

## Projektskema Lokaludvalgets egne projekter

### FØR PROJEKTET STARTES:

<p>Titel:</p> <p>Dato:</p> <p>Sted:</p> <p>Ansvarspersoner i lokaludvalget:</p>	<p>2700Kulturdag 2017</p> <p>Lørdag den 10. juni 2017</p> <p>Brønshøj Torv</p> <p>Kirsten Møller</p> <p>Arbejdsgruppen består af: Kulturudvalgets medlemmer, Pilegården, sekretariatet.</p>
<p>Formål: <i>Hvorfor skal lokaludvalget lave projektet? Hvordan hænger projektet sammen med lokaludvalgets overordnede målsætninger?</i></p>	<p>2700Kulturdag er en fast tradition i lokalområdet, der er med til at skabe liv i bydelen og sætte fokus på al den gode kultur, de mange foreninger i bydelen og de fritidsaktiviteter, der finder sted i Brønshøj-Husum. Arbejdsgruppen ønsker at skabe et arrangement, der kan forene lokale aktører og skabe netværk mellem foreninger. Derfor vil der til årets kulturdag være særligt fokus på at give de lokale aktører mulighed for at fremvise deres aktiviteter.</p> <p>Igen i år vil der være et musikprogram, bestående af få navne af høj kvalitet, der kan fungere som trækplaster.</p>
<p>Målgruppe: <i>Hvem henvender projektet sig til? Hvorfor ønsker vi at henvende os til dem?</i></p>	<p>Alle i bydelen – og forhåbentlig også nogen udefra. Særlig fokus på børn og børnefamilier med 1-2 bands, der primært henvender sig til børn.</p>
<p>Samarbejdspartnere: <i>Laves projektet i samarbejde med nogen?</i></p>	<p>Arbejdsgruppen vil involvere lokale foreninger og evt. handelslivet og få dem til at stå for div. underholdning, salg af mad og drikke m.v.</p> <p>De øvrige fagudvalg inviteres til at byde ind med indhold til dagen.</p>

<p>Hvordan skal det laves:  <i>Hvad skal der til for, at projektet kan gennemføres?</i>  <i>Hvem er ansvarlig for hvilke aktiviteter?</i>  <i>Tidsplan for de forskellige opgaver.</i></p>	<p>Koordinering:  Mette/Pilegården er fortsat praktisk koordinator og projektleder som i 2015 og 2016.</p> <p>I rammebevillingen vil i 2017 være på kr. 165.000 – (sidste år 175.000 kr.) . Mette Bøgelund vil foretrække at der afsættes flere midler til flyttemænd, teknik etc og en bedre ramme til musikken fremfor penge til frikøb af hende til projektleder/koordinator – Pilegården afsætter selv ressourcer til koordination. Pilegården vil således prioritere at tilkøbe aflastning/assistance for de praktiske opgaver.</p> <p>Under koordinering projektledelse hører:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Booking af musik, telte og lyd.</li> <li>• Kontakt til foreninger i Brønshøj-Husum området.</li> <li>• Kontakt til aktører, herunder loppemarked</li> <li>• Ansøgning om tilladelser.</li> <li>• Indkaldelse og afholdelse af møder for aktører og arbejdsgruppe.</li> <li>• Udarbejdelse af PR materialer.</li> </ul> <p><b>Tidsplan:</b>  Indledende kontakter til musikere, konferencier, teknisk assistance, hoppeborg etc så snart skønnet ramme foreligger i efteråret.  Kontakt til aktører i lokalområdet: Januar  Udvælgelse af aktører og fastlæggelse af endeligt program: Februar/Marts  Møde med alle medvirkende foreninger: Marts/April  Markedsføring: Maj</p>
<p>Kommunikationsplan:  <i>Hvordan kommer vi i kontakt med målgruppen?</i>  <i>Hvad er hovedbudskabet?</i>  <i>Hvilke formidlingskanaler bruges (møder, web, plakat, klummen etc.)?</i></p>	<p>Pilegården varetager PR.  Der laves store A2 plakater der hænges op i bydelen og bydelene omkring os. Vi får en helsides annonce i lokalavisen og uddeler flyers i lokalområdet. 14 dage før kulturdagen får vi hængt bannere op på Brønshøj og Husum Torv og nede ved Bellahøjbadet. Vi lægger også flyers i de butikker, der har lyst til at have dem liggende og hænger A3-plakater op i de butikker, der gider have</p>

	dem hængende.																																		
Miljø: <i>Har projektet en lokal miljøvinkel? – hvis ja, hvilken?</i>	Arbejdsgruppen rådfører sig hos Lokaludvalgets miljømedarbejder omkring miljøvenlig afvikling af arrangementet, f.eks. affaldssortering o.l..																																		
Budget: <i>Alle budgetposter i projektet.</i>	<table> <tr> <td><b>Teknik, scene, lydmand, telte, strøm</b></td> <td>70.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Toiletter 2 ekstra</b></td> <td>3.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Affaldsbortskaffelse</b></td> <td>2.500 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Musik</b></td> <td>45.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Konferencier</b></td> <td>4.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>KODA</b></td> <td>1.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Markedsføring</b></td> <td>15.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Forplejning</b></td> <td>2.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Materialer til workshops</b></td> <td>500 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Uforudsete</b></td> <td>4.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Hoppeborg</b></td> <td>3.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Halmballer</b></td> <td>1.500 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Sjove indslag/workshops</b></td> <td>5.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Motionsområde</b></td> <td>3.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Flytning af borde/stole</b></td> <td>5.000 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>Pynt</b></td> <td>500 kr.</td> </tr> <tr> <td><b>I alt</b></td> <td><b>165.000 kr.</b></td> </tr> </table>	<b>Teknik, scene, lydmand, telte, strøm</b>	70.000 kr.	<b>Toiletter 2 ekstra</b>	3.000 kr.	<b>Affaldsbortskaffelse</b>	2.500 kr.	<b>Musik</b>	45.000 kr.	<b>Konferencier</b>	4.000 kr.	<b>KODA</b>	1.000 kr.	<b>Markedsføring</b>	15.000 kr.	<b>Forplejning</b>	2.000 kr.	<b>Materialer til workshops</b>	500 kr.	<b>Uforudsete</b>	4.000 kr.	<b>Hoppeborg</b>	3.000 kr.	<b>Halmballer</b>	1.500 kr.	<b>Sjove indslag/workshops</b>	5.000 kr.	<b>Motionsområde</b>	3.000 kr.	<b>Flytning af borde/stole</b>	5.000 kr.	<b>Pynt</b>	500 kr.	<b>I alt</b>	<b>165.000 kr.</b>
<b>Teknik, scene, lydmand, telte, strøm</b>	70.000 kr.																																		
<b>Toiletter 2 ekstra</b>	3.000 kr.																																		
<b>Affaldsbortskaffelse</b>	2.500 kr.																																		
<b>Musik</b>	45.000 kr.																																		
<b>Konferencier</b>	4.000 kr.																																		
<b>KODA</b>	1.000 kr.																																		
<b>Markedsføring</b>	15.000 kr.																																		
<b>Forplejning</b>	2.000 kr.																																		
<b>Materialer til workshops</b>	500 kr.																																		
<b>Uforudsete</b>	4.000 kr.																																		
<b>Hoppeborg</b>	3.000 kr.																																		
<b>Halmballer</b>	1.500 kr.																																		
<b>Sjove indslag/workshops</b>	5.000 kr.																																		
<b>Motionsområde</b>	3.000 kr.																																		
<b>Flytning af borde/stole</b>	5.000 kr.																																		
<b>Pynt</b>	500 kr.																																		
<b>I alt</b>	<b>165.000 kr.</b>																																		
Hvad er projektets succeskriterier? <i>Kriterierne skal kunne måles/kontrolleres efter projektet er afholdt, og være meningsfulde i forhold til projektets formål.</i>	<p>Antal besøgende: Minimum 1.500 Antal involverede foreninger: 40</p> <p>Desuden er det et succeskriterium, at alle i arbejdsgruppen bidrager i planlægningen og afviklingen af arrangementet.</p>																																		
Hvilke forventninger er der til sekretariatet? <i>Hvilke opgaver skal sekretariatet hjælpe med?</i>	Marie fra sekretariatet deltager på arbejdsgruppens møder og fungerer som sekretær.																																		

