



Notat

Status på servicemål for lokalplaner 2. halvår 2025

Resumé

På baggrund af indsats for nedbringelse af ventelisten for lokalplaner (TMU den 16. december 2024) orienteres Klima-, Miljø- og Teknikudvalget halvårligt om status på servicemål for ventetiden for lokalplaner og nedbringelse af ventelisten. Dette er anden orientering, der viser, at den gennemsnitlige ventetid for igangsættelse af en lokalplan det 2. halvår er 10,25 måneder, hvilket er 4,25 måneder mere end servicemålet på seks måneder (BR den 19. juni 2025).

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 16. december 2024 at igangsætte en indsats for nedbringelse af ventelisten for lokalplaner (bilag 1). Indsatsen består af tre typer tiltag, hvoraf nogle kunne implementeres direkte af forvaltningen, nogle tiltag krævede yderligere finansiering og nogle tiltag krævede yderligere politisk behandling. Et af de tiltag som krævede yderligere politisk behandling, var ændringen af servicemålet for lokalplanområdet.

Borgerrepræsentationen besluttede derfor den 19. juni 2025 et nyt servicemål, hvor den maksimale ventetid for at opstarte en lokalplan gennemsnitligt er seks måneder. Som følge af indsats for nedbringelse af ventelisten for lokalplaner forventer forvaltningen at overholde servicemålet i løbet af 2027.

I indsatsen fremgår det, at der skal afsluttes ca. 20 sager i perioden 2025-2027 udover tilgangen af nye sager, for at ventelisten kommer ned på et optimalt niveau (5-15 sager) med en forventet ventetid på seks måneder.

Der skal tages forbehold for, at lokalplanområdet har en relativt lille sagsmængde om året, så der vil uundgåeligt være udsving fra halvår til halvår. Forvaltningen skulle i 2025 afslutte 30,5 sager af gennemsnitlig kompleksitet for at følge afskrivningstakten for ventelisten. I 2025 blev der afsluttet 26 sager (13 i 1. halvår og 13 i 2. halvår. Forvaltningen vurderer, at det mindre antal afsluttede sager skyldes, at effekten af tiltag til effektivisering af processer ikke har nået at slå fuldt igennem endnu for igangværende sager og desuden de uundgåelige udsving, der er i antallet af behandlede sager fra år til år.

Sagsbehandlingstiden for afsluttede sager i 2. halvår 2025 har gennemsnitligt været 101 uger. Der er stor forskel på kompleksiteten i

06-03-2026

Sagsnummer i F2
2026 - 788

Dokumentnummer i F2
237438

Sagsnummer i eDoc
2026-0010735

Klima og Byudvikling

Njalsgade 13
2300 København S

EAN-nummer
5798009809452

de afsluttede sager, hvilket medfører et spænd i sagsbehandlingstiden fra 36 uger til 147 uger.

Tiltag i indsats for nedbringelse af ventelisten

Tiltagene Flytning af byggesagsbehandling (A1), Færre startredegørelser (A3), Prioriteret afklaring af kritiske udfordringer (A5), Nye servicemål (B1), Færre bilag (B2), Øget delegation af lokalplanforslag (B3) og Midlertidig opnormering (C1) er gennemført.

Tiltagene Gennemgang og forenkling af afklaringsfasen (A2), Indkøb af ekstern bistand til delopgaver og løbende håndtering af flaskehalse (C2) og Øget digital understøttelse (C3) er i gang.

Servicemål

Der er i 2. halvår 2025 igangsat 13 sager, og den gennemsnitlige ventetid er 10,25 måneder, hvilket er 4,25 måned højere end servicemålet på seks måneder. Ventetiden er målt som et gennemsnit, hvilket betyder, at der er sager, der venter længere end 10,25 måned. Den lidt højere ventetid skyldes, at der er igangsat færre sager end forventet.

Tilgang og afslutning

I 2025 har afslutningen af sager ligget under målet i indsatsen. Samtidig har tilgangen af sager ligget over det budgetterede gennemsnit. Dette betyder, at ventelisten er uændret, hvilket er under målet om nedbringelse med ca. 2,5 sag i 2025.

	1. halvår 2025 <i>Antal sager</i>	2. halvår 2025 <i>Antal sager</i>	Resultat for 2025 <i>Antal sager</i>	Mål for indsats for ventelisten for 2025 <i>Antal sager</i>	Bemærkninger
Tilgang	11	18	29	28	Der er modtaget 1 sag mere end forudsat ift. handleplanen.
Igangsatte	16	13	29	30,5	Der er igangsat 1,5 sag mindre end forudsat ift. handleplanen.
Afsluttede	13	13	26	30,5	Der er afsluttet 4,5 sag mindre end forudsat i handleplanen.
Afvikling af venteliste	-5	5	0	-2,5	Samlet set er der afviklet 2,5 sag mindre end forudsat i handleplanen.

Politisk handlerum

Et eller flere udvalgsmedlemmer kan hæve sagen til en beslutningssag, så den behandles på et kommende møde i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget. Det kan fx gøres med henblik på at vedtage yderligere initiativer på området.

Videre proces

Når Klima-, Miljø- og Teknikudvalget er orienteret, vil forvaltningen fortsætte implementeringen af tiltag i indsats for nedbringelsen af ventelisten med fokus på servicemålet samt på at nedbringe den samlede venteliste. Klima-, Miljø- og Teknikudvalget orienteres forventeligt om status for 1. halvår 2026 i september 2026.

Karsten Biering Nielsen
Vicedirektør

Bilag 1 Indsats for nedbringelse af ventelisten for lokalplaner



Bilag 1 Indsats for nedbringelse af ventelisten for lokalplaner

Indsatsen inddeles i tre typer tiltag, som er inddelt efter hvad implementeringen kræver.

Tiltag A indeholder permanente effektiviseringstiltag, som forvaltningen umiddelbart kan implementere.

Tiltag B indeholder permanente effektiviseringstiltag som kræver politisk behandling.

Tiltag C indeholder tiltag, der kræver midlertidig finansiering (10,5 mio. kr. i budget 2026).

Med gennemførelse af den samlede indsats i form af de permanente tiltag A og B og de midlertidige tiltag C vil ventelisten nedbringes til et optimalt niveau i løbet af 3 år, så ventelisten er på et optimalt niveau (5-10 sager) i løbet af 2027.

Hvis tiltag A og B gennemføres uden tiltag C, vil ventelisten nedbringes til et optimalt niveau i løbet af 6 år, så ventelisten er på et optimalt niveau (5-10 sager) i løbet af 2030.

Effekten og baggrunden er uddybet i bilag 3.

A: Tiltag, forvaltningen umiddelbart kan implementere

Tiltagene A1 – A5 er permanente effektiviseringstiltag, der ikke kræver finansiering og forvaltningen kan umiddelbart implementere dem.

A1 Flytning af byggesagsbehandling

I dag håndteres byggesagsbehandlingen i umiddelbar forlængelse af vedtagelsen af en lokalplan af byggesagsbehandlere i Klima og Byudvikling i samarbejde med lokalplanlæggerne. For at sikre et sammenhængende og effektivt byggesagsområde og for at frigive ressourcer til lokalplanlægningen, vil forvaltningen arbejde for en samling af byggesagsbehandlingen og dertilhørende dispensationssager i Bygge-, Parkerings- og Miljømyndighed. Det vil frigive ressourcer til lokalplanlæggerne, der udarbejder lokalplaner, da de ikke længere skal deltage i byggesagsbehandling og dispensationssager. Fremover vil al

18-11-2024

Sagsnummer I F2
2024 - 21409

Dokumentnummer i F2
164461

Sagsnummer eDoc
2024-0375674

Klima og Byudvikling

Njalsgade 13
2300 København S

EAN-nummer
5798009809452

byggesagsbehandling og dispensationsager blive behandlet i Bygge-, Parkerings- og Miljømyndighed og kun lokalplanlægning vil foregå i Klima og Byudvikling. Det vil frigive ressourcer hos planlæggerne svarende til cirka seks årsværk til at udarbejde lokalplaner. Forvaltningen har igangsat arbejdet med tiltaget.

A2 Gennemgang og forenkling af afklaringsfasen for lokalplaner

Forvaltningen vil gennemgå processer og vejledninger for afklaringsfasen for lokalplaner med henblik på at forenkle og ensarte processer. Dette vil give en mere effektiv sagsbehandling og sikre en hurtigere onboarding af nye medarbejdere.

A3 Færre startrededegørelser

Forvaltningen laver i gennemsnit startrededegørelser i 40% af lokalplanerne. Fremadrettet reducerer forvaltningen brugen af startrededegørelser til sager, hvor der er væsentlige dilemmaer. Det vil frigøre ressourcer, give hurtigere afslutning af sager og vil reducere arbejdspresset for udvalget. Forvaltningen har igangsat arbejdet med tiltaget jf. forvaltningens orientering af udvalget om øget tilgang af lokalplaner 17. juni 2024.

A4 Forenkling af startrededegørelser

For at minimere ressourcetrækket ved de politiske forelæggelser foreslår forvaltningen at forenkle startrededegørelser, så de er mindre ressourcekrævende at udarbejde, og så der er mindre mødemateriale til udvalget.

A5 Prioriteret afklaring af kritiske udfordringer

15-20% af alle lokalplansager lukkes uden en bekendtgjort lokalplan. Forvaltningen har igangsat hurtigere lukning af sager, hvis der ikke er den nødvendige fremdrift. I sager, hvor der er kritiske udfordringer, der risikerer at stoppe eller ændre rammerne for planen væsentligt, foreslår forvaltningen fremadrettet at opprioritere afklaringen af de kritiske udfordringer og nedprioritere øvrige afklaringspunkter i sagen, indtil der kan ses en løsning på de kritiske udfordringer. Det vil reducere mængden af ressourcer, der bruges på planer, der ikke bliver til noget eller ændrer sig væsentligt, og vil frigøre ressourcer til hurtigere opstart af nye lokalplaner fra ventelisten. Kritiske udfordringer kan fx være støjforhold. Tiltagene kan blive oplevet som en serviceforringelse af de berørte bygherrer og vil i nogle tilfælde medføre en længere sagsbehandlingstid for den enkelte lokalplan, men vil nedbringe den samlede venteliste. Tiltaget forudsætter en nye servicemål som beskrevet nedenfor.

B: Tiltag, der kræver yderligere politisk behandling

Tiltagene B1 – B3 kræver yderligere politisk behandling. Hvis indsatsen godkendes, vil forvaltningen forelægge de relevante beslutningssager snarest muligt.

B1 Nye servicemål

For at sikre eksekvering af indsatsen for nedbringelse af ventelisten foreslår forvaltningen at ændre de nuværende servicemål.

I dag er der et servicemål fastsat i uger for hver sag. Servicemålet afhænger af sagens kompleksitet og det ressourcetræk lokalplanen forventes at have (bilag 3). Servicemålet spænder fra 41-64 uger i sagerne med fast servicemål. De meget komplekse sager (kategori 4) har ikke et fastlagt servicemål fra start, men der aftales et servicemål med bygherre (kaldet aftalt tid).

Forvaltningen vurderer, at det er hensigtsmæssigt at prioritere afslutning af flest mulige sager årligt fremfor at fokusere på at overholde et specifikt servicemål i uger for den enkelte sag. Den samlede sagsbehandlingstid for en sag er ofte afhængig af eksterne faktorer, der ikke kan styres af forvaltningen, hvilket betyder at mange sager overgår til aftalt tid.

Forvaltningen foreslår derfor, at der afrapporteres på samlet halvårlig tilgang og afslutning af sager kombineret med gennemsnitlige sagsbehandlingstider. Det vil give fokus på den samlede fremdrift og ophobning af sager fremfor et fast servicemål i den enkelte sag.

Tidsplaner for de enkelte sager vil blive aftalt med de respektive bygherrer. Derudover vil forvaltningen estimere forventede opstartstidspunkter for sager på ventelisten og løbende oplyse ansøgere om ændringer i den forventede ventetid.

Teknik- og Miljøudvalget vil blive orienteret om status for servicemålene hvert halve år. Forvaltningen forventer, at de nye servicemål vil give mere fokus på den samlede fremdrift og vil give en bedre forventningsafstemning med bygherrer.

B2 Færre bilag

Forvaltningen foreslår at reducere i antallet og omfanget af standardbilag til lokalplansager. Det vil reducere det samlede sagsmateriale for udvalget og dermed afhjælpe arbejdspresset.

B3 Øget delegation af lokalplanforslag

Borgerrepræsentationen besluttede den 30. januar 2020 at delegere enkle lokalplaner til forvaltningen, hvilket i gennemsnit sparer 4,5 indstillinger om året. Udarbejdelse af materiale til en politisk behandling kræver ressourcer og forlænger typisk sagsbehandlingstiden med 8-10 uger. Forvaltningen oplever ikke, at den nuværende delegation af sager til forvaltningen har medført en stigning i sager, der sendes tilbage. Forvaltningen foreslår at delegere flere sager til forvaltningen, så forvaltningen kan sende flere lokalplanforslag i offentlig høring, hvilket vil give en væsentlig tids- og resourcebesparelse i de berørte sager og vil reducere arbejdspresset for udvalget. Et hvert medlem af Borgerrepræsentationen kan stadig bruge initiativretten til at få et lokalplanforslag

forelagt for Teknik- og Miljøudvalget eller Borgerrepræsentationen, inden forslaget sendes i offentlig høring.

C: Tiltag, der kræver finansiering

Tiltagene kræver 10,5 mio. kr. i midlertidig finansiering i budget 2026.

C1 Midlertidig opnormering

Forvaltningen foreslår at afsætte 9 mio. kr. i alt til 6 årsværk i 2026 og 2027 til udarbejdelsen af lokalplaner. Dette vil give kapacitet til afslutning af i alt ca. 8-9 gennemsnitlige sager over to år.

C2 Indkøb af ekstern bistand til delopgaver og løbende håndtering af flaskehalse

For at sikre eksekveringen foreslår forvaltningen, at der i perioden 2026-2027 afsættes samlet 1 mio. kr. til indkøb af ekstern bistand til delopgaver i lokalplanprocessen og til håndtering af uforudsete tværgående problematikker og midlertidige flaskehalse i produktionen, der kan påvirke fremdriften på tværs af sagerne. Delopgaver kan eksempelvis være større SAVE-registreringer, juridiske problematikker og særlige miljømæssige problematikker som fx støj. Det er kun relevant at indkøbe ekstern bistand til delopgaver, og ikke hele lokalplaner, da en stor del af lokalplanprocessen er komplekse og langstrakte forhandlinger, politiske processer mv, som er svære at løse eksternt.

C3 Øget digital understøttelse.

Effekten af tiltag A og B kan øges gennem videreudvikling af forvaltningens lokalplanportal med mere digital understøttelse af processer. Forvaltningen vurderer ligeledes, at brugen af portalen kan effektiviseres på en række punkter gennem nogle grundlæggende justeringer af datastruktur og opsætning. Forvaltningen foreslår, at der afsættes 0,5 mio. kr. i 2026 til finansiering af yderligere digital understøttelse i kommende budget 2026.