

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningskemaet.

Offentlig institution/privat leverandør/medarbejder/leder	Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Adresse	Sjællandsgade 40, 2200 København N
Tlf. nr.	51514952
E-mail	Hh69@suf.kk.dk
Kontaktperson	Per Christensen, leder af Boligsekretariatet
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Københavns Kommune
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	Borgerrepræsentationens møde d. 11. oktober 2018.

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning

1. Overordnet beskrivelse af problemet	Den nuværende lejelov og almenboliglov medfører store restriktioner i forhold til fleksibel udnyttelse af almene plejeboliger. Beboerne har egen lejekontrakt og de betaler indskud til en specifik bolig. Flytning af beboere fra en bolig til en anden bolig kan kun foretages frivilligt og ikke efter en faglig vurdering. En flytning vil endvidere koste beboeren penge i forhold til indskud til den nye bolig.
2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.	Lejeloven (og almenboligloven) kunne justeres således, at den også tager hensyn til de særlige forhold og vilkår der knytter sig til almene boliger på et plejecenter. Det vil sige en slags lex plejeboliglejelov der muliggør at beboere kan flytte til anden bolig hvis der er tungtvejende plejefaglige eller sociale hensyn uden at det påføre beboeren eller kommunen væsentlige merudgifter.
3. Målgruppe	Plejhjemsbeboere på almene plejecentre (25 i Københavns Kommune med ca. 2.000 plejeboliger)
4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser	
4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	Antallet af beboerflytninger opgøres årligt
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster	Eksempelvis kunne indskudsordningen ændres således at den ikke knytter sig til en specifik bolig men til den samlede afdeling. Herved ville indskudsudgiften ved flytning mellem forskellige boliger ikke blive pålagt den enkelte borger men den samlede afdeling.

	Endvidere kunne begge lovkomplekser generelt justeres således at de tager hensyn større hensyn til de særlige vilkår der knytter sig til plejecenter.
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Lejeloven og Almenboligloven
5.2. Hvilke lokale regler?	Ingen
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	
6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning	
6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningsskemaet.

Offentlig institution/privat leverandør/medarbejder/leder	Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Adresse	Sjællandsgade 40, 2200 København N
Tlf. nr.	51514952
E-mail	Hh69@suf.kk.dk
Kontaktperson	Per Christensen, leder af Boligsekretariatet
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Københavns Kommune
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	Borgerrepræsentationens møde d. 11. oktober 2018.

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning

1. Overordnet beskrivelse af problemet	Alle almene boliger herunder plejeboliger skal være født med eget køkken. Det er uhensigtsmæssigt og en fordyrende faktor i forhold til byggeøkonomien taget i betragtning af at langt hovedparten af plejhjemsbeboerne ikke benytter deres eget køkken.
2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.	Den enkelte bolig indrettes med faste installationer således at det er muligt at etablere et køkken hvis borgerne ønsker det.
3. Målgruppe	Plejehjemsbeboere på alle nye almene plejecentre (ca. 15-20 nye plejecentre frem med 2030)
4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser	
4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	Antallet af nye boliger opgøres årligt
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster	Større fleksibilitet i arealudnyttelsen i boligerne samt bedre byggeøkonomi.
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Krav om separat køkken i plejeboliger, Almenboligloven
5.2. Hvilke lokale regler?	Ingen
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	
6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning	Antallet af nye boliger opgøres årligt

6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningsskemaet.

Offentlig institution/privat leverandør/medarbejder/leder	Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Adresse	Sjællandsgade 40, 2200 København N
Tlf. nr.	51514952
E-mail	Hh69@suf.kk.dk
Kontaktperson	Per Christensen, leder af Boligsekretariatet
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Københavns Kommune
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	Borgerrepræsentationens møde d. 11. oktober 2018.

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning	
1. Overordnet beskrivelse af problemet	<p>Jf. gældende ejerlejlighedslov skal ejerlejlighedspartier – herunder servicearealer på plejecentre - være fysisk sammenhængende, fysisk adskilte fra andre ejerlejlighedspartier og der skal være separat adgang til servicearealet uden at man skal igennem et boligareal. Det er uhensigtsmæssigt på et alment plejecenter hvor servicearealerne ligger spredt ud i bebyggelsen.</p> <p>Det nuværende regelsæt indebærer eksempelvis at et personalekontor (der er et serviceareal) ikke kan ligge integreret med et fællesareal (der er et boligareal) uden at der er en fysisk afgrænsning mellem de to arealer (eksempelvis via en væg). Endvidere kan et personalekontor ikke placeres forenden af et beboerfællesareal således at man skal igennem beboerarealet for at komme ind i personalekontoret.</p>
2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.	Ejerlejlighedsloven kunne justeres således, at den også tager hensyn til de særlige forhold og vilkår der knytter sig til almene plejecentre. Det vil sige en slags lex plejeboligejerlejlighedslov der muliggør at der ikke er separat adgang til de forskellige arealtyper
3. Målgruppe	Alle nye almene plejecentre (ca. 15-20 nye plejecentre frem med 2030)
4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser	
4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	Antallet af nye plejecentre opgøres årligt
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller	Bedre arealudnyttelse og disponering af plejecentre

administrative gevinster	
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Regel om adskillelse / sammenhæng af servicearealer på plejecentre, Lov om ejerlejligheder
5.2. Hvilke lokale regler?	Ingen
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	
6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning	
6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningskemaet.

Offentlig institution/privat leverandør/medarbejder/leder	Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Adresse	Sjællandsgade 40, 2200 København N
Tlf. nr.	51514952
E-mail	Hh69@suf.kk.dk
Kontaktperson	Per Christensen, leder af Boligsekretariatet
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Københavns Kommune
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	Borgerrepræsentationens møde d. 11. oktober 2018.

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning	
1. Overordnet beskrivelse af problemet	Staten har fastsat et maksimalt rammebeløb pr. m ² for opførelse af almene plejeboliger. Det er inden for gældende lovgivning ikke muligt at overskride rammebeløbet – heller ikke i de tilfælde hvor en ekstrainvestering anvendes til at forbedrer den samlede langtidsekonomi i byggeriet og dermed reducere huslejen for beboerne. Det er således ikke muligt at overskride rammebeløbet med henblik at indkøbe eksempelvis mere langtidsholdbare materialer og energibesparende foranstaltninger der på sigt vil mindske vedligeholdelses- og driftsudgifterne af byggeriet.
2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.	Mulighed for overskridelse af rammebeløb hvis der kan dokumenteres en økonomisk besparelse på lang sigt
3. Målgruppe	Alle nye almene plejecentre (ca. 15-20 nye plejecentre frem med 2030)
4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser	
4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	Årlig opgørelse af antallet af godkendte Skema A sager, herunder opgørelse af overskridelserne og deres forventede effekt.
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster	Lavere løbende driftsomkostning og dermed en bedre totaløkonomi i byggeriet.
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Rammebeløbet for opførelse af almene plejeboliger, Almenboligloven
5.2. Hvilke lokale regler?	Ingen
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	

6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning	
6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningskemaet.

Offentlig institution/privat leverandør/medarbejder/leder	Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Adresse	Sjællandsgade 40, 2200 København N
Tlf. nr.	29283611
E-mail	ah2d@suf.kk.dk
Kontaktperson	Lone Petersen, afdelingsleder Center for Omsorg
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Københavns Kommune
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	Borgerrepræsentationens møde d. 11. oktober 2018.

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning

1. Overordnet beskrivelse af problemet	Tidligere har det været praksis, at borgerne kunne betale for at medarbejdere fra plejecentre kunne rejse med borgere i plejebolig på ferie i udlandet. Dette er imidlertid ikke lovmedholdeligt, hvorfor plejecentrene i givet fald, selv skal betale medarbejdernes deltagelse.
2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.	At der kan dispenseres for lovgivning for borgere i plejebolig
3. Målgruppe	Borgere og medarbejdere på plejehjem
4. Beskrivelse af forslagets konsekvenser	
4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	At flere borgere i plejebolig vil kunne få glæde af udlandsrejser med deltagelse af deres kendte hjælpere.
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster	Borgere i plejebolig vil få bedre muligheder for at komme på ferie og dermed en forventet højere livskvalitet.
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Vedr. udlandsrejser for borgere som modtager hjælp efter Lov om Social Service §83
5.2. Hvilke lokale regler?	Ingen
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	
6.1. Tilrettelæggelse af	

opfølgning	
6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den relevante kommune, region eller statslige institution. Se vejledning til ansøgningskemaet.

Offentlig institution/privat leverandør/medarbejder/leder	Sundheds- og Omsorgsforvaltningen
Adresse	Sjællandsgade 40, 2200 København N
Tlf. nr.	40 22 52 88
E-mail	CA84@suf.kk.dk
Kontaktperson	Søren Winther, Økonomichef, Økonomisekretariatet
Dato for ansøgning	
Navn på kommune, region eller statslig institution	Københavns Kommune
Kontaktperson i kommunen, regionen eller den statslige institution	
Dato for politisk godkendelse (hvis kommune eller region)	Borgerrepræsentationens møde d. 11. oktober 2018.

Del A. Beskrivelse af problem og foreslåede løsning

1. Overordnet beskrivelse af problemet	Dokumentationskrav knyttet til puljer vedtaget i forbindelse med Finansloven (ældrepulje, værdighedsmidler m.v.) medfører unødigt bureaukrati. Dokumentationskravene er således meget omfattende for både praksis/enheder og for centralforvaltningen. En stor del af dokumentationen er knyttet til konkret arbejdsplanlægning og bemanding, hvorfor det ikke er muligt at flytte opgaven fra de lokale enheder til centralforvaltningen.
2. Beskrivelse af løsningsforslag eller forsøg, hvis der søges om dette.	
3. Målgruppe	Alle berørte forvaltningsenheder
4. Beskrivelse af forslagens konsekvenser	
4.1. Hvilke målbare kriterier opstilles for forslaget succes?	
4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster	At puljemidler, som i dag anvendes til dokumentation, vil kunne anvendes direkte borgerrettet på velfærd, hvilket vil understøtte tillidsdagsordnen og give bedre plads til medarbejderes og lederes faglige vurdering og skøn.
5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal der dispenseres fra?	
5.1. Hvilke statslige regler?	Lovgivning i relation til de diverse puljer. Dokumentationskravene er meget omfattende for både praksis/enheder og for centralforvaltningen.

	En stor del af dokumentationen er knyttet til konkret arbejdsplanlægning og bemanning, hvorfor det ikke er muligt at flytte opgaven fra enhederne til forvaltningen.
5.2. Hvilke lokale regler?	Ingen
Del B. Udfyldes kun hvis der ansøges om at foretage forsøg	
6. Dokumentation, opfølgning og evaluering	
6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning	
6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?	
6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?	
7. Hvor mange offentlige institutioner/private leverandører foreslås omfattet af dispensation?	

Vejledning til ANSØGNINGSSKEMA UDFORDRINGSRET - statslige og lokale regler

Ansøgningen udfyldes af initiativtager til udfordringen og/eller den ansvarlige kommune, region eller statslige institution.

Skemaets punkt 1-5 skal altid udfyldes, mens punkt 6-7 kun udfyldes hvis kommunen/regionen/den statslige institution ønsker at foretage forsøg med dispensation fra gældende regler.

Videre proces:

Ansøgning om forsøg, hvor lokale regler udfordres

→ Ansøgningen behandles af relevant kommune, region eller statslig institution

Ansøgning om forsøg, hvor statslige regler udfordres

→ Ansøgningen fremsendes til det relevante ressortministerium.

1. Overordnet beskrivelse af problemet

I dette felt foretages en overordnet beskrivelse af det problem eller den u hensigtsmæssighed ved gældende regler som er identificeret. Det kan eksempelvis være et overflødig dokumentationskrav eller en arbejdsgang er unødigt bureaukratisk og medfører administrativt arbejde på bekostning af tid til kerneydelsen.

2. Beskrivelse af løsningsforslag

Her beskrives den foreslåede løsning på ovenstående problem. Det kan eksempelvis være et forslag om at fjerne eventuelle uhensigtsmæssige regler eller at ændre på de nuværende arbejdsgange, så de bliver mindre bureaukratiske.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at afprøve løsningen på problemet i praksis, beskrives forsøget i dette felt og punkt 6-7 udfyldes.

3. Målgruppe

Her præciseres hvilken målgruppe, som er berørt af problemet og vil blive berørt af løsningsforslaget. Det skal i den forbindelse oplyses, hvilke grupper, hvilke typer opgaver, og hvilke dele af den offentlige institution/private leverandør, der er berørt.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg med løsningen, vil det være for denne målgruppe.

4. Beskrivelse af forslagens konsekvenser

4.1 Hvilke målbare kriterier opstilles for forsøgets succes?

Her beskrives hvilke succeskriterier der opstilles for løsningsforslaget. Formålet med et forslag kunne eksempelvis være øget brugertilfredshed. I så fald kunne et konkret mål være, at der er en stigning i den andel af brugere, der svarer, at de generelt er tilfredse med den service, de får.

4.2. Forventet resultat, herunder eventuelle økonomiske eller administrative gevinster

Her beskrives, hvilket resultat man forventer af forsøget, herunder eventuelle økonomiske og administrative gevinster.

5. Hvilke regler og/eller bestemmelser skal det dispenseres fra?

Her angives de konkrete regler og/eller bestemmelser, som der skal dispenseres fra for at implementere løsningsforslaget.

Hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg vil det være disse regler, som der dispenseres for i forsøgsperioden.

5.1. Hvilke statslige regler?

Her angives hvilke love, bestemmelser, bekendtgørelser osv. på statsligt niveau, som der skal dispenseres fra.

5.2. Hvilke lokale regler?

Her angives hvilke regler på lokalt niveau, som der skal dispenseres fra.

6. Dokumentation, opfølgning og evaluering

OBS: Udfyldes kun hvis kommunen/regionen/den statslige institution selv ønsker at foretage forsøg

6.1. Tilrettelæggelse af opfølgning

Her beskrives, hvordan der følges op på, om de i punkt 4. opstillede konkrete mål nås. Det er vigtigt at gøre sig klart, hvorledes de konkrete mål kan måles. Evalueringen skal som minimum give svar på spørgsmålene i det udarbejdede evalueringsskema.

6.2. Hvordan sikres en fortsat efterlevelse af lovgivningens overordnede formål?

Her beskrives, hvorledes lovgivningens overordnede formål fortsat efterleves under forsøget.

6.3. Hvordan sikres borgernes retssikkerhed fortsat?

Her anføres, hvilke initiativer man om nødvendigt vil tage for at sikre borgernes retssikkerhed.