

<b>Projektets navn</b>		<b>Budget</b>			
<b>INDTÆGTER</b>		<b>Ansøgt</b>	<b>Bevilget</b>		
<b>Kommunen</b>	<i>Beløb ansøgt hos Musikudvalget</i>	15000	afventer	15.000	
<b>Staten</b>	Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg og Legatudvalg for musik				
<b>Fonde</b>	Jazzdanmark Fond 2 Fond 3	3500	afventer	3.500	
<b>Sponsor</b>	Bidrag				
<b>Billetindtægter</b>	Antal x Pris	40	80	3.200	
<b>Barindtægter mm.</b>	Bar Andet				
<b>Egenfinansiering</b>	Eget bidrag				
<b>Indtægter I ALT</b>				<b>21.700</b>	
<b>UDGIFTER</b>		<b>Antal</b>	<b>Beløb</b>		
<b>Honorarer</b>	Musiker Komponist Dirigent Lydtekniker Lystekniker Tekniker		8	2250	18.000
<b>Koncert-omkostninger</b>	Leje af lyd/lys Nodeleje Sceneleje Lokaleleje, koncert Lokaleleje, øve Andet				
<b>PR og salgs-omkostninger</b>	Tryksager Annoncer Web Andet				
<b>Administration</b>	Producent Bogholder Koda				- -
<b>Transport/Hotel mm.</b>	Transport Hotel/ophold Forplejning				2.700 -
<b>Uforudsete udgifter</b>	Uforudsete				1.000
<b>Udgifter I ALT</b>				<b>21.700</b>	
<b>RESULTAT, Indtægter minus udgifter (Skal balancere)*</b>				<b>-</b>	
<b>Publikumsantal</b>	forventet / realiseret				<b>40 (2x20)</b>

Budgetskabelonen er obligatorisk og SKAL vedlægges ansøgningen.

\*Budgettet skal balancere, således at indtægter og udgifter udlignes.

Udfyldes ved evt. regnskabaflæggelse - efter tilsagn

Særlige specifikationer:

Kommentarer/forbehold

Tilskudsmodtagers erklæring

Undertegnet erklærer hermed, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse m regnskabsinstruksen for tilskud til projekter og at tilskuddet er anvendt i overenst tilsagnsbrevet.

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
Tilskudsmodtagers underskrift

*\*ved indsendelse via mail behøves regnskabet ikke at printes. Det betrages som underskrevet ved indsendelsen.*

# Regnskab

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-



ed  
æmmelse med



*været*