

**Økonomisk støtte til
aktivering af socialt udsatte**

Uddybende projektbeskrivelse

Skal være modtaget i ministeriet senest den 21. september 2005

1. Projektets / aktivitetens titel:

Social aktivering af socialt udsatte stofmisbrugere og hjemløse

Journalnummer: 98001-0032

2. Beskrivelse af projektet, herunder

- baggrund og problemstillinger
- projektets formål
- målgruppe
- mål og delmål
- succeskriterier
- tidsplan
- styring og organisering af projektet
- Specielt skal vi bede om en beskrivelse af, hvordan projektet vil medføre bedre tilbud til de socialt udsatte, og hvornår i projektperioden de socialt udsatte vil drage nytte af projektet

Baggrund og problemstillinger

Med "Lov om aktiv beskæftigelsesindsats" opprioriteres "den hurtigste og mest direkte vej til beskæftigelse". Samtidig glider målsætninger om livskvalitet og forebyggelse af udstødelse ud. Det aktualiserer behovet for at nytænke aktiveringsbegrebet for den gruppe af borgere som ikke er arbejdsmarkedspare, og for hvem forøget livskvalitet og forebyggelse er de mest realistiske målsætninger.

Som følge af den kommende kommunalreform omstruktureres Københavns Kommunes forvaltning. Beskæftigelsesområdet og socialområdet bliver adskilt i to forvaltninger, hvor de før var i en fælles Arbejdsmarkeds- og familieforvaltning. Aktivering uden umiddelbar målsætning om beskæftigelse risikerer at falde mellem de to forvaltninger.

Projektets formål

Projektet har to parallelle formål:

- 1) Konceptudvikling. At udvikle, gennemføre og evaluere et / to projekter tilpasset de nye lovgivningsmæssige og strukturelle vilkår.
- 2) Implementering. At udvikle samarbejdsflader og kompetence/opgavefordeling mellem de nye forvaltninger, hvad angår spørgsmålet om social aktivering.

Målgruppe

Målgruppen for projektets formål 1 – det/de konkrete projekter - er socialt udsatte misbrugere og hjemløse.

Det fremgår af SFIs rapport: "De svageste kontanthjælpsmodtagere", at 33 % af de svageste kontanthjælpsmodtagere skønnes at have et alkoholmisbrug, 22 % skønnes at have et hash- eller narkotikamisbrug og 17 % skønnes at have et boligproblem. Det er således dokumenteret, at misbrug og hjemløshed er relevante parametre til at indkredse målgruppen for social aktivering.

Vi præciserer målgruppen således, at det er "indskrævede brugere i misbrugs og/eller hjemløsesystemet i Københavns Kommune". Præciseringen giver en række operationelle fordele, som fremhæves i Rådet for Socialt Udsattes rapport: "Elementer til en aktivitets- og beskæftigelsesindsats for socialt udsatte". Fordelene er: man *har* sikret anerkendelse af brugerens problemer, der *er* muligheder for netværk, der *er* muligheder for meningsfuld beskæftigelse, der er kontaktpersoner.

Grundlæggende gælder det, at der på institutionerne (og boformer) *er* etableret relationer til brugerne og der *er* eksisterende rammer og ressourcer at trække på.

Målgruppen for projekts 2. formål – implementering – er politikere og forvaltning.

Projektets mål og delmål

At udvikle, gennemføre og evaluere et projekt / to projekter for socialt udsatte. Det kræver opfyldelsen af en række delmål:

- Vidensopsamling fra eksisterende projekter i ind- og udland
- Beskrivelse af vilkår og ressourcer i forvaltningen – særligt i institutionerne
- Brugerinddragelse: definition af kvalitet fra brugerperspektiv
- Udvikling af begrebsapparat og måleværktøjer i relation til social aktivering
- Udvælgelse af institution / institution og medarbejdere, som forestår projektet

At skabe forudsætninger for implementering af social aktivering som en integreret ydelse i socialforvaltningen. Det kræver opfyldelsen af en række delmål:

- Præcis beskrivelse af målgruppen i form af en registerbaseret oversigt.
- oprettelse af en referencegruppe med repræsentation af andre forvaltninger minimum Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.
- finde lovgrundlag.
- Indstilling (er) til Socialudvalget.

Succeskriterier

- at der gennemføres minimum et projekt med deltagelse af minimum 20 brugere med en gennemsnitstilknytning på over 3 måneder.
- at der udvikles et måle / evalueringsværktøj som bliver beskrevet i en rapport og efterfølgende brugt – minimum som eksplicit inspiration - af eksterne projekter
- at der opnås målbare resultater for deltagerne i projektet; dels subjektivt i form af høj score på brugerdefineret kvalitet – herunder livskvalitet (brugermåling af "bløde værdier"), dels objektivt i form af formindsket sundhedsmæssig og psykosocial belastning. Resultaterne må være relative i forhold til en – om ikke kontrol, så dog - tilsvarende gruppe.
- at deltagerne i referencegruppen vurderer arbejdet som tilfredsstillende og brugbart
- at politikerne vedtager indstilling til implementering af social aktivering

Tidsplan

1. Fase: 01.01 2006- 31.12.2006: Vidensindsamling

Referencegruppe

- nedfælde kommissorium for referencegruppe
- nedsætte og indkalde til referencegruppe

Overblik over populationen: udarbejdelse af registerbaseret oversigt over målgruppen:

- antal personer i målgruppen
- problemstillinger ud over ledighed
- ledighedsperiode
- tilknytning til kommunal aktivering m.m.
- relevans af social aktivering – arbejdsmarkedsrettet aktivering

Udvikling af måleredskaber

- måleredskaber til brugerdefineret kvalitet / livskvalitet

- måleredskaber til objektive resultater (sundhed, psykosocialt, netværk, misbrug og arbejdsevne)

Vidensindsamling og brugerinddragelse

- lokale, regionale, nationale og internationale erfaringer skal indsamles
- inddragelse af brugerforeninger og fokusgrupper med brugere
- overblik over eksisterende tilbud af relevans i kommunen: organisering, resultater og målgruppe

Indlede samarbejde med institutioner

- definere aktiveringsopgaver
- udvælge medarbejdere
- planlægning på baggrund af indhentede erfaringer og registerbaserede oversigt

2. Fase: 01.01 2007- 31.05.2008: Drift af projekt

Projekt

- drift af projekt ved projektmedarbejdere i tilknytning til institutioner / skæve boformer
- evaluering
- formidling af erfaringer

Referencegruppen

- diskussion af erfaringer og problematikker fra projekt og andre forhold omkring social aktivering

3. Fase: 01.06 2008- 31.12.2008: Implementering

Evaluerings

- resultatopgørelse for subjektive parametre: livskvalitet, tilfredshed
- resultatopgørelse for objektive parametre: sundhed, netværk, funktionsniveau
- evaluering af organisatoriske forhold (tilknytning til institution, forvaltning, drift, medarbejdere...)
- samlet afrapportering

Implementering

- diskussion og udmelding fra referencegruppen
- indstilling til politisk niveau
- opfølgning på – forhåbentlig vedtaget - indstilling

Styring og organisering af projektet

Projektet skal forankres i den centrale forvaltning i Københavns Kommunes kommende Socialforvaltning – i kontoret for voksne med særlige behov.

I kontoret vil to medarbejdere stå for styringen af projektet:

- tids- og økonomistyring
- ansvar for drift og resultater

Medarbejderne vil også stå for den centrale organisering:

- referencegruppe
- samarbejde med institutioner

Og for vidensindsamling og implementering

- registerbaseret oversigt
- udvikling af måleværktøjer
- indsamling af erfaringer lokalt, nationalt og internationalt
- evaluering
- afrapportering
- indstilling til politisk niveau

Udvalgte institutioner vil stå for den praktiske drift af projektet

- ledelse
- fremmødestatistik
- udvikling af arbejdsopgaver og pædagogik / omsorg

De udsattes profitering af projektet

En – relativ set – mindre gruppe af socialt udsatte vil blive tilbudt social aktivering fra d. 01.01.2007 i tilknytning til deres ophold på et bosted eller i tilknytning til deres behandling for misbrug.

En langt større gruppe af socialt udsatte vil – under forudsætning af politikernes vedtagelse af indstilling – kunne nyde godt af tilbud om social aktivering efter år 2008.

I øvrigt vil erfaringerne blive nedfældet, hvilket bidrager til den samlede vidensmængde på området, som dog indirekte kan komme de socialt udsatte til gode.

Endelig vil en forbedret målemetode af resultater være med til at dagsordensætte den sociale aktivering så livskvalitet og forebyggelse af yderligere udstødning vil være legitime mål.

3. Budget for tilskud på 2.880.000 kr., fordelt på hvert år, med angivelse af evt. kommunal medfinansiering. Der vil kunne disponeres over beløbet i perioden 1. oktober 2005 – 31. december 2008

2005: ____ 0 ____ kr.

Budget:

2006: ____ 550.000 ____ kr.

Budget:

Styring / evaluering / implementering:

- to projektmedarbejdere ½ tid 500.000,-
- drift (møder, litteratur, besøg) 50.000,-

2007: ____ 1.500.000 ____ kr.

Budget:

Praktisk projekt 1 år:

- 3 ½tids projektmedarbejdere 675.000,-
- arbejdsdusører 150.000,-
- drift 150.000,-

Styring / evaluering / implementering:

- medarbejdere 500.000,-
- drift (møder, litteratur, besøg) 25.000,-

2008: ____ 775.000 ____ kr.

Budget:

Praktisk projekt 4 måneder:

- projektmedarbejdere 150.000,-
- arbejdsdusører 50.000,-
- drift 50.000,-

Styring / evaluering / implementering:

- medarbejdere 500.000,-
- drift (møder, litteratur, besøg) 25.000,-

Startdato: __ 01.01.2006 __

Slutdato: __ 31.12.2008 __

4. Underskrift

Dato

Jan Skovgaard Jensen

Sendes til:

Socialministeriet, Tilskudsadministration, Postboks 1059, 1008 København K

**SOCIALMINISTERIET**

Københavns Kommune
Jan Skovgaard Jensen
Familie- og Arbejdsmarkedsforvaltningen
Bernstorffsgade 17, 1
~~Kontoret for handicappede og psykisk syge~~
1592 København V

TILSKUDSADMINISTRATION

Postboks 1059
1008 København K
Tlf. 3392 9300
eller
Tlf. 3392 9250
Mellem kl. 10-14

Fax. 3392 9295
E-mail sm@sm.dk
Pulje : Socaktiv
J.nr.: 98001-0032
Init.: hnh

21. november 2005

Tilskud fra puljen støtte til aktivering af socialt udsatte

Socialministeriet giver hermed et tilskud til projekt "Social aktivering af socialt udsatte stofmisbrugere og hjemløse".

Betingelsen for tilskuddet til det praktiske projekt er, at resultaterne fra de foregående faser afrapporteres detaljeret i forbindelse med den første statusrapport. Endvidere er det en betingelse, at den første statusrapport indeholder et detaljeret budget for den resterende projektperiode samt en konkret beskrivelse af aktiviteterne i den resterende periode, herunder hvordan den indsamlede viden om målgruppen og erfaringerne med de eksisterende tilbud sammen med overvejelser om nye tilbud kan benyttes til at skabe overensstemmelse mellem behov og tilbud for målgruppen.

Der lægges vægt på, at projekterne tilrettelægges på en sådan måde, at man kan måle effekten af indsatsen.

Tilskuddet i 2006 er på 550.000 kr. I 2007 og 2008 er der afsat henholdsvis 1.500.000 og 775.000 kr. Tilskuddene for 2006, 2007 og 2008 forudsætter, at finansloven vedtages med de forventede beløb.

Anvendelse af tilskuddet

Tilskuddet skal anvendes i perioden 1. januar 2006 – 31. december 2008. Beløbet kan kun bruges til de formål og aktiviteter, der er beskrevet i ansøgningen. Ønsker om ændret anvendelse kræver en skriftlig og begrundet ansøgning, og kan ikke ske uden vores godkendelse.

Hvis projektet ikke er sat i gang senest 1 år fra starten af tilskudsperioden, bortfalder tilskuddet automatisk, og der skal søges på ny.

Tilskuddet kan ikke anvendes til følgende:

- aktiviteter i udlandet,
- køb af fast ejendom,
- materielanskaffelser over 30.000 kr.,
- anlægsudgifter,
- dækning af underskud.
- dækning af købsmoms, som kan refunderes via den kommunale og amtskommunale momsudligningsordning

Udbetaling

De skal oprette en særlig konto for tilskuddet, med mindre en sådan allerede findes. De skal desuden udfylde og sende vedlagte blanket retur, før tilskuddet kan udbetales. Tilskuddet vil herefter blive udbetalt i følgende rater:

Tilskud til og med 1.000.000 kr. udbetales i lige store kvartalsvise rater.
Tilskud over 1.000.000 kr. udbetales i lige store månedlige rater.

Faglig rapportering

Senest den 31. december henholdsvis 2006, 2007 og 2008 skal De sende en beskrivelse af projektet og dets erfaringer, så det kan formidles til andre. Udbetaling af tilskud for de følgende perioder afhænger af, at vi modtager rapporten.

Socialministeriet har lavet et statusskema, som skal bruges ved afrapporteringen. Skema og vejledning ligger på Socialministeriets hjemmeside www.social.dk under "Projektstøtte" og "Statusrapport". Skemaet skal udfyldes elektronisk og sendes til rapport@sm.dk.

Der bliver lagt et resumé af den enkelte rapport på Socialministeriets projektdatabase www.social.dk.

Regnskab

Senest den 30. april, i årene 2007, 2008 og 2009 skal De sende et revideret, særskilt regnskab for tilskuddet til Tilskudsadministrationen.

Regnskabet skal opfylde følgende krav:

- tilskuddet skal være opført som særskilt indtægtspost,
- tilskuddet skal være anvendt i tilskudsperioden,
- samtlige udgifter, der er afholdt af tilskuddet, skal være specificeret, og størrelsen af momsudgifter skal fremgå af regnskabet
- der skal anvendes samme opdeling som i ansøgningen,
- dato og tilskudsmodtagers underskrift skal fremgå.

Kravene kan opfyldes ved en note til regnskabet for det samlede projekt.

Tilskudsadministrationen kan indkalde grunddokumentation for de afholdte udgifter, f.eks. bilag.

De har pligt til at informere os omgående, hvis der i forbindelse med anvendelse af tilskuddet sker uregelmæssigheder eller lovovertrædelser. De skal samtidig informere revisionen.

Revision

Revisionen skal udføres som led i den (amts)kommunale revision af de sociale udgifter, hvortil der gives statsrefusion. Revisionen foretages i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik. I det særskilte regnskab skal revisor indføre en påtegning om, at tilskuddet er anvendt til formålet, og at revisionen er foretaget som led i den samlede amtskommunale revision.

(Amts)kommunen har pligt til at give revisor de oplysninger, der har betydning for revisionen.

Hvis revisionen har givet anledning til bemærkninger, skal De sende revisionsrapporten og Deres svar herpå til Tilskudsadministrationen med angivelse af journalnummer.

Revisionen af tilskuddet omtales desuden i den almindelige sociale revisionsberetning til Socialministeriet. Heri anføres, hvis der er sendt særskilte bemærkninger til Tilskudsadministrationen om det pågældende tilskud.

Løn og forsikring

Evt. udgifter til løn må ikke overstige niveauet for tilsvarende arbejde i de statslige overenskomster med de faglige organisationer.

(Amts)kommunen skal tegne de nødvendige og lovpligtige forsikringer, herunder arbejdsskadeforsikringer.

Indberetning til Told og Skat

Vi indberetter alle tilskud til Told og Skat, uanset om det udbetalte tilskud er skattefrit eller ej.

Beløbet mærkes med en særlig kode, der angiver, at tilskuddet er givet for at fremme særlige sociale formål.

Til brug for indberetningen skal vi bruge det identifikationsnummer, som projektet normalt anvender over for Told og Skat. – dvs. CVR-nummer/ SE-nummer, se vedlagte udbetalingsblanket.

Selvom vi indberetter tilskuddet til Told og Skat, har De pligt til at opgive skattepligtige beløb, som f.eks. løn, til de lokale skattemyndigheder.

Tilbagebetaling

De skal altid tilbagebetale et tilskud hvis:

- der er et ubrugt beløb, der ikke ønskes overført til næste år,
- der ikke aflægges et fyldestgørende revideret og underskrevet regnskab,
- fristen for indsendelse af regnskab ikke overholdes,
- tilskuddet eller dele heraf ikke er anvendt i overensstemmelse med betingelserne for tilskuddet eller en godkendt ændring heraf.

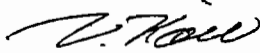
Tilbagebetaling sker med henvisning til projektets journalnummer
til Jyske Bank, reg.nr.: 8109, kontonr.: 102328-3.

Ubrugte beløb

Er tilskuddet ikke fuldt ud anvendt ved årets udgang, kan De skriftligt søge om at overføre det ubrugte beløb til næste periode. De skal give en forklaring på ønsket og angive beløbets størrelse.

Hvis det ubrugte beløb ikke overstiger 10% af tilskuddet, dog maks. 100.000 kr., kan beløbet overføres uden vores godkendelse. Der skal aflægges regnskab for et overført beløb straks efter projektets ophør.

Med venlig hilsen



Vibeke Køie
Kontorchef

Udkast til anmeldelse til datatilsynet

Anmeldelse af behandlinger der foretages for den offentlige forvaltning

1.Dataansvarlig myndighed	Navn Københavns Kommune, Socialforvaltningen Adresse Bernstorffsgade 17 Kommunekode (For kommuner og amter: Angiv kommune- eller amtskode. For øvrige myndigheder: Angiv ressortministerium) 101 Postnr. 1592 By København V. Evt.J.nr./ID.nr. 313715 Kontaktperson Erik Bom Tlf.nr. 33173426 E-post Erik.Bom@sof.kk.dk ☒ Oplysningerne opbevares hos den dataansvarlige og/eller ☒ Oplysningerne opbevares hos databehandler Databehandlerens navn IBM Databehandlerens adresse IBM Danmark A/S, Prøvensvej 1, 2605 Brøndby, Danmark
----------------------------------	---

2. Betegnelse og formål

Behandlingens betegnelse:

Evaluering af 'Projekt Social Aktivering'.

Behandlingens formål og evt.delformål:

Københavns Kommunes Socialforvaltning gennemfører et 3 årigt metodesudviklingsprojekt, der skal afprøve metoder til social aktivering af socialt udsatte stofmisbrugere og hjemløse. Projektet gennemføres efter bevilling fra Socialministeriet.

Målgruppen for projektet er socialt udsatte stofmisbrugere og hjemløse, der har modtaget passiv kontanthjælp gennem længere tid, og som har tilbagevendende, komplekse problemer af fysisk, psykisk og social art. Der er tale om kontanthjælpsmodtagere, som ikke er berettiget til førtidspension.

Formålet med projektet er at udvikle sociale aktiveringsmetoder, der kan: - forbedre målgruppens livskvalitet - forebygge yderligere udstødning, og - bidrage til social integration, herunder mindske barriererne for en tilknytning til arbejdsmarkedet for dem der er parate hertil.

I forbindelse med projektet er der brug for:

1) At udarbejde en registerbaseret analyse af målgruppens problemer og ressourcer. Analysen udarbejdes med følgende formål: at danne grundlag for at udvikle og udvælge de sociale aktiveringsmetoder, der skal afprøves i et konkret forsøg.

2) At gennemføre dokumentation og måling af brugernes deltagelse i og udbytte af at deltage i forsøgsprojektet. Formålet er at beskrive den indsats, som brugerne har fået, og måle om indsatsen har virket i forhold til den enkelte bruger. I forbindelse med resultatmålingen vil evalueringen gøre brug af en kontrolgruppe.

Behandlingen skal udelukkende finde sted i videnskabelig eller statistisk øjemed

☒ Ja
☐ Nej

Behandlingen skal udelukkende finde sted med henblik på at føre er retsinformationssystem

☐ Ja
☒ Nej

**3. Generel
beskrivelse**

Følgende typer af behandling indgår:

Der indhentes oplysninger fra:

a) Egne registreringer ved visitation til, fra og undervejs i projektet.

b) Københavns Kommunes egne statistiske systemer: økonomisystemet (KØR), Personnummer-data, Boliganvisningssystemet, VI-systemet, Status- og Forsknings-systemet og Københavns Kommunes registreringssystem for brugere af § 94 tilbud.

c) Eksterne statistiske systemer: Landspatientregisteret, det Psykiatriske Centralregister, Kriminalregisteret, Det Nationale Alkoholbehandlingsregister og CPR-registeret.

Der vil blive foretaget samkøring/sammenstilling af oplysninger i kontroløjemed

☒ Nej

☐ Ja, med hjemmel i følgende lov:

Der indgår manuelle registre i behandlingen

☒ Ja
☐ Nej

Der påtænkes truffet afgørelser udelukkende på grundlag af elektronisk databehandling

☐ Ja
☒ Nej

Der behandles følgende følsomme oplysninger:

- ☐ Racemæssig eller etnisk baggrund
- ☐ Politisk overbevisning
- ☐ Religiøs overbevisning
- ☐ Filosofisk overbevisning
- ☐ Fagforeningsmæssige tilhørsforhold
- ☒ Helbredsforhold, herunder misbrug af medicin, narkotika, alkohol m.v.
- ☐ Seksuelle forhold

	Der behandles følgende andre oplysninger om enkeltpersoners rent private forhold? ☒ Strafbare forhold ☐ Foreningsmæssige forhold ☒ Væsentlige sociale problemer ☒ Andet
4. Kategorier af registrerede og oplysningstyper	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af personer: A) Samtlige stofmisbrugere og hjemløse der tilhører målgruppen for projektet. B) Stofmisbrugere og hjemløse som deltager i forsøgsprojektet. C) Stofmisbrugere og hjemløse der indgår i kontrolgruppe. Der behandles følgende typer af oplysninger om de ovenfor angivne kategorier af personer: ad A) Grunddata, familieforhold, statsborgerskab, flygtning/indvandrer, boligforhold, boligadresser, straffe, strafafsoning, uddannelse, arbejde, indtægt, misbrug, helbredsforhold, indlæggelser, behandling, dødelighed, selvvurdering af livssituation og helbred, diagnoser. ad B) Grunddata, familieforhold, statsborgerskab, flygtning/indvandrer, boligforhold, boligadresser, straffe, strafafsoning, uddannelse, arbejde, indtægt, misbrug, helbredsforhold, indlæggelser, behandling, dødelighed, selvvurdering af livssituation og helbred, diagnoser. ad C) Grunddata, familieforhold, statsborgerskab, flygtning/indvandrer, boligforhold, boligadresser, straffe, strafafsoning, uddannelse, arbejde, indtægt, misbrug, helbredsforhold, indlæggelser, behandling, dødelighed, selvvurdering af livssituation og helbred, diagnoser.
5. Modtagere	Oplysningerne kan overføres til følgende modtagere eller kategorier af modtagere:
6. Tredjelande	Der påtænkes overført oplysninger til tredjelande: ☒ Nej ☐ Ja, overførslen sker med følgende formål:

7. Sikkerhed	Der træffes sikkerhedsforanstaltninger, som beskrevet i Justitsministeriets bekendtgørelse nr. 528 af 15.juni 2000 kapitel 1 og 2 ☒ Ja ☐ Nej Der træffes sikkerhedsforanstaltninger som beskrevet i Justitsministeriets bekendtgørelse nr. 528 af 15. juni 2000 kapitel 3 ☒ Ja ☐ Nej Myndighedens uddybende sikkerhedsregler er fastsat: Evt. yderligere sikkerhedsforanstaltninger: Sikkerhedsregulativet er vedtaget af Borgerrepræsentationen den 22. august 2002.
8. Påbegyndelse	Tidspunkt for påbegyndelse af behandling: Dato 21-09-2006
9. Sletning	Tidspunkt for sletning af oplysninger: Data vil blive bevaret i 5 år efter projektets starts. Projektet forventes afsluttet den 31.12.2008 og der vil skulle foretages løbende målinger efter projektets ophør.
10. Underskrift	Offentliggøres ikke i fortegnelsen Dato Navn
Bemærk: Ændringer skal meddeles Datatilsynet. Myndigheden skal selv opbevare en kopi af anmeldelsen.	