



Notat

Handleplan i Københavns Kommune

Kommunen har et fælles ansvar for elevernes læring, trivsel og udvikling. Derfor er opgaven med at løfte niveauet på skoler, som er udfordrede, en opgave, der samarbejdes om gennem ledelsesstrengen. Hvis en skole oplever særlige udfordringer i forhold til faglighed, trivsel eller inklusion, kan den løftes via en handleplan.

Skoler der indstilles til handleplan i 2026, er udvalgt på baggrund af en samlet vurdering af data indenfor de tre temaer, mangfoldige børnefællesskaber, faglige resultater, understøttende faktorer – ledelse og personale samt på baggrund af en kvalitativ helhedsvurdering.

Forvaltningen indstiller de skoler til handleplan, som samlet set vurderes at præstere lavest, og hvor skolens egne indsatser ikke vurderes at være tilstrækkelige til at imødegå udfordringerne.

Koncept for handleplaner

Det politiske niveau har ansvaret for, at skolernes læring og trivsel er tilfredsstillende, herunder at sikre retningen og de nødvendige rammebetingelser for skolernes virke og mulighed for at løfte praksis. Børne- og Ungdomsudvalget kan derfor beslutte, at skoler, der har behov for et samlet og fokuseret løft, kommer på handleplan.

Skolerne har det konkrete ansvar for at gennemføre de nødvendige tiltag og indsatser i handleplanen og arbejde med læring, trivsel og fællesskab på den enkelte skole.

Det er forvaltningens ansvar at lede og supportere skolens ledelse og understøtte processen i handleplanen. Der udvælges skoler til handleplan en gang årligt.

Handleplan er et tillæg til skolens strategiske program

Alle skoler udarbejder et strategisk program, der omhandler hele skolens flerårige udvikling. Handleplanen identificerer særlige udfordringer, der skal arbejdes med og er på denne måde et fokuseret tillæg til skolens strategiske program.

Hvad er forvaltningen ansvarlig for og hvilken support får skolen?

Forvaltningen er ansvarlig for at lede og understøtte skolens strategiske

23-01-2026

Sagsnummer I F2
2025 - 27040

Dokumentnummer i F2
9758567

Sagsnummer i eDoc
2025-0415948

Sagsbehandler
Tobias Dichmann Dumanski

ledelse i arbejdet med handleplanen med analyser, identificering og prioritering af indsatser, opfølgning mv.

Skoler på handleplan får hver tildelt en medarbejder fra et bydækkende kvalitetsteam, som deltager i skolens handleplansarbejde med et eksternt blik på skolens praksis.

Supporten fra kvalitetsteamet kan bestå af sparring med ledelse og vejledere, co-teaching eller aktionslæringsforløb. Medarbejderen fra kvalitetsteamet kan desuden være med-praktiserende ude i klasserne i det omfang skolens udfordringer kræver det.

Nedsættelse af handleplansgruppe

Områdeforvaltningen nedsætter i samarbejde med skolens ledelse en handleplansgruppe, som består af repræsentanter fra skoleledelsen, medarbejdergruppen, områdechef og supportmedarbejderen fra kvalitetsteamet.

Nødvendige prioriteringer

Når en skole er på handleplan, er det vigtigt, at skolen i samarbejde med forvaltningen prioriterer de indsatser, der har størst positiv betydning for elevernes læring og trivsel. Dette betyder, at områdechefen i handleplansgruppen skal støtte skolen i at udpege de vigtigste indsatser, som skal igangsættes gennem handleplanen.

Samtidig skal både skolen, der er på handleplan, og den øvrige handleplansgruppe løbende overveje, om der er generelle tiltag eller opgaver, som skolen bør friholdes fra eller være mindre involveret i.

Det kan også være, at disse skoler får ekstra support fra forvaltningen til at deltage i tiltag og opgaver. Dette kan f.eks. være udviklingsprojekter, høringsprocesser, mv. Skolerne har ret til at udfordre, hvorvidt en opgave eller tiltag skal være gældende for skolen og/eller efterspørge support til at løse opgave. Det er områdechefen, der giver eventuel fritagelse.

Beskrivelse af metode for udvælgelse til handleplan

Når en skole udvælges til handleplan, består udvælgelsen i tre dele, der samlet giver en helhedsvurdering af den enkelte skole:

1. En screening af skolens data inden for udvalgte temaer for de seneste to (skole)år:
 - Mangfoldige børnefællesskaber
 - Faglige resultater
 - Understøttende faktorer – ledelse og personale
2. Forvaltningen vurderer alle skoler, der falder ud i forvaltningens kvantitative screening.

3. På baggrund af både den kvantitative screening samt den kvalitative viden om skoler med udfordringer, laver forvaltningen en samlet indstilling af skoler til handleplan.

Skole på handleplan 2026

Nye skoler på handleplan

Forvaltningen indstiller, at følgende skoler starter et forløb på handleplan i to år med mulighed for forlængelse herefter:

- Ørestad Skole
- Lergravsparkens Skole
- Peder Lykke Skolen

Forlængelse af skoler på handleplan

Forvaltningen indstiller, at følgende skoler forlænges på handleplan som udgangspunkt *yderligere* 1 år:

- Blågård Skole (som del af deres genopretningsplan)
- Kirsebærhaven Skole
- Lykkebo Skole
- Oehlenschlägersgade Skole

Planlagt forlængelse af skoler på handleplan

Forvaltningen indstiller, at det tages til efterretning, at følgende skoler, fortsætter deres toårige handleplan, som de kom på sidste år:

- Dyvekeskolen
- Grøndalsvængets Skole
- Upperslevskole
- Ålholm Skole

Planlagt afslutning af skoler på handleplan

Forvaltningen indstiller, at det tages til efterretning, at følgende skoler, som planlagt afslutter deres forløb på handleplan:

- Skolen på Amagerbro
- Bellahøj Skole

Skoler i fokus, som ikke indstilles til handleplan

Følgende skoler skiller sig ud i forvaltningens datascreening, men indstilles ikke til handleplan efter en samlet vurdering:

- Kildevældsskolen
- Lundehusskolen
- Rødkilde Skole
- Valby Skole
- Vibenshus Skole
- Højdevangens Skole
- Tagensbo Skole
- Ellebjerg Skole
- Strandvejsskolen