

Ansøgning til Sociale partnerskaber



Se "Retningslinjer til ansøgning om Sociale partnerskaber" og "Vejledning vedr. ansættelser under Sociale partnerskaber"

Ansøgning sker ved udfyldelse af nedenstående skema, som skal fylde max 6 sider. Ansøgningen sendes på mail til cx52@kk.dk.

Ansøgningsfristen er d. 17. juni 2024 kl. 9.00.

Herefter indkaldes udvalgte ansøgere til møde d. 19.-21. august 2024, hvor foreningen skal præsentere sine tanker om de konkrete indsatser. Mere info følger.

Spørgsmål kan rettes til Idrætsudvikling, Kultur- og Fritidsforvaltningen:

- Camilla Graversgaard Nielsen: cx52@kk.dk / tlf. 2634 4615
- Lars Nødgaard Albæk: pu2g@kk.dk / tlf. 2137 4847
- Marie Schytte Krabbe: makrab@kk.dk / tlf. 2812 7387

ANSØGNINGSSKEMA	UDFYLD
Ansøgende forening	
Foreningens navn	
Foreningens CVR-nummer	
Navn på kontaktperson i foreningen	
Telefonnummer på kontaktperson	
Mailadresse på kontaktperson	
Hvad ansøges om? (sæt kryds)	
Partnerskab med 250.000 kr. om året	
Udvidet partnerskab med 400.000 kr. om året	
Fakta om foreningens aktiviteter for børn og unge	
Hvilke aktiviteter for børn og unge under 25 år har foreningen?	
Hvor i byen har foreningen aktiviteter for børn og unge under 25 år (hvilke faciliteter)?	

Hvor mange medlemmer under 25 år har foreningen lige nu?	
Hvor mange flere medlemmer kan foreningen rumme? Hvordan vil foreningen arbejde med at skabe plads til flere medlemmer under 25 år?	
Hvad betaler børn og unge under 25 år i kontingent hos foreningen?	
Visioner og målsætninger	
Hvad er foreningens overordnede mål med det sociale partnerskab? Hvad vil foreningen gerne opnå på længere sigt?	
I hvilket udsat by-/boligområde ønsker foreningen at arbejde under det sociale partnerskab? (nævn evt. flere områder, hvis relevant)	
Indsatser for børn og unge fra udsatte by- /boligområder	
Beskriv hvilke erfaringer foreningen har med at rumme børn og unge fra udsatte by-/boligområder	
Hvordan vil foreningen arbejde med at skabe motivation og trivsel blandt børne- og ungedlemmerne, så de har lyst til at blive i foreningen over tid?	
Hvordan vil foreningen arbejde med at involvere	

frivillige/trænere/instruktører i indsatserne og klæde dem på til opgaven - samt skabe rammer for at de har lyst til at blive i foreningen over tid?	
Beskriv foreningens eksisterende samarbejde med relevante lokale partnere vedr. børn og unge fra udsatte by- /boligområder - og ambitioner om udvikling af det lokale samarbejde	
Beskriv foreningens eventuelle samarbejde med kommunale indsatser for børn og unge (fx FritidsGuiderne, FerieCamp, Aktive Børn i Forening) - og ambitioner om udvikling af samarbejdet	
Organisering	
Beskriv foreningens organisering, herunder antal bestyrelsesmedlemmer og eventuelle underudvalg	
Er der allerede lønnede ansatte i foreningen?	
Hvordan vil foreningen skabe gode arbejdsforhold for ressourcepersonen?	
Hvordan vil foreningen forankre indsatserne under det sociale partnerskab i foreningen og skabe/vedligeholde en social rummelig forening? (fx sørge for løbende involvering af trænere og frivillige i den sociale dagsorden)	

Kun til ansøgere til et udvidet partnerskab (400.000 kr. årligt)	
Beskriv foreningens ideer til, hvordan I kan indtage en koordinerende funktion i lokalområdet - fx hvilke samarbejdspartnere skal involveres, og hvordan skal funktionen organiseres?	
Hvad ønsker foreningen at opnå med det udvidede partnerskab og den koordinerende funktion?	
Underskrift	
Bestyrelsen godkender foreningens ansøgning	Dato: Forperson i bestyrelsen (underskrift): _____