



Seminar

Vanløse Lokaludvalg 7. Maj 2022
Velkommen!

PROGRAM

09.00 - ANKOMST OG FORPLEJNING

09.20 - Præsentationsrunde

09.35 - Oplæg om koncept og proces for bydelsplan

10.00 - Gruppearbejde

11.00 PAUSE

11.10 - Opsamling på gruppearbejde

12.00 FROKOST

13.00 - Fri snak

13.30 - Organisering – LU-møder og mødeformer

15.15 – PAUSE M. KAGE

15.35 - Organisering

17.40 - Stræk benene

18.00 - Middag

20.00 – TAK FOR IDAG



Bydelsplan

Tekst fra "Forslag til koncept samt tids- og procesplan for bydelsplaner" og "Kommissorium for Lokaludvalg".





Nye takter i formålet med bydelsplaner (hovedformål)

- At belyse bredden af behov og interesser for indsatser i bydelen på baggrund af fakta om bydelen, københavnerdialog og samarbejde med forvaltninger.
- At belyse lokaludvalgenes prioriterede visioner og indsatsområder i bydelen.
- At fungere som lokaludvalgets arbejdsplan for og med bydelen om realisering af indsatsområder.
- At fungere som dialogredskab om bydelens udvikling med københavnere, forvaltninger, udvalgene og Borgerrepræsentationen.
- Lokaludvalgets puljemidler indtænkes i samarbejdet med bydelen om realisering af bydelsplanen.

For at realisere bydelsplanernes formål, er det afgørende, at den udarbejdes i en tidlig og tæt dialog samt samarbejde med forvaltninger og københavnere, og at bydelsplanens forskellige målgrupper indtænkes i arbejdet.



Bydelsplan som overordnet arbejdsplan

- Lokaludvalgets bydelsplan skal virke som en overordnet arbejdsplan for lokaludvalgets kommende arbejde
- Bydelsplanen kan opdateres løbende i takt med at nye aktuelle temaer eller projekter opstår eller eksisterende realiseres



Hvad skal bydelsplanen indeholde?

Det foreslås, at bydelsplanernes form og indhold besluttet af de enkelte lokaludvalg, men at planerne som minimum indeholder følgende tre hovedafsnit:

Nøglefakta og bydelens egenart

- Fakta om de forhold lokaludvalget synes er vigtige for deres bydel.
- Et par helt korte tekstafsnit, som beskriver bydelens egenart set fra lokaludvalgets/københavnerens perspektiv.

Vision og indsatsområder

- Vision for bydelens udvikling de kommende tre-fire år eller længere
- Overordnet temaer og indsatser
- Arbejds- og tidsplan for realisering af de enkelte temaer/indsatser/projekter

En beskrivelse af den københavnerinddragelse, der ligger til grund for bydelsplanen.

- Hvordan har inddragelsen været tilrettelagt, hvorfor samt hvilke hensyn er det blevet gjort.

Målgrupper og forvaltningssamarbejde

Målgrupper:

- Københavnerne (Vanløseborgere)
- Borgerrepræsentationen og udvalgene
- De syv forvaltninger

Forvaltningssamarbejde:

Forvaltningerne skal tidligt i forløbet i dialog og samarbejde med lokaludvalgene og deres sekretariater klæder det nyvalgte lokaludvalg på med fakta, viden og prognoser for bydelen på de forskellige fagområder. Det foreslås, at alle forvaltninger deltager i bydelsplansarbejdet med en repræsentant på et lokaludvalgsmøde i foråret/sommeren 2022.

Inden bydelen og lokaludvalget beslutter, hvilke temaer og/eller projekter bydelsplanen endeligt skal indeholde, indledes igen en dialog med relevante forvaltninger om evt. kvalificeringer og opmærksomhedspunkter i forhold til beslutninger truffet i fagudvalgene og Borgerrepræsentationen, som har relevans for temaerne og/eller projekterne.





Layout

- Lokaludvalgene beslutter selv layout, så bydelsplanerne får en lokal genkendelighed ift. det layout lokaludvalgene normalt benytter sig af i sin kommunikation med bydelen.
- Det anbefales, at bydelsplanerne begrænses til 10-20 sider og f.eks. suppleres med kortbilag og korte videofrekvenser om de enkelte temaer, projekter eller indsatsområder i bydelsplanen.
- Bydelsplaner kan løbende justeres og aktualiseres i takt med at indsatsområder realiseres eller nye kommer til.



Repræsentantskab

Der etableres repræsentantskaber bestående af brugerbestyrelser samt foreninger som har virke i lokaludvalgets område.

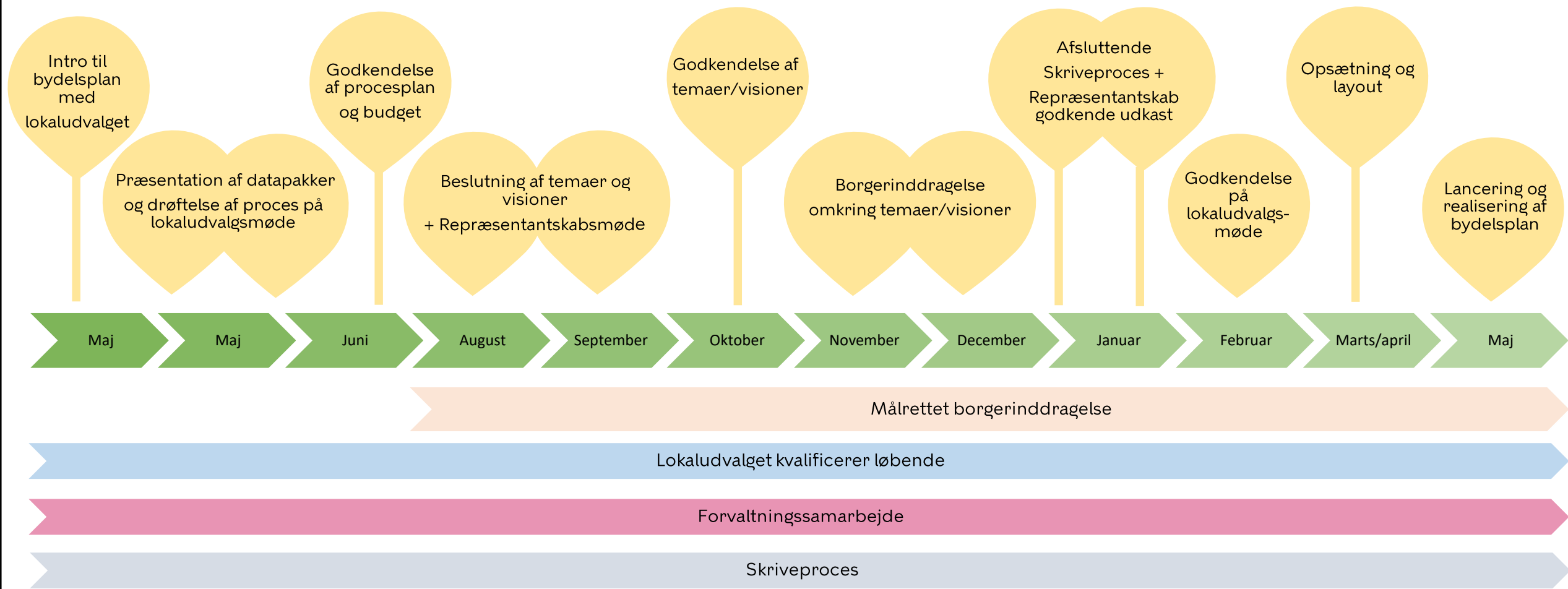
Repræsentantskabet skal ses som et værktøj for lokaludvalgene til at kvalificere deres bydelsplanarbejde ift. bydelens behov og ønsker til bydelens udvikling.

Sekretariatet inviterer én fra hver brugerbestyrelse og/eller foreninger i Vanløse til at deltage i repræsentantskabet.

Repræsentantskabet skal forelægges lokaludvalgets udkast til bydelsplan til godkendelse. **Repræsentantskabet inviteres som minimum én gang om året til en opfølgning og evaluering af bydelsplanen.**

Det enkelte lokaludvalg beslutter selv, hvornår i processen med udarbejdelse af bydelsplanen, at repræsentantskabet nedsættes. Forvaltningen anbefaler dog, at det sker i forbindelse med københavnerinddragelsesfasen i juni-November 2022.

Forslag til proces





Gruppearbejde – 60 min.

Spørgsmål, der skal diskuteres ved bordene:

Hvordan starter vi bydelsplansprocessen?

1. Hvordan og hvornår inddrages vanløseborgere i valg af bydelsplanens visioner og temaer (åben eller lukket opstart)?
2. Kom evt. med forslag til metoder og aktiviteter for den tidlige borgerinddragelse i bydelsplanen (fx bydelsmøder, borgerpanel, gademøder)

Hvordan samarbejder lokaludvalget bedst muligt med repræsentantskabet i udarbejdelse af bydelsplanen?

1. Kan repræsentantskabet hjælpe med at nå flere, relevante målgrupper?
2. Skal repræsentantskabet tilknyttes som en følgegruppe eller inviteres ind i lokaludvalgets arbejds-/temagrupper?



Grupper til bydelsplan

- **Gruppe 1:** Bent Christensen, Poul-Erik B. Nielsen, Jan Lindboe, Thomas Hye- Knudsen og Hanna Feddersen
- **Gruppe 2:** Anne Fausbøll, Ida Stengade, Lars Georg Jensen, Aaron Sadowsky og Jonas Collin Pedersen
- **Gruppe 3:** Niels Olsen, Niels Christian Juul, Jørn Kofod, Poul Hviid og Mette Hansen
- **Gruppe 4:** Christiane Bjørg Nielsen, Per Stengade, Sarah Simone Lorenzen og Rikke Skovgaard Andersen

Kaffepause

10 min.

Opsamling på gruppearbejde

25.min

Hvordan starter vi Bydelsplanprocessen?

Opsamling på gruppearbejde

20 min.

Hvordan samarbejder lokaludvalget bedst muligt med repræsentantskabet? 20 min.

Frokost

12.00 - 13.00 på Restaurant La Rocca

Efter frokost er der "fri snak" og mulighed for at strække benene.

Seminarprogrammet starter igen kl. 13.30

Organisering - LU-møder og mødeformer





Gruppearbejde om mødeformer – 45 min.

- Hvordan kunne I godt tænke jer, at et LU-møde forløber? Herunder hvilket indhold vil I gerne have på møderne? F.eks. fordelingen mellem drøftelser, beslutninger, besøg ude fra mm.
- Hvordan finder I en balance mellem jeres eventuelle forskellige ønsker, jf. ovenstående spørgsmål, så alle føler, de får et godt og udbytterigt møde?
- Hvordan kan vi sikre en god og tryk mødeform og omgangstone?

Grupper om mødeforner

- **Gruppe 1:** Niels Christian Juul, Sarah Simone Lorentzen, Jørn Kofod og Ida Stengade
- **Gruppe 2:** Bent Christensen, Mette Hansen, Niels Olsen og Poul Hviid
- **Gruppe 3:** Poul-Erik B. Nielsen, Lars Georg Jensen, Anne Fausbøll, Aaron Sadowsky og Jan Lindboe
- **Gruppe 4:** Per Stengade, Rikke Skovgaard Andersen, Hanna Feddersen og Christiane Bjørg Nielsen

Opsamling på gruppearbejde

15. min

Hvordan kunne I godt tænke jer, at et LU-møde forløber? Herunder hvilket indhold vil I gerne have på møderne? F.eks. fordelingen mellem drøftelser, beslutninger, besøg ude fra mm.

Opsamling på gruppearbejde

15 min.

Hvordan finder I en balance mellem jeres eventuelle forskellige ønsker, jf. ovenstående spørgsmål, så alle føler, de får et godt og udbytterigt møde?

Opsamling på gruppearbejde

15 min.

Hvordan kan vi sikre en god og tryk mødeform og omgangstone?

Kaffe og kage

20 min.

Organisering

- motivation,
interesser og
arbejdsfordeling



Arbejdsopgaver i sekretariatet

Driftsopgaver - obligatoriske

- Dagsorden og referat til LU møder + opfølgning
- Dagsorden og referat til arbejdsgruppemøder + opfølgning
- Betjening af lokaludvalgsmedlemmer
- Vanløsepuljen (dialog med puljeansøger, modtagelse og forbehandling af puljeansøgninger, betjening af puljegruppen, tilsagn af afslagsbreve, regnskab, kommunikation, stikprøver)
- Økonomi og regnskab
- Journalisering
- Borgerhenvendelser
- Sekretariatsmøder
- Hjemmeside (opdatering, vedligehold, nyhedsartikler, billedredigering)
- Miljøopgaven
- Faglig- og kompetenceudvikling, herunder MUS, netværksmøder mv.
- Høringer mv. fra forvaltninger

Driftsopgaver – kan skaleres

- Betjening af arbejdsgrupper
- Kommunikation (annoncer/grafik, Sociale Medier, pressemeddelelser, billedredigering)
- Betjening af ad hoc grupper
- Borgerpanel (udarbejdelse af spørgsmål, opsætning i Survey Xact, besvarelse af borgerhenvendelser,

kommunikation og presse, behandling af besvarelser, analyse og rapportering)

Projektindsatser

- Projektbeskrivelser
- Økonomi og indkøb
- Tilladelser
- Kommunikation
- Annoncer
- Koordinering af møder og samarbejder

Obligatoriske administrative opgaver i 2022

- Tilpasning af Lokaludvalg (planlægning og gennemførelse af kurser og implementering)
- Bydelsplan (opstart og nedsættelse af repræsentantskab, overordnet planlægning, koordinering, kommunikation, annoncer, planlægning af borgermøder og borgerdialog, opsætning og grafik, mv.)
- Planlægning og gennemførelse af samarbejdsaftaler med forvaltningerne.

Ad hoc 2022

- Borgermøder (planlægning, koordinering, invitationer, annoncer, kommunikation, økonomi mm.)
- Understøttelse af igangværende projekter

A photograph of a man and a young girl walking away from the camera on a dirt path lined with large, leafy trees. The man is wearing a black t-shirt and blue jeans. The girl is wearing a dark t-shirt with white stars and a blue bow in her hair. In the distance, another person is visible walking on the path. The scene is bright and sunny, with dappled light on the ground.

Gruppearbejde – 45 min

- Hvad motiverer jer, herunder hvilke emner interesserer jer og hvor og hvordan har I lyst til at lægge jeres tid og kræfter? (lokaludvalgsmøder, projektorienteret, politisk lobbyarbejde, borgerinddragelse mm.)
- Hvis vi tager udgangspunkt i, at bydelsplanen skal fungere som jeres arbejdsplan, hvordan kan jeres organisering så bedst understøtte det. (fag-arbejdsgrupper eller bydelsplantemabaserede arbejdsgrupper?)
- Hvad tænker I ift. samarbejde med sekretariatet hvad angår ressourcer – hvad kan I selv lave og hvad skal I have hjælp til?

Grupper om organisering

- **Gruppe 1:** Hanna Feddersen, Lars Georg Jensen, Anne Fausbøll, Aaron Sadowsky
- **Gruppe 2:** Jørn Kofod, Per Stengade, Niels Christian Juul, og Mette Hansen
- **Gruppe 3:** Niels Olsen, Bent Christensen, Rikke Skovgaard Andersen og Poul-Erik B. Nielsen
- **Gruppe 4:** Ida Stengade, Christiane Bjørg Nielsen og Poul Hviid

Opsamling på gruppearbejde

10 min.

Hvad motiverer jer, herunder hvilke emner interesserer jer og hvor og hvordan har I lyst til at lægge jeres tid og kræfter? (lokaludvalgsmøder, projektorienteret, politisk lobbyarbejde, borgerinddragelse mm.)

Opsamling på gruppearbejde

20 min.

Hvis vi tager udgangspunkt i, at bydelsplanen skal fungere som jeres arbejdsplan, hvordan kan jeres organisering så bedst understøtte det. (fag-arbejdsgrupper eller bydelsplantemabaserede arbejdsgrupper?)

Opsamling på gruppearbejde

15 min.

Hvad tænker I ift. samarbejde med sekretariatet hvad angår ressourcer – hvad kan I selv lave og hvad skal I have hjælp til?



Opsamling på dagen

10. min.

Middag

18.00 - 20.00 på Restaurant Pintxos

2 retter og 2 glas øl, vin eller sodavand per mand 😊

Tak for i dag!