

Årsplan - 2023 - Kgs. Enghave Lokaludvalg

Bymiljøudvalget

Primære indsatsområder

Pleje og udvikling af Tippen + Det vilde Sydhavnen

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Økonomi og forventede ressourceforbrug | Tid |
|---|--|--|--|--|---|
| Tovholderfunktion for partnerskabet Tippen Syder | At sikre rammerne for partnerskabet er vigtigt for tippen og bydelen, og derfor væsentligt at lokaludvalget prioriterer. | Drift af partnerskab, dagsordner, referater, hjemmeside, formalia, mødeindkaldelser, løbende henvendelser, årsplan. Orienterer LU om partnerskabet løbende via indstillinger og konkrete beslutninger om projekter | Sekretariatet | Medarbejder timer 74-100 timer Sekretariatsmidler | Hele året |
| Høstpicnic og ture på tippen/eller Høstpicnic | Udbrede kendskabet til Tippen | Formidling og synliggørelse af tippen enten ved at stå for en række ture, eller at planlægge høstpicnic, incl. ture. Lokaludvalget skal beslutte hvad de ønsker at arbejde med. Opgaver: koordinering, kommunikation, kontrakt og økonomistyring, synliggørelse af lokaludvalget. Information på naturskolen. | Miljømedarbejderen står for økonomi, koordinering og kommunikation. BMU står for definering af projektet, synliggørelse og tilstedeværelse af lokaludvalget og formidling om tippen | Medarbejder timer 185-200 timer 20 timer fra LU | Beslutning i LU: januar (rammebeløb). Beslutning indhold Nye-BMU april. Afvikling: Enten fra maj-september eller september Puljemidler, der afsættes midler ved konkret projektbeslutning i LU |
| Naturskolen | Naturskolen er et fælles sted mellem lokaludvalget og KK naturskoler, der har | Formidlingsprojekter Netværksarbejde. Lokaludvalget skal beslutte konkrete projekter. | BMU, Miljømedarbejder SU | Driftsøkonomi: sekretariats-midler | |

| | | | | | |
|--------------------------|---|--|---------------------------------------|--|---|
| | til formål, at være rammen om naturformidling for børn. Stedet kan bruges mere end det gør. | BMU arbejder med netværk i nedsat arbejdsgruppe Udbrede kendskabet sammen med socialudvalget. Skal prioriteres. Workshops med insekthotel og fuglekasser. Evt. sammen med genbrugscenter. | | Konkrete projekter: Puljemidler, der afsættes ved konkret projektbeslutning i LU | |
| Plejeplan | Den eksisterende plejeplan udløber. Partnerskabet er tovholder på at få lavet en ny. | Partnerskabet arbejder med en ny plejeplan. Indhold, evaluering m.v. Der er bevilget penge til en undersøgelse af naturtilstanden i 2023. (Møde den 24. november 2022) Der afholdes borgermøde i første del af året – formodentlig marts | BMU | Ikke defineret eller besluttet endnu | Hvordan plejeplan udarbejdes, besluttet på Tippen Syder møde i februar. Borgermøde |
| Det Vilde Sydhavn | Større biodiversitet i Sydhavnen | Workshop eller lignende i samarbejde med biblioteket Uddeling af frøposer Udvælgelse af områder til "forvildelse" – kort hjælp til frø | BMU i samarbejde med miljømedarbejder | Puljemidler - borgerinddragelsespuljen | Workshop 1. halvår Udvælgelse af områder 1. halvår Uddeling af frøposer løbende bl.a. ved arrangementer |

Grøn mobilitet/trafik

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Tid og forventede ressourceforbrug | |
|--|---|---|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Trafikanalyse Sydhavnsgade/Bådehavnsgade /B. Christiansens Gade | Få ordentlig trafikafvikling for alle trafikanter | Få kommunen til at sætte budget af og lave analyse. | BMU Via TMU. Kontakt Byplan Vest. | | Ønske overførselssag + budget. |

Affald og Ressourcer

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Tid og forventede ressourceforbrug | |
|---------------------------|--|--|------------------|------------------------------------|------------------|
| Grøn Jul | Inspirere til bæredygtighed og genbrug | Arrangementer i november-december i samarbejde med Genbrugsstationen og bibliotek. Om vi laver arrangement, er afhængigt af om andre gør det. | Miljømedarbejder | | Aftaler efterår. |
| Energifællesskaber | Oplysning om muligheder for at etablere energifællesskaber | Evt. offentligt møde i efteråret. Opdater, når vi har vedtaget bydelsplan. | | | |
| | | | | | |

Opmærksomhedspunkter over året:

| Politiske sager | Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt |
|--|---|
| Bæredygtighed i lokaludvalgets egne projekter | Afprøve forskellige løsninger for bæredygtige events i egne arrangementer. Miljømedarbejderen, hele året. |
| Bevaring af Tippen som fredet og rekreativt område | Følge med i politiske dagsordner, BMU, løbende |
| Udvidelse af jernbaneforbindelse.-Harrestrup-Å. | Følge med i politiske dagsordner, BMU, løbende |
| Stejlepladsen, Fiskerhavnen og Bådehavnsgade | Følge med i politiske dagsordner, BMU, løbende |
| Stiforbindelse over Sydhavnsgade/Sjællandsbroen | |
| Offentlig transport | Herunder Ellebjerg Syd + Åbning af Metro |
| Den grønne Kile på Tegholmen | |
| Færdiggørelse af bydelens stiforbindelser | |
| Skybrudsprojektpakker | |
| Jernbanebyen/Remiseparken | Deltagelse i netværksmøder, koordinering med Vesterbro LU |
| MAN-Diesel-grunden | |
| Valby skybrudstunnel/anlægsprojekter | |

Kulturudvalget.

Primære indsatsområder

Områder af særlig interesse for LU

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Økonomi og forventede ressourceforbrug | Tid |
|-------------------------------------|---|---|-----------|--|---------|
| Udvikling af Karens Minde | Lokaludvalget har besluttet i bydelsplanen, at der skal være særlig opmærksomhed på Karens Minde som kulturhus | Følge udførelse af skybrudsprojekt Udvikling af kulturaktiviteter, brugen af huset til flere kulturelle aktiviteter | KU, LU | KU ca. 5 timer. | 2024 |
| Børnekulturstedet | Lokaludvalget har besluttet i bydelsplanen, at der skal være særligt fokus på at støtte børnekulturen i Sydhavnen | Vi følger udviklingen af kultursted for store børn og unge | KU, LU | 5 timer | 2024 |
| Musikskole | Der er behov for lokale musikskoleaktiviteter | Dette er et bydelsplansprojekt. Der er muligheder i musiklokale i Rubinens Fritidsklub og mobile aktiviteter på skolerne Evt. samarbejde med Musik for alle. Jan Lippert ser på mulighed for kor, LU kan evt. bakke op om dette | KU | 10 timer | 2024 |
| Kulturfaciliteter på holmene | Der er et udækket behov for faciliteter | Dette er en del af bydelsplansprojekt Bedre adgang til kulturfaciliteter Løbende undersøge muligheder for lokaler og faciliteter til kultur og idræt | KU | 5 timer | 2022 -> |

| | | | | | |
|--|--|--|------------|---|--------|
| Feriecamp | At sikre at Feriecamp er et permanent tilbud til børn i Sydhavnen | Sikring og fastholdelse af Feriecamp Aktuelt om finansiering (budget 22) Undersøge, hvad der foregår i Kgs. Enghave og hvad budgettet er. | KU, SU, LU | 5 timer | 2022 → |
| Sydhavn Teater | Sikre teatret, støtte dets status som lille storbyteater, støtte renoveringen og vedligeholdelsen af Østre Kapel | Støtte teatret og andre aktører, der bruger teatrets faciliteter herunder Østre Kapel Indgår i bydelsplansprojekt Østre Kapel. | KU, LU | Ca. 8 timer fordelt over hele året i KU | 2022→ |
| Kulturelle aktiviteter flere steder i bydelen | Aktiviteter for bydels børn og voksne | Aktiviteter i samarbejde med skolerne. Vi skaber netværk med bydels kulturinstitutioner | KU | Ca. 6 timer fordelt over hele året | 2022 → |

Sager hvor KU følger udviklingen

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Tid og forventede ressourceforbrug | |
|--------------------------------|---|--|--------------------------|------------------------------------|-----------------|
| Piøparken | Park til brug for skolens børn og lokalrådets beboere | KU følger udførelsen | KU, BMU, LU | 5 timer | 2022-2023 |
| Ny kulturel forbindelse | En kulturakse fra Karens Minde til Huset 2450 | Samarbejde med KFUM-spejderne, Børnekulturstedet og Gazart. Forskellige hegn skal fjernes | KU, LU | 10 timer | 2022 |
| Valbyparken | Der skal udarbejdes en helhedsplan for Valbyparken | Arbejde for at der laves en udviklings-/plejeplan for Valbyparken. Reduktion af trafik og ændret tilkørsel Større sammenhæng med idrætspark Sikre værn om dyr og planter Skiltning | KU, BMU, Valby LU TMF | 15 timer | 2022-23 2024 |
| Bavnehøj Idrætsanlæg | Forbedring af faciliteter på baner | KU følger udviklingen Lokalplan for Jernbanebyen | KU | 10 timer | 2022 → |

| | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------|----|--|--------|
| | og klublokaler, også i Jernbanebyen | | | | |
| Vestre Kirkegård | Udviklingsplan og skybrudsprojekt | KU følger udviklingen | KU | | 2022 → |

Medier

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Tid og forventede ressourceforbrug | |
|----------------------|---|--|-----------|------------------------------------|--------|
| Lokale Medier | Fortsætte samarbejdet med Sydhavnen LIV | Løbende kontakt med bladets journalister | KU, LU | | 2022 → |

Opmærksomhedspunkter over året:

| Politiske sager | Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt |
|------------------------|--|
| Jernbanebyen | Følge med i politiske dagsordner, KU, løbende |
| Kulturhavn i Sydhavnen | Støtte, at der stadig er arrangementer under Kulturhavn, der afvikles i Sydhavnen, KU. |
| | |
| | |
| | |

Socialudvalget

Primære indsatsområder

Navn på indsatsområde

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Økonomi og forventede ressourceforbrug | Tid |
|-----------|--------|---------|-----------|--|-----|
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------------------|
| Gode fritidstilbud til børn og unge i Sydhavnen | At sikre at der er gode faciliteter og tilbud til bydelens børn og unge, som er attraktive for alle – uanset baggrund. Fx FerieCamp og Ungemiljøer | Kontakt til forskellige udbydere af fritidstilbud i Sydhavnen. Medvirke til at området har politisk bevågenhed på Rådhuset. Samarbejdspartnere bl.a.: Børnekulturstedet, SOF, AKB, OMF, Fællesskaberne, SydhavnsCompagniet, TMF, CSB, SSP, BUF, KFF, (Huset2450), Børnernes Dyremark | SU står for kontakten til samarbejdspartnere | SU 20 timer Puljemidler, der afsættes ved konkret beslutning i LU efter ansøgning | Løbende hele 2024 |
| Tilbud til Ukrainske flygtninge | Understøttelse af aktiviteter, særligt for børn | Kontakt til Sociale viceværter, fritidsguider og BIF | SU | 10 timer | Løbende hele 2024 |
| Fremskudt beskæftigelsesindsats i Sydhavnen | At fremme beskæftigelse og nedbringe misbrug i Sydhavnen. | At sikre fortsat prioritering og bidrage med lokal viden og kendskab. | SU, IPS, SydhavnsCompagniet | | Løbende i hele 2024 |

Navn på indsatsområde

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Tid og forventede ressourceforbrug | |
|--|--|---|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| Alternative og supplerende opholdssteder/byrum | At følge udviklingen med gode og hensigtsmæssige opholdssteder/byrum for de socialt udsatte, der opholder sig på bl.a. Den Grønne Plads ved Hørdumsgade og Skuret. | Kontakt til Sikker By. Følge med i status på af opholdsrummet og i den fortsatte sociale indsats Deltage i møder i Aktørnetværket og andre relevante netværk | SU | | |
| Aktiviteter på Mozarts Plads, når Metroen åbner | Samarbejde med AKB (Lars Strand) og andre aktører | Åbningsfest i samarbejde med KU og eksterne samarbejdspartnere og lokale musikere | SU + KU + Sekretariatet | 30 timer | Afhænger af metroens åbning |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------------------|------------------|
| | | Opmærksomhed på løbende aktiviteter (loppemarkeder mv) | | | |
| Aktiviteter på tværs af befolkningsgrupper i bydelen | At skabe og forøge kendskabet til befolkningsgrupper med forskellige kulturer og baggrunde i bydelen | Kontakt til samarbejdspartnere, f.eks. Børnenes Dyremark, Mit Kvarter, Bydelsmødre. Ukrainske Flygtninge | SU KFF og BIF – Vedr. ukrainske flygtninge | 5 timer | Hele året |
| Huset 2450 | Afklaring af hvad der sker med Huset2450 | Opmærksomhed på mulighed for udvikling af fritidsaktiviteter til unge, evt i samarbejde med Københavns Kommune (BUF) | SU LU evt KK/BUF | 5 timer | Hele året |
| En sundere bydel, bedre levealder | LU skal arbejde med projekter, der gør Sydhavnen sundere. | LU understøtter og arrangerer aktiviteter i bydelen, som kan skabe kendskab til tilbud gennem frivillige foreninger. Fx en borgerpanelundersøgelse | SU, SEK | SU 10 timer Sekretariatet 10 timer | Hele året |
| Frivilligcenter Vesterbro, Kgs. Enghave og Valby | Fremme kendskabet til - og udbredelsen af - frivilligt socialt arbejde. | Bidrage med lokalsamfundsindsigt. Kendskab til relevante aktører såvel som lokale udfordringer for at sikre de rette match og fremme synergieffekter i civilsamfundet. | SU | SU 10 timer | Hele året |
| Naturskolen | Kontakt med skoler og institutioner | Udsende flyer, fremme kendskabet til Naturskolen Arbejde for, at der indlægges strøm og vand til toilet/håndvask | SU, Brug folkeskolen | | Hele året |
| Praktiserende læger | Lægemangel i området, henvisning af borgere til nabobydele | Undersøge mulighed for brugbare lokaler. Kontakt til SUF, Region H. Evt. "regionsklinik" | SU, SUF, Region H | | Hele året |
| KLYNGE SV (27 læger i Vesterbro/Kgs. Enghave) Sociale henvisninger | Samarbejde med læger om model for sociale henvisninger i Sydhavnen. Tingbjergmodellen? | Møder med læger i Klynge SV. Kontakt til forvaltningen (SUF) | Klynge SV, SUF, Vesterbro LU, Sekretariatet | 15 | Hele året |

Områder Med politisk bevågenhed

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Tid og forventede ressourceforbrug | |
|--|---|---|-----------|------------------------------------|-----------|
| Beboersammensætning og rummelig bydel | At sikre, at der findes nye løsninger, så familier ikke flytter ud af bydelen og så beboersammensætningen bliver mere balanceret og mangfoldig. Fx anvisningsret og sammenlægning af lejligheder. Modvirke igangværende skævvridning i beboersammensætningen | Samarbejde med Mit Kvarter AKB København og TMF-SOF | SU | 10 timer | Hele året |
| Nye daginstitutioner | At være opmærksomme på kapacitetsudfordringerne i hele bydelen i forbindelse med en forventet befolkningstilvækst | Kontakt til politikere og forvaltning (BUF) | SU | 5 timer | Hele året |
| Skoler og Fritidshjem | SU er opmærksomme på kapacitetsudfordringerne i hele bydelen i forbindelse med en forventet befolkningstilvækst og følgende ændringer i skoledistrikterne. Lokaludvalget følger op på problematikken om manglende midler til helhedsrenoveringen på Bavneshøj Skole. Vi følger skolebyggeriet på både Sluse og Tegholmene tæt | Samarbejde med BUF Lokaludvalget følger op på problematikken om manglende midler til helhedsrenoveringen på Bavneshøj Skole. | SU LU | 10 timer | Hele året |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | Vi følger nye skoler i Bådehavngadekvarteret og Godsbaneområdet | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

Opmærksomhedspunkter over året:

| Politiske sager | Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt |
|--|---|
| Nye Skolebyggerier ved Skolen i Sydhavnen, nye skoler på Sluseholmen og i Bådehavngade | Følge med i politiske dagsordner, SU. Løbende |
| Bådehavngade Vest, ny lokalplan | Følge med i politiske dagsordner, SU. Løbende |
| Metroforplads Mozarts Plads | Følge med i udviklingen af byrummet, så der også bliver plads til socialt udsatte |
| Forslag om nyt SOF botilbud på Ellebjergvej/Stubmøllevej til 35 beboere med psykiske/Sociale udfordringer Nyt botilbud for sindslidende på Sluseholmen, evt Solbakken nyt byggeri | Er på Budget 2024 |
| | |
| | |

Områder på tværs af lokaludvalget

Primære indsatsområder

Navn på indsatsområde

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Økonomi og forventede ressourceforbrug | Tid |
|---------------------------------|--|--|---------------------------------------|---|---|
| Opfølgning på Bydelsplan | Det nyvalgte lokaludvalgs første store opgave er at udarbejde en ny bydelsplan, der skal | At udarbejde en ny bydelsplan følge op på og realisere projekterne i bydelsplanen | Alle i lokaludvalget og sekretariatet | LU ca. 100 40 timer Sekretariatet ca. 120 40 timer | første halvår af 2023 Hele året |

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|---|------------------------------------|
| | være færdig ved årsskiftet 2022/23 | | | | |
| Områdefornyelse Bavnehøj | Der arbejdes på at koble relevante projekter i bydelsplanen med Områdefornyelsens projekter og aktiviteter. Lokaludvalget skal medvirke til at forankre Områdefornyelsens projekter | Lokaludvalget deltager i Styregruppen og i formandskabet for OMFR. Lokaludvalget støtter Områdefornyelsens projekter politisk evt ved senere forankring og gennem synliggørelse. Der er fast punkt på LU-møder med status/orientering fra OMFR | LUs repræsentanter styregruppe og formandskab, sekretariatet hjælper med kommunikation i nødvendigt omfang Sekretariatet er repræsenteret i styregruppen | Sekretariatet 80 timer pr. år | 2023-2024 |
| Afholdelse af seminar | At LU bliver mere klar i forhold til bestemte politikker | Der afholdes 1-2 seminarer for lokaludvalgets medlemmer og evt. suppleanter i løbet af 2023-2024 | LU på tværs af udvalg + sekretariatet | Sekretariatet ca. 40 timer. LU ca. 40 timer. Udgifter afholdes af sekretariatskontoen | Maj + evt efterår 2023-2024 |
| Lokaludvalgets julearrangement | At afholde et fælles julearrangement for Sydhavnens borgere på Hølmene Mozarts Plads, når pladsen genåbner i 2024 at skabe sammenhold mellem bydelene at øge LUs synlighed | Der skal nedsættes en arbejdsgruppe i juni til at planlægge julearrangementet og udarbejde procesplan, herunder udarbejde udmøntning af budget, som skal godkendes af LU i august Kommunikation | LU på tværs af udvalg + sekretariatet | LU ca. 30 timer Sekretariatet ca. 40 timer | Fra juni til december |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------------------|--|----------------------------|
| Netværk, samarbejdspartnere og frivillige | LU deltager så vidt muligt i bydelens øvrige væsentlige, større begivenheder mhp. at synliggøre LUs arbejde. | Deltagelse i frivilligdag og andre aktiviteter i bydelen | LU på tværs af udvalg | | Løbende hen over 2023-året |
| Københavnerrinddragelse: Borgermøder, bydelsture o.lign. | Der arrangeres i samarbejde med Københavns Kommunes forvaltninger fem til seks borgermøder eller ture, der omhandler aktuelle emner for bydelen. Herunder ungeinddragelse | Afhængigt af tema | LU på tværs af udvalg | | Løbende hen over 2023-året |

Opmærksomhedspunkter over året:

| Politiske sager | Opgaver/formål, ansvar og tidspunkt |
|---|--------------------------------------|
| Metro til Sydhavnen – Stationsåbninger herunder de 2 nye metroforpladser | Følge med i udviklingen |
| Stibro over Sjællandsbroen – Er under BMU | Følge med i udviklingen |
| Sporudvidelse fra Fragtvej til Ny Ellebjerg St. | Borgermøder, følge med i udviklingen |
| Lovliggørelse af Lorterenden/Guldkysten | Deltagelse i følgegruppe |
| Etablering af parkeringszoner i 2024 | Følge med i udviklingen |

| | |
|--|--|
| | |
| | |

Sekretariatet

Primære indsatsområder

Navn på indsatsområde

| Projekter | Formål | Opgaver | Ansvarlig | Økonomi og forventede ressourceforbrug | Tid |
|---|--|---|-----------------------------------|--|--|
| Fortsat etablering af selvstændigt sekretariat | Der skal etableres et selvstændigt sekretariat for lokaludvalget Færdiggøre etablering af sekretariatet/bedre lokaler | Afklaring af økonomi Evt. ansættelse af personale Indgåelse af nødvendige aftaler | Sekretariatet i samarbejde med FU | 50 timer | Hele 2023 med mest fokus på 1. halvår 1. halvår af 2024 |
| Færdiggørelse af bydelsplan Opfølgning på bydelsplanen | Sekretariatet hjælper med renskrivning og lay-out af bydelsplanen og indkalder repræsentantskabet Sekretariatet hjælper med opfølgning på bydelsplanens | Renskrivning, lay-out, fremstilling af Pixi-bog | Sekretariatet i samarbejde med FU | 50 timer | 1. kvartal 2023 |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|----------------|
| | projekter. Indkalder repræsentantskabet | | | | |
| Udlån af ladcykel | Ladcyklerne fortsætter med at være et synligt og let tilgængeligt alternativ til biler, når lokale borgere, foreninger mv. skal have transporteret noget. | Samarbejde med SydhavnsCompagniet om udlån | SydhavnsCompagniet | Ca. 10 timer | Hele 2023-året |
| Kommunikation | Kommunikationen indtænkes aktivt i de enkelte projekter og indsatser. Der tænkes og evalueres på synlighed før og efter hvert projekt. | Opdatering af hjemmesider og sociale medier. Lokaludvalget drøfter input til lokalavisen på FU-møder og LU-møder Lokaludvalgets medlemmer bruger jævnligt deres egen profil på Facebook til dialog med borgerne | Sekretariatet og LU på tværs af udvalg | Sekretariatet 200 timer om året | Hele 2023-året |
| Økonomistyring | At holde styr på lokaludvalgets økonomi | Der følges løbende op på budget for sekretariats- og puljemidler, så det sikres, at der ikke er underskud og at LU har et overblik over resterende puljemidler på LU-møderne | Sekretariatet | Sekretariatet ca. 400 timer i løbet af året | Hele 2023-året |
| Administrative opgaver i forbindelse med LU og udvalgsmøder | Sek. Bistår LU ved afholdelse af møder sikrer at det juridiske grundlag for Lus beslutninger er i orden mm | Sek. udfører driftsopgaver ifm. tilblivelsen af LU-dagsordner og LU-møder samt kontakt til forvaltninger m.fl. | Sekretariatet | | Hele 2023-året |

UDKAST