


# Udeservering

Udkast til Administrationsgrundlag
Maj 2023

# Indhold


**Indledning** 3

**Juridiske rammer** 4

**Principper og vurderingskriterier** 5

Hvor gælder ordningen 6

Afskærmning 7

Flerårige tilladelser 7

Åbningstider 7
Opmærkning af areal 7
Inventar og brug af arealet 8

Særlige vilkår for Metropolzonen, Nyhavn og Kødbyen 8

Særlige vilkår for Middelalderbyen (Byrums- og trafikplan) 9

Friholdelse af naturlige ganglinjer og praksis på smalle fortove 10

Gebyr 10
12

**Inddragelse af arealet**

**Sagsoplysninger** 13

# Indledning

I dette administrationsgrundlag fastsættes en række principper og vurderings-kriterier, som skal vedtages i Teknik- og Miljøudvalget.

Teknik- og Miljøforvaltningen vil herefter administrere og lægge praksis efter de fastsatte principper og vurderingskriterier inden for de lovgivningsmæssige rammer for tilladelser til udeservering.

Administrationsgrundlag for udeservering vil erstatte tidligere politiske beslutninger på området.

**Når der meddeles en tilladelse vil der altid blive stillet en række konkrete vilkår for tilladelsen.**

# Juridiske rammer

Forvaltningen giver tilladelser til udeservering på offentlige vejarealer efter §80 i Lov om offentlige veje mv. (vejloven), der omhandler den såkaldte ' råden over offentlig vej'.

Offentligt vejareal omfatter pladser, torve, fortove, kørebane og cykelsti på de vejarealer der har status af offentlig vej.

Ud over de trafikale og fremkommelighedsmæssige hensyn, som vejloven pålægger forvaltningen at vurdere i forbindelse med sagsbehandlingen, hviler forvaltningens praksis også på en række politiske beslutninger om udeservering samt praksis på området.

I den enkelte sag skal der altid foretages et konkret, sagligt skøn af det ansøgte. Forvaltningen er forpligtiget til at sikre, at lighedsgrundsætningen efterleves, så sammenlignelige sager behandles ensartet, og at forskellige udfald på sammenlignelige sager kan begrundes sagligt.

Uanset hvad grundejernes (og eventuelle vejberettigedes) holdning til ansøgningen er, skal en ansøgning altid behandles af kommunen. Ved tilladelsen til udeservering tilknyttes en række vilkår. Blandt andet, at tilladelsen med gældende vilkår fra Københavns Kommune altid skal kunne forevises på forlangende, og at det er restauratørens ansvar at læse vilkår for tilladelsen samt sikre at ansatte er bekendt med disse.

Arealer til udeservering skal altid overholde gældende lokalplaner.

Indehaveren af tilladelsen skal til enhver tid følge anvisninger fra Teknik- og Miljøforvaltningens tilsyn.

# Principper og vurderingskriterier

Sagsbehandlingen vil tage udgangspunkt i følgende præciserede administrative principper for tilladelse til udeservering:

- **Hvor gælder ordningen**
- **Afskærmning**
- **Flerårige tilladelser**
- **Opmærkning af areal**
- **Åbningstider**
- **Inventar og brug af arealet**
- **Særlige vilkår for Metropolzonen, Nyhavn og Kødbyen**
- **Særlige vilkår for Middelalderbyen (Byrums- og trafikplan)**
- **Friholdelse af naturlig ganglinje og praksis på smalle fortove**
- **Gebyr**
- **Inddragelse af arealet**
- **Sagsoplysninger**

Principperne er er udbybet og beskrevet i den efterfølgende tekst.

## Hvor gælder ordningen

Som udgangspunkt kan alle restaurationer søge om og få tilladelse til at opstille udeservering langs egen facade, hvor det ikke er en hindring for fremkommeligheden.

Tilladelser til udeservering gælder kun på offentlige vejarealer typisk fortove, pladser og torve.

*Nærhedsprincippet*

Der gives som hovedregel tilladelse til udeservering ud for restaurationens egen facade og det gælder uanset om opstillingen af udeservering skal ske på fortove, torve, pladser eller andre typer fodgængerarealer. På torve og pladser skal restaurationen som udgangspunkt ligge ud til torvet eller pladsen for at få tilladelse, og udeserveringen vil som hovedregel være placeret ud for restaurationen på torvet.

*Sommer/vinter*

Tilladelsen gælder som udgangspunkt opstilling hele året.

På udvalgte pladser gives der differentieret tilladelse til henholdsvis sommer og vinterperiode, idet forvaltningen også administrerer anvendelsen af pladserne til andre prioriterede formål som eksempelvis julemarkeder, juletræsstader ol.

## Afskærmning

Det kan gives tilladelse til afskærmning af arealer til udeservering med fx plantekasser ol. Afskærmning kan fx tillades ud mod kørende trafik af trafiksikkerhedsmæssige hensyn. Afskærmning må som udgangspunkt ikke opstilles så de fremstår som en mur eller aflukker området, men skal opstilles så området fremstår åbent og offentligt tilgængeligt.

* Særlige vilkår for Middelalderbyen omfattet af Byrums- og trafikplan.

* Særlige vilkår for Kødbyen.

## Flerårige tilladelser

Forvaltningen giver som udgangspunkt treårige tilladelser til udeservering.

Tilladelser langs egen facade vil blive løbende behandlet og gælde tre år fra tilladelsen er ansøgt.

Forvaltningen administrerer varigheden af tilladelserne under hensyn til de enkelte byrums mulighed for fysiske ændringer samt mulighed for fleksibelt brug af byrummet. Det betyder bl.a., at forvaltningen på byens pladser vil give tilladelse til udeservering i faste intervaller af tre års varighed. Dette af hensyn til at bevare muligheden for at koordinere tilladelsen på pladser, hvor der fx er flere ansøgere om udeservering.

## Opmærkning af areal

Der stilles krav om opmærkning af arealet til udeservering.

Kommunen udfører opmærkning, drift og vedligehold. Alle udgifter pålægges restauratøren.

## Åbningstider

Åbningstiderne for udeservering er fastsat i "Forskrift for Indretning og drift af restaurationer."

*Teknisk tilføjelse til forskriften (Skal endeligt besluttes i Borgerrepræsentationen i 2024):*
§ 12 Udendørsservering må finde sted i tidsrummet kl. 07:00 - 22:00 søndag til torsdag.
Udendørsservering må finde sted i tidsrummet kl. 07:00 - 24:00 fredage og lørdage samt dage op til helligdage.

*Særlige vilkår for Metropolzonen, Kødbyen og Nyhavn.

## Inventar og brug af arealet

Som udgangspunkt tillades inventar til udeservering fx borde, stole, parasoller og lignende, som er en naturlig tilhørende del af udeservering.

Parasoller, markiser og lign. må som udgangspunkt ikke gå ud over det tilladte areal til udeservering.

Inventar, som ikke benyttes dagligt skal fjernes, og må ikke opmagasineres over længere perioder.

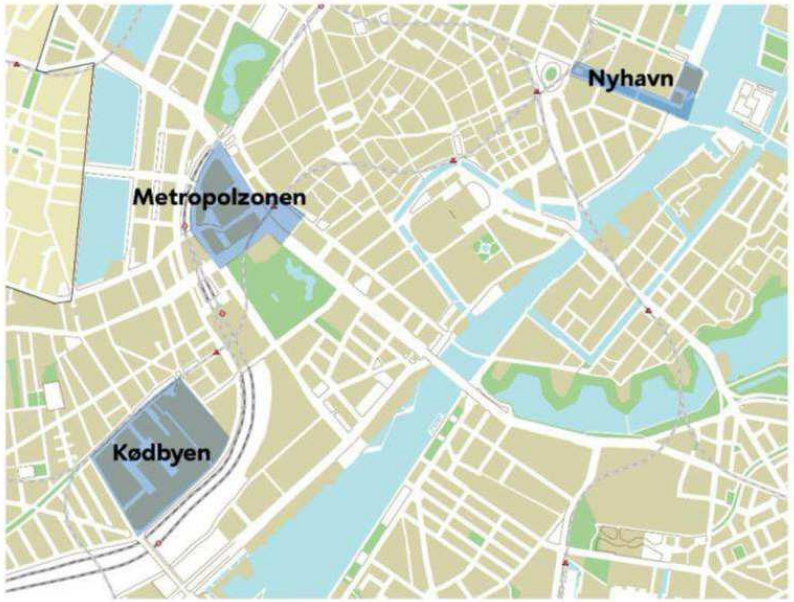
Det er restauratørens ansvar at sikre, at rednings- og brandveje ikke kompromitteres. Det betyder, at hvis opsat inventar i udeserveringen ikke er flytbart af en person eller der eksempelvis etableres bøsninger i vejen til parasoller, kan dette kræve en byggetilladelse.

Tilladelsen til udeservering må ikke bruges til andre formål som fx gadesalg, arrangementer eller lignede, selvom dette holdes inden for det areal der er givet tilladelse til.

Der må som udgangspunkt ikke opstilles reklamegenstande, som reklamerer for varemærker eller leverandører.

## Særlige vilkår for Metropolzonen, Nyhavn og Kødbyen

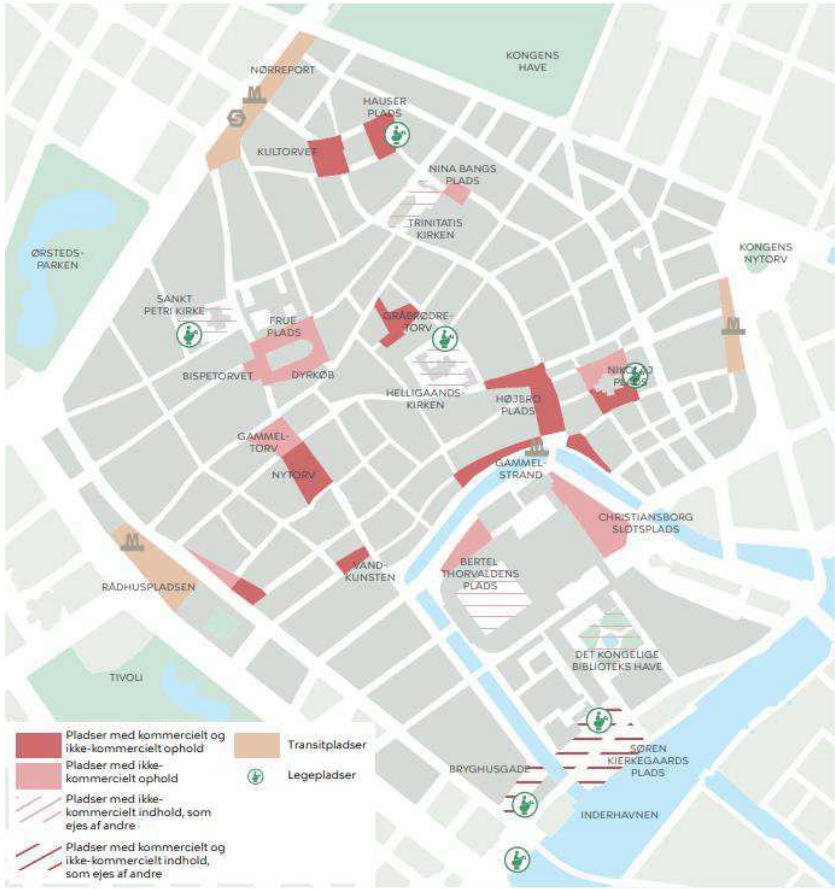
I "Forskrift for indretning og drift af restaurationer" er det fastsat, at Metropolzonen, Nyhavn og Kødbyen må have udeservering frem til kl. 02.00.



## Særlige vilkår for Middelalderbyen (Byrums- og trafikplan)

Byrums- og Trafikplanen sigter bl.a. efter en bedre balance i bylivet og vægter forholdene for fodgængere højt.
For administrationen af tilladelser til udeservering i Middelalderbyen betyder det:

- at i gader hvor fortove og vejarealer bliver udvidet med henblik på at skabe bedre forhold for fodgængere, vil der som udgangspunkt ikke blive tilladt større arealer til udeservering end hidtil.
- at på pladser, der er udpeget til ikke-kommercielt ophold og stille rekreation, vil udeservering og vareudstilling som udgangspunkt ikke kunne tillades.
- at indhegning generelt – også med plantekasser ol. i højere grad bør undgås.
- at udeservering til kantsten bør undgås, hvor det er uhensigtsmæssigt for fremkommeligheden.
- at inventar ikke bør danne en barriere mod omgivelserne for fodgængere.
- at udeservering skal placeres med afstand til bænke, så de kan bruges til ophold.



### Friholdelse af naturlig ganglinje og praksis på smalle fortove

Opstillingen af udeservering skal sikre tilstrækkelig plads til at forbipasserende kan komme forbi og tage hensyn til tilgængeligheden for personer med funktionsnedsættelser, hvor byrummet muliggøre dette hensyn.

Opstillingen af udeservering skal understøtte den fysiske indretning af fortovet, pladsen mv, herunder skal der være friholdt et naturligt og gennemgående gangareal.

På de smalleste fortove skal der som udgangspunkt være fri passage på minimum 0,8 m. svarende til bredden på en kørestol, bortset fra gågader og promenader, hvor det generelle vejareal er egnet for fodgængere

### Gebyr

Der opkræves et gebyr for udeservering, der dækker alle omkostninger til administration, kontrollen med overholdelse af tilladelser mv.

Den endelige fastsættelse af taksten behandles årligt i Borgerrepræsentationen.

# Inddragelse af arealet og Sagsoplysninger

# Inddragelse af arealet

Københavns Kommune kan til enhver tid tilbagekalde tilladelsen til udeservering, hvis der opstår et nødvendigt behov herfor. Fx i forbindelse med ledningsarbejde, vejarbejde, byfornyelse, arrangementer m.v. Dette gælder også ved ændringer i de faktiske forhold såsom by-inventar, træer, ledelinjer mv., sikkerhedsmæssige behov eller når færdselsforholdene gør det nødvendigt.

Københavns Kommune har ret til at disponere over vejarealet, uanset at der er givet tilladelse til udendørsservering, vareudstilling, skilte m.m.

**Indehaveren af tilladelsen skal til enhver tid følge anvisninger fra Teknik- og Miljøforvaltningens tilsyn.**

Københavns Kommune kan desuden tilbagekalde tilladelsen, hvis vilkårene i tilladelsen tilsidesættes.

# Sagsoplysninger

Forvaltningen er forpligtet til, efter forvaltningsretten, at indsamle tilstrækkelig oplysninger hos ansøger til at der kan træffes en lovlig afgørelse.

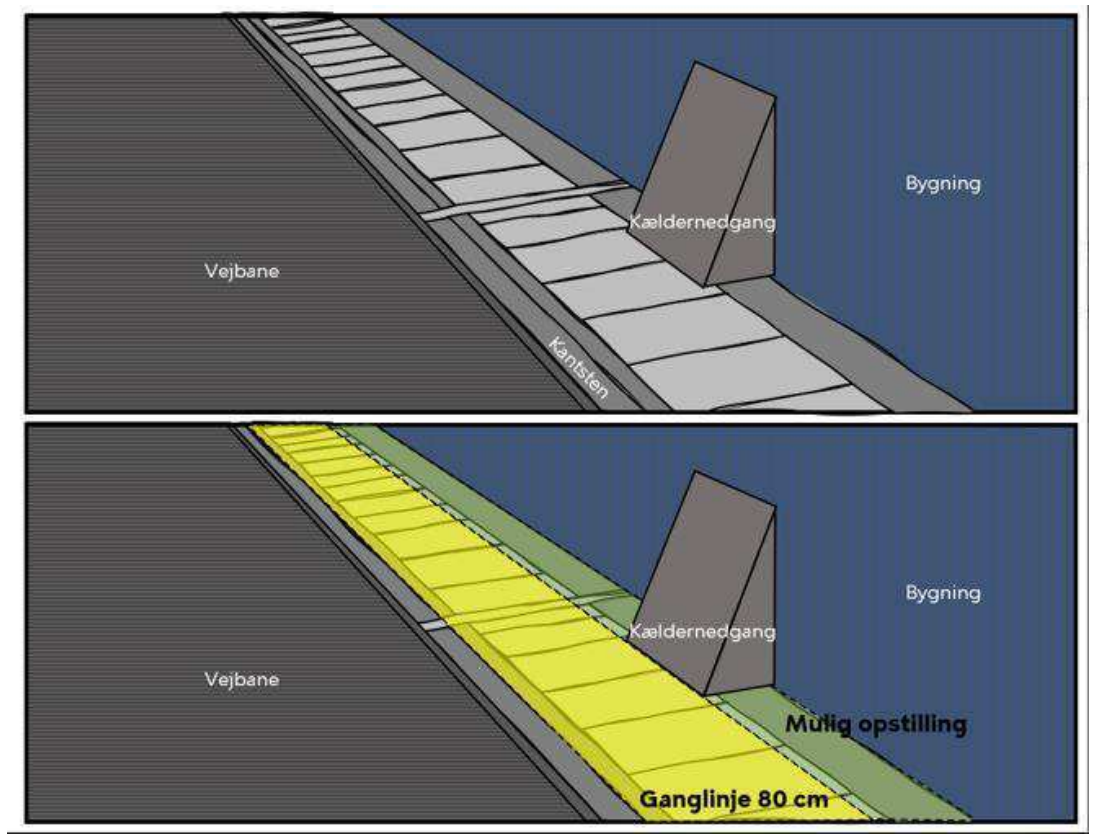
Det betyder at forvaltningen beder ansøger om relevante oplysninger i ansøgningsprocessen, for at kunne vurdere sagen, herunder i de fleste tilfælde en tegning, som viser det ønskede areal til opstilling af udeservering. Dette er for at kunne vurdere hvordan det ansøgte evt. vil kunne påvirke fremkommeligheden/området.

Tegningen skal have en karakter, så den er let at forstå, også for evt. andre myndigheder.

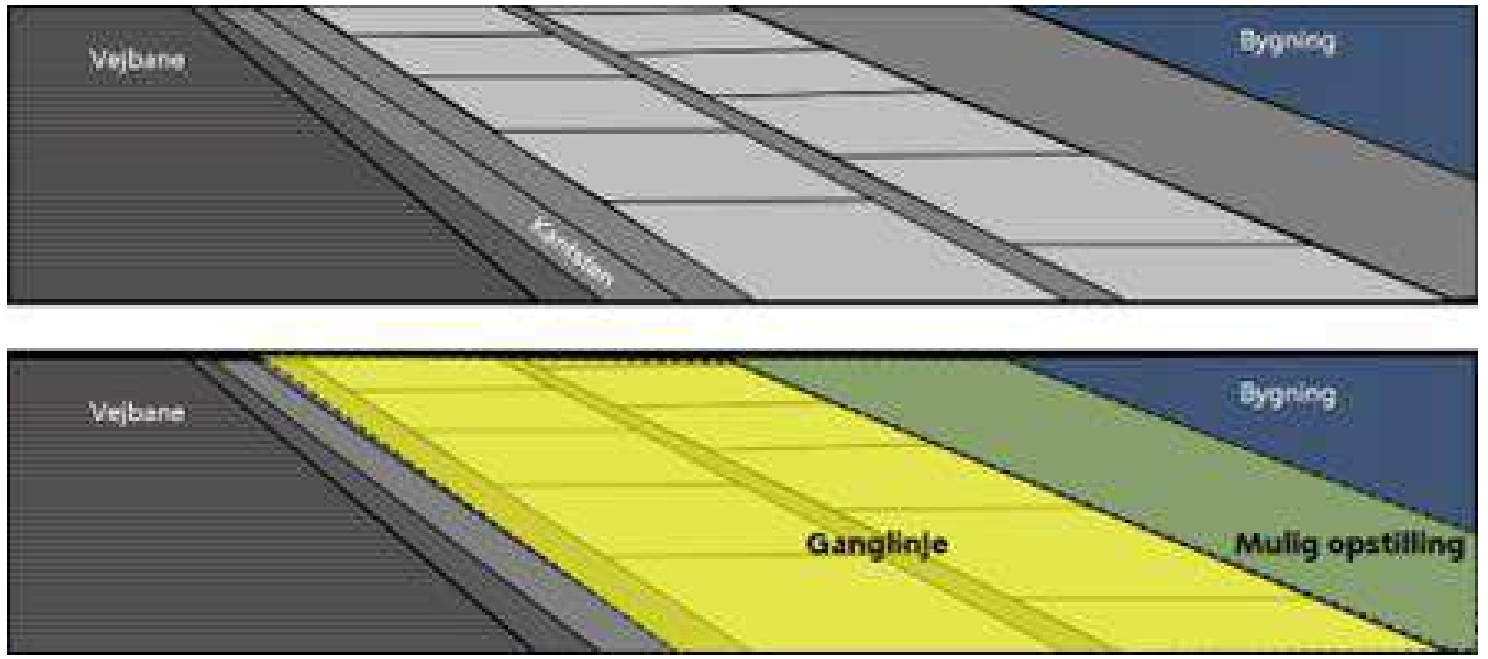
Der er vejledning til dette på hjemmesiden.

# Bilag 1
## Eksempler på fortove

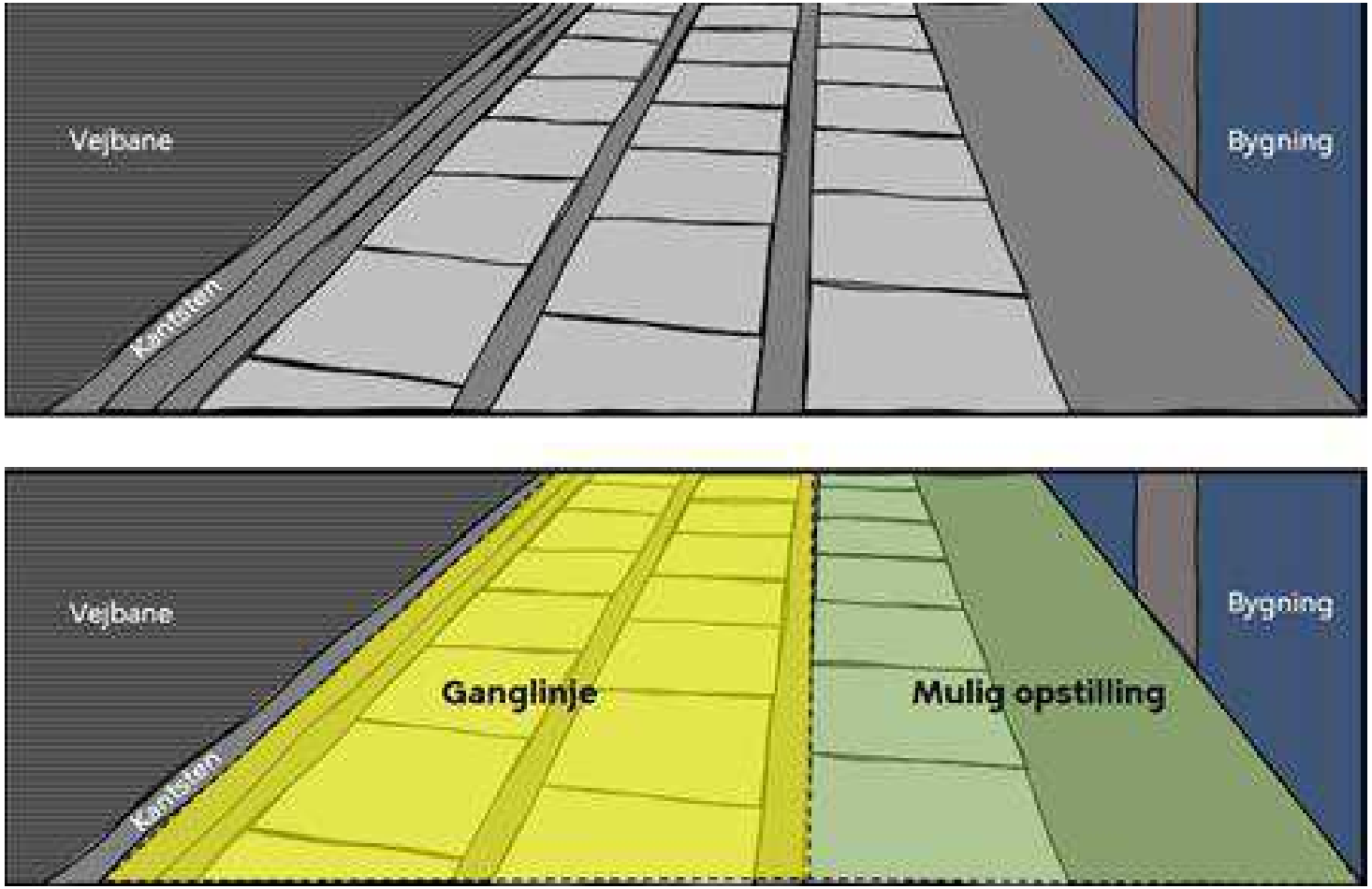
Eksempel på smalt fortov, hvor der friholdes min. 80 cm til ganglinje.



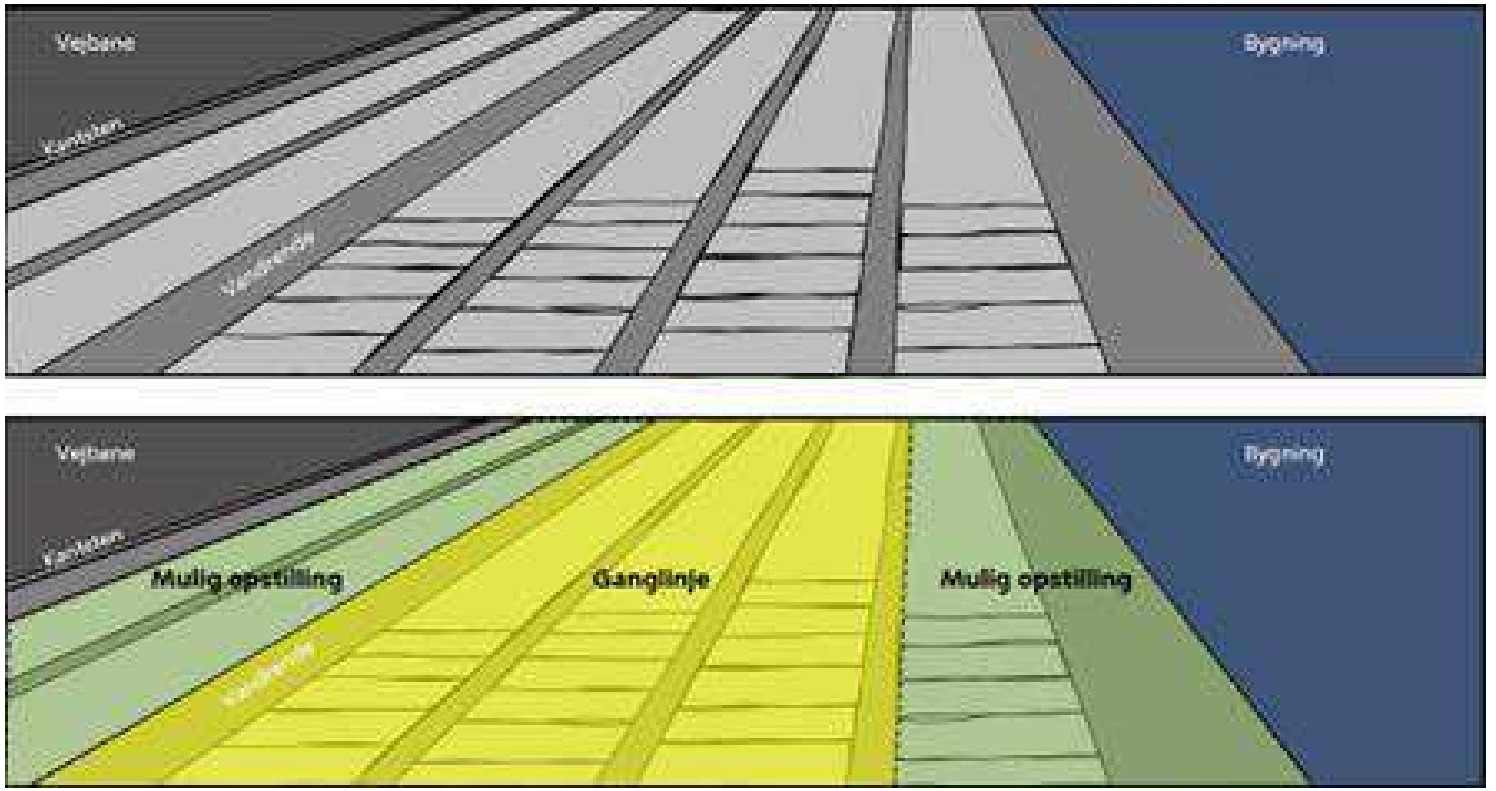
Eksempel på ganglinje på almindeligt fortov (to betonfliser fri).



Eksempel på ganglinje på almindeligt fortov (to betonfliser fri)



Eksempel på ganglinje på meget befærdet og bredt fortov med fortovsudvidelse og todelt opstilling (tre betonfliser fri).




Hermit