



Kriterier for private fritidshjem

Ved ansøgning om at blive oprettet som privat fritidshjem, jf. Dagtilbudslovens § 52, stk. 5 foretages en konkret vurdering af, hvilke krav, der er relevante i forhold til de enkelte private fritidshjem, og hvilke der, med fordel, kan udelades.

Afgrænsning

30. januar 2020

Københavns Kommune godkender som udgangspunkt kun oprettelse af private fritidshjem, hvis den ansøgende institution lever op til følgende krav:

- Institutionen er tidligere selvejende institution med driftsoverenskomst med Københavns Kommune.
- Kommunen har ikke råderet over institutionens lokaler.
- Institutioner modtager udelukkende eller i langt overvejende grad børn fra privatskole(r).
- Kommunen må ikke miste råderet over nødvendig kapacitet i forbindelse med institutionens overgang til privat fritidshjem.

Formålsbestemmelsen

Private fritidshjem skal leve op til bestemmelserne i dagtilbudsloven, herunder formålsbestemmelsen for fritidshjem i Dagtilbudslovens § 45:

- Børn i fritidshjem skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.
- Det pædagogiske arbejde i fritidshjem skal respektere og understøtte børns selvvalgte aktiviteter og samtidig indeholde pædagogisk tilrettelagte aktiviteter.
- Fritidshjem skal være særlig opmærksom på at involvere og aktivere børn, der har brug for en særlig indsats.
- Fritidshjem skal fremme børns sproglige, æstetiske og kropslige udtryksformer, sundhed og kendskab til naturen.
- Fritidshjem skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati.
- Fritidshjem skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evne til at indgå i forpligtende fællesskaber samt samhørighed med og integration i det danske samfund.
- Fritidshjem skal fremme kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.
- Fritidshjem skal i samarbejde med skolen og forældre medvirke til at skabe en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidshjemet.
- Fritidshjem skal give børn mulighed for lektielæsning.

Jf. Dagtilbudsloven skal fritidshjem i perioden op til skolestart arbejde med de seks kompetenceområder, der arbejdes med i børnehaveklassen eller temaerne i den pædagogiske læreplan. Det private fritidshjem vælger selv, hvilket af de to koncepter de vil arbejde ud fra.

Private fritidshjem i Københavns Kommune skal desuden arbejde ud fra de politisk vedtagne pejlemærker for fritidsinstitutioner:

- **Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag**
Fritidsinstitutionens børn har mulighed for at indgå i tæt relation til en

professionel voksen. Fritidsinstitutionens børn møder professionelle voksne, der skaber et lydhørt, udfordrende og medlevende dannelsesmiljø.

- **Inklusion og fællesskab - børne- og ungefællesskaber til alle**
Fritidsinstitutionens børn lærer og får støtte til at indgå i fællesskaber med afsæt i deres faglige, personlige og sociale ressourcer. Fritidsinstitutionens børn har mulighed for at udfolde sig - i samarbejde med andre - om at løse opgaver og realisere drømme.
- **Sprogindsatsen - muligheder gennem sprog**
Fritidsinstitutionens børn tilegner sig de sproglige kompetencer, der er nødvendige for at kunne indgå i differentierede sammenhænge i samfundet. Fritidsinstitutionen styrker børns sproglige kompetencer så de lærer at tage medbestemmelse og medansvar for eget og andres liv
- **Forældresamarbejde - forældrepartnerskab**
Fritidsinstitutionen samarbejder med forældrene om børnenes trivsel, læring og dannelse. Fritidsinstitutionen arbejder differentieret og ressourcebaseret med inddragelse af forældrene i institutionens hverdag.
- **Sammenhæng - også i overgange**
Fritidsinstitutionen samarbejder med skolen og andre samarbejdspartnere for at sikre trivsel og helhed i barnets udvikling, dannelse og læring. Fritidsinstitutionens børn skal opleve overgange som sammenhængende.
- **Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis**
Fritidsinstitutionen anvender metoder/systematikker i planlægningen af alle pædagogiske tiltag. Fritidsinstitutionen gennemfører løbende evalueringer af de metoder og systematikker institutionen arbejder med.

Det daglige sprog i private fritidshjem skal være dansk.

Private fritidshjem skal udarbejde en børnemiljøvurdering (jf. Dagtilbuds-loven § 45, kapitel 6), der indeholder en kortlægning af fritidshjemmets fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø. Vurderingen skal beskrive eventuelle børnemiljøproblemer og indeholde en handlingsplan.

Fritidshjemmets leder skal inddrage forældrebestyrelsen i arbejdet med børnemiljøvurderingen.

Lederen af fritidshjemmet er ansvarlig for at udarbejde og offentliggøre børnemiljøvurderingen, og er ansvarlig for, at børnemiljøvurderingen revideres minimum hvert tredje år, og når der sker ændringer, der har betydning for børnemiljøet.

Københavns Kommune skal orienteres om resultatet af børnemiljøvurderingen.

De fysiske rammer

Private fritidshjem har selv ansvaret for at indhente godkendelser fra alle relevante myndigheder, herunder en ibrugtagningstilladelse fra bygningsmyndigheder.

Private fritidshjems bygninger og udendørsarealer skal leve op til reglerne i Bygningsreglementet.

Private fritidshjems bygninger skal leve op til kravene i Sundhedsstyrelsens Vejledning om hygiejne i daginstitutioner og Smitsomme sygdomme hos børn og unge.

Private fritidshjem skal som udgangspunkt råde over 7 m² friareal (brutto) pr. barn indenfor og 7 m² udenfor. Kravet til private fritidshjem modsvarer kravene til kommunale KKFO'er.

En ekstern, uvildig og certificeret legepladsinspektør skal godkende legepladsen i forhold til DS/EN 1176 og DS/EN 1177 (nyeste version), og efterfølgende mindst hvert tredje år foretage legepladstjek

Økonomiske forhold

- Tilskuddet fra kommunen
 - Tilskud til privat fritidshjem fastsættes af kommunalbestyrelsen.
 - Københavns Kommunes årlige tilskud pr. barn udgør 17.873 kr., hvilket svarer til kommunens tilskud til KKFO'er (ekskl. forældrebetaling) i 2020.
- Forældrebetalingen
 - Private fritidshjem fastsætter og offentliggør forældrenes egenbetaling.

Der er mulighed for fripladstilskud og der gives søskenderabat.

Optagelsesregler

Private fritidshjem fastsætter selv og offentliggør retningslinjer for optagelse af børn i fritidshjemmet, herunder med hvilken tidsfrist forældrene kan udmelde deres barn. Da private fritidshjem ikke er en del af den kommunale anvisning, kan kommunen ikke stille særlige krav til det private fritidshjems optagelsesregler.

Retningslinjerne skal fremgå af vedtægt + institutionens hjemmeside.

Kommunen skal i forbindelse med indgåelsen af aftalen med fritidshjemmet sikre, at retningslinjerne ikke strider imod almindelige retsgrundsætninger såsom lighedsgrundsætningen eller imod diskriminationsforbud og lignende. Kommunen vil i denne forbindelse udover lovgivningsmæssige krav sikre, at retningslinjerne har samme rummelighed som i kommunens øvrige tilbud.

Der kan ikke fastsættes optagelsesregler eller udvikles en praksis, der formelt eller reelt udelukker visse grupper fra optagelse i et privat fritidshjem.

Et privat fritidshjem kan oprettes med fortrin til optagelse for børn fra en bestemt privat skole.

Der er ingen klageadgang for forældre i forbindelse med optagelse, flytning mv., hvilket er samme betingelser som for forældre til børn i kommunale tilbud.

Private fritidshjem kan optage børn i 0.-3. klasse.

I forbindelse med opsigelse fra og lukning af et privat fritidshjem er børn, der har været optaget i et privat fritidshjem, berettiget til en plads i en KKFO inden for de gældende optagelsesregler i kommunen, jævnfør pasningsgarantien som gælder for børn til og med 3. klasse.

Børn med særlige behov

Private fritidshjem skal være åbne for børn med særlige behov.

Private fritidshjem har pligt til at underrette kommunen, hvis de modtager et barn med særlige behov eller handicap.

Private fritidshjem kan alene nægte optagelse, hvis fritidshjemmet ikke er indrettet eller kan indrettes til at varetage barnets behov, eller hvis personalet ikke har tilstrækkelig kompetence til at varetage opgaven, jf. bemærkningerne til lovforslaget om private leverandører af dagtilbud.

Hvis et privat fritidshjem optager børn med handicap, skal det godkendes af Københavns Kommune. Godkendelsen sker på baggrund af en vurdering af de pædagogiske og ledelsesmæssige forhold samt de fysiske rammer.

Barnets opholdskommune skal vurdere, om barnet bør tilbydes støtte efter Dagtilbudslovens § 4, stk. 2.

Børn med særlige behov, der er optaget i et private fritidshjem, modtager støtte fra Københavns Kommune på samme vilkår og efter samme retningslinjer, som børn i KKFO'er.

Personale

Private fritidshjem skal indhente børneattest og straffeattest for ledere, alle ansatte, vikarer og studerende i praktik, der skal arbejde med børn under 15 år.

Private fritidshjem har ansvaret for at vurdere børne- og straffeattester.

Private fritidshjem skal efterleve arbejdsmiljølovgivningen, herunder Arbejdstilsynets bekendtgørelse om arbejdets udførelse.

Sundhed og hygiejne

Private fritidshjem skal leve op til de lovgivningsmæssige krav til sundhed og hygiejne i daginstitutioner, herunder Sundhedsstyrelsens vejledning om hygiejne i daginstitutioner og Sundhedsstyrelsens retningslinjer om forholdsregler mod smitsomme sygdomme i skoler og daginstitutioner for børn og unge.

Private fritidshjem skal udforme en rygepolitik, der er tilgængelig for alle arbejdspladser.

Private fritidshjem skal være røgfri, hvilket vil sige, at der ikke må ryges inden døre i forbindelse med arbejdet med børn eller under arbejdet med børn i det fri.

Medarbejdere, der arbejder med børn, fungerer som rollemodeller, og rygning i samværet med børn er derfor ikke tilladt.

Det er et ledelsesansvar, at gældende regler vedrørende rygning overholdes. Lederen har derfor pligt til at skride ind over for medarbejdere, der ikke overholder reglerne herom

Der kan ikke dispenseres fra rygepolitikken.

Forældreindflydelse

Københavns Kommune skal i forbindelse med indgåelsen af aftalen om oprettelsen af private fritidshjem sikre, at forældre får indflydelse på fritidshjemmets arbejde med børnene.

Ved private fritidshjem skal der oprettes en forældrebestyrelse med flertal af valgte forældre.

Medarbejdere skal være repræsenteret i bestyrelsen.

Forældrebestyrelsen skal fastsætte principperne for det private fritidshjems for det private fritidshjems arbejde og for anvendelsen af en budgetramme.

Forældrebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelse af lederen og indstillingsret ved ansættelse af personale, jf. Dagtilbudslovens §§48-50.

Det private fritidshjem udarbejder efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelsen en vedtægt for styrelsen af fritidshjemmet.

Vedtægterne skal fastsætte optagelseskriterier, opsigelsesvarsel, bestyrelsessammensætning, åbningstid, antal børn, anvendelse af fritidshjemmets overskud og et eventuelt særligt formål med fritidshjemmet.

Vedtægten for styrelsen af det private fritidshjem skal godkendes af kommunen.

Samarbejdsaftale med skoler

Det private fritidshjem skal indgå en samarbejdsaftale med de skoler, hvorfra børnene på fritidshjemmet kommer. Samarbejdsaftalen skal ske indenfor de mål og rammer der er beskrevet i Københavns Kommunes "Mål for stærkt samarbejde - mellem skoler, institutioner og klubber"

Samarbejdsaftalen skal sikre, at der er sammenhæng mellem aktiviteterne i det private fritidshjem og skolens arbejde med børnene.

Samarbejdsaftalen kan for eksempel indeholde aftaler om indholdet af samarbejdet (for eksempel lektiehjælp, fælles emner/temaer for undervisning og fritidsaktiviteter), særlige indsatsområder, organiseringen af samarbejdet og forskellige målgrupper for samarbejdet (for eksempel børn med særlige behov).

Det private fritidshjem har initiativpligt i forhold til samarbejdsaftalen og skal sikre, at den opdateres årligt.

Arbejds klausul

Når en leverandør løser en opgave for Københavns Kommune eller en organisation eller institution modtager tilskud eller støtte, er der en arbejds klausul vedlagt kontrakten. Den stiller krav om at alle, der løser opgaver for kommunen eller arbejder på projekter, som modtager tilskud eller støtte, skal arbejde under fair løn- og arbejds vilkår.

Der skal ved aftaleindgåelsen underskrives en arbejds klausul.

Uddannelses- og beskæftigelses klausuler

I Københavns Kommune vil vi gerne bidrage til flere lære- og praktikpladser til de mange unge under uddannelse og til beskæftigelse af ledige. På de opgaver, hvor vi vurderer, at det er muligt at uddanne elever og lærlinge eller beskæftige ledige, gælder der derfor uddannelses- og beskæftigelses klausuler. Klausulerne stiller krav til leverandører og tilskuds- og støttemodtagere om at beskæftige praktikanter eller ledige, når de arbejder på en opgave for Københavns Kommune.

Der skal ved aftaleindgåelsen underskrives en uddannelses- og beskæftigelses klausul.

Tilsyn med private fritidshjem

Københavns Kommune fører pædagogisk tilsyn med institutionen og institutionen er forpligtet til at samarbejde om tilsynet. Det pædagogiske tilsyn kan til enhver tid

aflægge tilsynsbesøg i institutionen, anmeldt og uanmeldt for at kontrollere de faktiske forhold, både indholdsmæssigt og sikkerhedsmæssigt. Der planlægges tre besøg årligt: et anmeldt besøg, et uanmeldt besøg og et besøg med årsrapport. Ét af besøgene vil være et uvildigt besøg.