

Afsættelse af puljemidler til interne projekter



Projekt navn: Lokalplan Sadolin

Projektansvarlig (arbejdsgruppe + tovholder): Miljø og Plan (Jens william, Eva, Ole P, Lasse)

Hvad vil vi opnå med projektet?:

Gøre borgerne opmærksomme på den aktuelle høring
Indsamle borgernes bemærkninger og synspunkter til lokalplantillæget

Hvorfor vil vi det?:

Det er vigtigt at borgerne bliver hørt og at eventuelle OBS punkter bliver klarlagt

Målgruppe(r):

Beboerne i nærområdet omkring Sadolinområdet
Borgere der færdes i området

Hvilke aktivitet(er) består projektet af?:

Gademøde med eventcykkel i området - 25. april kl. 16-18

Formålet med gademødet er at gøre forbigående, opmærksomme på den aktuelle høring, præsentere forslaget samt indsamle deres umiddelbare holdninger og reklamere for borgermødet og byvandringen den 3. maj

Byvandring og borgermøde i Prismen 3.5 kl. 19-20

Program:

17-18: Byvandring i området – lokalplanforslaget præsenteres on location krydret med en beretning om områdets historie (Mødested udenfor Prismen, Holmbladsgade 71)

18.00-18.30: Let aftensmad

18.30-20.00: Borgermøde: Præsentation af lokalplanforslaget og efterfølgende spørgsmål og debat

Forventede resultater:

Kort sigt: Borgerne føler sig inddraget og hørt

Langt sigt: Borgerne bliver glade for den fremadrettede byudvikling af området

Forankringsstrategi:

Samarbejde med TMF om borgermødet

Samarbejdspartnere:

TMF

Alle boligforeninger omkring Sadolingrunden



Tidsplan:

Uge 15: Planlægning og udsendelse af information om høring samt borgermøde i netværk mv

Uge 17: Afholdelse af og opsamling på gademøde

Uge 18: Borgermøde og opsamling på dette

Uge 19: Miljø og Plan behandler indput fra borgerdialog og udarbejder udkast til høringssvar

Uge 21: Lokaludvalget vedtager det endelige høringssvar

Kommunikationsstrategi:

Direkte kommunikation til netværk af boligforeninger og interessenter, der tidligere har vist interesse i sagen

Nyhedsbrev og facebook

Opsøgende dialog via gademøde

Hvad skal sekretariatet bidrage med?:

Kommunikation

Arrangere borgermøde og byvandring i samarbejde med TMF

Sekretariatet deltager gerne i gademødet og forbereder dette, men det er nødvendigt at minimum 2-3 lokaludvalgsmedlemmer også deltager

Budget:

Tryk og opklæbning af oversigts kort - 200 kr.

Kaffe/kage til uddeling v gademøde: 1.000 kroner

Honorar i forbindelse med byvandring: 1.800 kr.

Forplejning til borgermøde i Prismen - 7.000 kr.

I alt: 10.000 kroner.

NB. Grundet tidsfristen kan afsættelsen af midler ikke afvente lokaludvalgets møde i april. Formanden er indstillet på at bevillige puljemidlerne fra borgerinddragelsespuljen.