værket vil være inddragende for lokalmiljøet, hvilket er vigtigt for både mig og Bladr.

Offentligheden vil have adgang til udstillingen indenfor de retningslinjer som er opstillet i forbindelse med Covid-19. Der vil være engangshandsker til stede til alle besøgende, så det er muligt at bladre i bøgerne. Udover det vil både jeg selv og Bladr gøre et stort arbejde, både i lokalsamfundet og i på diverse sociale medier samt aviser for at skabe opmærksomhed omkring udstillingen og dens tanker og formål.

Sammen med Bladr vil jeg reklamere/annoncere for udstillingen via nyhedsbrev, Facebook og Instagram, internet sider som Kopenhagen.dk og IDOART. Pressemeddelelser sendes til relevante trykte og digitale medier, heriblandt også lokale. Der vil blive opsat plakater i nærmiljøet.

Vi forventer at se omkring 100 mennesker i udstillingsperioden, hvor af mange forventes at komme til de events som der søges om støtte til.

Udstillingen vil være åben i 3 uger fra 1 oktober 2021.

Jeg håber, at Københavns Kommune ønsker at støtte dette vigtige projekt, og kan se potentialet i det.

Jeg ansøger med fuldt budget, men selv et mindre beløb fra KK vil være en stor hjælp!

Hvis I skulle have nogen spørgsmål, er I meget velkommen til at kontakte mig!

De bedste hilsener,

Karin Hald

[www.karinhald.com](http://www.karinhald.com)

## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Karin Hald</b>
<b>CVR/CPR: 37669911</b>
<b>Projektets navn: Blomst, buket</b>

<b>Projektperiode:</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune			
Øvrige tilskud, specificeret ( <i>herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.</i> )			
a) Statens Kunstfond	115.000		Afslag
b) Augustinus fonden	115.000		Afslag
c) DBF	115.000		Bevilliget 10.000 kr
d) Nørrebro Lokaludvalg	50.000		Afventer svar
Honorarer			
Billetindtægter			
Øvrige indtægter, specificeret			
a)			
b)			
c)			

<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
------------------------	----------	----------	----------

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Løn og honorarer	50.000	0
Konsulentudgifter	10.000	0
Materialeudgifter	20.000	0
Transportudgifter	0	0
Opholdsudgifter	0	0
Fortæring, herunder møder	1500	0
Diverse repræsentation	0	0
PR og markedsføring	1500	0
Kontorhold (telefon, porto mv.)	0	0
Revisionshonorar	2500	0
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Produktion af kunstnerbog	30.000	0
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>115.500</b>	<b>0</b>

<b>RESULTAT</b>	<b>105.000 KR</b>	
-----------------	-------------------	--

**Kommentarer/forbehold:**

**Jeg søger KK om 105.000 kr da jeg har modtaget 10.000 kr i støtte. Jeg er klar over at det er et højt beløb, og selv hvis det ikke er muligt at imødekomme fuldt og helt, vil selv den mindste støtte betyde meget!**

## CV Karin Hald

### Bio:

Karin Hald, f. 1986, Sulsted, Denmark, bor i København

Mail: [krnhald@gmail.com](mailto:krnhald@gmail.com)

Mobil: 22457705,

[www.forlagetgestus.dk](http://www.forlagetgestus.dk)

### Uddannelse:

2018: MFA, Litterär Gestaltning, Konsthögskolan Valand, Göteborg, Sverige

2015: MFA, Konsthögskolan i Malmö, Lund University, Malmö, Sverige

### Udvalgte udstillinger:

2020: *I see you are (not) there*, c4 projects, kurateret af Rikke Ehlers Nilsson, Stine Gro, Katrine Skovsgård & Karin Hald

2020: *Emotional Check-in*, C.off, Stockholm, I samarbejde med danser Katrine Staub, kurateret af Izabella Borzecka

2019: *Volymet*, DELFI, Malmö, kurateret af Filip Vest

2018: *ikkööhäik – I'm ok*, med Maarit Mustonen & Anne Naukkarinen, Forlaget Gestus, København

2018: *Spooning*, med Ingrid Furre, Forlaget Gestus, København

2018: *Show up*, Røm, København, kurateret af Anne Torpe, København

2018: *Riso*, Bladr, København, kurateret af Stine Friis Møller, København

2016: *Periplum*, Galleri Rostrum, Malmö, kurateret af Magdolna Szabó

2015: *The Hot Show*, Galleri Nicolai Wallner, kurateret af Gracie Roy Hess

### Udgivet:

2018: *Dobbeltportræt*, Tydningen, redigeret af Filip Lindberg

2018: *Vi skriver i munden på hinanden*, Mr. Antipyrine # 4, redigeret af Mikkel Thykier and Mikkelt Bolt

2018: *Afsmitning*, Nordic Library, kurateret og redigeret af Megan Adie and Imi Maufe

2018: *Hvordan vil jeg genkende mig selv?*, *ikkööhäik – I'm ok*, Forlaget Gestus

2017: *Palimpsest*, Kritiker # 44, redigeret af Ylva Gripfelt

### Forlaget Gestus, som kurator og redaktør:

2020: *I see you are (not) there*, c4 projects, kurateret af Rikke Ehlers Nilsson, Stine Gro, Katrine Skovsgård & Karin Hald

2020: *In hindsight I will continue to have continuous insights*, groupshow, Bladr, København

2019: *Backward Sway | Upper Beam | Forward Swivel | Lower Bound*, Marie Rafn, Forlaget Gestus, Helsinki

2018: *ikkööhäik – I'm ok*, Maarit Mustonen & Anne Naukkarinen, Forlaget Gestus, Copenhagen

2018: *Spooning*, Ingrid Furre, Forlaget Gestus, Copenhagen

2017: *Kroppens Kalke*, sammen med Minus1 ved Linas Carlsen og Stine Friis Møller, Rasmus Halling Nielsen, Maarit Mustonen, Gideonsson/Londré, Forlaget Gestus, Copenhagen

2017: *Wasting my grammar*, Cia Rinne, Forlaget Gestus, Copenhagen

2016: *Niveauer af usikkerhed*, Marie Bonfils, Forlaget Gestus, Copenhagen

#### **Kommende:**

Udgivelse af roman ved Antipyrine, november 2020, redaktør Mathias Kokholm

Residency ved Statens Legatbolig i Paris, september 2021

#### **Andet:**

2020: Residency ved C.off, Stockholm, kurateret af Izabella Borzecka

2019: Residency ved Anne Grethes Hus, Provence

2019: Residency ved Statens Værksteder for Kunst,

2017: Modtager af Gustaf Packelens fondslegat til Forlaget Gestus

2017: Modtager af Knud Højgaards Grant til Forlaget Gestus

2017: Residency I Göschenen, Schweiz

2016: Modtager af Statens Kunstfonds 2 årige opstartslegat til Forlaget Gestus

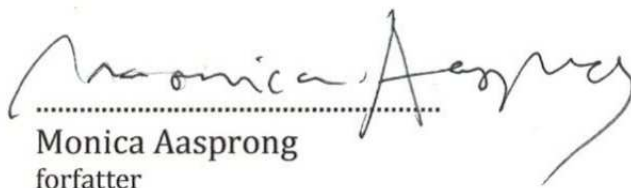
2015: Stifter af udstillingskonceptet Forlaget Gestus, med Cecilie Meng

2015: Modtager af Edstranska Stiftelsens legat

2015: Modtager af Anna-Lisa Thomson Till Minne legat

### Referanse/anbefaling, Karin Hald

2018/19 var jeg veileder for Karin Hald ved *Konstnrligt masterprogram ved Litterr gestaltning/Gteborgs universitet*. Det manus veiledningen dreide seg om utkommer på det danske forlaget Antipyrine våren 2020, med tittel *Blomsterne, Buket. Et essay*. Det var fra første stund åpenbart for meg at dette manuset hadde potensiale til å bli utgitt, det var originalt, turnerte tradisjon på en egensindig mte, og balanserte subtilt mellom litteratur og en visuell uttrykksform. Jeg leste manus på to stadier, og Hald viste stor integritet og arbeidskapasitet i prosessen. Hun har omfattende kunnskap om litterære tradisjoner, såvel som konseptuell kunstpraksis og teori. Spesifikke forelegg for diktsamlingen som utkommer på Antipyrine var Joe Brainard og George Perec, og den kommende boken representerer slik jeg ser det en interessant videreutvikling av de konseptuelle skrivepraksisene disse forfatterne/kunstnerne utviklet i løpet av 70-tallet. Hald undersøker i likhet med Brainard og Perec hvordan vi minnes, hva vi minnes, innenfor en konseptuell ramme, men tilfører en kollektiv, og i en viss forstand interaktiv, dimensjon, da hun også henter inn andre stemmer enn sin egen, i teksten. Hun tilfører et repetitivt element, små forskyvninger av minnene, samt at hun bruker boksidene nærmest som et partitur, og her viser hun spennet i sitt lyriske talent.



Monica Aasprong  
forfatter

## ANSØGNINGSSKEMA

### Samtidskunst Resume af projektet

Copenhagen Art Week har inviteret os til at lave en sanselig performance inspireret af den store performance kaldet 'Helbredelsen' som vi udførte den 29. november 2020. Vi vil byde ind med en performativ koropsætning i samarbejde med billedkunstner Mette Nisgaard, Marie Louise Vittrup Andersen, Gry Bagøien, Morten Svenstrup, og Kasper Hesselbjerg.

Billedkunstner Mette Nisgaard bygger en 5 meter bred rund ramme beklædt med stof. Inde i rammen vil *Perlemor* opføre en lyd performance.

Sideløbende vil Hesselbjerg lave en theceremoni. Vi ønsker at opføre performance i Lundtoftegade og på Krakas Plads.

Der er således en lokal samskabende proces og et kunstnerisk samarbejde der fører frem til de to opførelser. Hvor hele byen bliver inviteret til at deltage. Projektet forløber således over 3 måneder og kulminerer med 2 visninger i kulturhungrende områder på Nørrebro. Da vi er et offentligt og publikumsrettet udstillingssted har vi ikke haft held til at skaffe midler i indeværende år – vi har nul kr. på kontoen. Det ansøgte event er en del af vores samlede årsprogram.. Vi søger dermed midler til realisering af et enkelt arrangement.

### Resumé af projektbeskrivelse

I efteråret 2020 samarbejdede vi ('Til Vægs') med en lang række kunstnere og sammen afholdt vi en kunstparade med navnet 'Helbredelsen'. Paraden blev opført den sidste søndag i november, lige inden offentliggørelsen af årets GhettoListe. Vores udgangspunkt var billedkunstens potentiale til at kunne tale et andet sprog, at gøre opmærksom på et områdes store frustration på en ikke aggressiv måde, men ved hjælp af sanselighed, humor og abstraktion. Der skulle sættes en healing i gang som skulle få Lundtoftegade ud af listen. Det er på denne baggrund at Copenhagen Artweek, som i år bl.a. har temaet 'Please engage me', har inviteret 'Til Vægs' til at lave en ny performance. Den nye performance skal ligeledes afholdes mellem boligblokkene i Lundtoftegade, og som noget nyt, også på Krakas Plads. Performances indledes med en teceremoni i en stor cirkulær pavillion lavet af Mette Nisgaard. Pavillonen er lavet af træ og beklædt med en masse smukke tekstiler, som alle er lavet ud af de bannere der blev brugt i 'Helbredelsen'. I små hold bliver man inviteret indenfor i det intime 'telt' og får her serveret te af lokale kvinder. Teceremonien varer en time og herefter bliver nogle af tekstilerne afmonteret trækonstruktionen, som transformeres til en scene. Her vil *Perlemor*; (Gry Bagøien og Morten Svenstrup) skabe en lydperformance og til dem vil Marie-Louise Vittrup Andersen lave to funklende kostumer, igen ud af gamle bannere. Deres lydværk vil være en blanding af gamle og helt nye værker specielt lavet til Lundtoftegade og Krakas plads. De nye værker tager afsæt i lyde fra stedet og inkluderer sang fra lokale kvinder. Så *Perlemor* både trækker på deres bagkatalog og derudfra skaber nye værker der tager direkte afsæt i lydene og stemninger fra lokalmiljøet og inkluderer lyden fra lokale kvinder og lokalområdet. Sanselighedens forskellige former og *Perlemors* værk skal være det auditive. Til koncerten vil al publikum blive iført en maske som forestiller en konkylie eller en sangfugl inden vi begynder at performe - således bliver beskueren inddraget i performance.

I månederne op til ceremonien vil Marie Louise Vittrup Andersen lave omkring 100 masker af papmache som alle refererer til lyd; konkylies, sangfugle, gudinden Echo, antenner, bjælder. Tanken er at vi herved inddrager publikum i vores performance. Gry Bagøien har de senere år

arbejdet med at udvikle et fællessprog mellem dyr, planter og mennesker for at komme i kontakt med og navigere i verdener uden for menneskets forståelse og kontrol. Gry laver lyd i alle mulige former og konstellationer, og i samarbejdet med Morten Svenstrup går arbejdet under navnet Perlemor. Projekts overordnede formål er derfor at skabe en offentligt tilgængelig samskabt musisklask kunstperformance.

### **Målgruppen**

Målgruppen for vores udstillinger er selvfølgelig det gængse kunstpublikum, men i særdeleshed også det lokale ikke så kunstvante publikum. Til Vægs som sted arbejder løbende med at offentliggøre og tilgængeliggøre kunst i en anderledes kontekst end den gængse kunstramme. Vi ønsker derigennem at udsætte nye 'brugergrupper' for kunst og se hvad der sker i dette møde. Vi tror på at fremtidens poeter, fantaster og kunstnere også bor alment og at de skal udsættes for kunst og masser af det. Samtidig bliver kunsten omdrejningspunkt for menneskemøder fra forskellige målgrupper, og nye fællesskaber opstår på tværs af social klasse, etnicitet og køn. Derfor er projektet et samskabende kunstprojekt der involverer mange aktører.

### **Projektets relevans**

Vi ser os selv, hos Til Vægs, som pionerer inden for dette sociale kunstspændingsfelt og er drevet af ønsket om at lade samtidskunst af allerhøjeste kvalitet udfordre og belyse områdets liv og hverdag. Ideel set skal det sætte os i stand til at sætte spørgsmålstejn ved vores virkelighed. Ser vi verden i et andet lys? Ser verden os i et andet lys? Bliver vi som samfund opmærksomme på at der bag vores verden findes tusind andre? Til Vægs som størrelse, er en løbende udforskning - og udvikling af disse spørgsmål og det er vældig spændende, ikke mindst fordi vi søger at nå ud til målgrupper som generelt aldrig bliver udsat for eller involveret i samtidskunst.

Projektets organisation og ressourcer

Til Vægs er et udstillingssted der består af Mette Nisgaard Larsen og Søren Emil Schütt. Til Vægs samarbejder med den lokale Boligsociale Helhedsplan Nørrebrobyggerne. Helhedsplanen understøtter kontakt til beboere og lokalområdet og understøtter udbredelsen af projekterne. Afdelingsbestyrelsen i Lundtoftegade understøtter ligeledes projekterne. Og en række forskellige beboere deltager løbende i opsætning og afvikling af udstillingerne. Til Vægs agerer som en slags paraply, der afhængigt af projekterne der udfoldes inviteres forskellige aktører og kunstnere ind. Til Vægs samarbejder løbende med Copenhagen Contemporary om forskellige kunstprojekter målrettet unge.

### **Mål**

Vores mål er at præsentere og tilgængeliggøre udfordrende og eksperimenterende samtidskunst i en anderledes ramme i det offentlige rum. Lundtoftegade, hvor udstillingsstedet ligger, er et dybt politiseret område, da det er et område der ryger af og på ghettolisten, med de medfølgende konsekvenser heraf. Den virkelighed som beboerne og området befinder sig i, har vi som mål at italesætte og udfordre gennem kunst. Hos Til Vægs har arkitekturen, stemningen og områdets ry og beboere, stor indflydelse som ramme, udgangspunkt og inspirationskilde for kunsten. Hvilket er en enorm spændende og udfordrende ramme at drive kunst inden for. Til Vægs blander kunst ind i eksisterende arkitektur og socialiteter. Derfor har vi som mål at lade kunsten blive meningsgiver i en bredere fortælling og tvinge den til at svare på livet i Lundtoftegade og den menneskelige tilstand i vores samtid.



**Budget (Se vedhæftede budget- hvor ansøgte tilskud fra denne pulje er markeret med rødt)**

<b>Tilskudsmodtagers navn: Kunst og Kultur forening Lundtoftegade</b>
<b>CVR/CPR: 33844018</b>
<b>Projektets navn: Til Vægs Lundtoftegade</b>

**Art Week / performance og talk**

Masker og workshops v. Mariel Louise	
Vittrup Andersen	12000
cirkelformet ramme v. Mette Nisgaard	20.800
Beklædning af ramme/stof og indfarvning v. Mette Nisgaard	9.000
Perlemor	30.000
aflønning af sangere	5000
Theceremoni v. Kasper Hesselbjerg	12000
Afvikling	8000
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

I alt:  
103.800

**Projektets navn Til Vægs 2021****Budget****INDTÆGTER**

		Ansøgt	Bevilget
Den Obelske	Samtidskunst	240.000	
Nørrebrolokaludvalg	Byens Puls	120.000	
KKF Pulje for aktivitetsmidler	Kulturaktører 2021 - Covud19 pulje	90.300	
Københavns Kommune	Beløb ansøgt hos Billedkunststudvalget	55.000	
Statens Kunstfond	Produktion og honorar	170.000	
AKB Lundtoftegade		50.000	50.000
Egenfinansiering	Medarbejdertimer		
Egenfinansiering	Skærme		

**Indtægter I ALT**

725300 50000

**UDGIFTER**

Beløb

**UDSTILLING 1**

Kunstner honorar x 3	18000
Administration/Fernisering	3500
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

## UDSTILLING 2

Kunstner honorar x 2	14000
Administration/Fernisering	3500
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

## UDSTILLING 3

Kunstner honorar x 3	18000
Administration/Fernisering	3500
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

## UDSTILLING 4

Kunstner honorar x 1	8000
Administration/Fernisering	3500
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

## UDSTILLING 5

Kunstner honorar x 1	8000
Administration/Fernisering	3500
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

## UDSTILLING 6

Kunstner honorar x 1	8000
Administration/Fernisering	3500
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

## Art Week / performance og talk

Masker og workshops v. Mariel Louise Vittrup Andersen	12000
cirkelformet ramme v. Mette Nisgaard	20.800
Beklædning af ramme/stof og indfarvning v. Mette Nisgaard	9.000
Perlemor	30.000
aflønning af sangere	5000
Theceremoni v. Kasper Hesselbjerg	12000
Afvikling	8000
PR/ SoMe	2500
Dokumentation	4500

## Juxtapose art fair

stof og broderi til skillevægge	1500
rammer til skillevægge	10000
honorar for 3 oplægsholdere	3000
honorar for sørge the ceremoni	10.000
materialer til the ceremoni	500
Honorar for Center for militant Futurologi	14000
honorar for banga performance	8000
transport	2500
PR/ SoMe	2500

Dokumentation		4500
<b>Copenhagen Architecture festival</b>		
Materialer		3000
Honorar til 3 oplægsholdere		3000
Honorar filmvisning		10.000
transport		1.500
<hr/>		
PR/ SoMe		2500
Dokumentation		4500
<b>Performance Sall Lam Toro og Meta Moksha</b>		
Materialer		6000
Kostumer		3000
Senografi og udstyr		8000
Kunstner honorar x 2		14000
<hr/>		
PR/ SoMe		2500
Dokumentation		4500
<b>Drømmen film/ performance</b>		
56 - 5 meter lange øjne i pap		5500
filmning af projekt		70000
Røg og specialeffects		120000
Film aftereffects		50000
Klipning, colourgrading		60.000
<hr/>		
Lyd og grafik		25.000
installering og netagning af øjne		3500
<hr/>		
PR/ SoMe		2500
Dokumentation		4500
<hr/>		
<b>Uforudsete udgifter</b>	Uforudsete	4000
<b>Udgifter I ALT</b>		<b>704800</b>
<b>RESULTAT, Indtægter minus udgifter (Skal balancere)*</b>		





Foreningen LiteraturHaus  
Møllegade 7  
2200 København N  
info@literaturhaus.dk  
Tlf: 53347027  
CVR: 40708227

Til:  
Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsudvalg  
Rådhuspladsen 1  
1599 København V

### **Vedr.: Ansøgning om støtte fra Københavns Kommunes aktivitetspulje til andre kulturaktører 2021**

Efter fire måneders nedlukning glæder vi os til igen at åbne LiteraturHaus og skabe litterære oplevelser for københavnernes - og en følelse af at være blevet klogere sammen. Derfor lancerer vi i resten af 2021 en lang række oplæsninger, debatter, to poesifestivaler, flere koncerter og meget mere.

Vi søger i den forbindelse Københavns Kommunes aktivitetspulje til andre kulturaktører 2021 om 225.000 kroner. Støtten vil bidrage med nødvendig kapital til driften af LiteraturHaus, så huset kan fortsætte sit virke - til gavn for litteraturen og Københavns mangfoldighed af kulturtilbud - på trods af store økonomiske udfordringer efter coronanedlukningen.

#### **Konkrete aktiviteter**

I 2021 har vi allerede en lang række aktiviteter planlagt.

Vi arrangerer **torsdagsoplæsninger** med Poesiens Hus, **koncerter** i samarbejde med spillestedet Rust, vi har **forfatterskole** i samarbejde med Nyt Forum for Skrift, **orgasmeworkshop** med den Reumert-nominerede kunstnerduo 'How to kill a dog', **Klang Festival, Shadow Poetry, Karin Michaelis dag** med foredrag, debat og filmvisninger, **teateropsætninger** i forbindelse med Cph Stage, **børneteater** med Zangenberg Teater og 'Down the Rabbit Hole', **Dramatisk Salon, 'Bad og Poesi'** i samarbejde med Sjællandsgade Bad, **litterære jazzkoncerter** under Jazz Festival, **Sommertid - Københavns Internationale Poesifestival**, poesifestivalen **Traume og modstand** og meget meget mere.

#### **Behov for tilskud**

Vi må dog beklageligvis meddele, at LiteraturHaus er i svære økonomiske problemer. Vores muligheder for at skabe en indtægt er minimeret af coronanedlukningen, og vi forventer, at vi, hvis ikke vi modtager støtte fra Københavns Kommune, vil være tvunget til at lukke 1. juli.

Vi har udnyttet nedlukningen til at forbedre huset (ny opsætning af lys, renovering af køkken, nye kontorpladser mm) og planlægge programmet for resten af året. Men initiativerne kan ikke kompensere for tabet ved at have lukket i knap fem måneder over vinteren og foråret.

En lukket måned koster os cirka 70.000 kroner, og da vi nu er oppe på mere end fire måneder med nedlukning i 2021, mangler vi 225.000 kroner, når vi ser frem over 2021.

Vi har ansøgt Erhvervsstyrelsens kompensationspakke for faste omkostninger, men selvom vi budgetterer med at modtage kompensation fra staten, er det ikke nok til at sikre husets overlevelse.

### **En litterær hjertebanken fra Nørrebro**

Vi oplever en kæmpe appetit blandt københavnere på at forlænge den individuelle læseoplevelse ind i fællesskaber. Det gælder for et voksent og ældre publikum, som søger unikke oplevelser, men det gælder i allerhøjeste grad også et ungt publikum, der søger at være medskabere af kulturen, at præge den og bidrage til den.

Udover vores arrangementsprogram vil vi i løbet af året lancere flere digitale initiativer og podcasts, som er drevet frem af husets frivillige og partnere, herunder onlineboghandlen Mikrofest og forlaget Kronstork samt vores faste partnerforeninger Poesiens Hus, Dramatikkers Hus m.fl.

Arrangementerne skal sikre, at LiteraturHaus stadig kan opretholde et højt kunstnerisk ambitionsniveau på trods af de økonomiske vanskeligheder. Det er afgørende for at holde den opbakning, vi har oplevet de seneste år og dermed sikre det liv og den dynamik, som gør huset til det naturlige hjemsted for flere af litteraturens græsrods miljøer.

Vi tager stolthed i, at vi ikke blot er et kulturhus, som åbner, når arrangementet går i gang, men et levende hus, hvor ildsjæle mødes, og hvorfra der strømmer begejstring for litteraturen ud i hele byen.

Vore håb er, at LiteraturHaus også fremover kan være litteraturens bankende hjerte, og at vores gamle kirke midt på Nørrebro fortsat kan være et samlingssted for alle københavnere med interesse for litteratur. I denne unikke situation kræver det en særlig opbakning fra Københavns Kommune.

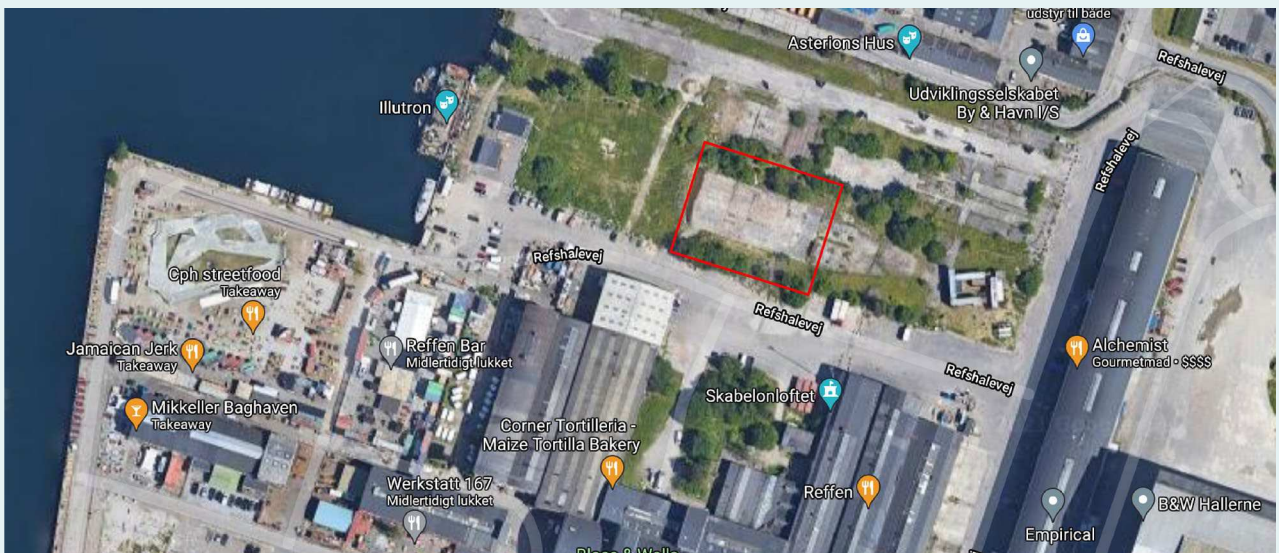
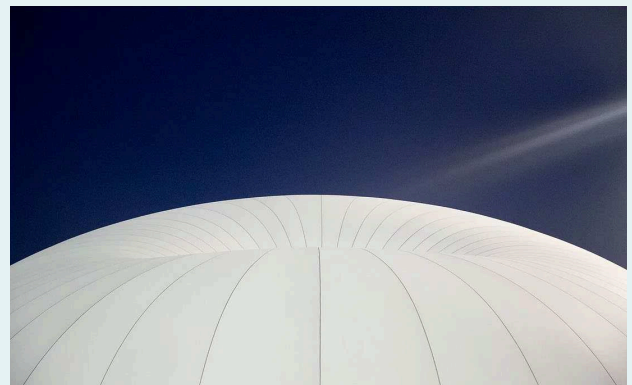
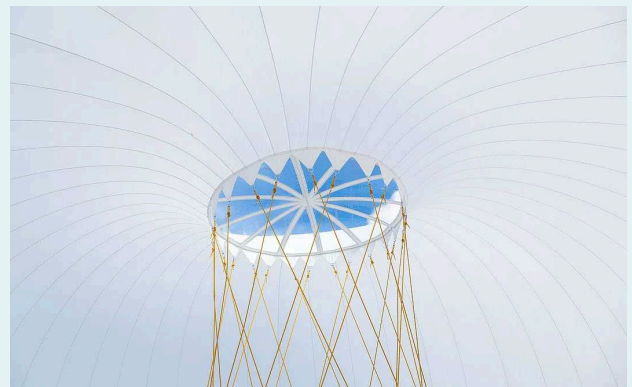
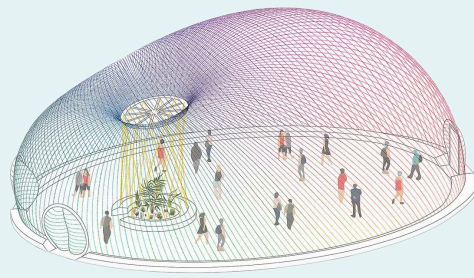
<b>Likviditetsbudget LiteraturHaus</b>																									
	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December	Årligt												
<b>Udgifter</b>																									
Løn	29.000	29.000	29.000	38.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	485.000												
Husleje	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	41.667	500.004												
Forbrug (El, vand, varme, gas)	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	72.000												
Varekøb	0	0	0	0	12.000	12.000	8.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	127.000												
Administration (inkl. forsikring, telefoni, kontor mm)	2.000	2.000	2.000	2.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	80.000												
Revision	0	0	18.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.000												
Kunstnerhonorarer	0	0	0	0		12.000	12.000	8.000	12.000	16.000	16.000	16.000	92.000												
Andet	450	450	450	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	25.650												
<b>Udbetalinger i alt</b>	<b>79.117</b>	<b>79.117</b>	<b>97.117</b>	<b>90.367</b>	<b>116.367</b>	<b>128.367</b>	<b>124.367</b>	<b>131.367</b>	<b>135.367</b>	<b>139.367</b>	<b>139.367</b>	<b>149.367</b>	<b>1.409.654</b>												
<b>Indtægter</b>																									
Udleje af lokaler	2.000	2.000	2.000	2.000	32.000	32.000	15.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	287.000												
Barsalg og billet salg eks moms	0	0	0	0	32.000	48.000	20.000	20.000	52.000	52.000	52.000	52.000	328.000												
Udleje af kontorplads til foreninger	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	96.000												
Støtte fra Københavns Kommune	150.000	0	0	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000												
Forventet kompensation for faste udgifter	0	0	0	0	83.334	0	0	0	0	0	0	0	83.334												
Anden støtte (herunder Statens Kunstfond)	20.000	0	0	0	0	0	0	35.000	35.000	0	0	0	90.000												
<b>Indtægter samlet</b>	<b>180.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>160.000</b>	<b>155.334</b>	<b>88.000</b>	<b>43.000</b>	<b>103.000</b>	<b>135.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>1.184.334</b>												
<b>Overskud/underskud</b>	<b>100.883</b>	<b>-69.117</b>	<b>-87.117</b>	<b>69.633</b>	<b>38.967</b>	<b>-40.367</b>	<b>-81.367</b>	<b>-28.367</b>	<b>-367</b>	<b>-39.367</b>	<b>-39.367</b>	<b>-49.367</b>	<b>-225.320</b>												
<b>Likviditet ultimo måned</b>	<b>100.883</b>	<b>31.766</b>	<b>-55.351</b>	<b>14.282</b>	<b>53.249</b>	<b>12.882</b>	<b>-68.485</b>	<b>-96.852</b>	<b>-97.219</b>	<b>-136.586</b>	<b>-175.953</b>	<b>-225.320</b>	<b>-</b>												

# MENUE:





# THE VENUE



## Projektbeskrivelse

Menue er et hvidt lærred, der huserer på Refshaleøen over sommeren.

Projektet skabes og drives af et hold af unge, kreative igangsættere i et rumskibs-lignende telt. Menue fokuserer på de unge, men er åben for den generelle offentlighed, og alle der har lyst til at deltage, både i ugedagenes program samt weekendernes festligheder.

Ambitionen er at skabe en platform/kulturel accelerator, hvor unge voksne kan adressere de store emner i vores samtid på en håbefuldt og legende måde.

Vi vil skabe et rum fyldt med inspiration, givende samtaler, fejring og innovation.

## Baggrund

De unge mennesker i dag har meget at tænke på. I en verden med overvældende mængder af information rettet mod individet på daglig basis, kan man nemt føle sig overrumplet og magtesløs. Menue vil være en platform, hvor den overflod af tanker og følelser kan transformeres til en generende kraft. Derudover vil vi give dem et safe space med højt til loftet, hvor de kan lære, udveksle perspektiver, blive inspireret og tilskynde innovation og aktion. Vi tror på at med den overvældende mængde af tunge emner vi står overfor i dag, har vi brug for en platform, der kan veksle dem til positive handlinger og hjælpe de unge med at se verdens største problemer som verdens største muligheder og vende dem til kreative projekter, jobs og muligheder for dem selv.

Menue er grundlagt af unge mennesker der vil adressere deres generations store emner i et sprog der snakker til dem.

Projektet vil blive fuldført af en kernegruppe af syv unge mennesker med forskellige baggrunde der spænder fra kunst og design til projektledelse og coaching.

Vi vil fylde teltet op med luft og bygge interiøret og udendørs arealet med hjælp fra en lang række frivillige så vi kan stå klar den her sommer og være det tilbud der mangler.

## Programmet

Når vi ser Menue som et hvidt lærred, er det fordi Menue er fyldt med muligheder for stor indflydelse på Københavns kulturelle scene. Vi er i fuld gang med at række ud til kunstnere og andre med interesse i kollaborative initiativer, men programmet er stadig i gang med at tage form.

Menue kører på en ugentlig basis, med udgangspunkt i tirsdag til lørdag fra Juni til og med slut September. Hver uge vil blive dedikeret til de forskellige samarbejder vi indgår i med forskellige kreative mennesker fra København.

*Hvad kommer der til at ske?*

**Udstillinger:** Fokuset ligger for det meste på unge og upcoming kunstnere som f.eks. Alexander Kirkeby, Sally Santana, Mathias Maling, Tra My Nguyen, Søren Arrildsen og Andreas Welin, men vi er også i dialog med mere etablerede kunstnere som Dark Matters og Super Flex. Idéen bag at indbringe mere etablerede navne er at få skabt noget opmærksomhed omkring Menue og dermed også de mindre kunstnere, alt imens platformen forsyner os med inspiration og holder os nysgerrige.

**Mindfulness experiences:** Lydbad, meditation, multisensorisk yoga, digtoplæsning og andre elementer de unge søger for at slappe af og genoplade.

Talks, saloner og workshop: Vi vil hoste forskellige talere, der gennem vores platform vil adressere de emner, der er vigtige for de unge i dag som f.eks. den grønne omstilling, naturkendskab, sex og seksualitet, kønsnormer, immigration og antiracisme, opretholdelsen af et balanceret moderne liv (ritualer, balancen mellem arbejde og fritid, angst mm.) Idéen er at have en inkluderende samtale og åben dialog, som kan inspirere og styrke selvet.

**Tænketaanke:** Én gang om ugen vil vi være vært for en to-timers session med erfarne coaches og mentorer, der er der for at sætte sig ned med den, der møder op med en idé eller tanke, de ønsker at udvikle. Målet er ikke bare at skabe inspiration denne sommer, men handling ud i fremtiden.

Fester: Vi vil også holde vores egne events i weekenderne for morskabens skyld, fejre livet og det, det medbringer. Dertil vil vi samarbejde med eksisterende kulturelle spillere i København. Vi vil fokusere på at inkludere dem, der har lidt under landets nedlukning, og give de unge mulighed for at starte nye initiativer.

## Venuet og lokationen

Teltet er lavet i 2017 af en spansk arkitektvirksomhed, der hedder "Espacio La Nube".

Teltet holdes oppe alene med luft og er et arkitektonisk forskningsprojekt, der udforsker generationen af drømmeagtige og sensoriske rum.

Teltet blev oprindeligt designet til SPACE 10's design festival "Made In Space", men vil nu husere Menue.

Teltet er 20 m langt, 13,5 m bredt, 5-8 m højt og har kapacitet til 150 mennesker af gangen.

Menue har indgået en aftale med Refshaleøen om at slå lejr hos dem. Teltet vil stige til vejrs mellem Reffen StreetFood og Alchemisten. Vi har desuden et udendørs område hvor vi vil have en udendørs bar og creative space. Her er vi tæt på havets friske luft og grønne arealer mixet med en af Københavns sidste originale industrielle bastioner.

Menue er i godt selskab med en række naboer som Copenhagen Contemporary, Skabelonloftet, KADK, Musikkonservatoriet, Teaterøen og mange flere inspirerende initiativer. Vores plan er at opbygge broer og samarbejder med vores fantastiske naboer.

## COVID 19

Vi vil naturligvis tage vores forholdsregler i forhold til Covid-19 og gøre vores for at afholde et event i overensstemmelse med de nuværende Covid-regler fra myndighederne.

Menue vil selvfølgelig tilbyde håndsprit og rengøre fællesrummene regelmæssigt. Derudover er teltet kvag dets oppustelighed, konstant ventileret. Vi er også fleksible i vores størrelse henover sommeren, hvor de enkelte koncepter er baseret på, hvor mange vi må samles, og vi har mulighed for at skalere op og ned efter behov.

Med den måde teltet er konstrueret på, kan vi nemt kontrollere forholdene inden for og med vores store udendørs område kan vi nemt og sikkert husere mange mennesker i sikre omgivelser. Vi ser en kæmpe værdi i projektet, i og med, at vi (forhåbentligt) kan være med til at bringe den manglende kultur tilbage til byen i disse sidste meter i kampen mod corona.

Kultur skaber samvær, og med al den isolation, folk har været igennem og alle de festivaler, der ikke kommer til at finde sted, har vi brug for et projekt som Menue mere end nogensinde før.



## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflægning, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Menue ApS</b>
<b>CVR/CPR: 29403597</b>
<b>Projektets navn: Menue</b>

<b>Projektperiode:</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommunes Covid-19 Pulje	250.000		Indeværende ansøgning
Øvrige tilskud, specificeret <i>(herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>			
a) Tuborg Fondet	100.000		ansøgt
b) Bikuben Fonden	150.000		ansøgt
c)			
Honorarer			
Billetindtægter			
Øvrige indtægter, specificeret			
a) Egen Finansiering	80.000		
b) La Nube Telt			Doneret
c) Budgetterede driftsindtægter	350.000		
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>930.000</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Løn og honorarer	400.000	

## Menue Refshaleøen / Likviditetsbudget 2021

For perioden 2021	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December	I alt
Likvide beholdninger primo	-	-	-	-	250.000,00	-	-	-	-	-	-	-	250.000,00
<b>Cash inflows / indbetalinger</b>													
Salg af varer/ydelse	-	-	-	-	-	100.000,00	80.000,00	100.000,00	70.000,00	-	-	-	350.000,00
Kulturfonde	-	-	-	-	250.000,00	-	-	-	-	-	-	-	250.000,00
Egen finansiering	-	-	-	-	80.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Indbetalinger i alt:</b>	-	-	-	-	330.000,00	100.000,00	80.000,00	100.000,00	70.000,00	-	-	-	600.000,00
<b>Cash outflows / udbetalinger</b>													
Varekøb	-	-	-	-	-	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	-	-	-	120.000,00
Materialer & udstyrsleje	-	-	-	-	-	50.000,00	50.000,00	40.000,00	40.000,00	-	-	-	180.000,00
Lønninger	-	-	-	-	-	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-	-	400.000,00
Annonce og reklame	-	-	-	-	-	20.000,00	15.000,00	20.000,00	15.000,00	-	-	-	70.000,00
Transport	-	-	-	-	-	1.000,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	-	-	-	5.000,00
Fortæring	-	-	-	-	-	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	-	-	-	5.000,00
Repræsentation	-	-	-	-	-	2.500,00	-	-	2.500,00	-	-	-	5.000,00
Husleje	-	-	-	-	-	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	-	-	-	30.000,00
El, vand og varme	-	-	-	-	-	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	-	-	-	30.000,00
Vedligeholdelse	-	-	-	-	80.000,00	-	-	-	-	-	-	-	80.000,00
Forsikring	-	-	-	-	-	5.000,00	-	-	5.000,00	-	-	-	10.000,00
Kontorartikler	-	-	-	-	-	500,00	500,00	500,00	500,00	-	-	-	2.000,00
IT-omkostninger	-	-	-	-	-	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	-	-	6.000,00
Mindre nyanskaffelser	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	-	-	4.000,00
Telefon	-	-	-	-	-	500,00	500,00	500,00	500,00	-	-	-	2.000,00
Revisor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25.000,00	-	-	25.000,00
Advokat	-	-	-	-	-	10.000,00	-	-	-	-	-	-	10.000,00
Forsikringer	-	-	-	-	-	15.000,00	-	-	-	-	-	-	15.000,00
Øvr. Udgifter	-	-	-	-	-	4.000,00	3.000,00	4.000,00	-	-	-	-	11.000,00
													-
<b>Driftudgifter i alt</b>	-	-	-	-	80.000,00	257.250,00	219.750,00	214.750,00	213.250,00	25.000,00	-	-	1.010.000,00
<b>Finansielle omkostninger</b>													
<b>Udbetalinger i alt:</b>	-	-	-	-	80.000,00	257.250,00	219.750,00	214.750,00	213.250,00	25.000,00	-	-	1.010.000,00
<b>Likviditetsmæssig virkning</b>													
Indbetalinger i alt	-	-	-	-	330.000,00	100.000,00	80.000,00	100.000,00	70.000,00	-	-	-	680.000,00
Udbetalinger i alt	-	-	-	-	80.000,00	257.250,00	219.750,00	214.750,00	213.250,00	25.000,00	-	-	1.010.000,00

## **ANSØGNING OM STØTTE TIL "DE SMÅ FORLAGS STORE RELEASE-FEST"**

### **RESUME**

Mikrofest søger om støtte til afvikling af litteraturarrangementet "De små forlags store release-fest" d. 25. juni kl. 17-21 på Charlotte Amundsens Plads, KBH K, i samarbejde med kulturhuset Huset i Magstræde. Mikroforlagene udgiver bøger af høj litterær kvalitet, men har ikke midler til markedsføring, får sjældent anmeldelser og udbreder i høj grad deres bøger til festivaler, arrangementer osv. Det har de ikke kunnet gøre i over et år, hvorfor vi laver en samlet udgivelsesfejring for nogle af de bøger, der er udkommet siden 11. marts 2020. Vi inviterer mikroforlag til at fortælle om og sælge deres bøger bag stande, og på scenen vil der være oplæsninger af 4 forfattere fra 4 forskellige forlag. Arrangementet henvender sig til litteraturinteresserede.

### **OM DE SMÅ FORLAGS STORE RELEASE-FEST**

Arrangementet foregår d. 25. juni på Charlotte Amundsens Plads, KBH K, fra kl. 17-21 og afvikles i samarbejde med kulturhuset Huset i Magstræde. 4 mikroforlag står med deres stande og sælger bøger, og fra kl. 19-21 er der oplæsninger af 4 forfattere på scenen. Som til en release-fest vil der være 1 gratis drikke pr. gæst. Arrangementet er del af de københavnske kulturhuses samlede fest for kulturen, som foregår d. 25. juni på pladser i København.

Mikrofest er et fællesskab for p.t. 38 små kvalitetsforlag, og vi inviterer alle disse til at deltage og byde ind med forfattere til scenen. Arrangementet vil prioritere forfattere, der har udgivet bøger fra d. 11. marts 2020 og frem, og eksempler på forfattere kunne være den prisbelønnede digter Marianne Larsen fra Asger Schnacks forlag eller den anmelderroste debutant Inger Christine Löwe fra Arkiv for Detaljer. Christel Sunesen og Lars Emil Foder fra Mikrofest står for booking, markedsføring og PR, forplejning, præsentationer på scenen, og Huset står for de fysiske rammer (borde, scene, bar, lydudstyr og lydmand).

Formålet med arrangementet er at udbrede kendskabet til de mange kvalitetsbøger, som er udkommet på de små forlag under corona. Arrangementet retter sig mod alle litteraturinteresserede, men særligt for Mikrofest og mikroforlagene er, at vi i høj grad har en yngre målgruppe end andre litteraturaktører, fx biblioteker, BogForum osv., særligt målgruppen de 20-39-årige.

### **OM BUDGETTET**

Løn og honorarer (20.000 kr.) går til de oplæsende forfattere og til arrangørerne. De 4 forfattere får hver 2.000 kr. for oplæsning (8.000 kr. i alt), og Lars Emil Foder og Christel Sunesen får hver 6.000 kr. for projektledelse, booking, afvikling og værtskab (i alt 12.000 kr.).

Forplejning (5.000 kr.) dækker 1 sandwich og 1 drikke til forlæggere og forfattere samt 1 gratis drikke til gæsterne.

PR og markedsføring (5.000 kr.) går til udvikling af grafisk materiale, reklamer på sociale medier, markedsføringsmateriale, banner til scenen o.l.

## OM MIKROFEST

I Danmark har der siden ca. 2010 været et boom af kvalitetsbevidste mikroforlag. Udfordringen for mange af dem er at komme ud til læserne, og derfor lancerede vi i september 2020 Mikrofest – en online boghandel og fællesskab for p.t. 38 kvalitetsbevidste mikroforlag: [www.mikrofest.dk](http://www.mikrofest.dk). Alle forlag vurderes af et litterært fagpanel for at sikre høj litterær kvalitet, og vi er støttet af Statens Kunstfond, Roskilde Festival og Albertsen-fonden.

Vi har samarbejdet med en lang række kulturinstitutioner og står bag arrangementer for mikroforlagene på bl.a. Roskilde Festival, Hald Hovedgaard, Den Sorte Diamant og Det Fynske Bogtræf, hvor vi arbejder for at synliggøre de små forlags store bøger.

Bag Mikrofest står parret Lars Emil Foder og Christel Sunesen, som har stærke rødder i mikroforlagsmiljøet. De er begge arrangører af litteraturfestivalen for små forlag, Lille Bogdag, og Lars Emil Foder er forfatter og musiker, og Christel Sunesen er indehaver af mikroforlaget Ekbátana.

Enhver form for støtte vil gøre en stor forskel. Vi ser frem til at høre fra jer.

Bedste hilsner Lars Emil Foder & Christel Sunesen

Mikrofest I/S

[www.mikrofest.dk](http://www.mikrofest.dk)

[hej@mikrofest.dk](mailto:hej@mikrofest.dk)

Tlf. 2924 8379

## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Mikrofest</b>
<b>CVR/CPR: 39296764</b>
<b>Projektets navn: De små forlags store release-fest</b>

<b>Projektperiode: 25. juni 2021, kl. 17-21</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
--

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	25.000 kr.		Ansøgt
Øvrige tilskud, specificeret ( <i>herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.</i> )			
a) Huset i Magstræde, Københavns Kommune, kontakt: Anne Sofie Kluge	5.000 kr.		Bevilget
b)			
c)			
Honorarer	0		
Billetindtægter	0		
Øvrige indtægter, specificeret	0		
a)			
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>30.000 kr.</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Løn og honorarer	20.000 kr.	



Konsulentudgifter		
Materialeudgifter		
Transportudgifter		
Opholdsudgifter		
Fortæring, herunder møder	5.000 kr.	
Diverse repræsentation		
PR og markedsføring	5.000 kr.	
Kontorhold (telefon, porto mv.)		
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a)		
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>30.000 kr.</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0 kr.</b>	
-----------------	--------------	--

**Kommentarer/forbehold:**

7. maj 2021

## Ansøgning

### ***Infinite Deep Dinner* i Nikolaj Kunsthal**

#### Resumé

I anledning af David Lynch's fotoudstilling *Infinite Deep* i Nikolaj Kunsthal vil vi iscenesætte en middag, som den kunne tage sig ud i en af Lynch's film. Middagen vil finde sted i Øvre Galleri, hvor Lynch's udstilling er at se. Her vil vi skabe en stemning i forlængelse af Lynch' gotiske univers ved at bygge en kopi af klokkehuset i Nikolaj Tårn og placere det som et rum i Øvre Galleri, så man kan opleve værkerne inde og udenfor huset.

Menuen er skabt til begivenheden af kok Mette Martinussen, som vil fremtrylle retter, der reflekterer Lynch' sanselighed og æstetik. Under arrangementet vil der være lyddesign af Peter Albrechtsen og musik af Mikkel Hess samt band. Hele arrangementet er iscenesat af Dicki Lakha og Christian Friedländer, der vil arbejde dynamisk med bygningens forskellige niveauer, som reflekterer Lynch's tematikker omkring dualiteten mellem drøm og virkelighed. Samtidig afspejler arrangementsdesignet titlen *Infinity Deep*.

#### Behov

Vi ønsker at invitere publikum indenfor til en anderledes udstillingsoplevelse, hvor man selv tager del i et middagselskab. Her vil man som gæst blive en del af værket, og samtidig underholdes af performere, musik og menu, hvor alle dele er nøje afstemt i forhold til Lynch's koncept. Ved at udfolde udstillingskonceptet til en performativ middag, ønsker vi at give en større indsigt og tilstedeværelse i værkerne hos publikum. Dette vil danne baggrund for nye møder gæsterne imellem samt i relationen mellem bygning, krop og værk.

#### Målgruppe

Ved at skabe et middagsarrangement og dermed invitere publikum til at være en del af udstillingen over en hel aften vil vi nå en målgruppe, primært bestående af 30-60 årige Københavnerne. Vi ønsker at skabe en anderledes oplevelse i udstillingen, som vil være attraktiv for personer, der ikke nødvendigvis er interesseret i samtidskunst, men gerne vil have en oplevelse ud over det sædvanlige.

#### Placering

Arrangementet foregår i Nikolaj Kunsthal's Øvre Galleri, der med sin gotiske arkitektur og stemningsfulde rum danner en fantastisk ramme for udstillingen og middagen.

#### Varighed

Middagsarrangementet foregår over tre aftener under Copenhagen Architecture Festival for at understrege kunstnerens brug af rum og design som stemningsskabende faktor. Selve arrangementet vil finde sted hhv. den 9., 10. og 11. oktober i tidsrummet 18 til 22.30.



Uddrag af middagsarrangement fra David Lynch interiør, samt foto af David Lynch, *Infinite Deep*, 2021



Klokkehuset i Nikolaj Tårn, som mimes i *Infinite Deeps* scenografi i Øvre Galleri

<b>Tilskudsmodtagers navn: Nikolaj Kunsthal</b>
<b>CVR/CPR: 64942212</b>
<b>Projektets navn: Infinity Deep Dinner</b>

<b>Projektperiode: 1. september til 31. oktober 2021</b>
--

<b>Indtægter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)	<b>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</b>
Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.			
Tilskud fra Københavns Kommune	65.000 kr.		Ansøgt

Øvrige tilskud, specificeret (herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)			
a)			
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter (50 kuverter á 1.200 kr.)	144.000 kr.		
Øvrige indtægter, specificeret			
a) Egenfinansiering	25.300 kr.		Bevilget
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>234.300 kr.</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)
Løn og honorarer (scenografer, lyddesigner, musikere)	90.000 kr.	
Konsulentudgifter (Mette Martinussen)	25.000 kr.	
Materialeudgifter (råvarer)	90.000 kr.	
Transportudgifter	3.000 kr.	
Opholdsudgifter	0 kr.	
Fortæring, herunder møder	1.000 kr.	
Diverse repræsentation	1.000 kr.	
PR og markedsføring	5.000 kr.	
Kontorhold (telefon, porto mv.)	800 kr.	
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Leje af lydudstyr	10.000 kr.	
b) Administration	9.500 kr.	
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>235.300 kr.</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0 kr.</b>	
-----------------	--------------	--

**Kommentarer/forbehold:**

Der er med antallet af 50 styk billetter per aften taget forbehold for myndighedernes corona-restriktioner og afstandskrav.

## ANSØGNING TIL KK AKTIVITETSPULJE 2021

**Ansøger:** Nikolaj Kunsthø

**Dato:** 07.05.2021

### Projektbeskrivelse:

I samarbejde med Manna ønsker Nikolaj Kunsthø at invitere publikum på to aftener i kunsten og musikens tegn. Med arrangementerne ønsker vi at støtte den lokale yngre musik- og kunstscene, sikre kunstnerisk fornyelse og skabe et rum for fællesskab og sanselighed. Arrangementerne afvikles under Københavns Kommunes byrumsforsøg på Nikolaj Plads, sommeren 2021.

**7. august kl. 15 - 00:** Eftermiddagen indledes med lokal dj og foodtrucks på Nikolaj Plads samt adgang til Nikolaj Kunsthø's aktuelle udstillinger, hvorefter der inviteres indenfor til langbordsmiddag og koncert med School of X samt et yngre lokalt band. Vi ønsker at sætte fokus på den danske musikscene og samtidig stille skarpt på de lokale kunstnergrupper Foo / Skou samt Lasse Lau & Flo Maak, som udstiller i Nikolaj Kunsthø.



**16. september kl. 19 - 22.30:** Den yngre svenske musiker Late Verlane (bosiddende i DK) vil performe sine melodiske sange i Nikoline Liv Andersens udstilling *Eden* i Nikolaj Kunsthø's Nedre Galleri. Her vil han blandt døde træstammer, mos og tekstile værker skabe et intimt og scenografisk mødested for gæsterne, når vi inviterer indenfor til koncert i edens have. Arrangementet præsenteres i forbindelse med Golden Days.



*Manna er et tilbagevendende event i København, der præsenterer koncerter med de nye internationale stjerner og lokale talenter.*

### Formål og behov:

Formålet er at understøtte det lokale yngre musik- og kunstværkstlag, samt at skabe et mødested for publikum, hvor man indtager middag i fællesskab, oplever koncert i udstillingens rum og tværestetiske forbindelser opstår. Udstillingerne sættes i andre rammer og nye møder på tværs af målgrupper mødes.

**Målgruppe:**

Arrangementerne henvender sig til alle kunst- og musikinteresserede, primært i aldersgruppen 18-40 år, på tværs af køn og etnicitet.

**Projektets varighed:**

Projektet har pt to aktuelle nedslag, men på sigt ønsker vi at skabe et længerevarende samarbejde.



## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn:</b> Nikolaj Kunsthall, Helene Nyborg Bay
<b>CVR:</b> 64942212
<b>Projektets navn:</b> Nikolaj Kunsthall x Manna

<b>Projektperiode:</b> 01.08.2021-01.10.2021
--

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	60.000		Ansøgt
Øvrige tilskud, specificeret <i>(herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>			
a) Golden Days	5000		
Billetindtægter	47.500		
Øvrige indtægter, specificeret			
a) Barsalg	10.000		
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>122.500</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Kunstnerhonorar	50.000	
Teknik (lyd, lys, afvikling)	30.000	
Personaleudgifter ifbm arrangementer	15.000	
Materialeudgifter (indkøb til bar mv)	5000	
Rengøring og affaldshåndtering	4000	
Koordinering- og projektledelse	6000	
Fortæring, herunder møder	3000	
PR og markedsføring	9500	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>122.500</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	
-----------------	----------	--

**Kommentarer/forbehold:**

Der tages forbehold for corona-restriktioner i forbindelse med antal solgte billetter.



## **Ansøgning - Københavns Kommunes aktivitetspulje til andre kulturaktører 2021 - fire arrangementer med “Peter Dyreborgs forbrydelse og straf”**

Der søges om støtte til fire kulturarrangementer med forestillingen “Peter Dyreborgs forbrydelse og straf” i kulturhuset Lygten Station (Københavns Kommune) på datoerne den 25/9-2021, den 13/10-2021, den 27/10-2021 og den 3/11-2021. Der er tale om en nyskabende og genrebrydende forestilling i spændingsfeltet mellem litteratur og scenekunst, der blander storytelling, improvisation og spoken word, men som også er en monolog med en gennemgående historie og dramaturgi. Der er tale om en soloperformance med ansøger. Udover at være professionel scenekunst-performer er ansøger også Danmarks største arrangør inden for poetry slam og spoken word, og i samarbejde med Kultur V (Københavns Kommune) står han fx bag KBH-mesterskabet i poetry slam i Valby Kulturhus.

Omdrejningspunktet i forestillingen er et værtshus i en provinsby, og med fortællinger fra et kriminelt underklasse miljø, fortalt via autobiografiske anekdoter fra Peter Dyreborgs eget liv og familie. Historien fortælles fra et barns perspektiv, og handler om hvordan værtshuslivet opleves som barn af en alkoholiker, men også om hvordan klientellet drager omsorg for barnet, og hvordan de forskellige personers skæbner indvirker på hinanden. Den rummer desuden en spændingshistorie med referencer til Dostojevskijs roman “Forbrydelse og straf”, ligesom den tematisk omhandler alkoholkultur i bred forstand. Forestillingen har en tragikomisk og humoristisk indgangsvinkel.

Egentlige forestillinger, der blander de mundtlige, performative litterære genrer med scenekunst og dramatik, er sjældne i Danmark, men er udbredte i fx England og Tyskland. Spoken word og beslægtede genrer er dog ikke ukendte fænomener i Danmark, men eksisterer typisk i form af mindre, kortere formater, og som oftest inden for vækstlaget. Som performer er ansøger én af pionererne inden for dansk poetry slam, og både hans gruppe- og soloforestillinger har flyttet spoken word og slam-formatet fra små barer og caféer og ind på teaterscenerne, og i 2021 har han fx 10-års jubilæum for sit samarbejde med Det Kongelige Teater.

Forestillingen havde premiere i efteråret 2020, hvor mulighederne for at spille for publikum var meget begrænsede af corona-restriktioner. Forestillingen nåede at spille enkelte gange i København, Odense og Aarhus. Formålet med nærværende ansøgning er at give mulighed for flere opsætninger i efteråret i København, som kan udbrede forestillingen til flere københavnere, og som giver mulighed for at lave arrangementer med fri entré. Udover at præsentere forestillingens historie for publikum, er den også debatskabende i relation til dansk alkoholkultur.

Målgruppen er primært voksne i alderen 18-50 år fra hele Københavns Kommune, men til ansøgers

arrangementer ses ofte også yngre og ældre publikummer. Målgruppen er ikke kun vante teater- og kulturbrugere, da ansøgers arrangementer også tiltrækker personer, der ikke så ofte benytter sig af fx gængse teater tilbud, herunder unge. Af samme grund er nærværende ansøgning baseret på arrangementer med fri entré, for at tiltrække et bredere publikum med få økonomiske midler, fx studerende.

Såfremt der gives mindre i støtte, eller der ønskes større medfinansiering, kan der skaffes indtægter ved billet salg, men ansøgningen er baseret på fri entré.

Arrangementerne udbydes i samarbejde med kulturhuset Lygten Station (under Københavns Kommune), der stiller lokale, teknik og personale til rådighed, samt markedsføring i samarbejde med ansøger.

Forestillingerne gennemføres på de ovenfor nævnte datoer, og som aftenarrangementer.

Ansøger er den største og mest centrale kulturaktør og arrangør i København indenfor spoken word og poetry slam, men ansøgers aktiviteter har som al anden scenekunst være hårdt ramt af corona-restriktioner. Ansøger har både i 2020 og 2021 modtaget compensation som selvstændig erhvervsdrivende på baggrund af omsætningstab på minimum 30 %. Ansøger forventer også omsætningstab i efteråret 2021 som følge af fortsatte restriktioner på fx tilladt publikumsantal. Dette rammer især ansøger hårdt, da aktiviteterne som oftest finder sted i mindre kulturhuse og små teatre med begrænset plads, som mærkes ekstra hårdt af restriktionerne, fordi disse er baseret på antal kvadratmeter til rådighed.

Budgettet, der ansøges om støtte til, er primært baseret på honorar til ansøger som optrædende, fastsat efter Statens Kunstfonds anbefalinger, da øvrige udgifter dækkes af Lygten Station, samt af ansøgers medfinansiering, fx i form af PR- og fotomateriale m.v., der allerede er produceret sidste år. Dog ansøges om et mindre beløb til tryk af nyt markedsføringsmateriale.

Det siger sig selv, at ansøger som arrangør indenfor scenekunst tilhører den gruppe af kulturaktører i København, som er hårdest ramt af corona-restriktionerne. Men da ansøger også er en væsentlig indholdsleverandør til kommunens kulturhuse, herunder Lygten Station, vil støtte også kunne bidrage til fortsat at have indhold af høj kvalitet i kulturhusene, som også er tilgængeligt for en bred gruppe af borgere.

Ansøger: Peter Dyreborg & Co., Horsekildevej 3, 3. sal tv., DK-2500 Valby, tlf. (+45) 22 118 173  
peter@peterdyreborg.dk - www.peterdyreborg.dk - CVR. 21 75 01 74.



## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsafklæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn:</b> Peter Dyreborg & Co.
<b>CVR:</b> 21750174
<b>Projektets navn:</b> Fire arrangementer med "Peter Dyreborgs forbrydelse og straf"

**Projektperiode:** 1. august 2021 til 1. december 2021  
*Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.*

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>	<b>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</b>
Tilskud fra Københavns Kommune	22.000 kr.		Ansøgt
Øvrige tilskud, specificeret <i>(herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>			
a)			
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter	0		
Øvrige indtægter, specificeret			
a) Samarbejdsaftale, Lygten Station	3.200 kr.		Bevilget
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>25.200 kr.</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)
Løn og honorarer, optrædende/ansøger	20.000 kr.	
Konsulentudgifter	0	
Materialeudgifter	0	
Transportudgifter	0	
Opholdsudgifter	0	
Fortæring, herunder møder	0	
Diverse repræsentation	0	
PR og markedsføring	2.000 kr.	
Kontorhold (telefon, porto mv.)	0	
Revisionshonorar	0	
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Leje, Lygten Station, 4 x 800 kr.	3.200 kr.	
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>25.200 kr.</b>	

<b>RESULTAT</b>		
-----------------	--	--

**Kommentarer/forbehold:**

Udgifter til løn og honorarer er udregnet som 4 arrangementer x 5.000 kr., svarende til anbefalet honorar-tarif fra Statens Kunstfond.

PR og markedsføring er betalt annoncering på sociale medier, samt tryk af reklamepostkort.

Derudover er der medfinansiering i form af skønsmæssig værdi af markedsføring på egen hjemmeside og nyhedsbrev m.v., samt hjemmeside, nyhedsbrev, sociale medier m.v. tilknyttet Lygten Station. Der er desuden medfinansiering i form af PR- og fotomateriale m.v., der er produceret sidste år.

Bemærk, at ansøger hverken har kort- eller langfristet gæld, ligesom der er tale om en enkeltmandsvirksomhed, hvor likviditeten baseres på virksomhedens løbende indtægter, samt ansøgers egne likvide midler/formue. De fire arrangementer, der ansøges til, kan gennemføres som planlagt, såfremt der gives støtte.

Såfremt der gives mindre i støtte, eller der ønskes større medfinansiering, kan der skaffes indtægter ved billet salg, men ansøgningen er baseret på fri entré.



## Poesiens Torsdag - en fast puls i Poesiens Hus hver torsdag

### Resumé

Poesiens Torsdage er et omverdensvendt initiativ, der sigter efter at åbne poesien for Københavns yngre borgere ved at give Poesiens Hus en fast puls hver torsdag, som drives og kurrateres for og med husets unge frivillige.

### Behov

Under nedlukningen fra 9. december 2020 til 6. maj 2021 har en kerne af Poesiens Frivillige, der mødte hinanden i Poesiens Hus i efteråret 2020, holdt sammen og mødtes hver torsdag omkring poesien: Magnolia Rygaard-Hjalsted (19), Albert Thylstrup (19), Liva Hage (19), Sebastian Westh Nielsen (21). Sammen har de læst poesi, lavet podcasts om poesi, lavet poesiquizzer og været nysgerrige på, hvordan de kan åbne poesien op for flere. Derfor tager Poesiens Hus sammen med Poesiens Frivillige initiativ til at lancere Poesiens Torsdag. Poesiens Torsdag trækker på alle de gode erfaringer under nedlukningen og starter lige inden universiteternes studiestart i efteråret i håb om at skabe en ramme for socialt samvær og fællesskab omkring poesien for unge mennesker, der hvor de har allermost brug for den.

### Formål

Vi ønsker at åbne poesien for og med unge samt booste digteres hårtramte økonomi. Poesi er stadig den gren af litteraturen som oftest bliver forsømt på den danske kulturscene. Poesiens Torsdag vil ikke bare løfte poesien, men åbne den op på en måde som gør deltagerne nysgerrige, opløftede, berigede, opsøgende og forbundne. Det vil vi gøre ved at vie tiden, og rummet, til at fordybe os, i fællesskab, omkring forskellige tematikker og poeter. Arrangementerne vil være inkluderende og skabe plads til både latter og refleksion omkring aftenens tema og gæst. Vores håb er, at hver eneste person i dette rum vil gå fra Poesiens Torsdag med et ønske om at læse mere af den poesi og møde flere af de mennesker, som vi har berørt dem.

### Målgruppe

Vores målgruppe er unge mennesker i og omkring København, der er nysgerrige på poesi (eller kan blive det). Som ungt menneske kan man komme en enkelt torsdag, alle torsdage eller bruge et helt sabatår på Poesiens Torsdag. Hver gang vil Poesiens Torsdag være både genkendelig og ny, da Poesiens Torsdag er bygget op omkring det samme program, men med forskellige aktører fra gang til gang:

14-16: Poesiens Bibliotek (café og åbent bibliotek drevet af Poesiens Frivillige)

16-18: Litterær hygge ved Poesiens Frivillige (PoesiBanko, poesiquiz, andre litterære lege)

18-19: Fællesspisning (billig mad serveret af Poesiens Frivillige)

19-21: Arrangement: Oplæsning/oplæg og samtale med dagens gæst (digter, formidler, forsker, anmelder, osv)

### Projektets varighed

Projektet følger de unges studierytme: Fra torsdag den 19. august til og med torsdag den 16. december vil vi afholde Poesiens Torsdag hver torsdag. En bevilling på aktivitetstilskud til Poesiens Torsdag vil sikre tre ting:

- åben og nem adgang til poesiens fællesskab for og med unge i hele København
- honorar til optrædende kunstnere, hvis økonomi er hårdt ramt p.gr.a. Covid-19

### Placering i byen

Poesiens Torsdag har base i Poesiens Hus på Nørrebro.



## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn:</b> Poesiens Hus
<b>CVR/CPR:</b> : 34641536
<b>Projektets navn:</b> Poesiens Torsdag (18 arrangementer målrettet unge)

<b>Projektperiode:</b> 19. august - 16. december <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	67.934,58	-	Poesiens Hus modtager en årlig driftsbevilling på 163.043 kr, hvilket svarer til 13.587 kr om måneden i projektperiodens fem måneder
<i>Øvrige tilskud, specificeret (herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>			
a)			
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter (30 deltagere x 50 kr x 18 arrangementer)	27.000	-	
<i>Øvrige indtægter, specificeret</i>			
a)			

b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>94.934,58</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)
Løn og honorarer	130.000	-
Konsulentudgifter		
Materialeudgifter (tryk af PoesiBanko m.m.)	15.000	-
Transportudgifter		
Opholdsudgifter (lokaleleje: 600 kr x 18 arrangementer)	20800	-
Fortæring, herunder møder		
Diverse repræsentation	3000	-
PR og markedsføring	7500	-
Kontorhold (telefon, porto mv.)		
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Mad til fællesspisning	32.400	-
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>208.700</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>-113.765,42</b>	
-----------------	--------------------	--

**Kommentarer/forbehold:**

Ethvert bidrag, der kan være med til at sikre en underskudsgaranti for Poesiens Torsdag i 2021 er værdsat.

POSTHUS TEATRETS faste udgifter fra 3/12 2020 til 5/5 2021, i hvilken periode teatret har været tvangslukket:

Husleje.....kr.	69.516,50
Varme..... kr.	5.670,00
Forsikringer..... kr.	6.448,43
Revision.....kr.	19.687,50
Bogføring.....kr.	2.187,50
Telefon incl. bredbånd.....kr.	2.247,40
Internetforbindelse.....kr.	1.125,00
Hjemmeside.....kr.	802,16
Abonnementer..... .kr.	3.023,33
El.....kr.	4.769,32
Filmopbevaring.....kr.	1.937,50
Lagerlokale.....kr.	5.000,00
Filmdatabase.....kr.	655,20
I alt.....kr.	123.069,84

**BEMÆRKNINGER:**

- Vores indtægt i perioden har været kr. 0
- Vi har i samme periode tabt kr. 36.000, da vi grundet tvangslukningen har måttet refundere allerede solgte billetter.



## Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsforvaltningen

Desværre befinder vi os nu igen et sted, som vi havde håbet på at kunne undgå i år.

I 2020 modtog Posthus Teatret fra Københavns Kommune et beløb på kr. 120.000, som var en hjælp til at komme igennem tvangslukningen i forbindelse med coronaen. Det var på daværende tidspunkt ikke muligt for os at finde en hjælpepakke fra Kulturministeriet, da vi hverken var offentligt støttede eller havde plads til over 350 tilskuere.

Vi var meget glade og lettede for det beløb, vi modtog, da vi ellers ville have haft yderst svært ved gennem en så lang lukningsperiode uden mulighed for indtægt at klare de månedlige stedbundne udgifter.

Da vi fik lov til at åbne igen, lykkedes det os trods publikumsrestriktioner at hale en gedigen succes i land: I både september, oktober og november havde vi ”Late Night Show” med skuespilleren Caspar Phillipson, som i flere kulturmedier blev kåret til årets bedste teateroplevelse. Desværre gav det ikke det store økonomiske overskud grundet det reducerede antal tilskuere, og da vi blev tvunget til at lukke i december måned, måtte vi refundere billetter til 6 allerede udsolgte forestillinger, hvilket gav os et tab på kr. 36.000 – penge, som vi ikke bliver kompenseret for.

Så nu står vi der så igen. En så lang tvangslukning uden indtjening og uden tilstrækkelige hjælpepakker har bragt os ned på knæ. Selv om vi helst ville undgå det, er vi nødt til igen at bede om hjælp fra Københavns Kommune. Som vi før har skrevet i forbindelse med vores ansøgning om driftsstøtte, ville det gøre det ulige lettere, hvis vi var offentligt støttede, da vi så som kulturinstitution ville have helt andre søgemuligheder. Lige nu falder vi desværre igen ned mellem to stole.

Vi ligger på en af Københavns mest attraktive adresser midt i Middelalderbyen, som efterhånden er blevet næsten tømt for teatre og biografer. Vi har ligget på adressen i snart 48 år og finder, at det vil være et stort minus på hovedstadens kulturside, hvis vi så os nødsaget til at lukke på grund af en kriseskabt og uforskyldt dårlig økonomi.

Gennem alle årene har vi lagt al vores kunnen og ekspertise i at formidle kunst og kultur til publikum, et arbejde vi meget gerne vil fortsætte med. Hvis man ser på vores månedlige udgifter, vil man se, at det ikke er de store summer, der skal til, for at vi stadig vil kunne eksistere – også på den anden side af coronakrisen.

## POSTHUS TEATRET CV

Posthus Teatret blev etableret i 1973. Vi var to nyuddannede skuespillere fra Statens Teaterskole (undertegnede), som sammen med en desværre nu afdød ven, Mogens Elkow (senere medstifter af Robert-prisen) bogstaveligt talt byggede teatret op fra grunden i en kælder – et tidligere vinlager og ægpakkeri – midt i Middelalderbyen, nærmere betegnet på hjørnet af Rådhusstræde og Brolæggerstræde. Det tog os et år med hjælp fra gode venner og med materialer skænket af en hel række firmaer at omdanne kælderen til et både fuldt funktionsdygtigt teater og til en biograf.

Helt fra starten var idéen at etablere en kombination af teater og art-cinema. Den blev hurtigt suppleret med ønsket om filmproduktion og udgivelse af bøger og grammofonplader. Målsætningen var at importere kvalitetsfilm, som ellers aldrig ville komme til Danmark (mange af dem kom heller aldrig til de andre skandinaviske lande) og at skabe teaterforestillinger, som skilte sig radikalt ud fra andet teater i Danmark. Nu, snart 50 år senere, kan man med en vis stolthed se, at målet blev nået.

Af de næsten 100 film, teatret har importeret, er en lang række af anmelderne blevet betegnet som mesterværker, og af de 20 teaterforestillinger, teatret har produceret, er mange af dem blevet nomineret til ”årets bedste”. En af vores opsætninger, ”Senge for natten, Kaffe i kop”, fra 1975 kom oven i købet på Politikens løbesedler som ”Årets teaterforestilling” og modtog senere De danske Teateranmelderes ”Teaterkat”.

Teatret modtog de første ti år en mindre støtte til teaterdriften fra Statens Teaterråd (flere af forestillingerne havde op til 8 skuespillere på scenen, som alle skulle lønnes. Så til trods for udsolgt hus var der underskud hver aften). Det Danske Filminstitut bidrog ved at give importstøtte til en lang række af de film, der blev importeret, og det overskud, der kom fra filmvirksomheden, blev brugt til at dække underskuddet på teatervirksomheden. F.eks. gav den japanske mesterinstruktør Akira Kurosawas film ”Derzu Uzala” Posthus Teatret en indtægt på 1½ million. De penge blev brugt til at producere Strindbergs ”Et Drømmespil”.

I 1979 skabte Posthus Teatret forestillingen "Et sted mellem to sekunder". 8 romaner af den dengang nærmest ukendte forfatter Jean-Marie le Clézio (modtog for et par år tilbage Nobelprisen) blev omformet til et teaterstykke. Sværhedsgraden viste sig at være for høj, dog ikke højere end Strindbergs "Et drømmespil". Men det store publikum udeblev - hvilket ramte os økonomisk - og flere anmeldere mente, at teatret nu var kommet så langt ud, at publikum havde svært ved at følge med. Resultatet blev, at Posthus Teatret mistede sin teaterstøtte kort efter, at den siddende kulturminister, Niels Mathiasen, som i årene indtil da med stor interesse havde fulgt og støttet teatret, døde. At den efterfølgende kulturminister, Lise Østergaard, to år senere beklagede, at teaterstøtten var frataget os og ville sørge for, at vi fik den tilbage, hjalp desværre ikke, da hun en måned senere fratrådte som minister.

For at Posthus Teatret kunne overleve økonomisk, måtte teatret finde indtægter andre steder fra. Biografdriften fortsatte, og selv om de fleste af vores film har været såkaldt "smalle", er det alligevel gennem vedholdenhed lykkedes os at holde mange af dem på plakaten gennem længere tid - "Brændt af Solen", en russisk film som senere modtog en Oscar som bedste udenlandske film, viste vi f.eks. i to et halvt år.

Samtidig med at Posthus Teatret så sig nødsaget til at standse teaterdriften, havde teatret opdaget en ny svensk dramatiker, Lars Norén. Dette medførte et langt samarbejde med Norén: "Nadveren" på Mercur Teatret (modtog "Danske Teateranmelderes Initiativpris"), og "Demoner" på Stockholms Stadsteater, en forestilling som senere blev til en spillefilm støttet af Svenska Filminstitut. Filmen vandt de følgende år adskillige udenlandske priser og blev ved den danske premiere af aviserne kaldt "Et mesterværk".

I 1992 påbegyndte Posthus Teatret de første optagelser til filmen "Den milde Smerte", en film der bygger på forfatteren Thorkild Hansens ungdom og hans forfatterskab, uden nogen form for økonomisk støtte. Samme år lykkedes det – efter 10 år – igen at få støtte fra Statens Teaterråd til forestillingen "Toto's Hat". Trods utrolig flotte anmeldelser svigtede publikum, bl.a. på grund af manglende økonomi til annoncering. Posthus Teatret måtte derefter igen standse teatervirksomheden og kæmpede nu først og fremmest for biografens overlevelse.

Sammen med biografen VesterVovVov henvendte vi os til Københavns Kommune og meddelte, at hvis vi ikke fik økonomisk støtte, måtte vi lukke. Dette bevirkede, at Københavns Kommune var med til at redde Posthus Teatret og VesterVovVov i en årrække.

Vi henvendte os så til Det Danske Filminstitut og opfordrede instituttet til at oprette en art-cinema-støtteordning. Det lykkedes efter flere års arbejde, men da DFI kom med støtten, fjernede Københavns Kommune overraskende sin. I de følgende år modtog Posthus Teatret derfor hvert år kr. 200.000, et beløb som kun dækkede en mindre del af udgifterne, til trods for at disse ikke var ret store, da der i alle årene ingen lønudgifter var til at belaste budgettet.

Posthus Teatret belavede sig derfor endnu en gang på at lukke, men så skete der et lille mirakel: Teatret havde importeret tre film, ”Dreamchild”, ”Brændt af Solen” og ”Sange fra 2. sal”, som hver især alle gik i mere end et år. ”Dreamchild” alene blev set af 65.000 personer.

Men så i 2008 indtraf katastrofen: Posthuset oven over teatret lukkede, og et diskotek flyttede ind efter ved en fejl begået af Københavns Kommune at have opnået en spiritusbevilling. Diskoteket havde åbent fra kl.12 middag til kl. 5 morgen, og det lykkedes os først efter 3 års intensivt arbejde at få det endeligt lukket. Resultatet for teatret var et underskud på 1½ million, da det grundet støjen var umuligt at have nogen form for biografvisninger - og i mellemtiden mistede vi DFI støtten netop på grund af den manglende kontinuerlige biografdrift. Siden da har Posthus Teatret ikke kunnet opnå art-cinema støtte.

2011 åbnede vi igen med den 6 timer lange italienske film, ”En italiensk familie”. Politiken skrev som overskrift på sin anmeldelse, som fyldte en hel avisside: ”Kulturens højborg ligger i kælderen”. På tre måneder indspillede filmen 265.000 kr., men endnu en gang var vi nødsaget til at lukke - denne gang på grund af skybruddet 2. juni. Derefter var biografen tvunget til at ligge stille resten af året.

Siden vi åbnede igen, har vi koncentreret os om arrangementer i samarbejde med bl.a. Radio Jazz, Marcel Proust Selskabet, Forlaget Vandkunsten, Den Portugisiske Ambassade og Det Italienske Kulturinstitut. Vi har deltaget i Copenhagen Jazz festival med stjernemusikere hentet fra bl.a. New York og Brasilien, haft diverse filmkavalkader, i 2019 haft premiere på den svenske filminstruktør Stefan Jarls seneste film ”Inden vinteren kommer” og også i 2019 haft besøg af det portugisiske balletkompagni CDCE, hvis leder, Nélia Pinheiro, efter eget ønske havde kreeret en ballet over ”Tristan og Isolde” specielt til Posthus Teatret.

På trods af coronarestriktionerne lykkedes det os i efteråret af have premiere på ”Late Night Show” med skuespilleren Caspar Phillipson. Showet blev både en anmelder – og publikumssucces og blev kåret af TV2 Lorry som årets kulturoplevelse. Men desværre blev vi endnu en gang tvunget til at lukke midt i en periode med udsolgte huse.

Vi har gennem årene produceret to spillefilm, været co-producent på den svenske instruktør Roy Anderssons "Du levende" og havde planlagt premiere på vores egen spillefilm, "Den Milde Smerte" (4 timer og 40 min.), hvis optagelser blev påbegyndt for mere end 25 år siden i Danmark og senere fortsatte i Sverige, Frankrig, Italien og Ægypten. Filmen havde verdenspremiere i Rotterdam forrige år og venter stadig på sin Danmarkspremiere, som desværre har måttet udskydes indtil videre på grund af coronaen.

Desuden er vi snart færdige med en dokumentarfilm på over to timer, en "brevfilm", som er en filmisk brevveksling mellem Carsten Brandt og en af Skandinaviens bedste dokumentarfilminstruktører, Stefan Jarl.

Posthus Teatret har nu eksisteret i 47 år. Og vi håber, at det også i de kommende år vil være en mulighed for os at kunne videreføre det, som for os er den allervigtigste opgave: at kunne formidle god kunst ved stadig at være en aktiv del af det københavnske kulturliv.

Tine Blichmann & Carsten Brandt

[www.posthusteatret.dk](http://www.posthusteatret.dk)

**Ansøger:**

Foreningen Sjællandsgade Bad

Sjællandsgade 12A

2200 København N

Cvr: 34758360

Kontakt: [sofie@sjaellandsgadebad.dk](mailto:sofie@sjaellandsgadebad.dk)**ANSØGNING TIL AKTIVITETSPULJEN 2021 - ET AKTIVT SJÆLLANDSGADE BAD 2021**

Foreningen Sjællandsgade Bad står overfor store økonomiske udfordringer som følge af corona-nedlukningen. Vi søger derfor aktivitetsmidlerne til at sikre, at vi efter genåbningen i maj fortsat kan være en stærk kulturaktør og socialt mødested på Nørrebro.

Vi søger 190.204 DKK til at dække vores faste udgifter til løn, rengøring, vedligehold og drift resten af 2021, så vi kan levere vores planlagte og ambitiøse program for 2021 med mange åbningsdage, saunagus, hjemløsebad og en række af kulturarrangementer.

<b>Behov</b>	<p>Sjællandsgade Bad har mistet små 100.000 DKK de første fire måneder af 2021. Vi har ikke været omfattet af de statslige hjælpepakker, da vi ikke har udgifter til forbrug/husleje og samtidigt har haft stor aktivitet med badedage for folk uden adgang til eget bad, hjemløsebad, nødvendigt vedligehold og pleje af frivilligmiljø på distancen. Vi har således ikke kunnet hjemsende medarbejdere og har stadig haft bibeholdt vores udgifter til rengøring.</p> <p>Vi har dog også kunnet spare på flere poster og skåret ind til benet, hvor muligt, ligesom vi har søgt at finde alternativer til indkomstgenerering, bl.a. gennem salg af Sjællandsgade merchandise. Vi står dog stadig tilbage med et underskud på DKK 200.000, som vi ikke kan hente hjem og som gør at vi ikke kan fortsætte som planlagt uden støtten.</p>
<b>Formål og placering</b>	At sikre rammerne for et aktivt bade- og kulturhus på Nørrebro resten af 2021
<b>Målgrupper</b>	<p>Vi rammer en bred målgruppe og styrken ved Badet er, at det er et sted, hvor mennesker med meget forskellig baggrund kan mødes.</p> <p>Vores kernemålgruppe er folk uden bad eller uden økonomisk råderum til at benytte sig af andre velvære- eller kulturtilbud.</p> <p>Vi har også en særlig indsats for hjemløse, ligesom vi har arrangementer målrettet børn, ældre og socialt udsatte.</p>
<b>Projektets varighed</b>	11. juni - 31. december 2021
<b>Ansøgt beløb</b>	190.204 DKK

## Sjællandsgade Bad i en corona-tid

Sjællandsgade Bad har i 2021 holdt åbent onsdag og fredage for folk uden adgang til eget bad med et ugentligt besøgstal på omkring 60. Siden 1. december 2020 har vi desuden haft åbent for hjemløse tirsdage 8-12, ligesom dette også er udvidet pr. 1. marts til at GRACE Kbh holder åbent for deres brugere fredage.

Vi har således bestemt ikke stået stille her i det ny år, men vi har praktisk talt ingen omsætning<sup>1</sup>.

Vinter- og efterårsmånederne er de måneder, hvor vi har vores højsæsson, hvorfor det gør ekstra ondt.

Når man har til huse i en fredet bygning, hvor badekultur er omdrejningspunktet, er vi ved at nå smertegrænsen for, hvor meget vi kan skære og justere. Hvis vi skal tænke langsigtet og passe på den fredede bygning og leve op til vores fornyede driftsaftale 2021-2024, har vi en række udgifter til ledelse, rengøring, vedligehold og frivilligkoordinering og – pleje, som vi ikke kan skære yderligere på.

Vi har set tiden an og håbet på bedre tider, men vi kan ikke længere vente. Med vores opdaterede budgetfremskrivninger står vi med et underskud, der ikke kan hentes ind. Det er svært at vide om vi er for optimistiske, pessimistiske eller der sker noget uforudset senere på året. Vi har også ansøgninger ude til at dække nogle af omkostningerne til hjemløsebad, der først bliver afklaret efter sommeren. Det betyder selvfølgelig også, at hvis vi står i en mere gunstig situation ved udgangen af 2021, så er vi naturligvis forberedte på at et eventuelt overskud betales tilbage til kommunen.

Planlagte aktiviteter i perioden 11. juni - 31. december 2021
Aktiv sommer med udvidede åbningstider (3 ugentlige badedage)
Efterår med 4 ugentlige badedage
Saunagus-arrangementer 2-3 gange ugentligt + særlige gus-arrangementer såsom Midnatsbad mm
Børnearrangementer over sommeren målrettet Nørrebros børnefamilier
Hjemløseindsats 2 x ugentligt og med særlige arrangementer omkring jul, som er en svær tid for mange
Litterært Bad arrangementsrække i efteråret 2021
Sauna på Pladsen og andre udendørs arrangementer med fokus på fællesskab på Nørrebro
Fodbad & Fællessang genoptages efter sommer for ensomme ældre
Dertil har vi en masse arrangementer på bedding hen over sommeren og efteråret <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vi har planlagt at holde i gennemsnit 6 månedlige kulturarrangementer i resten af 2021 udover vores almindelige badeåbent, gus og hjemløsebad</li> </ul>

**NB! Al planlagt aktivitet og arrangementer er under forudsætning af at eventuelle restriktioner overholdes.**

## Ansøgt beløb til aktivitetspuljen til andre kulturaktører

Vi ansøger hermed om DKK 190.204 til at sikre, at vi kan have et aktivt Sjællandsgade Bad resten af 2021.

Midlerne søges til at vi kan sikre, at vi kan opretholde vores drift (løn til ansatte, rengøring, vedligehold og gennemførelse af arrangementer), så vi kan have en aktiv afslutning på 2021 med mange planlagte aktiviteter, kulturarrangementer og sociale tilbud.

<sup>1</sup> Vi har i hhv jan og feb omsat for DKK 3500 og DKK 4200 på bade- og arrangementsdrift. Til sammenligning omsatte vi i januar 2019 for DKK 102.000 og i januar 2020 for DKK 83.500.



## BUDGET

Tilskudsmodtagers navn: Foreningen Sjællandsgade Bad
CVR/CPR: 34758360
Projektets navn: Et aktivt Sjællandsgade Bad 2021

Projektperiode: 11. juni 2021 – 31. december 2021
--

Indtægter	Budget 2021	Oprindeligt budget 2021	Regnskab 2020 (hvis der er givet tilskud året før)	Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.
Tilskud fra Københavns Kommune	800.000	800.000	683.610	Bevilliget – 600.000 i driftstilskud + 200.000 som ekstra midler til at skyde den ny driftsaftale med flere forpligtigelser, hjemløsebad, lønklausul mm i gang.
Øvrige tilskud, specificeret (herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)				
a) Ekstrabevilling KFF til chipnøglesystem	130.000	130.000	0	Bevilliget
b) Andre puljer	154.770	154.770	66.281,91	Bevilliget dd. 82.500 Resten er ansøgt og afventer NB! Vi har pt ansøgninger ude for mere end det budgetterede
c) Andre fonde	25.000	25.000	56.499,57	Ansøgt
Øvrige indtægter, specificeret				
a) Badedrift	250.044	350.000	296.113,8	
b) Saunagus	87.000	300.000	88.720,8	
c) Interne arrangementer	69.968	125.000	56.829,2	
d) Udlejninger	49.085	35.000	61.357	
e) Medlemskaber	20.000	20.000	38.750	
f) Salg af merchandise	75.544	80.000	47.848	
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>1.661.411</b>	<b>2.019.700</b>	<b>1.396.010,28</b>	



<b>Udgifter</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Oprindeligt budget 2021</b>	<b>Regnskab 2020</b> (hvis der er givet tilskud året før)
Løn, konsulenter og honorarer - herunder aflønning af medarbejdere (tilsammen 1,97 årsværk: frivilligkoordinator, projekt- og økonomileder + socialfaglig bademester) -herunder honorarer til forfattere, musikere mm.	1.075.224	1.121.723	867.251,54
Øvrige personaleudgifter - Herunder frivilligpleje	48.500	70.000	57.644,98
Kontorholdsudgifter - herunder revision, it, forsikringer og arrangementsudgifter	140.250	160.250	116.998,07
Lokaleudgifter - herunder rengøring, vedligehold, alarm - herunder driftsindkøb og udgifter til hjemløsebad og vaskeri	442.000	499.500	371.378,55
Andre udgifter	4.000	7.000	4.705,77
PR og markedsføring	9.500	9.500	4.427,22
Særlige projekter - etablering af chipnøglesystem	130.000	130.000	0
Renteudgifter	2.500	2.500	0
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>1.851.974</b>	<b>2.000.473</b>	<b>1.422.406.10</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>-190.204</b>	<b>19.297</b>	<b>-26.407,74</b>

#### **Kommentarer/forbehold:**

Vi har medsendt vores samlede budget for 2021, hvor det er tydeligt, at vi som følge af stærkt fald i indtægter står med et underskud på lige under 200.000 DKK.

Vi søger midler til at sikre, at vi kan opretholde vores drift (løn til ansatte, rengøring, vedligehold og gennemførelse af arrangementer), så vi kan have en aktiv afslutning på 2021 med mange planlagte aktiviteter.

På mange måder har 2021 været ekstra hård, da nedlukningen har været længere og den store opbakning vi oplevede i starten af corona-nedlukningen 2020 med forøgelse af medlemskaber, køb af gavekort og massiv opbakning til arrangementer mm. er ved at ebbe ud og der er gået metaltræthed i folk oven på en lang pandemi. Samtidigt forventer vi også i meget højere grad at skulle 'konkurrere' med mange kulturtilbud efter genåbningen og samtidigt arbejde hårdt for at komme op i gear igen i frivilligmiljøet.

2020 var også et meget turmultansk år med store udfordringer, hvor vi i den grad skar ind til benet på alle udgifter vi kunne, hvor vi bl.a. måtte afskedige en medarbejder i en periode, skyde vedligeholdsopgaver og skære helt ind til benet på udgifter til frivilligpleje, kundepleje, arrangementsudgifter mm.

I 2021 med en ny driftsaftale i ryggen har vi behov for at kunne sikre, at vi har midlerne til at holde meget åbent, afholde ekstra mange kulturarrangementer, varetage hjemløsebad forsvarligt og have et højt rengøringsniveau.

NB! Lønniveauet i huset er generelt steget, da vi med den ny driftsaftale er underlagt en arbejdsklausul. Det betyder, at udgift til lønninger er steget væsentligt i 2021, primært som følge af at pensionsudgifterne er steget fra 5 til 18 %, da vi skal følge referenceoverenskomsten på området.



# FLAMMEN OG SAXOFONEN

**Forunderlige fortællinger om kunsten at zigzagge sig igennem tilværelsen**

Flammen og Saxofonen fortæller om de magiske øjeblikke, hvor mennesker afslører sig selv og deres drømme. Den fortæller om, hvordan tilfældigheder kan have stor betydning. Der er stof til eftertanke. Og der er plads til at latteren rammer ind i det mørke punkt i maven, hvor vi kun sjældent tør give slip.

Lene Poulsen, kendt som skuespiller, teaterproducent, dramatiker og instruktør, er også en moderne fortæller.

Lenes far sad på skødet af Stauning, hendes mor voksede op på en bondegård i Vestjylland. Selv tog hun turen fra at være den tykke pige i klassen til at blive folkeeje i Danmarks første sitcom. Hun beskriver skønne skøre skæve situationer, så vi føler os med i dem. Om banansælgeren og den lille klovn i metroen i Paris. De to kejtede forskere, som fandt hinanden. Medicinmanden i Gambia, som inviterede på fuldmåned meditation, Dejlige Else og cirkusartisten i Nansensgade. Helt almindeligt, men også usædvanligt.

Historierne sættes i perspektiv af komponisten og musikeren Søren Siegmund, der med sine saxofoner på poetisk vis forstørker stemninger og kommenterer temaer.

Da forestillingen spiller på steder, som ikke forventes at have scenelys, har vi allieret os med lystekniker, René Gjerløv. Lyden er akustisk.

Forestillingen varer cirka 75 minutter uden pause.

Målgruppe: fra 15 år.

**Teater Orange søger 103.000 kroner til at opføre Flammen og Saxofonen ti gange på forskellige spillesteder i Københavns Kommune.**

Stederne kunne for eksempel være:

**I juli-august:**

Offentlige teaterplatforme i Ørestaden

Tove Ditlevsens Mindehave, Enghavevej Kbh. V

Caféen i Ørstedsparken, Kbh. K

Bagsiden af Statens Museum, Østre Anlæg, Kbh. K

Orangeriet i Kongens Have, Kbh. K

**September-december:**

SALONEN, Østerbrogade København Ø

ALICE Matiné, Nørre Allé Kbh. N

Karensminde Kulturhus, København S

Rigshospitalets Kirke, Kbh. Ø

Restaurant Kabys, Nansensgade Kbh. K

Lone Lindorffs Galleri, Kalkbrænderivej, Kbh. Ø

Vestre Fængsel, Kbh. V

Café Petróls scenerum, Kbh. V

Islands Brygge Kulturhus, Kbh. S

Blågårds Kirke, Kbh. N

Bispebjerg Hospitalskirke, Kbh. N

Biblioteker i Københavns Kommune

Alle de steder, undtagen naturligvis Vestre Fængsel, vil der være offentlig adgang, og vi vil sørge for, at der bliver stillet sprit til rådighed og sat stole op med corona-afstand. Der vil højst være det, af myndighederne, tilladte antal mennesker i salen.



<b>Tilskudsmodtagers navn: Teaterforeningen Teater Orange</b>
<b>CVR/CPR: 41751290</b>
<b>Projektets navn: Flammen og Saxofonen</b>

<b>Projektperiode:</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	103.000		
Honorarer			
Billetindtægter	17.000		
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>120.000</b>		

<b>Udgifter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>
Løn og honorarer		
Skuespiller	30.000	
Musiker	30.000	
Tekniker inkl. teknik	30.000	
Scenografi	2.000	
Kostume	1.000	
Transportudgifter	4.000	
Fortæring, herunder møder	2.000	
PR og markedsføring, plakater og flyers	6.000	
Kontorhold (telefon, porto mv.) booking	15.000	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>120.000</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	
-----------------	----------	--

## **Kommentarer/forbehold:**

Da vi ikke har booket jobbene endnu, ved vi ikke hvor meget, vi kan tjene på entré. Vi søger penge til at udføre 10 jobs, og hvis vi får mere i entré end anført, bliver beløbet naturligvis medregnet i indtægter. Her er der regnet med et gennemsnit på 17 betalende pr. job ved en entré på 100 kr.

Teaterforeningen Teater Orange er dannet den 14. oktober 2020 under covid-19-nedlukningen. Forestillingen Flammen og Saxofonen blev produceret af Teater Guld. Teater Guld var en enkeltmandsvirksomhed, og kunne ikke overleve nedlukningen. Nu har Teater Orange taget forestillingen ind med henblik på at formidle den til små spillesteder i hele landet. I øjeblikket står der 19.111 kroner på Teater Oranges konto. Disse penge er øremærket revision, skat, moms, IT, fremtidig lokaleleje mm.

Hverken Teater Guld eller Teater Orange var/ er overskudsgivende virksomheder.

Hverken Teater Guld eller Teater Orange har modtaget hjælpepakker eller andre tilskud overhovedet.

Lene Poulsen søgte i 2020 på vegne af Flammen og Saxofonen "Pulje til kunstneriske sommeraktiviteter i Danmark" om 50.000 kr. til seks jobs og fik 20.600 kr. i støtte. Tre jobs blev gennemført i den forbindelse.

De optrædende i Flammen og Saxofonen er - for en tid - blevet nødt til at søge ud i andre erhverv i lavt lønnede jobs, for at kunne overleve økonomisk. Det vil hjælpe rigtig meget på det hele, hvis forestillingen får tilskud til at spille ti forestillinger i efteråret 2021.

# ATÉ – A CROSSOVER DANCE PERFORMANCE BY IDA FROST

*Testbed and FROSTCompany are seeking support to perform Até at AFUK Scene in September 2021.*

## **The concept and performance**

*Até* is a crossover performance including dance, contemporary circus, music, and visual art as main forms of expression. *Até* is produced and directed by Danish choreographer Ida Frost, with a cast comprised by circus artist Elise Bjerkelund Reine, musician Jullie Hjetland, and visual artist SLØR/My Lambertsen. The performance has Danish premiere in August 2021, with following shows in Teater Momentum and AFUK Scene.

The concept is based on the myth of *Até*, the Greek goddess of mischief, delusion and folly, who would make people lose touch with reality. *Até* also refers to an action or endeavour which leads the hero of a story to become self-harming and bring on their own downfall, as they meet their nemesis – the punishment of the gods.

*Até* is an artistic exploration of this myth, brought into a contemporary context through the mediums of dance, physical performance, visual art, and music, and looking at self-investigation, self-destructiveness and loss of reality in the complicated process of being a human. During the creation, the artists will use their own relationship with *Até* as an entrance into the creative process moving, towards acceptance and balance. Rooted in their individual relationship with *Até*, the artists tell a collective story, through their respective mediums of sound, visual art, movement, speech, dance, and contortion.

The performance is part of a larger research project led by choreographer Ida Frost, who unpacks the idea of self-destructiveness to explore the possibility of understanding and finding redemption and peace. With a departing point in her own mother's experience with trauma, attempted suicide and substance abuse, the director embarks a personal journey into her own self-inflicted blindness, behaviour patterns and her own goddess of mischief – *Até*. She invites the other artists, who individually engage with their own personal *Até*. Through this project (research, artistic production, performance elements), art is questioned as a conduit for healing and self-care, a medium through which contemporary individuals might come closer to being active participants in the process of their own healing. Reflection, sharing, and aesthetic interpretations of one's own *Até* are tools in the artists' creative hands.

*Até* is a 60-minutes performance, with all the artists also as bodies on stage.

## **Request for support**

The performance was initially accepted in the AFUK Scene Open Call for 2021; however, following the Covid-19 regulations and lockdown, the offer was withdrawn as officially planned, leaving AFUK with the necessity to charge for rent for the performances curated; they are also unable to cover travel costs, salaries, and other costs associated with the shows for the public.

For us, this development has affected the financial situation of the project, and we are therefore kindly seeking support to cover expenses of rent to AFUK (3,000 kr), travel and transportation expenses for the artists (10,000 kr), and PR costs (10,000 kr). A detailed budget is attached.

## Goal of the project

a) **Artistic and creative:** the goal is to facilitate the creation of new work on the contemporary cultural, social, and individual manifestations of self-harm and the road to redemption. To achieve this goal, the project invites artists in four distinct disciplines, whose contributions form a dialogue and a cohesive performance piece. Aesthetic elements are also explored - how does artistically searching for beauty play into this process? How do we place the body (a heavily politicised element) into an aesthetic context that goes beyond classical representations and preconceptions and returns it to a more holistic approach to living as a human being? What is the balance between entertainment and pleasure-inducing elements of a performance (use of sound, colour, mood, light) and a thought-provoking, conceptual piece?

b) **Collaborative:** the goal is to explore the format of intertwining performative methods into a new format, both with regards to curating this type of events in the future, and with regards to the freedom and creative possibilities it provides for the artists.

c) **Socio-cultural:** the theme is closely connected with topics of health and well-being, particularly for young people. The research and insight from the production will offer a model to investigate this by using dance and crossover artistic mediums as conduits.

## Target groups

The research and production produce interesting thematic insight and process knowledge, which will be of interest to: wide public with an interest in visual art, dance/performance and music; artists and producers; researchers, critics and writers.

Simultaneously, the collaborative format will shed light on the framework of the residency, as a space of co-creation, which will be of interest to: producers; art centres and venues; cultural promoters and supporters.

The workshops and showings are aimed at: a) specific target groups, such as youth, seniors, high school students, for whom the workshop facilitates tailored experiences.

The performance is meant for a wide audience, urban, aged 18 - 55, cultural users, higher education; digitally literate; Professionals: art critics, journalists, researchers, students, visual artists, musicians, performers, dancers are also a target group.

The performance has the potential to raise awareness and start a conversation on issues of mental and social health, aimed primarily at young people, due to the personal experiences of the artists, that play a role in this performance.

Até will play 3 shows in AFUK, to an expected audience of 180 people.

## Links

Ida Frost website: <https://www.idafrost.com/ate-2020/>

My Lambertsen website: <https://www.mylambertsen.com/>

Jullie Hjetland website: <https://julliehjetland.dk/>

Research photo and video: [https://drive.google.com/drive/folders/1lkqUZ\\_mIEmdxf4BtSEPxA-HkGP7UjHvX?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1lkqUZ_mIEmdxf4BtSEPxA-HkGP7UjHvX?usp=sharing)

## Contact:

Ida Frost, artistic leader [idafrost@hotmail.com](mailto:idafrost@hotmail.com)

Elena Stanciu, project assistant [testbed.events@gmail.com](mailto:testbed.events@gmail.com)





## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Testbed</b>
<b>CVR/CPR: 40840745</b>
<b>Projektets navn: Até – a crossover dance performance by Ida Frost</b>

<b>Projektperiode: 1. Septmber – 30 September 2021</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>	<b>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</b>
<b>Tilskud fra Københavns Kommune</b>	<b>23,000 kr</b>		<b>ansøgt</b>
<i>Øvrige tilskud, specificeret (herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>			
a) Augustinus Fonden	75,000 kr		bevilliget
b) Statens Kunsfons Projektstøtte for Tværaestetiske projekter	50,000 kr		Bevilliget
c) Statens Kunstfonds Musikdramatiske Udvalg	30,000 kr		bevilliget
d) DAF	7,500 kr		bevilliget
Honorarer			
Billetindtægter	31,000 kr		Forventet
<i>Øvrige indtægter, specificeret</i>			
a) Salg af forestilling	4,800 kr		Bevilliget
b) Egenfinansiering	204,135 kr		
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>425,435 kr</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <i>(hvis der er givet tilskud året før)</i>
---	---------------	---

Løn og honorarer	120,000 kr	
Aflønning af andre personale	68,635 kr	
Leje/køb af udstyr	35,200 kr	
Lokaleomkostninger*	100,500 kr	
Scenografi	2,000 kr	
Transportudgifter*	21,851 kr	
Opholdsudgifter	13,000 kr	
Forsikring	2,000 kr	
Administration	7,775 kr	
PR og markedsføring*	25,512 kr	
Dokumentation	5,462 kr	
Øvrige udgifter, specificeret		
a) Udstyr og materialer	23,500 kr	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>425,435 kr</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0</b>	
-----------------	----------	--

**Kommentarer/forbehold:**

*The costs above include the production period, premiere and performances in Teater Momentum. Costs associated with the 3 shows in AFUK are included in the posts marked '\*'.*

## **Ansøgning til aktivitetspuljen for andre kulturaktører** **Torp & Stylte Gadeteater**

**Resume:** Projektet består af 40 gadeteater-events på annoncerede steder i Københavns Kommune. Performerne er 2 komikere, og henholdsvis stylteartist og harmonikaspieler. Optrædenderne er lige dele indstuderet og improviseret, med komik, musik, artisteri, og en høj grad af interaktion med tilskuere. Performerne kan bevæge sig gennem byens rum, og derved opleves af mange mennesker i løbet af en time. Projektet vil foregå i byrummet, i gader, parker, boligsociale områder, togstationer og legepladser. Der er indgået foreløbige aftaler med DSB og Bemandede Legepladser i KBH, og planen er at indgå aftaler med boligforeninger, institutioner, plejecentre og handlende, således at alle 40 forestillinger er lokalt forankret.

**Projektbeskrivelse:** Behovet for liveoptræden er vokset det sidste år. Grundet Corona har kulturarrangementer og spillesteder været lukkede, forsamlingsforbud har øget vores ensomhedsfølelse og vi har levet i en generel usikkerhed for fremtiden og vores dagligdag.

Der er et kæmpe behov for at udtrykke og dele vores følelser med andre og have fælles fornøjelige oplevelser der gør os glade.

Derfor er 'Torp og Stylte' en vigtig og effektiv teaterform, en bevægelig underholdning der ikke samler publikum på ét sted, men skaber magiske øjeblikke for hundredvis af tilskuere vidt omkring i byen. Således kan vores aktive kulturmuskel holdes i gang og inspirere til flere kulturelle aktiviteter.

Genren er urgøgl, komik og stylteartisteri, interagerende og improviserende med publikum. Torp og Stylte har mere end 20 års erfaring med globale events og gadeteater og har udviklet koncept og karakterer der passer perfekt til coronatiden, blandt andet med gadeshowet 'forårsbebuder', støttet af Københavns lokaludvalg, der spiller omkring i byen foråret 2021.

Formålet med at søge aktivitetspuljen er, at videreudvikle og fortsætte Torp og Styltes arbejde/optræden i alle bydelene.

Udgangspunktet er et planlagt samarbejde med DSB (på bl.a. Københavns Hovedbanegård, Nørrebro st., Nørreport og Østerport st.) og De Bemandede legepladser (bl.a.

Remiseparken Amager, Nørrebroparken og H.C Ørstedparken) og de omkringliggende boligområder. Disse partnere har mange oplagte offentlige spillesteder hvor alle typer mennesker lever og mødes. Her vil Torp og Stylte optræde 40 gange fordelt over perioden juli til december 2021, tidspunkterne vil variere og foregå både hverdage og weekender. Det detaljerede program vil blive offentliggjort på Torp/Stylte og samarbejdspartneres internetsider.

Men også boligområder og Københavns vidunderlige gader og pladser er gode steder at bringe liv og glæde til, med optræden.

Foruden aftalerne med boligsociale og udsatte områder og Københavns vidunderlige gader og pladser, tager Torp og Stylte kontakt med skoler, børnehaver, plejehjem, lokale butikker, caféer, hospitaler, kulturinstitutioner m.fl. for at aftale 'visitter'. Således skabes medejerskab og lokalt engagement.

Torp og Stylte kommer vidt omkring i lokalområder, også til udsatte borgere der normalt ikke opsøger kulturtilbud. Således opstår og opfindes kunsten nye og usædvanlige steder.

Torp og Stylte består af to komikuddannede skuespillere fra the commedia school, den ene stylteartist den anden musiker. Sammen skaber de et unikt koncept med alle underholdningens herligste ingredienser. De kan ses og høres på både kort og lang afstand.

Det er en god øvelse i mod og åbenhed: Hvor tæt tør publikum komme, evt. gå gennem benene på den tre meter høje figur eller synge og danse med til musikken! Det ukendte, anderledes og overraskende er en invitation til leg, sjov og uforglemmelige positive oplevelser. Målgruppen er alle og underholdningen gratis for publikum, da den foregår i det offentlige rum.

### **Oplysning om arbejds og indtægts situation,**

Begge medvirkende i projektet har oplevet mange aflysninger i 2020/21 p.g.a. covid-19. Vi er samtidig faldet udenfor kriterierne til statens hjælpepakker. Vi har begge modtaget noget af slots- og kulturstyrelsens pulje til sommeraktiviteter i 2020, men har været stort set uden indtægt jan-april 2021.

Aktivitetspuljen vil give os mulighed for at videreudvikle og fortsætte vores teaterarbejde til glæde for mere end titusind tilskuere.

## **Signe Gravlund Thomsen**

Født 18/9 1978

Skuespiller og stylteartist

Internet: styltesigne

- Har i 24 år skabt og levet af eventkonceptet *Styltepatruljen*. Bevægelig underholdning blandt publikum, velegnet til større selskaber, gadeteater, festivaler, koncerter, markeder, forlystelsesparker, kulturbegivenheder m.m.
- Styltesigne optræder globalt og i Danmark bl.a på Kronborg slot, Tivoli, Bakken, Magasin, Hovedbanegården, Riget, Vega, Amager bio, Roskilde festival, Europæiske middelalder festival, Vejle Halloween parade, kulturdage Odense, Aarhus festuge, Copenhagen Marathon, Royal run, for Pinot mfl.
- Signe har trænet og optrådt 22 år med Iben Nagel Rasmussen fra Odin teatret og teatergruppen 'Winds' omkring i verden (Italien, Brasilien, Colombia mfl).
- Uddannet skuespiller fra The Commedia school Copenhagen.
- Har skabt 'Trup den høje fløjte' med Marit Ernst Boch, bl.a turneret 6 år for LMS med forestillingen 'Brudstykker' og for 'Musikalska' et år i Sverige.
- Optræder med ildshows: Dans med ild-sjippetov, handsker, stav, vifter, reb og gløder. Også med andre ilddansere og musikere (Bl.a. med Ildtruppen Flammentanz, Event transportable, Trup tricks, Andreas Ugorskij, Gunni Torp, Juan Pino, Viralai, Ramaschang og Slagkraft.)
- Opfundet 'Teaterrytmik' for de mindste og deres voksne. Kan opleves i Børnekulturhus Ama'r, på bemandede legepladser i København og i folkehuset Absalon
- Optræder med 10 forskellige solo forestillinger i vuggestuer og børnehaver
- Underviser 7-13 faste teaterhold ugentlig og løse workshops alle aldre, alle teatergenre.
- Arbejder som huskunstner og underviser på skoler i København, Fredensborg kommune, Hillerød og Næstved
- Bruger teater som kulturudveksling bl.a med teaterturne/samarbejder i Syrien, Malawi og Sydafrika støttet af bl.a. Kulturministeriet

## **Gunni Torp**

født 1976

Uddøvende musiker og performer, sanger / sangskriver.

[www.gunnitorp.dk](http://www.gunnitorp.dk)

- Har udgivet 4 albums i eget navn.
- spiller i gennemsnit 50 koncerter årligt (siden 2010) med egen musik og folk-/rootsmusik på bl.a. Gjethuset, Vega, Loppen, Toldkammeret, festivaler,
- Underviser på Rytmask Center, Uldum højskole sommerkursus, Tingluti aftenskole.
- Har medvirket i teaterforestillinger som musiker/skuespiller på Det kgl teater/ Livingstones Kabinet m.m.
- Medstifter af teatertruppen Torp & Style
- Stifter af balkanbandet Corto & Rasputin
- Uddannet på the Comidia School, Den rytmiske Højskole i Vig & Center for kreativitet og teater.
- Udvalgt til "Kvindeligt forbillede" af World Music Denmark 2014.
- spiller harmonika, klaver, saxofon m.m.

## Budget

<b>Tilskudsmodtagers navn: Signe Gravlund Thomsen</b>
<b>CVR/CPR: oplyses ved indgåelse af aftale</b>
<b>Projektets navn: Torp &amp; Stylte Gadeteater</b>

<b>Projektperiode:</b> 1.juli-20.dec. 2021
---

<b>Indtægter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	80.000		Ansøgt her
Øvrige tilskud, specificeret ( <i>herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.</i> )	3000,-		Vil ansøge om medfinansiering fra lokale aktører.
a)			
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter			
Øvrige indtægter, specificeret			
a)			
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>3000,-</b>		

<b>Udgifter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b>
Løn og honorarer	80.00	
Opholdsudgifter		
Fortæring, herunder møder		
Diverse repræsentation		
PR og markedsføring	3000,-	
Kontorhold (telefon, porto mv.)		
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a)		
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>83.000</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>0,00</b>	
-----------------	-------------	--

**Kommentarer/forbehold:**

**Indtægterne fra lokale aktører et anslået beløb. Da der endnu ikke ansøgt eller givet tilsagn.**

## **"Vild med ord" på dagcentre i Københavns Kommune**

**Resumé:** Entertainere og komikere Mette Frobenius og Thomas Wivel søger om tilskud til 10 arrangementer på dagcentre i København med showet: "Vild med ord": En hyldest til litteraturen og det skrevne ord. Showet er målrettet de ældre, der har været særligt hårdt ramt af Corona-nedlukning siden marts 2020. Showet er underholdende, informativt, inspirerende og reflekterende, og kommer omkring digte, biografier, krimier, rejsebeskrivelser og de mere klassiske værker. Undervejs kan deltagerne stille spørgsmål og kommentere bøgerne. Showet varer ca. 1,5 time og er nemt at afholde, da vi ikke kræver yderligere teknik, og vi benytter de allerede eksisterende faciliteter: Frokoststuen, opholdsrummet eller fællessalen.

### **Uddybning:**

Thomas og jeg har turneret rundt i 2020 med showet "Vild med ord". Vi søgte og fik støtte fra både Statens Kunstfond og Slots- og Kulturstyrelsen, både til offentlige arrangementer og til en særlig tur rundt på dagcentre på Sjælland.

Desværre er det ikke længere muligt at søge puljemidler, da de statslige tilskudspuljer udløb med udgangen af 2020. Men vi ønsker stadig at få showet og læseoplevelserne ud til de ældre.

Vi har valgt dagcentre, da vores show egner sig godt til mindre, intime forsamlinger. Og en del af brugerne har på grund af nedlukningen været meget isolerede i lang tid. De trænger om nogen til at få kulturen bragt ud til dem.

Vores erfaring fra dagcentrene er, at de synes rigtigt godt om ideen, og de vil gerne have os ud, men de har desværre ikke midlerne til at honorere indsatsen. Et kommunalt tilskud fra aktivitetspuljen er derfor altafgørende for, at vi kan tilbyde "Vild med ord" til københavnske ældre. Kun på den måde kan arrangementerne være offentlige, gratis og tilgængelige for alle.

I showet "Vild med ord" går vi ombord i alle slags udgivelser. Vi ved i den grad noget om, hvordan vores passion for læsning formidles, også til den ældre generation. Vi har fokus på de kendte danske mestre: H.C Andersen, Karen Blixen, Tom Kristensen, Johannes V. Jensen og Tove Ditlevsen. Altså dem de ældre kender og holder af.

Vi taler til et publikum på dagcentre, der er vokset op med bogen som følgesvend, og som vil derfor vil være indforstået på bølgelængde med idéen i at tale begejstret

om bøger. Det er ikke en forelæsning, vi er ude i, det er et underholdende show vi kommer med. Bøger sætter minder i gang hos de enkelte tilhørere, om hvor de selv var i livet, da de læste de omtalte værker. Også selvom de måske pga. alder ikke er så aktive læsere mere. Med vores erfaring som komikere og som ivrige læsere, vil vi kombinere det underholdende med det oplysende, og sammen med deltagerne dele vores læseoplevelser.

I oktober 2020 besøgte vi, med støtte fra Statens Kunstfond, Husum Vænge Centret. Centerleder René Pedersen gav os følgende ord med på vejen efter vores optræden:

*Mette Frobenius og Thomas Wivel smittede med deres begejstring for det skrevne ord, da de en fredag eftermiddag var forbi vores Seniorklub: Husum Vænge Centret med deres foredrag/stand-up-show: "Vild med ord". De havde et bredt udvalg af bøger med, som de meget underholdende og inspirerende fortalte om. Fra klassikere over krimien til en godt brugt Turen går til Paris ping-pong-ede de os gennem nogle af de bøger, der har givet dem store oplevelser. Snakken i Caféen efterfølgende tydede på, at flere skulle forbi biblioteket en af dagene.*

### **Ansøgt beløb:**

Vi søger om 84.000 kr. til 10 shows plus pressearbejde. Vi har anvendt den faste aflønningstakst, der anvendes af Statens Kunstfond ved forfatterarrangementer, 4000 kr. pr person pr show. Arrangementerne vil finde sted efter sommerferien, i perioden fra 15.august 2021 til 30.november 2021. De nærmere datoer aftales med de enkelte dagcentre.

### **Om os:**

Mette Frobenius, stand-up komiker i over 25 år, TV- og radiovært, foredragsholder, moderator og debattør, især om EU relaterede spørgsmål. Uddannet erhvervsjurist.

Thomas Wivel, stand-up komiker med 30-års jubilæum i maj 2021, tidligere tv-vært, forfatter til over 50 bøger. Basisuddannelse i Dansk fra Københavns Universitet, fast skribent på Svikmøllen. Aktiv debattør og underviser i valgfag i folkeskolen.

Med håbet om positiv behandling.

Venlig hilsen

Thomas Wivel og Mette Frobenius







## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Mette Frobenius</b>
<b>CVR/CPR: 26783844</b>
<b>Projektets navn: Vild med ord – på Københavnske dagcentre</b>

<b>Projektperiode: 15. august 2021 – 30. november 2021</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov.</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune	84000		Ansøgt
Øvrige tilskud, specificeret <i>(herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.)</i>	0		
a)			
b)			
c)			
Honorarer			
Billetindtægter			
Øvrige indtægter, specificeret			
a)			
b)			
c)			
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>84000</b>		

<b>Udgifter</b> <i>Posterne er eksempler, der kan ændres efter behov</i>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> <small>(hvis der er givet tilskud året før)</small>
Løn og honorarer	80000	

Konsulentudgifter		
Materialeudgifter		
Transportudgifter		
Opholdsudgifter		
Fortæring, herunder møder		
Diverse repræsentation		
PR og markedsføring	4000	
Kontorhold (telefon, porto mv.)		
Revisionshonorar		
Øvrige udgifter, specificeret		
a)		
b)		
c)		
<b>UDGIFTER I ALT</b>		

<b>RESULTAT</b>	<b>84000</b>	
-----------------	--------------	--

**Kommentarer/forbehold:**

Som nævnt i ansøgningen. Vi søger om tilskud til 10 jobs i alt 84.000 kr.

# Year One - Sommerite

## **Resume**

**Foreningen Year One** ansøger om **14.500 Kr** hos aktivitetspuljen, til at afholde arrangementet **Sommerite** i samarbejde med **Kulturhuset Islands Brygge** og performancegruppen **Becoming Species** d. 21/6 -2021, **budgettet** er vedlagt, sidst i ansøgningen.

## **Year One - Sommerrite**

### **Ansøger om midler**

Year One ansøger om **14.500 Kr** fra aktivitetspuljen til at afholde vores Sommerrite projektet d. 21/6 -2021. Et samlet budget er vedlagt, sidst denne i ansøgning.

### **Indledning**

Year One vil med projekt Sommerrite skabe en interaktion, der omhandler klimaproblematikken på en kunstnerisk måde. Derfor vil vi lave en markering af sommersonhverv på Islands Brygge. Denne gang har vi lavet et samarbejde med Kulturhuset Islands Brygge og performancegruppen Becoming Species. Vi vil i løbet af sommersonhverv d. 21 juni præsentere interaktiv performance, lydkunst og musik.

### **Arrangører**

Vi er en forening der er skabt for at søsætte kulturalle arrangementer med fokus på klimaproblematikker.

CVR-nr: 40392718  
kontakt@yearone.dk  
www.yearone.dk

### **Idegrundlag**

Alle - individer såvel som firmaer må forsøge at omstille sig til den mest klimavenlige strategi. Year One forsøger med kulturelle indslag, koncerter og samtaler at holde klimagryden kogende. Der kan være menneskelige filosofiske aspekter af livet, hvor forbrug uden omtanke ikke er endemålet. Disse overvejelser mener vi kan give os en ny indsigt eller hvad man kunne kalde spiritualitet. Vi vil i samskabelse med borgere, meningsdannere, organisationer og virksomheder, skabe et udviklende rum, der fordrer øget opmærksomhed og handling bag klimamålene.

### **Projekt Sommerrite**

Sidste vinter udførte Year One en vinterrite til ære for den nordiske vinter og langt om længe fik vi frosten tilbage. Vi vil nu gentage succesen med en sommerrite omkring sommersonhverv for igen at skabe opmærksomhed om klimaproblematikker på en kulturel måde. Year One er i dialog med Becoming Species der er en performancegruppe med fokus på naturen og artsdiversitet. Vi vil forsøge at bruge dem i en kunstnerisk setting, vi vil også bruge lyddesign til en udendørs markering af sommersonhverv. Vores aftenkoncept der indeholder mørk rock og stemningsskabende rekvisitter som binder arrangementet sammen og fuldender denne hyldest til sommeren.

### **Hvor/Hvornår**

Eftermiddag: Islands Brygge Havnepark  
Aften: Kulturhuset Island Brygge  
Mandag d. 21 Juni 2021

## **Formål**

Sommerriten søger at samle mennesker om en fælles kærlighed til årstidernes skiften og ideer til klimaomstilling i en samskabende proces. Vores værdigrundlag, søger vi udfoldet gennem kunstneriske begivenheder, der i sig selv har en æstetisk kvalitet.

## **Samarbejdspartnere**

Xenia Xamanek (lyddesign), Alex Opazo (percussion), Myrd (mørk rock/black), Kulturhuset Islands Brygge, Sortsyn (ambient opvarmning), Dedicate booking og Becoming Species.

## **Corona disclaimer**

Vi er indforstået med at corona har en stor betydning i samfundet og vi har fokus på de restriktioner der er på lokationer.



## BUDGETSKABELON, PROJEKTTILSKUD

Det er en forudsætning for udbetaling af Københavns Kommunes projekttilskud at tilskudsmodtager udarbejder et budget, der er opstillet i overensstemmelse med denne budgetskabelon. Budgettet kan indsendes i andre formater så længe det afspejler skabelonens opbygning. Budgettet skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Aflyses eller ændres væsentlige dele af projektet skal budgettet revideres og sendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen med en forklaring på ændringerne. Ændringerne og det reviderede budget skal godkendes af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Det senest godkendte budget skal sidenhen anvendes som grundlag for regnskabsaflæggelse, og væsentlige afvigelser fra budgettet skal årsagsforklares (se vedlagte regnskabsmodel og -instruks).

*Tekst i kursiv er vejledningstekst.*

<b>Tilskudsmodtagers navn: Year One</b>
<b>CVR/CPR: 40392718</b>
<b>Projektets navn: Sommerrite</b>

<b>Projektperiode:</b> <i>Projektperioden er lig med udgiftsperioden, dvs. den starter når de første udgifter afholdes og slutter, når den sidste udgift er afholdt.</i>
---

<b>Indtægter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)	<i>Notér om beløbet er ansøgt eller allerede bevilliget.</i>
Tilskud fra Københavns Kommune			
Øvrige tilskud, specificeret ( <i>herunder øvrige tilskud fra Københavns Kommune, fra fonde, sponsorer mm.</i> )			
a) Amager Vest Lokaludvalg	22.000 Kr		<i>Ansøgt</i>
b) Kulturhuset Islands Brygge	6000 Kr		<i>Bevilliget</i>
c) Lokaleleje Kulturhuset Islands Brygge	8000 Kr		<i>Bevilliget</i>
Billetindtægter	2500 Kr		
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>38.500 Kr</b>		

<b>Udgifter</b>	<b>Budget</b>	<b>Budget året før</b> (hvis der er givet tilskud året før)
Musikere / musik performance	6600 Kr	

Band	10.000 Kr	
Lydudstyr	2000 Kr	
Lokaleleje	8000 Kr	
Scenografi	5500 Kr	
Lydperson	2700 Kr	
Visuals	2700 Kr	
Socialmedie kampagne	1000 Kr	
Performance kunstnere	4500 Kr	
Materialer / kostumer til performance	1000 Kr	
Infosheet tryk	500 Kr	
Koncept koordinering	4000 Kr	
Forplejning	2000 Kr	
Video dokumentation	2500 Kr	
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>53.000 Kr</b>	

<b>RESULTAT</b>	<b>-14.500</b>	
-----------------	----------------	--

**Kommentarer/forbehold:**

Vi ansøger om **14.500 Kr** til at afholde vores arrangement d. 21/6 -2021

Samlet budget for 2020 var på 95.000 Kr som gik til en festival med et klimamæssigt fokus i dagene 3-6 dec. Pengene var fordelt til poster der ikke er identiske med 2021.