Organisation og Politik
Børne- og Ungdomsforvaltningen

Bilag 2

Inspirationskatalog om lokal tilrettelæggelse af modulpasning

09-10-2026

Sagsnummer I F2
2026 - 22818

Dokumentnummer i F2
12316304

Sagsnummer i eDoc
2026-0368730

Sagsbehandler
Peter Lichtenstein Jørgensen

Dette bilag indeholder det inspirationsmateriale, som forvaltningen vil sende ud til de deltagende institutioner. Kataloget inddrager inspiration fra tilrettelæggelsen af modulpasning i Aarhus og Aalborg samt fra den eksisterende barselsordning i København. Inspirationen er omsat til forskellige lokale modeller inden for rammerne af det københavnske forsøg.

Kataloget henvender sig til jer som ledelse, forældrebestyrelse og forældreråd og skal understøtte jeres drøftelse af, hvordan 30-timers modulpasning kan fungere hos jer. Først beskrives den nuværende tilgang til barselsmodulet i København. Derefter følger forskellige modeller, som I kan lade jer inspirere af i den lokale tilrettelæggelse.

Rammen for den lokale beslutning

Forældrebestyrelsen beslutter den lokale model med inddragelse af forældrerådet og i dialog med ledelsen. Ledelsen aftaler derefter mødetiderne med den enkelte familie inden for de besluttede principper. I skal holde jer inden for forsøgets fælles ramme på højst 30 timer i hver uge og institutionens åbningstid. Mødetiderne skal tilpasses institutionens pædagogiske rytme og planlagte aktiviteter. Forældrene kan ikke forvente, at aktiviteterne planlægges efter børn på modulpasning. Modellerne i kataloget er inspiration til jeres lokale valg. Tilmelding, betaling og håndtering af uoverensstemmelser følger de fælles rammer, som forvaltningen orienterer jer om.

Den lokale fleksibilitet og dialog kan også være udgangspunktet for jeres tilrettelæggelse af forsøget. De følgende modeller viser forskellige måder at gøre aftalerne tydelige og skabe balance mellem familiernes behov og jeres planlægning. I kan vælge en model eller kombinere elementer fra flere modeller inden for de fælles rammer.

Modeller til inspiration

Model 1 Lokal dialog som i den nuværende barselsordning

I den eksisterende barselsordning kan forældrene planlægge barnets 30 timer om ugen inden for institutionens åbningstid i samarbejde med institutionen. Mødetiderne skal tilpasses institutionens pædagogiske rytme og planlagte aktiviteter. Der er ikke centralt fastsat bestemte

Organisation og Politik
Gyldenløvesgade 15
1600 København V

møde- og hentetider eller krav om én bestemt ugeplan. Familiens behov indgår i aftalen, men forældrene kan ikke forvente, at f.eks. morgensamling og ture ud af huset tilrettelægges efter børn på deltidsplads.

Tilgangen bygger på lokal dialog. Pladsanvisningen informerer forældrene om rammerne og sender institutionen en meddelelse om barnets overgang til deltidsplads samt kopi af forældrebrevet.

Model 2 Mødeplan for en periode ad gangen

I kan aftale mødetider for eksempelvis to uger ad gangen. Hver uge holder sig inden for 30 timer. Forældrebestyrelsen fastsætter principper for, hvor tidligt planen skal være kendt, og hvordan ændringer håndteres. I kan eksempelvis vælge, at familierne afleverer planen to uger før perioden begynder.

Eksempel: Familien aftaler 8–14 alle dage i den første uge. I den næste uge aftales 8–15 mandag, 8–14 tirsdag, 8–13 onsdag og 8–14 torsdag og fredag. Begge uger giver 30 timer. En anden mulighed er en firedagesuge, f.eks. kl. 8–15.30 mandag til torsdag med fri fredag, jf. model 6. Modellen giver mulighed for variation og et kendt planlægningsgrundlag, men kræver, at familierne kan melde tider ind på forhånd.

Model 3 Fleksible aftaler i løbende dialog

I kan aftale placeringen af timerne med familien i løbende dialog. De lokale principper beskriver, hvordan ændringer meddeles, og hvordan mødetiderne tilpasses institutionens planlagte ture og aktiviteter. Der behøver ikke at være krav om en ny skriftlig mødeplan for hver periode. Denne model ligger tæt på den fleksible tilgang i den nuværende barselsordning.

Eksempel: Familien bruger normalt pladsen 8–14. En uge aftales 8–15 tirsdag og 8–13 torsdag, mens de øvrige dage er uændrede. Modellen giver fleksibilitet ved skiftende behov, men ændringer i mødetiderne skal fortsat tilpasses jeres planlagte aktiviteter.

Model 4 Fast ugeplan med mulighed for ændringer

I kan aftale en tilbagevendende ugeplan, der gælder, indtil familien og institutionen aftaler andet. Forældrebestyrelsen fastsætter principper for ændringer og eventuelle undtagelser. Familien kan eksempelvis benytte pladsen 8–14 alle hverdage eller have forskellige, men tilbagevendende tider på ugens dage.

Modellen kan give en enkel administration og forudsigelighed uden gentagne indmeldinger af samme tider. Den kræver en tydelig mulighed for dialog, når familiens behov ændrer sig.

Model 5 Fælles tidsrum med fleksibel placering af resten

I kan samle deltagelsen i et fælles tidsrum omkring de pædagogiske aktiviteter og lade resten af timerne placere individuelt. Eksempelvis kan 9–13 være et fælles udgangspunkt på alle fem hverdage. De resterende

10 timer aftales før eller efter dette tidsrum. En familie kan fx vælge 8–14 og en anden 9–15.

Modellen kan understøtte sammenhæng i børnegruppen, men begrænser familiernes valgmuligheder. Et fælles tidsrum er alene en mulig lokal beslutning og skal afstemmes med familiernes behov og institutionens hverdag.

Model 6 Fire dage med en fast fridag

Hvis det passer til familien og institutionens aktiviteter, kan 30 timer fordeles på fire dage. Eksempelvis giver 8–15.30 mandag til torsdag en fast fridag fredag. Muligheden kan indgå i en fast ugeplan eller i en plan for en periode ad gangen og forudsætter en lokal aftale.

Modellen kan passe til en fast ugentlig fridag i familien. Til gengæld deltager barnet ikke i aktiviteter på fridagen, og de øvrige dage bliver længere. I udflytterinstitutioner skal placeringen også kunne fungere med transporten.

Spørgsmål til den lokale drøftelse

• Hvilke behov har familierne hos jer, og hvilke aktiviteter er det vigtigt, at børnene kan deltage i sammen?

• Skal tiderne være tilbagevendende eller variere, og hvor tidligt har I brug for at kende ændringer?

• Hvordan vil I aftale undtagelser og gøre principperne tydelige for alle familier?

• Hvornår vil I som bestyrelse, forældreråd og ledelse samle op på erfaringerne og vurdere behovet for at justere modellen?