



17-10-2014

Udmøntning af pejlemærke 6: En effektiv organisering

Aftaleparterne opfatter reformen af sygedagpengesystemet som en oplagt anledning til at gennemføre organiseringen af sygedagpengeindsatsen i jobcentrene.

Sagsnr.
2014-0001603

Aftaleparterne ønsker, at forvaltningen i perioden foretager en vurdering af, hvordan den overordnede organisering i jobcentrene bedst tilpasses de nye lovkrav til sygedagpengeindsatsen samt kan medvirke til en afbureaukratisering og optimering af ressourceforbruget i jobcentrene.

Dokumentnr.
2014-0001603-84

Sagsbehandler
Claus Brygger Jacobi

Det er vigtigt, at forvaltningen tilrettelægger arbejdet, så de forskellige fagligheder i jobcentrene bliver bragt i spil på en måde, der fremmer kvalitet og effektivitet i sagsbehandlingen.

Baggrund og rammer for initiativerne

Indgangen til sygedagpengesystemet: Ydelsesservice varetager den første kontakt til sygemeldte og arbejdsgivere. Ydelsesservice har primært ansat administrative medarbejdere, der årligt modtager mere end 50.000 anmodninger om sygedagpenge. Ydelsesservice modtager desuden oplysningsskemaerne fra den sygemeldte og opdeler dem, ud fra om de angiver at være sygemeldte over eller under 6 uger. Derudover kontaktes sygemeldte telefonisk, hvis der er usikkerhed om sygemeldingens karakter eller varighed, og de langvarige sager oversendes til jobcenteret inden for 2-3 dage. Hensigten med denne opgavefordeling mellem ydelsesservice og jobcenteret er at udnytte de administrative og socialfaglige kompetencer bedst muligt.

Opfølgningen i jobcenteret: Siden 1. februar 2013 har sygedagpengeopfølgningen for de forsikrede ledige været placeret i tæt tilknytning til a-dagpengeopfølgningen i Ungecenteret og Arbejdsmarkedscenteret. Sygedagpengeopfølgningen for de beskæftigede sygemeldte er foregået i Center for Arbejdsfastholdelse. Dette sker fordi det har stor betydning for opfølgningen og indsatsen, om den sygemeldte kommer fra ledighed eller beskæftigelse. Hensigten er at skabe en tæt sammenhæng til a-dagpengeopfølgningen for de forsikrede ledige sygemeldte. For de beskæftigede sygemeldte har fokus været på arbejdsfastholdelse.

Resultater: Organiseringen har tilsyneladende haft positive konsekvenser for resultaterne af sygedagpengeopfølgningen. Siden omorganiseringen den 1. februar 2013 er antallet af forsikrede, ledige sygemeldte således faldet med ca. 26 procent i København mod 18 procent på landsplan. Det generelle fald skyldes sandsynligvis konjunkturerne, men forskellen tyder på at sygedagpengeopfølgningen for forsikrede ledige i højere grad er blevet koblet til a-

Center for Inklusion og Beskæftigelse

Bernstorffsgade 17, 1.
sal, vær. 147
1592 København V

Telefon
3317 3670

E-mail
VG77@bif.kk.dk

EAN nummer
5798009710581

dagpengeopfølgningen. Der er desuden sket et mindre fald i antallet af beskæftigede sygemeldte, ligesom det er tilfældet på landsplan.

Ressourceforbrug: Organiseringen har vist sig at være ressourceeffektiv. Det viser en landsdækkende analyse, der er udgivet af Quartz+Co i juni 2014, hvor Jobcenter København er landets tredje mest produktive på sygedagpengeområdet. JKA følger også rapportens anbefalinger om at systematisere sparringen ved at afholde regelmæssige, tværfaglige konferencer, og der findes en høj grad af opgavespecialisering ved opdelingen mellem ledige og beskæftigede sygemeldte.

Nye lovkrav: Sygedagpengereformen indebærer omlægninger af sygedagpengeopfølgningen og den medfølgende indsats. Den betyder, at kommunen skal opdele sygemeldte, ud fra om de forventes at være sygemeldte under 2 måneder (visitationskategori 1) eller over (visitationskategori 2 og 3) på baggrund af en selvurdering i oplysningsskemaet. De ledige med forventet kortvarige sygemeldinger skal forblive i a-dagpengeindsatsen, og alle med en forventet langvarig sygemelding skal til konsultation hos deres praktiserende læge inden førstegangssamtalen. Endelig bliver der mulighed for, at arbejdsgivere og sygemeldte kan anmode om fast-track, hvor den sygemeldte skal til opfølgning inden for 2 uger efter anmodningen.

Forvaltningens forslag til initiativer

Forvaltningen vurderer, at den nuværende organisering kan håndtere de nye lovkrav på en ressourceeffektiv måde, hvor forskellige fagligheder kommer bedst muligt i spil. Forvaltningen vurderer derfor, at de organisatoriske skillelinjer mellem ydelsesservice og jobcenteret, samt mellem jobcentrene, skal fastholdes. Ang. de nye opgaver vurderer forvaltningen:

- Ydelsesservice skal varetage opgaven med at opdele sygemeldte ud fra, om de forventes at få under eller over 2 måneders sygefravær.
- Ydelsesservice skal indhente lægeattester fra den praktiserende læge inden førstegangssamtalen.
- Jobcenteret skal varetage arbejdsgangene omkring fast-track, for at overholde den korte tidsfrist på 2 uger fra anmodningen modtages og til opfølgningen skal afholdes.
- Arbejdsmarkedscenteret og Ungecenteret skal videreføre opfølgningen for de kortvarigt forsikrede ledige i a-dagpengeafdelingen..

Forvaltningen foreslår derudover en øget brug af performanceledelse, hvor den enkelte medarbejder ledes ud fra deres resultater, med henblik på at de gode metoder udbredes til alle sagsbehandlere. Det er i den sammenhæng vigtigt, at afdelingslederne tager hensyn til

sagsbehandlerne forskellige arbejdsvilkår, såsom at de varetager sagsbehandlingen for forskellige typer af borgere.

Forventede effekter

Forvaltningen forventer, at de nye krav i lovgivningen vil blive implementeret på en effektiv måde, samt at den høje ressourceeffektivitet bibeholdes. Derudover forventer forvaltningen, at styrkelsen af performanceledelse i jobcenteret vil skabe større gennemsigtighed ang. sagsbehandlerne præstationer samt bidrage til dialogen om, hvordan alle sagsbehandlere får flere sygemeldte i uddannelse og job.

Opfølgning og videre proces

Forvaltningen forventer, at der i foråret 2015 laves en handleplan for, hvordan performanceledelse skal udrulles og systematiseres i jobcentrene. Handleplanen forelægges de relevante centermedarbejdsudvalg. Handleplanen forventes at kunne iværksættes i sommeren 2015.