

**FORUDSÆTNINGER FOR TILDELING AF UDVIKLINGSMIDLER
FOR BØRN OG UNGE. / 2014**

Aktivitetsudvikling.

1. Forudsætningerne tager udgangspunkt i Retningslinierne for Udviklingspuljen.

Forening/projekt: Copenhagen Watersports / ”Wakeboarding i Rafting Club Copenhagen”

Kontaktperson: Charlotte Olsen

Adresse: Arsenalvej 6, 1436 København K

Telefon: 3161 2508

E-mail: charlotteolsen.co@gmail.com

Juridisk ansvarlig: Casper Mortensen

CVR. nr.: 29642850

Projektets start og slutdato: 1. maj 2014 – 30. april 2015

2. **Formål:** Projektets mål er at opstarte wakeboarding i foreningen, forankre tilbuddet og herved rekruttere nye medlemmer.

3. **Kort beskrivelse af projektet:** Der skal anlægges en kabelbane i Fordgraven / Sluseholmen i Teglværkshavnen. Metro Aps der ejer grunden omkring Fordgraven, har givet tilladelse til at banen opsættes samt til ophold af foreningens medlemmer. Vedligeholdelse af banen er minimal og er noget som klubbens medlemmer selv vil stå for. I løbet af projektet afholdes forskellige typer af træningsaktiviteter og events, for netop at tiltrække og fastholde medlemmer. Så vidt det er muligt, vil der være aktiviteter hver dag fra 1. maj til 30. september, herudover vil der henover vinteren blive afholdt sociale aktiviteter. Hvis vinteren byder på en periode med sne, er det muligt at flytte kabelbanen og anvende den til aktiviteter ”på land”. Det vil koste 5 – 7.000 kr. at flytte banen, hvilket foreningen selv har mulighed for at bekoste.

Succeskriterier:

- At foreningen får 115 nye medlemmer under 25 år via projektet
- At der i projektperioden bliver uddannet 15 – 20 instruktører

Målgruppen er børn og unge under 25 år..

4. **Rekruttering af deltagere til projektet:** Deltagere til projektet vil blive rekrutteret gennem diverse surf- og sportsrelaterede hjemmesider, sommer camps, skoler/institutioner, fritidshjem/klubber og klubmedlemmernes netværk.

5. **Midlerne skal anvendes til:** Projektlederløn (75.000 kr.), PR (9.000 kr.), uddannelse af instruktører (3.750 kr.) og kabelbane (162.250 kr.).

Foreningens navn: Rafting Club Copenhagen

Foreningens nr.: 27503

Antal børn og unge, der fik støtte ved sidste regnskabsår: 34

6. **Hvor mange nye børn og unge under 25 år forventes at komme ind i faste, kontinuerlige aktiviteter med projektet:** Foreningen forventer af få 115 nye medlemmer under 25 år via projektet.

7. Ved projektets afslutning er det muligt at søge aktivitets/driftsstøtte på området for frivillige foreninger for børn og unge under 25 år.

8. **Budget for projektperioderne der søges tilskud til fra Udviklingspuljen. Specificeret i forhold til lønninger m.v.:**

Udgifter	2014
Sisitec System 2.0 Kabelbane	265.000 kr.
Udstyr (Wakeboards, beskyttelse m.v.)	50.000 kr.
Projektlederløn 40 uger x 15 timer x 125 kr.	75.000 kr.
PR	9.000 kr.
Uddannelse af instruktører	9.000 kr.
Container til opbevaring	25.000 kr.
Flydeplatforme og forhindrenger	17.000 kr.
I alt	450.000 kr.

Indtægter	2014
Nordea	132.500 kr.
Lokaludvalg	45.000 kr.
Rafting Club Copenhagen	22.500 kr.
Udviklingspuljen	250.000 kr.
I alt	450.000 kr.

Bevillingen er givet som tilskud til de **fremhævede** poster i budgettet, under forudsætning af at foreningen får de nødvendige tilladelser, samt tilsagn om den medfinansiering der skal til for at gøre det muligt at gennemføre projektet.

Udbetales i 1rate.

Ansøger hæfter for det udbetalte beløb og for at midlerne er brugt til det aftalte formål. Midler der ikke er brugt i overensstemmelse til det aftalte, kan kræves tilbagebetalt.

Ubrugte midler skal tilbagebetales.

Hvis projektet ikke videreføres efter projektperioden, skal udstyr og materialer der er købt for midler fra Udviklingspuljen afleveres til Planlægning, Folkeoplysning.

9. Regnskab:

Regnskabet skal være Planlægning i hænde senest: 30. juni 2015.

Vedr. aflæggelse af regnskab:

Ansøgere, der får tilskud på 200.000 kr. og derover, skal benytte sig af en statsautoriseret eller registreret revisor. Ved tilskud på under 200.000 kr. kan man benytte en foreningsvalgt revisor eller en ansvarlig person for initiativet med bopæl i Københavns Kommune. Regnskabet skal på en tilfredsstillende måde dokumentere anvendelsen af tilskuddet og foreligge i en form, der giver sikkerhed for, at tilskuddet er i overensstemmelse med de gældende regler. Regnskabet skal være et selvstændigt regnskab. Regnskabet skal i øvrigt følge de regler, der er gældende for regnskabsaflæggelse vedr. øvrige tilskud efter folkeoplysningsloven i Københavns Kommune.

Revisor skal efterprøve, om tilskudsregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillingen, gældende regler samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Ved tilskudsperiodens start skal der føres regnskab med forbruget. Hvordan det mest hensigtsmæssigt, gøres gives der vejledning om i Planlægning, Folkeoplysning.

Der tilbydes proceskonsulent bistand fra Planlægnings foreningskonsulenter. Tilbuddet har til formål at bidrage til projektets kvalitet og understøtte projektlederen.

Der skal afholdes ”**Midtvejsmøde**” i oktober 2014 hvor projektet mundtligt evalueres og der skal fremlægges et skriftligt statusregnskab.

Det er projektet som er ansvarlig for fastsættelse af mødedato.

10. Hvor skal aktiviteterne finde sted- og i hvilket tidsrum?:

Sted/steder:	Tidspunkt:
Fordgraven / Sluseholmen	Dagligt

Ønskes der offentlige lokaler?

Ja

Nej

11. Evaluering af projektet:

Evaluering skal være Planlægning i hænde senest: 30. juni 2015 (skema rekvireres i Planlægning).

12. Vilkår:

Projektet har pligt til at indhente børneattester for alle (både lønnede og frivillige), der gennem projektet arbejder med børn under 15 år. I kan læse mere på hjemmesiden www.fritid.kk.dk under 'Regler, vejledninger og publikationer', Vejledninger, Børneattest. Download skema til brug for indhentning af børneattest. Børneattesterne skal ikke indsendes til Kultur- og Fritidsforvaltningen, men er til projektets eget brug. Når projektet fremover søger tilskud som folkeoplysende forening, skal der afgives en erklæring om indhentelse af børneattester.

Dato

Ansøgers underskrift

Dato

Godkendt i Planlægning / FOU