



Bilag 1. Forslag til kravspecifikation for udbud af mentorordning for børn og unge

1. Gennemførelse af mentorforløb

Krav: Tilbudsgiver skal gennemføre og organisere match mellem frivillige voksne mentorer på den ene side og udsatte børn og unge i alderen hhv. 13–17 år og/eller 18–25 år i København på den anden side, i overensstemmelse med rammerne for mentorordningen.

Tilbudsgiver bedes beskrive:

- Opgaver og processer som forventes udført ved matchning af mentorer og mentees, herunder mentorordningens forandringsteori og succeskriterier for indsatsen.
- Fordele og ulemper ved forskellige måder at matche frivillige voksne mentorer med udsatte børn og unge, samt hvilke forhold den ansvarlige koordinerende organisation bør tage højde for i processen. Hvordan sikres, at de etablerede match mellem mentorer og mentees igangsættes hurtigst muligt efter mentorens oplæring, og at mentorforløbet ikke afbrydes før tid? Hvordan vil ordningen forberede den unge og mentoren på en situation, hvor mentorrelationen må ophøre, således at afslutningen på forløbet ikke bliver traumatisk for begge parter?
- Hvorledes sikres, at ordningen ikke opleves af mentorer såvel som mentees som en forlængelse af kommunens eksisterende tilbud og støttepersonordninger, men i stedet som et frivilligt forløb for begge parter.
- Antallet af årlige match mellem mentor og hhv. målgruppen 13–17 år og/eller 18–25 år programmet forventer at opretholde.
- Hvis der er flere samarbejdspartnere eller underleverandører beskrives de enkelte parter bidrag samt den faglige begrundelse for samarbejdet.

Hvad lægger kommunen særlig vægt på:

- At tilbudsgiver fremlægger et realistisk forslag til at sikre løbende match og opretholdelse af relation mellem mentorer og mentees.
- At der årligt opretholdes så mange match som muligt.
- At mentorordningen arbejder med at fastholde de frivillige voksne mentorer også i perioder, hvor den pågældende ikke er tilknyttet en mentee.
- At mentorordningen bliver udbredt og anerkendt i byen blandt voksne frivillige, som ønsker at fungere som mentor i deres fritid.
- At mentorordningen i videst mulig omfang understøtter Københavns Kommunes Politik for Udsatte Byområder.

Center for Sikker By

Rådhuset, 1.sal, værelse
15
1599 København V

Telefon
3366 2027

E-mail
id@okf.kk.dk

EAN nummer
5798009800176

www.kk.dk

2. Rekruttering og uddannelse af mentorer

Krav: Tilbudsgiver skal rekruttere frivillige voksne mentorer til ordningen herunder gennemføre den nødvendige indledende screening og test, uddannelse og løbende relationsarbejde til mentorerne. Mentorordningen skal sikre, at mentorerne har de rette forudsætninger til at indgå i en mentorrelation med målgruppen af børn og unge herunder, at mentorerne efterlever Københavns Kommunes værdigrundlag samt principper om iagttagelse af sociale og etiske hensyn.

Tilbudsgiver bedes beskrive:

- Målgruppen af frivillige voksne mentorer, som ordningen målrettes
- Hvordan der løbende rekrutteres mentorer til ordningen.
- Hvilken indledende screening og uddannelse, som mentorerne kommer igennem inden de matches med et barn eller ung.
- Hvordan mentorordningen vil sikre, at mentorerne løbende får støtte til vejlederrollen, f.eks. i form af individuel supervision, evalueringsmøder og løbende relationsarbejde med mentorer.

Hvad lægger kommunen særlig vægt på:

At mentorordningen bidrager til på innovativ vis at inddrage nye grupper af ressourcestærke frivillige voksne mentorer, og som bl.a. er beskæftiget inden for fagområder, der vil appellere til målgruppen af børn og unge.

At mentorordningen beskriver en rekrutteringsstrategi, der navnlig i senere faser sikrer at også rekrutteringsmuligheder i børnene og de unges egne lokalområder og netværk undersøges

At tilbuddet beskriver en screeningsproces, hvorefter det sikres, at der indhentes dokumentation på mentorerne i form af børneattest og straffeattest.

For så vidt angår målgruppen børn og unge 13–18 år bør mentorordningen inddrage et eller flere af følgende kriterier i rekrutteringen af mentorer:

- *Voksne ressourcestærke personer i beskæftigelse og med egen familie.*
- *Personer som har erfaring med frivilligt socialt og relationsskabende arbejde med udsatte børn og unge eller som mentorer.*
- *Voksne rollemodeller fra børnenes eget netværk/familie – som børnene eventuelt selv er med til at udvælge og skabe kontakt til (f.eks. onkler og fædre i omgangskredsen).*

For så vidt angår målgruppen unge 18–25 år bør mentorordningen inddrage et eller flere af følgende kriterier i rekrutteringen af mentorer:

- *Voksne ressourcestærke personer i beskæftigelse – eventuelt inden for brancher som målgruppen af udsatte unge kunne interessere sig for (brandvæsen, håndværksfag m.v.).*
- *Personer som har erfaring med frivilligt socialt og relationsskabende arbejde med udsatte unge eller som mentorer.*

3. Kommunale samarbejdspartnere

Krav: Tilbudsgiver skal etablere en samarbejdsorganisation med en eller flere kommunale institutioner, som bidrager med at visitere interesserede børn og unge til mentorordningen. Tilbudsgiver skal samtidig i samarbejde med de kommunale institutioner sikre, at regler i forhold til udveksling af personoplysninger om målgruppen overholdes.

Tilbudsgiver bedes beskrive:

- Samarbejdsorganisation herunder kommunikationsflowet mellem parterne i mentorordningen: Kommunal institution, mentorordningens organisation, mentorer, mentees m.fl.
- Hvordan det sikres at regler for udveksling af personoplysninger overholdes således at mentorerne ikke får uretmæssig adgang til personoplysninger fra hhv. tilbudsgiver og den visiterende kommunale institution.

Hvad lægger kommunen særlig vægt på:

- At mentorordningen etablerer et tæt samarbejde med kommunens institutioner, dog uden at selve mentorrelationen får karakter af et kommunalt tilbud.

4. Dokumentation af resultater og effekter

Krav: Projektet skal løbende dokumentere mentorordningens resultater og effekter.

Tilbudsgiver bedes beskrive:

- Hvordan tilbudsgiver vil dokumentere mentorordningens nytteværdi, herunder effekt- og resultatmål, samt herunder hvordan baseline og resultater/effekter måles.

Hvad lægger kommunen særlig vægt på:

- At mentorordningen udvikler en realistisk dokumentationsform, gerne baseret på erfaringer fra konkrete mentorforløb (herunder indikatorer) som på den ene side løbende dokumenterer og synliggør, hvilke resultater og effekter som opnås med mentorindsatsen,
- At dokumentationsform og opfølgning ikke bliver en barriere for rekruttering af mentorer og visitering af udsatte børn og unge til ordningen.