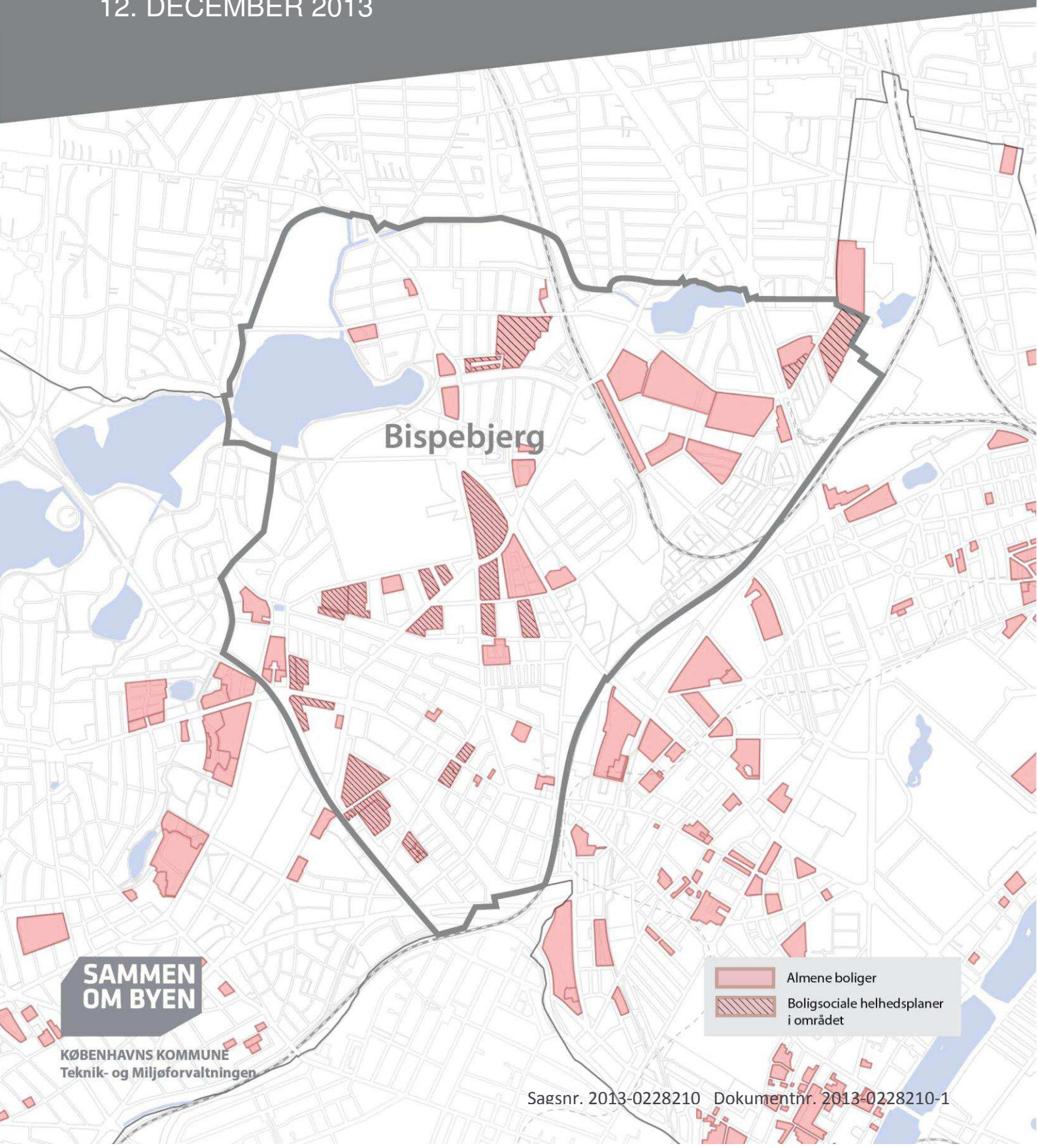


**KONTRAKT  
OM BOLIGSOCIALT SAMARBEJDE PÅ**

**BISPEBJERG**

**UDSATTE GRUPPER**

12. DECEMBER 2013

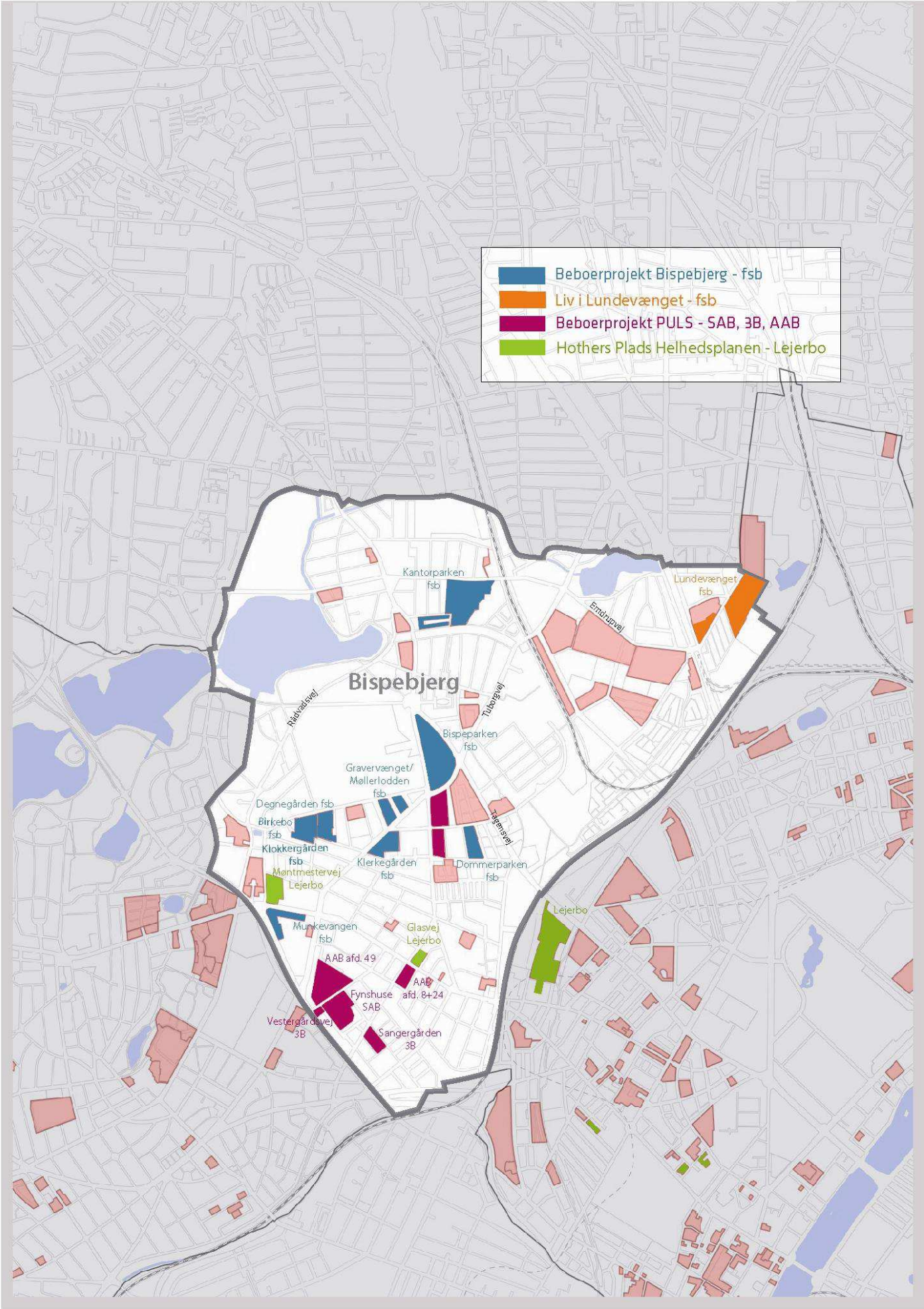


**SAMMEN  
OM BYEN**

KØBENHAVNS KOMMUNE  
Teknik- og Miljøforvaltningen

Almene boliger  
Boligsociale helhedsplaner  
i området

- Beboerprojekt Bispebjerg - fsb
- Liv i Lundevænget - fsb
- Beboerprojekt PULS - SAB, 3B, AAB
- Hothers Plads Helhedsplanen - Lejerbo



## Indhold

<b>Overordnet om indsatsområdet - Udsatte grupper.....</b>	<b>4</b>
<b>Aktiviteter/netværk under indsatsområdet – Udsatte grupper .....</b>	<b>7</b>
Bydelsdækkende professionelt netværk omkring udsatte grupper .....	7
Sociale viceværter.....	9
Bydelsmødre.....	12
Bydelsdækkende informationsmøder om socialforvaltningen .....	15
Temadage for ejendomsfunktionærer.....	17
Forebyggelse af udsættelser .....	20
<b>Øvrige parter og aktiviteter under indsatsområdet – Udsatte grupper.....</b>	<b>22</b>
Aktiviteter/netværk, hvor kommunen ikke er involveret, fx aktiviteter som udelukkende er på boligafdelingsniveau .....	22
Øvrige samarbejdspartnere.....	22

### Samarbejdet mellem Københavns Kommune og boligsociale helhedsplaner

Københavns Kommune og de almene boligorganisationer samarbejder om de dele af boligorganisationernes boligsociale helhedsplaner, der har snitflader til kommunens kernerdrift. Samarbejdet koordineres på bydelsniveau i Boligsocialt Forum, hvor der sidder repræsentanter for forvaltninger og boligorganisationer. En overordnet samarbejdsaftale sætter rammerne for Boligsocialt Forum. Aftaler om konkrete samarbejdsflader beskrives i kontrakter om boligsocialt samarbejde. Kontrakterne udarbejdes på bydelsniveau.

Denne kontrakt beskriver samarbejdet på Bispebjerg inden for indsatsområdet 'Udsatte grupper'. Herudover er der på Bispebjerg indgået kontrakt om indsatsområdet 'Børn, unge og familie' og 'sundhed'. Kontrakterne er udarbejdet parallelt med helhedsplanerne 'Beboerprojekt Bispebjerg' (fsb: 2013-16) og Beboerprojekt Puls' (AAB, 3B, SAB: 2014-17). For at sikre koordineringen på bydelsniveau er alle igangværende boligsociale helhedsplaner på Bispebjerg indarbejdet i kontrakterne. Kontrakterne revideres efter behov på Boligsocialt Forum.

September 2013

## Overordnet om indsatsområdet - Udsatte grupper

### Hvilke overordnede mål har indsatsområdet? (Max tre)

- At styrke udsatte familiers sociale og kulturelle inklusion på Bispebjerg og i samfundet.
- At forebygge udsættelser samt styrke rummelighed og tryghed i bydelens almene boligområder gennem udbygget kommunikation og samarbejde mellem boligorganisationer og kommune.
- At sikre koordinering, faglighed og udvikling af metoder og lokale netværk i arbejdet med udsatte borgere på Bispebjerg. Det skal ske gennem styrket samarbejde mellem boligsociale helhedsplaner, Københavns Kommune og øvrige parter, der arbejder med udsatte borgere i bydelen. Samarbejdet skal sikre, at erfaringer fra udviklingsarbejdet forankres, når det er relevant.

### Indsatsområdet understøtter de 3 overordnede mål fra 'Politik for Udsatte Byområder'

- Udsatte byområder skal løftes til københavnerniveau
- Uddannelse og beskæftigelse til alle
- Bispebjerg som ramme om et godt Københavnerliv

### Aktiviteter som kommune og boligorganisationer samarbejder om under indsatsområdet?

- Bydelsdækkende professionelt netværk omkring udsatte grupper
  - Sociale viceværter
  - Bydelsmødre
  - Temamøder for ejendomsfunktionærer
  - Bydelsdækkende møder med Socialforvaltningen
  - Forebyggelse af udsættelser
- \* Aktiviteten Beboercaféeer har store snitflader til indsatsområdet Udsatte grupper, men er beskrevet under kontrakt for indsatsområdet Børn, unge og familie.*

**Boligorganisationer og forvaltninger, som er involveret i indsatsområdet. Herunder markering af kontaktpersoner på ledelsesniveau.**

#### **Boligorganisationer**

- **fsb**  
Beboerprojekt Bispebjerg og Liv i Lundevænget, Sektionsleder p.t. Christina Stilling Tarnø, e-mail: cst@fsb.dk

- **AAB, 3B, SAB**

Beboerprojekt Puls, Fuglekvarteret, Boligsocial konsulent p.t. Mette Holck, e-mail: mho@aab.dk

- **Lejerbo**

Hothers Plads Helhedsplanen, koordinator p.t. Mette Frances Johannesson, e-mail: MFJ@lejerbo.dk

### **Forvaltninger**

- **Socialforvaltningen**

Områdechef Socialforvaltningen Børnefamilieenheden Bispebjerg p.t. Meta Fuglsang, e-mail: ASOQ@sof.kk.dk

Områdechef Socialforvaltningen Voksenenheden Bispebjerg, p.t. Susanne Søborg Grøn, e-mail: DT85@sof.kk.dk

Udviklingschef Socialpsykiatrisk Center i Nordvest p.t. Erland Hansen, e-mail: V208@sof.kk.dk

- **Børne- og Ungdomsforvaltningen**

Områdechef Børne- og ungdomsforvaltningen Bispebjerg/Nørrebro p.t. Gitte Lohse, e-mail: A10C@buf.kk.dk

Børne- og ungdomsforvaltningen Bispebjerg/Nørrebro, ledende sundhedsplejerske p.t. Anne Greirsen, e-mail: Dj23@buf.kk.dk

- **Sundheds- og Omsorgsforvaltningen**

Leder af Børnevægtcenteret p.t. Lene Michaelsen, e-mail: LC54@suf.kk.dk

Leder af Forebyggelsescenter p.t. Nørrebro, Birgitte Gade Kofoed, e-mail: MV93@suf.kk.dk

Leder af myndighedsteamet p.t. Birgit S. Jørgensen, e-mail: F775@suf.kk.dk

- **Økonomiforvaltningen**

Centerchef Borgerservice Bispebjerg p.t. Peter Ulff Larsen, e-mail: BA88@okf.kk.dk

- **Kultur- og Fritidsforvaltningen**

Leder af Kultur Nord/Kulturdiagonalen p.t. Jan Lindboe, e-mail: janlin@kff.kk.dk

- **Teknik- og Miljøforvaltningen**

Facilitator af Boligsocialt Forum Bispebjerg, p.t. Aviaja Julie Sigsgaard, e-mail: a51v@tmf.kk.dk

Projektleder Områdeløft Fuglekvarteret, P.t. Isaac Abella Appelquist, e-mail: Ak7E@tmf.kk.dk

- **Beskæftigelses- og integrationsforvaltningen**

Center for Beskæftigelse, Sprog og Integration, centerleder p.t. Torben Kirkbøl, e-mail: E707@bif.kk.dk

### **Indsatsområdets samlede økonomiske ramme i den boligsociale helhedsplan**

1. Beboerprojekt Bispebjerg i alt 3.124.220 kr.
2. Hothers Plads helhedsplanen i alt 0 kr.\*
3. Beboerprojekt Puls i alt 4.554.472 kr.

\*Hothers Plads Helhedsplanen arbejder kun med indsatsområdet 'Børn, unge og familie', men mange af aktiviteterne i helhedsplanen har sammenfald med kontrakten for Udsatte grupper.

**Overordnet koordinering af indsatsen**

Boligsocialt Forum på Bispebjerg

## Aktiviteter/netværk under indsatsområdet – Udsatte grupper

Bydelsdækkende professionelt netværk omkring udsatte grupper	
Hvordan understøtter aktiviteten indsatsområdets overordnede mål og målene i Politik for Udsatte Byområder? (Herunder kort beskrivelse af aktiviteten)	<p>Et lokalt netværk bestående af aktører, der arbejder med sårbare beboere på Bispebjerg, koordinerer og udvikler indsatsen i bydelen. Det giver høj faglighed, helhedsorienteret indsats og en god udnyttelse af de samlede ressourcer, der er til rådighed i området gennem kendskab til hinanden og brobygning.</p> <p>Samarbejdet understøtter udvikling af fælles mål, metoder og strategier, med henblik på udvikling af et godt og 'rummeligt' by- og boligliv på Bispebjerg.</p>
Hvilke medarbejderfunktioner fra henholdsvis kommune og boligorganisationer indgår i den fælles aktivitet/netværk? Herunder kontaktperson	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>fsb</b> Medarbejdere/projektleder i den boligsociale helhedsplan Beboerprojekt Bispebjerg. <i>Kontaktperson projektleder p.t. Iain Sibiger, e-mail: isi@fsb.dk</i> Medarbejder og beboerrådgiver i den boligsociale helhedsplan Lundevangen. <i>Kontaktperson: projektleder, Trine Lainez Andersen e-mail: tla@fsb.dk</i></li><li>• <b>AAB, 3B, SAB</b> Medarbejdere/projektleder i den boligsociale helhedsplan Beboerprojekt Puls. <i>Kontaktperson p.t. projektleder Christina Udesen, e-mail: cud@aab.dk</i></li><li>• <b>Lejerbo</b> <i>Sekretariatsleder og medarbejder fra Café Nora, Hothers Plads Helhedsplanen. Kontaktperson p.t. sekretariatsledertleder Eskild Dahl, e-mail: Eskild.Dahl@net.lejerbo.dk</i></li></ul> <p><b><u>Forvaltninger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen</b> Medarbejdere fra Børnefamilieenheden, <i>Kontaktperson p.t. afdelingsleder Hannah I P Wilson, e-mail LA08@sof.kk.dk</i> Medarbejdere fra Voksenenheden, <i>Kontaktperson områdechef p.t. Susanne Søborg Grøn, e-mail DT85@sof.kk.dk</i></li><li>• <b>Sundheds- og Omsorgsforvaltningen</b></li></ul>

	<p>Myndighedsteam for Bispebjerg/Nørrebro, <i>Kontaktperson leder af myndighedsteamet Bispebjerg/Nørrebro p.t. Birgit S. Jørgensen, e-mail F775@suf.kk.dk</i>  Forebyggelsescenter Nørrebro, <i>Kontaktperson projektleder p.t. Kira Baun, e-mail: Wn33@suf.kk.dk</i>  Brobygningskonsulent for Bispebjerg/Nørrebro, <i>kontaktperson p.t. Elisabeth Serena, e-mail A73T@suf.kk.dk</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kultur- og Fritidsforvaltningen</b>  Udviklingskonsulent og medarbejdere fra BIBLIOTEKET.  <i>Kontaktperson udviklingskonsulent BIBLIOTEKE, p.t. Mikkel Hellden-Hegelund, e-mail: mikhel@kff.kk.dk</i></li> <li>• <b>Børne- og Ungdomsforvaltningen</b>  Sundhedsplejersker. <i>Kontaktperson ledende sundhedsplejerske p.t. Anne Greirsen e-mail: Dj23@buf.kk.dk</i></li> <li>• <b>Teknik- og Miljøforvaltningen</b>  <i>Facilitator af Boligsocialt Forum p.t. projektmedarbejder Aviaja Julie Sigsgaard, e-mail: a51v@tmf.kk.dk</i></li> </ul> <p><i>Herudover øvrige parter efter nærmere kortlægning af aktører.</i></p>
<p>Ansvar og rollefordeling Hvem gør hvad hvornår?</p>	<p>Tovholder på netværket søges forankret gennem ansøgte satspuljemidler i Ministeriet for By- Bolig og Landdistrikter i forbindelse med et indgået partnerskab omkring forebyggelse af udsættelser (se aktiviteten Forebyggelse af udsættelser). Etablering af netværket forudsætter bevilling af midler.</p> <p>Den videre drøftelse omkring etablering, kortlægning af aktører, rollefordeling og evt. alternativ finansiering af tovholderfunktion samt langsigtet forankring sker i Boligsocialt Forum. Teknik- og Miljøforvaltningen sikrer dette gennem Boligsocialt Forum.</p>
<p>Hvilke eventuelle lokaliteter benyttes til indsatsen?</p>	<p>Aftales senere</p>
<p>Hvordan skal aktiviteten, samarbejdet og/eller metodeudviklingen forankres i boligorganisation og/eller kommune?</p>	<p>Tæt kommunikation i netværk og klar identifikation af aktører på feltet sikrer forankring af metoder og viden omkring udsatte beboere i kernerdrift i kommune og boligorganisationer.</p>
<p>Revision af aftalen</p>	<p>Boligsocialt Forum Bispebjerg</p>



Sociale viceværter	
Hvordan understøtter aktiviteten indsatsområdets overordnede mål og målene i Politik for Udsatte Byområder? (Herunder kort beskrivelse af aktiviteten)	<p>2 sociale viceværter skal i tæt samspil med de økonomiske rådgivere (se aktiviteten forebyggelse af udsættelser) samt socialforvaltningens indsatser udfylde en særlig opsøgende indsats i afdelinger under Beboerprojekt puls:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En ansat i Socialforvaltningens voksenteam med fokus på individuel rådgivning og kendskab til det kommunale system.</li><li>• En ansat i AAB med hovedfokus på kollektive og mere bløde aktiviteter (snitflade til aktiviteter under sundhed)</li></ul> <p>Viceværterne ansættes på baggrund af et lokaliseret behov i den nuværende helhedsplan. Viceværterne udgør et team og skal begge varetage opsøgende arbejde og være stærke i relationsarbejdet. De spiller sammen med andre indsatser under det boligsociale samarbejde omkring udsatte beboere bl.a. <i>færre udsættelser</i> på Bispebjerg</p> <p>Målgruppen er de meget ressourcetsvage beboere over 18 år, som udgør en stor del af afdelingernes beboersammensætning. De sociale viceværter skal tilbyde hjælp til det at bo, de skal være opsøgende og have funktion af, at være beboernes advokat, der tilbyder hjælp og kan gå veje andre har svært ved at nå. De sociale viceværter skal desuden hjælpe ejendomsfunktionærer og lokalt ansatte, når beboersager trænger sig på.</p> <p>De sociale viceværter skal hjælpe til at skabe bedre tryghed, bedre forståelse for hinanden og bedre social inklusion, højere sundhed, større livskvalitet og mere struktur i hverdagslivet. Beboerne skal hjælpes ud af isolation og ensomhed. Beboerne og deres naboer skal hjælpes til forebyggelse og behandling af konflikter.</p> <p>Et tæt samarbejde med projekt færre udsættelser på Bispebjerg, skal sikre, at de økonomisk trængte også får den fornødne hjælp og sikre, at det etablerede system i Socialforvaltningen og andre relevante kommunale forvaltninger har de bedste muligheder for at give de nødvendige sociale støtteordninger til afdelingernes beboere.</p> <p>De sociale viceværter skal desuden deltage og have et tæt samarbejde med det praksisnetværk, der nedsættes i forbindelse med projekt Færre udsættelser på Bispebjerg. Netværket vil bestå af regionale, kommunale og boligsociale parter, der arbejder med udsatte grupper i lokalområdet.</p>
Hvilke medarbejderfunktioner fra	<b><u>Boligorganisationer</u></b>

<p>henholdsvis kommune og boligorganisationer indgår i den fælles aktivitet/netværk? Herunder kontaktperson</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>AAB, SAB og 3B</b> Medarbejdere i den boligsociale helhedsplan Beboerprojekt Puls <i>Kontaktperson projektleder p.t. Christina Udesen, e-mail cud@aab.dk</i></li></ul> <p><b>Forvaltninger</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen</b> Medarbejdere fra Voksenenheden, <i>Kontaktperson områdechef p.t. Susanne Søborg Grøn, e-mail DT85@sof.kk.dk</i></li><li>• <b>Sundheds- og Omsorgsforvaltningen</b> Medarbejdere fra Forebyggelsescenter Nørrebro, <i>Kontaktperson projektleder p.t. Kira Baun, e-mail: Wn33@suf.kk.dk</i> Medarbejdere fra Myndighedsteamet <i>Kontakt: Leder af Birgit S. Jørgensen, e-mail: e-mail F775@suf.kk.dk</i></li></ul>
<p>Ansvar og rollefordeling Hvem gør hvad hvornår?</p>	<p>Socialforvaltningen har personaleansvar for den medarbejder, der er ansat i Socialforvaltningen, og udlåner medarbejderen til helhedsplanen i helhedsplanens fire-årige periode. Den daglige ledelse og prioritering af opgaverne ligger hos boligorganisationen. Der indgås samarbejdsaftale inden ansættelse.</p> <p>AAB har personaleansvar og daglig ledelse af den medarbejder, der er ansat i boligorganisationen.</p> <p>Begge viceværter bliver en del af det boligsociale team i helhedsplanen og deltager i personalemøder og faglig udvikling mv. i helhedsplanen. Den medarbejder, der er forankret i Socialforvaltningen, deltager også i faglig udvikling og relevante møder i Socialforvaltningen. Hvis medarbejderen ikke er ansat i Socialforvaltningen i forvejen, får denne indledende introduktion til kommunen i Socialforvaltningen. Den vicevært, der er ansat i boligorganisationen, kan deltage i faglig udvikling i Socialforvaltningen efter behov og nærmere aftale.</p> <p>Helhedsplanen finansierer begge viceværter. Det er således aftalt, at Helhedsplanen frikøber medarbejder fra Socialforvaltningen for i alt 1.781.081 kr. Den vicevært, der er ansat i Socialforvaltningen lønnes af Socialforvaltningen med efterfølgende refundering fra AAB (beskrives nærmere i samarbejdsaftale).</p> <p>De sociale viceværter supplerer det eksisterende samarbejde mellem Socialforvaltningens kernerdrift og boligorganisationerne, herunder Socialforvaltningens boligsociale ressourcer.</p>

<p>Hvilke eventuelle lokaliteter benyttes til indsatsen?</p>	<p>Beboer- og sekretariatslokaler i boligafdelingerne.</p> <p>Viceværterne får arbejdsplads hos Beboerprojekt Puls, der har sekretariat på Stærevej sammen med Områdefornyelsen. Viceværterne kan desuden bruge Beboerprojekt Puls' gamle sekretariatslokale til aktiviteter og individuel rådgivning. Den vicevært, der forankres i Socialforvaltningens voksenenhed, får også arbejdsplads i voksenenheden på Svanevej med henblik på tæt kontakt til medarbejdere i Socialforvaltningen og adgang til de kommunale systemer.</p>
<p>Hvordan skal aktiviteten, samarbejdet og/eller metodeudviklingen forankres i boligorganisation og/eller kommune?</p>	<p>Den ene sociale vicevært er frikøbt fra Socialforvaltningen, hvilket understøtter forankring af viden og samarbejde hos både boligorganisation og kommune.</p> <p>Ansættelse i henholdsvis boligorganisation og Socialforvaltningen skal sikre forankring af viden, metoder og samarbejde begge steder. Funktionen <i>social vicevært</i> kan måske forankres i drift i boligorganisation på sigt. Dette ved vi dog ikke endnu. Fokus på at synliggøre, hvad boligorganisation sparrer i vedligeholdelsesudgifter mv.</p>
<p>Revision af aftalen</p>	<p>Boligsocialt Forum på Bispebjerg</p>

<b>Bydelsmødre</b>	
<p>Hvordan understøtter aktiviteten indsatsområdets overordnede mål og målene i Politik for Udsatte Byområder? (Herunder kort beskrivelse af aktiviteten)</p>	<p>Udsatte kvinder/mødre på Bispebjerg får gennem dialogpræget information om deres muligheder samt mødet med positive rollemødre bedre muligheder for at modtage kommunal støtte, der udvikler deres muligheder og kompetencer som borger og mor.</p> <p>De frivillige lokale Bydelsmødre styrkes til uddannelse og beskæftigelse gennem uddannelse og frivilligt arbejde</p> <p>Bydelsmødrene fungerer som flerkulturelle brobyggere mellem udsatte kvinder på Bispebjerg og Københavns Kommune og bidrager til at generere tillid til kommunen lokalt. Aktiviteten understøtter metodeudvikling i kommunens møde med udsatte borgere. Det sker koordineret med øvrig metodeudvikling beskrevet under aktiviteterne <i>Beboercaféeer som platform for mødet mellem kommune og borger</i> (Børn, unge og familie), <i>Bydelsdækkende professionelle netværk både omkring udsatte grupper og børn og unge</i> samt <i>Forebyggelse af udsættelser</i>.</p>
<p>Hvilke medarbejderfunktioner fra henholdsvis kommune og boligorganisationer indgår i den fælles aktivitet/netværk? Herunder kontaktperson</p>	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>fsb</b> Medarbejder i den boligsociale helhedsplan Beboerprojekt Bispebjerg. <i>Kontaktperson projektleder p.t. Iain Sibiger, e-mail: isi@fsb.dk</i></li></ul> <p><b><u>Forvaltninger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen</b> Medarbejdere fra Børnefamilieenheden. <i>Kontaktperson afdelingsleder p.t. Hannah I P Wilson, e-mail: LA08@sof.kk.dk</i> Medarbejdere fra Voksenenheden, <i>Kontaktperson områdechef p.t. Susanne Sjøborg Grøn, e-mail DT85@sof.kk.dk</i></li><li>• <b>Børne- og ungdomsforvaltningen</b> Sundhedsplejersker, <i>Kontaktperson ledende sundhedsplejerske p.t. Anne Greisen e-mail: Dj23@buf.kk.dk</i></li><li>• <b>Sundheds- og Omsorgsforvaltningen</b> Medarbejdere fra Forebyggelsescenter Nørrebro, <i>Kontaktperson projektleder p.t. Kira Baun, e-mail: Wn33@suf.kk.dk</i> Medarbejdere fra BørnevægtsCenter Vesterbro, <i>Kontaktperson p.t. Lene Michaelsen, e-mail: LC54@suf.kk.dk</i></li><li>• <b>Kultur- og Fritidsforvaltningen</b></li></ul>

	<p>Medarbejdere fra BIBLIOTEKET, Medborgercenteret og Borgerservice KVIK. <i>Kontaktperson udviklingskonsulent, p.t. Mikkel Hellden-Hegelund, e-mail: mikhel@kff.kk.dk</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Økonomiforvaltningen</b> Medarbejdere fra Borgerservice. <i>Kontaktperson p.t. Birthe Møllegaard, e-mail: ZH86@okf.kk.dk</i></li><li>• <b>Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen</b> Medarbejdere fra Center for Beskæftigelse, Sprog og Integration (CBSI). <i>Kontaktperson: afdelingschef for tilbud til traumatiserede p.t. Stig Bo Hansen, e-mail: C020@bif.kk.dk</i></li></ul>
Ansvar og rollefordeling Hvem gør hvad hvornår?	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>fsb</b> <i>Medarbejder i den boligsociale helhedsplan Beboerprojekt Bispebjerg:</i><ul style="list-style-type: none"><li>- Har ansvaret for Bydelsmødrene på Bispebjerg, herunder rekruttering af nye frivillige bydelsmødre, facilitering, vejledning og støtte af frivilligruppen samt varetagelse af kontakten til Landsorganisationen for Bydelsmødrene.</li><li>- Sikrer, at bydelsmødrene er central aktør i afholdelse og udvikling af beboercaféeer (se kontrakt for indsatsområdet Børn, unge og familier)</li><li>- Faciliterer kontakt mellem Bydelsmødrene og kommunale samarbejdspartnere.</li><li>- Har ansvar for, at bydelsmødrene brobygger til ovennævnte forvaltninger og understøtter tillid til kommunen lokalt.</li><li>- Sikrer, at Bydelsmødrene formidler viden om målgruppen og gode råd om tilgangen til målgruppen til forvaltningerne for eksempel ved at indkalde kontaktpersoner i forvaltningerne til et årligt møde.</li><li>- Sikrer, at viden om projektet deles med øvrige helhedsplaner gennem bydelsdækkende netværk</li></ul></li></ul> <p><b><u>Forvaltninger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Børnefamilieenheden og Voksenenheden (Socialforvaltningen) tilbyder hjælp i individuelle opgaver (Sparring fra SOF-medarbejdere)</li><li>- Udpeger en kontaktmedarbejder, som bydelsmødrene kan ringe til, og som kan formidle viden fra bydelsmødrene ind i forvaltningen.</li><li>- Giver sparring til bydelsmødrene på 2 årlige møder (se aktiviteten <i>Bydelsdækkende informationsmøder om Socialforvaltningen</i>)</li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Kultur- og Fritidsforvaltningen</b> Medarbejdere fra BIBLIOTEKET kan deltage i møder med bydelsmødrene, hvor de blandt andet kan formidle Medborgercenterets mange muligheder for gratis rådgivning og BIBLIOTEKTS Borgerservice mv.</li><li>• <b>Børne- og Ungdomsforvaltningen</b></li><li>• <b>Sundheds- og Omsorgsforvaltningen</b> Sundhedsplejerskerne, Forebyggelsescenter Nørrebro giver bydelsmødrene indblik i det kommunale system gennem deltagelse i et årligt møde med bydelsmødrene pr. center/ enhed samt udpegelse af en kontaktperson pr. center/enhed, som koordinator for Bydelsmødrene kan ringe til, og som kan formidle viden om bydelsmødrene og deres målgruppe ind i forvaltningerne.</li><li>• <b>Økonomiforvaltningen</b> Borgerservice sparrer med bydelsmødrene ved platform-møder 2 gange om året. Dels med henblik på formidling af hvad der rører sig i Borgerservice og kommunen og dels med henblik på modtagelse af input fra bydelsmødrene til Borgerservice. Der undervises efter lokal aftale.</li><li>• <b>Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen</b> Medarbejdere fra Center for Beskæftigelse, Sprog og Integration (CBSI) kan efter lokal aftale om ressourcer og behov bidrage med sparring til bydelsmødre og boligsociale medarbejdere omkring støtte- og henvisningsmuligheder for traumatiserede flygtninge.</li></ul>
Hvilke eventuelle lokaliteter benyttes til indsatsen?	Beboer- og sekretariatslokaler i boligafdelingerne.  Noget af undervisningen af bydelsmødrene vil ydermere foregå i kommunale lokaler fx på Forebyggelsescentret/BIBLIOTEKET for at øge bydelsmødrenes kendskab til det kommunale system.
Hvordan skal aktiviteten, samarbejdet og/eller metodeudviklingen forankres i boligorganisation og/eller kommune?	Bydelsmødrene har brug for en høj grad af kontinuerlig professionel støtte og koordinering, hvorfor der arbejdes hen imod, at den lokale aktivitet og/eller viden og metoder forankres i kommunal eller anden blivende sammenhæng ved de boligsociale indsatsers afslutning. Dette skal ske koordineret med bydelsmødrenes overordnede forankring i Bydelsmødrenes Landsorganisation. Det er ikke afklaret, hvor projektet kan forankres, men en afklaring heraf findes medio 2015.
Revision af aftalen	Boligsocialt Forum på Bispebjerg

<b>Bydelsdækkende informationsmøder om socialforvaltningen</b>	
<p>Hvordan understøtter aktiviteten indsatsområdets overordnede mål og målene i Politik for Udsatte Byområder? (Herunder kort beskrivelse af aktiviteten)</p>	<p>Mange lokale parter efterspørger viden fra Socialforvaltningen. Med årlige informationsmøder med Voksenenheden og Børnefamilieenheden Bispebjerg opfyldes dette behov. Den bydelsdækkende koordinering af emner og møder sikrer god udnyttelse af de ressourcer, som er til rådighed og vidensudveksling på tværs af de parter, som arbejder med udsatte borgere i bydelen.</p> <p>Aktiviteten opkvalificerer og ruste medarbejdere fx i de boligsociale helhedsplaner til at varetage kontakten til udsatte borgere og henvise videre i rette tid, når der er behov for dette.</p> <p>Mødernes formål er dels at fastholde kontakten og kendskabet til hinanden, og dels at få mulighed for at få diskuteret aktuelle problemstillinger i området og få mere viden om det kommunale systems rammer og handlemuligheder.</p>
<p>Hvilke medarbejderfunktioner fra henholdsvis kommune og boligorganisationer indgår i den fælles aktivitet/netværk? Herunder kontaktperson</p>	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>fsb</b> Medarbejdere og frivillige (fx bydelsmødre, kontaktpersoner i boligafdelinger) i den boligsociale helhedsplan 'Beboerprojekt Bispebjerg'. <i>Kontaktperson projektleder p.t. Iain Sibiger, e-mail: isi@fsb.dk</i></li><li>Beboerrådgiver og frivillige i den boligsociale helhedsplan 'Liv i Lundevænget', <i>kontaktperson: projektleder Trine Lainez Andersen e-mail: tla@fsb.dk</i></li><li>• <b>Lejerbo</b> Medarbejdere i 'Hothers Plads Helhedsplanen' <i>Kontaktperson sekretariatsleder p.t. Eskild Dahl Pedersen, e-mail Eskild.Dahl@net.lejerbo.dk</i></li><li>• <b>AAB, SAB og 3B</b> Medarbejdere i den boligsociale helhedsplan 'Beboerprojekt Puls' <i>Kontaktperson projektleder p.t. Christina Udesen, e-mail cud@aab.dk</i></li></ul> <p><b><u>Forvaltninger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen</b> Medarbejdere fra Børnefamilieenheden <i>Kontaktperson afdelingsleder p.t. Hannah I P Wilson, e-mail LA08@sof.kk.dk</i></li></ul>

	<p>Medarbejdere fra Voksenenheden <i>Kontaktperson områdechef p.t. Susanne Søborg Grøn, e-mail DT85@sof.kk.dk</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Teknik- og Miljøforvaltningen</b> <i>Facilitator af Boligsocialt Forum p.t. projektmedarbejder Aviaja Julie Sigsgaard, e-mail:a51v@sof.kk.dk</i></li></ul>
Ansvar og rollefordeling Hvem gør hvad hvornår?	<p>Voksenenheden inviterer boligsociale aktører samt øvrige relevante parter i bydelen til 2 årlige temaarrangementer om relevante emner. Det kan fx være om henvisningsmuligheder, sagsgegnge i fogedsager og enkeltydelser. Emner og deltagere drøftes løbende på Boligsocialt Forum. Facilitator i Teknik- og Miljøforvaltningen sikrer dette.</p> <p>Familie- og ungerådgivningen arrangerer to gange årligt temamøder for relevante parter i bydelen. Emner fastlægges i Børnefamilieenheden Bispebjerg, men formidles i Boligsocialt Forum med henblik på koordinering af møder i byområdet.</p>
Hvilke eventuelle lokaliteter benyttes til indsatsen?	Socialforvaltningen sørger for lokaliteten.
Hvordan skal aktiviteten, samarbejdet og/eller metodeudviklingen forankres i boligorganisation og/eller kommune?	Hvis der bevilliges midler til forebyggelse af udsættelser og tovholder i Voksenenheden Socialforvaltningen, forankres aktiviteten hos denne tovholder. Aktiviteten koordineres med de temaarrangementer, som Familie- og ungerådgivningen arrangerer.
Revision af aftalen	Boligsocialt Forum på Bispebjerg



<b>Temadage for ejendomsfunktionærer</b>	
<p>Hvordan understøtter aktiviteten indsatsområdets overordnede mål og målene i Politik for Udsatte Byområder? (Herunder kort beskrivelse af aktiviteten)</p>	<p>Aktiviteten understøtter synergi mellem de almene boligafdelingers ejendoms-/varmemesterkontorers nære kendskab til boligafdelingernes beboere og Københavns Kommunes indsatser omkring udsatte beboere.</p> <p>Gennem udbygget kommunikation med forvaltningerne og kompetenceudviklende temadage med fokus på emner som; kulturforståelse, psykisk sygdom og lokale henvisnings-/støttemuligheder får lokalt ansatte i boligafdelingerne viden og redskaber, de kan bruge i mødet med udsatte/sårbare beboere og brobygning til kommunale støttemuligheder.</p> <p>Ved at koordinere temadagene på tværs af de boligsociale helhedsplaner udnyttes socialforvaltningens ressourcer bedst muligt.</p> <p>Aktiviteten tager afsæt i/koordineres med den eksisterende kontaktpersonsordning mellem socialforvaltning og boligorganisationer, så kendskabet til denne ordning udbredes og kommunikationen udbygges og udvikles i boligafdelingerne.</p>
<p>Hvilke medarbejderfunktioner fra henholdsvis kommune og boligorganisationer indgår i den fælles aktivitet/netværk? Herunder kontaktperson</p>	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>fsb</b> Projektleder og beboerguider i Beboerprojekt Bispebjerg <i>Kontaktperson, projektleder p.t. Iain Sibiger, e-mail: isi@fsb.dk</i> Projektleder i den boligsociale helhedsplan Lundevænget, <i>kontaktperson: projektleder Trine Lainez Andersen, tla@fsb.dk</i></li><li>• <b>AAB, 3B, SAB</b> Projektleder i Beboerprojekt Puls, Fuglekvarteret <i>Kontaktperson, projektleder p.t. Christina Udesen, e-mail: cud@aab.dk</i></li><li>• <b>Lejerbo</b> Medarbejdere i Hothers Plads Helhedsplanen <i>Kontaktperson sekretariatsleder p.t. Eskild Dahl Pedersen, e-mail Eskild.Dahl@lejerbo.net.dk</i></li></ul> <p><b><u>Forvaltninger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen</b> Medarbejdere fra Børnefamilieenheden <i>Kontaktpersonafdelingsleder Hannah I P Wilson, e-mail</i></li></ul>

	<p><i>LA08@sof.kk.dk</i> Medarbejdere fra Voksenenheden Kontaktperson områdechef p.t. <i>Susanne Søborg Grøn, e-mail DT85@sof.kk.dk</i> Udviklingschef og frivillige fra Socialpsykiatrisk Center i Nordvest kontaktperson: p.t. <i>Erland Hansen, e-mail: V208@sof.kk.dk</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sundheds- og Omsorgsforvaltningen</b> Medarbejdere fra Forebyggelsescenter Nørrebro Kontaktpersoner p.t. <i>Kira Baun e-mail: Wn33@suf.kk.dk</i> og Brobygningskonsulent p.t. <i>Elisabeth Seren, e-mail: A73T@suf.kk.dk</i></li><li>• <b>Kultur- og fritidsforvaltningen</b> Medarbejdere fra BIBLIOTEKET, Medborgercenteret og Borgerservice KVIK, kontaktperson udviklingskonsulent BIBLIOTEKET, <i>Mikkel Hellden-Hegelund, e-mail: mikhel@kff.kk.dk</i></li><li>• <b>Økonomiforvaltningen</b> Medarbejdere fra Borgerservice. Kontaktperson: Borgerservicemedarbejder <i>Birthe Møllegaard, e-mail: ZH86@okf.kk.dk</i></li></ul>
<p>Ansvar og rollefordeling Hvem gør hvad hvornår?</p>	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fsb, Lejerbo, AAB, SAB, 3B</b> De tre boligsociale helhedsplaner Beboerprojekt Bispebjerg, Beboerprojekt Puls og Hothers Plads planlægger, koordinerer og afholder 2 gange årligt temamøder for den lokale drift i boligafdelingerne, så der deles erfaringer på tværs af boligorganisationer, og så de kommunale parter møder boligorganisationernes ansatte samlet på bydelsniveau. Helhedsplan i Lundevænget inviteres med. Beboerprojekt Bispebjerg er ansvarlig for at indkalde Beboerprojekt Puls, Hothers Plads Helhedsplanen og Helhedsplanen Lundevænget til koordinerende møder og aftale de kommunale parter deltage i temadagene med kommunale parter.</li></ul> <p><b><u>Forvaltninger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen,</b></li><li>• <b>Sundheds- og Omsorgsforvaltningen</b></li><li>• <b>Kultur- og Fritidsforvaltningen</b></li></ul> <p>De kommunale parter deltager på temamøderne, hvis de kan bistå med viden, som kan understøtte ejendomsfunktionærernes møde med udsatte beboere.</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Økonomiforvaltningen</b> Borgerservice tilbyder at deltage i temadage for ejendomsfunktionærer med formidling af mulighederne for henvisning til Borgerservice samt dennes generelle vejlederfunktion.</li></ul>
Hvilke eventuelle lokaliteter benyttes til indsatsen?	Lokaler i boligafdelingerne under de tre helhedsplaner
Hvordan skal aktiviteten, samarbejdet og/eller metodeudviklingen forankres i boligorganisation og/eller kommune?	<p>Gennem kompetenceudvikling af lokalt ansatte i boligafdelingerne og udvikling af samspillet med boligsocialt arbejde i boligorganisationerne forankres vigtig viden, der vedrører samarbejde, viden om og kontakt til den kommunale kernerdrift, i boligorganisationernes drift.</p> <p>Forbedret kommunikation mellem parterne sikrer, at viden og forudsætninger for styrket kommunikation forankres hos både boligorganisationer og kommune.</p>
Revision af aftalen	<i>Boligsocialt Forum på Bispebjerg</i>

<b>Forebyggelse af udsættelser</b>	
Hvordan understøtter aktiviteten indsatsområdets overordnede mål og målene i Politik for Udsatte Byområder? (Herunder kort beskrivelse af aktiviteten)	Færre beboere, der er omfattet af de boligsociale helhedsplaner på Bispebjerg, udsættes af deres bolig, og udsættelsestruede beboere får redskaber og motivation til at administrere egen økonomi og livssituation understøttet af eksisterende kommunale (og øvrige) rådgivningstilbud.
Hvilke medarbejderfunktioner fra henholdsvis kommune og boligorganisationer indgår i den fælles aktivitet/netværk? Herunder kontaktperson	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>fsb</b> Projektleder fra Den boligsociale helhedsplan Beboerprojekt Bispebjerg, sektionsleder fsb. <i>Kontaktperson sektionsleder p.t. Christina Stilling Tarnø, mail: cst@fsb.dk</i></li><li>• <b>AAB, 3B, SAB</b> Projektleder fra den boligsociale helhedsplan Beboerprojekt Puls, Fuglekvarteret og konsulenter fra AAB, SAB og 3B. <i>Kontaktperson AAB Boligsocial konsulent p.t. Mette Holck, e-mail: MHO@aab.dk</i> <i>Kontaktperson SAB, boligsocial konsulent p.t. Adam Vangtorp e-mail: av@kab-bolig.dk</i> <i>Kontaktperson 3B, boligsocial konsulent Ulla Smitt Vanges, e-mail: usv@3b.dk, Solvejg Von Barm, sb@3b.dk</i></li><li>• <b>Lejerbo</b> Hothers Plads Helhedsplanen, Nørrebro sekretariatsmedarbejder <i>Kontaktperson Boligsocial koordinator, Mette Frances Johannesson, e-mail: mfj@lejerbo.dk</i></li></ul> <p><b><u>Forvaltninger</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Socialforvaltningen</b> Medarbejdere fra Børnefamilieenheden Bispebjerg <i>Kontaktperson: afdelingsleder Socialforvaltningen BFCK Bispebjerg p.t. Hannah Wilson, e-mail: e-mail LA08@sof.kk.dk</i> Medarbejdere fra Voksenenheden <i>Kontaktperson områdechef p.t. Susanne Søborg Grøn, e-mail DT85@sof.kk.dk</i></li><li>• <b>Sundheds- og Omsorgsforvaltningen</b> <i>Leder af Myndighedsteamet Birgit S. Jørgensen, e-mail: F775@suf.kk.dk</i></li><li>• <b>Økonomiforvaltningen</b></li></ul>

	<p>Borgerservice tilbyder evt. efter lokal aftale oplæg om familieøkonomi med henblik på at hjælpe familier med at få styr på budget samt gældsrådgivning. <i>Kontaktperson: Borgerservicemedarbejder Birthe Møllegaard, e-mail: ZH86@okf.kk.dk</i></p>
<p>Ansvar og rollefordeling Hvem gør hvad hvornår?</p>	<p><b><u>Boligorganisationer</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>fsb</b> er tovholder på fælles satspuljeansøgning (SOF, SUF, AAB, SAB, 3B, fsb), der skal hovedfinansiere indsatsen. Lejerbo har søgt selvstændigt til indsats i boligafdelinger på Nørrebro og to på Bispebjerg.</li></ul> <p>Indsatserne afvikles og understøttes i tæt samspil med det boligsociale samarbejde som er etableret på tværs af kommune og boligorganisationer og øvrige aktiviteter og netværk i de boligsociale helhedsplaner.</p> <p>Der er nedsat en styregruppe for projektet med deltagelse af alle 4 involverede boligorganisationer og Socialforvaltningens voksenenhed og Børnefamilieenhed.</p>
<p>Hvilke eventuelle lokaliteter benyttes til indsatsen?</p>	<p>Boligafdelinger under de boligsociale helhedsplaner og i Voksenenheden under Socialforvaltningen. Konkret aftale indgås, når finansielle rammer for indsatsen er på plads.</p>
<p>Hvordan skal aktiviteten, samarbejdet og/eller metodeudviklingen forankres i boligorganisation og/eller kommune?</p>	<p>Den tværgående forankring af indsatsen i boligorganisationer, socialforvaltning og sundheds- og Omsorgsforvaltning skal sikre det vigtige samarbejde på tværs af boligorganisationer og Socialforvaltning.</p> <p>Som en del af indsatsen udvikles og forankres en ny model for samarbejde mellem boligorganisationerne og socialforvaltningen, med henblik på en effektiv forebyggelse af udsættelser.</p>
<p>Revision af aftalen</p>	<p>Boligsocialt Forum på Bispebjerg</p>

## Øvrige parter og aktiviteter under indsatsområdet – Udsatte grupper

Aktiviteter/netværk, hvor kommunen ikke er involveret, fx aktiviteter som udelukkende er på boligafdelingsniveau	
Beboerguide	Beboerguider i fsb's boligafdelinger byder nye beboere velkommen med fokus på formidling af, hvad det vil sige at bo alment. Herudover varetager beboerguiderne opsøgende arbejde med fokus på formidling omkring vedligehold, husorden og affald. Beboerguiderne arbejder tæt sammen med afdelingsbestyrelser og ejendomskontorer om indsatsen. Beboerguiden vil indgå i udvikling og realisering af beboercaf�er i bydelen (jf. aktiviteten <i>beboercaf�er i fsb's boligafdelinger</i> under indsatsområdet <i>Børn, unge og familie</i> ).

Øvrige samarbejdspartnere
<ul style="list-style-type: none"><li>• Distriktpsikiatrien</li><li>• Krisecenter Baltic</li><li>• St�ren</li><li>• Integrationsindsatserne Kringebakken og Fakti</li><li>• Væresteder og frivillige foreninger, der arbejder med udsatte i bydelen</li><li>• Bispebjergs Opsøgende Psykoseteam</li><li>• Landsorganisationen for Bydelsmødre</li></ul> <p><i>Nærmere kortlægning af aktører foregår i regi af aktiviteten forebyggelse af udsættelser.</i></p>