Ledelsessekretariat og Kommunikation
Socialforvaltningen

Notat

Etablering af taskforces og øvrige tiltag til håndtering af Socialforvaltningens økonomiske udfordringer

07-09-2026

Sagsnummer I F2
2026 - 19282

Dokumentnummer i F2
11946154

Sagsnummer i eDoc
2026-0316464

Sagsbehandler
Cathrine Hübbe

Direktionen har på direktionsmødet den 3. september 2026 besluttet at nedsætte tre taskforces, der på hvert sit område skal hjælpe med tiltag til håndtering af forvaltningens økonomiske udfordringer. Både på kort sigt i 2026 og på længere sigt i 2027 og frem.

De tre taskforces har opstart mandag den 7. september 2026 og har fået udpeget hver sin leder, der refererer direkte til direktionen.

A. Taskforce vedr. købte botilbud

Formål: Taskforcen understøtter en opbremsning af udgifter til køb af botilbudspladser til voksne ved følgende aktiviteter:

Kort sigt:

- Gennemgå "købslisten" mhp. afklaring af, om borgeren kan være fejlvisiteret eller kan matches i et eksisterende eller kommende KK-tilbud.
- Gennemgå samtlige borgersager på allerede indgåede køb ud fra en risikovurdering af kriterier, f.eks. dagspris, tid siden sidste opfølgning, forkert kontraktformat, mistænkelige leverandører eller andet mhp. Genforhandling af kontrakt eller udskrivning.
- Gennemgå betalinger og betalingsterminer op imod kontrakterne og på baggrund af opdateret viden om borgernes forhold, ophør/død, varslet ophør fra Socialtilsynet, midlertidigt fravær pga. Fængsling, hospitalsindlæggelse, ferie.

Længere sigt:

- Kvalificere købsprocessen ved markedsafdækning, udvælgelse af leverandører, kontraktforhandling og -indgåelse foregår i et tæt samspil mellem sagsbehandler/visitationskompetencer og indkøbsfaglighed.

Afdækningen sker ud fra en prioriteret gennemgang af alle borgere i købte botilbud, som taskforcen som noget af det første tager stilling til.

Ledelsessekretariat og
Kommunikation
Rådhuspladsen 1
1550 København V

Bemanding af taskforce: Anders Johannes Kristensen er leder af taskforcen. Derudover indgår der medarbejdere fra DSI Voksne, CFØ og CDDA.

B. Taskforce for visitation til botilbud

Formål: Taskforcen skal arbejde for, at kommunens visitationspraksis på botilbudsområdet bliver strammet mest muligt inden for lovens rammer, jf. Budget 27-aftaleteksten. Det indebærer, at færre borgere vil blive visiteret til en botilbudsplads og i stedet vil blive hjulpet på anden vis, herunder navnlig via socialpædagogisk støtte i eget hjem.

Kort sigt:
Taskforcen skal derfor konkret hjælpe med at udmønte:

- Praksis ved 1. afgørelser om botilbud strammes mest muligt inden for lovens rammer. Alle 1. afgørelser skal DIR-godkendes.
- Som udgangspunkt kun akutte køb af botilbud fremadrettet. Kompetence til at foretage køb flyttes fra DSI til CIK. Alle køb skal DIR-godkendes, indtil andet besluttes af DIR.

Længere sigt:
Taskforcen skal også se på, hvordan forvaltningen kan have det nødvendige antal og type af § 85-pakker til rådighed.

Bemanding af taskforce: Eva Stokbro Jensen er leder af taskforcen. Derudover indgår der medarbejdere fra CFU, CFØ, DSI Voksne, CABS og CDDA.

C. Taskforce for børne- og ungeområdet

Formål: At gennemføre opbremsning af udgifter til forebyggende indsatser og anbringelser af børn og unge.

Kort sigt:

- Skærpelse af serviceadgang til tidlige forebyggende og støttende indsatser. Færre børn skal have en indsats i SOF, og flere igangværende sager skal afsluttes.
- Gennemgå børne- og ungesager på allerede indgåede køb ud fra en risikovurdering af kriterier, f.eks. dagspris, tid siden sidste opfølgning, forkert kontraktformat, mistænkelige leverandører eller andet mhp. Genforhandling af kontrakt eller udskrivning.
- Fremskynde reduktioner i eksisterende udgifter, herunder afdække alternative eller billigere løsninger i de dyreste anbringelser. Derudover genforhandling af priser i eksisterende sager, hvor det er muligt.
- Begrænse eksterne køb af anbringelsespladser mest muligt. Kompetence til at foretage køb flyttes fra DSI til

CIK. Alle køb skal DIR-godkendes, indtil andet besluttes af DIR.

Længere sigt:

- Kvalificere købsprocessen for døgnanbringelser ved markedsafdækning, udvælgelse af leverandører, kontraktforhandling og -indgåelse foregår i et tæt samspil mellem sagsbehandler/visitationskompetencer og indkøbsfaglighed.

Bemanding af taskforce: Kristian Fred Meister fra CFØ er leder af taskforcen. Derudover indgår der medarbejdere fra CFU, CFØ og DSI Børn.

Første skridt
Alle tre taskforces etableres med virkning fra mandag den 7. september 2026 og udpegning af relevante medarbejdere sker hurtigst muligt.

På direktionsmødet den 10. september 2026 deltager lederne fra de tre taskforces, hvor de hver især præsenterer den indledende rammesætning af deres taskforces opgaver og prioritering af igangsatte initiativer.

Det politiske spor
Rammesætning, tiltag og resultater fra de tre taskforces skal undervejs i processen også bruges til at holde det politiske niveau orienteret om status på håndtering af den økonomiske situation i Socialforvaltningen.

Socialudvalget har bedt om at få en månedlig status på den økonomiske situation, som fremover kommer til at ske mundtligt under meddelelsespunkter. Første gang er på udvalgsmødet den 16. september 2026.

Derudover får Socialudvalget to sager på udvalgsmødet den 7. oktober 2026, hvor udvalget dels får en ordinær sag om seneste regnskabsprognose og dels får en sag om udmøntning af budget 2027.

Endelig skal der udarbejdes en handlingsplan på botilbudsområdet, som skal forelægges SOC og ØU.